

SMLOUVA O PROVÁDĚNÍ ÚKLIDU

č.5/2014/R

uzavřená podle § 2586 a násl. občanského zákoníku (dále jen „smlouva“)

I. Smluvní strany

Zhotovitel: **RPM Service CZ a.s.**
Se sídlem: Moskevská 659/63, 101 16 Praha 10
IČ: 27176428
DIČ: CZ27176428
bankovní spojení: KB Praha 10
č.ú.: 51-1569700217/0100

Zastoupena: Václavem Kedlickým – Provozním ředitelem
(dále jen "zhotovitel")

Objednatel: **Krajské zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a informační centrum
Nový Jičín, příspěvková organizace**

se sídlem: Štefánikova 7/826, 741 11 Nový Jičín
IČ: 62330403
DIČ: CZ62330403

Zastoupena: Mgr. Jarka Grosmanová, vedoucí odloučeného pracoviště Nový Jičín

Kontaktní osoba : Vladimíra Kopecká, referent provozu

(dále jen "objednatel")

Záznam o provedení předběžné řídicí kontroly	
Příkazce operace:	30.4.2014 Grosman
Správce rozpočtu:	30.4.2014 Kopecká

II. Předmět smlouvy

Předmětem této smlouvy je zajištění a provádění pravidelného úklidu vnitřních prostor o celkové ploše cca 666 qm, s platností od 1.5.2014 dle specifikací úklidových prací uvedených v příloze č.3 této smlouvy.

III. Podmínky smlouvy

Zhotovitel se zavazuje :

- a) Poskytovat úklidové práce a služby dle časového plánu úklidových prací s použitím vlastních mycích a čistících prostředků, zajistit strojové vybavení a mechanizaci dle technického zajištění zakázky. Časový plán úklidu a technické vybavení pro strojový úklid je uvedeno v příloze č.2.
- b) V souladu se systémem kontroly jakosti provádět kontrolu prováděných prací pověřeným zaměstnancem ve spolupráci se zástupcem objednatele.
- c) Nahradit škody způsobené prokazatelně jeho pracovníky při úklidových pracích
- d) Zhotovitel je oprávněn provést službu prostřednictvím třetích osob subdodavatele, odpovídá pak ale za provedení služby tak, jako by ji prováděl sám
- e) Poskytovat svým pracovníkům předepsané ochranné pracovní pomůcky.
- f) Proškolit své zaměstnance v oblasti BOZP a PO.
- g) Dodržovat legislativní požadavky týkající se bezpečnosti práce, technických zařízení a ochrany zdraví při práci.

Objednatel se zavazuje :

- a) Informovat zhotovitele v předstihu o změnách, které by měly vliv na poskytované úklidové služby (změna plochy úklidu, změna v režimu přístupu do objektu apod.)
- b) Zajistit v dohodnuté pracovní době pracovníkům zhotovitele vstup na pracoviště za účelem úklidu. Je-li to nezbytné pro ochranu majetku objednatele, informovat pracovníky zhotovitele o okruhu osob, které mají přístup do prostor, v nichž je prováděn úklid.
- c) Vyčlenit v potřebném počtu uzamykatelné prostory sloužící jako šatna, sklad materiálu pro pracovníky úklidu a místnost pro strojové vybavení.
- d) Poskytovat na vlastní náklady teplou vodu a el. energii potřebnou pro plnění závazku zhotovitele – určit prostor pro odkládání odpadu (nádoby na odpad) a na vlastní náklady zajistit jeho odvoz. Objednatel je za tímto účelem povinen označit pracovníkům zhotovitele odběrová místa uvedených medií a nádoby pro odkládání odpadu, u nichž je povinen zajistit dostatečnou volnou kapacitu tak, aby do nich bylo možné odpad odkládat. Pokud objednatel tento svůj závazek nedodrží, uloží pracovníci zhotovitele odpad ve vhodných obalech v provozovně objednatele a odpadá tím zhotoviteli povinnost odpad odnést do nádob na odpad.
- e) Vzhledem ke spolupráci na společném pracovišti vytvořit podmínky bezpečnosti a ochrany zdraví zaměstnanců, zajištění PO a ochrany životního prostředí a poskytnout zhotoviteli informace o opatřeních v těchto oblastech minimálně formou školicích textů. Proškolení svých zaměstnanců v souladu se školicími texty provede zhotovitel.
- f) Objednatel prohlašuje, že byl seznámen s registrem rizik zhotovitele v oblasti bezpečnosti práce a ochrany zdraví (registr rizik zhotovitele v oblasti BOZP je nedílnou přílohou této smlouvy).
- g) Poskytnout alespoň jedno komunikační zařízení pro zajištění koordinace úklidových prací mezi managementem objektu a pracovníky úklidu.
- h) Pokud plochy, předměty či zařízení, na kterých je prováděn úklid vyžadují použití speciálních čistících prostředků a/nebo čistících metod a postupů nebo je v souvislosti s jejich úklidem zakázáno používání běžně používaných čistících prostředků a/nebo čistících metod a postupů, je objednatel povinen zhotovitele na takovou okolnost upozornit před zahájením samotného úklidu, jinak nevznikne zhotoviteli odpovědnost za škodu případně způsobenou prováděním úklidu takových ploch, předmětů či zařízení. Nedílnou součástí smlouvy je příloha č. 7 – Soupis použité úklidové chemie pro provádění úklidu.

