

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

Uzavřená podle §2430 a násl. Č.89/2012 Sb., občanský zákoník, (dále jen "občanský zákoník")

Článek I.

Smluvní strany

1. Město Turnov

Se sídlem: Antonína Dvořáka 335, 511 22 Turnov

IČO 00276227, tel.: 481366111, fax.: 481366112

Zastoupené: [REDACTED]

Ve věcech technických je oprávněn jednat:

[REDACTED]
(dále jen „příkazce“)

2. Jiří Vocásek

Se sídlem: Ohrazenice 266, 511 01 Turnov

IČ: 413 52 068

DIČ: CZ 580 222 18 76

Bankovní spojení: [REDACTED]

č.ú.: [REDACTED]

(dále jen „příkazník“)

Článek II.

Preambule - cíl smlouvy

1. Cílem této smlouvy je kontrola a dohled nad cenovou a finanční stránkou prováděných stavebních prací prostřednictvím cenového dozoru investora, dosažení realizace a úspěšné dokončení stavby „ Rekonstrukce Nádražní ulice, III.etapa“ podle podmínek smlouvy o provedení stavby uzavřené se zhotovitelem stavby a v souladu s podmínkami příslušného projektu tak, aby byly naplněny veškeré požadavky investora.
2. Základní očekávané výsledky, kterých má příkazník dosáhnout při naplňování cíle této smlouvy jsou následující:
 - Finanční kontrola podkladů ve vztahu k Libereckému kraji

- Kontrola a rozdělování faktur pro dotační titul IROP – CLLD dle projektové dokumentace zpracované firmou PUDIS a.s., Nad Vodovodem 2/3258, Praha 10, pod zak.č. 1-9952-0001-03 a smlouvy o provedení stavby uzavřené se společností ES610T zastoupené Správcem firmou EUROVIA CS, a.s., se sídlem Národní 138/10, Praha 1, kontaktní adresa závod Liberec, Londýnská 564, Liberec a druhým společníkem firmou STRABAG a.s., se sídlem Na Bělidle 198/21, Praha 5 a vlastní fyzické kontroly na stavbě

Článek III.

Předmět smlouvy

1. Příkazník se zavazuje, že (dle zákona o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, č.360/92 Sb., § 19, písmeno „e“ a „g“), v rozsahu dohodnutém v této smlouvě a za podmínek v ní uvedených, pro příkazce, na jeho účet a jeho jménem vykoná a zařídí cenový dozor (v rozsahu dle přílohy č.I na akci „Rekonstrukce Nádražní ulice, III.etapa“.
2. Příkazce se zavazuje, že za vykonání a zařízení ujednaných činností zaplatí příkazníkovi úplatu ve výši ujednané v této smlouvě.

Článek IV.

Termín plnění

1. Příkazník se zavazuje, že odborné činnosti podle této smlouvy pro příkazce bude vykonávat do ukončení prací dle PD zpracované firmou PUDIS a.s., Praha, zak.č. 1-9952-0001-03 majících vliv na cenu díla.
2. Předpokládané termíny realizace stavby:
Předpokládaný termín zahájení činnosti 04/2019
Předpokládané dokončení prací 11/2019

Článek V.

Způsob plnění předmětu smlouvy

1. Při plnění předmětu této smlouvy se příkazník zavazuje dodržovat všeobecné závazné předpisy, ujednání této smlouvy a bude se řídit výchozími podklady příkazce, předanými mu ke dni uzavření této smlouvy, jeho pokyny a zároveň ve spolupráci s technickým dozorem stavby.
2. Odborné inženýrské činnosti a záležitosti je příkazník povinen zabezpečovat s veškerou odbornou péčí a v souladu se zájmy příkazce, při splnění všech příslušných předpisů a norem.

3. Předmět plnění, ujednaný v této smlouvě, je splněný řádným vykonáním činností, ke kterým se příkazník zavázal v článku III. této smlouvy.
4. Příkazník je povinen spolupracovat, a poskytovat cenové podklady pro investora, zejména pro účely dotace IROP-CLLD, pokud bude tato dotace příkazci přidělena.

Článek VI.

