



2549/19

## FOND VYSOČINY PROGRAM „SPORTUJEME A VOLNÝ ČAS 2019“

### SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV02706.0060)

#### Čl. 1 Smluvní strany

##### Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava  
IČO: 70890749  
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje  
k podpisu smlouvy pověřena: Ing. Jana Fialová, MBA, členka rady kraje (dále jen „Kraj“)  
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava  
číslo účtu: 4050005211/6800

a

##### FC Hamry nad Sázavou z.s.

se sídlem: Hamry nad Sázavou č.p. 322, Hamry nad Sázavou, 591 01  
IČO: 22663606  
zastoupen: Pavlem Novotným, předsedou (dále jen „Příjemce“)  
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s.  
číslo účtu: 222119541/0300

FC Hamry nad Sázavou z.s.  
591 01 Hamry nad Sáz. 322  
IČ: 226 63 606 ②

#### Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „*Fotbalová mládež v Hamrech nad Sázavou*“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

#### Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy nebo v tomto

termínu příjemce nepožádá o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

#### Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

#### Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši 30 000 Kč (slovy: třicet tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
  - a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
  - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

|                                 |                                       |
|---------------------------------|---------------------------------------|
| <b>Celkové náklady projektu</b> | <b>100 000 Kč</b>                     |
| Výše dotace v Kč                | 30 000 Kč                             |
| Výše dotace v %                 | 30,0 % z celkových nákladů na projekt |
| Vlastní podíl Příjemce v %      | 70,0 % z celkových nákladů na projekt |
| Vlastní podíl Příjemce v Kč     | 70 000 Kč                             |

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2, výše dotace uvedená v odst. 1 zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (**tj. 60%**), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy **dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše**.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.

## Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 90 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena v souladu s Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

## Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejdříve ode dne 1. 7. 2019, nejpozději však do 31. 12. 2019. Pouze v tomto období mohou vznikat uznatelné náklady na realizaci projektu.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
  - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
  - b) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu,
  - c) mzdy, platy, pojistné na sociální a zdravotní pojištění,
  - d) pojištění majetku a podnikatelských rizik,
  - e) dotace a dary,
  - f) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
  - g) náhrady škod a manka,
  - h) zálohové platby neuhrazené a nevyúčtované v době realizace akce,
  - i) náklady na právní spory,
  - j) odpisy, náklady na prodaný majetek a prodané zboží, rezervy a opravné položky,
  - k) pokuty, penále a úroky z prodlení, úhrada úvěrů, úroků z úvěrů a půjček,
  - l) leasingové splátky (finanční pronájem),
  - m) pořízení dlouhodobého hmotného i nehmotného investičního majetku,
  - n) programové vybavení,
  - o) regulační poplatky (poplatky za lékařskou pohotovost a služby - např. vystavení potvrzení lékařem),
  - p) zábavní pyrotechnika, tabákové výrobky, alkohol a jiné návykové látky<sup>1</sup>,
  - q) služby peněžních ústavů, služby telekomunikací a radiokomunikací,
  - r) nákup vody, paliv a energie,
  - s) náklady spojené s tvorbou projektu, projektové dokumentace a studie zadané jiným subjektům,
  - t) licence trenérů,
  - u) odměny účastníkům v rámci akcí ve formě peněžitého plnění (prize money).

---

<sup>1</sup> Zákon č. 379/2005 Sb., o opatřeních k ochraně před škodami působenými tabákovými výrobky, alkoholem a jinými návykovými látkami a o změně souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

- 4) Uznatelné náklady projekt jsou:
- a) nákup materiálu,
  - b) tiskové materiály a propagační předměty
  - c) věcné dary pro účastníky,
  - d) potraviny,
  - e) léky a zdravotnický materiál (lékárnička pro zotavovací a sportovní akce),
  - f) prádlo, oděv a obuv,
  - g) knihy, učební pomůcky a tisk,
  - h) drobný hmotný dlouhodobý majetek,
  - i) nákup ostatních služeb (vstupy do sportovních zařízení, webové prezentace, doprava, ubytování a stravování, startovné)
  - j) nájemné,
  - k) cestovné, občerstvení, pohoštění
  - l) ostatní osobní výdaje (odměny sjednané na základy dohody o provedení práce nebo dohody o pracovní činnosti, odměny pro rozhodčí a trenéry),
  - m) ostatní nákupy jinde nezařazené (náhrady za dopravu dětí na soustředění, soutěže a zápsy dle vnitřních předpisů či stanov příjemce)
- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

## Čl. 8

### Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování dotací** poskytnutých na projekt a **celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účetním znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02706.0060**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady

touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. 12. 2019). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,

- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na [www.kr-vysocina.cz/edotace](http://www.kr-vysocina.cz/edotace) nebo [www.fondvysociny.cz](http://www.fondvysociny.cz), a to nejpozději do 31. 1. 2020.

Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:

- fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
  - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
  - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
  - h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
    - tuto smlouvu,
    - originály dokladů, prokazujících celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
    - prostou kopii závěrečné zprávy včetně všech příloh,
  - i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
  - j) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
  - k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

## Čl. 9

### Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. j) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

## Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
  - umístit na výstupech projektu typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita)
  - umístit logo Kraje na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s projektem,
  - verbálně prezentovat Kraj v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu,
  - provést oficiální pozvání zástupců Kraje, volný vstup do VIP prostor pro zástupce Kraje, zajistit úvodní slovo (zdravice) pro zástupce Kraje,
  - prezentovat Kraj moderátorem projektu,
  - umístit aktivní odkaz [www.kr-vysocina.cz](http://www.kr-vysocina.cz) na internetových stránkách souvisejících s konáním projektu,
  - v případě, že je akce prezentována na sociální síti Facebook, propagace Kraje Vysočina na stránce (profilu) formou umístění aktivního odkazu nebo adresy [www.facebook.com/vysocinakraj](http://www.facebook.com/vysocinakraj)
  - v případě nákupu společných sportovních dresů uvést logo Kraje na dresu
- 3) Publicita dle Čl. 10 odst. 2) bude probíhat nejméně po dobu konání projektu, případně včetně doby udržitelnosti stanovené v Čl. 11.
- 4) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení kontaktní osobě Kraje uvedené v článku 13 odst. 3), případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 5) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je tímto oprávněn logo Kraje v souladu s touto smlouvou použít.

## Čl. 11 Udržitelnost projektu

Příjemce je povinen nakládat po dobu jednoho roku ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci projektu dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek podpořený z poskytnuté dotace po dobu jednoho roku od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu s výjimkou převodů tohoto majetku mezi příspěvkovou organizací a svým zřizovatelem. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část podpořenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

## Čl. 12

### Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

## Čl. 13

### Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy jsou Ing. Milan Kastner, tel: 564 602 971, email: kastner.m@kr-vysocina.cz a Kateřina Němcová, tel: 564 602 935, email: nemcova.k@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření projektu, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

9) Nedílnou součástí této smlouvy je:  
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace

10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 3. 4. 2019  
usnesením č. 0562/10/2019/RK.

V Hamrech u/s. dne 25. 4. 2019

FC Hamry nad Sázavou z.s.  
591 01 Hamry nad Sáz. 322  
IČ: 226 63 606 ②

Pavel Novotný  
předseda

V Jihlavě dne 02. 05. 2019

Ing. Jana Fialová, MBA  
členka rady kraje

  
Kraj Vysočina  
Žižkova 57, 587 33 Jihlava

41



## ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

|   |  |
|---|--|
| <b>Evidenční číslo</b> (žadatel nevyplňuje)   | 60   |
| <b>Kód elektronické žádosti</b> (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)                                 | FV02706-24_01_19-72                              |
| <b>Název programu</b>   | SPORTUJEME A VOLNÝ ČAS 2019                      |
| <b>Název projektu</b>   | Fotbalová mládež v Hamrech nad Sázavou           |
| <b>Podprogram</b>   | Sportujeme                                       |
| <b>Identifikační údaje žadatele</b>   | IČO: 22663606                                    |
|   | Přesný název: FC Hamry nad Sázavou z.s.          |
|   | Právní forma: Právní osoba - ostatní             |
|   | Ulice, čp: Hamry nad Sázavou 322                 |
|   | Obec: Hamry nad Sázavou                          |
|   | PSČ: 59101                                       |
|   | Sídlo pošty: Hamry nad Sázavou                   |
|   | Název banky: Československá obchodní banka, a.s. |
|   | Číslo účtu: 222119541/0300                       |
| <b>Statutární zástupce žadatele</b><br><i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i> | Titul:   |
|   | Jméno: Pavel                                     |
|   | Příjmení: Novotný                                |
|   | Funkce: předseda klubu                           |
| <b>Statutární zástupce žadatele</b><br><i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i> | Titul:   |
|   | Jméno:   |
|   | Příjmení:  |
|   | Funkce:  |
| <b>Statutární zástupce žadatele</b><br><i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i> | Titul:   |
|   | Jméno:   |
|   | Příjmení:  |
|   | Funkce:  |

