

ŮSTAV	STĀTU
A	PRĀVA

Ústav státu a práva  
AV ČR, v. v. i.  
Národní 18, 116 00 Praha 1

☎ +420 221 990 711  
✉ ilaw@ilaw.cas.cz  
www.ilaw.cas.cz

## Smlouva o účasti na řešení projektu č. 19-24949S s názvem „Srovnání českého korporálního práva s OECD principy Corporate Governance jakožto mezinárodního standardu a vybranými evropskými jurisdikcemi“

Smluvní strany

1. **Ústav státu a práva AV ČR, v. v. i.**

se sídlem **Národní 18, 116 00 Praha 1**

IČO: **68378122**

DIČ: **CZ68378122**

zapsaný v rejstříku veřejných výzkumných institucí

Bankovní spojení: Česká národní banka, Na Příkopě 28, Praha 1

Č. účtu: 94-69121011/0710

zastoupený ředitelem JUDr. Jánem Matejkou, Ph.D.

(dále jen „**Příjemce**“)

a

2. **CEVRO Institut, z.ú.**

se sídlem **Jungmannova 17, 110 00 Praha 1**

IČO: **27590101**

DIČ: **CZ27590101**

zapsaný v rejstříku ústavů vedeném u Městského soudu v Praze pod spisovou značkou U 350

Bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s., Hvězdova 1716/2b, Praha 4

Č. účtu: 2261283001/5500

zastoupený ředitelkou Mgr. Ludmilou Habadovou

(dále jen „**Další účastník**“)

uzavírají na základě výsledku veřejné soutěže ve výzkumu, experimentálním vývoji a inovacích vyhlášené Grantovou agenturou České republiky (dále jen „**Poskytovatel**“) podle zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu a vývoje (dále jen „**Zákon**“), tuto

### Smlouvu o účasti na řešení grantového projektu

identifikační kód projektu č. 19-24949S s názvem „Srovnání českého korporálního práva s OECD principy Corporate Governance jakožto mezinárodního standardu a vybranými evropskými jurisdikcemi“

(dále jen „**Smlouva**“)

#### Článek 1

##### Základní ustanovení

1. Smlouva se uzavírá mezi Příjemcem a Dalším účastníkem v rámci grantového projektu podpořeného v soutěži Grantové agentury ČR SGA0201900001– Standardní projekty (dále jen „**Soutěž**“).

IČO 68378122  
DIČ CZ68378122  
zapsán v Rejstříku  
veřejných výzkumných  
institucí

2. Smluvní strany se zavazují spolupracovat na řešení grantového projektu č. 19-24949S v souladu s pravidly stanovenými touto smlouvou, platnou Zadávací dokumentací, která je dostupná na webu Grantové agentury České republiky – poskytovatele dotace, Smlouvou o poskytnutí dotace na podporu grantového projektu č. 19-24949S (dále jen „**Smlouva o poskytnutí dotace**“), která je přílohou č. 1 této Smlouvy, a Návrhem projektu č. 19-24949S, který je přílohou č. 2 této Smlouvy (dále jen „**Návrh projektu**“).

## **Článek 2** **Předmět smlouvy**

1. Předmětem této smlouvy je stanovení podmínek pro spolupráci Příjemce a Dalšího účastníka při řešení níže specifikovaného grantového projektu (dále jen „**Projekt**“):

**Název projektu:** „Srovnání českého korporálního práva s OECD principy Corporate Governance jakožto mezinárodního standardu a vybranými evropskými jurisdikcemi“

**Identifikační kód projektu číslo:** 19-24949S

**Doba řešení (od – do):** 1. 1. 2019 – 31. 12. 2021

2. V souladu s čl. VI. Smlouvy o poskytnutí dotace účelovou podporu poskytuje Příjemce Dalšímu účastníkovi na základě této Smlouvy výhradně za účelem jejího využití k dosažení cílů řešení Projektu v rozsahu, členění a za podmínek schválených Poskytovatelem.
3. Cíle Projektu, způsob řešení a předpokládané výsledky jsou uvedeny ve schváleném Návrhu projektu, jehož originál je uložen u Poskytovatele a jehož obsah a rozhodnutí Poskytovatele o něm jsou pro smluvní strany závazné. Způsob ověření výsledků dosažených při řešení předmětné části projektu je upřesněn v čl. 5 Smlouvy.

