

SMLOUVA

o provádění činnosti v oblasti bezpečnosti práce a ochrany zdraví při práci a požární ochrany (dále jen „smlouva“)

Objednatel: Česká průmyslová zdravotní pojišťovna

se sídlem: Jeremenkova 161/11, Vítkovice, 703 00 Ostrava

zastoupená: JUDr. Petr Vaněk, Ph.D., generální ředitel

IČO: 47672234

DIČ: neplátce DPH

zapsaná ve veřejném rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl AXIV, vložka 545

/dále jen „objednatel, nebo též smluvní strana“/

a

Zhotovitel: BANEX PLUS spol. s r.o.

se sídlem: č.p. 33, 768 05 Zástřizly

adresa pobočky a korespondenční adresa: Sušská 79, 735 43 Albrechtice

jednající: Ing. Zdeněk Ožana, jednatel společnosti

IČO: 60323621

DIČ: CZ60323621

bankovní spojení: Komerční banka, pobočka Český Těšín

číslo účtu: XXXXXXXXXX

zapsaná ve veřejném rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 87443

/dále jen „zhotovitel, nebo též smluvní strana“/

uzavírají tuto **smlouvu o provádění činnosti v oblasti bezpečnosti práce a ochrany zdraví při práci a požární ochrany:**

I. Úvodní ujednání

1. Zhotovitel se touto smlouvou zavazuje provádět na požádání pro objednatele činnosti v těchto oblastech: bezpečnost práce a ochrana zdraví při práci (dále jen BOZP) a požární ochrana (dále jen PO).
2. Objednatel se zavazuje za služby řádně poskytnuté dle této smlouvy uhradit zhotoviteli dohodnutou cenu a poskytnout mu informace potřebné k výkonu jeho činnosti.

II. Předmět plnění

1. Zhotovitel se zavazuje na požádání objednatele ve spolupráci s odpovědnými osobami a vedoucími zaměstnanci stanovenými objednatelem provádět na úseku BOZP a PO zejména následující činnost:



- a) vyhledávat rizika a navrhopat opatření k dodržování a zlepšování úrovně BOZP a PO u objednatele,
- b) zpracovávat systémy BOZP a PO pro jednotlivá pracoviště objednatele,
- c) zpracovávat a pravidelně aktualizovat podmínky poskytování osobních ochranných pracovních prostředků (dále jen OOPP) pro zaměstnance objednatele,
- d) poskytovat odbornou pomoc a poradenskou činnost objednateli při řešení otázek BOZP a PO,
- e) spolupracovat s orgány a organizacemi státního odborného dozoru (SOD), v předmětné oblasti a při věcných jednáních zastupovat objednatele,
- f) zastupovat objednatele při jednáních s orgány a organizacemi SOD na základě zplnomocnění uděleného objednatelem pro konkrétní případy,
- g) podílet se na tvorbě vnitřních předpisů objednatele v oblasti BOZP a PO,
- h) vypracovávat provozní řády pro některá vyhrazená technická zařízení,
- i) vypracovávat předepsané pracovní postupy,
- j) zjišťovat příčiny a zdroje pracovních úrazů na pracovištích objednatele, poskytovat rady při sepisování záznamů o úrazech a záznamů o nemoci z povolání včetně návrhů na opatření při stanovení výše odpovědnosti zaměstnavatele či vlastního zavinění postiženého a při přípravě podkladů pro pojišťovnu,
- k) zúčastňovat se preventivních kontrol PO smluvených pracovišť objednatele,
- l) aktualizovat a zpracovávat požární řády (pro pracoviště se zvýšeným požárním nebezpečím), požární poplachové směrnice včetně jmenovacích dekretů požárních hlídek,
- m) zajišťovat případnou aktualizaci kategorizace prací zaměstnanců objednatele,
- n) dle potřeb objednatele provádět vstupní a pravidelná školení BOZP a PO a ověřovat znalosti pracovníků objednatele z právních a ostatních předpisů k zajištění BOZP a PO,
- o) vypracovávat testy BOZP a PO a provádět aktualizaci testů v interním systému objednatele,
- p) vést a evidovat příslušnou písemnou dokumentaci,
- q) dodávat objednateli zboží a potřeby související s předmětem činnosti,
- r) zajišťovat včasnou implementaci podstatných povinností vyplývajících z právních předpisů do vnitřních předpisů objednatele,
- s) ostatní požadavky související s předmětem smlouvy výše neuvedené.

