



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

SMLOUVA O ZAJIŠTĚNÍ 4 WORKSHOPŮ

Česká republika – Ministerstvo práce a sociálních věcí

se sídlem: Na Poříčním právu 376/1, 128 01 Praha 2
zastoupena: Mgr. Jiřím Kinským, ředitelem odboru řízení programů ESF
IČO: 00551023

(dále jen „Objednatel“)

a

Eseta group s.r.o.

se sídlem: Pod Vrstevnicí 427/17, 140 00 Praha 4
IČO: 28192753
DIČ: CZ28192753
společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze
oddíl C, vložka 131871,
bank. spojení: Komerční banka
č. účtu: **neveřejný údaj**
zastoupen/a: Ing. Janou Křížovou, jednatelkou
datová schránka: wxf4j6f

(dále jen „Dodavatel“)

(Objednatel a Dodavatel společně též jako „smluvní strany“ a/nebo jednotlivě jako „smluvní strana“)

uzavírají tuto smlouvu na zajištění workshopů (dále jen „Smlouva“) v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „Občanský zákoník“).



Článek 1

ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1.1. Na základě zadávacího řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu zadávanou pod názvem „**Zajištění 4 workshopů – sekce 8**“ (dále jen „Veřejná zakázka“). Veřejná zakázka je realizována v rámci projektu „Rozvoj lidských zdrojů OPZ“, reg. č. CZ.03.5.125/0.0/0.0/15_012/0002780 a je hrazena z Operačního programu Zaměstnanost. Dodavatel předložil, v souladu se zadávacími podmínkami veřejné zakázky, nabídku a tato byla pro plnění veřejné zakázky vybrána jako nejvhodnější. V návaznosti na tuto skutečnost se smluvní strany dohodly na uzavření této Smlouvy.
- 1.2. Při výkladu obsahu této Smlouvy budou smluvní strany přihlížet k zadávacím podmínkám vztahujícím se k zadávacímu řízení dle předchozího odstavce této Smlouvy, k účelu tohoto zadávacího řízení a dalším úkonům smluvních stran učiněným v průběhu zadávacího řízení, jako k relevantnímu jednání smluvních stran o obsahu této Smlouvy před jejím uzavřením. Ustanovení platných a účinných právních předpisů o výkladu právních úkonů tím nejsou nijak dotčena.

Článek 2

PŘEDMĚT SMLOUVY

- 2.1. Předmětem této Smlouvy je povinnost Dodavatele komplexně technicky zajistit čtyři (4) workshopy s řádným plněním všech dalších služeb dle specifikace uvedené v Příloze č. 1 této Smlouvy (dále jen „workshopy“) a povinnost Objednatele za řádně poskytnuté plnění zaplatit Dodavateli odměnu sjednanou v souladu s článkem 6 této Smlouvy.

Článek 3

KONTAKTNÍ OSOBY PRO ÚČELY SMLOUVY

- 3.1. Kontaktní osobou Objednatele, tj. osobou pověřenou pro účely této Smlouvy, neoznámí-li Objednatel Dodavateli jinak, je **neveřejný údaj**, e-mail: **neveřejný údaj**. Kontaktní osoba, která se bude pohybovat na místě ve dnech pořádání workshopů bude Dodavateli sdělena 14 dní před pořádáním dílčího workshopu elektronickou poštou.
- 3.2. Kontaktní osobou Dodavatele, tj. osobou pověřenou pro účely této Smlouvy, neoznámí-li Dodavatel Objednateli jinak, je **neveřejný údaj**, e-mail: **neveřejný údaj**. Kontaktní osoba, která se bude pohybovat na místě ve dnech pořádání workshopů bude Objednateli sdělena 14 dní před pořádáním dílčího workshopu elektronickou poštou.

Článek 4

SOUČINNOST

- 4.1. Smluvní strany jsou povinny vzájemně spolupracovat a poskytovat si veškeré informace potřebné pro řádné plnění svých závazků. Smluvní strany jsou povinny vzájemně se informovat o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro řádné plnění této Smlouvy.



- 4.2. Smluvní strany jsou povinny plnit své závazky vyplývající z této Smlouvy tak, aby nedocházelo k prodlení s plněním jednotlivých termínů a k prodlení se zaplacením jednotlivých peněžních závazků.

Článek 5

MÍSTO A DOBA PLNĚNÍ

- 5.1. Místo a doba plnění jednotlivých workshopů jsou uvedeny v příloze č. 1 a v příloze č. 2 této Smlouvy.

Článek 6

ODMĚNA ZA POSKYTOVÁNÍ PLNĚNÍ

- 6.1. Celková odměna Dodavatele za realizaci předmětu plnění dle této Smlouvy činí 136 165,- Kč bez DPH, výše 15% DPH činí 0,- Kč, výše 21% DPH činí 28 694,65,- Kč a celková odměna Dodavatele činí 164 759,65,- Kč vč. DPH.¹
- 6.2. Celková odměna za předmět plnění se skládá z cen jednotlivých položek, jež jsou uvedeny v Příloze č. 2 této Smlouvy.
- 6.3. Celková odměna za předmět plnění dle této Smlouvy, jakožto i jednotlivé položky uvedené v Příloze č. 2 této Smlouvy, jsou konečné a nepřekročitelné, tj. zahrnující všechny případné dodatečné náklady Dodavatele související s poskytováním smluvených služeb. Ceny je možné změnit pouze v souvislosti se změnou (zvýšení, snížení) sazby DPH.
- 6.4. Smluvní strany sjednávají, že platba za realizaci předmětu plnění dle této Smlouvy bude provedena po řádném zajištění a ukončení dílčího workshopu. Dodavatel vystaví a doručí fakturu Objednateli do 5 kalendářních dnů po ukončení daného plnění.
- 6.5. Celková odměna za realizaci předmětu plnění tzn. za jednotlivé dílčí workshopy, bude v případě občerstvení a ubytování uhrazena podle nabídkové ceny za skutečně poskytnuté služby dle článku II. této Smlouvy, tj. fakturace a úhrada objednaných služeb bude provedena dle počtu osob nahlášených před konáním každého workshopu. Objednatel bude hradit jen skutečně odebrané služby. Poskytovatel je povinen respektovat finanční limity stanovené v Příloze č. 1 této Smlouvy.
- 6.6. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu podle obecně závazných předpisů a dále musí obsahovat název Veřejné zakázky. Na faktuře musí být uvedeno, že předmět smlouvy je hrazen z projektu „Rozvoj lidských zdrojů OPZ“ v rámci Operačního programu Zaměstnanost; reg. č. projektu CZ.03.5.125/0.0/0.0/15_012/0002780 a příslušné číslo PRV, které sdělí Objednatel Dodavateli před vystavením faktury. Přílohou faktury musí být podrobný rozpis jednotlivých účtovaných položek, a to ve struktuře Položkového rozpočtu uvedeného v Příloze č. 2 této Smlouvy.

