

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ ÚKLIDOVÝCH SLUŽEB

uzavřená ve smyslu § 2586 a násl. Občanského zákoníku č.89/2012 sb. - Občanský zákoník v platném znění na poskytování úklidových prací a služeb.

I. Smluvní strany

Obchodní akademie, Hotelová škola a střední odborná škola, Turnov

Zborovská 519, příspěvková organizace,

Zborovská 519, 511 01 Turnov

IČ:75129507

DIČ:CZ75129507

Zastoupená ředitelkou školy Ing. Evou Antošovou

na straně jedné jako objednatel a na straně druhé jako zhotovitel

ROKO service plus s.r.o.

Se sídlem: Karoliny Světlé 1195, 511 01 Turnov

Obchodní rejstřík: vedený u kraj.soudu v Hradci Králové
v oddílu c, číslo 27996

Bankovní spojení: Česká spořitelna

Číslo účtu: 2227917349/0800

IČ: 28797728

DIČ: CZ28797728

Zastoupená jednatelem společnosti Jaroslavem Kováčem

II. Předmět smlouvy

- 2.1 Předmětem smlouvy je provedení denního úklidu PO – PÁ od.14.15.hod. v prostorách Centra odborného vzdělávání v Turnově Alešově ulici 1723, kovovýroba (dílna klasického obrábění, dílna ručního obrábění, dílna CNC obrábění) počítačová učebna, učebna 3D technologií, denní místnost, dva kabinety, soc.zařízení v obou podlažích a šatny.
- 2.2 Specifikace uklízených prostor, četnost jejich úklidu a časový program úklidových a čistících prací je uvedena v příloze č. 1.
- 2.3 Další úklidové, čistící práce a služby, které nejsou předmětem smlouvy budou prováděny dle požadavku objednatele na základě samostatných objednávek.

III. Cena

- 3.1.Cena úklidových, čistících a mycích prací prováděných zhotovitelem dle této smlouvy je stanovena dohodou smluvních stran a činí: měsíční paušální cena 19 800,- Kč bez DPH.
- 3.2 K cenám bude připočtena DPH, která bude účtována dle platných právních předpisů v době fakturace.
- 3.3 Ceny odpovídají rozsahu a četnosti činností dle přílohy č.1 -- Časový program úklidových prací.
- 3.4 Cena úklidových prací zahrnuje opotřebení úklidové techniky, spotřebu čistících, dezinfekčních prostředků.

IV. Čas plnění

4.1 Pravidelný úklid bude prováděn ve dnech:

pondělí - pátek v době od 14.15.

4.2 mytí oken bude prováděno 1 x ročně vždy dopředu domluveném termínu.

4.3 Výjimku z uvedeného časového harmonogramu budou tvořit jmenovitě sjednané speciální úklidové práce.

4.4 Zhotovitel se zavazuje na přizpůsobení času úklidu.

V. Práva a povinnosti zhotovitele

Zhotovitel je povinen:

5.1 Provádět úklidové a čisticí práce vlastními úklidovými a dezinfekčními prostředky, na udržování speciálních povrchů bude používat výhradně prostředky doporučené výrobcem.

5.2 Poskytovat úklidové , čisticí práce v dohodnutém čase, rozsahu a kvalitě.

5.3 Dodržovat bezpečnostní, hygienické a ekologické normy a předpisy při používání čisticích a technických prostředků a dalších materiálů používaných při poskytování sjednaných prací a služeb v souladu s ustanoveními zákona 356/2003 Sb., o chemických látkách a chemických přípravcích a o změně některých zákonů a dalšími normami a předpisy.

5.4 Kontrolovat průběh a kvalitu úklidových, a dalších objednaných prací, na objektech zavést pro potřebu objednatele a vlastních kontrolních orgánů Knihu úklidu.

5.5 Odstranit neprodleně a bezplatně právem reklamované nedostatky v provedených úklidových pracích.

5.6 Dodržovat vnitřní pokyny a směrnice objednatele stanovující provozně-technické a bezpečnostní podmínky pro práci a pohyb v prostorech a zařízeních, které jsou předmětem plnění této smlouvy.

5.7 Zajistit provádění úklidových a prací zásadně bezúhonnými zaměstnanci, jejichž spolehlivost ověřil, a u nichž je dána záruka, že budou úklidové práce vykonávat profesionálně a z jejich strany bude zachována mlčenlivost o všech skutečnostech, se kterými se seznámili při provádění úklidových prací, a to i po skončení platnosti této smlouvy. Předložit u všech zaměstnanců výpis z rejstříku trestů.

5.8 Zajistit dodržování zákazu používání PC, telefonů a dalšího zařízení úklidovými zaměstnanci zhotovitele.

5.9 Vybavit zaměstnance zhotovitele jednotným pracovním oděvem a označením.

VI. Práva a povinnosti objednatele

Objednatel se zavazuje:

6.1 Předat potřebné informace k zajištění činnosti dle článku II. této smlouvy

6.2 Seznámit zhotovitele s vnitřními pokyny a směrnicemi stanovujícími provozně-technické a bezpečnostní podmínky pro práci a pohyb v prostorech a zařízeních, které jsou místem plnění této smlouvy, jakož i s případnými změnami, k nimž v průběhu smluvního vztahu dojde.

6.3 Zajistit zaměstnancům zhotovitele volný přístup k místům a předmětům plnění smlouvy.

6.4 Zajistí zhotoviteli bezplatně vhodné prostory pro úschovu úklidové techniky, pracovních pomůcek a čisticích prostředků.

6.5 Umožní pověřeným pracovníkům zhotovitele přístup na pracoviště za účelem řízení a kontroly provádění úklidových a prací.

