

## SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ ODBORNÝCH SLUŽEB

### „Provádění prevence v oblasti bezpečnosti silničního provozu a dopravní výchovy v Moravskoslezském kraji“

uzavřená dle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, v platném znění (dále jen „občanský zákoník“)

#### 1. Smluvní strany

Název:	Centrum služeb pro silniční dopravu, s.p.o.
Adresa:	nábř. L. Svobody 1222/12, 110 15, Praha 1
IČO:	70898219
DIČ:	CZ70898219
Bankovní spojení:	
Číslo účtu:	
Zástupce pro věci smluvní:	Ing. Lenka Zborníková, ředitelka
Zástupce pro věci technické:	
Telefon:	
E-mail:	
(dále jen „Objednatel“)	

a

Název:	Autoškola Club Česká republika, s.r.o.
Adresa:	Stodolní 741/15, 702 00 Ostrava
IČO:	253 78 384
DIČ:	---
Bankovní spojení:	
Číslo účtu:	
Zástupce pro věci smluvní:	Bc. Pavel Blahut
Zástupce pro věci obchodní:	
Telefon:	
E-mail:	
(dále jen „Poskytovatel“)	

#### 2. Předmět smlouvy

Touto smlouvou smluvní strany sjednávají podmínky pro poskytování odborných služeb v rozsahu provádění prevence v oblasti bezpečnosti silničního provozu a dopravní výchovy v Moravskoslezském kraji.

#### 3. Předmět plnění

3.1. Předmětem této smlouvy je závazek Poskytovatele vykonávat pro Objednatele činnosti podle následujících odstavců:

- 3.1.1. Spolupracovat s krajskými, městskými a obecními úřady, složkami IZS a ostatními subjekty, které se podílejí na bezpečnosti silničního provozu;
- 3.1.2. využívat metodických, didaktických, osvětových a propagačních materiálů, které jsou vydávány k jednotlivým programům a kampaním vyhlášeným Radou vlády České republiky pro bezpečnost silničního provozu nebo samostatným oddělením BESIP a zajišťovat jejich distribuci dle obsahového zaměření do jednotlivých částí svěřeného regionu;
- 3.1.3. zajišťovat distribuci tiskových, propagačních, osvětových a výukových materiálů pro potřeby dotčených státních institucí, dětských dopravních hřišť (dále jen „DDH“) a dalších subjektů spolupracujících v oblasti bezpečnosti silničního provozu;
- 3.1.4. soustavně edukativně prohlubovat znalosti, dovednosti a postoje všech účastníků silničního provozu;
- 3.1.5. zabezpečovat vzdělávání pracovníků státní správy, samosprávy, DDH a dalších subjektů v oblasti prevence k bezpečnosti provozu na pozemních komunikacích a dopravní výchovy;
- 3.1.6. zajišťovat programy a akce určené k dopravní výchově dětí a mládeže vyhlášené Ministerstvem dopravy;
- 3.1.7. zabezpečovat dopravní výchovu dětí ve spolupráci s odbory školství jednotlivých krajských úřadů a obecních úřadů obcí s rozšířenou působností a ve spolupráci se školami; aktivizovat síť metodiků dopravní výchovy a zajišťovat přenos informací mezi jednotlivými dotčenými subjekty; podporovat metodické a didaktické aktivity pedagogických pracovníků;
- 3.1.8. využívat v maximální míře DDH formou dopravní výchovy a systematického výcviku cyklistů dle metodiky Ministerstva dopravy a provádět kontrolní činnost provozu DDH;
- 3.1.9. zajišťovat dopravní soutěž mladých cyklistů (dále jen „DSMC“) ideálně s mezinárodním přesahem, která procvičuje a ověřuje základní teoretické a praktické znalosti a dovednosti o dopravních předpisech, technice jízdy, technických znalostech a první pomoci;
- 3.1.10. organizovat pro děti a mládež různé formy seminářů a soutěží s dopravní tematikou, zejména ve spolupráci s domy dětí a mládeže, Českou sokolskou obcí a ostatními dětskými organizacemi;
- 3.1.11. organizovat kurzy a semináře pro pedagogické pracovníky, lektory dopravní výchovy na DDH a odbornou i laickou veřejnost k různým formám a oblastem týkajících se dopravní výchovy a bezpečnosti silničního provozu;
- 3.1.12. zabezpečovat činnosti spojené s prezentací značky BESIP na veřejnosti volně přístupných akcích propagujících a podporujících bezpečnost silničního provozu (výstavy, akce a ukázky IZS, zaměřené na automotive) v jednotlivých regionech svěřeného kraje, včetně zajištění promo materiálů a techniky propagující bezpečnost silničního provozu;
- 3.1.13. zpracovávat podklady pro plánování a vyhodnocování své činnosti ve svěřeném kraji;

- 3.1.14. spolupracovat na mediálních tématech týkajících se bezpečnosti silničního provozu;
- 3.1.15. další blíže nespecifikované činnosti, které budou dohodnuty mezi Objednatel a Poskytovatelem při plnění této smlouvy.

## 4. Další podmínky plnění předmětu smlouvy

### 4.1. Plán práce

- 4.1.1. Poskytovatel se zavazuje jedenkrát ročně, a to vždy nejpozději do 30. listopadu příslušného roku vypracovat a předat Objednateli ke schválení Plán práce pro následující kalendářní rok. Plán práce bude zpracován dle vzoru, který bude poskytnut Objednatel po uzavření této smlouvy. Objednatel si vyhrazuje právo vznášet k předloženému Plánu práce připomínky a žádat jeho úpravy či doplnění.
- 4.1.2. Poskytovatel, resp. Krajský koordinátor jsou při plnění povinností dle této smlouvy povinni postupovat v souladu s Plánem práce schváleným Objednatel. Jakékoliv odchylky jsou možné pouze se souhlasem Objednatele.
- 4.1.3. Poskytovatel se dále zavazuje vždy nejpozději do 25. června příslušného kalendářního roku vypracovat a předat Objednateli ke schválení upřesněný Plán práce na 2. pololetí příslušného kalendářního roku.

