



KUJIP01EZ43V

Smlouva o dílo

uzavřená podle ustanovení § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

Čl. I**Smluvní strany**

2514/19

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava

IČO: 70890749

zastoupený MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtnanem kraje

bankovní spojení: Sberbank CZ, a.s. Jihlava

číslo účtu: 4050005000/6800

(dále jen „objednatel“)

zástupcem objednatele ve věcech realizace této smlouvy je Marie Bečková

a

Lederer s.r.o.

se sídlem: Vyšehradská 1349/2, 128 00 Praha 2

IČO: 25460871

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze C 194261

zastoupená Vladimírem Ledererem, jednatelem

bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s.

číslo účtu: 278831212/0300

(dále jen „zhotovitel“)

zástupcem zhotovitele ve věcech realizace této smlouvy je Vladimír Lederer

Čl. II**Účel smlouvy**

Zajištění úklidových služeb v objektech Žižkova 57 Jihlava, Žižkova 16 Jihlava, Věžní 28 Jihlava, Seifertova 24 Jihlava, Seifertova 26 Jihlava, Ke Skalce Jihlava, Bratří Čapků Jihlava.

Čl. III**Předmět smlouvy**

Zhotovitel se zavazuje provádět úklidové práce (dále jen „služby“) v rozsahu stanoveném v čl. IV této smlouvy a objednatel se zavazuje za řádné a včasné provádění služeb zhotoviteli zaplatit cenu stanovenou v čl. VI této smlouvy.

Čl. IV**Specifikace služeb****1. Běžný úklid (úklidový plán):**

Běžné denní úklidové práce budou zahájeny v 17:00 hod. a ukončeny v 19:00 hod. Úklid v zasedacích místnostech může ve výjimečných případech a po dohodě s objednatelem probíhat od 5:00 do 7:00 hod.

Denní úklid:

- luxování kobercových podlahových krytin v kancelářích
- strojní čištění anebo ruční vytírání podlah na chodbách, v kancelářích
- vytírání schodiště a podlah výtahů

- vytírání podlah v kuchyňkách a sociálních zařízeních
- mytí umyvadel včetně desek
- čištění toaletních mís, pisoárů, sprchových koutů a jejich dezinfekce
- vynášení odpadkových a hygienických nádob do kontejnerů s dodržением jejich separace, výměna igelitových pytlů
- vynášení odpadů ze skartovaček

Denní úklid v zasedacích místnostech a kongresovém sále:

- luxování kobercových podlahových krytin
- otření ploch stolů
- vynesení odpadkových nádob, výměna igelitových pytlů

Jedenkrát za týden:

- mytí zrcadel na sociálních zařízeních
- mytí pracovní desky v kuchyňkách, čištění dřezů
- mytí prosklených dveří na chodbách
- mytí výtahových kabin včetně dveří
- úklid přilehlých venkovních prostor
- úklid podzemních garážových stání v objektu Žižkova 57

Jedenkrát za měsíc:

- otírání volných ploch pracovních stolů v kancelářích
- otírání prachu na okenních parapetech
- otírání prachu na nábytku v kancelářích otírání prachu na nábytku v kancelářích
- mytí obkladů v celé ploše na sociálních zařízeních
- luxování čalouněného nábytku v kancelářích a na chodbách
- mytí zábradlí na schodištích

2. Nákup hygienických potřeb bude zajišťovat objednatel, který zároveň provede skladové hospodářství. Zhotovitel je povinen hygienické potřeby od objednatele přebírat oproti podpisu a zajistit jejich doplňování do zásobníků. Taktéž je zhotovitel povinen dle aktuální potřeby hlásit požadavky v případě jejich nedostatku objednateli. Tato činnost zhotovitele je zahrnuta v ceně za provádění běžného denního úklidu.

3. Úklid na objednávku nad rámec běžného úklidu:

- oboustranné mytí oken včetně rámu a parapetů
- venkovní úklid chodníků přilehlých k budovám úřadu, areálu uvnitř úřadu, parkoviště Bratří Čapků (u VZP) včetně přilehlého chodníku
- úklid do 24 hodin po havárii vnitřních rozvodů topení nebo vody, nebo při živeiných událostech

Pro účely zajištění služeb úklidu na objednávku nad rámec běžného úklidu, které bude objednatel zadávat nahodile dle aktuální potřeby, předkládá zhotovitel Ceník služeb nad rámec běžného úklidu, který obsahuje cenu za jednotku bez DPH.

