

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ ÚKLIDOVÝCH SLUŽEB

uzavřená podle právního řádu České republiky v souladu s ustanovením § 1749 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění (dále také „občanský zákoník“), mezi těmito smluvními stranami:

I. SMLUVNÍ STRANY

1. Objednatel:

Název:	Krajské centrum vzdělávání a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky, Plzeň
IČ/DIČ:	49774191
Sídlo:	sady 5. května 42, Plzeň PSČ 301 00
Statutární zástupce:	Mgr. Lukáš Vlček, ředitel, ředitel
Kontaktní osoba:	Mgr. Lukáš Vlček
Tel. na kontaktní osobu:	+420 606 455 462
E-mail kontaktní osoby:	vlcek@kcvjs.cz

(dále jen „**Objednatel**“)

a

2. Poskytovatel:

Název:	Čistící stroje s.r.o.
IČ/DIČ:	26034425/CZ 26034425
Sídlo:	Litvínovice 319, 370 01 České Budějovice
Adresa pro doručování: (pokud se liší od sídla)	Litvínovice 319, 370 01 České Budějovice
Statutární zástupce:	Miroslav Jiříčka, jednatel společnosti
Kontaktní osoba:	Jana Černá, vedoucí provozu
Tel. na kontaktní osobu:	777 611 067
E-mail kontaktní osoby:	cerna@karcherco.cz
Banka:	ČSOB a.s.
Číslo účtu:	212556713/0300

(dále jen „**Poskytovatel**“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu (dále také „**Smlouva**“):

II. PŘEDMĚT SMLOUVY

- Předmětem této Smlouvy je poskytování služeb, a to na základě veřejné zakázky malého rozsahu s názvem „**Úklid budov KCVJŠ Plzeň**“ zadávané mimo působnost zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZV“), a to dle nabídky Poskytovatele podané na předmětnou veřejnou zakázku a v souladu se zadávacími podmínkami k této veřejné zakázce.
- Konkrétně je předmětem Smlouvy poskytování komplexních služeb, které spočívají v provádění pravidelných úklidových prací ve výukových a ostatních prostorech školy, a to v rozsahu a četnosti

specifikovaných v Přílohách č. 1, 2, 3, 4, 5, 6, této Smlouvy a jsou v souladu se specifikací a parametry uvedenými v nabídce Poskytovatele podané na předmětnou veřejnou zakázku (dále také „Služby“) a to zejména v

- Pravidelném úklidu
 - Mytí oken a dveří
3. Služby musí odpovídat sjednané kvalitě a sjednaným požadavkům uvedeným v zadávacích podmínkách a v nabídce Poskytovatele.
 4. Poskytovatel potvrzuje, že se v plném rozsahu seznámil s rozsahem a povahou Služeb, a že mu jsou známy veškeré technické, kvalitativní a jiné požadavky, a že disponuje takovými kapacitami, které jsou k plnění předmětné veřejné zakázky nezbytné.

III. DOBA TRVÁNÍ SMLOUVY, MÍSTO A ZPŮSOB PLNĚNÍ

1. Tato Smlouva se uzavírá **na dobu určitou, a to na 3 roky**. Služby budou prováděny ve všech kalendářních měsících v roce v rozsahu a četnosti dle Přílohy č. 1 této Smlouvy.
2. Termín zahájení plnění: **bezprostředně po účinnosti smlouvy**
3. Termín ukončení plnění: **po uplynutí doby 3 let od účinnosti Smlouvy**

Místo plnění:

- 1) na adrese sady 5. května 42, Plzeň PSČ 301 00
- 2) na adrese Tylova 33, Plzeň PSČ 301 00

IV. CENA SLUŽEB

1. Cena Služeb dle čl. II je stanovena v souladu s obecně závaznými předpisy a dohodou smluvních stran a vychází z nabídky Poskytovatele:
 - a) Cena za pravidelný úklid činí za 3 roky:
1 401 622,88 Kč bez DPH
21 % DPH
294 340,80 Kč DPH
1 695 963,68 Kč vč. DPH
 - b) Cena za mytí oken a dveří činí za 3 roky:
49 301,00 Kč bez DPH
21 % DPH
10 353,21 Kč DPH
59 654,21 Kč vč. DPH
2. **V souladu se zadávacími podmínkami veřejné zakázky je cena za provedené Služby cenou nejvýše přípustnou**, kterou lze překročit pouze v případě změny právních předpisů ovlivňujících výši DPH u ceny sjednané touto Smlouvou. Poskytovatel odpovídá za to, že sazba DPH je stanovena v souladu s platnými právními předpisy. V případě, že dojde ke změně zákonné sazby DPH, je Poskytovatel k ceně bez DPH povinen účtovat DPH v platné výši. Změna sazby DPH musí být provedena formou písemného dodatku k této Smlouvě.
3. Cena Služeb zahrnuje komplexní pravidelné úklidové práce dle čl. II.1. a II.2. této Smlouvy.

4. Celková cena za provedení úklidových prací je cenou úplnou, konečnou, neměnnou a zahrnuje veškeré další vícenáklady, jako jsou zejména dodávky veškerých mycích, čisticích, dezinfekčních a úklidových prostředků a pomůcek, přístrojového vybavení a dalších předmětů nutných k celkovému zajištění úklidových služeb.
5. Celková cena za provedení úklidových služeb je stanovena jako cena nejvýše přípustná se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku a finančních vlivů (např. inflace), a to po celou dobu realizace zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v zadávacích podmínkách.
6. Objednatel neposkytuje zálohy na plnění předmětu smlouvy.