¹ Pokud Dodavatel není plátcem DPH, proškrtně kolonky výše DPH a celková odměna, včetně DPH a doplní formulaci: „Dodavatel není plátcem DPH.“



- 6.7. Splatnost faktur činí 30 kalendářních dnů a počíná běžet ode dne prokazatelného doručení faktur Objednateli. V případě, že bude faktura, resp. opravný daňový doklad Objednateli doručena v období od 12. prosince příslušného kalendářního roku do 28. února roku následujícího, činí splatnost takové faktury 90 kalendářních dnů ode dne jejího prokazatelného doručení. Faktura je považována za uhrazenou dnem odepsání příslušné částky z účtu Objednatele a jejím přesměrováním na účet Dodavatele.
- 6.8. Nebude-li faktura obsahovat stanovené náležitosti nebo v ní nebudou správně uvedené údaje, je Objednatel oprávněn vrátit ji ve lhůtě splatnosti Dodavateli s uvedením chybějících náležitostí nebo nesprávných údajů či námitek. V takovém případě se ruší doba splatnosti této faktury a nová lhůta splatnosti počíná opětovně běžet doručením opravené faktury Objednateli.
- 6.9. Smluvní strany sjednávají, že se nepřipouští zálohové platby.
- 6.10. Dodavatel prohlašuje, že odměna za plnění dle této Smlouvy je stanovena správně a dostatečně. Odměna, resp. odměna za plnění zahrnuje splnění veškerých povinností Dodavatele, nákladů Dodavatele a všechny věci a činnosti nezbytné pro řádné poskytování plnění dle této Smlouvy a rovněž náklady spojené s případným odstraněním vad poskytnutého plnění.
- 6.11. Dodavatel prohlašuje, že před uzavřením této Smlouvy přezkoumal a prověřil možnosti a podmínky poskytnutí plnění dle této Smlouvy a potvrzuje, že jej lze za cenu a stanovených podmínek poskytnout tak, aby plnilo Objednatelem požadovaný účel. Dodavatel tímto na sebe přebírá nebezpečí změny okolností ve smyslu § 1765 odst. 2 Občanského zákoníku.

Článek 7

PŘÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

- 7.1. Dodavatel je povinen zabezpečit, že plnění dle této Smlouvy bude poskytováno v souladu s touto Smlouvou a její Přílohou č. 1 a č. 2, nebude zatíženo jakýmkoli právy třetích osob, zejména takovými, ze kterých by pro Objednatele plynuly jakékoliv další finanční nebo jiné nároky ve prospěch třetích osob. V opačném případě Dodavatel ponese veškeré důsledky takového porušení práv třetích osob a zároveň je povinen takové právní vady bez zbytečného odkladu a na svůj náklad odstranit, resp. zajistit jejich odstranění.
- 7.2. Dodavatel je povinen zajistit, že jím poskytované plnění dle této Smlouvy odpovídá všem požadavkům vyplývajícím z platných a účinných právních předpisů či příslušných norem, které se na dané plnění vztahují.
- 7.3. Dodavatel je povinen poskytovat plnění dle této Smlouvy svědomitě, řádně, včas, v náležité kvalitě dle požadavků Objednatele. Dodavatel je povinen bez zbytečného odkladu upozornit Objednatele na skryté překážky nebo na nevhodnost předaných věcí (podkladů) Objednatele či nesprávnost pokynů Objednatele, při vynaložení veškeré odborné péče, jinak odpovídá za škodu tímto Objednateli způsobenou.
- 7.4. Dodavatel není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu kontaktní osoby Objednatele uvedené v článku 3 odst. 3.1 této Smlouvy poskytovat plnění dle této Smlouvy prostřednictvím třetí osoby (poddodavatele), s výjimkou poddodavatelů uvedených Dodavatelem v nabídce



na Veřejnou zakázku. Předchozí písemný souhlas je rovněž nezbytný pro změnu poddodavatele.

- 7.5. V případě užití třetí osoby (poddodavatele) pro poskytování plnění dle této Smlouvy, resp. jeho části, není Dodavatel oprávněn zprostit se odpovědnosti za řádné poskytování plnění, tedy odpovídá, jako by plnění poskytoval sám.
- 7.6. Dodavatel je dle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s placením zboží nebo služeb z veřejných výdajů.
- 7.7. Dodavatel je oprávněn postoupit tuto Smlouvu dle § 1895 a násl. Občanského zákoníku třetí osobě nebo jiným osobám pouze a výhradně po předchozím písemném souhlasu Objednatele.
- 7.8. Objednatel je oprávněn kontrolovat poskytování plnění dle této Smlouvy prostřednictvím kontaktní osoby Objednatele uvedené v článku 3 odst. 3.1 této Smlouvy, případně prostřednictvím další osoby, kterou k tomu Objednatel písemně zmocní. Dodavatel je povinen umožnit pověřeným osobám Objednatele provádět kontrolu řádného poskytování plnění dle této Smlouvy, a to i bez předchozího ohlášení takové kontroly.