## **Článek 3** **Složení projektu - řešitel a spoluřešitel**

1. Osobou, která odpovídá za vědecké řešení Projektu na straně Příjemce je hlavní řešitel:  
jméno: Bohumil Havel  
tel.: +420 221 990 711  
e-mail: bohumil.havel@ilaw.cas.cz
2. Osobou, která odpovídá za vědecké řešení Projektu na straně Dalšího účastníka je odpovědný řešitel:  
jméno: Ivanka Štenglová  
tel.: +420 221 506 700  
e-mail: ivanka.stenglova@vsci.cz

## **Článek 4** **Poskytnutí účelové podpory**

1. Na uskutečňování věcné náplně části projektu v jednotlivých letech jeho řešení bude Příjemcem poskytována v souladu se Smlouvou o poskytnutí dotace, Projektem a jeho přílohami Dalšímu účastníkovi následující účelová podpora:

<b>Další účastník:</b>	CEVRO Institut, z.ú.		
<b>Spoluřešitel:</b>	doc. JUDr. Ivanka Štenglová		
<b>Rok řešení:</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
<b>Věcné náklady:</b>	<b>77 000 Kč</b>	<b>110 000 Kč</b>	<b>80 000 Kč</b>
Materiální náklady:	25 000 Kč	15 000 Kč	10 000 Kč
Cestovní náklady:	12 000 Kč	20 000 Kč	20 000 Kč
Náklady na ost. služby a nemateriální náklady:	10 000 Kč	35 000 Kč	20 000 Kč
Doplňkové (režijní) náklady:	30 000 Kč	40 000 Kč	30 000 Kč
<b>Investiční náklady:</b>	<b>0 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	<b>0 Kč</b>
<b>Osobní náklady:</b>	<b>241 000 Kč</b>	<b>241 000 Kč</b>	<b>241 000 Kč</b>
Mzdy odborných pracovníků:	180 000 Kč	180 000 Kč	180 000 Kč
Sociální a zdravotní pojištění a SF (FKSP):	61 000 Kč	61 000 Kč	61 000 Kč
<b>Celkem náklady:</b>	<b>318 000 Kč</b>	<b>351 000 Kč</b>	<b>321 000 Kč</b>

- Účelová podpora bude Příjemcem Dalšímu účastníkovi poskytována přímým převodem na jeho bankovní účet uvedený v záhlaví této Smlouvy, a to do 30 kalendářních dnů ode dne, kdy Příjemce obdrží finanční prostředky od Poskytovatele.
- Finanční prostředky jsou Příjemcem Dalšímu účastníkovi poskytovány na úhradu skutečně vynaložených provozních nákladů a k pokrytí skutečně vynaložených osobních nákladů účelově vymezených touto Smlouvou, Smlouvou o poskytnutí dotace, Projektem a jeho přílohami.