### 4.2. Zpráva o činnosti

- 4.2.1. Poskytovatel se zavazuje vypracovat a nejpozději do 10. srpna předat Objednateli písemnou zprávu o činnosti za první pololetí uplynulého kalendářního roku.
- 4.2.2. **Zpráva o činnosti za 1. pololetí** musí obsahovat zejména:
- 4.2.2.1. kalendář všech akcí realizovaných za 1. pololetí s počtem účastníků (v kategoriích: řidiči, motorkáři, cyklisté, chodci, děti, senioři, hendikepovaní, akce s genderovou tematikou a ostatní účastníci);
  - 4.2.2.2. výkaz o kontrolní činnosti na DDH v rámci plnění školní výuky a provozu pro veřejnost (počty návštěvníků za druhé pololetí školního roku);
  - 4.2.2.3. výkaz kontrolní činnosti na DDH ve vztahu k technickému a materiálnímu stavu vybavení DDH pro zajištění činností;
  - 4.2.2.4. výkaz počtu dětí u závěrečné zkoušky na průkaz cyklisty a počet dětí, které úspěšně dokončily zkoušku na průkaz cyklisty (za druhé pololetí školního roku);
  - 4.2.2.5. výkaz s vyhodnocením konaných kurzů, seminářů a školení;
  - 4.2.2.6. výkaz spolupráce s médii;
  - 4.2.2.7. vyhodnocení aktivit v oblasti dopravní výchovy za druhé pololetí školního roku (školní a mimoškolní - počet škol v kraji, zapojení škol, počet žáků v kraji, počet zapojených žáků);
  - 4.2.2.8. vyhodnocení všech kol posledního ročníku DSMC s počtem účastníků konaných v rámci kraje s počtem zapojených škol a účastníků;
  - 4.2.2.9. informace o absolvovaných jednáních;
  - 4.2.2.10. evidenční list skladových zásob s evidencí pohybů.
- 4.2.3. Poskytovatel se zavazuje vypracovat a nejpozději do 20. ledna následujícího roku předat Objednateli písemnou zprávu o činnosti za uplynulý kalendářní rok.
- 4.2.4. **Zpráva o činnosti za uplynulý rok** musí obsahovat zejména:

- 4.2.4.1. kalendář všech akcí realizovaných za celý kalendářní rok s počtem účastníků (v kategoriích: řidiči, motorkáři, cyklisté, chodci, děti, senioři, hendikepovaní, akce s genderovou tematikou a ostatní účastníci);
  - 4.2.4.2. výkaz o kontrolní činnosti na DDH v rámci plnění školní výuky a provozu pro veřejnost (počty návštěvníků za celý uplynulý školní rok);
  - 4.2.4.3. výkaz kontrolní činnosti na DDH ve vztahu k technickému a materiálnímu stavu vybavení DDH pro zajištění činností;
  - 4.2.4.4. výkaz počtu dětí u závěrečné zkoušky na průkaz cyklisty a počet dětí, které úspěšně dokončily zkoušku na průkaz cyklisty (za celý uplynulý školní rok);
  - 4.2.4.5. výkaz s vyhodnocením konaných kurzů, seminářů a školení;
  - 4.2.4.6. výkaz spolupráce s médii;
  - 4.2.4.7. vyhodnocení aktivit v oblasti dopravní výchovy za uplynulý školní rok (školní a mimoškolní - počet škol v kraji, zapojení škol, počet žáků v kraji, počet zapojených žáků);
  - 4.2.4.8. vyhodnocení všech kol posledního ročníku DSMC s počtem účastníků konaných v rámci kraje s počtem zapojených škol a účastníků;
  - 4.2.4.9. informace o absolvovaných jednáních;
  - 4.2.4.10. evidenční list skladových zásob s evidencí pohybů;
  - 4.2.4.11. další realizované činnosti v daném kraji;
  - 4.2.4.12. úplné financování činnosti krajského koordinátora BESIP v rámci kraje.
- 4.2.5. Veškeré vzorové formuláře a jiné podklady potřebné pro zpracování Zprávy o činnosti předá Objednatel Poskytovateli po uzavření této smlouvy.

## **5. Základní povinnosti Poskytovatele**

- 5.1.** Poskytovatel je povinen postupovat a zajistit provádění prevence v oblasti bezpečnosti silničního provozu a dopravní výchovy ve svěřeném kraji na základě plnění Čl. 3. této smlouvy.
- 5.2. Poskytovatel je povinen:**
- 5.2.1. v souvislosti s plněním této smlouvy zřídit pracoviště (kancelář a skladové prostory) pro zajištění provozu krajského pracoviště BESIP, a to nejdéle do 2 měsíců od podpisu této smlouvy;
  - 5.2.2. v souvislosti s plněním této smlouvy si zajistit asistenta pro výpomoc při plnění předmětů činností dle Čl. 3. této smlouvy;
  - 5.2.3. umístit na všech tiskovinách a dalších propagačních materiálech vydávaných v souvislosti s realizací této smlouvy aktuální loga BESIP a odkaz na webové stránky [www.iBESIP.cz](http://www.iBESIP.cz), a to způsobem předem schváleným;
  - 5.2.4. jmenovat BESIP při spolupráci s médii v souvislosti s realizací této smlouvy;
  - 5.2.5. maximálně využívat přidělených prezentačních prostředků při výkonu své činnosti ve svěřeném regionu;
  - 5.2.6. při veškeré své činnosti vykonávané dle této smlouvy je Poskytovatel povinen prezentovat činnost Ministerstva dopravy ČR - BESIP, přičemž je povinen počínat si tak, aby nedošlo k poškození dobrého jména Objednavatele, resp. Ministerstva dopravy ČR - BESIP. V souvislosti s plněním povinností dle této smlouvy není Poskytovatel oprávněn propagovat jiné subjekty než Poskytovatele, resp. Ministerstvo dopravy ČR – BESIP;

