

SMLOUVA O DÍLO

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s ust. § 2586 a následujícími ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, (dále jen „**občanský zákoník**“)

I. Smluvní strany

1. Objednatel:

Povodí Moravy, s.p.

Sídlo: Dřevařská 11, 602 00 Brno
Zapsán: v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Brně, v oddílu A, vložce 13565
Jednající: RNDr. Janem Hodovským, generálním ředitelem
IČ: 708 90 013
DIČ: CZ70890013
Bankovní spojení: Komerční banka, a. s., pobočka Brno – venkov
Číslo účtu: [REDAKCE]
Zástupce ve věcech technických: [REDAKCE]

2. Zhotovitel:

ATTN Consulting s.r.o.

Sídlo: Hanušova 100/10,
Zapsán: v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Ostravě, v oddílu C, vložce 24596
Zastoupený: Ing. Alexandrem Tolochem, jednatelem
IČ: 258 94 978
DIČ: CZ25894978
Bankovní spojení: [REDAKCE]
Číslo účtu: [REDAKCE]
Zástupce ve věcech technických: [REDAKCE]

II. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek zhotovitele provést pro objednatele na svůj náklad a nebezpečí řádně a včas dílo v tomto článku specifikované a závazek objednatele řádně provedený předmět díla převzít a zaplatit za něj níže sjednanou cenu.
2. Podkladem pro uzavření této smlouvy je nabídka zhotovitele ze dne 07.07.2016 podaná pro plnění veřejné zakázky malého rozsahu na služby s názvem „**Zavedení systému řízení jakosti dle ČSN EN ISO 9001 2016, včetně sw podpory**“ (dále jen „nabídka na veřejnou zakázku“).
3. Veškeré činnosti, k jejichž provedení způsobem v této smlouvě stanoveným se zhotovitel zavazuje, budou nadále označovány souhrnně jako „**dílo**“.
4. Zhotovitel se zavazuje, že v souladu se svou nabídkou na veřejnou zakázku provede pro objednatele kompletní dílo nazvané

„**Zavedení systému řízení jakosti dle ČSN EN ISO 9001 2016, včetně sw podpory**“

5. Dílem se rozumí příprava na certifikaci dle ISO 9001 2016. Předmětem díla je zejména vytvoření zcela nového systému integrovaného managementu organizace založenému na procesním řízení a principu trvalého zlepšování (PDCA cyklus).

6. Předmět díla bude zpracován nejméně v následujícím rozsahu:

Vytvoření strategických ukazatelů ve struktuře Balanced Scorecard

Revize strategií a politik organizace, pohledu požadavků nové ISO 9001. Revize a doplnění zainteresovaných stran a definice jejich zájmů a potřeb a jejich promítnutí do návrhu na doplnění strategií a politik organizace. Definování strategických ukazatelů výkonnosti a jejich KPIs vyplývajících ze strategických cílů, stanovení kvantifikovaných cílů kvality a jejich rozpracování ve struktuře Balanced Scorecard s grafickou interpretací cílů, jejich vzájemných vztahů a stavu plnění.

Vytvoření nové interaktivní procesní mapy organizace

Vytvoření interaktivní procesní mapy včetně definice externích vstupů a výstupů procesů a interních vzájemných vazeb procesů. Procesní model bude zahrnovat vymezení produktů a služeb poskytovaných pro zainteresované strany organizace a stanoví jednoznačné pravomoci a odpovědnosti v procesech – pro každý proces musí být stanoveno minimálně vlastnictví, řízení/schvalování a výkon procesu.

Vytvoření organizačního modelu

Vytvoření interaktivní organizační struktury a zahrnující pracovní místa, osoby a vazby na příslušné procesy. Bude vytvořen a zaveden systém automatizované podpory tvorby popisů pracovních míst ve vazbě na zařazení zaměstnanců projektech a procesech a dočasných pracovních místech (projektové týmy) včetně možnosti alokovat pracovního úvazku pracovníka na dané pracovní místo.