	Ceník služeb - požadovaná služba	jednotka	cena za jednotku bez DPH	cena za jednotku vč. DPH
1	čištění lamel žaluzií	kus	8,30	10,04
2	čištění koberců a čalouněného nábytku mokrou cestou	m ²	12,20	14,76
3	úklid v hodinové sazbě	hodina	95,00	114,95
4	Oboustranné mytí oken a prosklených stěn, vč. rámu	m ²	11,30	13,67

Čl. V Místo a čas plnění

1. Místem plnění jsou budovy, v nichž jsou umístěna pracoviště a parkovací plochy Krajského úřadu Kraje Vysočina Žižkova 57 Jihlava, Žižkova 16 Jihlava, Věžní 28 Jihlava, Seifertova 24 Jihlava, Seifertova 26 Jihlava, Ke Skalce Jihlava, Bratří Čapků Jihlava.
2. Běžné denní úklidové práce budou zahájeny v 17:00 a ukončeny v 19:00. Úklid v zasedacích místnostech může ve výjimečných případech a po dohodě s objednatelem probíhat od 5:00 do 7:00 hod. Úklidové práce na objednávku nad rámec běžného úklidu budou prováděny v termínech dle dohody.

Čl. VI Cena služeb a platební podmínky

1. Celková cena za provedení služeb uvedených v čl. IV, odst. 1 této smlouvy je za každý měsíc trvání této smlouvy dohodnuta ve výši **116 860,00 Kč bez DPH, tj. 141 400,60 vč. DPH** jako cena pevná a nejvýše přípustná. K této ceně bude připočtena částka za služby uvedené v čl. IV, odst. 3 této smlouvy (dále „Ceník služeb“). Služby uvedené v bodě 1 až 4 Ceníku služeb budou objednávány objednatelem formou písemné objednávky, která bude obsahovat specifikaci požadované služby, její rozsah a termín. Objednávku je objednatel povinen zaslat e-mailem zhotoviteli nejméně 5 dnů před požadovaným termínem provedení služeb, v případě havarijní situace bude objednávka předána telefonicky. K vystavení objednávky je oprávněn zástupce objednatele ve věcech realizace této smlouvy. Objednávky budou zaslány na e-mailovou adresu: lederer.junior@lederer.biz, tel. +420 777 331 155.
2. Podkladem pro vystavení daňového dokladu na úhradu služeb je výkaz prací schválený zástupcem objednatele. Výkaz prací za provedení služeb předloží zhotovitel objednateli ke schválení nejpozději třetí pracovní den kalendářního měsíce následující po měsíci, ve kterém byly služby provedeny.
3. Uvedené ceny v sobě zahrnují veškeré náklady zhotovitele spojené s prováděním služeb a zajištěním doplňování hygienických potřeb, včetně nákladů na čisticí a dezinfekční prostředky, sáčky a pytle na odpad a dopravu do místa plnění.
4. Cena za provedení služeb bude hrazena objednatelem měsíčně pozadu na základě daňového dokladu, vystaveného zhotovitelem. Zhotovitel je povinen vystavit daňový doklad za provedené služby nejpozději do 14 dnů po skončení příslušného měsíce, ve kterém byly služby provedeny. Objednatel se zavazuje zaplatit do 14 dnů ode dne prokazatelného doručení daňového dokladu.
5. Úhrada za plnění z této smlouvy bude realizována bezhotovostním převodem na účet zhotovitele, uvedený v čl. I této smlouvy, který je správcem daně (finančním úřadem) zveřejněn způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu ustanovení § 98 zákona č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“).
6. Pokud se po dobu účinnosti této smlouvy zhotovitel stane nespolehlivým plátcem ve smyslu ustanovení § 106a zákona o DPH, smluvní strany se dohodly, že objednatel uhradí DPH za zdanitelné plnění přímo příslušnému správci daně. Objednatelem takto

provedená úhrada je považována za uhrazení příslušné části smluvní ceny rovnající se výši DPH fakturované zhotovitelem.