Cena předmětu plnění a platební podmínky

1. Cena za práce a činnosti ujednané v předmětu této smlouvy je dojednána dohodou smluvních stran ve výši maximálně 300 hod. za celou dobu trvání. Úplata za hodinu jednotlivých činností je stanovena ve výši 440,- Kč/ hod. bez DPH.
2. Platba bude provedena na základě měsíčních faktur, s vyčíslením odpracovaných hodin, vystavených cenovým dozorem investora. Cenové údaje budou uváděny v Kč. Splatnost daňových dokladů odsouhlasených pověřeným pracovníkem zadavatele bude 30 dnů od data doručení příkazci.

Článek VII.

Spolupůsobení a podklady příkazce

1. V rámci svého spolupůsobení se příkazce zavazuje, že v rozsahu nevyhnutelně nutném, na vyzvání, poskytne příkazníkovi spolupráci na zajištění podkladů, doplňujících údajů, upřesnění, vyjádření stanovisek, které nastanou v průběhu plnění této smlouvy. Toto spolupůsobení poskytne příkazce příkazníkovi v nejbližším možném termínu. Zvláštní lhůtu ujednají strany v případě, kdy se bude jednat o spolupůsobení, které nemůže příkazce zabezpečit vlastními silami.
2. Příkazce poskytl příkazníkovi pro výkon smlouvené činnosti a pro výpočet ceny za obstarání záležitostí této smlouvy údaj o nákladech stavby.

Článek VIII.

Majetkové sankce pro příkazce

1. Pokud bude příkazce v prodlení s úhradou faktury proti sjednanému termínu, je povinen zaplatit příkazníkovi úrok z prodlení ve výši 0,05% z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.

Článek IX.

Majetkové sankce pro příkazníka

1. Pokud se příkazník nezúčastní:
 - na kontrolním dnu nebo na jakémkoliv jednání svolané řádně a v termínu příkazcem (nebo jeho zástupcem) nebo zhotovitelem stavby, je povinen zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 1000 Kč

za každou neúčast.

2. Pokud příkazník nezpracuje ve stanovené lhůtě, nebo zpracuje vadně jakýkoliv doklad, zprávu či podklad (dále jen „dokumenty“), k jejichž zpracování je povinen dle této smlouvy, nebo jejichž potřeba zpracování vyplývá z průběhu stavby, je povinen zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 1000 Kč za každý takto nezpracovaný či vadně zpracovaný dokument. Pokud však z toho příkazci vznikne jakákoliv škoda (materiální či finanční), je příkazník povinen příkazci uhradit tuto škodu v plné výši (příkazník je povinen mít po celou dobu trvání tohoto smluvního vztahu uzavřeno pojištění, kryjící případné škody způsobené výkonem jeho činnosti dle této smlouvy).

Tímto zaplacením pokuty však nepozbývá platnost plnění tohoto úkolu a příkazník dostane nový termín zpracování.

Článek X.

Majetkové sankce pro obě smluvní strany

1. Strana povinná se musí k vyúčtování sankce vyjádřit nejpozději do 10 dnů ode dne obdržení, jinak se má za to, že s vyúčtováním souhlasí. Vyjádřením se v tomto případě rozumí písemné stanovisko strany povinné.
2. Sankci lze uplatit nejpozději do 12 měsíců ode dne, kdy nárok na vyúčtování majetkové sankce vznikl. Marným uplynutím této lhůty nárok na zaplacení sankce zaniká.
3. Strana povinná je povinna uhradit vyúčtované sankce nejpozději do 30 dnů od dne obdržení příslušného vyúčtování.

Článek XI.

Platnost a účinnost smlouvy

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do doby úplného splnění jejího předmětu.

Článek XII.

Závěrečná ustanovení

1. Plnění předmětu této smlouvy nesmí provádět osoba spojená se zhotovitelem stavby. Příkazník v tomto smyslu prohlašuje, že není osobou spojenou se zhotovitelem stavby:
2. Výchozí podklady zůstávají uloženy u příkazníka.
3. Vztahy smluvních stran touto smlouvou výslovně neupravené se řídí příslušnými ustanoveními platného občanského zákoníku.
4. Smluvní strany se zavazují, že případné rozpory vyplývající z této smlouvy budou řešit zejména cestou vzájemné dohody s cílem dosáhnout smírného řešení a naplnění účelu této smlouvy. V případě, že by k dohodě nedošlo, bude příp. spor řešen soudem příslušným podle sídla příkazce.