|   |  |
|---|--|
| <b>Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)</b>  | Jméno: Vojtěch   |
|   | Příjmení: Zedníček   |
|   | Email: fc.hamryns@seznam.cz  |
|   | Tel.: +420731484144  |
| <b>Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)</b>   | Přesný název:  |
|   | IČO:   |
|   | Název banky:   |
|   | Číslo účtu:  |
| <b>1. Lokalizace projektu</b><br><i>Uvedte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uveďte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i> | Projekt je realizován v obci Hamry nad Sázavou (okres Žďár nad Sázavou). Dopad projektu je ale i na okolí, jelikož v našem fotbalovém klubu působí děti a mládež i z okolních měst či obcí.  |
| <b>2. Odůvodnění projektu a jeho cíle</b><br><i>Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...</i>   | Cílem sportovní činnosti našeho klubu je udržet děti a mládež při sportu, tím rozvíjet jejich pohybovou a sportovní aktivitu, tím zajistit aktivní trávení jejich volného času. Námi podávaný projekt je určen na zajištění části finančních prostředků pro provoz mládežnických oddílů fotbalového klubu FC Hamry nad Sázavou. Cílem našeho projektu je především podpora výchovy mládeže v našem fotbalovém klubu, která byla v předešlých letech zanedbávána. S příchodem nového vedení klubu v roce 2017 patří rozvoj vlastní hráčské základny ke strategickým prioritám klubu. Rozšiřování hráčské základny je založeno na intenzivní práci s mládeží, zvyšováním atraktivity klubu přes zlepšování jeho sportovního zázemí, podpora pořizování sportovního vybavení a zázemí klubu, podpora náboru nových členů přípravek, zajištění tréninkových ploch i mimo areál FC a podpora klubu při organizování různých akcí pro děti a mládež, které v naší obci organizujeme. |

|   |   |
|---|---|
| <p><b>3. Popis projektu</b><br/> <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i></p> | <p>Náš projekt je zaměřen na zajištění sportovní činnosti dětí a mládeže v našem klubu, na rozvoj pravidelných a systematicky řízených sportovních aktivit dětí a mládeže, kteří jsou členy našeho fotbalového klubu. V tomto roce dojde v našem klubu k dalšímu rozšíření počtu mužstev mládeže, kde ke stávajícím kategoriím (benjamínci, mladší přípravka, mladší žáci) přibude kategorie další - starší přípravka, kdy dojde k posunu některých dětí z mladší přípravky. Všechna tato mužstva budou celoročně vykonávat pravidelnou sportovní činnost formou tréninků, soustředění, účasti na soutěžích (mistrovská utkání, přátelská utkání, turnaje). U každého z mládežnických mužstev působí nejméně dva trenéři, kteří zajišťují sportovní výchovu dětí a mládeže v našem fotbalovém klubu. K zajištění naší sportovní činnosti využíváme sportovní areál v Hamrech nad Sázavou - přírodní tráva včetně přilehlého zázemí (dlouhodobý pronájem), dále v zimě využíváme tělocvičnu v Hamrech nad Sázavou a umělou trávu ve Žďáře nad Sázavou, a to formou krátkodobého pronájmu. Rozpočet projektu je z větší části zaměřen na sportovní činnost, a to především na výdaje jako jsou - pronájem sportovních areálů (umělá tráva, tělocvična), náhrady pro rozhodčí, doprava na zápasy, startovné na turnaje, soustředění, nákup sportovního materiálu - za účelem zajištění odpovídajících podmínek pro pravidelnou sportovní činnost dětí a mládeže v našem klubu je potřeba pořídit další drobné sportovní potřeby a vybavení. Vzhledem k rozšiřující se mládežnické základně je nutné investovat i do nové sady dresů, případně do tréninkového oblečení, které bude řádně prezentovat klub i místní obec.</p> |
| <p><b>4. Cílové skupiny projektu</b><br/> <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i></p>   | <p>Cílovou skupinou našeho projektu jsou jednoznačně děti a mládež, které se snažíme aktivně oslovovat a různými formami (ukázkové tréninky pro nové zájemce, sportovní dopoledne) včetně webu a sociálních sítí postupně zapojovat do sportovního dění v našem klubu. Navíc náš fotbalový klub spolupracuje s místní základní školou a také s mateřskými školami v okolí klubu, pro ně pořádáme, a chceme v tom nadále pokračovat, několikrát do roka dětská sportovní dopoledne, která zároveň slouží jako náborové akce našeho fotbalového oddílu. Mládež u nás byla v minulých letech podceňována a jsme rádi, že se naše snaha začíná vyplácet a dnes již máme více jak 28 dětí věku do 9 let (rok narození 2010 - 2014) a dalších cca. 20 dětí starších (kategorie mladší žáci). V tomto trendu chceme nadále pokračovat tak, abychom v následujících letech zaplnili v našem klubu všechny mládežnické kategorie. S tím souvisí i možná spolupráce s okolními fotbalovými kluby, která je v zárodku. Myšlenka je taková, aby v případě menšího zájmu dětí, si kluby navzájem vypomohli. Tím bude zajištěno, že v příslušné kategorii bude dostatečný počet dětí, kam budou věkově i fotbalově patřit (a nebudou tak muset hrát např. se staršími dětmi, protože jejich kategorie nebude otevřena, a nebude hrozit to, že ztratí zájem o sport).</p>  |