- 5.2.7. Poskytovatel smí používat jakékoliv podklady předané mu Objednavatelem na základě této smlouvy pouze k plnění povinností dle této smlouvy. Jakékoliv jiné použití vyžaduje písemného souhlasu Objednavatele. Veškeré podklady, které byly předány Poskytovateli Objednavatelem, zůstávají v majetku Objednavatele a budou mu na první výzvu neprodleně vydány;
- 5.2.8. Objednatel má právo kontrolovat poskytování služeb. Poskytovatel je povinen tuto kontrolu umožnit a poskytnout veškerou nezbytnou součinnost k její realizaci. V případě, že bude Poskyvatelovo plnění služeb vykazovat nedostatky, je Poskytovatel povinen neprodleně po písemném upozornění Objednavatele, a to ve lhůtě pět (5) pracovních dnů ode dne doručení tohoto písemného upozornění, tyto nedostatky odstranit. V případě neodstranitelných nedostatků nabídne Poskytovatel Objednateli slevu. Tím není dotčen nárok na náhradu škody.

## **6. Cena a platební podmínky**

- 6.1. Celková jednotková hodinová cena obsahující veškeré náklady Poskytovatele činí 228,- (slovy: dvěštdvacetosm) Kč bez DPH a maximální roční smluvní cena činí 697 680,- (slovy: šestsetdevadesátsedmtisícšestsetosmdesat) Kč bez DPH, kdy DPH činí 0,- (slovy: nula) Kč, smluvní cena včetně DPH tedy činí 697 680,- (slovy: šestsetdevadesátsedmtisícšestsetosmdesat) Kč.
- 6.2. Cena za poskytování služeb je konečná, zahrnuje veškeré náklady Poskytovatele dle článku 5.2.1 a 5.2.2 a další náklady vzniklé v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy.
- 6.3. Cena za poskytování služeb dle této smlouvy je vždy splatná na základě zaslaných daňových dokladů Objednavateli. Poskytovatel se zavazuje daňový doklad vystavit do pátého (5.) pracovního dne měsíce následujícího po skončení příslušného období, ke kterému se daná platba vztahuje, přičemž splatnost jednotlivých plateb je stanovena na třicet (30) dní od doručení faktury Objednateli. Přílohou daňového dokladu musí být jednotlivé výkazy činnosti poskytnutých služeb včetně reálně odpracovaných hodin, záznam o výuce a výcviku a evidenční list skladových zásob.
- 6.4. Objednatel nebude poskytovat Poskytovateli zálohy na smluvní cenu.
- 6.5. Daňový doklad musí obsahovat veškeré náležitosti v souladu se zákonem o DPH.
- 6.6. Nebude-li daňový doklad obsahovat stanovené náležitosti, nebo v něm nebudou správně uvedené údaje, je Objednatel oprávněn vrátit jej Poskytovateli ve lhůtě pěti (5) dnů od jeho obdržení, s uvedením chybějících náležitostí nebo nesprávných údajů. V takovém případě Objednatel není v prodlení s úhradou daňového dokladu a lhůta k jeho úhradě počne běžet až dnem doručení opraveného daňového dokladu Objednateli.
- 6.7. Za okamžik zaplacení se rozumí datum odepsání příslušné částky, na kterou byla faktura vystavena, z účtu Objednavatele ve prospěch účtu Poskytovatele.

## **7. Ustanovení o vzniku a zániku smlouvy**

- 7.1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou, která počíná běžet dnem 1. 5. 2019.
- 7.2. Tato smlouva může být zrušena dohodou smluvních stran v písemné formě, přičemž účinky zrušení této smlouvy nastanou k okamžiku stanovenému v takovéto dohodě. Nebude-li takovýto okamžik dohodou stanoven, pak tyto účinky nastanou ke dni uzavření takovéto dohody.

- 7.3. Objednatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit, a to i částečně, v případě závažného porušení smluvní nebo zákonné povinnosti Poskytovatelem.
- 7.4. Za závažné porušení smluvní povinnosti Poskytovatelem se považuje zejména:
- 7.4.1. nedodržení závazných právních norem,
  - 7.4.2. opakované (nejméně 3x) porušení povinností vyplývajících pro Poskytovatele z této smlouvy a jejích příloh, či z pokynů Objednatele.
- 7.5. Objednatel je dále oprávněn od této smlouvy odstoupit, a to i částečně, v případě, že:
- 7.5.1. nastane důvod pro odstoupení od smlouvy dle ustanovení smlouvy nebo dle Občanského zákoníku,
  - 7.5.2. v důsledku rozhodnutí zřizovatele, orgánu státní správy či územní samosprávy Objednatel nebude mít dostatek finančních prostředků k úhradě smluvní ceny,
  - 7.5.3. Poskytovatel pozbude oprávnění vyžadovaného právními předpisy k činnosti, k jejichž provádění je Poskytovatel povinen dle této smlouvy,
  - 7.5.4. Poskytovatel pozbude kteréhokoliv jiného kvalifikačního předpokladu, jehož splnění bylo předpokladem pro zadání veřejné zakázky.
- 7.6. Poskytovatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit v případě, že Objednatel bude v prodlení s úhradou svých peněžitých závazků vyplývajících z této smlouvy po dobu delší než 90 dnů.
- 7.7. Každé odstoupení od této smlouvy musí mít písemnou formu, přičemž písemný projev vůle odstoupit od této smlouvy musí být druhé smluvní straně řádně doručen. Účinky každého odstoupení od smlouvy nastávají okamžikem doručení písemného projevu vůle odstoupit od této smlouvy druhé smluvní straně. Odstoupení od smlouvy se nedotýká nároku na náhradu škody vzniklé porušením této smlouvy ani nároku na zaplacení smluvních pokut či úroku z prodlení.
- 7.8. Každá ze smluvních stran je oprávněna tuto smlouvu vypovědět, a to i bez uvedení důvodu. Výpovědní lhůta činí 2 měsíce, přičemž počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, ve kterém byl doručen písemný projev vůle vypovědět tuto smlouvu druhé smluvní straně. Každá výpověď musí mít písemnou formu, přičemž písemný projev vůle vypovědět tuto smlouvu musí být druhé smluvní straně řádně doručen. Výpověď smlouvy se nedotýká nároku na náhradu škody vzniklé porušením této smlouvy ani nároku na zaplacení smluvních pokut či úroku z prodlení.
- 7.9. V případě předčasného ukončení této smlouvy je Poskytovatel povinen poskytnout Objednateli nezbytnou součinnost tak, aby Objednateli nevznikla škoda.