Systematizace pracovních míst

Zpracování číselníku systemizovaných procesních rolí a jejich propojení s organizační strukturou tak, aby procesní popis pravomocí a odpovědností vyžadovaných na pracovním místě byl automaticky generován z vazeb role/proces.

Zavedení systému měření a hodnocení výkonnosti

Dekompozice strategických ukazatelů na procesní, organizační a individuální úroveň klíčových zaměstnanců a zavedení systému pravidelného reportingu plnění cílů a ukazatelů, tzn:

- definování procesních ukazatelů výkonnosti, způsoby měření výkonnosti procesů a klíčových činností formou definování procesních KPIs (nastavení parametrů reportingu, plánované hodnoty, meze, časové plány reportování);
- definování „projektových“ ukazatelů výkonnosti (KPIs pro sledování vybraných projektů nebo agregovaných hodnot z realizace projektů);
- vytvoření personifikovaných pohledů na ukazatele výkonnosti v osobní stránce vybraných vedoucích a THP pracovníků

Stanovení kompetenčního modelu organizace a individuálních modelů zaměstnanců

Vytvoření číselníku kompetencí organizace, vytvoření vzorových kompetenčních modelů pro jednotlivé role.

Zavedení systémových prvků „kvality“ podle ISO 9001

- Zavedení systému řízení rizik včetně vytvoření katalogu rizik. Stanovení závazného postupu řízení rizik – identifikace, klasifikace rizik, řízení opatření k zabránění škod. Bude vytvořen katalog rizik, stanovení vlastníci rizik a zavedeno řízení nápravných opatření ve vazbě na procesy úřadu,
- Zavedení zlepšování procesů včetně systému řízení změn. Vytvoření a zavedení systému trvalého zlepšování procesů, založeném na měření a hodnocení procesů dle cyklu PDCA. Stanovení pravidel a postupů pro implementaci procesních změn v úřadu, definování zodpovědností a pravomocí vlastníků procesů.

- Zavedení integrované metodiky projektového řízení na bázi standardu PRINCE2. Vytvoření a zavedení metodiky a interních pravidel pro řízení projektů na bázi standardu PRINCE2. Projektové řízení bude koncipováno jako nástroj pro realizaci interních i externích projektů úřadu a bude propojeno s ostatními systémy řízení úřadu (strategické řízení, reporting a hodnocení výkonosti, řízení rizik, alokace lidských zdrojů).
- Zavedení systému pro publikování dokumentovaných informací zaměstnancům. Vytvoření a zavedení systému publikování dokumentovaných informací zaměstnancům – každý zaměstnanec bude mít k dispozici relevantní dokumentované informace systému řízení kvality, které aktuálně potřebuje pro výkon své práce.
- Zavedení Interních auditů a přezkoumání systému managementem.

Příprava na certifikaci

Přezkoumání transformace požadavků ISO 9001 do procesní mapy a provedení jednodenního interního auditu a pořízení zprávy. Důraz bude kladen na maximální možné využití SW podpory, aby vznikala „bezpapírová“ dokumentace systému řízení jakosti.

Zavedení systému řízení zaměstnanců

Vytvoření pracovních náplní všech zaměstnanců na základě propojení role a pracovního místa) a personifikovaných pohledů na procesní a organizační model všech pracovníků. Definice a výběr osobních KPIS a stanovení důležitosti (vah) pro komplexní hodnocení výkonosti každého pracovníka a vytvoření kompetenčních modelů pro všechny pracovníky – popis požadovaných kompetencí (vlastností, znalostí a dovedností, postojů) pro jednotlivé pozice a stanovení způsobu jejich hodnocení. Návrh způsobu hodnocení podřízeného pracovníka jeho nadřízeným (způsoby, termíny, formy záznamů z hodnotícího pohovoru)

Certifikace systému řízení kvality podle nové normy

Předmětem díla je součinnost při procesu certifikace.