Článek 8

OCHRANA INFORMACÍ, MLČENLIVOST

- 8.1. Dodavatel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech souvisejících s plněním této Smlouvy.
- 8.2. Dodavatel není oprávněn zpřístupnit třetí osobě důvěrné informace, o kterých se při poskytování plnění dle této Smlouvy dozví. To neplatí, mají-li být za účelem poskytování plnění dle této Smlouvy potřebné informace zpřístupněny zaměstnancům, orgánům smluvních stran nebo jejich členům a subdodavatelům Dodavatele podílejících se na poskytování plnění dle této Smlouvy za stejných podmínek, jaké jsou stanoveny smluvním stranám, a to jen v rozsahu nezbytně nutném pro řádné poskytování plnění dle této Smlouvy.
- 8.3. Ochrana informací se nevztahuje na případy, kdy:
 - 8.3.1. Dodavatel prokáže, že je tato informace veřejně dostupná, aniž by tuto dostupnost způsobil on sám;
 - 8.3.2. Dodavatel prokáže, že měl tuto informaci k dispozici ještě před datem zpřístupnění Objednatelem, a že ji nenabyl v rozporu se zákonem;
 - 8.3.3. Dodavatel obdrží písemný souhlas Objednatele zpřístupňovat danou informaci;
 - 8.3.4. je-li zpřístupnění informace vyžadováno zákonem nebo závazným rozhodnutím oprávněného orgánu.
- 8.4. Dodavatel je povinen nakládat s důvěrnými informacemi, které mu byly poskytnuty Objednatelem, nebo je jinak získal v souvislosti s poskytováním plnění dle této Smlouvy, jako s obchodním tajemstvím, zejména uchovávat je v tajnosti a učinit veškerá smluvní a technická opatření zabraňující jejich zneužití či prozrazení.



- 8.5. Dodavatel je povinen poučit své zaměstnance, statutární orgány, jejich členy a poddodavatele, kterým jsou zpřístupněny důvěrné informace, o povinnosti utajovat důvěrné informace ve smyslu tohoto článku Smlouvy.

Článek 9

ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU, SANKCE

- 9.1. Smluvní strany jsou povinny k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod. Smluvní strany nesou odpovědnost za škodu způsobenou při plnění této Smlouvy v rámci platných a účinných právních předpisů a této Smlouvy a případně vzniklou škodu či jinou újmu jsou povinny si nahradit. Dodavatel plně odpovídá za poskytování plnění dle této Smlouvy rovněž v případě, že příslušnou část plnění poskytuje prostřednictvím třetí osoby, tj. poddodavatele.
- 9.2. Žádná ze smluvních stran není odpovědná za škodu nebo prodlení způsobené okolnostmi vylučujícími odpovědnost ve smyslu § 2913 odst. 2 Občanského zákoníku.
- 9.3. Dodavatel je povinen Objednateli zaplatit smluvní pokutu ve výši 1 500,- Kč v případě, že Dodavatel neposkytne plnění ve stanovené lhůtě dle článku 5 odst. 5.1 této Smlouvy, případně při nedodržení jakékoliv jiné lhůty stanovené touto Smlouvou, a to za každý i započatý den prodlení.
- 9.4. Dodavatel je povinen Objednateli zaplatit smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč v případě, že Dodavatel neposkytne plnění v požadované kvalitě dle Přílohy č. 1 této Smlouvy, a to za každý případ porušení takovéto povinnosti.
- 9.5. Dodavatel je povinen Objednateli zaplatit smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč v případě nesplnění jakékoliv povinnosti Dodavatele uvedené v článku 7 této Smlouvy, a to za každé jednotlivé porušení.
- 9.6. V případě porušení povinnosti mlčenlivosti Dodavatele vyplývající z ochrany důvěrných informací dle článku 8 této Smlouvy je Dodavatel povinen Objednateli zaplatit smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení takové povinnosti.
- 9.7. V případě prodlení Objednatele se zaplacením odměny za poskytnuté plnění dle této Smlouvy, vzniká Dodavateli nárok na zaplacení úroku z prodlení ve výši dle nařízení vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob.
- 9.8. Smluvní strany sjednávají, že v případě vzniku nároku Objednatele na více smluvních pokut uložených Dodavateli podle této Smlouvy se takové pokuty sčítají.
- 9.9. Není-li v této Smlouvě stanoveno jinak, zaplacení jakékoliv smluvní pokuty nezavazuje povinnou smluvní stranu povinnosti splnit své závazky a povinnosti vyplývající z této Smlouvy a nedotýká se nároku na náhradu škody či jiné újmy v plné výši.



- 9.10. Smluvní strany sjednávají, že smluvní pokuty a nároky na náhradu škody či jiné újmy jsou splatné do 30 kalendářních dnů ode dne, kdy budou stranou oprávněnou vůči straně povinné uplatněny.
- 9.11. Smluvní strany sjednávají, že jakoukoliv smluvní pokutu či vzniklou škodu vyjádřitelnou v penězích je Objednatel oprávněn jednostranně započíst formou jednostranného zápočtu proti jakékoliv pohledávce (splatné či nesplatné) Dodavatele proti Objednateli z titulu zaplacení části odměny za poskytování plnění dle této Smlouvy.

Článek 10

OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ A DŮVĚRNÝCH INFORMACÍ

- 10.1. V případě, že při poskytování plnění dle této Smlouvy dojde ke zpracování osobních údajů, je tato Smlouva zároveň smlouvou o zpracování osobních údajů ve smyslu § 6 zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
- 10.2. Dodavatel je povinen zpracovávat osobní údaje v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a obecným nařízením o ochraně osobních údajů Evropského parlamentu a Rady č. 2016/679, ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (tzv. GDPR).
- 10.3. Dodavatel je oprávněn zpracovávat osobní údaje pouze za účelem poskytování plnění pro účely této Smlouvy a s osobními údaji je Dodavatel oprávněn nakládat výhradně pro účely poskytování plnění dle této Smlouvy a se zachováním všech platných a účinných předpisů o bezpečnosti ochrany osobních údajů a jejich zpracování.

Článek 11

ÚČINNOST SMLOUVY, UKONČENÍ SMLOUVY

- 11.1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami. Účinnosti však tato smlouva v souladu s ust. § 6 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb. o registru smluv, nabývá dnem uveřejnění v registru smluv ve smyslu ust. § 4 zákona č. 340/2015 Sb. o registru smluv.
- 11.2. Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do řádného ukončení poskytování plnění dle této Smlouvy.
- 11.3. Objednatel je oprávněn od této Smlouvy odstoupit v případě jejího podstatného porušení ze strany Dodavatele. Za takové podstatné porušení se považuje zejména, nikoli však výlučně:
- 11.3.1. pokud Dodavatel přestane splňovat v průběhu doby poskytování plnění dle této Smlouvy kvalifikaci stanovenou v zadávacích podmínkách dynamického nákupního systému;
 - 11.3.2. pokud Dodavatel poruší povinnosti Dodavatele dle článku 10 této Smlouvy či pokud Dodavatel jedná v rozporu s jakýmkoliv závazným právním předpisem či podstatně poruší pokyny Objednatele.