## **8. Ostatní ujednání**

- 8.1. S ohledem na skutečnost, že si v průběhu plnění předmětu této smlouvy budou smluvní strany vzájemně předávat informace důvěrného charakteru, zavazují se obě smluvní strany udržet v tajnosti a neprozradit je nebo jinak je zpřístupnit a zavazují se zabránit jejich uvolnění.
- 8.2. Poskytovatel se zavazuje uhradit Objednateli tyto smluvní pokuty:
- 8.2.1. V případě, že Poskytovatel v jednotlivém roce trvání této smlouvy nezajistí řádné provádění prevence dle této smlouvy v rozsahu a za podmínek sjednaných v této smlouvě, resp. uvedených v Objednatelem odsouhlaseném Plánu práce pro příslušný kalendářní rok trvání této smlouvy, je Poskytovatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 250.000,- Kč, a to za každý jednotlivý kalendářní rok plnění této smlouvy, ve kterém Poskytovatel nesplní tuto svoji povinnost.

- 8.2.2. Vznikem povinnosti hradit smluvní pokutu ani jejím faktickým zaplacením není dotčen nárok Objednatele na náhradu škody v plné výši ani na odstoupení od této smlouvy. Odstoupením od smlouvy nárok na již uplatněnou smluvní pokutu nezaniká.
- 8.2.3. Smluvní pokuta je splatná do 14 pracovních dnů od doručení písemného oznámení o jejím uplatnění Poskytovateli. Objednatel je oprávněn svou pohledávku z titulu smluvní pokuty započíst oproti splatné pohledávce Poskytovatele na zaplacení úplaty.
- 8.3. Poskytovatel uhradí vedle shora uvedených smluvních pokut a mimo jejich rámec prokazatelně vzniklou škodu Objednateli způsobenou v souvislosti s plněním této smlouvy.
- 8.4. V případě prodlení s úhradou faktury vystavené Poskytovatelem, se Objednatel zavazuje uhradit Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z fakturované částky za každý den prodlení po marném uplynutí doby splatnosti faktury.
- 8.5. Poskytovatel odpovídá Objednateli za ztrátu či poškození věcí (propagačních a výukových materiálů, cen určených do organizovaných soutěží, apod.), které prokazatelně a protokolárně převzal od Objednatele.
- 8.6. Poskytovatel se zavazuje zajistit si na vlastní náklady vybavení potřebné pro výkon své činnosti, tedy kancelář, sklad pro umístění pomůcek, cen do soutěží a ostatních materiálů, motorové vozidlo, stolní PC nebo notebook, tiskárnu, telefon, připojení na internet a podobně. Náklady na toto vybavení jdou k tíži Poskytovatele.

## **9. Závěrečná ustanovení**

- 9.1. Ve všech ostatních záležitostech neupravených touto smlouvou se vzájemný vztah obou smluvních stran řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 9.2. V případě sporu se smluvní strany pokusí jednat ve vzájemné shodě. Jestliže během jednání nebude shody dosaženo, každá ze smluvních stran má právo obrátit se na příslušný soud.
- 9.3. Veškeré změny a doplňky k této smlouvě jsou možné po vzájemné dohodě obou smluvních stran, a to výhradně formou písemných dodatků.
- 9.4. Obě smluvní strany potvrzují, že tato smlouva byla uzavřena svobodně a vážně, na základě projevené vůle obou smluvních stran, že souhlasí s jejím obsahem a že tato smlouva nebyla ujednána v tísní ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek.
- 9.5. Při realizaci této smlouvy se obě smluvní strany budou řídit (v pořadí závaznosti):
- 9.5.1. Smlouvou (včetně případných uzavřených dodatků),
  - 9.5.2. Dokumenty výběrového řízení Objednatele,
  - 9.5.3. Nabídkou Poskytovatele.
- 9.6. Smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení, obě vyhotovení mají stejnou platnost.
- 9.7. Smlouva je platná dnem podpisu obou smluvních stran a účinná ode dne uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění. Uveřejnění této smlouvy v registru smluv provede Objednatel.
- 9.8. Nedílnou součástí této smlouvy jsou:
- 9.8.1. Příloha č. 1 - Kalkulace ceny
  - 9.8.2. Příloha č. 2 - Smlouva o zpracování osobních údajů

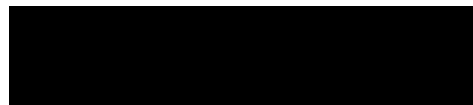
V Praze dne: 30. 4. 2019

V Ostravě dne: 25. 4. 2019



za Objednatele:

Ing. Lenka Zborníková, ředitelka



za Poskytovatele:

Ing. Dalibor Tichý, Ph.D.

