

Servisní smlouva č. S00065/2019

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku

Smluvní strany

1. OBJEDNATEL

Statutární město Ostrava

Prokešovo náměstí 8, 729 00 Ostrava

Příjemce /Zasílací adresa : Městský obvod Polanka nad Odrou

Sídlo: 1 května 330/160, 725 25 Ostrava – Polanka nad Odrou

Zapsáno ve veřejném rejstříku: Registru ekonomických subjektů ČSÚ

IČ: 00845451

DIČ: CZ00845451

Bank. spojení: [REDACTED]

Číslo účtu: [REDACTED]

Statutární zástupce: Pavel Bochnia, starosta městského obvodu

Zmocněnci objednatele

-ve věcech smluvních: Pavel Bochnia

-ve věcech technických: Roman Mihula (725 528 511)

(dále jen „o b j e d n a t e l “)

2. ZHOTOVITEL

MORYS s. r. o.

Sídlo: Korejská 894/9, Přívoz, 702 00 Ostrava

zapsaný 26. 9. 1991 do OR u KS v Ostravě, odd. C, vl. 1504

IČ: 42864771

DIČ: CZ42864771

Bank. spojení: [REDACTED]

Číslo účtu: [REDACTED]

Statutární zástupce: Ing. Pavel Mrhač, jednatel

V zastoupení: Ing. Jiří Šmidákem, výkonným ředitelem, na základě plné moci

Zmocněnci zhotovitele

- k jednání ve věcech smluvních: Ing. Jiří Šmidák, výkonný ředitel (vč. podpisu),

Ing. Pavel Franek, Ph.D, obchodní ředitel, Ing. Jaromír Planka, výrobní ředitel

- ve věcech technických a realizačních: p. Martin Nerušil (724 437 024), vedoucí servisního střediska

(dále jen „z h o t o v i t e l “)

I. Předmět plnění

1) Předmětem plnění této smlouvy je provádění níže uvedených činností na vzduchotechnických a klimatizačních zařízeních, nainstalovaných zhotovitelem v rámci stavby „*Stavební úpravy školy č.p. 330 v Polance nad Odrou*“

(dále také jen „**zařízení**“).

Kompletní seznam a specifikace zařízení je uveden v příloze této smlouvy - Příloha č. 1: „Oceněný seznam zařízení vč. četnosti provádění periodických servisních prohlídek a revizí“ (dále také jen „**Příloha č. 1 smlouvy**“).

1.1 Periodické servisní práce

Účelem provádění periodických servisních prací je běžná profylaxe a revize zařízení ve smyslu příslušných norem platných v době plnění předmětu smlouvy. (Viz **Příloha č. 2 smlouvy** – „Popis nejběžnějších servisních činností“.)

1.2 Opravárenské práce

Účelem provádění opravárenských prací je zpětné navození bezporuchového stavu. Rozsah těchto prací je dán mírou nefunkčnosti zařízení, resp. velikostí závady.

2) Předmětem plnění této smlouvy je dále i

- kontrola těsnosti rozvodu klimatizace (revize) vč. zápisu do evidenční knihy, a to dle platné legislativy.

II. Čas plnění

1) **Periodické servisní práce** /vč. revizí/ budou prováděny v četnosti dle **Přílohy č. 1 smlouvy** (Příloha č. 1: „Oceněný seznam zařízení vč. četnosti provádění periodických servisních prohlídek a revizí“) s tím, že:

- konkrétní termín provádění těchto prací dohodne objednatel se zhotovitelem předem telefonicky, příp. e-mailem (adresa zhotovitele: info@morys.cz, v kopii martin.nerusil@morys.cz). Zhotovitel konkrétní termín potvrdí objednateli e-mailem na adresu, ze které požadavek vzešel.