- 11.4. Dodavatel je oprávněn od této Smlouvy odstoupit v případě jejího podstatného porušení ze strany Objednatele. Za takové podstatné porušení se považuje prodlení Objednatele se zaplacením Dodavatelem řádně vystavené faktury o více než 30 kalendářních dnů po splatnosti, pokud Objednatel nezjedná nápravu ani do 10 kalendářních dnů od doručení písemného oznámení Dodavatele o takovém prodlení s žádostí o jeho nápravu.
- 11.5. Pro zamezení jakýchkoliv pochybností smluvní strany sjednávají, že oznámení se žádostí o nápravu ve smyslu předchozích odstavců tohoto článku Smlouvy může být doručeno kdykoliv po započetí prodlení jedné ze smluvních stran.
- 11.6. Objednatel je rovněž oprávněn od této Smlouvy odstoupit, pokud je na majetek Dodavatele vedeno insolvenční řízení nebo byl insolvenční návrh zamítnut pro nedostatek majetku Dodavatele, dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, ve znění pozdějších předpisů, nebo pokud Dodavatel vstoupí do likvidace.
- 11.7. Smluvní strany jsou oprávněny od této Smlouvy odstoupit v souladu s § 2001 a násl. Občanského zákoníku.
- 11.8. Odstoupení od této Smlouvy ze strany Objednatele nesmí být spojeno s uložením jakékoliv sankce ze strany Dodavatele k tíži Objednatele.
- 11.9. Odstoupení od této Smlouvy je účinné dnem doručení písemného projevu oznámení o odstoupení druhé smluvní straně, a tato Smlouva zaniká dnem doručení takového oznámení s tím, že ustanovení, která mají podle zákona nebo této Smlouvy trvat i po ukončení této Smlouvy, zejména ustanovení týkající se náhrady škody, smluvních pokut, ochrany informací a řešení sporů, přetrvávají.
- 11.10. Objednatel je oprávněn tuto Smlouvu vypovědět, a to i bez udání důvodu, zároveň je Objednatel oprávněn vypovědět i dílčí plnění workshopu dle termínů uvedených v bodě 5.1. této Smlouvy, a to rovněž i bez udání důvodu. Výpovědní doba činí 14 dnů a začíná běžet dnem následujícím po dni, ve kterém bylo písemné vyhotovení výpovědi prokazatelně doručeno Dodavateli.
- 11.11. Dodavatel je povinen poskytnout Objednateli v případě předčasného ukončení této Smlouvy nezbytnou součinnost tak, aby Objednateli nevznikala škoda či jiná újma.

Článek 12

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 12.1. Nestanoví-li tato Smlouva jinak, je možné ji měnit pouze písemnou dohodou smluvních stran ve formě vzestupně číslovaných dodatků této Smlouvy.
- 12.2. Veškerá práva a povinnosti vyplývající z této Smlouvy přecházejí, pokud to povaha těchto práv a povinností nevyklučuje, na právní nástupce smluvních stran.
- 12.3. Práva a povinnosti vzniklé na základě této Smlouvy nebo v souvislosti s ní se řídí platnými a účinnými právními předpisy České republiky, zejména Občanským zákoníkem.
- 12.4. Smluvní strany se zavazují vyvinout maximální úsilí k odstranění vzájemných sporů vzniklých



na základě této Smlouvy nebo v souvislosti s touto Smlouvou a k jejich vyřešení. Nedohodnou-li se smluvní strany na způsobu řešení vzájemného sporu, spor bude rozhodován věcně a místně příslušnými soudy České republiky.

- 12.5. Vztahy mezi smluvními stranami touto Smlouvou výslovně neupravené se řídí platnými a účinnými právními předpisy České republiky, zejména Občanským zákoníkem.
- 12.6. Tato Smlouva se uzavírá ve čtyřech (4) vyhotoveních s platností originálu, z nichž tři (3) vyhotovení obdrží Objednatel a jedno (1) vyhotovení obdrží Dodavatel.
- 12.7. Smluvní strany výslovně prohlašují, že si tuto Smlouvu přečetly, že byla sepsána podle jejich pravé a svobodné vůle a nebyla ujednána v tísní, nebo za nápadně nevýhodných podmínek, což stvrzují svými podpisy.
- 12.8. Nedílnou součástí této Smlouvy tvoří tyto přílohy:
Příloha č. 1 – Specifikace předmětu Smlouvy
Příloha č. 2 – Položkový rozpočet a seznam míst plnění

Za Objednatele:

Za Dodavatele:

V Praze dne _____

V Praze dne _____

Mgr. Jiří Kinský
ředitel odboru řízení programů ESF
Česká republika – Ministerstvo práce
a sociálních věcí

Ing. Jana Křížová
jednatelka
Eseta group s.r.o.



Příloha č. 1 – Specifikace předmětu Smlouvy

Akce – položky	Specifikace
Název akce	Workshop odd. 813
Termín a čas	15. - 16. 5. 2019 rezervace školících prostor 1. den: 10:00 - 18:00 rezervace školících prostor 2.den: 9:00 - 14:00
Umístění akce	Okolí Prahy, místo konání akce musí být vzdálené od sídla Objednatele (Na Poříčním právu 1, Praha 2) na adresu místa konání akce maximálně 70 km. Vzdálenost (v kilometrech) bude měřena dle portálu Mapy.cz za využití funkcionality „trasa osobním dopravním prostředkem - krátká“.
Parkování	ano, min. 1 parkovací místo v místě konání akce, příp. v docházkové vzdálenosti max. 5 min. od místa konání akce. Parkovací místo bude poskytnuto bezplatně.
Předpokládaný celkový počet účastníků	Max. 18 osob Přesný počet účastníků bude upřesněn nejpozději 5 kalendářních dní před konáním akce.
Požadavky na prostory	1 školící místnost s kapacitou min. 18 osob + venkovní prostor (zahradka se stoly a židlemi) s kapacitou min. 18 osob. Vnitřní prostory musí být světlé, dobře větratelné, uzavřené, klidné bez rušivých elementů, které by mohly zasahovat do průběhu akce a uklizené. Neomezený přístup k standardně vybavenému sociálnímu zařízení po celou dobu konání akce.
Uspořádání sálu	Prostor s židlemi a stoly pro zapisování. V kruhovém uspořádání, případně uspořádání do tvaru U. Ve školící místnosti budou dostatečně velké rozestupy mezi židlemi pro pohodlný pohyb účastníků.
Technické vybavení	Notebook s připojením k internetu, projektor, laserové ukazovátko, dálkový ovladač na ovládání prezentace, plátno/bílá zeď (dostatečně velká a ostrá projekce tak, aby prezentace byla čitelná ze všech míst), flipchart s papíry (k dispozici celá role) a fixami 4 barev, bezplatné wifi připojení k internetu pro všechny účastníky (přihlašovací údaje budou ve školící místnosti viditelně vyvěšeny)
Ozvučení	ne
Tlumočení	ne
Klimatizace	ne
Catering: ano/ne a počet osob	Ano, max. 18 osob