V. FAKTURACE, SPLATNOST, PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Úhrada služeb specifikovaných touto Smlouvou bude probíhat měsíčně na základě řádně vystaveného daňového dokladu (faktury), a to vždy zpětně za uplynulý měsíc, tj. první a poslední den předešlého kalendářního měsíce, ve kterém byly provedeny úklidové práce.
2. Úhrada služeb spočívajících v mytí oken a dveří a specifikovaných touto Smlouvou bude probíhat na základě řádně vystaveného daňového dokladu (faktury), a to vždy zpětně, za uplynulý měsíc, ve kterém byly provedeny tyto úklidové práce.
3. Poskytovatel bude Objednateli měsíčně fakturovat částku, která odpovídá uklizené ploše a dnům poskytování služby. Sazba je uvedena v Příloze č. 3 - Kč/m²/den. Měsíční fakturovaná částka zahrnuje provedení úklidových prací v rozsahu a četnosti dle přílohy č. 1 - Technická specifikace a bližší popis a č. 2 - Přehled podlahových ploch a ploch oken, této Smlouvy. Při snížení rozsahu předpokládaných prací se poměrně, v rozsahu neprováděných prací, sníží měsíční fakturovaná částka.
4. Fakturace za úklidové služby proběhne každý měsíc zpětně za uplynulý měsíc.
5. **Poskytovatel předloží Objednateli fakturu (daňový doklad) nejpozději do 10. dne měsíce následujícího po měsíci, za který má být faktura uhrazena**, tj. měsíce, ve kterém byly provedeny úklidové práce.
6. **Splatnost veškerých faktur (daňových dokladů) je do 30 dnů ode dne převzetí faktury Objednatelem.** Dnem úhrady se rozumí den, kdy byla účtovaná částka prokazatelně připsána z účtu Objednatele na účet Poskytovatele.
7. Objednatel neposkytne Poskytovateli žádnou zálohu na plnění předmětu této Smlouvy.
8. Platby budou probíhat výhradně v českých korunách. Rovněž veškeré cenové údaje a platební doklady budou uváděny v této měně.
9. Faktura (daňový doklad) musí obsahovat všechny náležitosti řádného účetního a daňového dokladu ve smyslu příslušných zákonných ustanovení, zejména zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
10. Nebude-li faktura (daňový doklad) obsahovat všechny náležitosti řádného účetního a daňového dokladu, je Objednatel oprávněn vrátit ji Poskytovateli a požadovat vystavení nové faktury. Právo vrátit fakturu Poskytovateli zaniká, neuplatní-li jej Objednatel do sedmi pracovních dnů ode dne doručení takové faktury Poskytovatelem. Počínaje dnem doručení opravené faktury Objednateli začne plynout nová lhůta splatnosti. Poskytovatel je však povinen opravit vady faktury nebo fakturu doplnit o požadované údaje, je-li k tomu Objednatelem dodatečně vyzván i po lhůtě výše uvedené s tím, že taková výzva nemá účinky spojené s vrácením faktury dle tohoto odstavce.
11. Fakturovanou částku zaplatí Objednatel Poskytovateli bankovním převodem na bankovní účet Poskytovatele uvedený v čl. I této Smlouvy.
12. Objednatel je oprávněn upravit rozsah poskytovaných Služeb oproti čl. II.2. a II.1. této Smlouvy, a to v případě mimořádně objektivně odůvodnitelné situace (např. období rekonstrukčních prací, havarijních prací apod.).

13. Objednatel si vyhradil ve Výzvě k podání nabídky na VZ možnost využití opčního práva (vyhrazené změny závazku) spočívající v zajištění dalších úklidových služeb v souvislosti se změnami jednotlivých kategorií úklidu, které mohou nastat v průběhu doby plnění veřejné zakázky. Opce bude využita pouze v případě, pokud změnou dojde k rozšíření rozsahu služeb a souvisejícímu navýšení ceny. Využití opce bude provedeno prostřednictvím Písemné výzvy. V případě využití opce bude cena za dodatečné činnosti přiměřeně navýšena v souladu s jednotkovými cenami v přílohách této Smlouvy.

VI. PRÁVA A POVINNOSTI POSKYTOVATELE

1. Poskytovatel se na základě této Smlouvy zavazuje zabezpečit pravidelný úklid dle čl. II.1. a II.2. Smlouvy, a to vlastními personálními, materiálovými a technickými prostředky. Součástí Služeb bude dodávka veškerých prací nutných k celkovému zabezpečení úklidových služeb, tj. personální zabezpečení, a dodávka veškerých mycích, čisticích a desinfekčních prostředků, prostředků na úklid ploch a povrchů, pomůcek, přístrojového vybavení atd.
2. Zaměstnanci Poskytovatele vykonávající úklidovou činnost jménem Poskytovatele jsou povinni při provádění úklidových prací používat ochranné osobní pomůcky.
3. Poskytovatel bere na vědomí a souhlasí, že Objednatel je oprávněn jednostranně a bez souhlasu Poskytovatele měnit vnitřní předpisy ve smyslu tohoto článku Smlouvy a že takto změněné vnitřní předpisy budou pro Poskytovatele závazné od okamžiku, kdy s nimi bude Poskytovatel seznámen. Poskytovatel je povinen s obsahem vnitřních předpisů uvedených v tomto článku Smlouvy seznámit své zaměstnance a další osoby, které budou fakticky vykonávat činnost Poskytovatele dle této Smlouvy.
4. Poskytovatel je povinen při zjištění jakéhokoliv nebezpečí poškození či ohrožení zdraví žáků, zaměstnanců Objednatele či personálu Poskytovatele, jakož i majetku Objednatele, neprodleně kontaktovat pověřeného pracovníka Objednatele a navrhnout vhodná opatření k nápravě. Pověřeným pracovníkem je:

Jméno a příjmení: **Jana Černá**

Funkce: **vedoucí provozu**

Telefonní číslo: **+420 777 611 067**

E-mail: **cerna@karchercs.cz**

Jakoukoliv změnu v osobě pověřeného pracovníka nebo kontaktních údajů se Objednatel zavazuje oznámit Poskytovateli.

5. Poskytovatel je povinen v případě havarijního stavu (zejména v případě ohrožení zdraví, života či bezpečnosti osob) na pokyn Objednatele (resp. jeho pověřeného pracovníka) vykonat neprodleně potřebné úklidové práce i mimo harmonogram provádění úklidových prací. Úklidové práce budou v takovém případě provedeny pouze v rozsahu, který je potřebný k odstranění havarijního stavu (zejména k odvrácení ohrožení zdraví, života či bezpečnosti osob). Odpovídající navýšení odměny bude dohodnuto mezi Objednatelem a Poskytovatelem.
6. Poskytovatel je povinen provádět úklidové práce tak, aby co nejméně omezoval provoz Objednatele, jeho žáky a pracovníky.
7. Poskytovatel je povinen učinit všechna nutná opatření k tomu, aby při provádění úklidových prací nedocházelo ke škodám na zdraví a na majetku Objednatele, Poskytovatele a třetích osob. Za tím účelem je Poskytovatel povinen zejména zajistit, aby úklidové práce prováděli pouze pracovníci, kteří byli řádně proškoleni v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci. Poskytovatel odpovídá za škodu, která vznikne Objednateli či jakékoliv třetí osobě v důsledku neodborně nebo nekvalitně provedených úklidových prací nebo v důsledku toho, že úklidové práce nebyly provedeny vůbec nebo byly provedeny pouze z části či vadně.
8. Poskytovatel je povinen provádět úklidové práce pouze svými zaměstnanci, které pro tento účel zaměstnává v pracovním poměru, nebo na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr.

9. Poskytovatel je povinen zajistit, aby osoby, které využívá k provádění úklidových prací, plnily povinnosti stanovené Poskytovateli touto Smlouvou nebo obecně závaznými právními předpisy.
10. Poskytovatel se zavazuje, že při zajišťování služeb dle této Smlouvy bude dodržovat předpisy o bezpečnosti práce, ochrany zdraví a hygieny, dodržovat ekologickou kázeň a předpisy požární ochrany, které se vztahují na všechny prostory uklízených budov.
11. Účastníci Smlouvy se zavazují zajistit mlčenlivost ohledně všech informací, které o sobě navzájem a o své činnosti v souvislosti s plněním předmětu této Smlouvy získají. Tato povinnost trvá i po ukončení Smlouvy a Smluvní strany odpovídají navzájem za všechny škody způsobené porušením tohoto závazku.
12. Poskytovatel je povinen zajistit, aby jeho zaměstnanci zajišťující úklid byli poučeni o zachovávání mlčenlivosti ohledně všech informací, které během své činnosti v souvislosti s plněním předmětu této Smlouvy získají.
13. Poskytovatel je povinen zajistit, aby jeho zaměstnanci zajišťující úklid ovládali český nebo slovenský jazyk na úrovni pro dobře zvládnutou komunikaci s pracovníky Objednatele.