III. Poskytnutí plnění

1. Požadavky na jednotlivá plnění předmětu plnění budou realizovány na základě písemné výzvy objednatele k poskytnutí plnění (dále jen „výzva“) zasláné zhotoviteli, přičemž ve výzvě bude také uvedeno konkrétní datum realizace plnění, které bude dohodnuto mezi objednatelem a zhotovitelem, s přihlédnutím k potřebám objednatele. Objednatel je povinen zaslat zhotoviteli výzvu k plnění minimálně dva (2) pracovní dny předem.
2. Výzva nebude objednatelem zasílána v případě, že se jedná o legislativní změny nebo povinnosti vyplývající z příslušných právních předpisů souvisejících s předmětem plnění této smlouvy, v takovém případě je povinen zhotovitel plnit automaticky, bez předchozí výzvy objednatele, má však povinnost před plněním o rozsahu objednatele informovat.



3. Včasná implementace vyplývající z právních předpisů musí být aplikována do vnitřních předpisů objednatele bez prodlení, nejpozději do data účinnosti příslušného právního předpisu.

4. Zhotovitel je povinen předložit objednateli plán BOZP a PO a osnovu školení aplikovanou na jeho organizaci/organizační strukturu při podpisu této smlouvy a tuto osnovu pravidelně aktualizovat.

5. Tato smlouva nezakládá pro objednatele povinnost odebírat od zhotovitele plnění v jakémkoliv rozsahu a zhotovitel nemá právo domáhat se zaslání výzvy k jednotlivému plnění ze smlouvy. Zhotovitel nemá nárok na náhradu škody ani ušlého zisku v případě, že objednatel od něj nebude požadovat plnění dle této smlouvy.

6. Jednotlivá plnění budou objednateli předána na základě předávacího protokolu podepsaného oběma smluvními stranami, a to za uplynulý kalendářní měsíc. Plnění je považováno za předané objednateli dnem podpisu předávacího protokolu objednatelem. Objednatel si vyhrazuje právo odmítnout podepsat předávací protokol, pokud nebude souhlasit s rozsahem plnění uvedeným v předávacím protokolu, zejména s rozsahem vyúčtované hodinové sazby. V takovém případě budou smluvní strany o rozsahu vyúčtovaného plnění jednat.

7. Každé provedené školení bude doloženo záznamem o školení či prezenční listinou, která bude obsahovat minimálně tyto náležitosti - název školení; datum školení; místo školení; jméno a příjmení školeného; osobní číslo školeného. Vzor prezenční listiny či záznamu o školení dodá objednatel zhotoviteli, popř. bude zaznamenáno na listinu zhotovitele.

IV. Cena za předmět plnění

1. Cena za výkon činností dle této smlouvy je stanovena dohodou smluvních stran a činí:

Položka	Cena bez DPH	Cena včetně 21% DPH
Hodinová sazba	450,- Kč	544,50 Kč
Cena školení za 1 osobu	500,- Kč	605,- Kč

2. Fakturována bude každá započatá ½ hodina, a to ve výši jedné poloviny hodinové sazby.

3. V případě, že bude školeno větší množství osob (skupina), poskytne zhotovitel objednateli slevu následovně:

Počet osob školení	Výše slevy (%)
5 – 20	10%
21 – 40	20%
41 - více	30%

4. Cestovní náhrady pro účely této smlouvy budou uplatněny sazbou 11,- Kč za km bez DPH, tj. 13,31 Kč za km včetně DPH v případě použití osobního automobilu nebo v prokázané výši v případě použití hromadných dopravních prostředků. Zhotovitel nemá nárok na úhradu cestovních náhrad v případě, že bude předmět plnění této smlouvy poskytovat objednateli v místě jeho sídla, dále v administrativní budově objednatele v Ostravě na adrese Zalužanského 1186, Ostrava – Vítkovice nebo v jakékoliv pobočce objednatele nacházející se



v Ostravě. Seznam poboček a administrativních budov objednatele je uveden v Příloze č. 1 této smlouvy, která tvoří její nedílnou součást.

5. Náklady na ubytování budou uplatněny maximálně do částky Kč 1.500,- bez DPH na 1 osobu a 1 den, a to podle skutečnosti na základě předložených dokladů.
6. Sjednaná cena zahrnuje veškeré náklady vzniklé zhotoviteli při provádění činností dle této smlouvy, v případě potřeby mohou být po předchozí dohodě smluvních stran sjednány další náklady nutně a účelně vynaložené při plnění předmětu této smlouvy.
7. Objednatel je oprávněn odebrat od zhotovitele zboží, které souvisí s předmětem plnění této smlouvy, přičemž cena zboží bude stanovena po vzájemné dohodě smluvních stran.