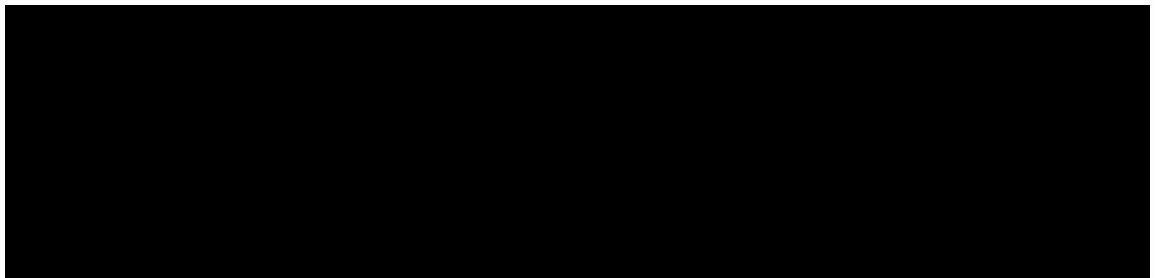
5. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž dva obdrží příkazce a jeden příkazník.
6. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
7. V případě, že některé ustanovení této smlouvy bude neplatné, nemá tato skutečnost vliv na platnost ostatních ujednání.
8. Příkazník souhlasí se zveřejněním textu smlouvy v registru smluv ve formátu, který neumožní zásah do textu smlouvy třetí osobou.
9. Nedílnou součástí smlouvy je příloha č.1 - Specifikace a činnosti příkazníka.
10. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu přečetly, že tato byla sepsána na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoli v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek, a na důkaz toho připojují podpisy.

V Turnově dne:

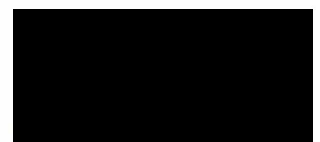
11. 04. 2018

V Turnově dne:

Příkazce:



Příloha: Specifikace prací a činností příkazníka



SPECIFIKACE PRACÍ A ČINNOSTÍ PŘÍKAZNÍKA PŘÍLOHA Č. 1

PRO VÝKON FUNKCE CENOVÉHO DOZORU PŘÍKAZCE

- seznámení se s projektovou dokumentací stavby včetně výkazu výměr
- spolupráce a součinnost s technickým dozorem příkazce a poskytování podkladů potřebných k součinnosti
- spolupráce s investorem, dotčenými orgány a organizacemi, správci technické infrastruktury a ostatními účastníky stavby dle aktuální potřeby.
- spolupráce při projednávání a vyhodnocování více a méně prací s technickým dozorem stavby a zástupcem investora
- kontrola soupisu prací - správnost fakturace podle podané nabídky
- kontrola věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovacích podkladů a faktur, jejich soulad s podmínkami smluv a jejich předkládání příkazci
- projednání dodatků a změn projektu, které by mohli navýšit náklady stavebního objektu nebo provozního souboru a informovat o tom příkazce
- spolupráce s generálním projektantem a s dodavatelem při vykonávání nebo navrhování opatření na odstranění případných závad projektu
- uplatnění námětů směřujících k zhuštění budoucího provozu dokončené stavby
- zajištění cenových podkladů při JŘBU a jejich vyhodnocení, zajištění cenových rozborů při hledání optimálního řešení víceprací
- kontrola a projednání cen u případných víceprací v souladu se smlouvou o dílo
- uskutečnění všech dalších, v tomto bodě nepojmenovaných činností, dle minimálních požadavků na četnost výkonu požadavků a přítomnost na stavbě vždy na vyžádání investora i mimo pracovní dny.
- ostatní potřebné činnosti ke kompletnímu dokončení díla bez vad a nedodělků