VII. PRÁVA A POVINNOSTI OBJEDNATELE

1. Objednatel je povinen poskytnout Poskytovateli potřebnou součinnost k řádnému provádění úklidových prací podle této Smlouvy.
2. Objednatel zabezpečí dodávku studené a teplé vody, elektrické energie a osvětlení v nezbytně nutné míře pro výkon prací dle této Smlouvy. Náklady na vodu a elektrickou energii hradí Objednatel.
3. Objednatel zajistí Poskytovateli uzamykatelný prostor k úschově čisticích prostředků a technického vybavení potřebného k výkonu předmětu plnění v každé budově.
4. Objednatel je povinen řádně a včas platit předložené daňové doklady za Služby provedené Poskytovatelem.

VIII. VADY A REKLAMACE

1. Poskytovatel je povinen pověřit alespoň jednoho svého pracovníka prováděním průběžných kontrol, zda jsou úklidové práce prováděny řádně, včas a v souladu s touto Smlouvou.
2. Nejsou-li úklidové práce prováděny řádně, včas a v souladu s touto Smlouvou, jedná se o vadné plnění. V případě zjištění vadného plnění je Poskytovatel povinen učinit všechna potřebná opatření k neprodlenému odstranění zjištěných vad. Není-li možné vady neprodleně odstranit nebo mají-li vady negativní vliv na provoz Objednatele, je Poskytovatel povinen neprodleně oznámit výskyt vad Objednateli a navrhnout vhodná opatření ke zjednání nápravy. O tomto vadném plnění bude sepsán zápis, který bude stvrzen podpisem odpovědných pracovníků obou Smluvních stran.
3. Objednatel je oprávněn provádět kontrolu, zda jsou úklidové práce prováděny řádně, včas a v souladu s touto Smlouvou, a to kdykoliv. V případě zjištění vady či nedostatku, je Objednatel oprávněn udělit kterémukoliv pracovníkovi Poskytovatele, který provádí úklidové služby dle čl. II.1. a II.2. této Smlouvy, pokyn k jejich odstranění.
4. Nebudou-li po udělení pokynu vada či nedostatek neprodleně odstraněny, nebo jedná-li se o vadu či nedostatek, které nelze neprodleně odstranit, případně o vadu či nedostatek, který negativně ovlivňuje provoz Objednatele, je Objednatel oprávněn písemně informovat Poskytovatele nebo jeho oprávněného zástupce a vyžadovat od nich provedení neodkladných úkonů k odstranění této vady či nedostatku a přijetí opatření k nápravě. Tím nejsou nijak dotčena práva Objednatele z vadného plnění, právo na náhradu škody či smluvní pokutu.

IX. PODSTATNÉ PORUŠENÍ SMLOUVY

1. Za podstatné porušení Smlouvy se považuje zejména opakovaný výskyt vad či nedostatků při provádění úklidových prací nebo v důsledku, že úklidové práce nebyly provedeny. Vady či nedostatky se považují za opakované, vyskytnou-li se třikrát v období po sobě jdoucích třiceti kalendářních dnů.
2. V případě podstatného porušení Smlouvy ze strany Poskytovatele má Objednatel právo odstoupit od této Smlouvy. Odstoupení musí být učiněno písemně a doručeno druhé smluvní straně. Účinky odstoupení nastanou dnem jeho doručení druhé straně.
3. Odstoupení od smlouvy učiněné Objednatel v podobě elektronické pošty se považuje za doručené okamžikem přijetí zprávy poštovním serverem Poskytovatele. Objednatel žádá Poskytovatele, aby neprodleně přímo potvrdil úspěšné doručení zprávy. Pokud Poskytovatel nepotvrdí doručení, má se za to, že zpráva byla doručena 3. pracovní den po odeslání zprávy elektronickou poštou.
4. Odstoupení od smlouvy v listinné podobě odešle Objednatel na adresu sídla Poskytovatele dle čl. I této Smlouvy, případně na adresu pro doručování, je-li odlišná od adresy sídla. Poskytovatel neprodleně po přijetí listiny potvrdí doručení Objednateli. Pokud Poskytovatel nepotvrdí doručení, má se za to, že listina byla doručena 3. pracovní den po odeslání listiny Objednatel.

X. SANKČNÍ UJEDNÁNÍ

1. Poskytovatel je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč (slovy: jedentisíc korun českých) za každý den, ve kterém nebyl proveden úklid na určitém úseku (tj. budova 1, budova 2), a dále pokud není zajištěn pravidelný osobní kontakt s pověřeným pracovníkem.
2. V případě, že Poskytovatel nesjedná pojištění pro případ odpovědnosti za škody vzniklé z činnosti zaměstnanců Poskytovatele při plnění této Smlouvy, je povinen Objednateli zaplatit smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč (slovy: jedentisíc korun českých) za každý den, kdy nebude mít platně uzavřenou pojistnou smlouvu. Maximální částka ohraničení této smluvní pokuty činí 100 000,- Kč (slovy: jednostotísic korun českých).
3. Zaplacením smluvní pokuty nezaniká povinnost Poskytovatele splnit povinnost smluvní pokutou utvrzenou.
4. Vznikne-li Objednateli právo na úhradu smluvní pokuty dle čl. X.1. této Smlouvy, je Objednatel oprávněn učinit jednostranné započtení svého nároku na smluvní pokutu oproti nároku Poskytovatele na úhradu smluvní odměny dle čl. V této smlouvy.
5. Smluvní pokuta je splatná do 14 dnů od data jejího uplatnění na Poskytovateli a Objednatel je oprávněn ji započítat proti pohledávce Poskytovatele.
6. Smluvní strany považují výše ujednaných smluvních pokut za zcela přiměřené.

XI. POJIŠTĚNÍ POSKYTOVATELE

1. Poskytovatel se zavazuje, že po celou dobu trvání této Smlouvy bude pojištěn pro případ své odpovědnosti za škodu vzniklou v souvislosti s poskytováním úklidových služeb v minimální výši 1 000 000,- Kč (slovy: jedenmilion korun českých).
2. Nezajistí-li Poskytovatel pojištění odpovídající požadavkům dle odstavce 1 tohoto článku Smlouvy, je Objednatel oprávněn odstoupit od této Smlouvy.
3. Poskytovatel nese profesní odpovědnost dle odstavce 1 tohoto článku Smlouvy také za škodu způsobenou Objednateli svými poddodavateli.
4. Poskytovatel se zavazuje předložit Objednateli kopii pojistné smlouvy dle odstavce 1 tohoto článku Smlouvy, včetně jejích dodatků, před podpisem této Smlouvy.