|   |  |
|---|--|
| <p><b>5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu</b><br/> <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známy přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i></p> | <p>Projekt bude realizován v druhé polovině roku 2019 (od nové fotbalové sezóny) - pronájem sportovních areálů, náhrady na rozhodčí, doprava na zápasy, startovné na turnaje. V průběhu měsíce srpna se uskuteční společné soustředění mladší a starší přípravy. Plánujeme také doplnit sportovní vybavení (tréninkové pomůcky, dresy, tréninkové oblečení).</p> |
|---|--|

|  |  |
|--|--|
| <p><b>6. Organizační a odborné zabezpečení projektu</b><br/> <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídít pro zdárný průběh projektu</i></p> | <p>Projekt je zajištěn proškolenými trenéry s platnou licenci, kteří v našem fotbalovém klubu působí u mládeže. Vzdělávání trenérů v našem klubu podporujeme, snažíme se, aby minimálně u každé kategorie byl kvalifikovaný trenér minimálně s C nebo nejlépe B licenci. Mládežnické oddíly u nás působí nepřetržitě již přes 10 let, od doby kdy byl náš fotbalový klub založen. Úspěšně jsme realizovali již několik projektů z MŠMT, dále máme zkušenosti s realizovanými projekty ČUS či FAČR. S projekty ve spolupráci Kraje Vysočina máme zkušenosti až z roku 2018.</p> |
|--|--|

|   |  |                |           |               |          |
|---|--|----------------|-----------|---------------|----------|
| <p><b>7. Rozpočet projektu</b><br/> <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i><br/> <b>částky uvádějte v celých Kč</b></p> | <p><b>Celkové náklady na projekt</b></p> | <p>100 000</p> | <p>Kč</p> | <p>100,00</p> | <p>%</p> |
|   | <p><b>Požadovaná výše dotace</b></p>     | <p>30 000</p>  | <p>Kč</p> | <p>30,00</p>  | <p>%</p> |
|   | <p>- z toho investiční dotace</p>        |                | <p>Kč</p> | <p>,00</p>    | <p>%</p> |
|   | <p>- z toho neinvestiční dotace</p>      | <p>30 000</p>  | <p>Kč</p> | <p>100,00</p> | <p>%</p> |
|   | <p><b>Spoluúčast žadatele</b></p>        | <p>70 000</p>  | <p>Kč</p> | <p>70,00</p>  | <p>%</p> |
|   | <p>- z toho investiční spoluúčast</p>    |                | <p>Kč</p> | <p>,00</p>    | <p>%</p> |
|   | <p>- z toho neinvestiční spoluúčast</p>  | <p>70 000</p>  | <p>Kč</p> | <p>100,00</p> | <p>%</p> |

|  |  |
|--|--|
| <p><b>8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)</b></p>   |  |
| <p>žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu <b>nemá</b> nárok na odpočet daně z přidané hodnoty</p> | <p><input type="checkbox"/></p>            |
| <p>žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu <b>má</b> nárok na odpočet daně z přidané hodnoty</p>   | <p><input type="checkbox"/></p>            |
| <p>žadatel není plátcem DPH</p>  | <p><input checked="" type="checkbox"/></p> |

**9. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu**

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočina.

**10. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřízovaných a zakládaných Krajem Vysočina)**

Žadatel prohlašuje, že:

**a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům** (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

**b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.**

**11. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)**

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od            do            .