2) **Opravárenské práce** budou prováděny dle potřeby objednatele, a to na základě jeho výzvy. Výzvu k nástupu na odstranění poruchy sděluje objednatel zhotoviteli telefonicky prostřednictvím správce objektu nebo technika. Kontaktní osoby a telefonní čísla jsou uvedeny v záhlaví této servisní smlouvy. V případě telefonického nahlášení závady objednatel zašle zhotoviteli toto hlášení i písemnou formou (elektronicky na adresu: info@morys.cz a v kopii na adresu: martin.nerusil@morys.cz).

2.1. Nástup zaměstnanců zhotovitele k provádění oprav bude nejpozději:

- do 48 hodin od nahlášení poruchy v pracovních dnech pondělí až čtvrtek

-do 72 hodin od nahlášení poruchy v pátek a v následujících nepracovních dnech.

Případné zkrácení lhůty k nástupu zhotovitele k provedení oprav, na základě požadavku objednatele, bude řešeno v souladu s čl. III, odst. 1, bod. 1.3 této smlouvy.

2.2. Předpokládaný termín ukončení oprav sdělí zhotovitel objednateli neprodleně po zhodnocení rozsahu závady při nástupu v místě plnění.

3) Pokud se při provádění periodických servisních prací nebo oprav předpokládá nebo dohodne spolupůsobení objednatele, je splnění termínu ukončení prací podmíněno včasným a řádným plněním této součinnosti. Zhotovitel je oprávněn k přiměřenému prodloužení termínu ukončení prací v případě, že se do prodlení dostává z důvodů ležících na straně objednatele, či z důvodu vyšší moci.

4) Veškeré úkony zhotovitele budou zaznamenávány v servisním deníku, který bude uložen u objednatele. Zápisy v tomto deníku budou potvrzovány objednatelem a budou podkladem pro vystavení faktury za zhotovitelem provedené práce.

III. Cena za předmět plnění

1) Provedené činnosti dle čl. I této smlouvy budou oceněny následovně (ceny jsou bez DPH):

1.1. Periodické servisní práce a revize budou oceněny v souladu s *Přílohou č. 1 smlouvy*.

1.2. Opravárenské práce budou oceněny takto:

1.2.1. Vzduchotechnická zařízení:

-práce v rámci opravárenských prací hodinovou zúčtovací sazbou (dále ve smlouvě také jen „HZS“) ve výši **450,- Kč** za každou odpracovanou hodinu a za každého pracovníka (týká se pouze oprav, na které se nebude vztahovat záruka). Tato HZS bude účtována za každou započatou hodinu.

1.2.2. Klimatizační zařízení:

-práce v rámci opravárenských prací hodinovou zúčtovací sazbou ve výši **550,- Kč** za každou odpracovanou hodinu a za každého pracovníka (týká se pouze oprav, na které se nebude vztahovat záruka). Tato HZS bude účtována za každou započatou hodinu.

1.3. Opravárenské práce ve zkrácené lhůtě, v případě požadavku objednatele – do 24 hodin od nahlášení poruchy typu havárie a vady mající vliv na zdraví, budou oceněny v hodinových zúčtovacích sazbách dle bodů 1.2.1 a 1.2.2, uvedených v odst. 1 (1.2) tohoto článku smlouvy s navýšením o příplatek ve výši 275,- Kč/hod/pracovník.

Ke shora uvedené ceně dle odst. 1.1 tohoto článku smlouvy budou dále připočteny:

-náklady za spotřebovaný materiál vč. pořízovací přirážky (manipulace, skladné) 10 % (týká se drobného spotřebního materiálu).

V případě, že výměna spotřebního materiálu /např. filtrů/ proběhne mimo termíny (četnost) uvedené v Příloze č. 1 smlouvy, tj. na vyžádání objednatele, je zhotovitel oprávněn (mimo výše uvedených nákladů na spotřební materiál) vyúčtovat objednateli i cestovní náklady ve výši 12,- Kč/km.

Ke shora uvedeným základním částkám dle odst. 1.2 a 1.3 tohoto článku smlouvy budou dále připočteny:

-náklady za spotřebovaný materiál vč. pořízovací přirážky (manipulace, skladné) 10 % a nákladů za dopravu tohoto materiálu,
-cestovní náklady ve výši 12,- Kč/km.