XII. KOMUNIKACE MEZI SMLUVNÍMI STRANAMI

1. Pro účely vzájemné komunikace mezi Smluvními stranami jsou oprávněny jednat níže uvedené osoby ve věcech:

Za Objednatele:

Smluvních:

*Jméno a příjmení, funkce: **Mgr. Lukáš Vlček, ředitel***

Telefonní číslo: +420 606 4554 62

E-mail: vlcek@kcvjs.cz

Technických:

*Jméno a příjmení, funkce: **Mgr. Lukáš Vlček, ředitel***

Telefonní číslo: +420 606 455 462

E-mail: vlcek@kcvjs.cz

Za Poskytovatele:

*Jméno a příjmení, funkce: **Jana Černá***

Telefonní číslo: +420 777 611 067

E-mail: cerna@karchercs.cz

XIII. VYPOVĚZENÍ SMLOUVY, Odstoupení od Smlouvy

1. Objednatel je oprávněn Smlouvu vypovědět bez udání důvodu. Výpovědní doba činí tři měsíce a začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena Poskytovateli.
2. Poskytovatel je oprávněn Smlouvu vypovědět pouze v případě, že Objednatel nesplní své povinnosti stanovené touto Smlouvu a k jejich splnění nedojde ani v dodatečně poskytnuté lhůtě. Výpovědní doba činí tři měsíce a počne běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena Objednateli.
3. V případě odstoupení od Smlouvy o poskytování úklidových služeb se tato Smlouva ruší k okamžiku doručení Prohlášení o odstoupení od smlouvy druhé smluvní straně.
4. Odstoupení od Smlouvy musí být učiněno smluvní stranou písemně a musí být doručeno druhé ze Smluvních stran. Odstoupení od Smlouvy je účinné dnem, kdy bylo doručeno té které smluvní straně.
5. Odstoupení od smlouvy učiněné smluvní stranou v podobě elektronické pošty (Outlook) se považuje za doručené okamžikem přijetí zprávy poštovním serverem druhé smluvní strany. Odesílající smluvní strana žádá druhou smluvní stranu, aby neprodleně přímo potvrdila úspěšné doručení zprávy. Pokud smluvní strana nepotvrdí doručení, má se za to, že zpráva byla doručena 3. pracovní den po odeslání zprávy elektronickou poštou.
6. Odstoupení od smlouvy v listinné podobě odešle odesílající smluvní strana na adresu sídla druhé smluvní strany dle čl. I této Smlouvy, případně na adresu pro doručování, je-li odlišná od adresy sídla. Smluvní strana neprodleně po přijetí listiny potvrdí doručení odesílající smluvní straně. Pokud smluvní strana nepotvrdí doručení, má se za to, že listina byla doručena 3. pracovní den po odeslání listiny odesílající smluvní stranou.
7. Odstoupení od Smlouvy nemá vliv na vznik, existenci a trvání nároku na smluvní pokuty nebo nároku na náhradu škody.
8. Ustanoveními podle odstavce 1 a 2 tohoto článku Smlouvy nejsou dotčeny možnosti odstoupit od Smlouvy podle příslušného právního předpisu.

XIV. ZMĚNA SMLOUVY

1. Tuto Smlouvu lze měnit pouze písemným oboustranně potvrzeným ujednáním výslovně nazvaným „Dodatek ke smlouvě“ a očíslovaným podle pořadových čísel. Jiné zápisy, protokoly apod. se za změnu Smlouvy nepovažují. K platnosti dodatků této Smlouvy je nutná dohoda o celém obsahu.
2. Konkrétní změna Smlouvy bude provedena vždy až na základě posouzení možnosti takovou změnu provést ve smyslu příslušných ustanovení ZZVZ a občanského zákoníku.
3. Nastanou-li u některé ze stran skutečnosti bránící řádnému plnění této Smlouvy, je povinna to ihned bez zbytečného odkladu oznámit druhé straně a vyvolat jednání zástupců oprávněných k podpisu smlouvy.
4. Chce-li některá ze stran od této Smlouvy odstoupit na základě ujednání z této Smlouvy vyplývající, je povinna svoje odstoupení písemně oznámit druhé straně s uvedením termínu, ke kterému od Smlouvy odstupuje. V odstoupení musí být dále uveden důvod, pro který smluvní strana od Smlouvy odstupuje a přesná citace toho bodu Smlouvy, který jí k takovému kroku opravňuje. Bez těchto náležitostí je odstoupení neplatné.
5. Nesouhlasí-li jedna ze Smluvních stran s důvodem odstoupení druhé strany nebo popírá-li jeho existenci, je povinna toto oznámit druhé straně nejpozději do 10 dnů po obdržení oznámení o odstoupení. Pokud tak neučiní, má se za to, že s důvodem odstoupení souhlasí.
6. Objednatel je oprávněn bez souhlasu Poskytovatele převést svoje práva a povinnosti z této Smlouvy vyplývající na jinou stranu. Poskytovatel je oprávněn převést svoje práva a povinnosti z této Smlouvy vyplývající na jinou osobu pouze s písemným souhlasem Objednatele.


XV. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Strany této Smlouvy se dohodly, že se tato Smlouva řídí výhradně českým právním řádem, a to příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění, a že rozhodným právem pro eventuální spory vzniklé z předmětu této Smlouvy je právo České republiky.
2. Neplatnost jednotlivého ustanovení této Smlouvy nezpůsobuje neplatnost Smlouvy jako celku. Smluvní strany se zavazují takové neplatné ustanovení nahradit bez zbytečného odkladu jiným ustanovením platným a účinným, které bude svým obsahem nejvíce odpovídat smyslu a účelu ustanovení původního a smyslu a účelu této Smlouvy. Tohoto ustanovení Smlouvy se přiměřeně použije i při případném doplnění chybějících částí Smlouvy.
3. Všechny spory, které by mohly vzniknout z této Smlouvy a v souvislosti s ní budou řešeny smírnou cestou. Nedojde-li mezi Smluvními stranami ke smíru, budou tyto spory rozhodovány obecným soudem.
4. Na Smlouvu se vztahuje režim zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
5. Veškeré dohody učiněné před podpisem Smlouvy a v jejím obsahu nezahnuté pozbývají dnem podpisu Smlouvy platnosti.
6. Smluvní strany souhlasí s tím, aby tato uzavřená Smlouva včetně jejích změn a dodatků byla uveřejněna v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o registru smluv, a na profilu zadavatele v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění a v souladu se Směrnicí Rady Plzeňského kraje č. 2/2016, o zadávání veřejných zakázek.
7. Tato Smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech s platností originálu, z nichž strana Objednatele obdrží dvě vyhotovení a strana Poskytovatele jedno vyhotovení.
8. Smluvní strany prohlašují, že si Smlouvu o poskytování úklidových služeb před jejím podpisem řádně přečetly, že souhlasí s jejím obsahem, že dohoda je projevem jejich pravé a svobodné vůle, byla sepsána určitě, vážně a srozumitelně.
9. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.

