

Smlouva o spolupráci

na řešení projektu č. TH04030159 s názvem „Vývoj nových prvků řízení kapkové závlahy při pěstování brambor včetně fertigace a aplikace přípravků na ochranu rostlin“ v rámci programu EPSILON Technologické agentury ČR na rok 2019–2022.

Níže uvedené smluvní strany:

Výzkumný ústav bramborářský Havlíčkův Brod, s.r.o.

se sídlem: Dobrovského 2366, 580 01 Havlíčkův Brod

IČ: 60109807

DIČ: CZ60109807

zapsaný v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Hradci Králové oddíl C, vložka 5351

zastoupený Ing. Jaroslavem Čeplem, CSc. – jednatelem

Ing. Jaroslavou Domkářovou, Ph.D. – jednatelkou

Ing. Janou Novotnou – jednatelkou

bankovní spojení: Komerční banka, a.s., číslo účtu:

(dále jen „příjemce“) na straně jedné

a

Výzkumný ústav zemědělské techniky, v.v.i.

se sídlem: Drnovská 507, 161 01 Praha 6 – Ruzyně

IČ: 00027031

DIČ: CZ00027031

zapsaný v rejstříku VVI vedeném MŠMT ČR 01. 01. 2007

zastoupený Ing. Antonínem Machálkem, CSc., ředitelem

bankovní spojení: Komerční banka a.s., číslo účtu

(dále jen „účastník projektu“) na straně druhé

uzavřely dále uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu o spolupráci mezi účastníky při řešení projektu specifikovaného v článku 1 této smlouvy a podmínkách poskytnutí finančních prostředků v rámci programu EPSILON Technologické agentury ČR na rok 2019–2022.

1. Účel a předmět smlouvy

Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu za účelem spolupráce při řešení projektu č. TH04030159 s názvem „Vývoj nových prvků řízení kapkové závlahy při pěstování brambor včetně fertigace a aplikace přípravků na ochranu rostlin“ v rámci programu EPSILON Technologické agentury ČR na rok 2019–2022.

1.1. Cílem projektu je vyvinout a validovat nové prvky v řízení kapajícího zavlažování při pěstování brambor s přínosem co nejúčinnější zavlažovací operace. Součástí řešení bude přesné použití živin prostřednictvím zavlažovací vody. Certifikované a vyvinuté postupy pro aplikaci některých přípravků na ochranu rostlin zavlažováním. Cílem projektu je využití pozemních metod sledování fyziologického stavu rostlin experimentálně ovlivněných závlahou, hnojením a zdravotním stavem rostlin pro interpretaci dat z dálkového spektrálního sledování porostů. Výsledky analýzy obrazu o stavu porostu získaného z bezpilotního létání nad plodinou budou použity při vývoji softwaru pro

management porostu v konkrétním zemědělském podniku. Vypracovat tři podporované výsledky projektu. Vše jak je uvedeno v příloze č. 1 - Závazné parametry řešení projektu Smlouvy o poskytnutí podpory projektu č. TH04030159 s názvem Vývoj nových prvků řízení kapkové závlahy při pěstování brambor včetně fertigrace a aplikace přípravků na ochranu rostlin.

- 1.2. Tato smlouva upravuje práva a povinnosti příjemce a dalších účastníků projektu v návaznosti na Smlouvu o poskytnutí podpory na řešení projektu č. TH04030159 (dále jen „základní smlouva“) uzavřenou dle ustanovení § 9 zákona č. 130/2002 Sb. o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon č.130/2002 Sb.) a příslušných ustanovení zákona č. 513/1991 Sb. obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů mezi příjemcem a dalšími účastníky projektu. V souladu s § 9 ZPVV se na základě rozhodnutí o výsledcích veřejné soutěže uzavírá tato Smlouva. Veškeré pojmy použité ve Smlouvě jsou definovány ve Všeobecných podmínkách.

2. Náklady na řešení projektu a poskytnutí finančních prostředků

- 2.1. Náklady na řešení projektu se rozumí náklady vynaložené příjemcem v přímé souvislosti s řešením projektu od data účinnosti základní smlouvy a v následujících letech řešení projektu. Uzanými náklady se rozumí takové náklady, které poskytovatel podpory schválil jako nutné pro řešení projektu, jsou zdůvodněné, prokazatelné a přiřazené ke schváleným činnostem a které jsou vynaloženy v souladu s principy hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti.
- 2.2. Výše uznaných nákladů, výše podpory od poskytovatele příjemci na řešení věcné náplně části projektu a výše vlastních prostředků, které se příjemce a další účastníci zavázali vynaložit na realizaci projektu, jsou uvedeny v základní smlouvě v příloze č. 1.
- 2.3. Účastník projektu je povinen podporu použít v souladu s podmínkami, účelem a způsobem stanoveným v základní smlouvě a s pravidly veřejné podpory. V opačném případě se jedná o porušení rozpočtových pravidel a podporu musí vrátit v celém rozsahu příjemci.
- 2.4. Prostředky uvedené v bodě 2.2 se musí čerpat v jednotlivých letech v členění stanoveném v základní smlouvě.
- 2.5. Příjemce se zavazuje, že převede dalším účastníkům projektu odpovídající částky dle základní smlouvy do 14 kalendářních dnů po obdržení celkové roční podpory od poskytovatele na jejich příslušný bankovní účet.