Školení zaměstnanců

V rámci realizace díla budou zapojeni klíčoví zaměstnanci do projektu formou mentoringu (individuální vzdělávání). V rámci celého období realizace projektu bude vytvořen interní realizační tým, který bude průběžně vzděláván a formou mentoringu zapojován do realizace a řízení projektu i do vzdělávání dalších pracovníků. Všichni klíčoví zaměstnanci budou proškoleni ve všech zaváděných metodikách a nástrojích. Školení bude realizováno formou tréninku a bude zaměřeno a na praktické využití implementovaných metod a nástrojů v praxi a bude realizováno nejméně v rozsahu 20 školících dní.

Dodání softwarové podpory řešení řízení kvality

Bude zavedena softwarová podpora integrovaného systému řízení, která zajistí vzájemnou provázanost i klíčových prvků systému řízení kvality dle ISO 9001:2015 (minimálně procesy, cíle, rizika, hodnocení výkonosti a hodnocení kompetencí) umožní správu a publikování dokumentovaných informací. Rozsah licenčních oprávnění musí být dostatečný k řádnému splnění díla. Minimální požadované funkcionality:

- popis a modelování procesů, vizualizace procesních map a interaktivita zobrazení všech atributů procesních kroků
- hierarchické třídění procesů a podprocesů
- možnost tvorby organigramu - propojení procesů s organizační strukturou (vlastníci, odpovědnosti)
- definování matic odpovědnosti a souhrnný výstup ve formě pracovních náplní složek organizační struktury (útvary a jednotlivé pozice) aktualizován jakoukoli změnou v procesním modelu
- možnost zobrazení zaměstnanců v procesech (dle nastavené odpovědnosti)
- integrace dokumentů k procesům a činnostem (normy, vstupy, výstupy apod.) a schopnost propojení na systém DMS (správa dokumentů)
- možnost exportu procesního modelu do HTML (možnost prohlížení modelu ve webovém prohlížeči)
- definice, klasifikace a hodnocení rizik se zobrazením mapy rizik a přehledu účinností opatření

- měření výkonnosti procesů, nastavení procesních KPIs - schopnost pravidelného měření procesů
- tvorba pracovních náplní vyplývající z definice procesů
- podpora implementace strategie pomocí Balanced Scorecard – definování cílů a KPIs, rozlišování perspektiv BSC
- vizualizace a zobrazení strategické mapy/mapy ukazatelů
- systém reportingu a vyhodnocování jednotlivých KPIs (automatizované načítání hodnot, ruční reportování)
- barevná indikace překročení povolených mezí ukazatelů či plnění/neplnění cílů
- komplexní podpora komunikace pracovníků (komentáře, návrhy opatření, chat k výsledkům reportingu podle nastavených práv)
- propojení cílů/ukazatelů do hodnocení/motivace zaměstnanců – tvorba osobních ukazatelů výkonnosti
- tvorba kompetenčních modelů
- výběr kompetenčních modelů, jednotlivých kompetencí každému zaměstnanci
- hodnocení kompetencí
- hodnocení výkonu zaměstnanců pomocí vybraných KPIs
- podpora hodnotícího pohovoru nadřizený/podřizený
- sebehodnocení zaměstnance
- podpora systému odměňování
- evidence variabilní a fixní složky mzdy
- propočet variabilní složky mzdy na základě plnění osobních cílů a hodnocení kompetencí
- personifikovaný pohled na data uživatele
- přehled všech procesů pracovníka
- interaktivní přístup k dokumentaci určené příslušnému pracovníkovi
- zobrazení pracovní náplně
- zobrazení ukazatelů výkonnosti KPI
- zobrazení kompetenčního modelu
- kontrolovaný přístup uživatelů pomocí přihlašovacích jmen a hesel a automatické emailové notifikace
- definice rizik, tvorba karet rizik a zobrazení mapy rizik
- integrované zobrazení ve formě grafů včetně exportu do MS Excel
- nástroje pro tvorbu sestav, možnost exportu sestav v běžných formátech včetně formátů používaných programy Adobe Acrobat (PDF), MS Word, MS Excel (Office), HTML.
- automatické vytváření a ukládání či zasílání sestav e-mailem
- přihlašování pomocí Active Directory (Single Sign-On) a možnost integraci s jinými SSO systémy.