Čl. VII Práva a povinnosti smluvních stran

1. Objednatel se zavazuje:

- Poskytnout zhotoviteli před zahájením služeb potřebné informace, plány a jinou technickou dokumentaci k uklízeným objektům, která je nezbytná pro řádné provádění služeb.
- Poskytnout zhotoviteli potřebnou součinnost, zejména při zajišťování vstupů do prostor, ve kterých jsou prováděny služby. Jedná se především o zajištění klíčů a čipů.
- Umožnit zhotoviteli přístup do úklidových prostor, přístup k výlevce, vodě, elektrické energii, místům s odpadovým materiálem.
- Poskytnout bezplatně prostory pro převlékání zaměstnanců zhotovitele a pro úschovu úklidového materiálu.
- Poskytnout zhotoviteli kompletní materiály pro proškolení pracovníků úklidu z protipožárních a bezpečnostních předpisů platných pro zařízení objednatele, v nichž bude zhotovitel poskytovat úklidové služby.
- Vést skladové hospodářství, tj. evidenci hygienických potřeb.
- Uhradit zhotoviteli na základě vyúčtování sjednanou cenu.

2. Zhotovitel se zavazuje:

- Dodržovat právní předpisy a normy při používání čisticích, mycích a technických prostředků.
- Vykonyvat služby s náležitou a odbornou péčí.
- Dodržovat Zásady ekologicky šetrného úklidu:
 - při zajištění služeb úklidu užívat prostředky označené jako ekologicky šetrný výrobek
 - používat vhodné mechanické pomůcky, především utěrky z mikrovláken, mopy s vyměnitelnou mikrovláknovou plochou
 - omezit použití čisticích prostředků, které obsahují chemické látky zatěžující životní prostředí (např. chlor, fosfor a jejich sloučeniny)
- Převzít prostor pro převlékání zaměstnanců zhotovitele a pro úschovu úklidového materiálu, prostor řádně udržovat a předat ho ke dni ukončení provádění služeb vyklizený a uvedený do původního stavu objednatele.
- Zajistit neprodleně nápravu odstraněním vady v případě oprávněné reklamace.
- Zajistit při provádění služeb odpovědné vedení přítomností svého zástupce.
- Zajistit, aby zaměstnanci zhotovitele nepoužívali přístroje objednatele (zejména počítače, kopírky, faxy, telefony), o čemž je zhotovitel před nástupem na pracoviště řádně poučí.
- Zajistit, aby zaměstnanci zhotovitele zachovávali mlčenlivost o všech informacích, které se dozvěděli při provádění služeb.
- Zajistit, aby všechny prokazatelně ztracené věci nalezené v místě provádění služeb zaměstnanci zhotovitele byly neodkladně odevzdány objednateli.
- Ohlásit objednateli neprodleně všechny závady, nedostatky a škody na nábytku, zařízení, elektrických a vodovodních instalacích zjištěné zhotovitelem.
- Zajistit, aby zaměstnanci zhotovitele při odchodu z uklízených prostor řádně zavřeli okna a dveře, zhasli všechna světla.
- Zaznamenat v provozní knize všechny překážky, které neumožňují řádné provedení služby.

- Být po celou dobu účinnosti této smlouvy pojištěn odpovědnosti za škodu způsobenou zhotovitelem třetí osobě; minimální úroveň pojistného plnění musí být nejméně ve výši 5 mil. Kč. Spoluúčast zhotovitele přitom nesmí být vyšší než 0,5% pojistné částky. Za každé jednotlivé porušení této povinnosti je objednatel oprávněn účtovat zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 300 000 Kč. Zhotovitel je povinen kdykoliv v průběhu trvání této smlouvy doložit na žádost objednatele doklad o splnění povinnosti dle tohoto ustanovení.
- Ohlásit bez zbytečného odkladu ztrátu či poškození klíčů a čipů ke vstupům do prostor budov objednatele jeho koordinátorovi. V případě ztráty či poškození klíče, čipu je zhotovitel povinen uhradit veškeré náklady a škody s tím související. Zhotovitel bere na vědomí, že tyto náklady mohou zahrnovat i náklady na výměnu celého klíčového systému (např. v případě ztráty hlavního klíče), náklady na zajištění bezpečnosti objektu do výroby a instalace nového klíčového systému atp.

