



MHMPP05WIV4R

Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace

DVS/04/03/007708/2019

STEJNOPIS č. 1

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku



podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“), zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) a zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“)

*mezi těmito smluvními stranami:***Hlavní město Praha**

se sídlem Mariánské nám. č. 2, 110 01 Praha 1
zastoupené PhDr. Tomášem Klineckým, ředitelem odboru zdravotnictví, sociální péče a
prevence Magistrátu hlavního města Prahy

IČO: 00064581
bankovní spojení: PPF banka a.s.
číslo účtu: 5157998/6000
(dále jen „poskytovatel“)

a

název organizace: Fosa, o.p.s.
zastupuje: Mgr. Petra Vitáková
kontaktní osoba: -
se sídlem: Filipova 2013/3, 148 00 Praha 414
IČO: 24724017
zapsána/registrována: O 745 vedená u Městského soudu v Praze
bankovní spojení: 
číslo účtu: 
(dále jen „příjemce“)

(poskytovatel a příjemce, dále jen „smluvní strany“)**Článek I.****Předmět a účel smlouvy**

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí dotace (dále jen „dotace“), tj. účelově vázaných finančních prostředků určených na neinvestiční náklady (výdaje), související s poskytováním sociálních služeb, které jsou uvedené v příloze č. 1 této smlouvy, která tvoří nedílnou součást této smlouvy. Na tyto služby se vztahuje Pověření hlavního města Prahy k poskytování služby obecného hospodářského zájmu ze dne 28. 12. 2018 (dále jen „Pověření“). Dotace se poskytuje pouze na krytí nákladů (výdajů) spojených s poskytováním základních druhů a forem sociálních služeb (dále jen „účel“), neposkytuje se na zajištění fakultativních činností dle § 35 odst. 4 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“).
2. V souladu s § 43 odst. 1 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, tímto poskytovatel potvrzuje, že uzavření této smlouvy schválilo Zastupitelstvo hl. m. Prahy usnesením č. 5/31 dne 21. 3. 2019.

Článek II. Výše finančních prostředků

1. Dotace se poskytuje ve výši **11 461 000 Kč**

(slovy jedenáctmilionůčtyřistašedesátjedentisíc korunčeských) dle rozpisu uvedeného v příloze č. 1 této smlouvy. Celkový objem této dotace je kryt finančními prostředky ze státního rozpočtu prostřednictvím rozpočtu poskytovatele.

2. Dotaci je možné použít na náklady (výdaje) vzniklé od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2019 a uhrazené od 1. 1. 2019 do 25. 1. 2020 za podmínek stanovených v této smlouvě, přičemž účelu dotace stanoveného v čl. I. odst. 1 této smlouvy je příjemce povinen dosáhnout do 31. 12. 2019.
3. Přidělené finanční prostředky se poskytnou převodem z účtu poskytovatele na bankovní účet příjemce v souladu s termíny a výší jednotlivých splátek MPSV vyplacených poskytovateli na základě Rozhodnutí Ministerstva práce a sociálních věcí č. 1 o poskytnutí dotace z kapitoly 313 – MPSV státního rozpočtu na rok 2019 (dále jen „Rozhodnutí“) ve znění případných dodatků k Rozhodnutí a v souladu s Metodikou MPSV pro poskytování dotací ze státního rozpočtu krajům a hl. m. Praze pro rok 2019.

Článek III.