3. Povinnosti účastníků projektu

- 3.1. Účastník projektu je povinen po dobu realizace projektu řídit se tímto projektem a pokyny příjemce tak, aby byla naplněna základní smlouva. Účastník projektu je povinen práce stanovené projektem provádět řádně.
- 3.2. Účastník projektu je povinen zahájit řešení projektu dle pokynů příjemce, nejpozději ale ve lhůtě stanovené § 10 odst. 1 zákona č.130/2002 Sb.
- 3.3. Účastník projektu je povinen použít poskytnutou finanční podporu pro účel a cíle dle základní smlouvy.
- 3.4. Účastník projektu je povinen předkládat v dostatečném předstihu příjemci údaje pro přípravu zpráv, včetně dokladů o vynaložených nákladech dle **základní smlouvy**, předávat příjemci všechny požadované údaje o řádném plnění smlouvy a dále informovat příjemce o každé okolnosti, která by mohla podstatně ovlivnit projekt. V případě vznesení požadavku poskytovatelem o předložení mimořádné zprávy stanoví příjemce účastníkům projektu termín pro doručení zprávy a rozsah požadovaných údajů s ohledem na požadavky uvedené poskytovatelem v jeho žádosti.

- 3.5. Účastník projektu je povinen uchovávat řádně podepsané originály všech smluv a jiných dokladů týkajících se provádění projektu. Veškerou dokumentaci týkající se řešení projektu uchovávat po dobu deseti let od ukončení řešení projektu.
- 3.6. Účastník projektu je povinen informovat příjemce o smlouvách uzavřených s dodavateli, pokud se dodávky vztahují k plnění projektu.
- 3.7. Účastník projektu je povinen vést o způsobilých nákladech samostatnou účetní evidenci podle § 8 zákona č. 130/2002 Sb. a zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a v rámci této evidence sledovat výdaje nebo náklady hrazené z poskytnuté podpory.
- 3.8. Účastník projektu je povinen postupovat při nakládání s podporou poskytnutou na základě této smlouvy a s majetkem a právy za ně pořízenými v souladu s obecně závaznými právními předpisy.
- 3.9. Účastník projektu je povinen včas informovat příjemce o své neschopnosti plnit řádně a včas povinnosti vyplývající pro dalšího účastníka projektu z této smlouvy.
- 3.10. Účastník projektu musí průběžně předkládat příjemci písemné zprávy o realizaci části projektu v průběhu daného roku v rozsahu a v termínech dle pokynů příjemce. Rozsah a termíny předkládání zpráv stanoví příjemce s ohledem na požadavky stanovené poskytovatelem. Součástí zpráv musí být přehled hospodaření s poskytnutými finančními prostředky.
- 3.11. Účastník projektu je odpovědný příjemci za řešení odborné části projektu a za hospodaření s přidělenou částí finančních prostředků v plném rozsahu.
- 3.12. Účastník projektu je povinen písemně informovat příjemce o veškerých změnách týkajících se jeho osoby o jakýchkoliv změnách a skutečnostech, které by mohly mít vliv na řešení a cíle projektu, a které nastaly v době ode dne nabytí platnosti smlouvy, a to ve lhůtě 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o takové změně nebo skutečnosti dozvěděl. Neučiní-li tak, jedná se o závažné porušení smluvní povinnosti.

4. Vrácení podpory a sankce

- 4.1. Účastník projektu je povinen vrátit podporu, pokud se dopustí jednání, kterým poruší pravidla veřejné podpory nebo v důsledku něhož dojde k porušení pravidel na straně příjemce.
- 4.2. V případě, že nebude efektivně vyčerpána část poskytnuté podpory za příslušný rok je účastník projektu povinen vrátit příjemci nevyčerpanou část podpory.
- 4.3. V případě, že účastník projektu použije poskytnutou podporu nebo její část v rozporu s podmínkami, účelem nebo způsobem stanoveným základní smlouvou.
- 4.4. V případě, že u účastníka projektu byly po ukončení platnosti smlouvy zjištěny kontrolou závažné finanční nesrovnalosti nebo podvod, je účastník projektu povinen podporu vrátit v celé výši. Současně je povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši, která odpovídá roční výši repo sazby stanovené ČNB, zvýšené o sedm procentních bodů z poskytnuté podpory, a to ode dne připsání podpory do dne jejího vrácení.

