



Magistrát města Jihlavy  
smlouva zaevidována  
pod č.: 493/012/2019

## Smlouva o zajištění inženýrské činnosti

uzavřená podle § 1746 odst. 2. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník  
(dále jen občanský zákoník)

### Čl. 1 Smluvní strany

1.1 Objednatel:	<b>Statutární město Jihlava</b>
Sídlo:	Masarykovo náměstí 1, 586 01 Jihlava
Zastoupený:	Mgr. Petrem Laštovičkou, náměstkem primátorky
Oprávněn k podpisu smlouvy:	vedoucí odboru správy realit Magistrátu města Jihlavy
Kontaktní osoba objednatele:	technik bytového oddělení
IČO:	00286010
DIČ:	CZ00286010
1.2 Poskytovatel:	<b>Bytservis, spol. s r.o.</b>
Sídlo:	Křížová 1355/25, 586 01 Jihlava
Zastupený:	Ing. Ludvíkem Maksymczukem, jednatelem společnosti,
Kontaktní osoba poskytovatele:	
IČO:	18199208
DIČ:	CZ 18199208
Bank. spojení:	Komerční banka, a.s., pobočka Jihlava
Číslo účtu:	400046681/0100

### Čl. 2 Předmět smlouvy

2.1 Poskytovatel se zavazuje, že pro objednatele zabezpečí za podmínek dohodnutých v této smlouvě inženýrskou činnost – výkon technického dozoru dle nabídky ze dne 28.3.2019 při předání, realizaci a převzetí akce:

#### „Palackého 10 – rekonstrukce 4 bytů“

inženýrská činnost

- 2.2 Rozsah prací a výkonů inženýrské činnosti – jedná se o práce spojené s realizací stavby prováděné v rozsahu dle aktuálního Sazebníku UNIKA, odstavec 3.3.1., čl. 6 a 7.
- 2.3 Práce spojené s prováděním stavby dle přílohy č. 10 sazebníku UNIKA 2014 jsou zejména:
- 2.3.1 seznámení se se všemi podklady, podle kterých se připravuje stavba, zejména s projektem, s obsahem smlouvy o dílo a s dalšími podmínkami pro realizaci,
  - 2.3.2 zabezpečení a organizace protokolárního odevzdání staveniště zhotoviteli včetně zápisu o odevzdání a převzetí,
  - 2.3.3 výkon technického dozoru investora. Účast technického dozoru na stavbě bude min. 2 x týdně,
  - 2.3.4 soustavná kontrola dodržování podmínek smlouvy o dílo uzavřené mezi objednatelem a zhotovitelem,
  - 2.3.5 projednání dodatků a změn projektu v souladu s uzavřenou smlouvou o dílo na stavbu, dodatky a změny budou předkládány s vlastním vyjádřením objednateli, postupováno bude v souladu se zákonem o veřejných zakázkách a zákonů souvisejících,
  - 2.3.6 svolávání a organizace pravidelných kontrolních dnů min. 2x měsíčně a dále dle požadavků objednatele. Na jednáních kontrolních dnů pořizuje podrobný písemný záznam, který bude na staveništi písemně odsouhlasen všemi účastníky