**12. Seznam dokladů** (Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

- 1) Stručný popis naplnění specifických kritérií.
- 2) Výpis ze spolkového rejstříku (doklad o právní subjektivitě žadatele).
- 3a) Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb.
- 3b) Seznam členů klubu.
- 4) Podrobný položkový rozpis nákladů projektu.

V Hamrech nad Sázavou            dne 24.1.2019

FC Hamry nad Sázavou z.s.  
591 01 Hamry nad Sáz. 322  
IČ: 226 63 606 ②

*Kouřil*

.....  
Razítko, jméno/a a podpis/ly  
statutárního  
zástupce/zástupců žadatele

**Poznámka pro žadatele :**

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn včetně kódu elektronické žádosti.
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 15 Výzvy k předkládání projektů
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádosti připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- žádost je podepsána všemi statutárními zástupci, jejichž podpisy jsou nutné pro platnost právního jednání

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER



# fotbalový klub

## FC Hamry nad Sázavou z.s.

**FC Hamry nad Sázavou - specifická kritéria (Sport a volný čas 2019 - Sportujeme):**

**a) dopad projektu na děti a mládež**

Projekt je zaměřen na zajištění sportovní činnosti dětí a mládeže v našem klubu, na rozvoj pravidelných a systematicky řízených sportovních aktivit dětí a mládeže, kteří jsou členy našeho fotbalového klubu. V tomto roce dojde v našem klubu k dalšímu rozšíření počtu mužstev mládeže, kde ke stávajícím kategoriím (benjamínci, mladší příprava, mladší žáci) přibude kategorie další - starší příprava. Všechna tato mužstva budou celoročně vykonávat pravidelnou sportovní činnost formou tréninků, soustředění, účastí na soutěžích (mistrovská utkání, přátelská utkání, turnaje) - viz. bod b) - časový rozsah projektu. Mužstva se účastní soutěží pořádaných Okresním fotbalovým svazem Žďár nad Sázavou či turnajů v rámci Kraje Vysočina - projekt má tedy dopad v rámci regionu.

**b) časový rozsah projektu**

U každého z mládežnických mužstev působí nejméně dva trenéři, kteří zajišťují sportovní výchovu dětí a mládeže v našem fotbalovém klubu. K zajištění naší sportovní činnosti využíváme sportovní areál v Hamrech nad Sázavou - přírodní tráva včetně přilehlého zázemí (dlouhodobý pronájem), dále v zimě využíváme tělocvičnu v Hamrech nad Sázavou a umělou travu ve Žďáře nad Sázavou, a to formou krátkodobého pronájmu. Níže je uveden harmonogram jednotlivých mládežnických kategorií:

**1) tréninky - harmonogram tréninků v roce 2019:**

- benjamínci - celkem 10 měsíců (4 měsíce od července 2019):
  - leden - březen ... 2x týdně (tělocvična: po, čt)
  - duben - červen ... 2x týdně (přírodní tráva: út, čt)
  - červenec - srpen ... volno
  - září - říjen ... 2x týdně (přírodní tráva: út, čt)
  - listopad - prosinec ... 2x týdně (tělocvična: po, čt)
- mladší příprava - celkem 11 měsíců (5 měsíců od července 2019):
  - leden - březen ... 2x týdně (tělocvična: po, čt)
  - duben - červen ... 2x týdně (přírodní tráva: út, čt)
  - červenec ... volno
  - srpen - říjen ... 2x týdně (přírodní tráva: út, čt)
  - listopad - prosinec ... 2x týdně (tělocvična: po, čt)
- starší příprava - celkem 5 měsíců (od srpna nová kategorie):
  - srpen - říjen ... 2x týdně (přírodní tráva: út, čt)
  - listopad - prosinec ... 2x týdně (tělocvična: po, čt)
- mladší žáci - celkem 11 měsíců (5 měsíců od července 2019):
  - leden - březen ... 3x týdně (tělocvična, umělá tráva: út, st, čt)



# fotbalový klub

## FC Hamry nad Sázavou z.s.

duben - červen ... 2x týdně (přírodní tráva: po, čt)

červenec ... volno

srpen - říjen ... 2x týdně (přírodní tráva: po, čt)

listopad - prosinec ... 3x týdně (tělocvična, umělá tráva: út, st, čt)