2)Ke konečné ceně stanovené dle odst. 1 tohoto článku smlouvy bude připočteno DPH v režimu dle platných předpisů.

3)V případě, že si objednatel v souvislosti s prováděním periodických servisních prací a opravářských prací plánovaně vyžádá další práce, budou pak takovéto práce oceněny zvlášť, a to na základě samostatné objednávky nebo smlouvy o dílo. Cena za tyto práce bude stanovena dohodou, a to na základě rozpočtu.

4)V případě prostojů z důvodů ležících na straně objednatele je zhotovitel oprávněn účtovat si za každého zaměstnance v prostoji a každou započatou takovou hodinu 450,- Kč bez DPH.

5)V případě nutnosti přerušení prací z důvodů ležících na straně objednatele, je zhotovitel oprávněn účtovat vedle prostojů také veškeré náklady spojené s přerušením prací.

6)Zhotovitel si vyhrazuje právo upravit vždy počátkem roku, a to počínaje 1. 1. 2020, ceny uvedené v odst. 1 této části smlouvy o vliv inflace za minulý rok. Navýšení ceny bude provedeno pouze v případě překročení hranice 2,5 % růstu inflace, zveřejněné Českým statistickým úřadem. Úpravu ceny musí písemně odsouhlasit objednatel na základě doručené žádosti zhotovitele.

IV. Platební podmínky

1)Zhotoviteli vzniká nárok na zaplacení ceny za dílo řádným provedením a předáním prací specifikovaných v čl. I. této smlouvy.

2)Provedené práce budou uhrazeny na základě faktury – běžného daňového dokladu zhotovitele (dále jen „faktura“), která bude vystavena a doručena objednateli do 15 dnů po protokolárním provedení a převzetí prací dle této smlouvy. Okamžik předání a převzetí díla a podpisu protokolu o provedených pracích (např. servisní list, záznam o opravě apod.) se považuje ze smlouvy za datum uskutečnění zdanitelného plnění. Faktura bude vystavena v souladu se zákonem o DPH v platném znění. Součástí faktury bude protokol o předání a převzetí prací dle této smlouvy, potvrzený objednatel (servisní list, záznam o provedené revizi, opravě apod.).

3)Splatnost faktury je stanovena na 30. den ode dne doručení objednateli.

V. Způsob provádění díla

1)Objednatel zapůjčí na požádání zhotoviteli veškerou provozní dokumentaci, nutnou k provedení periodických servisních prací, oprav nebo revize.

2)Zhotovitel je povinen upozornit objednatele bez zbytečného odkladu na nevhodnou povahu věcí (materiálů) převzatých od objednatele nebo pokynů daných mu objednatel k provedení plnění dle této smlouvy, jestliže zhotovitel mohl tuto nevhodnost zjistit při vynaložení odborné péče.

3)Objednatel prokazatelně seznámí pracovníky zhotovitele se zvláštními bezpečnostními opatřeními a režimem pohybu platnými v místech, kde budou zhotovitelem práce vztahující se k předmětu smlouvy prováděny. Pokud to bude nutné, zajistí objednatel, na základě požadavku zhotovitele, bezpečně prostor pod místem práce ve výšce a jeho okolí v souladu s platnou legislativou.

4)Pro zdárné provedení periodických servisních prací, oprav nebo revize může zhotovitel požadovat některé další práce nebo služby (jako např. uzamykatelný sklad, napojení elektrické energie, sociální zařízení, apod.), které zajistí na svůj náklad objednatel.

5)Zhotovitel předá a objednatel převezme hotové práce (periodické servisní práce, opravy, revize) na základě protokolu o předání a převzetí (servisní list, revizní zpráva apod.).

VI. Sankce

V případě prodlení objednatele s úhradou daňového dokladu podle článku IV. odst. 3 smlouvy, je zhotovitel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.