IV. Termín plnění ceny

- a) Dnem dokončení provedené služby je den, kdy je tato provedená služba převzata objednatelem. V případě, že je služba prováděna soustavně v určitých časových intervalech, považuje se za dílčí předání splnění jednotlivě provedené služby. V případě této smlouvy je časovým intervalem 1 kalendářní měsíc a služba bude předána vždy po skončení kalendářního měsíce. Pokud objednatel nepřivezme provedenou službu v předem sjednaném termínu a sjednaném místě, bylo smluvními stranami dohodnuto, že se za termín předání považuje okamžik, kdy měla být provedená služba předána.

V. Vadné a pozdní plnění

- a) Objednatel je povinen prohlédnout provedenou službu při jejím převzetí. V případě, že zjistí na provedené službě vadu, je oprávněn požadovat na zhotoviteli odstranění vady. Pokud nemůže být vada odstraněna bezodkladně, zhotovitel se dohodne s objednatelem na termínu odstranění vady na provedené službě, a to písemně v dodacím listu. Pokud nebude vada provedené služby uvedena v dodacím listu, nebude brán na pozdější reklamace zřetel. Objednatel je povinen reklamovat případné vady a nedostatky na provedené službě ihned po jejich dokončení, nejpozději však do dvou dnů od dokončení prací. V případě opakujících se služeb má objednatel stejnou povinnost, za termín dokončení prací se považuje vždy jednotlivé dílčí plnění. Reklamace musí být zhotoviteli oznámena písemně s popisem vady.

VI. Sjednaná výše ceny

- a) Za služby poskytované zhotovitelem v prostorech uvedených v příloze č. 1 této smlouvy byla oběma stranami sjednána smluvní cena dohodou ve výši **6.900,- Kč/měsíc bez DPH**. Faktura za případný dodaný hygienický servis (toaletní papír, papírové ručníky, tekuté mýdlo, neutralizační kameny do pisoárů, osvěžovače vzduchu, hygienické sáčky aj.) bude vystavena zvlášť, dle skutečně spotřebovaného množství.
- b) K ceně bude účtováno DPH dle platných předpisů.
- c) Při změně právních předpisů týkajících se daní, nemocenského pojištění a pojištění pracovníků bude cena znovu projednána a dohodnuta její případná změna.
- d) Cena bude každoročně upravena o míru inflace (deflace) k 1.1. následujícího roku, dle oficiálních údajů Českého statistického úřadu (viz. Výpis ze statistického zjišťování – míra inflace vyjádřená průměrným ročním vývojem spotřebitelských cen v ČR) a to v případě, že:
- bude meziroční míra inflace (deflace) k 1.1. vyšší než 3%
 - bude součet meziročních měr inflací (deflací) k 1.1. od posledního navýšení smluvní ceny vyšší než 3%
- e) Tato smlouva nezahrnuje úklidové práce po maliřských, rekonstrukčních a jiných pracích. Případné vícepráce budou provedeny na základě předem odsouhlasených cen a písemné objednávky objednatele dle přílohy č.3 ceníku víceprací zhotovitele.