XVI. PŘÍLOHY, KTERÉ TVOŘÍ NEDÍLNOU SOUČÁST SMLOUVY

1. Technická specifikace a bližší popis
2. Přehled podlahových ploch a ploch oken
3. Cenová nabídka – pravidelný úklid
4. Cenová nabídka – mytí oken a dveří
5. Krycí list nabídky

V. PCZNI dne 23.4.2019


Krajské centrum vzdělávání a Jazyková škola
s právem státní jazykové zkoušky,
Plzeň, sady 5. května 42

Za Objednatele

**Krajské centrum vzdělávání a Jazyková škola s
právem státní jazykové zkoušky, Plzeň**
Mgr. Lukáš Vlček
Ředitel

V. Č. BUDĚJOVICEM dne 16.04.2019


Čistící stroje s.r.o.
Litvínovice 319, 370 01 Litvínovice
Tel.: 387 203 027, DIČ: CZ26034425

Za Poskyvatele

Čistící stroje s.r.o.
Miroslav Jiříčka
Jednatel společnosti

Příloha č. 1 Výzvy: Technická specifikace a bližší popis předmětu veřejné zakázky

NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:

„Úklid budov KCVJŠ Plzeň“

Veřejná zakázka malého rozsahu na služby (dále také jen „VZ“) zadávaná mimo působnost zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále také jen „ZZVZ“).

název dodavatele:	Čistící stroje s.r.o.
IČ/DIČ:	26034425 / CZ 26034425
sídlo:	Litvínovice 319, 370 01 České Budějovice
osoba oprávněná jednat za dodavatele:	Miroslav Jiříčka, jednatel společnosti

Předmětem veřejné zakázky s názvem „Úklid budov KCVJŠ Plzeň“ je poskytování služeb, které spočívají v provádění pravidelných úklidových pracích v prostorech školy, a to dle bližší specifikace a požadavků zadavatele uvedených níže.

Zadavatelem uvedená specifikace a technické parametry představují minimální požadavky zadavatele.

Bližší specifikace předmětu plnění, tj. úklidových služeb:

1. ÚKLIDOVÉ PLOCHY

A) Podlahové plochy pravidelného úklidu:

a) Budova na adrese: sady 5. května 42, Plzeň

Podlahové plochy v budově Sady 5. května 42	m²
kabinety, kanceláře	391,0
sborovna, aula	149,0
knihovna	65,2
učebny	660,9
toalety	121,3
schodiště	92,4
podesty	64,5
chodby	154,6
spojovací chodby	27,3
Podlahové plochy v budově Sady 5. května 42 - CELKEM	1726,1

b) Budova na adrese: Tylova 33, Plzeň

Podlahové plochy v budově Tylova 33	m²
kanceláře, recepce	79,0
informační haly	226,5
učebny	156,8
toalety	41,4
schodiště	37,0
úklidové místnosti	1,2
chodby	30,3
kuchyňky	7,5
výtah	3,6
zádveří	4,2
serverovna	2,4
poradenská místnost	19,0
Podlahové plochy v budově Tylova 33 - CELKEM	609,0

B) Plochy oken - Mytí oken

a) Budova na adrese: sady 5. května 42, Plzeň - 725,5 m²

Typ okna včetně rámu	plocha (m²)
Eurookna dřevěná	302,2
Okna špaletová (vnitřní a vnější počítáno zvlášť)	423,4
Celková plocha oken sady 5. května 42	725,5

b) Budova na adrese: Tylova 33, Plzeň - 67,3 m²

Typ okna včetně rámu	plocha (m²)
Hliníková okna a dveře	32,3
Interiérové dveře	1,5
Posuvné dveře	9,9
Plastová okna	23,7
Celková plocha oken Tylova 33	67,3

ROZSAH A ČETNOST BEŽNÝCH ÚKLIDOVÝCH SLUŽEB

Seznam činností pravidelného úklidu (v místech a četnosti v týdnu dle tabulky):

a) 1. 9. – 30. 6.

Každý všední den:

- vynesení všech odpadkových košů, výměna sáčků v koších
- setření na vlhko podlahy – materiál viz tabulka
- vysátí podlah s koberci vysavačem - materiál viz tabulka
- úklid sociálního zařízení s desinfekcí (např. WC, umyvadla, pisoáry, výlevky)
- doplňování hygienických potřeb – toaletní papír, mýdlo, papírové ručník
- v učebnách lavice utřít, každý den vyklidit

+ 1x týdně:

- setření prachu z nábytku (viz. tabulka)
- omytí nátěrů (dle potřeby častěji)
- keramické obklady (dle potřeby častěji)
- otření okenních parapetů mokrou cestou
- otření zrcadel mokrou cestou
- umytí prosklení vchodových dveří a zádveří Tylova 33
- vysávání prachu z čalouněného nábytku (dle potřeby častěji)

+ 1x měsíčně:

- omýt radiátory, nábytek + prosklení nábytku, dveře
- otření mokrou cestou zábradlí
- otřít prach na méně dostupných místech – např. vysoké skříně
- omést pavučiny (dle potřeby častěji)
- omýt vnitřek výtahu a dveře výtahu Tylova 33
- otření obrazů, hasicích přístrojů a dalšího inventáře na schodišti

b) 1. 7. – 31. 8.

V měsíci červenci a srpnu úklid pouze v prostorách kanceláří a příslušného sociálního zařízení (úklid učeben, chodeb a dalších prostor dle domluvy) v rozsahu pravidelného úklidu realizován pouze 1x týdně (= činnosti Každý všední den + 1x týdně) včetně činností 1x měsíčně.

1 x ročně - mytí oken a dveří (dle specifikace ploch uvedených v Příloze č. 2 Výzvy). Konkrétní termín služby bude sjednán individuálně a dle domluvy se zadavatelem.

Jinak dle potřeby.

2. POŽADOVANÉ ČASY PROVÁDĚNÍ ÚKLIDOVÝCH SLUŽEB

Prostory	Začátek	Konec
Tylova 33	po18:00	do 7:30
sady 5. května 42	po 20:00	do 7:00

3. NABÍDKOVÁ CENA ZA CELÝ PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MUSÍ ZAHRNOVAT

- personální obsazení a s tím související náklady (např. mzdové náklady)
- úklidové pomůcky, čisticí a desinfekční prostředky, přístrojová vybavení a nářadí
- kontrolu kvality ze strany dodavatele určeným pracovníkem dodavatele

- pojištění odpovědnosti z podnikatelské činnosti

V Českých Budějovicích dne 16.04.2019


Čistící stroje s.r.o.
Litvínovice 319, 370 01 Litvínovice
Tel.: 387 203 027, DIČ: CZ26034425
.....
Miroslav Jiříčka, jednatel společnosti

Příloha č. 2 Výzvy: Přehled podlahových ploch a ploch oken k úklidu

NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY: „Úklid budov KCVJŠ Plzeň“