VII. Záruka za jakost, odpovědnost za vady

Na periodické servisní práce a opravy (netýká se záručních oprav) bude poskytnuta záruka v délce 6 měsíců ode dne jejich převzetí objednatelem. Pokud budou v rámci těchto prací zabudovány výrobky, dílce a sestavy, které zhotovitel nevyrábí, bude se záruční doba těchto dodávek řídit lhůtou jejich výrobce nebo dodavatele.

VIII. Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou, která začíná dnem podpisu této smlouvy smluvními stranami.
- 2) Tato smlouva je oboustranně vypověditelná, a to i bez uvedení důvodu. Výpovědní lhůta činí dva měsíce a počíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, ve kterém výpověď obdržela druhá strana.
- 3) Na základě této smlouvy je zhotovitel oprávněn zajistit v potřebném předstihu materiály i subdodavatelské práce apod. ke zdárnému provedení prací dle předmětu smlouvy (čl. I). Pokud tedy objednatel jednostranně odstoupí od této smlouvy, pak uhradí, bude-li to zhotovitel požadovat, v předstihu objednané a dodané materiály, prostředky a práce, pokud se zhotovitel nerozhodne, že si je ponechá.
- 4) Objednatel je povinen provozovat zařízení v souladu s jeho uživatelským manuálem a provozním řádem, tedy s dokumenty, předanými objednateli při převzetí dodávky zařízení.
- 5) Veškeré dodatky nebo úpravy, které mění nebo doplňují smlouvu, musí být vyhotoveny písemně a potvrzeny každou ze smluvních stran.
- 6) Zhotovitel má právo přerušit poskytování služeb (činností) dle této smlouvy, pokud v době trvání této smlouvy bude objednatel v prodlení s úhradou závazků splatných dle této smlouvy, a to až do doby úplného zaplacení všech dlužných závazků. O případném přerušení poskytování služeb (činností) bude zhotovitel objednatele předem informovat.
- 7) Práva a povinnosti smluvních stran vyplývající ze závazkového vztahu konstituovaného touto smlouvou se plněm rozsahu řídí pravidly obsaženými v této smlouvě a ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, v platném znění.
- 8) Vztahy mezi objednatelem a zhotovitelem budou vždy upraveny pouze na základě právních předpisů a norem platných v České republice.
- 9) Smluvní strany prohlašují, že se dohodly na všech částech této smlouvy. Strany dále výslovně prohlašují, že nedosažení dodatečné dohody o doplnění obsahu smlouvy nemá vliv na platnost této uzavřené smlouvy.
- 10) Tato smlouva je sepsána ve dvou rovnocenných vyhotoveních. Každá ze zúčastněných stran obdrží jedno vyhotovení.
- 11) Doložka platnosti právního úkonu dle §41 zákona č. 128/2000 Sb. o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších změn a předpisů: O uzavření této smlouvy rozhodla rada městského obvodu usnesením č. 0148/RMOB-Pol/1822/11 ze dne 10.04.2019.
- 12) Tato smlouva nabývá platnosti a je účinná dnem podpisu obou smluvních stran.

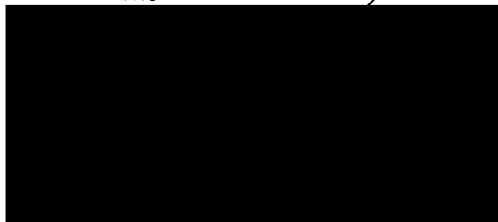
13) Součástí této smlouvy tvoří:

Příloha č. 1 – „Oceněný seznam zařízení vč. četnosti provádění periodických servisních prohlídek a revizí“

Příloha č. 2 – „Popis nejběžnějších servisních činností“

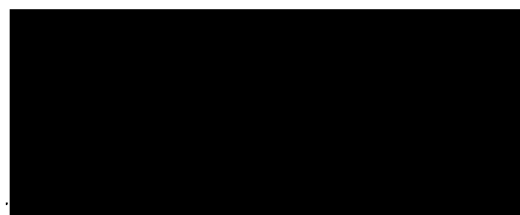
Příloha č. 3 – Plná moc pro Ing. Jiřího Šmidáka, výkonného ředitele MORYS s.r.o.