### 2) soutěže - harmonogram soutěží v roce 2019:

- benjamínci:  
přípravné turnaje či zápasy (během celého roku)
- mladší přípravka:  
Okresní přebor Žďár nad Sázavou (OFS Žďár nad Sázavou)  
přípravné turnaje či zápasy (během celého roku)
- starší přípravka (soutěž od podzimní části sezóny 2019/20):  
Okresní přebor Žďár nad Sázavou (OFS Žďár nad Sázavou)  
přípravné turnaje či zápasy (během celého roku)
- mladší žáci:  
Okresní přebor Žďár nad Sázavou (OFS Žďár nad Sázavou)  
přípravné turnaje či zápasy (během celého roku)

### c) **součástí projektu je sportovní soustředění (nikoliv volnočasový tábor) navazující na pravidelnou činnost**

V rámci tohoto projektu se uskuteční společné 4 denní soustředění mladší a starší přípravky ke konci srpna, a to před zahájením soutěží. Soustředění obsahuje dvoufázové fotbalové jednotky pod vedením trenérů, je zajištěno ubytování, strava a program s převládajícím zaměřením na fotbal.

### d) **rozložení rozpočtu projektu**

Rozpočet projektu je z větší části zaměřen na celoroční sportovní činnost, a to především na výdaje jako jsou - pronájem sportovních areálů (umělá tráva, tělocvična), náhrady pro rozhodčí, doprava na zápasy, startovné na turnaje, soustředění, nákup sportovního materiálu - za účelem zajištění odpovídajících podmínek pro pravidelnou sportovní činnost dětí a mládeže v našem klubu plánujeme v roce 2019 pořídit další drobné sportovní potřeby a vybavení (tréninkové potřeby, dresy), také chceme investovat do tréninkového oblečení, které bude řádně prezentovat náš klub i obec.

### e) **účast na soutěžích / závodech registrovaných sportovním svazem v daném sportu**

V rámci tohoto projektu se budou děti a mládež v našem klubu aktivně účastnit soutěží registrovaných sportovním svazem Okresní fotbalový svaz Žďár nad Sázavou - mladší přípravka, starší přípravka a mladší žáci.



# fotbalový klub

## FC Hamry nad Sázavou z.s.

**f) zkušenosti žadatele s realizací podobných projektů**

Fotbalový klub FC Hamry nad Sázavou každoročně pracuje s mládeží. Mládežnické oddíly u nás působí nepřetržitě přes 10 let, od doby kdy byl náš fotbalový klub založen. Sportovní projekty organizujeme pravidelně a úspěšně, máme zkušenosti s realizovanými projekty z MŠMT, ČUS či FAČR. S projekty ve spolupráci Kraje Vysočina máme první zkušenosti z roku 2018.

**g) zapojení cílových skupin**

Sportovní činnost zajišťujeme pro všechna svá mládežnická mužstva (benjamínci, mladší přípravnka, starší přípravnka, mladší žáci). S příchodem nového vedení klubu v roce 2017 patří rozvoj vlastní hráčské základny ke strategickým prioritám klubu. Mládež u nás byla v minulých letech podceňována a jsme rádi, že se naše snaha začíná postupně vyplácet a dnes již máme více jak 28 dětí věku do 9 let (rok narození 2010 - 2014) a dalších cca. 20 dětí starších. V tomto trendu chceme nadále pokračovat tak, abychom v následujících letech zaplnili v našem klubu všechny mládežnické kategorie.

**h) propagace projektu směrem k široké veřejnosti**

Propagace projektu bude z větší části mediální, zprávy o realizaci budou hlavně díky okresnímu zpravodaji (Novinky - obec Hamry nad Sázavou), obecnímu rozhlasu, plakátů či náborových letáků fotbalového klubu, webových stránek klubu či obce a v neposlední řadě díky sociální síti Facebook.





fotbalový klub  
**FC Hamry nad Sázavou z.s.**

**FC Hamry nad Sázavou - rozpis nákladů projektu (Sport a volný čas 2019 - Sportujeme):**

|   |                     |
|---|---------------------|
| - sportovní materiál - tréninkové pomůcky, míče         | 15 000,- Kč         |
| - sportovní materiál - dresy                            | 15 000,- Kč         |
| - sportovní materiál - tréninkové oblečení              | 10 000,- Kč         |
| - pronájem sportovních areálů (umělá tráva, tělocvična) | 15 000,- Kč         |
| - náhrady pro rozhodčí                                  | 5 000,- Kč          |
| - náklady na dopravu (zápasy, soustředění)              | 10 000,- Kč         |
| - poplatky soutěže, startovné turnaje                   | 15 000,- Kč         |
| - soustředění   | 15 000,- Kč         |
| - celkem  | <b>100 000,- Kč</b> |