

Smlouva o poradenské činnosti

uzavřená ve smyslu příslušných ustanovení zákona č. 89/2012 Sb. občanského zákoníku.

I.

Smluvní strany

1. Technické služby města Vítkova, příspěvková organizace

Dělnická 705, 749 01 Vítkov
IČO: 00037494
zastoupena ředitelem Mgr. Petrem Fraňkem
Tel.: 556 300 454
E-mail: tsvitkov@tsvitkov.cz
(dále jen objednatel)

a

2. Jan Prejda

[REDACTED]
IČO: 05533872
Tel.: 7 [REDACTED]
Bankovní spojení: [REDACTED]
(dále jen zhotovitel)

se dohodly na této smlouvě.

II.

Předmět smlouvy

Předmětem této smlouvy je poradenská činnost v oblasti organizace a řízení odpadového hospodářství Technických služeb města Vítkova, p. o., za účelem efektivního a hospodárného nakládání s odpady v souladu se zákonem č. 185/2001 Sb. o odpadech a dalšími platnými právními předpisy, které se vztahují k této problematice a k činnosti organizace.

III.

Rozsah činnosti

Rozsah činnosti je stanoven maximálně na 30 hodin měsíčně, v nichž zhotovitel bude plnit předmět smlouvy, uvedený v čl. II., což zahrnuje zejména legislativní koordinace jednotlivých zařízení (povolené KÚ):

- skládka odpadů
- kompostárna
- třídírna
- svoz odpadů
- sběrný dvůr
- nebezpečné odpady

a dále koordinace ostatních činností odpadového hospodářství organizace:

- odpadové hospodářství města Vítkova
- odpadové hospodářství obsluhovaných obcí

- svozové trasy – možné úpravy – návrh na způsob jednání s obsluhovanými obcemi
- kalkulace cen v odpadech a nastavení regionálního ceníku
- srovnání mezistřediskových vztahů z pohledu evidence a nakládání s odpady
- celková evidence odpadů, roční hlášení, hlášení pro EKO-KOM, a.s.

Rozsah bude přizpůsoben požadavkům objednatele, potřebám jednotlivých středisek a náročností samostatných zařízení. Podle aktuální nutnosti budou řešeny veškeré záležitosti v oblasti odpadů, ekonomiky a také v ostatních odpadových činnostech organizace.

Ostatní činnosti, které jsou nad rámec dohodnutého rozsahu, budou účtovány samostatně na základě vzájemného ujednání, ve kterém bude uveden rozsah i odměna (např. vypracování provozních řádů, podkladů pro změnu integrovaného povolení, směrnice, jednání mimo organizaci – krajský úřad, ministerstvo, jiné zařízení, jiná organizace apod.).

Pro převzetí funkce odpadového hospodáře pro skládku odpadů zhotovitelem, je nutné nastudovat veškeré stanovené legislativní povinnosti a podmínky, vydané rozhodnutí, povolení aj., a také podrobně projít všechny provozy. Na základě takového „auditu“ bude podán návrh na změny či úpravy. Převzetí funkce odpadového hospodáře proběhne k 1. 8. 2019.

IV.

Čas plnění smlouvy

Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou od 11. 3. 2019. Vypovědět smlouvu může kterákoliv smluvní strana bez udání důvodů s výpovědní lhůtou 2 měsíce. Výpověď běží od následujícího měsíce po písemném převzetí výpovědi.

V.

Odměna zhotovitele a způsob placení

1. Odměna zhotovitele se stanoví dohodou smluvních stran ve výši 15 000 Kč měsíčně. Uvedená cena je konečná a je v ní zahrnut veškerý náklad na poradenskou činnost včetně všech nákladů na dopravu. Zhotovitel není plátcem DPH.
2. Rozsah prací v odměně: měsíční časová náročnost – 30 hodin, hodinová sazba 500 Kč. Časový rozsah prací přímo v organizaci - předpoklad 2 x měsíčně po 6 hodinách. Časový rozsah prací mimo organizaci - předpoklad 18 hod. měsíčně. Každý měsíc bude účtována paušální odměna (1.), podkladem k fakturaci bude soupis provedených prací.
3. Zhotovitel bude tuto odměnu fakturovat vždy za uplynulý kalendářní měsíc, přičemž splatnost faktury bude 10 dnů od doručení.

VI.

Závazek mlčenlivosti

Zhotovitel je povinen zachovat mlčenlivost o všech skutečnostech, týkajících se objednatele, o nichž se dozvěděl v souvislosti s poskytováním sjednaných služeb, s výjimkou informací, které jsou obecně známy. Získané informace nesmí zneužít ke svému prospěchu nebo k prospěchu někoho jiného.

VII.

Ustanovení závěrečná

1. Smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, po jednom pro každou ze smluvních stran.
2. Všechny vztahy neupravené touto smlouvou se řídí občanským zákoníkem č. 89/2012 Sb. a jinými obecně platnými právními předpisy.

Ve Vítkově 25. 3. 2019

V Jeseníku 25. 3. 2019

TECHNICKÁ
PŘÍSPĚ
Dělnis
IČO: 0001

.....
objednatel

Jan Prejda
PORADENSTVÍ V ODPADECH A EKONOMICE
Tvrčova 279/9, 790 01 Jeseník
725 977 839, IČO: 05533872
mail: prejdajes@gmail.com

.....
tel