V Ostravě dne 12. 04. 2019




.....
za **Objednatele:**
Pavel Bochnia
starosta
městského obvodu Polanka nad Odrou

V Ostravě dne 16. 4. 2019

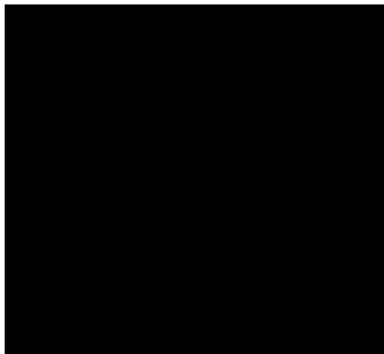


.....
za **Zhotovitele:**
Ing. Jiří Šmidák, výkonný ředitel
na základě plné moci

Specifikace zařízení školy č. p. 330 v Polance nad Odrou						
	Příloha č. 1: "Oceněný seznam zařízení vč. četnosti provádění periodických servisních prohlídek a revizí"					
Poz.	Popis	MJ	Mn.	četnost servisu rok	celkem za ks	celkem za rok
Zařízení č.1: Větrání obřadní síně						
1	Kompaktní větrací jednotka v provedení závěsném, s rotačním rekuperátorem, filtrací EU7 na čerstvém vzduchu, MU5 na odpadním vzduchu, elektrickým ohřivačem, dvěma ventilátory s nízkoenergetickými EC motory, řídicím systémem včetně čidel. Řídicí systém bude integrován v jednotce a bude plně propojen. Jedná se o systém CAV na konstantní množství vzduchu.	ks	1	1	1 950 Kč	1 950 Kč
Zařízení č.3: Klimatizace kanceláří ve 2.NP						
3	Venkovní kondenzační jednotka	ks	1	1	1 800 Kč	1 800 Kč
3	Vnitřní nástěnná jednotka	ks	4	1	413 Kč	1 652 Kč
3	Vnitřní nástěnná jednotka	ks	1	1	413 Kč	413 Kč
3	Vnitřní nástěnná jednotka	ks	2	1	413 Kč	826 Kč
	kontrola těsnosti, zápis do evidenční knihy	ks	1	1	496 Kč	496 Kč
Zařízení č.4: Chlazení m.č. 01.08 Datový rozváděč						
4	Venkovní kondenzační jednotka Split	ks	1	1	1 800 Kč	1 800 Kč
4	Vnitřní nástěnná jednotka	ks	1	1	413 Kč	413 Kč
Zařízení č.5: Větrání m.č. 01.08 Datový rozváděč						
5	Radiální ventilátor do kruhového potrubí s dozadu zahnutými lopatkami a vnějším rotorem d160	ks	1	1	413 Kč	413 Kč
Zařízení č.6: Větrání sociálních zařízení v 1.PP						
6	Radiální ventilátor do kruhového potrubí s dozadu zahnutými lopatkami a vnějším rotorem d160	ks	1	1	413 Kč	413 Kč
Zařízení č.7: Odvlhčování m.č. 01.13 Společný						
7	Mobilní odvlhčovač s napojením na zásuvku a s odvodem kondenzátu do odpadu	ks	1	1	496 Kč	496 Kč
Zařízení č.8: Větrání m.č. 1.19 a 2.18						
8	Malý nástěnný ventilátor s časovým spínačem	ks	2	1	413 Kč	826 Kč
Zařízení č.9: Větrání výtahové šachty						
9	Nástěnný ventilátor	ks	1	1	413 Kč	413 Kč
CENA CELKEM ZA ROČNÍ SERVIS VČ. REVIZÍ bez DPH						11 910 Kč

Výše uvedená cena nezahrnuje DPH a cenu spotřebovaného drobného materiálu vč. pořizovací přírůžky 10% (manipulace a skladné)

Výše uvedená cena zahrnuje cestovné (dopravu zaměstnanců do místa plnění)