5. Vlastnictví k hmotnému a nehmotnému majetku

- 5.1. Vlastníkem majetku, nutného k řešení projektu a pořízeného z poskytnuté podpory je ten účastník projektu, který ho pořídil v rámci čerpání jemu poskytnutých finančních prostředků. V případě, že se na pořízení majetku podílí více účastníků projektu, určuje se vlastnictví v souladu s § 15 odst. 2 zákona č. 130/2002 Sb.
- 5.2. Po dobu realizace projektu není žádný z účastníků projektu oprávněn bez souhlasu příjemce nebo poskytovatele s hmotným majetkem podle odstavce 1. tohoto článku disponovat ve svůj prospěch či prospěch třetí osoby.

6. Práva k duševnímu vlastnictví

- 6.1. Všechna práva k výsledkům projektu patří příjemci a dalším účastníkům projektu v poměru dle příslušných právních předpisů upravujících práva k předmětům duševního vlastnictví.
- 6.2. V případě, že výsledkem projektu podle této smlouvy bude autorské dílo ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů, považuje se za autora a vlastníka díla příjemce a účastník projektu, který toto dílo vytvořil případně dle podílů příjemce a jednotlivých účastníků projektu.
- 6.3. Pokud nositel autorského práva umožní licenční smlouvou v souladu se zákonem a se souhlasem poskytovatele třetím osobám dílo za úplaty užit, je povinen uhradit ostatním účastníkům projektu poměrnou část ceny za poskytnutí licence a to ve výši dle podílu na poskytnuté podpoře a podílu na řešení autorského díla.
- 6.4. Vypořádání vlastnictví k autorskému dílu ve vztahu k poskytovateli se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 130/2002 Sb.
- 6.5. Předchozí smluvní ujednání se použijí na práva pořizovatele databáze, jakož i na formální práva duševního vlastnictví (ochranná známka slovní i grafická, práva k vynálezu (patent), práva k užitému nebo průmyslovému vzoru, a další).

7. Trvání smlouvy a doba plnění

- 7.1. Tato smlouva nabývá účinnosti okamžikem účinnosti základní smlouvy.
- 7.2. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou a to na dobu schválenou poskytovatelem k řešení projektu.
- 7.3. Tato smlouva zaniká v okamžiku, kdy příjemce přestane být smluvní stranou základní smlouvy, případně pokud základní smlouva jinak zanikne nebo je ukončena.
- 7.4. I po ukončení této smlouvy jsou platná a účinná ujednání ohledně kontroly a ujednání související s autorskými a průmyslovými právy, případně další ujednání, která mají podle své povahy trvalý charakter.
- 7.5. Celková doba řešení projektu, jeho zahájení a ukončení je uvedena v základní smlouvě.

8. Kontrola

- 8.1. Poskytovatel je oprávněn provádět kontrolu řešení projektu v rozsahu a za podmínek stanovených v § 13 zákona č. 130/2002 Sb. Povinností příjemce a účastníků projektu je tuto kontrolu umožnit.
- 8.2. Účastník projektu je povinen umožnit příjemci provádět pravidelnou kontrolu na kontrolních dnech, a to jak výsledků řešení části projektu, tak použití a evidenci účelových finančních prostředků poskytnutých v přímé souvislosti s řešením projektu, a to kdykoliv v průběhu řešení projektu. V případě, že poskytovatel požaduje audit, zajistí účastník projektu prověření skutečného čerpání prostředků na projekt auditorem a výsledek v písemné formě předloží příjemci, a to ve dvou vyhotoveních. Termín předložení bude stanoven příjemcem v návaznosti na termíny stanovené poskytovatelem.
- 8.3. Způsob kontroly řešení projektu poskytovatelem, formu vyhodnocování, předání a převzetí výsledků řešení projektu a jejich termíny jsou stanoveny v základní smlouvě a všeobecných podmínkách. V návaznosti na tato ustanovení základní smlouvy bude smluvními stranami stanovena specifikace dílčích termínů spolupráce účastníků projektu s příjemcem.

9. Dohoda o utajení

- 9.1. Smluvní strany se dohodly, že informace, dokumentace a výsledky práce, předané a vzniklé v souvislosti s plněním této smlouvy, jakož i jednotlivých následných smluv, budou pokládány za důvěrné a nebudou poskytnuty třetí straně ani využity jinak, než pro účely této smlouvy.
- 9.2. V případě, že po dohodě stran vstoupí do plnění této smlouvy nebo jednotlivých následných smluv třetí strana bude dohoda o utajení uzavřena rovněž s touto třetí stranou. Dohodu uzavře ta strana, s níž bude mít třetí strana smluvní vztah.
- 9.3. Dohoda o utajení nesmí bránit vlastnímu účelu základní smlouvy a jejímu plnění.