- a který neprodleně distribuuje všem pozvaným. Originály zápisů včetně prezenčních listin předá objednateli se závěrečnou zprávou,
- 2.3.7 kontroluje, potvrzuje a plně odpovídá za formální, číselnou, věcnou, cenovou správnost a oprávněnost fakturace zhotovitele stavby za stavební práce, dodávky a služby. Svým podpisem na faktuře potvrzuje poskytovatel objednateli, že práce fakturované zhotovitelem stavby za dané období byly zhotovitelem stavby skutečně a řádně provedeny,
  - 2.3.8 poskytovatel odpovídá za škody způsobené objednateli odsouhlasením vadného plnění zhotovitelem stavby, přičemž vadným plněním se rozumí práce fakturované zhotovitelem stavby jako provedené, které však prokazatelně nebyly zhotovitelem stavby řádně provedeny nebo nebyly provedeny vůbec, či byly provedeny v objemu menším, než bylo fakturováno,
  - 2.3.9 kontrola těch částí dodávek, které budou v dalším postupu zakryty, nebo se stanou nepřístupnými a účast na zkouškách prováděných v průběhu výstavby s kontrolou správnosti jejich provádění,
  - 2.3.10 v průběhu prací pořizuje fotodokumentaci zejména před zakrytím prací a konstrukcí díla, kdy nebude možno dodatečně zjistit jejich rozsah a kvalitu,
  - 2.3.11 kontrola dodržování schválených technologických postupů,
  - 2.3.12 je oprávněn přerušit stavební práce v situaci, která neodpovídá schválené projektové dokumentaci, včetně technologických postupů, plánů zkoušek a dalším relevantním dokumentům a ihned o této události písemně (e-mailem) informovat objednatele,
  - 2.3.13 kontroluje zhotovenou dokumentaci skutečně provedených prací. Pokud se liší od původní projektové dokumentace, dohlíží na promítnutí změn do projektové dokumentace v termínu do jednoho měsíce od ukončení příslušných prací, nejdéle však do předání a převzetí stavby,
  - 2.3.14 spolupráce s pracovníky projektanta zabezpečujícími autorský dozor při zajišťování souladu realizovaných dodávek s projektem,
  - 2.3.15 sledování, zda zhotovitel provádí předepsané a dohodnuté zkoušky materiálů, konstrukcí a prací, kontrolování jejich výsledků a vyžadování dokladů, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek (atesty, protokoly apod.),
  - 2.3.16 sledování vedení stavebního deníku v souladu s podmínkami smlouvy o dílo, provádění zápisů se zhodnocením kvality prací a dodávek, souladu postupu výstavby s časovým plánem a s požadavky na odstranění zjištěných nedostatků,
  - 2.3.17 spolupráce s odpovědnými pracovníky zhotovitele při provádění opatření na odvrácení, nebo omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi,
  - 2.3.18 sleduje harmonogram probíhajících stavebních prací, dokladuje objektivní příčiny prodloužení stavebních prací a písemně (e-mailem) informuje objednatele. Zabezpečuje u zhotovitele stavby návrh aktualizace harmonogramu stavby, jejíž výsledek předá objednateli za účelem koordinace a aktualizace smluvních vztahů (návrhy dodatků ke smlouvě),
  - 2.3.19 příprava podkladů pro odevzdání a převzetí stavby nebo její části,
  - 2.3.20 provedení soupisu vad a případných nedodělků a kontrola jejich odstraňování,
  - 2.3.21 zabezpečení a kontrola vyklizení pracoviště zhotovitelem,
  - 2.3.22 uplatňování požadavků na zhotovitele vyplývající z předání a převzetí díla.
- 2.4 Práce po dokončení stavby jsou zejména:
- 2.4.1 příprava podkladů pro předání a převzetí stavby,
  - 2.4.2 zpracování podkladů pro závěrečné vyúčtování stavby po odstranění event. závad,
  - 2.4.3 poskytování součinnosti při reklamaci vad v záruční době.
- 2.5 Poskytovatel uskutečňuje veškeré úkony, které jsou potřebné k zařizení předmětu smlouvy, jménem a na účet objednatele.

- 2.6 Poskytovatel prohlašuje, že se podrobně seznámil s předmětem smlouvy, jsou mu známy všechny okolnosti potřebné pro zajištění TD v požadovaném rozsahu a zabezpečí ji na svoji odpovědnost.

### **Čl. 3 Termín a místo plnění**

- 3.1 Poskytovatel zahájí činnost po podpisu této smlouvy (duben 2019).
- 3.2 Ukončení výkonu činnosti je dnem odstranění všech vad a nedodělků zjištěných při přijímacím řízení nebo uvedených v předávacím protokolu o předání a převzetí díla, pokud se tyto vady vyskytnou – termín pro dokončení stavebních prací je stanoven do 15.8.2019.
- 3.3 Poskytovatel se zavazuje k bezplatné součinnosti a spolupráci při řešení problémů (skrytých vad) po celou dobu záruční lhůty vyplývající ze smlouvy o dílo uzavřené mezi objednatelem a zhotovitelem stavby.
- 3.4 Místo plnění: byt č.3,6,Palackého 10, k. ú. Jihlava.

### **Čl. 4 Cena prací a způsob placení**

- 4.1 Za práce a výkony inženýrské činnosti podle čl. 1 této smlouvy se sjednává celková cena prací dohodou dle nabídky poskytovatele ze dne 28.3.2019. Nabídková cena je sjednána jako nejvýše přípustná, platná po celou dobu plnění zakázky.

**inženýrská činnost celkem**

**37 000,00 Kč (bez DPH)**

+ příslušná sazba DPH dle zákona č. 235/2004 Sb., ve znění platném ke dni povinnosti přiznat daň.

