|  |
| --- |
| SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ ADMINISTRACE A PORADENSTVÍ č. S168/2018/MG |

kterou dle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění (dále v textu pouze jako „občanský zákoník“),

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku a za následujících podmínek tyto smluvní strany:

### Moravská galerie v Brně

Sídlem: Husova 535/18, 662 26 Brno

IČO: 00094871

DIČ: CZ00094871

Bankovní spojení: účet č. 197734621/0710 vedený u České národní banky, pobočka Brno Zastoupená panem Mgr. Janem Pressem, ředitelem

Kontaktní osoba: Mgr. Táňa Šedová PhD.

na straně jedné a dále v textu pouze jako „**příkazce**“

a

**ARKÁDA s.r.o. – společnost pro obnovu a využití památek**

Sídlem: Tyršova 370, 394 68 Žirovnice

IČO: 28094361

DIČ: CZ28094361

V obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Českých Budějovicích zapsaná v oddílu C, vložka 16939

Bankovní spojení: účet č. 270574178/0300 vedený u Poštovní spořitelny

Zastoupená Vladimírou Hojgrovou

na straně druhé a dále v textu pouze jako „**příkazník**“

**Článek 1 – Účel smlouvy**

1. Účelem této smlouvy je upravit vzájemná práva a povinnosti příkazce a příkazníka při činnosti směřující k administraci a poradenství při realizaci projektu „Revitalizace UMPRUM – Dovybudování návštěvnického zázemí a vytvoření nové stále expozice designu“, reg. č. projektu CZ.06.3.33/0.0/0.0/16\_026/0001706,a to zejména s ohledem na to, že příkazce má zájem na tom, aby byla dodržena veškerá relevantní ustanovení příslušných právních předpisů České republiky, přímo závazných předpisů Evropské unie a Příkazu ministra kultury č. 23/2017, který tvoří přílohu této smlouvy a případně dalších relevantních normativních právních aktů.

**Článek 2 – Předmět smlouvy**

1. Příkazník se touto smlouvou zavazuje pro příkazce coby příjemce Dotace obstarat záležitosti příkazce spočívající v provádění níže v této smlouvě specifikovaných činností souvisejících s realizací projektu příkazce s názvem:

**„Revitalizace UMPRUM – dovybudování návštěvnického zázemí a vytvoření nové stálé expozice designu“, reg. č. CZ.06.3.33/0.0/0.0/16\_026/0001706**

(předmětný projekt na jiných místech této smlouvy také jen jako „**Projekt**“),

kdy příkazce tímto prohlašuje, že tento Projekt bude realizovat z finanční dotace (na jiných místech této smlouvy také jen jako „**Dotace**“) poskytované v rámci Integrovaného regionálního operačního programu, číslo výzvy 21 (na jiných místech této smlouvy také jen jako „**Dotační program**“), kdy se příkazník zavazuje zajistit, aby příkazník dodržel veškerá Obecná pravidla a Specifická pravidla pro žadatele a příjemce v rámci Dotačního programu. Při plnění svých povinností a závazků dle této smlouvy je příkazník povinen se řídit Obecnými pravidly pro žadatele a příjemce pro všechny specifické cíle a výzvy, Integrovaný regionální operační program (na jiných místech této smlouvy také jen jako „Obecná pravidla“) a Specifickými pravidly pro žadatele a příjemce, specifický cíl 3.1: zefektivnění prezentace, posílení ochrany a rozvoje kulturního dědictví, kolová výzva č. 21: MUZEA, Integrovaný regionální operační program (na jiných místech této smlouvy také jen jako „Specifická pravidla“).