10. Odstoupení od smlouvy

- 10.1. Každý účastník projektu je povinen použít podporu v souladu s touto smlouvou, v případě jiného využití, než na který mu byla ve smyslu této smlouvy poskytnuta, nebo závažným způsobem poruší jinou povinnost uloženou mu touto smlouvou, je příjemce oprávněn od této smlouvy kdykoliv jednostranně odstoupit.
- 10.2. Příjemce je oprávněn jednostranně odstoupit od smlouvy v případě, že se ukáže, že údaje sdělené mu účastníkem projektu a vyjadřující podmínky, na něž příjemce uzavření této smlouvy váže, nebo některé z nich nejsou pravdivé.
- 10.3. Příjemce je oprávněn jednostranně odstoupit od smlouvy i v případě, že účastník projektu jedná při řešení projektu zjevně v rozporu s právním řádem.
- 10.4. Příjemce je dále oprávněn jednostranně písemně odstoupit od smlouvy v případě podstatného a závažného porušení nebo nedodržení sjednaných podmínek, za které se pro účel této smlouvy považuje porušení nebo nedodržení závazku účastníka.
- 10.5. Účastník projektu bere na vědomí, že v případě nesplnění povinností dle bodu 8.1 této smlouvy vystavuje se nebezpečí uložení sankcí dle příslušných právních předpisů a zároveň musí nahradit případné škody příjemci.

11. Obecná a závěrečná ustanovení

- 11.1. Práva a povinnosti dle této smlouvy není účastník projektu oprávněn převést na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu příjemce.
- 11.2. Účastník projektu souhlasí s tím, že údaje o projektu, příjemci, účastnících projektu a osobách podílejících se na něm budou uloženy v systému výzkumu a vývoje v souladu s hlavou VII zákona č. 130/2002 Sb., z nichž zveřejnitelné údaje ve smyslu § 12 zákona č. 130/2002 Sb. mohou být zveřejněny ve smyslu zákona č. 365/2000 Sb., o informacích v systémech veřejné správy, ve znění pozdějších předpisů.
- 11.3. Smluvní strany si vzájemně udělují souhlas se zveřejněním plného znění smlouvy tak, aby tato smlouva mohla být předmětem poskytnuté informace ve smyslu zákona 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
- 11.4. Právní vztahy smluvně neupravené touto smlouvou se řídí obchodním zákoníkem, zákonem č. 130/2002 Sb. a dalšími příslušnými právními předpisy.
- 11.5. Smlouva nabývá platnosti okamžikem podpisu smluvními stranami.
- 11.6. Tuto smlouvu lze doplňovat, upravovat a měnit toliko písemně, a to formou číslovaných dodatků.
- 11.7. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení a jedno vyhotovení obdrží poskytovatel.
- 11.8. Smluvní strany smlouvu přečetly a prohlašují, že je projevem jejich pravé a svobodné vůle. Na důkaz tohoto připojují svoje podpisy.

Příjemce

V Havlíčkově Brodě dne 11.3.2019

.....
Ing. Jaroslav Čepel, CSc.

.....
Ing. Jaroslava Domkářová, Ph.D., MBA

.....
Ing. Jana Novotná.

Účastník projektu

V Praze 6 - Ruzyni dne 12.3.2019

.....
Ing. Antonín Machálek, CSc.

T A

Č R

SMLOUVA

Číslo smlouvy: 2018TH04030159

Smlouva o poskytnutí podpory

Smluvní strany:

Česká republika – Technologická agentura České republiky

se sídlem: **Evropská 1692/37, 160 00 Praha 6**

IČ: 72050365

zastoupená: **Petrem Konvalinkou, předsedou TA ČR**

bankovní spojení: **Česká národní banka, Na Příkopě 28, Praha 1**

běžný výdajový účet: **000-3125001/0710**

(dále jen „poskytovatel“) na straně jedné,

a

Výzkumný ústav bramborářský Havlíčkův Brod, s.r.o.

POO - Právnícká osoba zapsaná v obchodním rejstříku (zákon č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob) - Společnost s ručením omezeným

se sídlem: **Dobrovského 2366/, 58001 Havlíčkův Brod**

zapsána v **Krajský soud v Hradci Králové C 5351**

IČ: 60109807, DIČ: CZ60109807

zastoupená: **Ing. Jaroslav Čepl, CSc., jednatel; Ing. Jaroslava Domkářová, Ph.D., jednatel; Ing. Jana Novotná, jednatel**

bankovní spojení: **Komerční banka, a.s., Havlíčkovo náměstí 93, Havlíčkův Brod**

číslo účtu: **2007521/0100**

(dále jen „hlavní příjemce“) na straně druhé

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

Smlouvu o poskytnutí podpory

(dále jen „Smlouva“)

Preambule

Hlavním příjemcem podaný návrh projektu č. **TH04030159** s názvem **Vývoj nových prvků řízení kapkové závlahy při pěstování brambor včetně fertigace a aplikace přípravků na ochranu rostlin** byl poskytovatelem přijat do 4. veřejné soutěže vyhlášené poskytovatelem v Programu na podporu aplikovaného výzkumu a experimentálního vývoje **EPSILON** a hodnocen v souladu s § 21 ZPVV. Poskytovatel vydal **Rozhodnutí o výsledku veřejné soutěže** v souladu s tímto ustanovením tak, že

návrh projektu bude podpořen (dále jen „schválený návrh projektu“). V souladu s § 9 ZPVV se na základě Rozhodnutí o výsledcích veřejné soutěže uzavírá tato Smlouva. Veškeré pojmy použité ve Smlouvě jsou definovány ve Všeobecných podmínkách.