VII. Způsob a lhůta úhrady

- a) Zhotovitel každého prvního dne v měsíci vystaví fakturu za práce provedené v měsíci uplynulém ve výši sjednané ceny nebo její poměrné části podle skutečně provedených prací.
- b) Pokud není sjednána platba v hotovosti na pokladně dodavatele, je objednatel povinen uhradit fakturu v plné výši do termínu uvedeném na faktuře.
- c) Zhotovitel vystaví fakturu po provedení služby objednateli, pokud není sjednána zálohová platba. V pochybnostech se má za to, že odběratel fakturu obdržel pátý den po provedení služby. Vystavená faktura slouží zároveň jako dodací list v případě, že není tento vystavován samostatně a prokazuje provedení služby objednateli.
- d) Objednatel uhradí fakturu do 14 dnů od jejího doručení.
- e) V případě nedodržení termínu splatnosti faktury, zavazuje se objednatel uhradit smluvní pokutu ve výši 0,5 % z fakturované částky za každý den prodlení až do zaplacení celé fakturované částky. V případě, že objednatel nedodrží termín splatnosti faktury, je zhotovitel oprávněn pozastavit provádění úklidových prací, a to až do termínu uhrazení dlužné částky, včetně případných úroků a smluvní pokuty. Zhotovitel se tímto nedostává do prodlení a tuto dobu se prodlužuje termín na provedení dalších prací.
- f) Dojde-li k vypovězení této smlouvy má zhotovitel právo na úhradu poměrné části sjednané ceny připadající na práce již provedené.

VIII. Závěrečná ustanovení

a) K vyřizování případných reklamací a stížností jsou denně k dispozici tyto prostředky :

Kancelář centrála Praha: tel.: 272 099 600 , fax.: 272 099 640

Objektový manažer: Jaroslav Pavlíček, 774 734 507, pavlicek.jaroslav@rpm-service.cz

Oblastní manažer : Marcela Krajčová, 608 800 042, krajcova.marcela@rpm-service.cz

Regionální manažer pro Moravu a Slezsko: Tomáš Pohorelec, 777 806 721, pohorelec.tomas@rpm-service.cz

b) Smlouva může být zrušena oboustrannou dohodou smluvních stran nebo výpovědí. Výpovědní lhůta činí 3 měsíců a začíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi.

c) Zánikem účinnosti této smlouvy zanikají práva a povinnosti z ní pro strany plynoucí, vyjma vztahů odpovědnostních, sankčních a vyjma povinnosti uhradit své vzájemné, ke dni zániku účinnosti této smlouvy existujících finančních závazků do třiceti dnů od ukončení účinnosti.

d) Jakékoliv změny a dodatky k této smlouvě lze učinit pouze písemně po vzájemné dohodě obou smluvních stran. Jinak jsou změny a dodatky neúčinné a neplatné.

e) Právní vztahy vyplývající z této smlouvy se řídí platnými právními předpisy ČR, strany smlouvy si dohodly, že na závazky ze smlouvy plynoucí se obdobně použijí ustanovení § 2586 a následného zákona č.89/2012 Sb. nový občanský zákoník o smlouvě o dílo.

f) Tato Smlouva o dílo se uzavírá s účinností od **1.5.2014** na dobu neurčitou.

g) Smluvní strany souhlasí s uzavřením smlouvy za výše uvedených podmínek.

h) Smluvní strany se dohodli, že pokud při řešení sporů nedojde k dohodě, budou veškeré případné spory řešeny obecnými soudy ČR.

ch) Právní vztahy těmito podmínkami výslovně neupravené, se řídí příslušnými ustanoveními zákona č.89/2012 Sb.občanského zákoníku a souvisejících právních předpisů

Zhotovitel neodpovídá odběrateli za škodu vzniklou okolnostmi vylučujícími odpovědnost, např. zásahy státu, provozními, dopravními a energetickými poruchami, poruchami systému elektronického obchodu, stávkami či výlukami. Tyto okolnosti jsou důvodem k odkladu plnění smluvních povinností na straně zhotovitele po dobu a v rozsahu účinnosti těchto okolností. Totéž platí, i když uvedené okolnosti nastaly u subdodavatelů zhotovitele.

Objednatel se zavazuje neprodleně oznámit zhotoviteli jakékoliv změny, týkající se jeho oprávnění k podnikatelské činnosti, daňových povinností (zejména změnu DIČ a správce daně), jeho platného účtu a bankovního spojení a vzniku platební neschopnosti. V případě vzniku platební neschopnosti objednatele se veškeré pohledávky zhotovitele vůči objednateli stávají splatnými v den, kdy se zhotovitel o této platební neschopnosti dozvěděl. Zhotovitel je oprávněn v tomto případě žádat okamžité vrácení dosud nezaplaceného zboží.