**Příloha č. 1 - KALKULACE CENY**

**Nabídková cena:**

Celková nabídková cena za 1 rok bez DPH:	697 680,- Kč
Samostatně DPH:	0,- Kč
Celková nabídková cena za 1 rok včetně DPH:	697 680,- Kč

**Kalkulované finanční náklady na zabezpečení služby za měsíc bez DPH.**

Mzda krajského koordinátora BESIP:	21 000,- Kč
Mzda asistenta krajského koordinátora:	9 600,- Kč
Odvody, daně a poplatky:	11 016,- Kč
Služby mobilního operátora:	500,- Kč
Služby poskytovatele internetu:	500,- Kč
Nájem kanceláře i s energiemi:	5 000,- Kč
Nájem skladovacích prostor i s energiemi:	2 000,- Kč
Náklady na dopravné a parkovné:	8 000,- Kč
<u>Drobná vydání:</u>	<u>524,- Kč</u>
Součet za měsíc	58 140,- Kč
 Kalkulované finanční náklady za 1 rok bez DPH	 697 680,- Kč

Kalkulace ceny vychází z předpokladu zajištění činnosti dle Čl. 3. smlouvy o poskytování odborných služeb „**Provádění prevence v oblasti bezpečnosti silničního provozu a dopravní výchovy v Moravskoslezském kraji**“ a je uvažováno o celkovém počtu 2100 odpracovaných hodin za kalendářní rok. V rámci nákladů na dopravu je předpoklad ujetí cca **30 000** Km za kalendářní rok. Náklady na zajištění asistenta krajského koordinátora vychází z celkového počtu 960 odpracovaných hodin za kalendářní rok, tj. průměrně 80 odpracovaných hodin měsíčně v tarifu **120,- Kč / hod.**

**Jednotková hodinová cena obsahující veškeré náklady Poskytovatele související s plněním této smlouvy bez DPH 228,- Kč / hod.**



**Příloha č. 2 - SMLOUVA O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ**  
(dále jen „Zpracovatelská smlouva“)

**1. Základní ustanovení**

- 1.1. CSPSD se považuje za Správce osobních údajů, který určuje účel a prostředky zpracování, a v těchto případech je Koordinátor Zpracovatelem osobních údajů, který jedná z pověření Správce. V případech, kdy CSPSD zpracovává osobní údaje pro svého zřizovatele, Ministerstvo dopravy, (zejména osobní údaje dětí v souvislosti s organizací soutěží v oblasti BESIP), které je Správce osobních údajů, a pověří v těchto případech dalším zpracováním Koordinátora, považuje se Koordinátor za sub-zpracovatele CSPSD. Pro účely této smlouvy se ve všech případech zpracování osobních údajů CSPSD označuje jako Správce a Koordinátor jako Zpracovatel.
- 1.2. Zpracovatel v souvislosti s předmětem Smlouvy zpracovává osobní údaje fyzických osob, které Správce získal v souvislosti se svou činností nebo činností pro svého zřizovatele, Ministerstvo dopravy, (zejména osobní údaje dětí v souvislosti s organizací soutěží v oblasti BESIP), a ke kterým má Zpracovatel přístup za účelem splnění svých povinností vyplývajících ze Smlouvy.
- 1.3. Předmětem Zpracovatelské smlouvy je závazek Zpracovatele zpracovávat osobní údaje uvedené v čl. 2 Zpracovatelské smlouvy na základě pověření Správce, podle čl. 28 Nařízení, k nimž má Zpracovatel přístup v souvislosti s poskytováním plnění na základě Smlouvy, jakož i úprava dalších vzájemných práv a povinností při zpracování osobních údajů po dobu účinnosti Smlouvy.
- 1.4. Zpracovatel je oprávněn zpracovávat Osobní údaje Správce pouze v rozsahu vymezeném v čl. 2 pro účely vymezené v čl. 3 Zpracovatelské smlouvy. Jakékoli zpracování Osobních údajů Správce nad tento rámec Zpracovatel neprovádí z pověření Správce a Správce za takové zpracování neodpovídá.

**2. Předmět zpracování**

- 2.1. Zpracovatel je oprávněn zpracovávat Osobní údaje Správce v následujícím rozsahu:
  - **osobní údaje zaměstnanců, spolupracovníků a smluvních partnerů (dodavatelů, zákazníků)** v souvislosti s poskytováním služeb v oblasti **provádění prevence v oblasti bezpečnosti silničního provozu a provádění dopravní výchovy** a dalších služeb specifikovaných ve Smlouvě, týkajících se osob uvedených na účetních a smluvních dokladech Správce (smlouvy, objednávky, faktury apod.) a kontaktních osob zákazníků a dodavatelů Správce pouze v rozsahu potřebném pro poskytování služeb Správci, tj. **základní identifikační údaje** (jméno, příjmení, datum narození, IČ, DIČ bydliště, místo podnikání), **kontaktní údaje** (email, tel. číslo), **název a adresa zaměstnavatele, kontaktní údaje fyzických osob jednajících za právnické osoby, případně další osobní údaje pro zpracování smluvního vztahu.**
  - **osobní údaje účastníků školení a účastníků soutěží organizovaných Správce nebo Ministerstvem dopravy, včetně osobních údajů dětí** a případně dalších osob, jejichž Osobní údaje Správce v této souvislosti zpracovává, **základní identifikační údaje** (jméno, příjmení, rok narození), základní škola, reportážní fotografie, z akcí organizovaných Správce.
- 2.2. CSPSD získalo a zpracovává Osobní údaje Správce na základě smlouvy se svými smluvními partnery a zaměstnanci, tedy v souladu s čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení a / nebo za účelem plnění povinností stanovených právními předpisy, tedy v souladu s čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení.