Požadavky na podporu implementace software (sw):

V rámci implementace požadujeme i případnou technickou podporu při vlastním nasazení sw řešení a to tak aby sw umožňoval:

- integrace na personální sw (či jiný vhodný sw) pro automatizaci pořizování osob, pracovní míst, org. útvarů;
- integrace se sw pro dokument management systém (DMS);
- integrace s vhodnými sw pro sběr dat do vybraných KPIs;
- proškolení a podpora při spuštění rutinního provozu systému reportingu pro zaměstnance.

7. K dílčím plněním, pokud to odpovídá jejich charakteru, předá zhotovitel objednateli písemnou dokumentaci osvědčující splnění příslušné části díla. Veškerá dokumentace dodávaná zhotovitelem k dílu musí být vyhotovena výhradně v českém jazyce s výjimkou odborných termínů. Zhotovitel předá veškerou dokumentaci v elektronické podobě – formáty: Microsoft Word (.docx), komprimace (.zip), PDF/A, na nosiči CD/DVD/flash disk.

III. Doba plnění díla

- Zhotovitel se dílo zavazuje provést v těchto termínech:
Termín zahájení provádění díla: do 10 dnů od nabytí účinnosti této smlouvy
Ukončení provádění díla: do 31. 12. 2017
- Nedílnou součástí této smlouvy a její přílohou č. 1 je harmonogram prací, který se zhotovitel zavazuje dodržovat. Termín dokončení díla lze měnit výlučně formou písemného dodatku, a to z objektivních a nepředvídatelných důvodů bránících včasnému dokončení díla, které zhotovitel nemohl ani vynaložením zvýšeného úsilí ovlivnit.
- Zhotovitel je povinen dodržet veškeré termíny sjednané s objednatelem v průběhu provádění díla v zápisech z porad a jednání nebo v jiných písemných dokumentech vyhotovených mezi zhotovitelem a objednatelem; jedná se zejména o poskytování podkladů ze strany zhotovitele objednateli, zajištění dílčích činností v průběhu realizace díla, apod. Nesplnění takto dohodnutých termínů mezi objednatelem a zhotovitelem podléhá sankci ze strany objednatele podle této smlouvy.

IV. Cena díla a platební podmínky

- Smluvní strany ve smyslu příslušných ustanovení zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, v platném znění, sjednávají pevnou cenu díla, provedeného v rozsahu dle této smlouvy, a to ve výši:

Dílo nebo jeho část	Cena bez DPH	DPH	Cena vč. DPH
Vytvoření strategických ukazatelů ve struktuře Balanced Scorecard			
Vytvoření nové interaktivní procesní mapy organizace			
Vytvoření organizačního modelu			
Systematizace pracovních míst			
Zavedení systému měření a hodnocení výkonnosti			
Stanovení kompetenčního modelu organizace a individuálních modelů zaměstnance			
Zavedení systémových prvků „kvality“ podle ISO 9001			
Příprava na certifikaci			
Zavedení systému řízení zaměstnanců			
Certifikace systému řízení kvality podle nové normy			
Školení zaměstnanců			
Dodání softwarové podpory řešení řízení kvality			
CELKEM	1 490 000 Kč	33 600 Kč	1 802 900 Kč

- Předmětem díla jsou též konzultace nebo školení nad rámec čl. 2 odst. 6 této smlouvy. Objednatel předpokládá, že budou konzultace nebo školení poskytnuty v rozsahu 100 hodin. Jednotková hodinová cena dalších konzultací nebo školení činí 120 000 Kč bez DPH.
- Celkové plnění dle této smlouvy nesmí překročit částku 1 950 000 Kč bez DPH.