Písemná forma právního úkonu je zachována, je-li právní úkon učiněn telegraficky, dálnopisem nebo elektronickými prostředky, jež umožňují zachycení obsahu právního úkonu a určení osoby, která právní úkon učinila. Pokud objednatel odepře či zmaří doručení listiny od zhotovitele, považuje se tato za doručenu dnem tohoto odepření či zmaření.

Objednatel tímto uděluje souhlas zhotoviteli, aby jako správce zpracovával všechny osobní údaje týkající se jeho osoby, které mu sdělí, a to včetně rodného čísla u osob fyzických a telefonního čísla, a to v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb. Tento souhlas je dán až do doby jeho písemného odvolání. O osobní údaj se nejedná, pokud je třeba ke zjištění identity subjektu údajů nepřiměřené množství času, úsilí či materiálních prostředků. Poskytnuté údaje budou zpracovány za účelem nabízení služeb, k marketingovým účelům a akviziční činnosti. Tento souhlas se zpracováním údajů se vztahuje rovněž na všechny další nabyvatele či zpracovatele těchto dat. Objednatel tímto dává zhotoviteli souhlas se zasláním reklamních materiálů a nabídek zhotovitele.

i) Tato smlouva o dílo je vyhotovena ve dvou výtiscích, z nichž jeden obdrží zhotovitel a jeden objednatel. Každý z uvedených výtisků má platnost prvopisu.

j) Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:

Příloha č. 1	Smluvní cena
Příloha č. 2	Časový plán úklidu, technické vybavení
Příloha č. 3	Specifikace prací
Příloha č. 4	Kopie výpisu z obchodního rejstříku zhotovitele
Příloha č. 5	Kopie pojistné smlouvy zhotovitele, která bude krýt případnou škodu, kterou může zhotovitel způsobit objednateli nebo třetím osobám v souvislosti s poskytováním služeb.
Příloha č. 6	Registr rizik zhotovitele v oblasti BOZP
Příloha č. 7	Soupis použité úklidové chemie pro provádění úklidu
Příloha č. 8	Plná moc

V Praze dne : 30.4..2014

RPM Service CZ, a.s.
Moskevská 659/63, 107 16 Praha 10
IČO: 27176428, DIČ: CZ27176428

Zhotovitel:

Václav Kedlický
Provozní ředitel

Krajské zařízení pro DVPP a informační
centrum, Nový Jičín, příspěvková org.
odlučené pracoviště Nový Jičín
Štefánikova 7, 741 11 Nový Jičín
IČ: 62330403 DIČ: CZ62330403

Objednatel:

gromadon

Dodavatel služby

Odběratel služby



RPM Service CZ a.s.

Krajské zařízení pro DVVP Nový Jičín

Moskevská 63/659

101 00 Praha 10

IČ: 27176428

DIČ: CZ27176428

www.rpmservice.cz

IČ:

DIČ:

Váš dopis značky/ze dne:

Naše značka:

Vyřizuje/linka

Místo odeslání/dne

Pohorelec 777 806 721

Brno

24.4.2014

Cenová kalkulace na komplexní úklid Krajské zařízení pro DVVP Nový Jičín

Objekt	Úsek	Množství	Měrná jednotka	Četnost/rok	Kč/mj	Celkem Kč/měsíc
Krajské zařízení pro DVVP Nový Jičín	1.PP					
	chodba	69,26	qm	255	0,365	537,2
	podesta pod schodištěm	34,51	qm	255	0,548	401,5
	1.NP					
	chodba	84,00	qm	255	0,365	651,5
	vstupní hala	105,37	qm	255	0,548	1 225,9
	vstup - zadní	15,87	qm	255	0,548	184,6
	schodiště	18,18	qm	255	0,548	211,5
	2.NP					
	schodiště	18,18	qm	255	0,548	211,5
	3.NP					
	chodba	98,85	qm	255	0,365	766,7
	wc	11,48	qm	255	1,369	333,9
	schodiště	18,18	qm	255	0,548	211,5
	4.NP					
	chodba	110,63	qm	255	0,365	858,1
	čekařna	15,30	qm	255	0,548	178,0
	wc	22,96	qm	255	1,369	667,8
	schodiště	18,18	qm	255	0,548	211,5
	5.NP					
	chodba	6,92	qm	255	0,365	53,7
	schodiště	18,18	qm	255	0,548	211,5
						666
Celková úklidová plocha (m2)						6 900 Kč
Celková cena za měsíc bez DPH						8 349 Kč
Celková cena za měsíc s DPH						