Čl. VIII Odpovědnost

1. Zhotovitel odpovídá za to, že služby budou provedeny řádně a včas v souladu s touto smlouvou.
2. Objednatel je povinen zjištěné nedostatky a vady služeb (dále jen „vady“) oznámit odpovědné osobě zhotovitele společně s uvedením dne vyskytnutí vady. Pro tyto účely povede objednatel provozní knihu, kam bude zaznamenávat datum, místo zjištěné vady a termín odstranění, který dohodne s odpovědným zástupcem zhotovitele. Do provozní knihy bude objednatel rovněž zaznamenávat prodlení při plnění ostatních povinností stanovených touto smlouvou. V případě neodstranění zjištěných závad v termínu bude zhotoviteli účtována sankce uvedená v Čl. IX odst. 2.
3. Zástupce objednatele a zhotovitele projednají zaznamenané závady vždy nejpozději do konce kalendářního měsíce, ve kterém byly oznámeny.
4. Vady odstraní zhotovitel v dohodnutém termínu. V případě neodstranění závady služby v dohodnutém termínu, bude uplatněna sankce dle Čl. IX odst. 2.

Čl. IX Sankce

1. Pokud nebudou služby nebo jiné povinnosti stanovené touto smlouvou splněny řádně a včas, zaplatí zhotovitel na účet objednatele smluvní pokutu ve výši uvedené v čl. IX odst. 2 této smlouvy.

2.

Služba nebo povinnost nesplněná řádně a včas	Výše smluvní pokuty (Kč za den)
Služby zahrnující úklid – vada neodstraněná v dohodnutém termínu	500,-
Služby zahrnující doplňování hygienického materiálu – nedoplnění následující pracovní den po nahlášení zástupci zhotovitele	500,-

3. Výše smluvní pokuty je stanovena za každou jednotlivě určenou vadu zaznamenanou v provozní knize nebo za každé jednotlivě určené nesplnění povinnosti zaznamenané v provozní knize, které nebylo odstraněno v dohodnutém termínu.

4. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo objednatele na náhradu škody.
5. V případě neuhrazení daňového dokladu – faktury vystavené v souladu s čl. VI odst. 2 této smlouvy, je objednatel povinen zhotoviteli zaplatit úrok z prodlení ve výši 0,05% z dlužné částky za každý den prodlení. Zaplacením úroku z prodlení není dotčeno právo zhotovitele na náhradu škody.

Čl. X Trvání smlouvy

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to od 1. 5. 2019 do 31. 10. 2019.

Čl. XI Ostatní ujednání

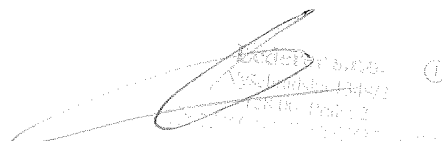
1. Výběr zhotovitele byl proveden v souladu s Pravidly Rady Kraje Vysočina pro zadávání veřejných zakázek ze dne 15. 5. 2017.
2. Odstoupením od smlouvy nejsou dotčena ustanovení týkající se smluvních pokut a ustanovení týkající se takových práv a povinností, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po odstoupení.
3. Smluvní strany se dohodly, že v případě změny zákonných sazeb DPH uvedených v ceně díla dle čl. VI této smlouvy, nebudou uzavírat písemný dodatek na změnu ceny a DPH bude účtována podle předpisů platných v době uskutečnění zdanitelného plnění.
4. Smluvní strany se zavazují včas se informovat o všech důležitých skutečnostech, které mohou mít vliv na plnění této smlouvy.
5. Smluvní strany prohlašují, že smlouva byla sepsána dle jejich pravé a svobodné vůle, nikoli v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek.
6. Vztahy smluvních stran touto smlouvou blíže neupravené se řídí občanským zákoníkem, především jeho ustanoveními upravujícími smlouvu o dílo.
7. Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, z nichž jeden je určen pro objednatele a jeden pro zhotovitele.
8. Nedílnou součástí této smlouvy je příloha – Specifikace prostor a jejich ploch.
9. Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru objednatele zhotovitel výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu i informacím, ve znění pozdějších předpisů.
10. Zhotovitel výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy včetně podpisů v Registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinností dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), splní objednatel.
11. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy – Registru smluv.