## Článek 5 Podmínky použití poskytnuté účelové podpory

- Pro použití účelové podpory na řešení Projektu ze státního rozpočtu se stanoví níže uvedené povinnosti, které smluvní strany podpísem této smlouvy přejímají.
- Smluvní strany jsou povinny:
  - Postupovat při řešení Projektu v souladu se Smlouvou o poskytnutí dotace, Návrhem projektu, Zadávací dokumentací a relevantními právními předpisy. Poskytovatel je podle § 13 Zákona povinen provádět kontrolu plnění cílů grantového projektu včetně kontroly čerpání a využívání podpory a účelnosti uznaných nákladů podle Smlouvy o poskytnutí dotace, a to u Příjemce i u Dalšího účastníka, a to včetně finanční kontroly podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce i Další účastník jsou povinni umožnit Poskytovateli výkon kontroly a poskytnout Poskytovateli veškerou požadovanou součinnost.
  - Provádět úkony konkrétně určené v Návrhu projektu v termínech a rozsahu specifikovaných v Návrhu projektu. Používat finanční prostředky výlučně k úhradě uznaných nákladů Projektu dle této Smlouvy, Smlouvy o poskytnutí dotace, Zadávací dokumentace a relevantních právních předpisů.
  - Průběžně si vyměňovat informace o čerpání a využívání účelové podpory a na žádost kterékoliv smluvní strany se účastnit společné schůzky pro účely kontroly řádnosti čerpání a využívání poskytnuté účelové podpory.
  - V souladu s čl. VII. Smlouvy o poskytnutí dotace, Zadávací dokumentací a relevantními právními předpisy vést samostatnou účetní evidenci všech účetních případů vztahujících se k projektu, a to tak, aby tyto prostředky a nakládání s nimi bylo odděleno od ostatního majetku smluvní strany i od institucionálních nebo vlastních prostředků použitých na tentýž projekt a uchovávat ji po dobu deseti let od poskytnutí prostředků na řešení projektu. Při vedení této účetní evidence jsou smluvní strany povinny dodržovat obecně závazné právní předpisy, běžné účetní zvyklosti a příslušné závazné podmínky uvedené v zásadách, pokynech,

směrnících nebo v jiných předpisech uveřejněných ve Finančním zpravodaji Ministerstva financí, nebo jiným obdobným závazným způsobem.

- 2.5. Ve stanoveném termínu řádně dokončit a finančně uzavřít Projekt, včetně finančního vypořádání.
  - 2.6. V souladu s čl. VIII. Smlouvy o poskytnutí dotace, Zadávací dokumentací a relevantními právními předpisy umožnit Poskytovateli nebo Příjemci či jimi pověřeným osobám provádět komplexní kontrolu jak výsledků řešení Projektu, tak i účetní evidence a použití účelové podpory, která byla na řešení Projektu poskytnuta ze státního rozpočtu, a to kdykoli v průběhu řešení Projektu nebo do deseti let od ukončení poskytování účelové podpory ze státního rozpočtu na řešení Projektu. Tímto ujednáním nejsou dotčena ani omezena práva kontrolních a finančních orgánů státní správy ČR.
  - 2.7. V souladu s čl. VI. Smlouvy o poskytnutí dotace, Zadávací dokumentací a relevantními právními předpisy [např. zákon č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách, či zákon č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla)] postupovat při nakládání s účelovou podporou poskytnutou na řešení projektu s majetkem a právy za ně pořízenými.
  - 2.8. Informovat Poskytovatele cestou Příjemce o své případné neschopnosti plnit řádně a včas povinnosti vyplývající pro něj ze Smlouvy o poskytnutí dotace, Zadávací dokumentace nebo této Smlouvy, a o všech významných změnách svého majetkoprávního postavení, jakými jsou zejména vznik, spojení či rozdělení, změna právní formy, vstup do likvidace, prohlášení konkursu na majetek Další účastníka, zánik příslušného oprávnění k činnosti apod., a to bezprostředně poté, co tyto změny nabyly právní moci.
  - 2.9. Vrátit Příjemci veškerou účelovou podporu včetně majetkového prospěchu získaného v souvislosti s jejich použitím, a to do 30 kalendářních dnů ode dne, kdy oznámí, nebo kdy měl oznámit Poskytovateli ve smyslu předchozího odstavce, že nastaly skutečnosti, na jejichž základě Další účastník nebude moci nadále plnit své povinnosti vyplývající pro něj z uvedených dokumentů.
  - 2.10. Hospodařit s poskytnutými prostředky s péčí řádného hospodáře, plnit povinnosti stanovené touto Smlouvou, Smlouvou o poskytnutí dotace, Zadávací dokumentací, Návrhem projektu a relevantními právními předpisy.
  - 2.11. Řídit se písemnými pokyny Poskytovatele předloženými Příjemcem při hospodaření s poskytnutými prostředky, a to bez zbytečného odkladu po jejich předložení.
3. Další účastník je dále povinen:
- 3.1. Vrátit Příjemci do 5. ledna kalendářního roku následujícího po kalendářním roce, do jehož konce účelovou podporu Další účastník nevyužil, nespotřebovanou účelovou podporu, přičemž vrácená účelová podpora bude Příjemci avizována předem a ten je povinen ji do 31. ledna následujícího kalendářního roku vrátit Poskytovateli. Předchozí věta se nevztahuje na prostředky převedené Dalším účastníkem do fondu účelově určených prostředků účetně vytvořeného v souladu se zákonem o vysokých školách, a to do výše 5 % z objemu poskytnuté účelové podpory, vyjma posledního roku řešení, kdy je Další účastník povinen Příjemci do 20. ledna vrátit veškeré nevyužité finanční prostředky přidělené na řešení Projektu. V případě, že vznikne povinnost vrácení účelové podpory z jiných důvodů než na podkladě finančního vypořádání, je Další účastník povinen neprodleně písemně požádat Příjemce o sdělení podmínek a způsobu vypořádání této účelové podpory.
  - 3.2. Zjistí-li v průběhu daného roku řešení projektu, že nastaly skutečnosti vyžadující změny či přesuny oproti skladbě uznaných nákladů nebo poskytnuté účelové podpory uvedené ve Smlouvě o poskytnutí dotace a v jejích přílohách, je povinen postupovat v souladu se Smlouvou o poskytnutí dotace a Zadávací dokumentací Poskytovatele. Další účastník je také povinen předem písemně e-mailem informovat o těchto změnách osobu hlavního řešitele na straně Příjemce, která je uvedena v článku 3 odst. 1 této smlouvy. Tím nejsou dotčeny povinnosti vyplývající z čl. VI. odst. 3 Smlouvy o poskytnutí dotace a Zadávací dokumentace.
4. Každá ze smluvních stran odpovídá za řešení jí prováděné části Projektu podle Návrhu projektu a za hospodaření s přidělenou částí účelových finančních prostředků v plném rozsahu.

