



č. smlouvy: OVVV_FP/5/2019/LK
č.j.: MHB_OVVV/67/2019/LK

OVVV



Dnešního dne, měsíce a roku uzavřeli tito účastníci:

MĚSTO HAVLÍČKŮV BROD, IČO: 00267449, DIČ: CZ00267449
se sídlem Havlíčkově náměstí 57, 580 01 Havlíčkův Brod
zapsané v registru ekonomických subjektů
zastoupené starostou Mgr. Janem Teclem, MBA
(dále jen město nebo poskytovatel)

a

Oblastní charita Havlíčkův Brod

Mateřské centrum Zvoneček Havlíčkův Brod, IČO 150 60 233
se sídlem B. Němcové 188, 580 01 Havlíčkův Brod
číslo bankovního účtu: 2106566677/2700
zastoupený ředitelkou Ing. Kateřinou Svobodovou
jako „příjemce“ na straně druhé

Město Havlíčkův Brod	
1 - podatelna - 1	
Došlo:	23. 04. 2019
Čas:	
Čj:	MHB_OVVV/67/2019/LK - 3
Počet listů:	9
Počet listů příloh:	
Počet svazků:	
Nelistová podoba:	

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ INDIVIDUÁLNÍ FINANČNÍ PODPORY

uzavřená podle § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a dále podle části páté zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (§§ 159 – 170)

Účastníci smlouvy prohlašují, že jsou svéprávní.

Článek I

Předmět a účel smlouvy

1. Tato smlouva byla schválena usnesením zastupitelstva města č. 100/19 dne 08.04.2019.
2. Poskytovatel se zavazuje účelově poskytnout příjemci ze svého rozpočtu schváleného na rok 2019 **individuální dotaci ve výši Kč 140.000,-** (slovy: **jednoštyřicettisickorunčeských**), a to **na zajištění služby podporující aktivizaci rodin s dětmi ohrožených sociální izolací** s tím, že účelu bude dosaženo do 31.12.2019, a to v souladu s příslušnou Žádostí o poskytnutí individuální dotace z rozpočtu Města Havlíčkův Brod (evidovanou dle QS 55 – 09 Spisovým a skartačním řádem Města Havlíčkův Brod, pod číslem jednacím: MHB_OVVV/67/2019/LK), v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
3. Finanční prostředky shora uvedené jsou poskytovány prostřednictvím veřejnoprávní smlouvy ve smyslu § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
4. Částka dotace bude vyplacena na účet příjemce č. 2106566677/2700 do 30 dnů od podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami.
5. Poskytovatel dotace si vyhrazuje právo na změnu termínu splátky s tím, že bude příjemce o této změně písemně informovat.



Článek II

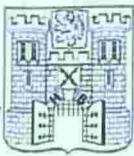
Podpora malého rozsahu (podpora de minimis)

1. Tento článek se týká pouze příjemců dotace, kterým je finanční podpora poskytnuta v režimu de minimis, pokud je uvedena v čl. I odst. 2.
2. V rámci této finanční podpory je poskytována podpora malého rozsahu (de minimis) ve smyslu Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Úřední věstník EU, L 352, 24. 12. 2013, str. 1).
3. Poskytovatel ověřil prostřednictvím Centrálního registru podpor malého rozsahu (de minimis), že příjemce splňuje podmínky pro poskytnutí podpory malého rozsahu (de minimis) ve smyslu Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis.

Článek III

Vyúčtování finanční podpory

1. Konečný termín pro vyčerpání poskytnutých finančních prostředků je stanoven nejpozději do 31. prosince 2019.
2. **Příjemce podpory je povinen předložit** na předepsaném formuláři (který je k dispozici na webových stránkách města nebo na odboru vnějších a vnitřních vztahů) **závěrečné vyúčtování**, které bude obsahovat všechny požadované náležitosti, včetně kopii prvotních účetních dokladů, a to **do 31. ledna 2020**.
Rozhodující je datum přijetí podatelnou MěÚ.
3. Odbor vnějších a vnitřních vztahů provede formální kontrolu správnosti a úplnosti závěrečného vyúčtování finančních podpor v souladu s uzavřenou smlouvou. V případě zjištěného nesouladu vyzve příjemce finanční podpory k doplnění informací a stanoví termín nápravy.
Pro ověření skutečností uvedených v závěrečném vyúčtování je poskytovatel oprávněn kdykoliv příjemce vyzvat k předložení originálu dokladů prokazující čerpání dotace:
 - a. náklady / výdaje budou doloženy prvotními doklady v souladu s příslušnými obecně závaznými právními předpisy;
 - b. úhrada bude doložena výpisem z bankovního účtu nebo pokladním dokladem, bezprostředně související s dobou realizace podpořené činnosti / akce.Nevyjasněné nesoulady budou podnětem k provedení následných veřejnosprávních kontrol.
4. **V případě nevyčerpání celé výše finanční podpory nebo neuskutečnění podpořené činnosti je příjemce povinen zůstatek / celou část poskytnuté finanční podpory vrátit zpět** na účet města Havlíčkův Brod, a to do 30 kalendářních dnů ode dne zjištění této skutečnosti. Odůvodnění této skutečnosti bude uvedeno ve formuláři závěrečného vyúčtování.
Nevyčerpané finanční prostředky dotace příjemce poukáže ihned po předání vyúčtování dotace, nejpozději však do 31. ledna 2020, na účet poskytovatele, a to:
 - a) jsou-li nevyčerpané finanční prostředky vráceny do 31. prosince 2019, poukáže příjemce tyto prostředky na číslo účtu 327521/0100, vedeného u Komerční banky a.s., pod VS 2019220005.
 - b) jsou-li nevyčerpané finanční prostředky vráceny až po 31. prosinci 2019 (nejpozději však do 31. ledna 2020), poukáže je příjemce na číslo účtu 19-327521/0100, vedeného u Komerční banky a.s., pod VS 2019220005.
5. V případě, že příjemce podpory nedodrží podmínky smlouvy, jedná se o smluvní porušení, které je blíže specifikováno v čl. V této Smlouvy.
6. V případě zjištění čerpání dotace na jiný účel, než je účel uvedený v článku I této smlouvy, nebo dalšího porušení této smlouvy, nastupují sankce zejména dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.