V. Platební podmínky

1. Objednatel se zavazuje uhradit zhotoviteli za řádně provedené činnosti cenu dle čl. IV. této smlouvy převodem na bankovní účet zhotovitele uvedený na faktuře, a to na základě obchodní faktury vystavené zhotovitelem. Splatnost faktury je 30 dnů ode dne doručení faktury objednateli.
2. Zhotovitel je oprávněn vystavit fakturu na základě oboustranně podepsaného předávacího protokolu za činnosti předmětu plnění provedené v předchozím kalendářním měsíci.
3. Zhotovitel se zavazuje za provedené činnosti vystavovat objednateli 1x měsíčně fakturu, a to nejpozději do 15. dne následujícího měsíce, kdy bude účtovat objednateli cenu za činnosti odsouhlasené v předávacím protokolu.
4. Faktury bude zhotovitel zasílat objednateli elektronicky na adresu objednatele:
[REDAKCE]
5. Při prodlení s úhradou faktur za provedené činnosti ze strany objednatele vzniká zhotoviteli nárok na zaplacení úroku z prodlení ve výši 0,015% denně z dlužné částky. Splatnost úroku z prodlení je 30 dnů ode dne doručení faktury s vyúčtováním úroku z prodlení objednateli.
6. V případě prodlení zhotovitele s plněním činností dle této smlouvy je objednatel oprávněn požadovat po zhotoviteli zaplacení smluvní pokuty ve výši 500 Kč, a to za každý byť jen započatý den prodlení. Smluvní pokuta je splatná do 30 dnů ode dne doručení faktury s vyúčtováním smluvní pokuty zhotoviteli.
7. V případě neplnění povinností zhotovitelem dle této smlouvy je objednatel oprávněn požadovat po zhotoviteli zaplacení smluvní pokuty ve výši 500 Kč, a to za každé jednotlivé porušení povinností. Smluvní pokuta je splatná do 30 dnů ode dne doručení faktury s vyúčtováním smluvní pokuty zhotoviteli.
8. Zaplacením smluvní pokuty ze strany zhotovitele není dotčeno právo objednatele na náhradu škody, která vznikla v důsledku porušení povinností, jejíž splnění bylo zajištěno smluvní pokutou.

VI. Doba trvání

1. Tato smlouva mezi zhotovitelem a objednatelem se uzavírá na dobu čtyř let, která začne běžet dnem účinnosti této smlouvy.



2. Každá ze stran může smlouvu vypovědět i bez uvedení důvodů, přičemž výpovědní doba činí 5 měsíců a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé straně.
3. Zhotovitel je oprávněn písemně odstoupit od smlouvy, pokud je objednatel v prodlení s úhradou faktury déle než 60 dnů po splatnosti.
4. Objednatel je oprávněn písemně odstoupit od smlouvy, poruší-li zhotovitel smlouvu podstatným způsobem.
5. Odstoupení od smlouvy je účinné okamžikem jeho doručení druhé smluvní straně.

VII. Ostatní ujednání

1. Obě strany jsou povinny po dobu trvání smlouvy spolupracovat při realizaci předmětu plnění, a to prostřednictvím kontaktních pověřených osob.
2. Obě smluvní strany jsou povinny zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech výrobního, finančního, obchodního a právního charakteru, týkajících se druhé smluvní strany, se kterými byly při plnění této smlouvy seznámeny, a nesmí těchto skutečností využít v rozporu se zájmy druhé strany.
3. Ochrana osobních údajů v souladu s požadavky Nařízení evropského parlamentu a rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 a dalších závazných právních předpisů upravujících ochranu osobních údajů je řešena smluvními stranami samostatně uzavřenou smlouvou o spolupráci při zpracování osobních údajů.
4. Povinnosti zhotovitele:
 - a) Provádět činnosti stanovené v článku III. této smlouvy dle platných právních předpisů v uvedených oblastech.
 - b) Provádět činnosti a služby, které jsou předmětem plnění této smlouvy, prostřednictvím osob odborně způsobilých s platným osvědčením o odborné způsobilosti, tj. prostřednictvím osob odborně způsobilých v oblasti PO a BOZP.
 - c) osoba pověřená věcným jednáním za zhotovitele: [REDACTED]
5. Povinnost objednatele:
 - a) Odevzdat zhotoviteli k provádění činností dle této smlouvy podklady související s výkonem této činnosti.
 - b) osoba pověřená věcným jednáním za objednatele: [REDACTED]
email: [REDACTED]
6. Odpovědnost zhotovitele:

Zhotovitel zodpovídá za to, že služby a činnosti prováděné pro objednatele na základě této smlouvy budou mít vlastnosti, charakter a náležitosti stanovené právními předpisy a touto smlouvou, popř. vlastnosti obvyklé, a dále za to, že budou prováděny řádně a včas, v souladu s pokyny objednatele.
7. Změny kontaktní či odpovědné osoby, kontaktních údajů nebo změna adresy smluvních stran či zřízení nové nebo zrušení stávající pobočky objednatele nebudou změnou smlouvy, proto nebude v takovém případě vyhotovován dodatek ke smlouvě. O takových změnách se smluvní strany mají povinnost informovat písemně bez zbytečného odkladu poté, co k takovým změnám dojde.



8. Zhotovitel podpisem této smlouvy potvrzuje, že jej objednatel seznámil s vnitřními předpisy objednatele vztahujícími se k předmětu plnění dle této smlouvy, týkajícími se zejména bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, zabezpečení požární ochrany, pracovních i hygienických rizik zaměstnanců objednatele a provozem kamerového systému u objednatele.

9. Zhotovitel není oprávněn provést jednostranné započtení proti pohledávkám za objednatelem z této smlouvy nebo vzniklým v souvislosti s ní. Zhotovitel se zavazuje, že žádným způsobem nezatíží své pohledávky za objednatelem z této smlouvy nebo vzniklé v souvislosti s ní zástavním právem ve prospěch třetí osoby. Zhotovitel je oprávněn postoupit pohledávky za objednatelem vzniklé dle této smlouvy nebo v souvislosti s ní pouze s výslovným písemným souhlasem objednatele.

VIII. Závěrečná ujednání

1. Pro případ, že ustanovení této smlouvy, které je oddělitelné od ostatního obsahu, se stane neúčinným nebo neplatným, smluvní strany se zavazují bez zbytečných odkladů nahradit takové ustanovení novým. Případná neplatnost některého z takovýchto ustanovení této smlouvy nemá za následek neplatnost ostatních ustanovení.

2. Jednotlivé články této smlouvy mohou být doplňovány, měněny nebo rušeny písemnými vzájemně dohodnutými číslovanými dodatky podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

3. Pokud nebylo ujednáno jinak, platí pro tento smluvní vztah příslušná ustanovení občanského zákoníku.

4. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly a že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle určitě, vážně a srozumitelně, a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.

5. Tato smlouva je vystavena ve dvou vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom.

6. Veškeré přílohy k této smlouvě tvoří její nedílnou součást.

7. Smluvní strany výslovně souhlasí s uveřejněním smlouvy v jejím plném rozsahu včetně případných příloh v Registru smluv. Plněním povinnosti uveřejnit smlouvu podle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, je pověřen objednatel.

8. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v Registru smluv.

Příloha č. 1: Pobočky a administrativní budovy ČPZP

V Ostravě dne: 18.4.2019

Česká průmyslová zdravotní pojišťovna
Jeremenkova 11
703 00 Ostrava-Vítkovice

Za objednatele:



JUDr. Petr Vaněk, Ph.D.
generální ředitel

České průmyslové zdravotní pojišťovny

Za zhotovitele:



Ing. Zdeněk Ožana
jednatel
BANEX PLUS spol. s r.o.

Příloha č. 1 - Pobočky a administrativní budovy ČPZP (České průmyslové zdravotní pojišťovny)