SOUPIS PROVÁDĚNÝCH ÚKONŮ

1. Popis servisní činnosti část VZDUCHOTECHNIKA

1. -
 - 1.1.1. Kontrola zašpinění, poškození, upevnění a koroze
 - 1.1.2. Kontrola vyváženosti oběžného kola
 - 1.1.3. Kontrola hlučnosti ložisek
 - 1.1.4. Mazání ložiska
 - 1.1.5. Kontrola uzemnění
 - 1.1.6. Čištění
- 1.2. Elektromotory**
 - 1.2.1. Kontrola zašpinění, poškození, upevnění
 - 1.2.2. Kontrola hlučnosti ložisek
 - 1.2.3. Mazání ložisek
 - 1.2.4. Kontrola el. připojení a měření proudů
 - 1.2.5. Kontrola uzemnění
 - 1.2.6. Čištění
- 1.3. Řemenový převod**
 - 1.3.1. Kontrola poškození, otěru a napnutí
 - 1.3.2. Seřízení napnutí
 - 1.3.3. Výměna řemenů
 - 1.3.4. Kontrola upevnění kotvícího zařízení
 - 1.3.5. Kontrola rovnoběžného upevnění řemenic
 - 1.3.6. Čištění
- 1.4. Výměník**
 - 1.4.1. Kontrola zašpinění, poškození na straně vzduchu
 - 1.4.2. Kontrola přívodu a odvodu kapaliny
 - 1.4.3. Kontrola odvodu kondenzátu
 - 1.4.4. Kontrola těsnosti a funkce uzavíracích ventilů
 - 1.4.5. Kontrola funkce a chodu servopohonů
 - 1.4.6. Kontrola systému protimrazové ochrany
 - 1.4.7. Odvzdušnění
- 1.5. Křížový výměník**
 - 1.5.1. Kontrola zašpinění a poškození
 - 1.5.2. Kontrola odvodu kondenzátu
 - 1.5.3. Kontrola stavu a chodu obtokové klapky
 - 1.5.4. Kontrola funkce čidla namrzání rekuperátoru
 - 1.5.5. Čištění na straně vzduchu
- 1.6. Filtry**
 - 1.6.1. Kontrola zašpinění a poškození
 - 1.6.2. Výměna filtrů
 - 1.6.3. Kontrola stavu a funkce tlakových čidel
 - 1.6.4. Čištění komory filtru
- 1.7. Protidešťová žaluzie**
 - 1.7.1. Kontrola koroze a zašpinění
 - 1.7.2. Čištění a nátěr
- 1.8. Regulační klapky**
 - 1.8.1. Kontrola funkce, zašpinění a koroze
 - 1.8.2. Kontrola uložení, funkce a servopohonů
 - 1.8.3. Kontrola připojení a funkce v závislosti na MaR
 - 1.8.4. Kontrola chodu a upevnění táhel
 - 1.8.5. Čištění
- 1.9. Potrubí a komory**
 - 1.9.1. Kontrola zašpinění, poškození a koroze
 - 1.9.2. Kontrola těsnosti uzávěrů a dveří
 - 1.9.3. Kontrola funkce odvodnění
 - 1.9.4. Kontrola zjevného poškození izolace

- 2.3.4. čištění
- 2.3.5. kontrola ventilátoru-ložiska,motor
- 2.3.6. kontrola směrovacích klapek vzduchu
- 2.3.7. kontrola snímacích termistorů

2.4. Testy sestavy

- 2.4.1. max. výkon při režimu chlazení/topení
- 2.4.2. kontrola tlaků
- 2.4.3. měření odběru kompresorů, ventilátorů
- 2.4.4. kontrola funkce presostatu
- 2.4.5. nastavení ovladače a jeho test

3. Popis servisní činnosti část KLIMATIZACE – VRV SYS

3.1. Sestava

- 3.1.1. vyčištění všech vzduchových filtrů
- 3.1.2. kontrola a vyčištění lamel kondenzátorů
- 3.1.3. kontrola a vyčištění lamel výparníků
- 3.1.4. kontrola těsnosti rozvodů Cu a izolace