4. Cena díla zahrnuje zejména zisk a veškeré náklady k realizaci díla včetně nákladů souvisejících (např. daně, pojištění, zvýšené náklady vyplývající z obchodních podmínek a z vývoje cen do doby provedení díla) a dále náklady na veškeré práce, dodávky a služby uvedené v čl. II této smlouvy.
5. Změna pevné smluvní ceny je možná pouze pokud po podpisu této smlouvy dojde ke změně sazeb DPH, a to o částku odpovídající zvýšení nebo snížení sazby DPH.
6. Cena díla bude objednatelům uhrazena na základě faktur vystavených zhotovitelem po předání a převzetí příslušné části díla. Přílohou faktury musí být kopie předávacího protokolu potvrzeného technickým zástupcem objednatele.
7. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti dle předpisů o účetnictví, daňových předpisů (§ 28 odst. 2 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění) a ostatních předpisů.
8. V případě, že faktura bude obsahovat nesprávné či neúplné údaje nebo k ní nebude přiložena kopie předávacího protokolu podepsaného (tj. odsouhlaseného) objednatel, resp. technickým zástupcem objednatele, má objednatel právo vrátit ji do data její splatnosti zhotoviteli k doplnění či opravě. V takovém případě se přeruší plynutí lhůty splatnosti a lhůta splatnosti začne plynout znovu od počátku ode dne doručení opravené nebo doplněné faktury objednateli.
9. Platbu poukáže objednatel bezhotovostně na účet zhotovitele. Povinnost zaplatit je splněna dnem odesání fakturované částky z účtu objednatele.
10. V případě prodloužení objednatele s úhradou faktury nebo její části má zhotovitel nárok na úrok z prodlení ve výši 0,01 % z dlužné částky za každý den prodlení.

V. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Objednatel vytvoří podmínky pro provedení díla tím, že se bude zúčastňovat všech v dostatečném předstihu svolaných jednání a porad týkajících se plnění díla. Objednatel se zavazuje poskytnout zhotoviteli nezbytnou součinnost nutnou pro řádné provedení díla, a to zejména ve formě předávání potřebných podkladů a zajištění součinnosti zaměstnanců objednatele.
2. Zhotovitel je povinen bez zbytečného prodlení písemně upozornit objednatele na případnou nesprávnost jím dodaných podkladů, pokynů, technického řešení či existenci překážky omezující plynulost provádění díla, nebo znemožňující provedení díla.
3. Objednatel je oprávněn kdykoli v průběhu plnění díla provádět kontrolu provádění díla.

VI. Dokončení a předání díla

1. Zhotovitel splní svůj závazek provést dílo v okamžiku dokončení či jeho dílčí části díla a jeho předání objednateli v jeho sídle.
2. Objednatel převezme řádně dokončené dílo, případně jeho sjednanou část, a to vždy na základě písemné výzvy zhotovitele, která bude učiněna minimálně **5 dní** před termínem předání a převzetí díla, případně jeho části. Objednatel není povinen převzít předmět díla s vadami či nedodělkami.
3. O předání a převzetí díla nebo jeho části bude sepsán předávací protokol, který podepíše objednatel i zhotovitel; jeho nedílnou součástí bude soupis případných vad a nedodělků zjištěných při předání a převzetí s termínem jejich odstranění. Předávací protokol bude vyhotoven ve dvou stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom.
4. Jestliže objednatel odmítne předmět díla převzít, sepíše obě strany zápis, v němž uvedou svá stanoviska a jejich zdůvodnění. Po odstranění nedostatků, pro které objednatel odmítl předmět díla převzít, se bude přijímací řízení opakovat v nezbytně nutném rozsahu. V takovém případě je možné sepsat k původnímu zápisu dodatek, ve kterém objednatel prohlásí, že předmět díla přijímá, a protokol o předání a převzetí díla bude uzavřen podepsáním tohoto dodatku.