Název	PSČ	Obec	Ulice	Čp
Sídlo ČPZP	703 00	Ostrava - Vítkovice	Jeremenkova	161/11
Administrativní budova Ostrava	703 00	Ostrava - Vítkovice	Zalužanského	1189
Administrativní budova Praha	120 00	Praha 2 - Vinohrady	Anglická	82/26
Administrativní budova Kladno	272 01	Kladno	Na Stráni	3340
Administrativní budova Kladno	272 01	Kladno	Čermákova	1951
Administrativní budova Olomouc	779 00	Olomouc	Erbenova	11
Regionální pobočka Česká Lípa	470 01	Česká Lípa	Moskevská	40/16
Pobočka Děčín	405 01	Děčín	Plavební	189/3
Pobočka Chomutov	430 01	Chomutov	Školní	5335
Pobočka Liberec	460 01	Liberec	Voroněžská	144
Pobočka Teplice	415 01	Teplice	Školní	632/7
Pobočka Ústí nad Labem	400 02	Ústí nad Labem	Dvořákova	3134/2
Regionální pobočka Kladno	272 01	Kladno	Na Stráni	3340
Pobočka Beroun	266 01	Beroun	Karly Machové	48
Pobočka Čáslav	286 01	Čáslav	Klimenta Čermáka	111
Pobočka Čelákovice	250 88	Čelákovice	náměstí 5. května	112/2
Pobočka Hořovice	268 01	Hořovice	Valdecká	90
Pobočka Kralupy nad Vltavou	278 01	Kralupy nad Vltavou	Mostní	943
Pobočka Kutná Hora	284 00	Kutná Hora	Libušina	387/2
Pobočka Nymburk	288 02	Nymburk	Boleslavská třída	1854/14
Pobočka Praha	120 00	Praha	Anglická	82/26
Pobočka Rakovník	269 01	Rakovník	Husovo náměstí	2/l.
Pobočka Slaný	274 01	Slaný	Masarykovo náměstí	8
Pobočka Kolín	280 02	Kolín	Politických vězňů	34
Regionální pobočka Pardubice	530 02	Pardubice	nábřeží Závodu míru	2740
Pobočka Hradec Králové	500 02	Hradec Králové	Průmyslová	1200
Pobočka Chrudim	537 01	Chrudim	Tovární	1112
Pobočka Náchod	547 01	Náchod	Palachova	1742
Pobočka Trutnov	541 01	Trutnov	Bulharská	62
Pobočka Ústí nad Orlicí	562 01	Ústí nad Orlicí	Lázeňská	354
Pobočka Vysoké Mýto	566 01	Vysoké Mýto	Vrchlického	243
Regionální pobočka Plzeň	301 14	Plzeň	Prešovská	6
Pobočka Cheb	350 02	Cheb	Svobody	547/19
Pobočka Karlovy Vary	360 01	Karlovy Vary	T.G.Masaryka	42
Pobočka Klatovy	339 01	Klatovy	Vídeňská	181
Pobočka Kralovice	331 41	Kralovice	nám. Osvobození	42
Pobočka Nýrsko	340 22	Nýrsko	Petra Bezruče	158
Pobočka Rokycany	337 01	Rokycany	Sladovnická	227
Pobočka Sokolov	356 01	Sokolov	5. května	163
Regionální pobočka České Budějovice	370 01	České Budějovice	Žižkova třída	1
Pobočka Písek	397 01	Písek	Chelčického	49/50
Pobočka Prachatice	383 01	Prachatice	Nádražní	67
Pobočka Strakonice	386 01	Strakonice	Palackého nám.	1090
Pobočka Tábor	390 02	Tábor	Purkyňova	2533
Pobočka Jindřichův Hradec	377 01	Jindřichův Hradec	Nádražní	187
Regionální pobočka Olomouc	779 00	Olomouc	Erbenova	11
Pobočka Jeseník	790 01	Jeseník	Masarykovo náměstí	159/14
Pobočka Litovel	784 01	Litovel	Kollárova	808
Pobočka Mohelnice	789 85	Mohelnice	Nádražní	34
Pobočka Olomouc	772 52	Olomouc	Jeremenkova	1056/40
Pobočka Hanušovice	788 33	Hanušovice	Hlavní	146
Pobočka Šternberk	785 01	Šternberk	Hlavní náměstí	12
Pobočka Šumperk	787 01	Šumperk	M.R.Štefánika	3
Pobočka Uničov	783 91	Uničov	Nemocniční	270
Pobočka Zábřeh na Moravě	789 01	Zábřeh na Moravě	Valová	2
Regionální pobočka Prostějov	796 01	Prostějov	Dukelská Brána	5