3.2. Venkovní jednotka

- 3.2.1. kontrola el.rozvaděče
- 3.2.2. kontrola el.výzbroje+svorkovnice+stykače
- 3.2.3. kontrola regulačního rozvaděče+rozvody, čištění
- 3.2.4. kontrola chladících lamel regulace-vyčištění
- 3.2.5. kontrola kompresoru
- 3.2.6. kontrola ventilátoru
- 3.2.7. kontrola kondenzátoru
- 3.2.8. kontrola ventilů, rozvodů chladiva

3.3. Vnitřní jednotka

- 3.3.1. kontrola el.rozvaděče
- 3.3.2. kontrola silové části
- 3.3.3. kontrola regulační části
- 3.3.4. čištění
- 3.3.5. kontrola ventilátoru-ložiska,motor
- 3.3.6. kontrola směrovacích klapek vzduchu
- 3.3.7. kontrola snímacích termistorů

3.4. Testy sestavy

- 3.4.1. max. výkon v režimu chlazení
- 3.4.2. max. výkon v režimu topení
- 3.4.3. kontrola tlaků Topení-chlazení
- 3.4.4. měření odběru kompresorů, ventilátorů
- 3.4.5. kontrola funkce presostatu
- 3.4.6. kontrola funkce přetlakového jističe
- 3.4.7. kontrola funkce "DEFROST"
- 3.4.8. nastavení ovladače a jeho testy

4. Popis servisní činnosti část KLIMATIZACE – PŘÍMÉ C

4.1. Rozvodná skříň

- 4.1.1. kontrola řídicí desky
- 4.1.2. kontrola kontaktů stykačů a dotažení el. Spojů
- 4.1.3. kontrola lopatek ventilátorů a jejich vyčištění,

4.2. Ventilátory

- 4.2.1. kontrola ložisek ventilátorů
- 4.2.2. kontrola kontaktů stykačů a dotažení el. Spojů
- 4.2.3. kontrola mechanických částí, dotažení šroubových sř
- 4.2.4. kontrola napnutí a stavu klínového řemene

4.3. Výparník

- 4.3.1. kontrola nepoškození, zanesení a koroze
- 4.3.2. čištění lamel

4.4. Zvlhčovač

- 4.4.1. kontrola, vyčištění parního zvlhčovače (elektrody)
- 4.4.2. kontrola filtru nádoby, solenoid. ventilů,
- 4.4.3. kontrola vaničky a jejího vyčištění
- 4.4.4. kontrola el. topení

4.5. Potrubní rozvody

- 4.5.1. kontrola vnějšího nepoškození rozvodů a izolace
- 4.5.2. kontrola těsnosti rozvodů
- 4.5.3. kontrola stavu a množství náplně
- 4.5.4. kontrola funkce ovládacích a regulačních prvků

4.6. Regulace

- 4.6.1. provedení testu funkčnosti regulace

5.1. Rozvodná skříň

- 5.1.1. kontrola řídicí desky
- 5.1.2. kontrola kontaktů stykačů a dotažení el. spojů

5.2. Ventilátory

- 5.2.1. kontrola lopatek ventilátorů a jejich vyčištění,
- 5.2.2. kontrola ložisek ventilátorů,
- 5.2.3. kontrola napnutí a stavu klínového řemene
- 5.2.4. kontrola kontaktů stykačů a dotažení el. Spojů
- 5.2.5. kontrola mechanických částí

5.3. Výparník

- 5.3.1. kontrola nepoškození, zanesení a koroze
- 5.3.2. čištění lamel
- 5.3.3. kontrola el. topení

5.4. Kondenzátor

- 5.4.1. kontrola nepoškození, zanesení a koroze
- 5.4.2. čištění lamel

5.5. Kompresory

- 5.5.1. kontrola stavu oleje v kompresoru
- 5.5.2. kontrola těsnosti ventilů
- 5.5.3. kontrola odběru proudu a proudového zatížení jednc
- 5.5.4. kontrola el. topení kompresoru
- 5.5.5. kontrola el. spojů a jejich dotažení
- 5.5.6. kontrola kompenzátorů chvění