## **Článek 6**

### **Zásady pro řešení projektu**

1. V souladu s čl. XV. odst. 1 Smlouvy o poskytnutí dotace se úprava práv k výsledkům řešení Projektu řídí § 16 Zákona. Práva duševního vlastnictví vzniklá z projektu jsou upravena zvláštními právními předpisy, zejména zákonem č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), a mezi Příjemcem a Dalšími účastníky jsou rozdělena v závislosti na tom, čím pracovníci práva duševního vlastnictví vytvořili; toto pravidlo se použije obdobně i pro vykazování výsledků do Rejstříku informací o výsledcích – RIV.
2. Další účastník je povinen doručit Příjemci vždy nejdéle do 15. prosince každého kalendářního roku řešení projektu informace o výsledcích jím řešené části Projektu a vynaložených způsobilých nákladech projektu za daný kalendářní rok, včetně podrobného vyúčtování hospodaření s poskytnutou účelovou podporou tak, aby mohly být podkladem pro dílčí zprávu pro Grantovou agenturu ČR.
3. Další účastník je povinen doručit Příjemci nejdéle do 10 pracovních dnů po uplynutí doby pro řešení projektu závěrečnou zprávu o jím řešené části Projektu, která musí zahrnovat celé období řešení Projektu, shrnovat všechny podstatné poznatky a obsahuje zároveň podrobné vyúčtování hospodaření s poskytnutou účelovou podporou v souladu se Smlouvou o poskytnutí dotace a Zadávací dokumentací.
4. Pokud je v průběhu řešení Projektu nebo po jeho skončení zjištěno, že Dalším účastníkem nebyly dodrženy podmínky této Smlouvy, Smlouvy o poskytnutí dotace, nebo že došlo k porušení podmínek podle Zákona, postupuje se podle ustanovení § 14 Zákona, Smlouvy o poskytnutí dotace a Zadávací dokumentace.
5. Další účastník je povinen prostřednictvím Příjemce písemně informovat Poskytovatele o veškerých změnách, které nastaly v době řešení Projektu a které by mohly mít podstatný vliv na řešení nebo které se jakkoliv dotýkají jeho právní subjektivity nebo údajů požadovaných pro prokázání jeho způsobilosti, a to nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o takové skutečnosti dozvěděl.
6. Další účastník je povinen nejméně po dobu 10 let od skončení řešení grantového projektu uchovávat veškerou dokumentaci týkající se přímo nebo nepřímo grantového projektu a postupu jeho řešení, a to zejména:
  - a) odbornou dokumentaci k řešení grantového projektu;
  - b) dokumentaci týkající se hospodaření s poskytnutou účelovou podporou;
  - c) účetní doklady vztahující se k oddělené účetní evidenci o hospodaření s poskytnutou účelovou podporou;
  - d) smluvní dokumenty vztahující se ke grantovému projektu a jeho řešení, včetně jejich případných změn či doplnění;
  - e) výsledky řešení grantového projektu.