	<i>(přesný počet osob bude upřesněn nejpozději 5 kalendářních dní před konáním akce)</i>
- Snídaně	<i>Ano - pouze druhý den konání akce (7:30 – 9:00) Formou bufetu – pečivo slané min. 2 ks/os., sýry, šunka/salámy, jam, máslo, kusové ovoce, zelenina, jogurty, müsli, cereálie apod., káva/čaj a voda.</i>
- Coffeebreak	<i>Ano – oba dny konání akce Po celou dobu konání akce karafy vody s plátky citrusu, káva, mléko/smetana, čaj + možnost výběru i z hnědého cukru/medu a umělého sladidla, průběžné doplňování. Coffeebreak bude umístěn přímo do místnosti konané akce s dostatečným prostorem pro účastníky (pokud to nebude narušovat průběh akce), příp. v oddělených prostorách poblíž školící místnosti bez možnosti přístupu osob, které se neúčastní akce (např. hotelových hostů) se stoly, u kterých lze odkládat špinavé nádobí.</i>
- Oběd	<i>Ano – oba dny konání akce (12:00 – 13:30) Obědové menu – polévka + hlavní jídlo - výběr minimálně ze 2 druhů, z nichž alespoň jeden musí být vhodný i pro vegetariánskou stravu. Může být formou bufetu nebo servírované.</i>
- Večeře	<i>Ano – pouze první den konání akce (17:30 - 20:00) Večeřové menu - hlavní jídlo - výběr minimálně ze 2 druhů, z nichž alespoň jeden musí být vhodný i pro vegetariánskou stravu.</i>
- Další požadavky ke cateringu	<i>ne</i>
Pomocný personál	<i>ne</i>
Fotodokumentace	<i>ne</i>
Videozáznam	<i>ne</i>
Bezbariérové prostory	<i>ne</i>
Zajištění pozvánek	<i>ne</i>
Zaznamenání docházky	<i>ne</i>
Ubytování pro účastníky	Ano <i>ubytování se snídaní na jednu noc od 15. 5. 2019 do 16. 5. 2019</i> <i>- jednolůžkový pokoj – 1x</i> <i>- dvojlůžkové/trojlůžkové pokoje pro max. 17 osob</i> <i>Limit na cenu ubytování je 1000 Kč na os./noc vč DPH.</i> <i>Požadavky na ubytování: ubytovací pokoje v kategorii min. ***, vybavených vlastním WC a koupelnou.</i>



	<p><i>Objednatel je ochoten akceptovat ubytování mimo budovu konání akce v max. vzdálenosti 10 min chůze od místa konání akce. Docházková vzdálenost (v minutách) bude měřena dle portálu www.mapy.cz a bude posuzována za využití funkcionality „pěší chůze - krátká“.</i></p> <p><i>V den odjezdu bude zajištěna možnost uložení zavazadel všech účastníků až do času plánovaného odjezdu.</i></p> <p><i>Přesný počet ubytovaných účastníků sdělí Objednatel Dodavateli nejpozději 5 kalendářních dní před konáním akce.</i></p>
Doprava pro účastníky	<p>Ano - pouze v případě, že místo konání akce nebude dostupné pěší chůzí do max. 10 min. od vlakového nádraží v místě konání akce s přímým spojením z Prahy ze stanice Hlavní nádraží nebo Smíchovské nádraží.</p> <p><i>V takovém případě bude zajištěna doprava klimatizovaným autobusem dne 15. 5. 2019 z Prahy (nástupní místo před hotelem Akcent, ul. Stroupežnického 253/1, Praha 5, Na Knížecí) do místa konání akce. Přepřavováno bude maximálně 18 osob. Čas odjezdu z Prahy bude upřesněn s ohledem na vzdálenost místa konání akce a předpokládanou dobu jízdy tak, aby konání akce bylo zahájeno v 10:00 hodin.</i></p> <p><i>Druhý den konání akce (16. 5. 2019) bude zajištěna doprava klimatizovaným autobusem z místa konání akce do Prahy (výstupní místo před hotelem Akcent, ul. Stroupežnického 253/1, Praha 5, Na Knížecí). Čas odjezdu z místa konání dne 16. 5. 2019 je ve 14:00 hodin.</i></p> <p><i>Přesný počet přepravovaných osob sdělí Objednatel Dodavateli nejpozději 5 kalendářních dní před konáním akce. Cena za dopravu bude zahrnovat veškeré související náklady.</i></p> <p>V případě, že místo konání akce bude vzdáleno do 10 minut chůze od vlakového nádraží v místě konání akce (s přímým spojením z Prahy ze stanice Hlavní nádraží nebo Smíchovské nádraží, bez přestupů) bude zajištěna doprava vlastní (vlakem).</p> <p><i>Docházková vzdálenost (v minutách) bude měřena od vlakové stanice v místě konání akce na přesnou adresu místa konání akce a bude posuzována dle portálu mapy.cz za využití funkcionality „pěší chůze - krátká“.</i></p>
Další specifické požadavky	<p><i>Dodavatel zajistí v místě konání akce označení školící místnosti, příp. směrové tabule, které budou dostatečně velké (minimálně formát A4 a vhodně umístěné (od hlavního vchodu do budovy směrem do školící místnosti).</i></p> <p><i>Uvedené časy jsou orientační, přesné časy budou upřesněny dle potřeb Objednatele.</i></p>