Článek IV Povinnosti příjemce

1. Použít dotaci co nejhospodárněji a výhradně v souladu s předmětem této smlouvy specifikovaným v čl. I a v souladu s podanou žádostí o individuální dotaci.
2. Vynaložené výdaje (náklady) musí být nezbytné pro uskutečnění činnosti a musí odpovídat zásadám zdravého finančního řízení, zvláště efektivnosti, hospodárnosti a účelnosti.
3. Výdaje (náklady) **musí být prokazatelně vynaloženy s organizací činnosti**, na kterou je podpora poskytnuta a **uhrazeny nejpozději ke dni uvedeném v čl. III Smlouvy**. Prvotní doklady prokazující výdaje (náklady) **musí být označeny účelovým znakem, ve tvaru „HB-ID/příslušný kalendářní rok“**.
4. Mezi **nepřípustné výdaje (náklady), které nemohou být proplaceny z podpory, vždy patří**:
 - výdaje na reprezentaci (kterými jsou zejména pohoštění, občerstvení a dary), propagační předměty a potraviny,
 - daně (z příjmů, darovací, dědická, z převodu nemovitostí, silniční a ostatní daně), daň z přidané hodnoty (platí pouze pro plátce této daně),
 - poplatky správní, soudní, místní a bankovní poplatky (mimo autorských),
 - dary,
 - pokuty a penále,
 - odpis pohledávek,
 - manka a škody,
 - tvorba rezerv a opravných položek,
 - kurzové ztráty,
 - úroky z úvěrů a půjček,
 - úroky z prodlení,
 - veškeré osobní náklady (definované účtovou skupinou 52), kterými jsou zejména mzdové náklady (včetně dohod o provedení práce a dohod o pracovní činnosti), příjmy společníků a členů družstva ze závislé činnosti, odměny členům orgánů společnosti a družstva, zákonné sociální pojištění, ostatní sociální pojištění, sociální pojištění individuálního podnikatele, zákonné sociální náklady a ostatní sociální náklady (kromě trenérů sportovních týmů mládeže, a to maximálně ve výši 40 % z poskytnuté finanční podpory),
 - zájezdy, prázdninové a rekreační pobyty, které nemají charakter tréninkových soustředění, terapeutických pobytů či uměleckých dílen,
 - odborné odhady, posudky nebo studie, které mají charakter investičního výdaje,
 - pořízení dlouhodobého hmotného a dlouhodobého nehmotného majetku kromě drobného dlouhodobého hmotného a drobného dlouhodobého nehmotného majetku, výdaje na pořízení majetku na splátky (leasing nebo nájemní smlouvou s právem koupě).
5. Vést o finančních prostředcích z veřejného rozpočtu řádnou a oddělenou evidenci čerpání dotace ve svém účetnictví (ve smyslu ustanovení § 13, odst. 1, písm. c) zákona č. 563/1991 Sb. o účetnictví).

Příjemce, který není účetní jednotkou, se zavazuje o použití prostředků z veřejného rozpočtu vést průkaznou evidenci umožňující kontrolu.

V případě čerpání finanční podpory k úhradě spotřeby pohonných hmot (dále jen PHM) je příjemce povinen vést průkaznou evidenci umožňující kontrolu účelnosti, hospodárnosti a efektivnosti spotřeby PHM. Při použití PHM do motorových vozidel vést evidenci v souladu s platnou legislativou.
6. Jakékoliv změny v realizaci akce, případně i v čerpání dotace, provést jen po předchozím písemném souhlasu poskytovatele.
7. Neposkytovat dotaci jiným fyzickým či právnickým osobám, pokud se nejedná o úhradu nákladů spojených s realizací akce / činnosti vedoucí k dosažení účelu.
8. Oznamit neprodleně poskytovateli veškeré změny všech identifikačních údajů uvedených v této smlouvě, změny v přeměně nebo zrušení s likvidací, vč. změny termínu akce, a to



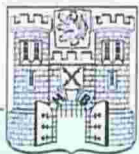
nejpozději do 15 dnů ode dne, kdy tyto změny nastaly. Oznámení změn musí být provedeno písemnou formou (sdělení je možné zaslat i elektronicky).