## **Článek 7**

### **Sankce za nesplnění povinností uložených Dalšímu účastníkovi**

1. Pokud Další účastník použije účelovou podporu v rozporu s účelem anebo na jiný účel, než na který mu byla podle této Smlouvy a Smlouvy o poskytnutí dotace poskytnuta, či ji bude jinak neoprávněně používat či zadržovat, ujednávají smluvní strany výslovně, že takové jednání bude posuzováno jako porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 44 a násl. zákona č. 218/2000 Sb., rozpočtová pravidla, a bude mít důsledky analogické důsledkům v tomto zákonném ustanovení uvedeným. Další účastník je povinen uhradit vzniklou škodu Příjemci na bankovní účet uvedený ve smlouvě do 30 kalendářních dnů od doručení vyrozumění o příslušných sankcích.
2. V případě, kdy se ukáže, že údaje, na jejichž základě byla Dalšímu účastníkovi poskytnuta účelová podpora, byly neúplné nebo nepravdivé, může být zahájeno řízení o jejich vymáhání Příjemcem.
3. V případě, kdy Další účastník poruší své povinnosti způsobem, který povede k vymáhání sankcí vůči Příjemci podle čl. XIII. Smlouvy o poskytnutí dotace Poskytovatelem, je Příjemce oprávněn na základě písemného

upozornění požadovat uhrazení sankcí, které bude Příjemce povinen uhradit Poskytovateli podle čl. XIII. Smlouvy o poskytnutí dotace.

4. Za prodlení se splněním peněžitého závazku v článku 7 odst. 3 Smlouvy je povinen uhradit Další účastník Příjemci smluvní úrok z prodlení ve výši 0,1 % z dlužné částky za každý započatý den prodlení. Tímto ujednáním o smluvních sankcích není dotčeno právo Příjemce na náhradu vzniklé škody zvlášť a v plné výši.
5. Neodstraní-li Další účastník v přiměřené lhůtě stanovené Příjemcem zjištěné nedostatky v plnění povinností vyplývajících z této Smlouvy, Smlouvy o poskytnutí dotace nebo Zadávací dokumentace, je Příjemce oprávněn od Smlouvy odstoupit. Rozhodnutí o odstoupení sdělí Příjemce Dalšímu účastníkovi písemně s udáním důvodů. V případě odstoupení od Smlouvy je Další účastník povinen vrátit poskytnutou účelovou podporu v daném roce na účet Příjemce, a to nejpozději do 15 dnů ode dne, kdy mu bylo doručeno oznámení Příjemce o odstoupení od Smlouvy. Příjemce je povinen takovou účelovou podporu, nerozhodne-li Poskytovatel jinak, vrátit na účet Poskytovatele do 15 dnů od jejího připsání na jeho účet uvedený v této Smlouvě.
6. Další účastník je oprávněn od Smlouvy odstoupit v případě, že Příjemce neplní ani po písemné výzvě zaslání hlavnímu řešiteli na straně Příjemce povinnosti vyplývající z této Smlouvy, Smlouvy o poskytnutí dotace, Zadávací dokumentace nebo obecně závazných právních předpisů, které má ve vztahu k řádnému řešení projektu nebo Dalšímu účastníkovi. O této skutečnosti informuje Poskytovatele. V takovém případě se ustanovení o sankcích podle článku 7. odst. 4 Smlouvy nepoužijí.