6.6 Zajistí osvětlení pracoviště na náklady objednatele, v době provádění úklidových prací použití el. proudu pro činnost úklidové techniky, dále zdroje teplé vody nebo možnost jejího ohřevu.

6.7 Určí pověřeného zaměstnance, který bude dohodnutým způsobem společně s pověřeným zaměstnancem zhotovitele provádět kontrolu kvality úklidových prací a dohodne odstranění případných nedostatků.

6.8 V případě potřeby zajistí objednatel přístup do uzamčených prostor.

VII. Odpovědnost za škody

7.1 Zhotovitel bude provádět dílo na své náklady a nebezpečí. V případě škody vzniklé objednateli prokazatelným zaviněním zhotovitele nebo jeho zaměstnanců, za jejichž výkon práce nese zhotovitel zodpovědnost ve smyslu pracovněprávních předpisů, je tento povinen škodu objednateli uhradit. Toto ustanovení se netýká případů, kdy zhotovitel nemohl vzniku škody zabránit.

VIII. Náhrada případných škod

8.1 Zhotovitel přebírá povinná ručení za rizika, plynoucí z plnění této smlouvy. Zhotovitel má uzavřenou pojistnou smlouvu u KOOOPERATIVY, a.s., pokud jde o škody hmotné i nehmotné, ve výši plnění do **10,000.000,-Kč**

IX. Platební podmínky

9.1 Na pravidelné úklidové práce bude vystavován daňový doklad 1x měsíčně. Právo vystavit daňový doklad počíná běžet posledním dnem běžného měsíce. Daňový doklad bude mít náležitosti dle zákona č.563/1991Sb., o účetnictví a zákona č.235/2004Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění pozdějších novel.

9.2 Na speciální úklidové a čisticí práce prováděné dle požadavku objednatele na základě samostatné objednávky budou daňové doklady vystaveny po ukončení a převzetí provedených prací.

9.3 Objednatel je povinen uhradit cenu za poskytnuté úklidové práce a služby uvedenou v čl. III. této smlouvy na účet zhotovitele vždy do 15 dnů od data doručení daňového dokladu.

X. Ostatní ujednání

10.1 Zhotovitel potvrzuje, že se plně seznámil s rozsahem a povahou díla a kvalitativními nároky na provádění sjednaných prací.

10.2 Smluvní strany se zavazují v průběhu smluvního období spolupracovat při realizaci předmětu smlouvy.

10.3 Pokud tato smlouva některé záležitosti výslovně neupravuje, platí pro jejich řešení příslušná ustanovení Občanského zákoníku a souvisejících předpisů.

10.4 Nedílnou součástí této smlouvy je příloha č. 1.

10.5 Zhotovitel souhlasí se zveřejněním textu smlouvy na internetových stránkách objednatele ve formátu, který neumožní zásah do textu smlouvy třetí osobě.

10.6 Smlouva je vyhotovena a podepsána ve čtyřech stejnopiscích, dva obdrží objednatel a dva zhotovitel.

10.7 Změny kteréhokoliv ustanovení této smlouvy a její doplňky mohou být účinné jen písemným dodatkem odsouhlaseným a podepsaným oběma smluvními stranami.

XI. Sankční ujednání

Poruší-li poskytovatel svojí povinnost zajišťovat Službu úklidu řádně a včas nebo nebude-li Služba úklidu zajišťována poskytovatelem v souladu se standartem úklidu, je povinen poskytovatel zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 10% měsíčního plnění. V případě opakovaného (dva a více) porušení jakékoliv z výše uvedených povinností poskytovatelem, se poskytovatel zavazuje zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši až 15% měsíčního plnění.

XII. Systém kontroly

Zhotovitel bude provádět pravidelné i náhodné kontroly a zápis o kontrole uvede do knihy úklidu kde potvrdí záznam o kontrole.

V případě zápisu v knize úklidu a neodstranění závad v nejkratší době bude toto posuzováno dle sankčního ujednání.

XIII. Účinnost, odstoupení od smlouvy

11.1 Smlouva se uzavírá na dobu 1 rok s tříměsíční výpovědní lhůtou. Výpovědní lhůta počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, kdy byla výpověď doručena druhé smluvní straně.

11.2 V případě podstatného porušení povinností stanovených v této smlouvě, může kterákoliv ze smluvních stran od této smlouvy s okamžitou platností odstoupit.

11.3 Smlouva nabývá platnosti podpisem obou smluvních stran a účinnosti od 01.05. 2019.

V Turnově dne 23.4.2019

V Turnově dne 23.4.2019

.....
za zhotovitele
Jaroslav
jednatel



ROKO service plus s.r.o.

K. Světlé 1195, 511 01 Turnov
IČ: 28797728 DIČ: CZ28797728
Tel.: 603 234 600, 604 261 145

.....
za objednatele



Obchodní akademie, Hotelová škola
a Střední odborná škola,
Turnov, Zborovská 519,
příspěvková organizace

Příloha č.1 ke Smlouvě o poskytování úklidových prací

Časový program úklidových a čistících prací

Předmět plnění

1.Denní úklid bude prováděn opakovaně denně v pracovních dnech,tj.pondělí až pátek v objektu Alešova 1723, Turnov

Denně:

- mytí sociálního zařízení
- mytí chodeb
- mytí šaten
- vynesení košů z učeben

2x týdně středa,pátek:

- kompletní úklid celé budovy
- strojové mytí podlah (dílen,šaten a společných prostor)

1x ročně:

mytí oken

Obchodní akademie, Hotelová 51
a Střední odborná škola,
Turnov, Žecrovska 019,
příspěvková organizace



ROKO service plus s.r.o.

K. Světlé 1195, 511 01 Turnov
IČ: 28797728, DIČ: C722707708
Tel.: 603