- 4.2 Faktury za inženýrskou činnost budou vystavovány 1 x za měsíc po dobu výstavby. Výše jednotlivých faktur bude odpovídat průběhu stavby a budou rozloženy rovnoměrně. Poslední faktura bude vystavena po konečném vyúčtování stavby a odstranění případných vad. Splatnost faktur se sjednává na 30 dnů po jejím doručení objednateli. Povinnost zaplatit je splněna dnem odepsání fakturované částky z účtu objednatele.
- 4.3 Faktura bude obsahovat náležitosti daňového dokladu. Zhotovitel je povinen na každou fakturu uvádět název projektu: „Palackého 10 – rekonstrukce 4 bytů“. Pokud faktura nebude tyto náležitosti obsahovat, je objednatel oprávněn tuto fakturu poskytovateli vrátit s výzvou k úpravě a doplnění. Po doručení opravené faktury běží nová lhůta splatnosti.
- 4.4 Závazek úhrady se považuje za dodržený, je-li nejpozději v poslední den lhůty odepsána předmětná platba z účtu objednatele ve prospěch účtu poskytovatele.

### **Čl. 5 Práva a povinnosti smluvních stran**

- 5.1 Poskytovatel je povinen postupovat při zařizování smluvené záležitosti s veškerou odbornou péčí, je povinen postupovat dle platných právních předpisů a podle pokynů objednatele.
- 5.2 Poskytovatel ručí za bezchybné provedení plnění předmětu smlouvy a odpovídá za škody prokazatelně vzniklé v důsledku neplnění smluvních podmínek sjednaných touto smlouvou.
- 5.3 Poskytovatel je povinen upozornit na zřejmou nevhodnost pokynů objednatele, které by mohly mít za následek vznik škody.
- 5.4 Poskytovatel se zavazuje poskytnout objednateli na jeho písemnou žádost veškeré doklady související s plněním této smlouvy, které si mohou vyžádat kontrolní orgány.
- 5.5 Objednatel se zavazuje poskytnout poskytovateli jedno kompletní vyhotovení prováděcí projektové dokumentace včetně dokladů.
- 5.6 Objednatel je oprávněn vyhradit si osobní účast svého pověřeného zástupce při jakémkoliv úkonu poskytovatele, který se týká předmětu této smlouvy.

- 5.7 Objednatel se zavazuje zajistit finanční prostředky pro uskutečnění předmětu plnění tak, aby uhradil faktury zhotovitele v termínech splatnosti.
- 5.8 Pokud k plnění této smlouvy použije poskytovatel jiné osoby, odpovídá, jako kdyby záležitost vyřizoval sám.

## Čl. 6 Sankce a odpovědnost za škodu

- 6.1 V případě, že poskytovatel poruší některou z povinností uvedenou v čl. 1 této smlouvy, je povinen uhradit objednateli smluvní pokutu za každou porušenou povinnost smluvní pokutu ve výši Kč 1 000,-- Kč.
- 6.2 Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo objednatele na náhradu škody způsobenou poskytovatelem a zjednání nápravy vedoucí k odstranění vady.
- 6.3 Poskytovatel odpovídá za škodu, která objednateli vznikne v důsledku vadného plnění, a to v plném rozsahu. Za škodu se považuje i újma, která objednateli vznikla tím, že musel vynaložit náklady v důsledku porušení povinností poskytovatele.
- 6.4 Poskytovatel se zavazuje, že po celou dobu plnění svého závazku z této smlouvy bude mít na vlastní náklady sjednání pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám ve výši pojistného plnění 2.000.000,- Kč.
- 6.5 Odpovědnost za škodu se řídí ust. § 2913 a násl. občanského zákoníku.

## Čl. 7 Ostatní ujednání, závěrečná ustanovení

- 7.1 Tuto smlouvu lze zrušit:
- 7.1.1 písemnou dohodou v případě zrušení akce ze strany statutárního města Jihlava,
- 7.1.2 písemnou výpovědí s 1 měsíční výpovědní lhůtou, přičemž výpovědní lhůta začíná běžet prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi, do doby ukončení výpovědní lhůty se smluvní strany dohodly na tom, že poskytovatel bude postupovat v souladu s ust. § 2442 občanského zákoníku.
- 7.2 Objednatel si vyhrazuje právo odstoupit od této smlouvy v případě zrušení akce z důvodu nezajištění potřebných finančních prostředků.
- 7.3 Poskytovatel se podrobně seznámil s povahou zakázky, jsou mu známy všechny okolnosti potřebné pro zajištění inženýrské činnosti v požadovaném rozsahu a zabezpečí ji na svoji odpovědnost.
- 7.4 Pro vztahy výslovně neupravené touto smlouvou platí příslušná ustanovení občanského zákoníku, zejména § 2430 a násl. občanského zákoníku.
- 7.5 Tato smlouva může být měněna pouze dohodou smluvních stran v písemné formě.
- 7.6 Smlouva je vyhotovena ve 3 stejnopisech s tím, že dvě vyhotovení jsou určena pro objednatele a jedno vyhotovení pro poskytovatele.

V Jihlavě dne: 12.4. 2019

V Jihlavě dne: 12.4. 2019



vedoucí odboru správy realit



Ing. Ludvík Maksymczuk  
jednatel společnosti