9. Příjemce podpory je povinen předložit závěrečné vyúčtování na předepsaném formuláři (viz článek III. této smlouvy).
10. Příjemce podpory se zavazuje archivovat účetní doklady prokazující čerpání podpory po dobu 5 let od data podání závěrečného vyúčtování.
11. Příjemce finanční podpory se zavazuje, že na všech informačních a propagačních materiálech, tiskových materiálech, včetně inzerce a článků v regionálním tisku, a na svých internetových stránkách (pokud jsou vydávány či vedeny) uvede znak města Havlíčkův Brod (znak města je zveřejněn na webových stránkách města v sekci finanční podpory nebo bude na požádání v příslušném formátu poskytnut).
12. Příjemce je povinen umožnit kontrolním orgánům města provedení veřejnosprávní kontroly použití a evidence finančních prostředků z rozpočtu města ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole, v platném znění, a to kdykoli v průběhu čerpání dotace i po předání jejího vyúčtování.

Článek V

Kontrola, smluvní porušení, sankce

1. Poskytovatel podpory je oprávněn nahlížet do účetnictví žadatele / příjemce za účelem ověření skutečností uváděných žadatelem / příjemcem.
2. Poskytovatel je oprávněn ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb. kontrolou ověřovat efektivnost, hospodárnost a účelnost čerpání dotace vč. plnění podmínek této smlouvy. Ke kontrole je příjemce povinen předložit kontrolnímu orgánu města veškeré účetní doklady související s čerpáním dotace.
Kontrolovaná osoba je povinna vytvořit základní podmínky k provedení této kontroly a poskytnout odpovídající součinnost dle zákona č. 255/2012 Sb. o kontrole.
Veřejnosprávní kontrolu u příjemce mohou provést pověřeni pracovníci městského úřadu - zvláště útvaru vnitřního auditu a odboru vnějších a vnitřních vztahů. Další kontrolou mohou být zastupitelstvem města pověřeny výbory zastupitelstva města.
3. Nedodržení povinnosti vyplývající z čl. III odst. 2 a čl. IV odst. 8 a 11 této smlouvy je považováno za méně závažné porušení povinnosti ve smyslu ustanovení § 22 odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb. v platném znění. Odvod za tato porušení rozpočtové kázně se stanoví následujícím procentním rozmezím:
 - a) předložení vyúčtování podle čl. III odst. 2 po stanovené lhůtě:
 - do 5 kalendářních dnů 5 % z poskytnuté dotace
 - od 6 do 30 kalendářních dnů 10 % z poskytnuté dotace
 - b) porušení povinnosti stanovené v čl. IV odst. 8. a odst. 11 5 % z poskytnuté dotace
4. Každé jiné nedodržení podmínek této smlouvy je považováno za porušení rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 22 odst. 2 zákona č. 250/2000 Sb. v platném znění a poskytovatel je oprávněn řešit porušení rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 22 uvedeného zákona.
5. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků.
6. Poskytovatel neprodleně po zjištění porušení některého ustanovení této smlouvy zahájí řízení o odvodu poskytnutých finančních prostředků zpět do jeho rozpočtu z titulu porušení rozpočtové kázně, a to v souladu s ustanovením § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o územních rozpočtech, ve znění pozdějších předpisů. Výše odvodu za porušení rozpočtové kázně se stanoví v souladu s ustanovením § 22 odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.
7. Příjemce je povinen splnit případná opatření, která mu budou uložena kontrolním orgánem města na základě kontrol zaměřených na čerpání poskytnutých finančních prostředků, a to v termínu a rozsahu dle požadavků stanovených příslušným kontrolním orgánem. Příjemce finančních prostředků je povinen písemně informovat orgán, který mu opatření uložil, o splnění uložených opatření k nápravě.



8. Poskytovatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit v případě, že příjemce vstoupí do likvidace nebo s ním bude zahájeno insolvenční řízení.