### 3. Účel zpracování

- 3.1. Účelem zpracování Osobních údajů Správce je zajistit zpracování dat při plnění Smlouvy a poskytnutí služby Zpracovatele na základě Smlouvy, tj. zejména zabezpečení a provádění prevence v oblasti bezpečnosti silničního provozu a souvisejících služeb.

### 4. Cena

- 4.1. Cena za plnění povinností Zpracovatele dle Zpracovatelské smlouvy je zahrnuta v ceně plnění poskytovaného na základě Smlouvy.

### 5. Práva a povinnosti smluvních stran při zpracování Osobních údajů Správce

- 5.1. Správce je povinen poskytnout Zpracovateli pouze přesné a úplné osobní údaje a odpovídá za jejich přesnost. Pokud osobní údaje získá Zpracovatel přímo od subjektů údajů v souvislosti s poskytováním služeb dle Smlouvy, odpovídá za správnost a přesnost údajů sám, a současně je povinen zajistit, aby zpracování osobních údajů probíhalo na základě zákonného titulu (plnění smlouvy, plnění právní povinnosti, oprávněný zájem, souhlas), a aby subjekt údajů obdržel veškeré informace ohledně zpracování osobních údajů v souladu s Nařízením.
- 5.2. Zpracovatel je povinen zpracovávat Osobní údaje Správce výhradně na základě pokynů Správce a v souladu s právními předpisy, které upravují zpracování osobních údajů, a v souladu s vnitřními předpisy Správce na ochranu osobních údajů, se kterými byl seznámen. Pokud bude Zpracovatel zpracovávat Osobní údaje Správce nad rámec pokynů Správce, bude jeho aktivita kvalifikována jako určení účelu či prostředků zpracování a jeho postavení jako postavení Správce osobních údajů.
- 5.3. Zpracovatel je povinen neprodleně informovat Správce o tom že, podle jeho názoru, určitý pokyn Správce porušuje Nařízení nebo jiné předpisy EU nebo členského státu, které se týkají ochrany osobních údajů. V takovém případě je Zpracovatel oprávněn tyto pokyny neprovádět do té doby, než Správce písemně potvrdí, že na provedení těchto namítaných pokynů trvá.
- 5.4. Zpracovatel se zavazuje přijmout taková technická, personální a jiná potřebná opatření, která jsou nutná k zajištění důvěrnosti, integrity a dostupnosti osobních údajů. Zejména je povinen přijmout opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož i k jinému zneužití osobních údajů. Tato povinnost platí i po ukončení zpracování Osobních údajů Správce Zpracovatelem.
- 5.5. Zpracovatel se zavazuje zpracovat a dokumentovat přijatá a provedená technicko-organizační opatření k zajištění ochrany osobních údajů v souladu s Nařízením a jinými právními předpisy a vést záznamy o činnostech zpracování ve smyslu čl. 30 odst. 2 Nařízením, přičemž zajišťuje, kontroluje a odpovídá za:
- plnění pokynů pro zpracování osobních údajů pouze k tomu oprávněnými osobami, které k osobním údajům mají bezprostřední přístup,
  - zabránění neoprávněným osobám přistupovat k osobním údajům a k prostředkům pro jejich zpracování,
  - zabránění neoprávněnému čtení, vytváření, kopírování, přenosu, úpravě či vymazání záznamů obsahujících osobní údaje,
  - opatření, která umožní určit a ověřit, komu byly osobní údaje předány, kým byly zpracovány, pozměněny nebo smazány.
- 5.6. Zpracovatel je dále povinen:
- využívat **další Zpracovatele pouze s předchozím písemným souhlasem** Správce a na základě písemné smlouvy;