VII. Práva z vadného plnění, záruka za jakost díla

1. Zhotovitel odpovídá za vady, které má dílo v době jeho předání objednateli, a dále za ty, které se vyskytnou v době provádění díla, nejdéle však do uplynutí doby uvedené v bodu 2 tohoto článku.
2. Zhotovitel poskytuje záruku za jakost díla, a to zejména za správnost, celistvost, úplnost díla, jeho soulad s touto smlouvou, obecně závaznými předpisy, dalšími normami a dobrou praxí. Záruční doba v délce **60 měsíců** začne běžet ode dne převzetí díla objednatel. Poskytnutou zárukou za

jakost se zhotovitel zavazuje, že dílo bude mít po celou záruční dobu vlastnosti stanovené obecně závaznými právními předpisy, normami a touto smlouvou, jinak vlastnosti obvyklé a předmět díla bude způsobilý pro použití ke smlouvenému, jinak k obvyklému účelu.

3. Zhotovitel je povinen odstranit oprávněně reklamované vady neprodleně, nejpozději však do **15 dnů** od doručení reklamace, v době realizace do 3 dnů od doručení reklamace, pokud nebude smluvními stranami písemně dohodnuta jiná lhůta.
4. Objednatel může uplatňovat též nárok na náhradu škody, která vznikla v příčinné souvislosti se zjištěnými vadami, a zhotovitel je povinen tuto škodu nahradit.
5. Záruční doba neběží ode dne uplatnění vady do doby odstranění této vady.
6. V případě, že zhotovitel bude v prodlení s odstraněním reklamované vady, je objednatel oprávněn odstranění vady provést sám nebo prostřednictvím třetí osoby na náklady zhotovitele. Náklady s tím spojené je zhotovitel povinen uhradit objednateli do 10 dnů po obdržení písemné výzvy k úhradě.

VIII. Smluvní pokuty

1. V případě, že zhotovitel nepředá provedené dílo nebo jeho dohodnutou část ve sjednaném termínu, je objednatel oprávněn požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 0,2 % z ceny díla bez DPH za každý započatý den prodlení.
2. V případě, že zhotovitel nedodrží termíny sjednané s objednatelem v harmonogramu, v průběhu provádění díla v zápisech z porad a jednání nebo v jiných písemných dokumentech vyhotovených mezi zhotovitelem a objednatelem, je objednatel oprávněn požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 0,1 % z ceny díla bez DPH za každý zjištěný případ porušení a každý započatý den prodlení.
3. V případě prodlení zhotovitele s odstraněním vad nebo nedodělků zjištěných při předání a převzetí díla nebo jeho části, je objednatel oprávněn požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 0,1 % z ceny díla bez DPH za každý započatý den prodlení a každou vadu nebo nedodělek.
4. V případě, že zhotovitel bude v prodlení s odstraněním reklamované vady díla nebo záruční vady, je objednatel oprávněn požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 0,1 % z ceny díla bez DPH za každý započatý den prodlení a vadu.
5. Smluvní strany se dohodly, že vylučují použití ustanovení § 2050 občanského zákoníku, tedy že nárok na náhradu škody není dotčen smluvními pokutami sjednanými v této smlouvě. Povinnost zaplatit smluvní pokutu může vzniknout i opakovaně, její celková výše není omezena.
6. Smluvní pokuta je splatná ve lhůtě 14 dnů od doručení výzvy k zaplacení.

IX. Odstoupení od smlouvy

1. Od této smlouvy může odstoupit kterákoliv smluvní strana, pokud zjistí podstatné porušení této smlouvy druhou smluvní stranou.
2. Podstatným porušením této smlouvy se rozumí zejména:
 - pokud zhotovitel ne zahájí provádění díla ve lhůtě do 15 dnů od termínu dle čl. III této smlouvy,
 - prodlení zhotovitele se splněním termínu ukončení a předání díla nebo jeho části dle čl. III této smlouvy delší než 30 dnů.
3. Pokud před splněním závazku provést dílo dojde k odstoupení od smlouvy, zpracuje nezávislý znalecký subjekt soupis skutečně provedených prací, který ocenění prostřednictvím jednotkových cen uvedených v položkovém rozpočtu, který je součástí této smlouvy. Provedené práce, které nebude možné ocenit způsobem uvedeným v předchozí větě, budou oceněny cenami „UNIKA“ platnými v době provádění díla. Na základě tohoto ocenění bude provedeno vzájemné finanční vyrovnání. Náklady na sepsání a ocenění provedených prací hradí strana, která smlouvu porušila.