Článek VI Závěrečná ustanovení

1. Příjemce prohlašuje a podpisem smlouvy stvrzuje, že se před podpisem této smlouvy řádně a podrobně seznámil s podmínkami čerpání finančních prostředků dle této smlouvy, bere na vědomí všechny stanovené podmínky, vyslovuje s nimi svůj bezvýhradný souhlas a zavazuje se k jejich plnění, stejně jako k plnění závazků vyplývajících mu z této smlouvy.
2. Dále příjemce prohlašuje, že:
 - nemá vůči městu Havlíčkův Brod a jím zřízeným organizacím a založeným společnostem finanční závazky po lhůtě splatnosti,
 - má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům,
 - na jeho majetek není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.
3. Smluvní strany se dohodly, že případnou zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní město.
4. Žadatel byl informován a bere na vědomí, že Město Havlíčkův Brod jako poskytovatel dotace je oprávněn zpracovávat osobní údaje uvedené v žádosti z důvodů:
 - plnění právní povinnosti v souladu s čl. 6 odst. 1 písm. c) „Nařízení“* (zpracování osobních údajů je nezbytné pro plnění zákonných povinností Města Havlíčkův Brod pro účely zveřejnění smlouvy o poskytnutí finanční podpory v souladu se zákonem o registru smluv, zákonem o rozpočtových pravidlech a pro poskytování informací dle zákona č. 106/1999 Sb.),
 - naplnění čl. 6 odst. 1 písm. b) „Nařízení“* (účelem zpracování osobních údajů je jednání směřující k uzavření a plnění Smlouvy o poskytnutí finanční podpory).
5. Osobní údaje budou zpracovány po dobu, kterou ukládají výše uvedené obecně závazné právní předpisy a Spisový a skartační řád MěÚ Havlíčkův Brod.
6. Případná změna právní formy osoby příjemce (legislativně vyvolaná) nemá vliv na práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy.
7. Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, přičemž obě mají platnost originálu a každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
8. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
9. Účastníci prohlašují, že tuto smlouvu uzavřeli na základě pravdivých údajů, na základě svobodné vůle, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek, a jednaly za ně oprávněné osoby. Na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

V Havlíčkově Brodě, dne 09.04.2019

V Havlíčkově Brodě, dne 17. 4. 2019

Mgr. Jan Fecl, MBA
starosta města



Ing. Kateřina Svobodová
statutární zástupce

Ohlasní charita Havlíčkův Brod
B. Němcové 188, 580 01 Havl. Brod
IČ: 150 60 233, tel./fax: 569 426 070
www.charitahb.cz (2)

*Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), (dále jen „Nařízení“).

SD 19925/2019/muhb



0000



OBLASTNÍ CHARITA HAVLÍČKŮV BROD

B. NĚMCOVÉ 188, 580 01 HAVLÍČKŮV BROD

tel./fax: 569 426 070, e-mail: sekretariat@charitahb.cz, www.lib.charita.cz

IČO: 150 60 233; č.ú: 2106566677/2700

organizace byla registrována Ministerstvem kultury ČR dne 30. 10. 1996, číslo evidence 8/1-04-703/1996

Město Havlíčkův Brod

Městský úřad Havlíčkův Brod
Havlíčkovo náměstí 57
580 61 Havlíčkův Brod 2

Dne

18. 03. 2019

19843/2019/muhb

Podatelský list

Počet listů: 1

V Havlíčkově Brodě dne 17. 3. 2019

Individuální žádost o dotaci na realizaci služby aktivizace rodin s dětmi ohrožených sociální izolací

Žádáme o poskytnutí dotace na zajištění služby podporující aktivizaci rodin s dětmi ohrožených sociální izolací, která je provozována v rámci Oblastní charity Havlíčkův Brod pro rok 2019 ve výši 140 000,- Kč. Finanční dotace bude využita na zajištění celoroční činnosti výše uvedené služby (tj. od 1. 1. 2019 – 31. 12. 2019), konkrétně především na úhradu nájmu, energií a poskytování služeb spojených s užíváním nebytových prostor, a dále na potřebné materiálové prostředky a vybavení a úhradu služeb. Cílem je zajistit dostatek zdrojů na udržení nízkoprahovosti a další rozvoj naší služby, která doplňuje činnost Mateřského centra Zvoneček a dalších sociálních služeb Oblastní charity Havlíčkův Brod.

Oblastní charita Havlíčkův Brod je nestátní nezisková organizace – církve a náboženské společnosti, není plátcem DPH a účetním obdobím je kalendářní rok. Služba je realizována v Mateřském centru Zvoneček a je účtována na samostatném středisku.

Služby a programy, které nabízíme naší cílové skupině, mají za cíl aktivizovat rodiny s dětmi ohrožené sociální izolací k rozvoji a posílení rodičovských kompetencí a získávání nových dovedností a zkušeností vedoucích k posílení soudržnosti a dobré funkce rodiny, zkvalitňování vztahů v rodině, komplexní pomoc a vzdělávání rodičů ohrožených sociální izolací v období péče o dítě v době od narození do předškolního věku, podporu sladování péče o rodinu a pracovních povinností a také prevenci negativních jevů uvnitř i vně rodiny.

Služba aktivizace rodin s dětmi ohrožených sociální izolací má stanovenou několik dílčích cílů:

- umožnit rodičům s malými dětmi vyjít ze sociální izolace, kam se celodenní péči o dítě dostávají,
- umožnit i nejmenším dětem setkávat se a hrát si se svými vrstevníky v klidu a bezpečí v přítomnosti svého rodiče,
- podpořit základní funkce rodiny a posílit její stabilitu i v rámci mezigeneračního setkávání,
- začlenit rodiče na mateřské dovolené (MD) do společnosti s následnou pomocí při jejich zapojování do pracovního procesu,

Posláním Oblastní charity Havlíčkův Brod je poskytovat sociální, zdravotní a humanitární služby lidem v nepříznivé životní situaci prostřednictvím kvalifikovaných pracovníků a dobrovolníků.