## **Článek 8**

### **Závěrečná ustanovení**

1. Další účastník není oprávněn převést práva a povinnosti založené touto Smlouvou na třetí osobu.
2. Právní poměry výslovně neupravené touto Smlouvou se přiměřeně řídí příslušnými ustanoveními Zákona, Smlouvou o poskytnutí dotace, Zadávací dokumentací, Návrhem projektu a v případě, že určitou otázku neupravují, též příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník. V případě výkladu pojmů použitých v této smlouvě je za základ výkladu brán obsah Zákona a čl. XV. odst. 3 Smlouvy o poskytnutí dotace.
3. Smlouvu je možné měnit pouze písemnými a číslovanými dodatky odsouhlasenými smluvními stranami. Přílohami této Smlouvy jsou kopie Smlouvy o poskytnutí dotace a Návrh projektu.
4. Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to na dobu schválenou Poskytovatelem k řešení Projektu. Závazky smluvních stran, které mají podle své povahy trvalý charakter, zůstávají v platnosti i po uplynutí doby, na kterou je tato Smlouva uzavřena. V případě, kdy by se souhlasem Poskytovatele došlo k odložení podání závěrečné zprávy, použijí se na závazky smluvních stran přiměřeně ustanovení této Smlouvy.
5. Tato Smlouva je vyhotovena v 5 vyhotoveních s platností originálu, z nichž vždy dvě vyhotovení jsou určena pro každou ze smluvních stran a jedno pro Poskytovatele.
6. Doručovacími adresami pro vzájemnou korespondenci jsou adresy smluvních stran uvedené v záhlaví této Smlouvy.
7. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva ke své účinnosti vyžaduje uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), neboť Příjemce je povinným subjektem podle § 2 odst. 1 písm. e) tohoto zákona, hodnota předmětu smlouvy převyšuje 50.000 Kč bez DPH a není dána ani jiná z výjimek podle § 3 tohoto zákona. Smluvní strany souhlasí s uveřejněním smlouvy a prohlašují, že smlouva neobsahuje utajované informace či obchodní tajemství, která by nebylo možné uveřejnit.
8. Zaslání smlouvy do registru smluv zajistí Příjemce neprodleně po podpisu smlouvy. Příjemce se současně zavazuje informovat Dalšího účastníka o provedení registrace tak, že zašle druhé smluvní straně kopii potvrzení správce registru smluv o uveřejnění smlouvy bez zbytečného odkladu poté, kdy sama potvrzení obdrží, popř. již

v průvodním formuláři vyplní příslušnou kolonku s ID datové schránky druhé smluvní strany (v takovém případě potvrzení od správce registru smluv o provedení registrace smlouvy obdrží obě smluvní strany zároveň).

9. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu poslední smluvní strany a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv podle zákona o registru smluv.

10. Další účastník bere na vědomí, že podle zákona o registru smluv musí být tato Smlouva uzavřena v písemné formě. Návrh Smlouvy je proto nutné akceptovat písemně (podpisem návrhu Smlouvy nebo písemným prohlášením, že zasláný návrh Smlouvy přijímá). Jiná forma přijetí návrhu není přípustná, z takového jednání smluvními stranám práva a povinnosti nevzniknou, ledaže bude nedostatek písemné formy alespoň následně zhojen postupem podle § 582 odst. 1 občanského zákoníku.

11. Poté, co si smluvní strany tuto Smlouvu přečetly, prohlašují, že Smlouvě porozuměly a s jejím obsahem souhlasí. Prohlašují dále, že tato Smlouva byla sepsána z jejich svobodné vůle, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek, což stvrzují svými podpisy.

Za Příjemce:

**V Praze dne**

Za Dalšího účastníka:

**V Praze dne**

#### **Přílohy Smlouvy:**

1. Kopie Smlouvy o poskytnutí dotace na podporu grantového projektu č. 19-24949S
2. Návrh projektu č. 19-24949S s názvem „Srovnání českého korporálního práva s OECD principy Corporate Governance jakožto mezinárodního standardu a vybranými evropskými jurisdikcemi“ podaný v soutěži SGA0201900001– Standardní projekty