Akce – položky	Specifikace
Název akce	Workshop odd. 821
Termín a čas	30. - 31. 5. 2019 rezervace školících prostor 1. den: 10:00 - 18:00 rezervace školících prostor 2. den: 9:00 - 14:00
Umístění akce	Okolí Prahy, místo konání akce musí být vzdálené od sídla Objednatele (Na Poříčnickém právu 1, Praha 2) na adresu místa konání akce maximálně 70 km v klidné části (ne v bezprostřední blízkosti vlakového nádraží). Vzdálenost (v kilometrech) bude měřena dle portálu Mapy.cz za využití funkcionality „trasa osobním dopravním prostředkem - krátká“.
Parkování	ano, min. 1 parkovací místo v místě konání akce, příp. v docházkové vzdálenosti max. 5 min. od místa konání akce. Parkovací místo bude poskytnuto bezplatně.
Předpokládaný celkový počet účastníků	Max. 13 osob Přesný počet účastníků bude upřesněn nejpozději 5 kalendářních dní před konáním akce.
Požadavky na prostory	1 školící místnost s kapacitou min. 13 osob + venkovní prostor (zahrádka se stoly a židlemi) s kapacitou min. 13 osob. Vnitřní prostory musí být světlé, dobře větratelné, uzavřené, klidné bez rušivých elementů, které by mohly zasahovat do průběhu akce a uklizené. Neomezený přístup ke standardně vybavenému sociálnímu zařízení po celou dobu konání akce.
Uspořádání sálu	Prostor s židlemi a stoly pro zapisování. V kruhovém uspořádání, případně uspořádání do tvaru U. Ve školící místnosti budou dostatečně velké rozestupy mezi židlemi pro pohodlný pohyb účastníků.
Technické vybavení	Notebook s připojením k internetu, projektor, laserové ukazovátko, dálkový ovladač na ovládání prezentace, plátno/bílá zeď (dostatečně velká a ostrá projekce tak, aby prezentace byla čitelná ze všech míst), flipchart s papíry (k dispozici celá role) a fixami 4 barev, bezplatné wifi připojení k internetu pro všechny účastníky (přihlašovací údaje budou ve školící místnosti viditelně vyvěšeny).
Ozvučení	ne
Tlumočení	ne
Klimatizace	ne
Catering: ano/ne a počet osob	Ano, max. 13 osob



	<i>(přesný počet osob bude upřesněn nejpozději 5 kalendářních dní před konáním akce)</i>
- Snídaně	<i>Ano - pouze druhý den konání akce (7:30 – 9:00) Formou bufetu – pečivo slané min. 2 ks/os., sýry, šunka/salámy, jam, máslo, kusové ovoce, zelenina, jogurty, müsli, cereálie apod., káva/čaj a voda.</i>
- Coffeebreak	<i>Ano – oba dny konání akce Po celou dobu konání akce karafy vody s plátky citrusu, káva, mléko/smetana, čaj + možnost výběru i z hnědého cukru/medu a umělého sladidla, průběžné doplňování. Coffeebreak bude umístěn přímo do místnosti konané akce s dostatečným prostorem pro účastníky (pokud to nebude narušovat průběh akce), příp. v oddělených prostorách poblíž školící místnosti bez možnosti přístupu osob, které se neúčastní akce (např. hotelových hostů) se stoly, u kterých lze odkládat špinavé nádobí.</i>
- Oběd	<i>Ano – oba dny konání akce (12:00 – 13:30) Obědové menu – polévka + hlavní jídlo - výběr minimálně z 2 druhů, z nichž alespoň jeden musí být vhodný i pro vegetariánskou stravu. Může být formou bufetu nebo servírované.</i>
- Večeře	<i>Ano – pouze první den konání akce (17:30 - 20:00) Večeřové menu - hlavní jídlo - výběr minimálně z 2 druhů, z nichž alespoň jeden musí být vhodný i pro vegetariánskou stravu.</i>
- Další požadavky ke cateringu	<i>ne</i>
Pomocný personál	<i>ne</i>
Fotodokumentace	<i>ne</i>
Videozáznam	<i>ne</i>
Bezbariérové prostory	<i>ne</i>
Zajištění pozvánek	<i>ne</i>
Zaznamenání docházky	<i>ne</i>
Ubytování pro účastníky	Ano <i>ubytování se snídaní na jednu noc od 30. 5. 2019 do 31. 5. 2019</i> <i>- 1x jednolůžkový pokoj</i> <i>- 6x dvojlůžkový pokoj</i> <i>Limit na cenu ubytování je 1000 Kč na os./noc vč DPH.</i>



	<p>Požadavky na ubytování: ubytovací pokoje v kategorii min. ***, vybavených vlastním WC a koupelnou.</p> <p>Objednatel je ochoten akceptovat ubytování mimo budovu konání akce v max. vzdálenosti 10 min. chůze od místa konání akce. Docházková vzdálenost (v minutách) bude měřena dle portálu www.mapy.cz a bude posuzována za využití funkcionality „pěší chůze - krátká“.</p> <p>V den příjezdu, pokud nebude možné po příjezdu již dostat klíče od pokojů, bude zajištěna možnost uložení zavazadel všech účastníků do doby obsazení pokojů (např. ve školící místnosti, příp. v jiné uzamykatelné místnosti).</p> <p>V den odjezdu bude zajištěna možnost uložení zavazadel všech účastníků až do času plánovaného odjezdu.</p> <p>Přesný počet ubytovaných účastníků sdělí Objednatel Dodavateli nejpozději 5 kalendářních dní před konáním akce.</p>
Doprava pro účastníky	<p>Ano</p> <p>Dne 30. 5. 2019 bude zajištěna osobní přeprava klimatizovaným autobusem z Prahy (nástupní místo před hotelem Akcent, ul. Stroupežnického 253/1, Praha 5, Na Knížecí) do místa konání akce. Přepravováno bude maximálně 13 osob. Čas odjezdu z Prahy bude upřesněn s ohledem na vzdálenost místa konání akce a předpokládanou dobu jízdy tak, aby konání akce bylo zahájeno v 10:00 hodin.</p> <p>Druhý den konání akce (31. 5. 2019) bude zajištěna osobní přeprava klimatizovaným autobusem z místa konání akce do Prahy (výstupní místo před hotelem Akcent, ul. Stroupežnického 253/1, Praha 5, Na Knížecí). Čas odjezdu z místa konání dne 31. 5. 2019 je v 15:00 hodin.</p> <p>Přesný počet přepravovaných osob sdělí Objednatel Dodavateli nejpozději 5 kalendářních dní před konáním akce. Cena za dopravu bude zahrnovat veškeré související náklady.</p>
Další specifické požadavky	<p>Dodavatel zajistí v místě konání akce označení školící místnosti, příp. směrové tabule, které budou dostatečně velké (minimálně formát A4 a vhodně umístěné (od hlavního vchodu do budovy směrem do školící místnosti).</p> <p>Uvedené časy jsou orientační, přesné časy budou upřesněny dle potřeb Objednatele.</p>