KCVJŠ Plzeň - plocha podlah určená k úklidu

sady 5. května 42

	m	m	m ²	četnost úklidu	podlahy	vybavení
suterén						
vrátnice	3.0	2.2	6.6	3x týdně	linoleum	stůl, židle, skříně
přízemí						
zápisová kancelář	6.9	6.3	43.2	každý den	koberec	stoly, židle, skříně
ředitelna	6.9	3.2	21.9	každý den	koberec	stoly, židle, skříně
sekretariát	6.9	2.8	19.2	každý den	koberec	stůl, židle, skříně
sborovna	9.4	6.9	64.0	každý den	koberec	stůly, židle, skříně
knihovna	9.5	6.9	65.2	každý den	koberec + plovoucí p.	stoly, židle, regály
aula	12.4	6.9	85.0	každý den	koberec	stoly, židle, skříně
wc personál	4.6	3.3	15.2	každý den	dlaždice	2 mísy, 1 umyvadlo
wc aula	2.5	4.5	11.3	každý den	dlaždice	2 mísy, 1 pisoár, 3 umyvadla
I. mezipatro						
kabinet ZŘ	7.5	2.2	16.4	každý den	koberec	stůl, židle, skříně
I. patro						
ekonomické oddělení	6.9	2.8	19.2	každý den	parkety	stoly, židle, skříně
kabinet aj	6.9	3.0	20.6	každý den	koberec	stoly, židle, skříně
kabinet aj	6.9	3.5	24.0	každý den	koberec	stoly, židle, skříně
učebna č. 3	9.4	6.9	64.4	každý den	linoleum	stoly, židle, skříně
učebna č. 4	9.5	6.9	65.1	každý den	linoleum	stoly, židle, skříně
učebna č. 5	6.8	6.0	40.8	každý den	linoleum	stoly, židle, skříně
učebna č. 6	9.4	6.9	64.0	každý den	linoleum	stoly, židle, skříně
wc dámy	4.7	3.4	15.8	každý den	dlaždice	3 mísy, 1 umyvadlo
wc páni	4.7	3.4	15.8	každý den	dlaždice	3 mísy, 3 pisoáry, 1 umyvadlo
II. mezipatro						
kabinet garanti	7.5	2.2	16.4	každý den	koberec	stoly, židle, skříně
II. patro						
kabinet nj	3.6	6.0	21.3	každý den	parkety	stoly, židle, skříně
kabinet garanti	6.9	2.8	19.2	3x týdně	koberec	stoly, židle, skříně
učebna č. 7	9.4	6.9	64.0	každý den	linoleum	stoly, židle, skříně

učebna č. 8	6.9	6.0	41.1	každý den	linoleum	stoly, židle, skříně
učebna č. 9	9.5	6.9	65.2	každý den	linoleum	stoly, židle, skříně
učebna č. 10	6.9	6.2	42.5	každý den	linoleum	stoly, židle, skříně
učebna č. 11	6.9	5.8	39.7	každý den	linoleum	stoly, židle, skříně
wc dámy	4.7	3.4	15.8	každý den	dlaždice	3 mísy, 1 umyvadlo
wc páni	4.7	3.4	15.8	každý den	dlaždice	2 mísy, 3 pisoáry, 1 umyvadlo
II. mezipatro						
kabinet ZŘ	7.5	2.2	16.4	každý den	koberec	stoly, židle, skříně
III. patro						
kabinet garantí	9.5	6.9	65.2	každý den	linoleum	stoly, židle, skříně
kabinet IT	9.5	6.9	65.2	každý den	linoleum	stoly, židle, skříně
učebna č. 12	7.1	6.9	48.6	každý den	linoleum	stoly, židle, skříně
učebna č. 13	6.9	5.6	38.4	každý den	linoleum	stoly, židle, skříně
učebna č. 16	7.1	6.9	48.6	každý den	linoleum	stoly, židle
učebna č. 17	6.9	5.6	38.4	každý den	linoleum	stoly, židle, skříně
wc dámy	4.7	3.4	15.8	každý den	dlaždice	3 mísy, 1 umyvadlo
wc páni	4.7	3.4	15.8	každý den	dlaždice	3 mísy, 1 umyvadlo
III. mezipatro						
kabinet	7.5	2.2	16.4	3x týdně	koberec	stoly, židle, skříně
společné prostory						
jednotlivá schodiště (14x)	4.4	1.5	92.4	každý den	kámen	
podesty (8x)	3.1	2.6	64.5	každý den	dlažba	
chodby (8x)	8.4	2.3	154.6	každý den	dlažba	
spojovací chodby (4x)	3.1	2.2	27.3	každý den	dlažba	
Tylova 33						
Přízemí						
101 A zádveří			4.2	2x týdně	čisticí rohož	
102 A informační hala			97.7	2x týdně	linoleum	stolky, židle, PC stoly
103 A výtah			3.6	2x týdně	protiskluzová podlaha	
104 A úklidová místnost			1.2	2x týdně	dlaždice	1 výlevka
105 A WC ZTP			3.2	2x týdně	dlaždice	1 mísa, 1 umyvadlo
106 A WC ženy			4.9	2x týdně	dlaždice	1 mísa, 1 umyvadlo
108 WC páni			7.0	2x týdně	dlaždice	2 mísy, 2 pisoáry, 1 umyvadlo
112 A informační hala			128.8	2x týdně	linoleum	stoly, židle, skříně
113 A kancelář			41.6	2x týdně	koberec	stoly, židle, skříně
114 A schodiště			17.5	2x týdně	dlaždice	
115 A servrovna			2.4	2x týdně	linoleum	
116 A recepce			10.0	2x týdně	linoleum	stoly, židle, skříně

119 B chodba			12.3	2x týdně	dlaždice	
121 B WC + úklid			8.3	2x týdně	dlaždice	1 mísa, 2 pisoáry, 1 umyvadlo, 1 výlevka
125 B WC invalidé + ženy			2.9	2x týdně	dlaždice	1 mísa, 1 umyvadlo
126 B učebna			50.2	2x týdně	linoleum	stoly, židle, skříně
127 B kancelář			27.5	2x týdně	linoleum	stoly, židle, skříně
1. patro						
201 A schodiště			19.5	2x týdně	dlažba	
202 A chodba			18.0	2x týdně	linoleum	
203 A učebna			57.0	2x týdně	linoleum	pódium, stoly, židle
205 A WC invalidé + ženy			2.9	2x týdně	dlaždice	1 mísa, 1 umyvadlo
206 A WC muži + úklid			11.1	2x týdně	dlaždice	1 mísa, 2 pisoáry, 1 umyvadlo, 1 výlevka
210 A poradenská místnost			19.0	2x týdně	koberec	stoly, židle, skříně
211 A WC ženy			1.2	2x týdně	dlaždice	1 mísa, 1 umyvadlo
212 A učebna			49.6	2x týdně	linoleum	stoly, židle, skříně
213 A kuchyňka			7.5	2x týdně	linoleum	kuchyňská linka, umyvadlo
Podlahové plochy v budově Sady 5. května 42						
						m ²
kabinety, kanceláře				počet kanceláří	11	391.02
sborovna, aula				počet	2	149.06
knihovna				počet	1	65.21
učebny				počet učeben	13	660.86
toalety				počet toalet	8	121.29
jednotlivá schodiště (kámen)	4.4	1.5	6.6	počet schodišť	14	92.40
podesty (dlažba)	3.1	2.6	8.1	počet podest	8	64.48
chodby (dlažba)	8.4	2.3	19.3	počet chodeb	8	154.56
spojovací chodby (dlažba)	3.1	2.2	6.8	počet chodeb	4	27.28
Podlahové plochy v budově Sady 5. května 42 - CELKEM						1726.2
Podlahové plochy v budově Tylova 33						
						m ²
kanceláře, recepce				počet kanceláří	3	79.02
informační haly				počet	2	226.50
učebny				počet učeben	3	156.80
toalety				počet toalet	8	41.42
schodiště				počet schodišť	2	36.95
úklidové místnosti				počet podest	1	1.18
chodby				počet chodeb	2	30.34
kuchyňky				počet chodeb	1	7.50
výtah				počet výtahů	1	3.58

zádveří				počet zádveříů	1	4.23
servrovna				počet servroven	1	2.43
poradenská místnost				počet místností	1	19.00
Podlahové plochy v budově Tylova 33 - CELKEM						609.0