Článek 1 Předmět Smlouvy

1. Předmětem Smlouvy je závazek poskytovatele poskytnout hlavnímu příjemci finanční podporu formou dotace za účelem jejího využití na dosažení deklarovaných výsledků a cílů projektu a současně závazek hlavního příjemce použít tuto podporu a řešit projekt v souladu s pravidly poskytnutí podpory a přílohou Závazné parametry řešení projektu.
2. Účelem podpory je dosažení stanovených cílů projektu, tj. cílů uvedených v příloze Závazné parametry řešení projektu.

Článek 2 Výše poskytnuté podpory a uznaných nákladů

1. Maximální výše podpory činí 12 408 000 Kč (slovy: dvanáct milionů čtyři sta osm tisíc korun českých), což je 59,78 % z maximální výše uznaných nákladů.
2. Maximální výše uznaných nákladů projektu je stanovena ve výši 20 756 000 Kč (slovy: dvacet milionů sedm set padesát šest tisíc korun českých).

Článek 3 Související dokumenty

1. Nedílnou součástí Smlouvy je příloha Závazné parametry řešení projektu, které jsou schváleným návrhem projektu ve smyslu § 9 odst. 2 zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků, a obsahují označení hlavního příjemce a dalších účastníků, název a předmět řešení projektu, jméno, příjmení a případné akademické tituly a vědecké hodnosti řešitele, časový plán řešení projektu včetně termínu zahájení a ukončení řešení projektu, cíle projektu, deklarované výsledky projektu. Závazné parametry řešení projektu rovněž obsahují tabulku uznaných nákladů projektu, která obsahuje jejich rozdělení na jednotlivé roky řešení projektu, míru podpory z uznaných nákladů a s tím související celková výše poskytované účelové podpory, včetně jejího rozdělení mezi hlavního příjemce a další účastníky projektu.
2. Další podmínky poskytnutí podpory a řešení projektu jsou uvedeny ve Všeobecných podmínkách (verze 5), které jsou dostupné na webových stránkách poskytovatele.
3. Obsahuje-li Smlouva úpravu odlišnou od Všeobecných podmínek či Závazných parametrů

řešení projektu, použijí se přednostně ustanovení Smlouvy, dále ustanovení Všeobecných podmínek a dále Závazných parametrů řešení projektu.

Článek 4 Specifické podmínky

1. Účelem tohoto článku je stanovit další podmínky, které jsou specifické pro výše uvedenou veřejnou soutěž, a to nad rámec Všeobecných podmínek.
2. Nad rámec Všeobecných podmínek se stanovuje hlavnímu příjemci povinnost dle zákona č. 563/1991 Sb., zákona o účetnictví zveřejňovat účetní závěrku v příslušném rejstříku ve smyslu zákona č. 304/2013 o veřejných rejstřících, a to po celou dobu řešení projektu.
3. Článek 2 Všeobecných podmínek „Vymezení pojmů“ se doplňuje o tento pojem:
„Aplikačním garantem“ se rozumí organizace (právnícká osoba či podnikající fyzická osoba, která musí mít sídlo v České republice), a která má zájem na uplatnění a využití plánovaných výstupů projektu výzkumu a vývoje v praxi. Hlavní rolí aplikačního garanta je přispět k tomu, aby výsledek projektu byl uplatnitelný a také následně uplatněný a využitý v praxi, přičemž aplikačním garantem může být zároveň příjemce či další účastník projektu.
4. Pro účely výše uvedené veřejné soutěže, na základě jejichž výsledků se Smlouva uzavírá, se článek 17 odst. 4 Všeobecných podmínek neuplatňuje, tedy z poskytnuté podpory není možné hradit investice.
5. Pro účely výše uvedené veřejné soutěže, na základě jejichž výsledků se Smlouva uzavírá, se článek 17 odst. 6 písm. f) Všeobecných podmínek neuplatňuje, tedy z poskytnuté podpory není možné hradit stipendia.
6. V čl. 17 odst. 7 písm. b) Všeobecných podmínek se za větu poslední doplňuje věta:
V případě, že v návrhu projektu příjemce podpory dle podmínek stanovených zadávací dokumentací uvedené veřejné soutěže prokáže, že je držitelem HR Excellence in Research Award (HR Award), může poskytovatel na žádost příjemce uznat vykazování nepřímých nákladů až do výše 30 % ze součtu skutečně vykázaných osobních nákladů a ostatních přímých nákladů příjemce v příslušném roce.
7. Plánují-li příjemci způsobilé náklady v roce 2018 (v případě zahájení řešení již v roce 2018, nejdříve však k 1. 10. 2018), zahrnou je do nákladů za rok 2019.
8. Poskytovatel se zavazuje poskytnout podporu jednorázově na příslušný rok řešení ve výši uvedené v Závazných parametrech řešení projektu
 - a) do 60 kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti Smlouvy a
 - b) u víceletých projektů pro druhý a každý následující rok řešení do 60 kalendářních dnů od začátku příslušného kalendářního roku.
9. Nad rámec Všeobecných podmínek se stanovuje příjemci povinnost zajistit od aplikačního garanta součinnost zejm. v oblastech spolupráce na řešení projektu na implementaci