OBLASTNÍ CHARITA HAVLÍČKŮV BROD

B. NĚMCOVÉ 188, 580 01 HAVLÍČKŮV BROD

tel./fax: 569 426 070, e-mail: sekretariat@charitahb.cz, www.hb.charita.cz

IČO: 150 60 233; č.ú: 2106566677/2700

organizace byla registrována Ministerstvem kultury ČR dne 30. 10. 1996, číslo evidence 8/1-04-703/1996

- umožnit rodičům na mateřské a rodičovské dovolené (RD) možnost seberealizace podle jejich profesního zaměření v různých programech, které sami vedou, nebo lektorují; to následně vede k udržení profesní orientace po dobu MD,
- posílit vnímání mateřské role ve společnosti,
- umožnit rodičům na MD a RD aktivní zapojení do občanské společnosti v našem městě.

Základní činnosti služby:

- 1) poskytování základního poradenství - koordinátorky mohou každý den poskytnout základní poradenství v oblasti rozvoje dítěte, laktační poradenství a další:
 - a. pravidelné workshopy a odborné přednášky v oblasti sociálně právního poradenství,
 - b. pravidelné tematické zdravotně osvětové workshopy a poradenství,
- 2) zprostředkování odborného poradenství v navazujících oblastech:
 - a. zdravý vývoj dítěte,
 - b. výchova dítěte,
 - c. pedagogika a psychologie,
 - d. sociálně právní záležitosti,
- 3) výchovně vzdělávací a sociálně aktivizační činnosti:
 - a. dopolední a odpolední otevřená herna s aktivizačním programem, společným pro rodiče a dítě,
 - b. pravidelné workshopy a setkání s praktickou ukázkou nebo nácvikem rodičovských dovedností v oblasti psychologie a speciální pedagogiky,
 - c. vzdělávací programy a jazykové kurzy pro rodiče a děti,
- 4) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:
 - a. pořádání akcí pro širokou veřejnost a pravidelná mezigenerační setkávání, viz níže,
- 5) Sociálně terapeutické činnosti:
 - a. pohybové a fyzioterapeutické aktivity pro rodiče a děti,
 - b. výtvarné sociálně terapeutické dílny pro rodiče.

Základní činnosti naší služby jsou otevřené všem rodičům z jakéhokoli prostředí a sociální vrstvy bez omezení rasy, politického nebo náboženského přesvědčení.

Potřebnost našeho projektu odvozujeme:

- z rodinné koncepce Kraje Vysočina, která je podložena studii ČSÚ Jihlava a vlastními šetřeními úřadu Kraje Vysočina o potřebnosti podpory této skupiny obyvatel,
- z rostoucího zájmu cílové skupiny rodičů o naše služby,
- z informací získaných zpětnou vazbou od uživatelů naší služby, kteří navrhuji konkrétní podněty pro rozšiřování nabídky našich služeb pro rodinu.

Posláním Oblastní charity Havlíčkův Brod je poskytovat sociální, zdravotní a humanitární služby lidem v nepříznivé životní situaci prostřednictvím kvalifikovaných pracovníků a dobrovolníků.



OBLASTNÍ CHARITA HAVLÍČKŮV BROD

B. NĚMCOVÉ 188, 580 01 HAVLÍČKŮV BROD

tel./fax: 569 426 070, e-mail: sekretariat@charitahb.cz, www.hb.charita.cz

IČO: 150 60 233; č.ú: 2106566677/2700

organizace byla registrována Ministerstvem kultury ČR dne 30. 10. 1996, číslo evidence 8/1-04-703/1996

Propagace je zajištěna na našich webových stránkách <http://www.hb.charita.cz> a dále na facebooku <https://www.facebook.com/>. Znak města Havlíčkův Brod umístíme na plakátky, případně o spolupráci informujeme slovně v našich tiskových zprávách.

Ing. Kateřina Svobodová
ředitelka Oblastní Havlíčkův Brod

Oblastní charita Havlíčkův Brod
B. Němcové 188, 580 01 Havl. Brod
IČ: 150 60 233, tel./fax: 569 426 070
www.charitahb.cz (2)

Seznam příloh:

Příloha č. 1 Rozpočet služby

Příloha č. 2 Zakladací listina

Příloha č. 3 Výpis z rejstříku Ministerstva kultury ČR

Příloha č. 4 Jmenovací listiny statutárních zástupců – Ing. K. Svobodové a Ing. M. Jedličkové