Příloha č. 2 Výzvy: Přehled podlahových ploch a ploch oken k úklidu**NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:
„Úklid budov KCVJŠ Plzeň“****KCVJŠ Plzeň - plocha oken určená k úklidu**

sady 5. května 42

Typ okna včetně rámu	šířka (m)	výška (m)	počet	plocha (m ²)
Eurookno dřevěné	1.7	2.7	64	293.8
Eurookno dřevěné	1.0	1.4	6	8.4
Špaletové (vnitřní a vnější část počítána zvlášť)	1.4	2.7	40	145.8
Špaletové (vnitřní a vnější část počítána zvlášť)	1.7	2.7	42	192.8
Špaletové (vnitřní a vnější část počítána zvlášť)	1.3	2.0	16	41.6
Špaletové (vnitřní a vnější část počítána zvlášť)	1.0	2.7	16	43.2
Celková plocha oken sady 5. května 42			184	725.5

Tylova 33, Plzeň

Typ okna a dveří včetně rámu	šířka (m)	výška (m)	počet	plocha (m ²)
Hliníkové	0.6	2.38	1	1.4
Hliníkové	1.88	2.38	1	4.5
Hliníkové	1.61	2.38	1	3.8
Hliníkové	0.65	1.58	2	2.1
Interiérové dveře	0.66	1.58	1	1.0
Interiérové dveře	0.28	1.58	1	0.4
Celoskleněné dveře	2.1	2.1	1	4.4
Celoskleněné dveře	2.6	2.1	1	5.5
Hliníkové	2.31	2.06	1	4.8
Hliníkové	0.95	3.23	1	3.1
Hliníkové	1.1	2.31	1	2.5
Hliníkové	3.9	2.6	1	10.1
Plastové	1.5	1.4	1	2.1
Plastové	1.9	2.3	3	13.1
Plastové	2.6	1.2	1	3.1
Plastové	0.95	1.4	4	5.3
Celková plocha oken Tylova 33				67.3

Příloha č. 3_ Cenová nabídka - pravidelný úklid

Dodavatel vyplní do zeleného pole cenu za m2 za měsíc.

Budova	Cena	Cena	m2	míst.	Sady 5. května 42			
			2,335.10		m2	míst.	kč/m2/měsíc	Kč/m2/den
	za den	za měsíc	2,335.10	95	1726.2	69	18.00	0.59
Kabinety, kanceláře	230.77	7,038	391.02	11	391.02	11	7,038.36	230.77
sborovna, aula	87.97	2,683	149.06	2	149.06	2	2,683.08	87.97
Knihovna	38.48	1,174	65.21	1	65.21	1	1,173.78	38.48
Učebny	390.02	11,895	660.86	13	660.86	13	11,895.48	390.02
WC	71.58	2,183	121.29	8	121.29	8	2,183.22	71.58
schodiště	54.53	1,663	92.40	14	92.40	14	1,663.20	54.53
podesty	38.05	1,161	64.48	8	64.48	8	1,160.64	38.05
chodby	91.22	2,782	154.56	8	154.56	8	2,782.08	91.22
spojovací chodby	16.10	491	27.28	4	27.28	4	491.04	16.10
kanceláře a recepce	33.68	1,027	79.02	3		0		
informační haly	96.54	2,945	226.50	2		0		
učebny	66.83	2,038	156.80	3		0		
WC	17.65	538	41.42	8		0		
schodiště	15.75	480	36.95	2		0		
úklidová místnost	0.50	15	1.18	1		0		
chodby	12.93	394	30.34	2		0		
kuchyňky	3.20	98	7.50	1		0		
výtah	1.53	47	3.58	1		0		
zádveří	1.80	55	4.23	1		0		
poradenská místnost	1.04	32	2.43	1		0		
serverovna	8.10	247	19.00	1		0	0.00	0.00
Cena za budovy za den	1,278.27	38,987	2,335.1	95.00	1,726.2		31,070.88	1,018.72
Cena za KCVJŠ za měsíc bez DPH		38,987.23						
Cena za KCVJŠ za rok bez DPH		467,207.63			Modelový měsíc má			30.5
					Modelový rok má			365.50
Cena za KCVJŠ za rok vč. DPH		565,321.23						
Cena za KCVJŠ celkem za 3 roky bez DPH		1,401,622.88						
Cena za KCVJŠ celkem za 3 roky s DPH		1,695,963.68						

Tylova 33			
m2	míst.	kč/m2/měsíc	Kč/m2/den
609.00	26	13.00	0.43
79.02	3	1,027.26	33.68
226.50	2	2,944.50	96.54
156.80	3	2,038.40	66.83
41.42	8	538.46	17.65
36.95	2	480.35	15.75
1.18	1	15.34	0.50
30.34	2	394.42	12.93
7.50	1	97.50	3.20
3.58	1	46.54	1.53
4.23	1	54.99	1.80
2.43	1	31.59	1.04
19.00	1	247.00	8.10
609.0		7,916.35	259.55
dnů			
dnů			