V Jihlavě dne : 29. 04. 2019

V Praze dne: 22. 04. 2019



objednatel



zhotovitel

Specifikace prostor a jejich plochObjekt Žižkova 57Budova A

- chodby a schodiště (keramická dlažba)	887 m ²
- kanceláře a zasedací místnosti (koberce)	1171 m ²
- sociální zařízení (keramická dlažba)	172 m ²
- výtah (PVC)	7 m ²

Plocha skla

- okna a chodby (jednostranně)	368 m ²
--------------------------------	--------------------

Budova B

- chodby a schodiště (keramická dlažba)	889 m ²
- kanceláře a zasedací místnosti (koberce)	706 m ²
- konferenční sál (koberce)	232 m ²
- balkóny sálu (koberce)	50 m ²
- sociální zařízení (keramická dlažba)	150 m ²
- výtahy (PVC)	6 m ²
- parkovací stání – garáže (beton)	2288 m ²

Plocha skla

- okna a chodby (jednostranně)	238 m ²
--------------------------------	--------------------

Budova C

- chodby a schodiště (keramická dlažba)	774 m ²
- kanceláře a zasedací místnosti (koberce)	1620 m ²
- sociální zařízení (keramická dlažba)	154 m ²
- výtah (PVC)	5 m ²

Plocha skla

- okna a chodby (jednostranně)	405 m ²
--------------------------------	--------------------

Přílehlé venkovní prostory OBJEKTU Žižkova 57

- chodníky ulice (betonová dlažba)	244 m ²
- chodníky ovál + hospodářský dvůr (betonová dlažba)	229 m ²
- chodníky v parku (betonová dlažba)	194 m ²
- vozovka nádvoří a vjezd na hosp. dvůr (betonová dlažba)	570 m ²

Poznámka:

- chodníky v parku v zimě je nutné odklízet pouze na průchod, tj. cca 26 m²

Budova D (Ke Skalce)

- chodby a schodiště (keramická dlažba)	491 m ²
- kanceláře a zasedací místnosti	1211 m ²
- sociální zařízení (keramická dlažba)	122 m ²
- výtah (PVC)	5 m ²

Plocha skla

- okna a dveře (jednostranně)	287 m ²
-------------------------------	--------------------

<u>Přilehlé venkovní prostory OBJEKTU Ke Skalce</u>	
- komunikace (betonová dlažba)	520 m ²
<u>Objekt Žižkova 16</u>	
- chodby a schodiště (keramická dlažba)	149 m ²
- kanceláře a zasedací místnosti (koberce, PVC)	402 m ²
- sociální zařízení (keramická dlažba)	51 m ²
<u>Plocha skla</u>	
- okna (jednostranně)	107 m ²
<u>Přilehlé venkovní prostory OBJEKTU Žižkova 16</u>	
- chodníky (betonová dlažba)	120 m ²
- parkoviště (betonová dlažba)	210 m ²
<u>Objekt Seifertova 24</u>	
- chodby a schodiště (keramická dlažba)	139 m ²
- kanceláře a zasedací místnosti (koberce)	370 m ²
- sociální zařízení (keramická dlažba)	27 m ²
<u>Plocha skla</u>	
- okna a dveře (jednostranně)	87 m ²
<u>Objekt Seifertova 26</u>	
- chodby a schodiště (keramická dlažba)	82 m ²
- kanceláře a zasedací místnosti	206 m ²
- sociální zařízení (keramická dlažba)	23 m ²
<u>Plocha skla</u>	
- okna a dveře (jednostranně)	50 m ²
<u>Přilehlé venkovní prostory OBJEKTŮ Seifertova 24 a 26</u>	
- komunikace (betonová dlažba)	280 m ²
<u>Objekt Věžní 28</u>	
- chodby a schodiště (keramická dlažba)	124 m ²
- kanceláře a zasedací místnosti	428 m ²
- sociální zařízení (keramická dlažba)	23 m ²
<u>Plocha skla</u>	
- okna a dveře (jednostranně)	85 m ²
<u>Přilehlé venkovní prostory OBJEKTU Věžní 28</u>	
- chodník a průjezd (betonová dlažba)	131 m ²