Akce – položky	Specifikace
Název akce	Workshop odd. 872
Termín a čas	18. - 19. 6. 2019 rezervace prostor 1. den: 13:00 - 18:00 rezervace prostor 2. den: 9:00 - 12:00
Umístění akce	Pardubice Místo konání akce musí být vzdálené od zastávky MHD „Hlavní nádraží“ na adresu místa konání akce maximálně 20 minut, a to buď pěší chůzí, nebo kombinací pěší chůze a využití prostředků MHD (včetně přestupů), přičemž: <ul style="list-style-type: none">- docházková vzdálenost (v metrech či kilometrech) v případě využití pouze pěší chůze nesmí přesáhnout 1 km a bude měřena dle portálu mapy.cz za využití funkcionality „pěší chůze - krátká“;- dojezdová vzdálenost (v minutách) jednotlivých spojů MHD, jakož i doba přestupu mezi jednotlivými spoji (v minutách) bude posuzována na základě informací databáze portálu IDOS a bude posuzována v ranních hodinách nejdéle cca 2 hodiny před začátkem akce (tj. 13:00);- docházková vzdálenost (v minutách) bude měřena od poslední zastávky vyhledaného spoje ve směru od zastávky MHD „Hlavní nádraží“ na přesnou adresu místa akce a bude posuzována dle portálu mapy.cz za využití funkcionality „pěší chůze - krátká“.
Parkování	ano, min. 2 parkovací místa v místě konání akce, příp. v docházkové vzdálenosti max. 5 min. od místa konání akce. Parkovací místa budou poskytnuta bezplatně.
Předpokládaný celkový počet účastníků	Max. 19 osob Přesný počet účastníků bude upřesněn nejpozději 5 kalendářních dní před konáním akce.
Požadavky na prostory	1 školicí místnost s kapacitou min. 19 osob Prostory musí být světlé, dobře větratelné, uzavřené, klidné bez rušivých elementů, které by mohly zasahovat do průběhu akce a uklizené. Neomezený přístup ke standardně vybavenému sociálnímu zařízení po celou dobu konání akce.
Uspořádání sálu	Prostor s židlemi a stoly pro zapisování - školní uspořádání. Ve školicí místnosti budou dostatečně velké rozestupy mezi židlemi pro pohodlný pohyb účastníků.



Technické vybavení	<i>Projektor (včetně propojení na vlastní notebook), laserové ukazovátko, dálkový ovladač na ovládání prezentace, plátno/bílá zeď (dostatečně velká a ostrá projekce tak, aby prezentace byla čitelná ze všech míst), flipchart s papíry (k dispozici celá role) a fixami 4 barev, bezplatné wifi připojení k internetu pro všechny účastníky (přihlašovací údaje budou ve školící místnosti viditelně vyvěšeny).</i>
Ozvučení	<i>ne</i>
Tlumočení	<i>ne</i>
Klimatizace	<i>ne</i>
Catering: ano/ne a počet osob	<i>Ano, max. 19 osob (přesný počet osob bude upřesněn nejpozději 5 kalendářních dní před konáním akce)</i>
- Snídaně	<i>Ano - pouze druhý den konání akce (7:30 – 9:00) Formou bufetu – pečivo slané min. 2 ks/os., sýry, šunka/salámy, jam, máslo, kusové ovoce, zelenina, jogurty, müsli, cereálie apod., káva/čaj a voda.</i>
- Coffeebreak	<i>Ano – oba dny konání akce Po celou dobu konání akce karafy vody s plátky citrusu, káva, mléko/smetana, čaj + možnost výběru i z hnědého cukru/medu a umělého sladidla, průběžné doplňování. Coffeebreak bude umístěn přímo do místnosti konané akce s dostatečným prostorem pro účastníky (pokud to nebude narušovat průběh akce), příp. v oddělených prostorách poblíž školící místnosti bez možnosti přístupu osob, které se neúčastní akce (např. hotelových hostů) se stolky, u kterých lze odkládat špinavé nádobí.</i>
- Oběd	<i>Ano – oba dny konání akce (12:00 – 13:30) Obědové menu – polévka + hlavní jídlo - výběr minimálně ze 3 druhů, z nichž alespoň jeden musí být vhodný i pro vegetariánskou stravu a jeden druh bez použití mléka a mléčných výrobků, Může být formou bufetu nebo servírované.</i>
- Večeře	<i>Ano – pouze první den konání akce (17:30 - 20:00) Večeřové menu - hlavní jídlo - výběr minimálně z 3 druhů, z nichž alespoň jeden musí být vhodný i pro vegetariánskou stravu a jeden druh bez použití mléka a mléčných výrobků.</i>
- Další požadavky ke cateringu	<i>ne</i>
Pomocný personál	<i>ne</i>
Fotodokumentace	<i>ne</i>



Videozáznam	<i>ne</i>
Bezbariérové prostory	<i>ne</i>
Zajištění pozvánek	<i>ne</i>
Zaznamenání docházky	<i>ne</i>
Ubytování pro účastníky	<p><i>Ano, ubytování se snídaní na jednu noc od 18. 6. 2019 do 19. 6. 2019</i></p> <p><i>- dvojlůžkové pokoje pro max. 19 osob</i></p> <p><i>Limit na cenu ubytování je 1000 Kč na os./noc vč DPH.</i></p> <p><i>Požadavky na ubytování: ubytovací pokoje v kategorii min. ***, vybavených vlastním WC a koupelnou.</i></p> <p><i>Objednatel je ochoten akceptovat ubytování mimo budovu konání akce v max. vzdálenosti 10 min. chůze od místa konání akce. Docházková vzdálenost (v minutách) bude měřena dle portálu www.mapy.cz a bude posuzována za využití funkcionality „pěší chůze - krátká“.</i></p> <p><i>V den příjezdu, pokud nebude možné po příjezdu již dostat klíče od pokojů, bude zajištěna možnost uložení zavazadel všech účastníků do doby obsazení pokojů (např. ve školící místnosti, příp. v jiné uzamykatelné místnosti).</i></p> <p><i>V den odjezdu bude zajištěna možnost uložení zavazadel všech účastníků až do času plánovaného odjezdu ve 13:30 hodin.</i></p> <p><i>Přesný počet ubytovaných účastníků sdělí Objednatel Dodavateli nejpozději 5 kalendářních dní před konáním akce.</i></p>
Doprava pro účastníky	<i>ne</i>
Další specifické požadavky	<p><i>Dodavatel zajistí v místě konání akce označení školící místnosti, příp. směrové tabule, které budou dostatečně velké (minimálně formát A4 a vhodně umístěné (od hlavního vchodu do budovy směrem do školící místnosti).</i></p> <p><i>Uvedené časy jsou orientační, přesné časy budou upřesněny dle potřeb Objednatele.</i></p>