Příloha č. 5 Čestné prohlášení o zřízení běžného účtu

ROZPOČET

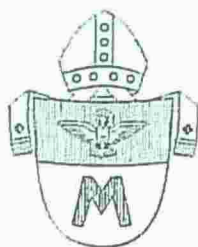
Předpokládané položky nákladů /výdajů (uvádějte zaokrouhleně na celé Kč)	Celkem	Finanční prostředky žadatele	Dotace města (v rámci přijatelných výdajů)
1. Osobní náklady zaměstnanců (členů) žadatele, z toho:	1 167 467,-	1 167 467,-	0,-
a) mzdy, platy a pojistné na SaZ P	867 567,-	867 567,-	x
b) dohody konané mimo pracovní poměr	299 900,-	299 900,-	x
c) trenérů sportovních týmů mládeže	0,-	0,-	0,-
2. Cestovné, z toho:	1 000,-	1 000,-	0,-
a) dopravní náklady (cestovní náhrady)	700,-	700,-	0,-
b) ubytování	0,-	0,-	0,-
c) stravné	300,-	300,-	x
3. Materiálové náklady, z toho:	188 900,-	145 395,-	43 505,-
a) spotřeba materiálu, kancelářské potřeby, čisticí prostředky	60 100,-	55 100,-	5 000,-
b) knihy, časopisy, odborné texty, učebnice	1 000,-	1 000,-	0,-
c) spotřeba energie, vody, plynu, apod.	112 000,-	73 495,-	38 505,-
d) spotřeba PHM	800,-	800,-	0,-
e) propagační předměty	1 000,-	1 000,-	x
f) drobný dlouhodobý hmotný majetek (do 40 tis. Kč pořizovací ceny)	14 000,-	14 000,-	0,-
g) ostatní	0,-	0,-	0,-
4. Služby a ostatní provozní náklady, z toho:	159 000,-	108 417,-	50 583,-
a) poplatky (z dotace lze uplatnit pouze autorské poplatky)	0,-	0,-	0,-
b) telefony, Internet, datové přenosy	7 500,-	2 500,-	5 000,-
c) školení, poradenské a právní služby	12 000,-	12 000,-	0,-
d) leasingové splátky (finanční pronájem)	0,-	0,-	x
e) služby reklamních agentur, PR	0,-	0,-	0,-
f) pojištění majetku, podnikatelských rizik atd.	10 000,-	6 448,-	3 552,-
g) opravy a udržování	6 000,-	6 000,-	0,-
h) doprava (fakturace)	0,-	0,-	0,-
ch) drobný dlouhodobý nehmotný majetek (do 60 tis. Kč pořizovací ceny)	0,-	0,-	0,-
i) ostatní (vč. honorářů) – lektorné, služby spojené s nájmem, supervize, BOZP, ...	123 500,-	81 469,-	42 031,-
5. Nájemné	51 000,-	5 088,-	45 912,-
6. Finanční náklady, z toho:	2 000,-	2 000,-	0,-
a) úroky z úvěrů	0,-	0,-	x
b) poplatky a daně	2 000,-	2 000,-	x
PROVOZNÍ NÁKLADY/VÝDAJE CELKEM (položky 1-6)	1 569 367,-	1 429 367,-	140 000,-
7. Dlouhodobý hmotný majetek, z toho:	0,-	x	x
a) budovy, haly, stavby	0,-	x	x

	b) přístroje (hardware), zařízení, dopravní prostředky	0,-	x	x
	c) pozemky, pěstitelské celky trvalých porostů	0,-	x	x
	d) ostatní dlouhodobý hmotný majetek	0,-	x	x
	8. Dlouhodobý nehmotný majetek, z toho:	0,-	x	x
	a) software	0,-	x	x
	b) projektová dokumentace	0,-	x	x
	c) ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	0,-	x	x
	VÝDAJE CELKEM (položky 7-8)	0,-	x	x
10	NÁKLADY / VÝDAJE CELKEM	1 569 367,-	1 429 367,-	140 000,-

PŘEDPOKLÁDANÉ PŘÍJMOVÉ POLOŽKY		Uvádějte zaokrouhleně na celé Kč
	a) ze vstupného – příspěvky rodičů	85 000,-
	b) z kurzovního	0,-
	c) z účastnických poplatků – přednášky, aktivizační programy, aj.	245 000,-
	d) z prodeje zboží	0,-
	e) z reklamy	0,-
	f) z darů	30 000,-
	g) granty a dotace – celkem (rozpis uveďte v odst. 12) (výše dotace, na kterou je podávána žádost, se nezahrnuje)	790 000,-
	h) výnosy z publikační činnosti	0,-
	ch) členské příspěvky (suma členských příspěvků musí korespondovat s přílohou 1.A)	0,-
	i) pronájem	0,-
	j) jiné zdroje – (prodej výrobků, Tříkrálová sbírka, ostatní provozní výnosy, apod.)	279 367,-
11	Celkové příjmy (musí pokrýt vlastní náklady)	1 429 367,-
12	Přehled o grantech, dotacích atd. <i>(uveďte výši Kč, název a sídlo instituce, u nichž jste požádali o financování této činnosti/akce)</i>	ministerstva: 770 000,-, Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR krajské úřady: 20 000,-, Kraj Vysočina jiné: 0,-