1. Příkazník se zavazuje pro příkazce v rámci administrace a poradenství při realizaci projektu CZ.06.3.33/0.0/0.0/16\_026/0001706 zajišťovat zejména tyto činnosti:

* komunikaci s řídícím orgánem Integrovaného regionálního operačního programu
* pracovat v systému ISKP (zpracovávat ŽoZ – žádosti o změnu, ZoR – zprávy o realizaci, ŽoP – žádosti o platbu, reagovat/zprostředkovávat reakce na depeše a hlášení systému)
* metodický dohled při realizaci projektu z hlediska Obecných pravidel a Specifických pravidel výzvy 21
* průběžné konzultační služby a práce spojené s dokladováním dotace
* součinnost při kontrole dodržování harmonogramu Projektu jako celku a jednotlivých etap
* součinnost při finančním řízení Projektu a pomoc při zpracování dokladů k žádosti o platbu včetně všech náležitostí nutných k ověření správnosti či oprávnění čerpání dotace
* kontrolu plnění podmínek poskytnutí dotace, tj. dohled nad správným a včasným plněním administrativních náležitostí
* kontrolu dodržování závazných ukazatelů a pravidel publicity
* koordinaci projektového týmu ve spolupráci s projektovým manažerem
* koordinaci archivace dokumentů projektu

(činnosti uvedené výše v tomto odstavci dále společně také jen jako „**Administrace a poradenství při realizaci projektu**“).

1. Příkazník se zavazuje pro příkazce v rámci administrace a poradenství po ukončení realizace projektu CZ.06.3.33/0.0/0.0/16\_026/0001706 zajistit a zpracovat v systému ISKP Závěrečnou zprávu o realizaci projektu (ZZoR) ve lhůtách dle kapitoly 14 Obecných pravidel, tj. do 20 pracovních dní od ukončení realizace projektu, včetně následného vypořádání eventuálních připomínek řídícího orgánu (ŘO).

**Článek 3 – Práva a povinnosti smluvních stran**

1. Příkazník se zavazuje bez zbytečného odkladu po řádném provedení kterékoli ze shora uvedených činností, tj. Administrace a poradenství při realizaci projektu, společně s pověřeným zaměstnancem příkazce provést archivaci relevantní dokumentace Projektu. O provedení archivace pořídí příkazce a příkazník **zjišťovací protokol.**
2. Příkazník se tímto zavazuje poskytovat veškeré potřebné podklady kontrolním orgánům, orgánům provádějícím audit a kontrolu Projektu a dalším osobám dle sdělení příkazce. Příkazník je povinen minimálně do konce roku 2029 poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (CRR, MMR, ČR, MF ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost. V souladu s výše uvedeným je příkazník povinen zajistit ve všech smlouvách se svými dodavateli (subdodavateli příkazce), že tito dodavatelé (subdodavatelé příkazce) poskytnou orgánům provádějícím audit a kontrolu projektu všechny nezbytné informace týkající se dodavatelských (ve vztahu k příkazci subdodavatelských) činností.
3. Příkazník se zavazuje při plnění předmětu této smlouvy postupovat s odbornou péčí, v zájmu a podle pokynů příkazce. Příkazník odpovídá za bezvadné a včasné provedení plnění (obstarání záležitostí) dle této smlouvy. Příkazník prohlašuje, že je odborníkem ve smyslu ustanovení § 2950 občanského zákoníku, a tudíž odpovídá za škodu dle věty první ustanovení § 2950 občanského zákoníku. Příkazník je povinen neprodleně oznámit příkazci všechny okolnosti, které zjistil při plnění předmětu této smlouvy a které mohou mít vliv na změnu pokynů nebo zájmů příkazce.
4. Příkazník je oprávněn uskutečňovat část smluvního plnění prostřednictvím třetích osob (např. jinou právnickou nebo fyzickou osobou). Plní-li příkazník prostřednictvím třetích osob, nezbavuje se tím své odpovědnosti za řádné a včasné splnění povinností vůči příkazci.