- b) **zachovávat mlčenlivost** o zpracovávaných osobních údajích a zajistit, aby zaměstnanci Zpracovatele, případně třetí osoby zpracovávající údaje podle Smlouvy, podléhaly povinnosti mlčenlivosti;
  - c) **přijmout vhodná opatření k zajištění bezpečnosti** zpracování v rozsahu stanoveném v čl. 32 Nařízení s tím, že záruky Zpracovatele o technickém a organizačním zabezpečení ochrany jsou specifikovány v příloze 1 této Zpracovatelské smlouvy;
  - d) **poskytnout Správci součinnost** při uplatňování práv ze strany subjektů údajů stanovených v kapitole III. Nařízení, zejména při zajištění práva na přístup k osobním údajům tak, aby Správce dodržel lhůty stanovené Nařízením;
  - e) **napomáhat Správci při plnění povinností** vyplývajících z Nařízení ve vztahu k bezpečnosti zpracování, oznamování porušení osobních údajů, a posouzení dopadů zpracování na práva subjektů údajů;
  - f) **bezodkladně informovat Správce o veškerých bezpečnostních incidentech** tak, aby byl Správce schopen splnit své oznamovací povinnosti dle čl. 33 a 34 Nařízení;
  - g) **neprodleně písemně informovat Správce o jakémkoliv kontaktování subjektem údajů**, které lze materiálně považovat za žádost subjektu údajů, resp. za uplatnění jeho práv postupovat podle následných písemných pokynů Správce;
  - h) **neprodleně písemně informovat Správce o jakémkoliv kontaktování Úřadem pro ochranu osobních údajů** s tím, že o nahlášení nebo zahájení kontroly je Zpracovatel povinen Správce informovat neprodleně i telefonicky; od kontrolujících zajistit protokoly, zprávy, opatření a další písemnosti týkající se kontroly, a tyto poskytnout Správci, stejně jako pro tyto účely Správci i vystavit plnou moc k nahlášení do spisů Úřadu pro ochranu osobních údajů.
  - i) **umožnit Správci nebo jím pověřené osobě realizaci auditů a inspekci** zpracování osobních údajů Zpracovatelem a poskytnout Správci veškeré informace, které jsou nezbytné k doložení, že Správce i Zpracovatel splňují své povinnosti podle článku 28 Nařízení.
  - j) podle rozhodnutí Správce po ukončení Smlouvy všechny osobní údaje buď vymazat, nebo je vrátit Správci, a vymazat existující kopie, pokud právní předpisy nepožadují uložení (archivaci) daných osobních údajů.
- 5.7. Zpracovatel se zavazuje vydáním vlastních vnitřních předpisů, příp. prostřednictvím zvláštních smluvních ujednání zajistit, že jeho zaměstnanci a jiné osoby, které budou zpracovávat osobní údaje na základě smlouvy u Zpracovatele, budou zpracovávat osobní údaje pouze za podmínek a v rozsahu Zpracovatelem stanoveném a odpovídajícím této Smlouvě, uzavírané mezi Zpracovatelem a Správce, a dále v souladu s Nařízením. Zpracovatel bude sám (a závazně uloží i těmto uvedeným osobám) zejména zachovávat mlčenlivost o osobních údajích a o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů, a to i po skončení zaměstnání nebo příslušných prací u Zpracovatele
- 5.8. Smluvní strany se zavazují neprodleně se vzájemně informovat o všech skutečnostech, které by mohly bránit řádné a včasné realizaci předmětu Smlouvy nebo Zpracovatelské smlouvy a poskytovat si vzájemnou součinnost při plnění povinností, vyplývajících pro Správce nebo Zpracovatele z Nařízení.
- 5.9. Zpracovatel prohlašuje, že jeho zaměstnanci a jiné osoby, kteří zajišťují zpracování dat při plnění Smlouvy, poskytnutí produktu nebo poskytnutí služby Zpracovatele pro Správce, vymezené ve Smlouvě, a zpracovávají tedy Osobní údaje Správce, byli poučeni o své povinnosti zachovávat mlčenlivost o těchto Osobních údajích Správce a souvisejících bezpečnostních opatřeních na ochranu těchto Osobních údajů Správce. Zpracovatel prohlašuje, že tito zaměstnanci a jiné osoby byli poučeni i o tom, že povinnost zachovávat mlčenlivost trvá i po skončení zaměstnání nebo smluvního vztahu i plnění Smlouvy. Zpracovatel rovněž prohlašuje, že ve stejném rozsahu poučí do budoucna všechny své ostatní

zaměstnance a jiné osoby, kteří budou pověřeni zajišťováním zpracování dat při plnění Smlouvy, poskytnutí produktu nebo poskytnutí služby Zpracovatele pro Správce vymezené ve Smlouvě, a to před tím, než jim bude umožněn přístup k Osobním údajům Správce.

- 5.10. Zpracovatel se zavazuje, že Osobní údaje Správce využije výhradně v rámci splnění vymezeného účelu zpracování.
- 5.11. Zpracovatel se zavazuje, že Osobní údaje Správce v žádném případě nevyužije pro sebe ani někoho jiného ani je neposkytne žádné třetí osobě, včetně dalšího zpracovatele, ledaže takové zpracování vyžadují závazné právní předpisy nebo pokud k tomu od Správce dostane předchozí písemné povolení.
- 5.12. Zpracovatel se zavazuje, že bude zachovávat důvěrný charakter všech Osobních údajů Správce, a to v souladu s platnými právními předpisy.
- 5.13. Pro případ porušení povinností Zpracovatele stanovených ve Zpracovatelské smlouvě se sjednává smluvní pokuta ve výši 5000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení. Zpracovatel se zavazuje na výzvu Správce zaplatit smluvní pokutu ve lhůtě, kterou mu Správce určí v písemné výzvě zaslané na adresu sídla Zpracovatele uvedenou v obchodním rejstříku. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok Správce nebo jiné společnosti ze skupiny Správce na náhradu škody, která vznikla porušením povinnosti, na niž se smluvní pokuta vztahuje.

## **6. Trvání Zpracovatelské smlouvy a ukončení zpracování Osobních údajů Správce**

- 6.1. Trvání Zpracovatelské smlouvy, je závislé na trvání Smlouvy, tedy účinnost Zpracovatelské smlouvy (jako dodatku Smlouvy) je omezena nejdéle na dobu účinnosti Smlouvy s tím, že:
  - a) pokud dojde k ukončení účinnosti Smlouvy, účinnost Zpracovatelské smlouvy tentýž den zaniká;
  - b) pokud dojde ke změně Smlouvy spočívající v tom, že Zpracovatel nebude nadále zajišťovat zpracování Osobních údajů Správce při plnění Smlouvy, poskytnutí produktu nebo poskytnutí služby vymezené ve Smlouvě, účinnost Zpracovatelské smlouvy zaniká.
- 6.2. V případě, že Správce nebo Zpracovatel zjistí, že druhá Smluvní strana porušuje povinnosti stanovené Nařízením nebo touto Zpracovatelskou smlouvou, přičemž nebude sjednána náprava ani v dodatečně stanovené lhůtě určené dotčenou Smluvní stranou, která nesmí být kratší než 10 dnů, je oprávněn po marném uplynutí lhůty pro nápravu Zpracovatelskou smlouvu vypovědět písemným oznámením učiněným druhé Smluvní straně, a to bez výpovědní doby.
- 6.3. Zpracovatel se zavazuje, že při ukončení účinnosti Zpracovatelské smlouvy, nebo na žádost Správce i kdykoli dříve, ukončí zpracování Osobních údajů Správce. V takovém případě vrátí Správci veškeré záznamy obsahující Osobní údaje Správce, ať už v listinné nebo elektronické podobě, a zničí všechny existující kopie těchto záznamů nebo, po dohodě se Správce, zajistí Zpracovatel zničení těchto záznamů a vydá Správci o jejich zničení písemné potvrzení.
- 6.4. Zpracovatel se zavazuje, že i po ukončení účinnosti Zpracovatelské smlouvy bude zachovávat mlčenlivost o Osobních údajích Správce dle čl. 6 Zpracovatelské smlouvy, k nimž v souvislosti s plněním Smlouvy získal přístup, a nadále bude dodržovat bezpečnostní opatření k ochraně těchto Osobních údajů Správce dle Zpracovatelské smlouvy, přičemž se zároveň zavazuje zachovávat mlčenlivost o těchto bezpečnostních opatřeních.
- 6.5. Po ukončení účinnosti této Zpracovatelské Smlouvy jsou smluvní strany povinny s osobními údaji shromážděnými na základě Smlouvy naložit v souladu s příslušnými ustanoveními Nařízení a této Smlouvy o zpracování. Ukončením trvání této Smlouvy o zpracování také nezaniká povinnost Zpracovatele zachovávat mlčenlivost ve vztahu k osobním údajům, které