13	Rekapitulace nákladů a příjmů (ř. 10 - ř. 11)	rozdíl mezi celkovými náklady a celkovými příjmy 140 000,- Kč
14	POŽADOVANÁ VÝŠE DOTACE	140 000,- Kč
		tj. 8,92 % z celkových nákladů na projekt

PŘÍLOHA č. 1



BISKUPSTVÍ KRÁLOVÉHRADECKÉ

Velké náměstí 35, 500 01 Hradec Králové, tel.: 195 063 606, fax: 195 512 850
biskupstvi@bihk.cz

IČ: 00115131
DIČ: CZ00445131

v souladu se zákonem č. 3/2002 Sb., v platném znění,
vydává

ZAKLÁDACÍ LISTINU

(úplné znění zřizovací listiny ze dne 30. 9. 1992, č. j. 71/92,
ve znění změn a dodatků ke dni 1. 9. 2018)

evidované právnické osoby – účelového zařízení registrované církve

Oblastní charita Havlíčkův Brod

Čl. I.

Základní údaje

Název: Oblastní charita Havlíčkův Brod
Sídlo: Boženy Němcové 188, 580 01 Havlíčkův Brod
Identifikační číslo: 15060233
Založena ke dni: 1. 10. 1992* na dobu neurčitou

* 1. 10. 1992 založena s názvem *Farní charita Havlíčkův Brod*,
k 1. 1. 1996 přejmenována na *Oblastní charitu Havlíčkův Brod*

Čl. II.

Statutární orgán

ředitelka: Ing. Kateřina Svobodová, r. č. 835203/1490,
bytem Smetanova 42, 396 01 Humpolec
zástupkyně ředitelky: Ing. Markéta Jedličková, r. č. 726211/9458,
bytem Bezručova 545, 580 01 Havlíčkův Brod


Čl. III.

Další údaje

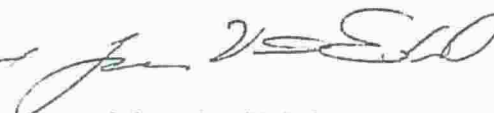
1. Výroční zpráva o činnosti a hospodaření Oblastní charity Havlíčkův Brod za kalendářní rok se zveřejňuje na webových stránkách Oblastní charity Havlíčkův Brod.
2. Změny zakládací listiny navrhuje statutární orgán a schvaluje biskup královéhradecký, resp. administrátor diecéze.
3. Součástí zakládací listiny jsou Stanovy Oblastní charity Havlíčkův Brod ze dne 20. 10. 2014.

V Hradci Králové dne 20. 8. 2018

Č. j.: BiHK-3238/2018


Mons. Pavel Boukal
kancléř diecézní kurie




☩ Mons. Jan Vokál
biskup královéhradecký



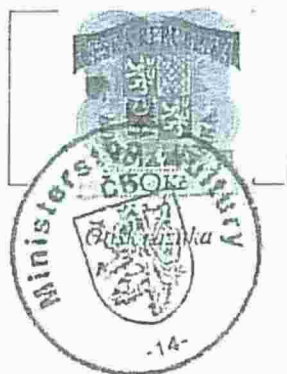
MINISTERSTVO KULTURY

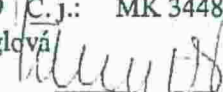
Stav ke dni: 15.1.2019

Výpis z Rejstříku evidovaných právnických osob

Název:	Oblastní charita Havlíčkův Brod		
Sídlo:	Ulice a číslo:	B. Němcové 188	
	Obec:	Havlíčkův Brod	
	PSČ:	58001	
IČO:	15060233		
Datum evidence:	30.10.1996	Číslo evidence:	8/1-04-703/1996
Statutární orgán:	ředitelka	KATEŘINA SVOBODOVÁ	Od: 1.9.2018
		3.2.1983	
	zástupkyně	MARKĚTA JEDLIČKOVÁ	Od: 1.9.2018
	ředitelky	11.12.1972	
Způsob jednání statutárního orgánu:	Statutární orgán jedná samostatně, není-li dále stanoveno jinak. Pokud Oblastní charita Havlíčkův Brod uzavírá smlouvu o nakládání s nemovitým majetkem (nabývání, převádění, zatěžování nemovitých věcí nebo jejich pronájem na dobu delší než jeden rok nebo opakovaně) nebo uzavírá smlouvu o úvěru přesahující částku 500.000,- Kč, musí být taková smlouva písemná a musí obsahovat schvalovací doložku. Schválení takového úkonu biskupem královéhradeckým, resp. administrátorem diecéze, nebo jím pověřenou osobou má povahu odkládací podmínky.		
Předmět obecně prospěšné, podnikatelské a jiné výdělečné činnosti:	Oblastní charita Havlíčkův Brod může zejména zřizovat a provozovat charitativní služby, domovy, zdravotnická, sociální, školská a jiná zařízení a služby, provádět jejich metodické vedení a poradenský servis, provozovat půjčovny zdravotnických pomůcek, zajišťovat a poskytovat duchovní a pastorační péči, pořádat sbírky a humanitární a kulturní akce za účelem pomoci potřebným, dále poskytovat právní, sociální a zdravotní poradenství, provádět práci s dětmi a mládeží, práci s rodinami, vzdělávání, koordinaci a zajišťování dobrovolnické služby, práci s dobrovolníky, pomoc cizincům, uprchlíkům a žadatelům o mezinárodní ochranu (azyl), poskytovat hospicovou a paliativní péči, poskytovat další sociální služby, zejména základní sociální poradenství a odborné sociální poradenství, pečovatelskou službu, osobní asistenci, odlehčovací služby, centra denních služeb, domovy pro osoby se zdravotním postižením, sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením, nízkoprahová zařízení pro děti a mládež, sociálně terapeutické dílny, sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi, dále provádět péči o rodiny s dětmi v náhradní rodinné péči, provozovat denní stacionáře, týdenní stacionáře, nízkoprahová denní centra, sociální rehabilitace, domovy pro seniory, domy na půl cesty, azylové domy, noclehárny, sociální bydlení, intervenční centra, půjčovat pomůcky, poskytovat ranou péči, terénní programy, provozovat mateřská a rodinná centra, služby pro pěstounské rodiny, humanitární sklad ošacení a nábytku, provozovat potravinovou banku a potravinovou pomoc a to vše na území České republiky a i v zahraničí.		
Zřizovatel:	Biskupství královéhradecké, Velké náměstí 35/44, Hradec Králové, 50003, IČ 00445134		

