

SMLOUVA

o poskytování úklidových služeb

v souladu s § 1746 odst. 2 zákona č.89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů

Čl. I.

Smluvní strany

Správa jeskyní České republiky, státní příspěvková organizace

se sídlem: Květnové náměstí 3, 252 43 Průhonice

zastoupený: Ing. Lubomírem Příbylem, ředitelem

IČ: 75073331

Bankovní spojení:

(dále jen „Objednatel“)

a

Patrik Pučan

se sídlem Rudná 1077/15, 790 01 Jeseník

IČ:74809644

Bankovní spojení:

Podniká od 25.2.2009 na základě živnostenského oprávnění vydaného Městským úřadem v Jeseníku

(dále jen „Zhotovitel“)

Čl. II.

Předmět smlouvy

1. Tato smlouva upravuje smluvní vztahy mezi Zhotovitelem a Objednatelem pro realizaci úklidových služeb.
2. Předmětem této smlouvy je závazek Zhotovitele poskytovat úklidové služby v provozní budově Jeskyně Na Pomezí a závazek Objednatele za poskytnuté úklidové služby zaplatit Zhotoviteli cenu sjednanou v článku IV. této smlouvy.

Čl. III.

Práva a povinnosti smluvních stran

A. Zhotovitel se zavazuje:

1. Zajistit úklid v rozsahu 2 hodin v každý den provozu Jeskyně na Pomezí, a to vždy po skončení otevírací doby.
2. Respektovat pokyny pověřeného zástupce Správy jeskyní Na Pomezí, týkající se rozsahu a kvality poskytovaných služeb.
3. Provádět činnost uvedenou v článku II. této smlouvy v souladu s obecně závaznými právními předpisy, touto smlouvou a pokyny Objednatele.

B. Objednatel se zavazuje:

1. Vytvořit vhodné podmínky pro efektivní provádění činnosti Zhotovitele v souvislosti s plněním této smlouvy.
2. Zaplatit Zhotoviteli ve sjednaném termínu sjednanou cenu.

Čl. IV.
Cena a forma úhrady

1. Obě smluvní strany se dohodly na ceně za úklidové služby včetně použitých úklidových přípravků v částce ve výši 170,- Kč za jednu hodinu.
2. Podkladem pro úhradu sjednané ceny je faktura vystavená Zhotovitelem do 5 dnů po skončení daného kalendářního měsíce uskutečnění dodávky úklidových služeb. Přílohou faktury musí být přehled poskytnutých úklidových služeb potvrzených objednatelem. K této ceně bude účtována DPH ve výši dle platných právních předpisů.
3. Faktury jsou splatné do 14 dnů po doručení faktury Zhotovitelem Objednateli na účet Zhotovitele uvedený na faktuře.

Čl. V.
Závěrečná ustanovení

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to od účinnosti této smlouvy do 31. 10. 2019.
2. Každá ze smluvních stran může smlouvu vypovědět bez udání důvodu. Výpověď musí být podána písemnou formou a výpovědní doba je 7 dnů a počíná běžet první den po doručení výpovědi druhé straně.
3. Veškeré změny a doplňky této smlouvy musí mít písemnou formu dodatku a podléhají oboustrannému odsouhlasení.
4. Pokud není v této smlouvě stanoveno jinak, řídí se právní vztahy vyplývající z této smlouvy zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem, ve znění pozdějších předpisů.
5. Smlouva je vyhotovena ve 4 stejnopisech, z nichž objednatel obdrží tři a zhotovitel obdrží jedno vyhotovení.
6. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění této smlouvy v registru smluv podle zákona č.340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů. Objednatel zajistí uveřejnění této smlouvy v registru smluv podle zákona č.340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů.
7. Obě smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, souhlasí s ní a nemají proti ní žádných námitek a dále prohlašují, že úmysl uzavřít tuto smlouvu učinily ze své svobodné vůle, vážně, srozumitelně a určitě, a že tuto smlouvu neuzavřely v tísní ani za nápadně nevýhodných podmínek.

V Průhonicích dne: 2. 4. 2019

V Lázních Lipová dne: 10. 4. 2019

Za Objednatele:

Za Zhotovitele:

Ing. Lubomír Příbyl
ředitel

Patrik Pučan