**Článek 4 – Doba plnění**

1. Příkazník se zavazuje započít s plněním, respektive poskytováním Administrace a poradenství při realizaci Projektu, neprodleně po uzavření této smlouvy, a to dle dohod s příkazcem.
2. Příkazník se zavazuje poskytovat Administraci a poradenství při realizaci projektu **po dobu realizace**

**projektu, a to do 1. 12. 2019**.

1. Příkazník předmět této smlouvy dle článku 2.3 ukončí, respektive všechny tam uvedené závazky a povinnosti příkazník řádně splní, nejpozději **do 28. 2. 2020**, za jakýchkoli okolností však vždy v souladu s Obecnými pravidly a Specifickými pravidly.

**Článek 5 – Odměna příkazníka**

1. Odměna příkazníka je stanovena dohodou smluvních stran na základě individuální kalkulace předpokládaných nákladů příkazníka a obsahuje všechny náklady příkazníka související s provedením předmětu plnění dle této smlouvy.
2. Odměna je stanovena v následující výši:

|  |  |
| --- | --- |
| Odměna bez DPH za předmět smlouvy 2.2: | 560.000,- Kč |
| Odměna bez DPH za předmět smlouvy 2.3: | 35.000,- Kč |
| DPH 21 %: | 0,- Kč |
| **Odměna včetně DPH:** | **595.000,- Kč** |

V případě změny výše DPH bude k odměně bez DPH dopočtena daň z přidané hodnoty ve výši dle sazby platné v době vzniku zdanitelného plnění (v době uzavření smlouvy je platná sazba DPH ve výši 21 %), tj. rozhodující pro výpočet celkové výše odměny včetně DPH je výše odměny bez DPH.

1. Uvedená výše odměny je konečná a nejvýše přípustná a lze ji překročit jen za podmínek definovaných touto smlouvou.
2. Bude-li třeba podle průběhu plnění předmětu této smlouvy vypracovat odborný posudek za účelem zpracování Projektu nebo k jiné záležitosti týkající se plnění předmětu této smlouvy, pak jeho vypracování objedná příkazník po odsouhlasení příkazcem a náklady na vypracování odborného posudku uhradí následně příkazce příkazníkovi nad rámec ujednané odměny.

**Článek 6 – Platební podmínky**

1. Smluvní strany ujednávají, že příkazník není bez předchozího písemného souhlasu příkazce oprávněn po příkazci požadovat zálohu.
2. Odměnu specifikovanou v odst. 5.2 této smlouvy uhradí příkazce v korunách českých včetně DPH v pravidelných stejných měsíčních splátkách stanovených rozdělením této části sjednané ceny na příslušný počet měsíců doby trvání smlouvy.

Příkazce a příkazník ujednávají, že splatnost veškerých faktur vystavených příkazníkem, bude **třicet (30) dní** ode dne jejich prokazatelného doručení příkazci ve prospěch účtu příkazníka.

**Článek 7 – Součinnost příkazce**

1. Příkazce se tímto zavazuje příkazníkovi poskytnout veškerou potřebnou součinnost při realizaci výše uvedených činností příkazníkem. Příkazce je zejména povinen předat příkazníkovi veškeré informace, dokumenty a jiné podklady potřebné k řádnému plnění této smlouvy, tj. k Administraci a poradenství při realizaci projektu. Podklady potřebné pro administraci Projektu se příkazce zavazuje příkazníkovi předat bez zbytečného odkladu, pakliže doklady budou existovat.
2. Dojde-li k jakékoliv změně při realizaci Projektu proti schválené verzi nebo obdrží-li příkazce jakoukoliv informaci vztahující se k Projektu a/nebo Dotaci, je povinen ji bezodkladně poskytnout příkazníkovi nebo jej o ní prokazatelně informovat. Pokud tak neučiní, nenese příkazník odpovědnost za prodlení nebo úkony, které jsou s tímto dokumentem nebo s touto informací spojeny.