výsledků/výstupů projektu do praxe, ošetření problematiky ochrany práv duševního vlastnictví, problematiky řešení sporů a další. Příjemce je dále povinen předkládat vyjádření aplikačního garanta k případným žádostem o změnu projektu, jedná-li se o změnu týkající se hlavních výstupů projektu, a dále vyjádření k průběhu spolupráce a řešení projektu jako přílohu průběžných zpráv a závěrečné zprávy z řešení projektu. Nesplnění některé z povinností dle tohoto odstavce má za následek vznik povinnosti uhradit smluvní pokutu 5.000,- Kč za každé takové jednotlivé porušení.

Článek 5 Závěrečná ustanovení

1. Smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, z nichž poskytovatel a hlavní příjemce obdrží po jednom stejnopisu. Každý stejnopis má platnost originálu.
2. Hlavní příjemce prohlašuje a podpisem Smlouvy stvrzuje, že jím uvedené údaje, na jejichž základě je uzavřena, jsou správné, úplné a pravdivé.
3. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti zveřejněním v registru Smluv.
4. Smluvní strany prohlašují, že si Smlouvu včetně jejich příloh přečetly, s jejím obsahem souhlasí, a že byla sepsána na základě jejich pravé a svobodné vůle, prosté omylu, a na důkaz toho připojují své podpisy.
5. Smluvní strany souhlasí se zveřejněním znění smlouvy ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Zveřejnění ve smyslu tohoto zákona provede poskytovatel.
6. Hlavní příjemce zároveň svým podpisem výslovně prohlašuje, že se seznámil se všemi pravidly stanovenými Všeobecnými podmínkami.

Podpisy smluvních stran

Poskytovatel:

18 -02- 2019

V Praze, dne

Petr Konvalinka
Předseda TA ČR

**Výzkumný ústav bramborářský Havlíčkův Brod,
s.r.o.**

V HAVLÍČKOVĚ BRODĚ, dne 20.12.2018

Ing. Jaroslav Čepl, CSc., jednatel; Ing.
Jáoslava Domkářová, Ph.D., jednatel;
Ing. Jana Novotná, jednatel

ZÁVAZNÉ PARAMETRY ŘEŠENÍ PROJEKTU

1. Název projektu v českém jazyce

Vývoj nových prvků řízení kapkové závlahy při pěstování brambor včetně fertigace a aplikace přípravků na ochranu rostlin

2. Datum zahájení a ukončení projektu

01/2019 – 12/2022

3. Cíl projektu

Cílem projektu je vyvinout a validovat nové prvky v řízení kapajícího zavlažování při pěstování brambor s přínosem co nejúčinnější zavlažovací operace. Součástí řešení bude přesné použití živin prostřednictvím zavlažovací vody. Certifikované a vyvinuté postupy pro aplikaci některých přípravků na ochranu rostlin zavlažováním. Cílem projektu je využití pozemních metod sledování fyziologického stavu rostlin experimentálně ovlivněných zavlahou, hnojením a zdravotním stavem rostlin pro interpretaci dat z dálkového spektrálního sledování porostů. Výsledky analýzy obrazu o stavu porostu získaného z bezpilotního létání nad plodinou budou použity při vývoji softwaru pro management porostu v konkrétním zemědělském podniku.

4. Řešitel — Klíčová osoba řešitelského týmu

Ing. Pavel Kasal Ph.D.