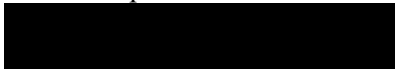
Zpracovatel zpracovával v souvislosti s předmětem Smlouvy. Ukončením Smlouvy o zpracování dále nezanikají nároky Správce vzniklé na základě porušení povinností Zpracovatele dle této smlouvy a Nařízení, včetně práva na zaplacení smluvní pokuty.

## **7. Závěrečná ustanovení**

- 7.1. Tato Zpracovatelská smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
- 7.2. Měnit, doplňovat nebo rušit tuto smlouvu je možné jen formou písemných číslovaných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami.
- 7.3. Smluvní strany sjednávají, že v případě rozporu mezi Smlouvou a touto Zpracovatelskou smlouvou a dosavadními smluvními ujednáními uzavřenými mezi stranami a týkajícími se oblasti zpracování osobních údajů, má přednost tato Zpracovatelská smlouva o zpracování. Dosavadní smluvní ujednání týkající se zpracování osobních údajů, která nevyhovují požadavkům Nařízení nebo této Zpracovatelské smlouvy, pozbývají účinnosti.
- 7.4. Ve věcech v této Zpracovatelské smlouvě výslovně neupravených, se práva a povinnosti stran řídí ustanoveními příslušných právních předpisů, zejména Nařízením.
- 7.5. Tato Zpracovatelská smlouva je vypracovaná ve dvou vyhotoveních, ze kterých si jedno ponechá Správce a jedno Zpracovatel.
- 7.6. Obě smluvní strany stvrzují svým podpisem, že obsah této smlouvy je výsledkem jejich vzájemného ujednání učiněného vážně, určitě, pro obě strany srozumitelně, nikoliv v tísní za nápadně nevýhodných podmínek a že je výrazem jejich pravé a svobodné vůle.
- 7.7. Seznam příloh: Příloha č. 1 – Bezpečnostní záruky Zpracovatele

V Praze dne 30. 4. 2019

Správce:

  
Centrum služeb pro silniční dopravu  
Ing. Lenka Zborníková, ředitelka

V Ostravě dne 25. 4. 2019

Zpracovatel:

  
Ing. Dalibor Tichý, Ph.D.

**ZÁRUKY ZPRACOVATELE O TECHNICKÉM A ORGANIZAČNÍM ZABEZPEČENÍ OCHRANY**

Zpracovatel prohlašuje, že zpracovává data při plnění Smlouvy, poskytnutí produktu nebo poskytnutí služby vymezené ve Smlouvě pro Správce v prostorách svého sídla nebo v cloudovém úložišti umístěného v rámci EU, přičemž toto zpracování zajišťuje výhradně prostřednictvím svých zaměstnanců. Zpracovatel prohlašuje, že ochrana Osobních údajů Správce je v jeho prostorách zajištěna takto:

1.  Politika a/nebo směrnice o zabezpečení informací
  
2.  Zabezpečení objektu a místností:
  - zámky
  - mříže
  - fyzická ochrana
  - centrální pult ochrany
  - elektronické zabezpečovací zařízení
  - jiné: \_\_\_\_\_
  
3.  Zabezpečení manuálního zpracování:
  - určení osob, které mají přístup k dokumentům pro manuální zpracování osobních údajů;
  - zajištění, aby fyzické osoby oprávněné k používání dokumentů pro manuální zpracování osobních údajů měly přístup pouze k osobním údajům odpovídajícím oprávnění těchto osob, a to na základě zvláštních uživatelských oprávnění a přístupových práv do prostor a složek dostupných výlučně pro tyto osoby;
  - pořizování záznamů, které umožňují určit a ověřit, kdy, kým a z jakého důvodu byly osobní údaje zaznamenány nebo jinak zpracovány;
  - zabránění neoprávněnému přístupu do prostor a složek obsahujících osobní údaje;
  - opatření umožňující určit, komu byly osobní údaje předány;
  - jiné: \_\_\_\_\_
  
4.  Zabezpečení automatizovaného zpracování:
  - určení osob, které mají přístup k systémům pro automatizovaná zpracování osobních údajů;
  - zajištění, aby fyzické osoby oprávněné k používání systémů pro automatizovaná zpracování osobních údajů měly přístup pouze k osobním údajům odpovídajícím oprávnění těchto osob, a to na základě zvláštních uživatelských oprávnění a přístupových práv do informačního systému zřízených výlučně pro tyto osoby;
  - pořizování elektronických záznamů, které umožňují určit a ověřit, kdy, kým a z jakého důvodu byly osobní údaje zaznamenány nebo jinak zpracovány;
  - zabránění neoprávněnému přístupu k datovým nosičům;
  - opatření umožňující určit, komu byly osobní údaje předány;
  - jiné: \_\_\_\_\_