5 kontrola

- 5.6.1. vnějšího nepoškození rozvodů a izolace
- 5.6.2. kontrola těsnosti rozvodů chladiva
- 5.6.3. kontrola stavu a hladiny chladiva na průhledítku (je-
- 5.6.4. kontrola funkce vstřikovacího prvku
- 5.6.5. kontrola funkce ovládacích a regulačních prvků
- 5.6.6. kontrola stavu filtr-dehydrátoru
- 5.6.7. kontrola funkce bezpečnostních (pojišťovacích) zaříz
- 5.6.8. kontrola tlaku a teploty chladiva na sání
- 5.6.9. kontrola tlaku a teploty chladiva na výtlačku
- 5.6.10. kontrola výparné teploty

5.7. Čerpadla

- 5.7.1. kontrola odběru proudu a proudového zatížení
- 5.7.2. kontrola el. spojů a jejich dotažení
- 5.7.3. kontrola kompenzátorů chvění

5

- 5.8.1. kontrola vnějšího nepoškození rozvodů a izolace
- 5.8.2. kontrola těsnosti rozvodů
- 5.8.3. kontrola stavu a množství náplně
- 5.8.4. kontrola funkce ovládacích a regulačních prvků

PLNÁ MOC

Obchodní korporace

MORYS s.r.o.

se sídlem Korejská 894/9, 702 00 Ostrava-Přívoz, Česká republika
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném krajským soudem v Ostravě, oddíl C, vložka 1504

IČ: 428 64 771

Zastoupená Ing. Pavlem Mrhačem – jednatelem společnosti

(dále jen zmocnitel)

tímto zmocňuje

Ing. Jiřího Šmidáka – výkonného ředitele

bytem v Ostravě,

(dále jen zmocněnec)

k zastupování zmocnitele v plném rozsahu, bez jakéhokoliv omezení kromě těch, které ze zákona vyžadují zvláštní plnou moc.

Rovněž aby jednal mým jménem s úřady, orgány státní správy a orgány místní samosprávy, právníckými a fyzickými osobami.

Tato plná moc nabývá platnosti a účinnosti dnem 1.1.2019 a platí do 31.12.2019.

V Ostravě 2. ledna 2019

.....
Ing. Pavel Mrhač

jednatel společnosti

Plnou moc v celém rozsahu přijímám.

V Ostravě 2. ledna 2019

.....
Ing. Jiří Šmidák

výkonný ředitel

Ověřovací doložka pro legalizaci
Podle ověřovací knihy pošty: Ostrava 2

Poř.č.: 70200-0268-0111

vlastnoručně podepsal: Jiří ŠMÍDA
Datum a místo narození: 08.11.1982, OSTRAVA, CZ
Adresa pobytu: OSTRAVA, HERMANICE
SVUZEŠOCHOVA 708/9A, CZ
Druh a č. předlož. dokl. totožnosti: 205904734
Občanský průkaz

Ostrava 2 dne 02.01.2019
Svobodová Juzana

Podpis, úřední razítka

OVĚŘOVACÍ DOLOŽKA PRO LEGALIZACI

Podle ověřovací knihy Magistrátu města Ostrava

poř. č. legalizace 16/2019-II

vlastnoručně podepsal* - uzenal podpis na listině za vlastní*

Ing. Pavel Mrhač

jméno/a, příjmení,

Ostrava Slezská O

adresa místa trvalého pobytu zadatele*

- adresa místa pobytu na území České republiky*

- adresa bydliště mimo území České republiky*

OP 206105230

druh a číslo dokladu, na základě kterého byly
uvedené v této ověřovací doložce

V Ostravě dne 02.01.2019 Jana Vronková

Jméno a příjmení ověřující osoby, která legalizaci provedla

Otisk úředního razítka a podpis ověřující osoby

* Nehodící se škrtněte