X. Licence

1. Část díla je autorským dílem dle zákona č. 121/2000 Sb., autorský zákon, v platném znění.
2. Zhotovitel poskytuje objednateli podpisem této smlouvy nevýhradní licenci, tedy oprávnění užít jakékoli plnění, k jehož provedení se zavázal podle této smlouvy a které je nebo bude chráněno autorským právem, v neomezeném rozsahu a ke všem způsobům užití uvedeným v ustanovení §

12 zákona č. 121/2000 Sb., v platném znění.

3. Zhotovitel se zavazuje, že žádná osoba nebude mít k dílu práva omezující objednatele. V případě, že se toto tvrzení ukáže nepravdivým, je zhotovitel povinen uhradit objednateli vzniklou škodu a zajistit na vlastní náklad nerušené vykonávání práva.
4. Objednatel není povinen licenci využít.
5. Licenci zhotovitel poskytuje objednateli na dobu trvání svých majetkových práv k autorskému dílu, které je předmětem licence.
6. Odměna za poskytnutí licence je zahrnuta v ceně díla.

XI. Ostatní ujednání

1. Převzetí díla objednatelem nezbavuje zhotovitele odpovědnosti za vady.
2. Vlastnické právo přechází na objednatele okamžikem převzetí díla.
3. Zhotovitel není oprávněn započíst své pohledávky proti pohledávkám objednatele, ani své pohledávky a nároky vzniklé ze smlouvy nebo v souvislosti s jejím plněním postoupit třetím osobám, zastavit nebo s nimi jinak disponovat bez písemného souhlasu objednatele.
4. Objednatel je oprávněn započíst vůči jakékoli pohledávce zhotovitele za objednatelem, i nesplatné, jakoukoli svou pohledávku, i nesplatnou, za zhotovitelem. Pohledávky objednatele a zhotovitele započtením zanikají ve výši, ve které se kryjí.
5. Pokud jakákoli část závazku podle této smlouvy je nebo se stane neplatnou či nevymahatelnou, nebude to mít vliv na platnost a vymahatelnost ostatních závazků podle této smlouvy a smluvní strany se zavazují nahradit takovouto neplatnou nebo nevymahatelnou část závazku novou, platnou a vymahatelnou částí závazku, jejíž předmět bude nejlépe odpovídat původního závazku. Pokud by tato smlouva neobsahovala nějaké ustanovení, jehož stanovení by bylo jinak pro vymezení práv a povinností odůvodněné, smluvní strany učiní vše pro to, aby takové ustanovení bylo do této smlouvy doplněno.
6. Objednatel a zhotovitel se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny smluvním partnerem, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a ani nepoužijí tyto informace pro jiné účely, než pro plnění této smlouvy.

XII. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva může být měněna nebo doplňována pouze písemnými dodatky uzavřenými oprávněnými zástupci smluvních stran. Odstoupit od této smlouvy nebo ji zrušit dohodou lze rovněž jen písemně.
2. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran.
3. Zhotovitel je podle ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.
4. Smlouva je vyhotovena v šesti vyhotoveních, z nichž čtyři obdrží objednatel a dvě zhotovitel.
Příloha: č. 1 - Harmonogram

V Brně dne: 21. 7. 2016

V Olomouci dne: 15. 7. 2016

Za objednatele:

Za zhotovitele:

.....
Povodí Moravy, s.p.
RNDr. Jan Hodovský
generální ředitel

.....
ATTN Consulting s.r.o.
Ing. Alexandr Toloch
jednatel