Pobočka Kojetín	752 01	Kojetín	6. května	1373
Pobočka Konice	798 52	Konice	Masarykovo náměstí	66
Pobočka Němčice nad Hanou	798 27	Němčice nad Hanou	Sokolská	522
Pobočka Prostějov	796 04	Prostějov	Mathonova	291/1
Pobočka Přerov	750 02	Přerov	Velké Novosady	8
Pobočka Vyškov	682 01	Vyškov	Puškinova	63
Regionální pobočka Brno	601 00	Brno	Kobližná	19
Pobočka Břeclav	690 02	Břeclav	17. listopadu	1a/2995
Pobočka Hodonín	695 01	Hodonín	Národní třída	44
Pobočka Hustopeče u Brna	693 01	Hustopeče u Brna	Vinařská	1a/1363
Pobočka Ivančice	664 91	Ivančice	Palackého náměstí	8
Pobočka Kyjov	697 01	Kyjov	Jungmannova	499
Pobočka Mikulov	692 01	Mikulov	Piaristů	26
Pobočka Moravský Krumlov	672 01	Moravský Krumlov	Znojemská	235
Pobočka Slavkov u Brna	684 01	Slavkov u Brna	Malinovského	551
Pobočka Veselí nad Moravou	698 01	Veselí nad Moravou	Za poštou	112
Pobočka Znojmo	669 02	Znojmo	Velká Michalská	22
Pobočka Židlochovice	667 01	Židlochovice	Masarykova	116
Regionální pobočka Jihlava	586 01	Jihlava	Čajkovského	654/37
Pobočka Havlíčkův Brod	580 01	Havlíčkův Brod	Nádražní	46
Pobočka Chotěboř	583 01	Chotěboř	Jiráskova	669
Pobočka Ledec nad Sázavou	584 01	Ledec nad Sázavou	Husovo náměstí	17
Pobočka Světlá nad Sázavou	582 91	Světlá nad Sázavou	Lánecká	970
Pobočka Třebíč	674 01	Třebíč	Komenského nám.	1342
Pobočka Žďár nad Sázavou	591 01	Žďár nad Sázavou	Náměstí Republiky	68
Pobočka Humpolec	396 01	Humpolec	Horní náměstí	441
Pobočka Pelhřimov	393 01	Pelhřimov	Svatovítské náměstí	1977
Regionální pobočka Opava	746 01	Opava	Náměstí Osoboditelů	7
Pobočka Bruntál	792 00	Bruntál	Nádražní	991/27
Pobočka Hlučín	748 01	Hlučín	ČSA	6A
Pobočka Kravaře	747 21	Kravaře	Opavská	129
Pobočka Krnov	794 01	Krnov	Revoluční	904/30
Pobočka Rýmařov	795 01	Rýmařov	Hornoměstská	549/16
Regionální pobočka Ostrava-Vítkovice	703 00	Ostrava-Vítkovice	Jeremenkova	11
Pobočka Bohumín	735 81	Bohumín	T.G.Masaryka	226
Pobočka Havířov	736 01	Havířov	E.F. Buriana	4a/869
Pobočka Karviná	733 01	Karviná	Fryštátská	73/3
Pobočka Orlová	735 14	Orlová Lutyně	Masarykova	1323
Pobočka Ostrava-Nova Karolina Park	702 00	Ostrava	28. října	3348/65
Pobočka Ostrava-Hrabůvka	700 30	Ostrava-Hrabůvka	Dr.Martínka	7
Pobočka Ostrava-Poruba	708 00	Ostrava-Poruba	Opavská	962
Pobočka Ostrava-Zábřeh	700 30	Ostrava-Zábřeh	AVION Shopping park Rudná	114/3114
Regionální pobočka Třinec	739 61	Třinec	Frydecká	395
Pobočka Český Těšín	737 01	Český Těšín	Hrabinská	2074/50d
Pobočka Frenštát pod Radhoštěm	744 01	Frenštát pod Radhoštěm	Rožnovská	240
Pobočka Frýdek-Místek	738 02	Frýdek-Místek	U Staré pošty	2176
Pobočka Frýdlant nad Ostravicí	739 11	Frýdlant nad Ostravicí	Hlavní	88
Pobočka Kopřivnice	742 21	Kopřivnice	Štefánikova	1301
Pobočka Nový Jičín	741 03	Nový Jičín	Masarykovo nám.	19/14
Regionální pobočka Zlín	760 01	Zlín	Rašínova	68
Pobočka Holešov	769 01	Holešov	Sušilova	478
Pobočka Kroměříž	767 01	Kroměříž	Riegrovo nám.	146
Pobočka Luhačovice	763 26	Luhačovice	Masarykova	315
Pobočka Otrokovice	765 02	Otrokovice	tř. Osvození	1388
Pobočka Slavičín	763 21	Slavičín	Komenského	10
Pobočka Uherské Hradiště	686 01	Uherské Hradiště	Havlíčková	1239
Pobočka Uherský Brod	688 01	Uherský Brod	Masarykovo nám.	72
Pobočka Valašské Meziříčí	757 01	Valašské Meziříčí	Zašovská	778
Pobočka Vsetín	755 01	Vsetín	Hlásenka	1673