5. Plánované výsledky projektu

Identifikační číslo TH04030159- V3	Název výstupu/výsledku Řízení dávkovacích ventilů závlahové vody a kapalných hnojivých a ochranných přípravků.
Popis výstupu/výsledku Systém dávkování závlahové vody a kapalných hnojivých a ochranných přípravků bude řízeno na základě zjištěných a vyhodnocených dat během vegetace pro růst a výživu. To by mělo zabezpečit, aby nebylo zbytečně nad potřebnou míru použito jak závlahové vody, tak i přípravků na výživu a ošetřování a byla zachována maximální kvalita produkce brambor. Předpokládá se tím dosažení úspor vody a snížení znečištění povrchových vod chemickými přípravky a zachování požadované kvality produkce.	
Druh výsledku podle struktury databáze RIV Fuzit – Užitný vzor	

Identifikační číslo TH04030159-V4	Název výstupu/výsledku Technologie pěstování a ochrany brambor při kapkové závlaze
Popis výstupu/výsledku Využití kapkové závlahy k aplikaci prostředků na ochranu rostlin proti patogenům hlíz.	
Druh výsledku podle struktury databáze RIV Ztech – Ověřená technologie	

ZÁVAZNÉ PARAMETRY ŘEŠENÍ PROJEKTU

Číslo projektu: **TH04030159**

Rozhodný den pro uznatelnost nákladů dle této verze závazných parametrů:

Od data zahájení řešení projektu uvedeném v Závazných parametrech

<p>Identifikační číslo TH04030159- V5</p>	<p>Název výstupu/výsledku Vyhodnocení multispektrálního snímkování porostu bramboru ovlivněného zavlažováním, hnojením a zdravotním stavem na základě fyziologického stavu.</p>
<p>Popis výstupu/výsledku Výsledkem bude software, který umožní vyhodnocení multispektrálního snímkování porostu bramboru ovlivněného různou úrovní závlahy, různým hnojením při definovaném zdravotním stavu rostlin na základě pozemního hodnocení porostu. Software bude zaměřen hlavně na vyhodnocení vodního stavu rostlin podle otevřenosti průduchů při různé závlaze porostu.</p>	
<p>Druh výsledku podle struktury databáze RIV R - Software</p>	

6. Identifikační údaje účastníků

Hlavní příjemce - [P] Výzkumný ústav bramborářský Havlíčkův Brod, s.r.o.

IČ 60109807	DIČ CZ60109807	Obchodní jméno Výzkumný ústav bramborářský Havlíčkův Brod, s.r.o.
Organizační jednotka		Kód organizační jednotky
Právní forma POO - Právnícká osoba zapsaná v obchodním rejstříku (zákon č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob)		
Typ organizace VO - Výzkumná organizace		

Další účastník - [D] Výzkumný ústav zemědělské techniky, v. v. i.

IČ 00027031	DIČ CZ00027031	Obchodní jméno Výzkumný ústav zemědělské techniky, v. v. i.
Organizační jednotka		Kód organizační jednotky
Právní forma VVI - Veřejná výzkumná instituce (zákon č. 341/2005 Sb., o veřejných výzkumných institucích)		
Typ organizace VO - Výzkumná organizace		

Další účastník - [D] Výzkumný ústav rostlinné výroby, v.v.i.

IČ 00027006	DIČ CZ00027006	Obchodní jméno Výzkumný ústav rostlinné výroby, v.v.i.
Organizační jednotka		Kód organizační jednotky
Právní forma VVI - Veřejná výzkumná instituce (zákon č. 341/2005 Sb., o veřejných výzkumných institucích)		
Typ organizace VO - Výzkumná organizace		

Další účastník – [D] AGRO Posázaví, a.s.

IČ 25250868	DIČ CZ25250868	Obchodní jméno AGRO Posázaví, a.s.
Organizační jednotka		Kód organizační jednotky
Právní forma POO - Právnícká osoba zapsaná v obchodním rejstříku (zákon č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob)		
Typ organizace SP - Střední podnik		

Další účastník – [D] Vesa Česká Bělá, a.s.

IČ 48172855	DIČ CZ48172855	Obchodní jméno Vesa Česká Bělá, a.s.
Organizační jednotka		Kód organizační jednotky
Právní forma POO - Právnícká osoba zapsaná v obchodním rejstříku (zákon č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob)		
Typ organizace MP - Malý podnik		

Další účastník – [D] Workswell s.r.o.

IČ 29048575	DIČ CZ29048575	Obchodní jméno Workswell s.r.o.
Organizační jednotka		Kód organizační jednotky
Právní forma POO - Právnícká osoba zapsaná v obchodním rejstříku (zákon č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob)		
Typ organizace MP - Malý podnik		

T A
Č R

ZÁVAZNÉ PARAMETRY ŘEŠENÍ PROJEKTU

Číslo projektu: **TH04030159**

Rozhodný den pro uznatelnost nákladů dle této verze závazných parametrů:
Od data zahájení řešení projektu uvedeném v Závazných parametrech

Další účastník - [D] AGROFIM CZECH s.r.o.

IČ 25010832	DIČ CZ25010832	Obchodní jméno AGROFIM CZECH s.r.o.
Organizační jednotka		Kód organizační jednotky
Právní forma POO - Právnícká osoba zapsaná v obchodním rejstříku (zákon č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob)		
Typ organizace MP - Malý podnik		

7. Náklady

(uvedené údaje jsou v Kč, závazné parametry tučně v rámečku)

Projekt

Položka / rok	2019	2020	2021	2022	Celkem maximální výše
Náklady projektu celkem	5 189 000	5 189 000	5 189 000	5 189 000	20 756 000
Výše podpory	3 102 000	3 102 000	3 102 000	3 102 000	12 408 000
Maximální intenzita podpory projektu					60 %

Hlavní příjemce — [P] Výzkumný ústav bramborářský Havlíčkův Brod, s.r.o.