Akce – položky	Specifikace
Název akce	Workshop odd. 874
Termín a čas	19. - 20. 6. 2019 rezervace prostor 1. den: 13:00 - 17:00 rezervace prostor 2. den: 9:00 - 12:00
Umístění akce	Hradec Králové Bližší specifikaci Objednatel neuvádí s ohledem na požadavek zajištění dopravy na místo konání akce (viz níže).
Parkování	ano, min. 1 parkovací místo v místě konání akce, příp. v docházkové vzdálenosti max. 5 min. od místa konání akce. Parkovací místa budou poskytnuta bezplatně.
Předpokládaný celkový počet účastníků	Max. 20 osob Přesný počet účastníků bude upřesněn nejpozději 5 kalendářních dní před konáním akce.
Požadavky na prostory	1 školící místnost s kapacitou min. 20 osob Prostory musí být světlé, dobře větratelné, uzavřené, klidné bez rušivých elementů, které by mohly zasahovat do průběhu akce a uklizené. Neomezený přístup k zázemí a standardně hygienicky vybaveným prostorám po celou dobu konání akce.
Uspořádání sálu	Prostor s židlemi a stoly pro zapisování - školní uspořádání stolů. Ve školící místnosti budou dostatečně velké rozestupy mezi židlemi a stoly pro pohodlný pohyb účastníků.
Technické vybavení	Notebook s připojením k internetu, projektor, laserové ukazovátka, dálkový ovladač na ovládání prezentace, plátno/bílá zeď (dostatečně velká a ostrá projekce tak, aby prezentace byla čitelná ze všech míst), flipchart s papíry (k dispozici celá role) a fixami 4 barev, bezplatné wifi připojení k internetu pro všechny účastníky (přihlašovací údaje budou ve školící místnosti viditelně vyvěšeny).
Ozvučení	ne
Tlumočení	ne
Klimatizace	ne
Catering: ano/ne a počet osob	Ano, max. 20 osob Přesný počet osob bude upřesněn nejpozději 5 kalendářních dní před konáním akce.



- Snídaně	<i>Ano - pouze druhý den konání akce (7:30 – 9:00) Formou bufetu – pečivo slané min. 2 ks/os., sýry, šunka/salámy, jam, máslo, kusové ovoce, zelenina, jogurty, müsli, cereálie apod., káva/čaj a voda.</i>
- Coffeebreak	<i>ne</i>
- Oběd	<i>Ano – oba dny konání akce (12:00 – 13:30) Obědové menu – polévka + teplé hlavní jídlo - výběr minimálně z 2 druhů, z nichž alespoň jeden musí být vhodný i pro veganskou stravu, jeden nápoj, Může být formou bufetu nebo servírované.</i>
- Večeře	<i>Ano – pouze první den konání akce (17:30 - 20:00) Večeřové menu - hlavní jídlo - výběr minimálně z 2 druhů, z nichž alespoň jeden musí být vhodný i pro veganskou stravu, jeden nápoj.</i>
- Další požadavky ke catering	<i>ne</i>
Pomocný personál	<i>ne</i>
Fotodokumentace	<i>ne</i>
Videozáznam	<i>ne</i>
Bezbariérové prostory	<i>ne</i>
Zajištění pozvánek	<i>ne</i>
Zaznamenání docházky	<i>ne</i>
Ubytování pro účastníky	<i>Ano ubytování se snídaní na jednu noc od 19. 6. 2019 do 20. 6. 2019 - dvojlůžkové/trojlůžkové pokoje pro max. 20 osob Limit na cenu ubytování je 1000 Kč na os./noc vč DPH. Požadavky na ubytování: ubytovací pokoje v kategorii min. ***, vybavených vlastním WC a koupelnou. Objednatel je ochoten akceptovat ubytování mimo budovu konání akce v max. vzdálenosti 10 min. chůze od místa konání akce. Docházková vzdálenost (v minutách) bude měřena dle portálu www.mapy.cz a bude posuzována za využití funkcionality „pěší chůze - krátká“. V den odjezdu bude zajištěna možnost uložení zavazadel všech účastníků až do času plánovaného odjezdu. Přesný počet ubytovaných účastníků sdělí Objednatel Dodavatel nejpozději 5 kalendářních dní před konáním akce.</i>



Doprava pro účastníky	<p>Ano</p> <p><i>Dne 19. 6. 2019 bude zajištěna osobní přeprava klimatizovaným autobusem z Prahy (nástupní místo před hotelem Akcent, ul. Stroupežnického 253/1, Praha 5, Na Knížecí) do místa konání akce. Přepravováno bude maximálně 19 osob. Čas odjezdu z Prahy bude upřesněn s ohledem na vzdálenost místa konání akce a předpokládanou dobu jízdy tak, aby konání akce bylo zahájeno ve 12:00 hodin obědem.</i></p> <p><i>Druhý den konání akce (20. 6. 2019) bude zajištěna osobní přeprava klimatizovaným autobusem z místa konání akce do Prahy (výstupní místo před hotelem Akcent, ul. Stroupežnického 253/1, Praha 5, Na Knížecí). Čas odjezdu z místa konání dne 20. 6. 2019 je ve 13:00 hodin.</i></p> <p><i>Přesný počet přepravovaných osob sdělí Objednatel Dodavateli nejpozději 5 kalendářních dní před konáním akce. Cena za dopravu bude zahrnovat veškeré související náklady.</i></p>
Další specifické požadavky	<p><i>Dodavatel zajistí v místě konání akce označení školící místnosti, příp. směrové tabule, které budou dostatečně velké (minimálně formát A4 a vhodně umístěné (od hlavního vchodu do budovy směrem do školící místnosti).</i></p> <p><i>Uvedené časy jsou orientační, přesné časy budou upřesněny dle potřeb Objednatele.</i></p>



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Příloha č. 2 – Položkový rozpočet a seznam míst plnění

neveřejný údaj