**Článek 8 – Plná moc**

1. Uzavřením této smlouvy uděluje příkazce příkazníkovi v souladu s ustanovením § 2439 občanského zákoníku plnou moc k provádění úkonů jménem příkazce vůči Poskytovateli Dotace. Za příkazníka vůči těmto osobám/orgánům jedná a podepisuje:

**Vladimíra Hojgrová**

který(á) je oprávněn(a) přenést tuto plnou moc i na jinou osobu, která je v zaměstnaneckém nebo jiném obdobném poměru k příkazníkovi.

**Článek 9 – Další ujednání**

1. Nesplněním jakékoliv povinnosti příkazníka stanovené touto smlouvou a/nebo pokynem příkazce a/nebo Obecnými pravidly a/nebo Specifickými pravidly a/nebo obecně závaznými právními předpisy se příkazník dopouští porušení této smlouvy. Za každý jednotlivý případ porušení této smlouvy je příkazník povinen uhradit příkazci smluvní pokutu ve výši 20.000,- Kč.

Pro případ prodlení příkazníka se splněním jakékoliv povinnosti v termínu stanoveném touto smlouvou a/nebo pokynem příkazce a/nebo Obecnými pravidly a/nebo Specifickými pravidly a/nebo obecně závaznými právními předpisy z důvodu na straně příkazníka, zavazuje se příkazník uhradit příkazci smluvní pokutu ve výši 2.000,- Kč denně za každé jednotlivé prodlení se splněním povinnosti.

Uhrazením jakékoli smluvní pokuty dle tohoto článku této smlouvy není dotčeno právo příkazce na náhradu škody.

1. Příkazník je povinen nahradit příkazci, a to ať již ze svých prostředků nebo prostřednictvím svého pojistitele, veškeré škody a/nebo újmy, které příkazci vznikly v souvislosti s porušením povinností příkazníka dle této smlouvy a/nebo pokynu příkazce a/nebo Obecných pravidel a/nebo Specifických pravidel a/nebo obecně závazných právních předpisů.
2. Příkazce a příkazník tímto na sebe přebírají nebezpečí změny okolností a svými níže připojenými podpisy na této smlouvě převzetí nebezpečí změny okolností stvrzují a potvrzují.
3. Příkazce má právo odstoupit od této smlouvy v případě podstatného porušení povinností příkazníka, kterými jsou:

1. plnění předmětu této smlouvy v rozporu s pokyny příkazce a/nebo Obecnými pravidly a/nebo Specifickými pravidly,
2. prodlení příkazníka s plněním předmětu této smlouvy oproti termínům a/nebo lhůtám stanoveným závaznými pokyny příkazce a/nebo Obecnými pravidly a/nebo Specifickými pravidly.

9.5. Příkazce je oprávněn odstoupit od této smlouvy rovněž v případě, pokud příkazník překročí jakýkoli termín plnění dle této smlouvy o více jak patnáct (15) dní.

9.6. Příkazce je oprávněn odstoupit od této smlouvy rovněž v případě, byl-li na majetek příkazníka podán insolvenční návrh nebo došlo k zamítnutí insolvenčního návrhu pro nedostatek majetku příkazníka, či příkazník vstoupil do likvidace.