Položka / rok	2019	2020	2021	2022	Celkem maximální výše
Osobní náklady	915 000	915 000	915 000	915 000	3 660 000
Subdodávky / služby	55 000	60 000	60 000	30 000	205 000
Ostatní přímé náklady	210 000	205 000	205 000	235 000	855 000
Nepřímé náklady / režie	202 000	202 000	202 000	202 000	808 000
Náklady projektu celkem	1 382 000	1 382 000	1 382 000	1 382 000	5 528 000
Výše podpory	828 000	828 000	828 000	828 000	3 312 000
Způsob výpočtu režijních nákladů					Flat rate

Další účastník — [D] Výzkumný ústav zemědělské techniky, v. v. i.

Položka / rok	2019	2020	2021	2022	Celkem maximální výše
Osobní náklady	602 000	602 000	602 000	602 000	2 408 000
Subdodávky / služby	0	0	0	0	0
Ostatní přímé náklady	100 000	100 000	100 000	100 000	400 000
Nepřímé náklady / režie	98 000	98 000	98 000	98 000	392 000
Náklady projektu celkem	800 000	800 000	800 000	800 000	3 200 000
Výše podpory	720 000	720 000	720 000	720 000	2 880 000
Způsob výpočtu režijních nákladů	Flat rate				

Další účastník — [D] Výzkumný ústav rostlinné výroby, v.v.i.

Položka / rok	2019	2020	2021	2022	Celkem maximální výše
Osobní náklady	491 000	491 000	491 000	491 000	1 964 000
Subdodávky / služby	0	0	0	0	0
Ostatní přímé náklady	210 000	210 000	210 000	210 000	840 000
Nepřímé náklady / režie	139 000	139 000	139 000	139 000	556 000
Náklady projektu celkem	840 000	840 000	840 000	840 000	3 360 000
Výše podpory	756 000	756 000	756 000	756 000	3 024 000
Způsob výpočtu režijních nákladů	Flat rate				

Další účastník — [D] AGRO Posázaví, a.s.

Položka / rok	2019	2020	2021	2022	Celkem maximální výše
Osobní náklady	106 000	106 000	106 000	106 000	424 000
Subdodávky / služby	0	0	0	0	0
Ostatní přímé náklady	235 000	235 000	235 000	235 000	940 000
Nepřímé náklady / režie	65 000	65 000	65 000	65 000	260 000
Náklady projektu celkem	406 000	406 000	406 000	406 000	1 624 000
Výše podpory	140 000	140 000	140 000	140 000	560 000
Způsob výpočtu režijních nákladů					Flat rate

Další účastník — [D] Vesa Česká Bělá, a.s.

Položka / rok	2019	2020	2021	2022	Celkem maximální výše
Osobní náklady	182 000	182 000	182 000	182 000	728 000
Subdodávky / služby	0	0	0	0	0
Ostatní přímé náklady	243 000	243 000	243 000	243 000	972 000
Nepřímé náklady / režie	79 000	79 000	79 000	79 000	316 000
Náklady projektu celkem	504 000	504 000	504 000	504 000	2 016 000
Výše podpory	185 000	185 000	185 000	185 000	740 000
Způsob výpočtu režijních nákladů					Flat rate

Další účastník — [D] Workswell s.r.o.

Položka / rok	2019	2020	2021	2022	Celkem maximální výše
Osobní náklady	650 000	650 000	650 000	650 000	2 600 000
Subdodávky / služby	0	0	0	0	0
Ostatní přímé náklady	250 000	250 000	250 000	250 000	1 000 000
Nepřímé náklady / režie	100 000	100 000	100 000	100 000	400 000
Náklady projektu celkem	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	4 000 000
Výše podpory	348 000	348 000	348 000	348 000	1 392 000
Způsob výpočtu režijních nákladů	Flat rate				

Další účastník — [D] AGROFIM CZECH s.r.o.

Položka / rok	2019	2020	2021	2022	Celkem maximální výše
Osobní náklady	147 000	147 000	147 000	147 000	588 000
Subdodávky / služby	0	0	0	0	0
Ostatní přímé náklady	71 000	71 000	71 000	71 000	284 000
Nepřímé náklady / režie	39 000	39 000	39 000	39 000	156 000
Náklady projektu celkem	257 000	257 000	257 000	257 000	1 028 000
Výše podpory	125 000	125 000	125 000	125 000	500 000
Způsob výpočtu režijních nákladů	Flat rate				

8. Další závazné parametry projektu