Dodavatel vyplní do zeleného pole cenu v Kč za 1 m2

Příloha č. 4 Výzvy_Cenová nabídka - mytí oken a dveří

Typ oken	počet oken	plocha m2	oboustranně	materiál	plochy celkem m2	četnost ročně	Nabídková cena v Kč bez DPH za 1 m2	Nabídková cena v Kč vč. DPH za 1 m2	Nabídková cena v Kč bez DPH za 1 rozhodný modelový rok	Nabídková cena v Kč vč. DPH za 1 rozhodný modelový rok	Nabídková cena v Kč bez DPH za 3 roky	Nabídková cena v Kč vč. DPH za 3 roky
Eurookno dřevěné	64	293.76	ano	dřevěná	293.80	1	13 Kč	16 Kč	3,819 Kč	4,621 Kč	11,458 Kč	13,864 Kč
Eurookno dřevěné	6	8.40	ano	dřevěná	8.40	1	13 Kč	16 Kč	109 Kč	132 Kč	437 Kč	529 Kč
Špaletové (vnitřní a vnější část počítána zvlášť)	40	72.90	ano	dřevěná zdvojená	145.80	1	20 Kč	24 Kč	2,916 Kč	3,528 Kč	11,664 Kč	14,113 Kč
Špaletové (vnitřní a vnější část počítána zvlášť)	42	96.39	ano	dřevěná zdvojená	192.80	1	20 Kč	24 Kč	3,856 Kč	4,666 Kč	15,424 Kč	18,663 Kč
Špaletové (vnitřní a vnější část počítána zvlášť)	16	20.80	ano	dřevěná zdvojená	41.60	1	20 Kč	24 Kč	832 Kč	1,007 Kč	3,328 Kč	4,027 Kč
Špaletové (vnitřní a vnější část počítána zvlášť)	16	21.60	ano	dřevěná zdvojená	43.20	1	20 Kč	24 Kč	864 Kč	1,045 Kč	3,456 Kč	4,182 Kč
Hliníkové okno	1	1.40	ano	hliník	1.40	1	13 Kč	16 Kč	18 Kč	22 Kč	73 Kč	88 Kč
Hliníkové okno	1	4.50	ano	hliník	4.50	1	13 Kč	16 Kč	59 Kč	71 Kč	234 Kč	283 Kč
Hliníkové okno	1	3.80	ano	hliník	3.80	1	13 Kč	16 Kč	49 Kč	60 Kč	198 Kč	239 Kč
Hliníkové okno	2	1.05	ano	hliník	2.10	1	13 Kč	16 Kč	27 Kč	33 Kč	109 Kč	132 Kč
Interiérové dveře	1	1.00	ano	prosklená část	1.00	1	20 Kč	24 Kč	20 Kč	24 Kč	80 Kč	97 Kč
Interiérové dveře	1	0.40	ano	prosklená část	0.40	1	20 Kč	24 Kč	8 Kč	10 Kč	32 Kč	39 Kč
Celoskleněné dveře	1	4.40	ano	sklo	4.40	1	13 Kč	16 Kč	57 Kč	69 Kč	229 Kč	277 Kč

Celoskleněné dveře	1	5.50	ano	sklo	5.50	1	13 Kč	16 Kč	72 Kč	87 Kč	286 Kč	346 Kč
Hliníkové okno	1	4.80	ano	hliník	4.80	1	13 Kč	16 Kč	62 Kč	76 Kč	250 Kč	302 Kč
Hliníkové okno	1	3.10	ano	hliník	3.10	1	13 Kč	16 Kč	40 Kč	49 Kč	161 Kč	195 Kč
Hliníkové okno	1	2.50	ano	hliník	2.50	1	13 Kč	16 Kč	33 Kč	39 Kč	130 Kč	157 Kč
Hliníkové okno	1	10.10	ano	hliník	10.10	1	13 Kč	16 Kč	131 Kč	159 Kč	525 Kč	635 Kč
Plastové okno	1	2.10	ano	plast	2.10	1	13 Kč	16 Kč	27 Kč	33 Kč	109 Kč	132 Kč
Plastové okno	3	4.36	ano	plast	13.10	1	13 Kč	16 Kč	170 Kč	206 Kč	681 Kč	824 Kč
Plastové okno	1	3.10	ano	plast	3.10	1	13 Kč	16 Kč	40 Kč	49 Kč	161 Kč	195 Kč
Plastové okno	4	1.33	ano	plast	5.30	1	13 Kč	16 Kč	69 Kč	83 Kč	276 Kč	333 Kč
Celkem	206				792.80				13,280 Kč	16,069 Kč	49,301 Kč	59,654 Kč

Popis práce:

Mytí oken (oboustranné) včetně ráků a parapetů

Mytí interiérových dveří a celoskleněných dveří

Příloha č. 5: Krycí list nabídky

Předmět nabídky	
Název zakázky:	„Úklid budov KCVJŠ Plzeň“
Druh zakázky:	Veřejná zakázka malého rozsahu na služby (dále také jen „VZ“) zadávaná mimo působnost zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“).

Základní údaje – ZADAVATEL	
Název:	Krajské centrum vzdělávání a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky, Plzeň
IČ/DIČ:	49774191
Sídlo:	sady 5. května 42, Plzeň PSČ 301 00
Statutární orgán:	Mgr. Lukáš Vlček, ředitel
Kontaktní osoba:	Mgr. Lukáš Vlček
Tel. na kontaktní osobu:	606.455.462
E-mail kontaktní osoby:	vlcek@kcvjs.cz

Základní údaje – DODAVATEL	
Název:	Čistící stroje s.r.o.
IČ/DIČ:	26034425 / CZ26034425
Sídlo:	Litvínovice 319, 370 01 České Budějovice
Adresa pro doručování:	Litvínovice 319, 370 01 České Budějovice
Statutární orgán:	Miroslav Jiříčka, jednatel společnosti
Kontaktní osoba:	Jana Černá, vedoucí provozu
Tel. na kontaktní osobu:	777611067
E-mail kontaktní osoby:	cerna@karcher.cz

Dodavatel je povinen v Krycím listě vyplnit **do žlutých polí: 1) nabídkovou cenu za pravidelný úklid podlah včetně souvisejících úklidových prací a výši DPH, 2) nabídkovou cenu za mytí oken a dveří a výši DPH a u celkové nabídkové ceny za celou veřejnou zakázku za 3 roky doplní výši DPH v %.** Nabídkové ceny uvedené v Krycím listě musí být v souladu s nabídkovými cenami uvedenými v Příloze č.3, Příloze č.4 a v Návrhu Smlouvy.

1) Nabídková cena za pravidelný úklid za 3 roky	
Nabídková cena bez DPH (v Kč):	1,401,622.88 Kč
DPH v %:	21%
Nabídková cena vč. DPH (v Kč):	1,695,963.68 Kč
2) Nabídková cena za mytí oken a dveří za 3 roky	
Nabídková cena bez DPH (v Kč):	49,301.00 Kč
DPH v %:	21%
Nabídková cena vč. DPH (v Kč):	59,654.21 Kč

CELKOVÁ NABÍDKOVÁ CENA za celou VZ za 3 roky - předmět hodnocení	
Celková nabídková cena bez DPH (v Kč):	1,450,923.88 Kč
DPH v %:	21%
Celková nabídková cena vč. DPH (v Kč):	1,755,617.89 Kč

Prohlášení dodavatele v souladu s čl. 16.6 Výzvy:

Dodavatel tímto uděluje zadavateli svůj výslovný souhlas se zveřejněním Smluv uzavřených na tuto veřejnou zakázku, včetně případných dodatků, a to zejména na profilu zadavatele a v registru smluv, za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména ZZVZ, zákon č. 340/2015 Sb., o registru smluv, zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, Směrnice RPK apod.).

Dodavatel tímto čestně prohlašuje, že se v plném rozsahu seznámil se zadávacími podmínkami, s rozsahem a povahou veřejné zakázky, že jsou mu známy veškeré podmínky nezbytné k její realizaci, před podáním nabídky si vyjasnil veškerá sporná ustanovení či nejasnosti a že se zadávacími podmínkami souhlasí a akceptuje je.

VČeských Budějovicích dne 16.04.2019


Čistící stroje s.r.o.
Litvínovice 319, 370 01 Litvínovice
Tel.: 387 203 027, DIČ: CZ26034425

.....
podpis oprávněné osoby za dodavatele
Miroslav Jiříčka, jednatel společnosti