V kolonkách Opatrovnictví, Status veřejné prospěšnosti, Zrušení evidence, Likvidace, Insolvenční řízení, Zánik, Právní nástupce není žádný záznam.



Počet stran výpisu:	2
Vyhotovil:	Datum: 15.01.2019
	Č.j.: MK 3448/2019 OC
	Jméno a příjmení: Petra Weiglová
	Podpis: 



Diecézní katolická charita Hradec Králové

Velké náměstí 37
500 01 Hradec Králové

Na základě Stanov Oblastní charity Havlíčkův Brod

jmenují paní

Ing. Kateřinu Svobodovou

narozenou 3. 2. 1983

bytem: Smetanova 42, 396 01 Humpolec

ředitelkou

Oblastní charity Havlíčkův Brod

s účinností od 1. 9. 2018.

Jmenovaná je statutárním orgánem Oblastní charity Havlíčkův Brod s právy a povinnostmi dle Stanov Oblastní charity Havlíčkův Brod.

V Hradci Králové dne 22. 8. 2018

čj.: o-08/2018/009/Hor




RNDr. Jiří Stejskal

ředitel Diecézní katolické charity Hradec Králové



Diecézní katolická charita Hradec Králové

Velké náměstí 37
500 01 Hradec Králové

Na základě Stanov Oblastní charity Havlíčkův Brod

jmenuji paní

Ing. Markétu Jedličkovou

narozenou 11. 12. 1972

bytem: Bezručova 545, 580 01 Havlíčkův Brod

**zástupkyní ředitele
Oblastní charity Havlíčkův Brod**

s účinností od 1. 9. 2018.

Jmenovaná je statutárním orgánem Oblastní charity Havlíčkův Brod s právy a povinnostmi dle Stanov Oblastní charity Havlíčkův Brod.

V Hradci Králové dne 22. 8. 2018

čj.: o-08/2018/010/Hor



RNDr. Jiří Stejskal

ředitel Diecézní katolické charity Hradec Králové

Příloha č. 1



OBLASTNÍ CHARITA HAVLÍČKŮV BROD

B. NĚMCOVÉ 188, 580 01 HAVLÍČKŮV BROD

tel./fax: 569 426 070, e-mail: sekretariat@charitahb.cz, www.hb.charita.cz

IČO: 150 60 233; č. ú: 210 65 66 677/2700

organizace byla registrována Ministerstvem kultury ČR dne 30. 10. 1996, číslo evidence 8/1-04-703/1996

Čestné prohlášení

Žadatel prohlašuje, že potvrzení banky o zřízení běžného účtu bylo předloženo v předchozích letech a nedošlo k jeho změně. Dokument je tedy pravdivý a úplný.

Dne: 18. března 2018

V: Havlíčkově Brodě

Ing. Kateřina Svobodová
ředitelka Oblastní charity Havlíčkův Brod

Oblastní charita Havlíčkův Brod
B. Němcové 188, 580 01 Havl. Brod
580 01, tel./fax: 569 426 070
www.charitahb.cz (2)



Doložka konverze do dokumentu obsaženého v datové zprávě

Tento dokument, který vznikl převedením vstupu v listinné podobě do podoby elektronické pod pořadovým číslem **118100577-15244-190425071325**, skládající se z **17** listů, se doslovně shoduje s obsahem vstupu.

Zajišťovací prvek: **bez zajišťovacího prvku**

Jméno a příjmení osoby, která konverzi provedla: **HANA SEMRÁDOVÁ**

Vystavil: **Město Havlíčkův Brod**

Pracoviště: **Město Havlíčkův Brod**

V Havlíčkově Brodě dne 25.04.2019



118100577-15244-190425071325