1. Nevynutitelnost a/nebo neplatnost a/nebo neúčinnost kteréhokoli ujednání této smlouvy neovlivní vynutitelnost a/nebo platnost a/nebo účinnost jejích ostatních ujednání. V případě, že by jakékoli ujednání této smlouvy mělo pozbýt platnosti a/nebo účinnosti, zavazují se tímto smluvní strany zahájit jednání a v co možná nejkratším termínu se dohodnout na přijatelném způsobu provedení záměrů obsažených v takovém ujednání této smlouvy, jež platnosti a/nebo účinnosti a/nebo vynutitelnosti pozbylo.
2. Tuto smlouvu lze měnit pouze po dohodě obou smluvních stran formou písemných dodatků.
3. Příkazce a příkazník tímto souhlasně prohlašují, že v souvislosti s uzavřením této smlouvy mimo ta ujednání, která jsou výslovně uvedena v textu této smlouvy výše, mezi sebou neujednali ústně ani jinou formou jakékoli výhrady či podmínky připouštějící změnu nebo zánik práv a povinností z této smlouvy ani jakákoli jiná vedlejší ujednání (např. ujednání o smluvní pokutě). Smluvní strany v dané souvislosti dále ujednávají, že jakákoli vedlejší ujednání při této smlouvě mezi nimi musejí být učiněna písemně, jinak nejsou ani platná ani účinná.
4. Smluvní strany za účelem naplnění požadavků zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (dále také jen jako „zákon o registru smluv“), ujednávají, že elektronický obraz textového obsahu této smlouvy v otevřeném a strojově čitelném formátu včetně metadat podle ustanovení § 5 odst. 5 zákona o registru smluv, bude uveřejněn vložením do registru smluv coby informačního systému veřejné správy. Smluvní strany v dané souvislosti dále ujednávají, že uveřejnění dle předchozí věty zajistí příkazce, a to do třiceti (30) dní ode dne uzavření této smlouvy. Příkazce bude do patnácti (15) dní následující poté, co mu bude do datové schránky doručeno potvrzení správce registru smluv o uveřejnění této smlouvy v registru smluv, informovat o této skutečnosti příkazníka formou elektronické zprávy na následující e-mailovou adresu: .
5. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech (4) stejnopisech, z nichž dva (2) obdrží příkazník a dva (2) příkazce.
6. Smluvní strany tímto prohlašují, že se s obsahem této smlouvy řádně seznámily, že tato smlouva je projevem jejich vážné, svobodné a určité vůle prosté omylu, není uzavřena v tísni a/nebo za nápadně nevýhodných podmínek, na důkaz čehož připojují své níže uvedené podpisy.
7. Smluvní strany se dohodly na vyloučení použití § 2436 občanského zákoníku.
8. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění prostřednictvím registru smluv.

**Přílohy:**  Příloha č. 1 - Plná moc k zastupování příkazce příkazníkem

V Brně, dne 4.4.2018

|  |  |
| --- | --- |
| **příkazce:** | **příkazník:** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Moravská galerie v Brně**  Mgr. Jan Press, ředitel | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **ARKÁDA s.r.o.**  Vladimíra Hojgrová, jednatelka |
|  |  |

**Moravská galerie v Brně**

**Husova 18, 662 26 Brno IČ: 00094871**

(dále také jen jako „zmocnitel“)

**uděluje plnou moc**

k zastupování zmocnitele v souvislosti s realizací projektu zmocnitele s názvem **„„Revitalizace UMPRUM – dovybudování návštěvnického zázemí a vytvoření nové stálé expozice designu“** společnosti

**ARKÁDA s.r.o. – společnost pro obnovu a využití památek**,  
IČO: 28094361, se sídlem Tyršova 370, 394 68 Žirovnice,   
v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Českých Budějovicích zapsané v oddílu C, vložka 16939

(dále také jen jako „zmocněnec“), a to, ke všem úkonům spojeným s administrací projektu „Revitalizace UMPRUM – Dovybudování návštěvnického zázemí a vytvoření nové stále expozice designu“, reg. č. projektu CZ.06.3.33/0.0/0.0/16\_026/0001706.

Za zmocněnce v záležitostech týkajících se této plné moci jedná

**Vladimíra Hojgrová**,

který(á) je oprávněn(a) přenést tuto plnou moc i na jinou osobu, která je v zaměstnaneckém nebo jiném obdobném poměru ke zmocněnci.

V Brně, dne 4.4.2018

|  |
| --- |
| **zmocnitel:** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Moravská galerie v Brně**  Mgr. Jan Press, ředitel |

Plnou moc tímto přijímám.

V Brně, dne 4.4.2018

|  |
| --- |
| **zmocněnec:** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **ARKÁDA s.r.o.**  Vladimíra Hojgrová, jednatelka |