Podmínky poskytnutí finančních prostředků

1. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se ji využít v souladu se zněním „Programu podpory registrovaných sociálních služeb pro poskytovatele sociálních služeb, kteří poskytují sociální služby zejména na území hl. m. Prahy nebo občanům hl. m. Prahy pro rok 2019“ (dále jen „Program“), který byl schválen usnesením Zastupitelstva HMP č. 39/233 ze dne 6. 9. 2018 a v souladu s obecně závaznými předpisy; dále i v souladu s Rozhodnutím, které je zveřejněno na webových stránkách poskytovatele včetně jeho případných dodatků, jejichž text bude neprodleně po jejich obdržení umístěn taktéž na webových stránkách poskytovatele.
2. Příjemce se dále zavazuje:
 - a) dotaci hospodárně používat, a to v souladu s účelem, pro který byla poskytnuta a v souladu se zásadami efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti;
 - b) postupovat v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o zadávání veřejných zakázek“), dojde-li k naplnění stanovených podmínek, zejména pak uvedených v § 4 odst. 2 zákona o zadávání veřejných zakázek;
 - c) čerpání poskytnuté dotace řádně vést a podle jednotlivých služeb odděleně sledovat v účetní evidenci v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů;
 - d) dodržovat Program, Pověření a Rozhodnutí;
 - e) písemně oznámit poskytovateli změnu adresy, sídla ve veřejném rejstříku a změny dalších údajů uvedených ve smlouvě nebo jiných skutečností, které mají vliv na realizaci služby, dojde-li k nim v době od uzavření této smlouvy do vyúčtování dotace, nejpozději do 14 kalendářních dnů od vzniku této skutečnosti;
 - f) příjemce se zavazuje vrátit poskytovateli dotaci, popř. její alikvotní část, bez zbytečného odkladu v případě nerealizace nebo předčasného ukončení sociální služby (z rozhodnutí příjemce či v důsledku zrušení nebo změny registrace dle Zákona), a to nejpozději do 31. 1. 2020, na účet poskytovatele č. 5157998/6000, variabilní symbol: IČO/RČ příjemce dotace, specifický symbol: 050413305;
 - g) příjemce dotace je povinen přidělené finanční prostředky řádně vyúčtovat k 31. 12. 2019 a na závazném formuláři doručit nejpozději do 31. 1. 2020 prostřednictvím podatelny

nebo poštou (rozhodující je datum doručení) odboru zdravotnictví, sociální péče a prevence Magistrátu hl. m. Prahy. Nevyčerpané finanční prostředky je příjemce dotace povinen vrátit na účet poskytovatele č. 5157998/6000, variabilní symbol: IČO/RČ příjemce dotace, specifický symbol: 050413305, nejpozději do 31. 1. 2020;

- h) uhradit poskytovateli veškeré sankce uložené mu ze strany státních orgánů v důsledku porušení povinností poskytovatele jako příjemce dotace dle Rozhodnutí, pokud byly způsobeny porušením povinností příjemce.
4. Příjemce je povinen s ohledem na § 82 odst. 6 Zákona poskytovatele písemně informovat o chystané přeměně právnické osoby před učiněním právně závazného jednání vedoucího k přeměně právnické osoby a poskytnout mu veškerou související právní i ekonomickou dokumentaci a na vyžádání poskytovatele doplnit jím požadované další informace vztahující se k chystané přeměně. Pokud by v důsledku zamýšlené přeměny mělo dojít k zániku příjemce nebo by příjemce přestal poskytovat sociální služby ve smyslu čl. I. odst. 1 této smlouvy, pak je příjemce povinen před učiněním právně závazného jednání vedoucího k takové přeměně právnické osoby ukončit čerpání dotace a vrátit nevyčerpanou část dotace poskytovateli.
5. Je-li příjemce právnická osoba a v době účinnosti této smlouvy dojde ke zrušení s likvidací ve smyslu § 10a odst. 5 písm. k) zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, oznámí neprodleně, nejpozději do 14 kalendářních dnů, tuto skutečnost poskytovateli, přičemž práva a povinnosti z této smlouvy přecházejí na nově vzniklou právnickou osobu nebo se stanou předmětem likvidace.

Článek IV. Kontrola a sankce

1. Použití dotace podléhá veřejnosprávní kontrole podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli dotace průběžnou a následnou kontrolu, poskytnout k tomuto účelu veškerou potřebnou dokumentaci, včetně finančních a statistických výkazů, hlášení a zpráv, a umožnit kontrolu originálních účetních písemností vztahujících se k účtování dotace.
2. Poruší-li příjemce povinnosti vyplývající mu z právních předpisů a této smlouvy včetně Programu dopustí se porušení rozpočtové kázně dle § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. V případě pozdního doručení vyúčtování dotace dle čl. III. bod 2 písm. g) této smlouvy se jedná o méně závažné porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 22 odst. 5 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů v těchto případech:

- opožděné dodání vyúčtování v rozsahu 1 až 5 dnů, v tomto případě se uloží snížený odvod ve výši 1000,- Kč
- opožděné dodání vyúčtování v rozsahu 6 až 15 dnů, v tomto případě se uloží snížený odvod ve výši 5000,- Kč

Článek V. Závěrečná ustanovení

1. Smluvní strany jsou oprávněny ukončit smlouvu na základě dohody smluvních stran. Poskytovatel je oprávněn Smlouvu vypovědět bez uvedení důvodu, s výpovědní lhůtou 14 dní ode dne, kdy byla písemná výpověď doručena Příjemci, a to v souladu s ustanovením § 166 odst. 2 správního řádu. Nepodaří-li se výpověď prokazatelným způsobem doručit, má se za to, že je doručena 10. den od jejího odeslání. Dnem výpovědi

zanikají práva a povinnosti smluvních stran, výpověď se nedotýká nároku na náhradu škody vzniklé porušením smlouvy. Příjemce je povinen nejpozději do uplynutí výpovědní doby vrátit poskytovateli nevyčerpanou část dotace.

2. Příjemce prohlašuje, že se před uzavřením této smlouvy seznámil se zněním Programu, který byl schválen usnesením Zastupitelstva HMP č. 39/233 ze dne 6. 9. 2018 a se zněním Rozhodnutí před uzavřením této smlouvy. Program a Rozhodnutí jsou mu srozumitelné a zavazuje se je dodržovat.
3. Obě smluvní strany shodně prohlašují, že tato smlouva byla uzavřena po vzájemném projednání, podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně v souladu se zákonem a nepříčí se dobrým mravům.
4. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené poskytovatelem, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, číselné označení této smlouvy, datum jejího podpisu a text této smlouvy.
5. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
6. Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, zajistí poskytovatel.
7. Změny a doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze formou písemných dodatků k této smlouvě podepsaných oběma smluvními stranami.
8. Tato smlouva je vyhotovena v pěti autorizovaných stejnopisech, z nichž poskytovatel obdrží čtyři stejnopisy a příjemce jeden stejnopis.
9. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.¹

V P

16-04-2019
[Redacted signature area]

V Praze dne 11. 4. 2019

[Redacted signature area]



(za příjemce)

Fosa, o. p. s. ⓘ
IČ: 247 24 017
Filipova 2013/3, 148 00 Praha 4
Tel.: 271 910 010, 775 350 115

¹ V případě, že hodnota plnění je nižší než 50 tis. Kč, nabývá tato Smlouva platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.“

Příloha č. 1 Veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace DVS/04/03/007708/2019

Celková výše poskytnutých finančních prostředků (dotace)

11 461 000 Kč

pro: Fosa, o.p.s.

Vymezení účelu poskytnutých finančních prostředků:

Registrační číslo služby	Název služby	Druh služby	Celkový rozpočet služby	Výpočet výše veřejné podpory	Výše dotace	Z toho na osobní náklady
8061430	Podpora samostatnosti	sociální rehabilitace	4 442 825	4 199 521	3 023 000	Min. 1 058 279
9301232	Podporované zaměstnávání	sociální rehabilitace	8 291 528	7 532 747	5 423 000	Min. 1 898 252
9768600	Osobní asistence	osobní asistence	6 222 349	4 188 000	3 015 000	Min. 1 055 376
	CELKEM				11 461 000	



HLAVNÍ MĚSTO PRAHA
MAGISTRÁT HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY
ODBOR ZDRAVOTNICTVÍ, SOCIÁLNÍ PÉČE A PREVENCE

Rozpočet na financování sociální služby pro rok 2019

Název organizace: Fosa, s. p. s. IČ: 24724017 Název služby: Podpora samostatnosti Druh služby: sociální rehabilitace Registrační číslo služby (identifikátor): 80 61 430				
	Plánovaná výše výdajů (včetně dotací)	Plánovaná výše výdajů (bez dotací)	Plánovaná výše výdajů (s dotací)	Plánovaná výše výdajů (s dotací)
Náklady celkem	4 442 825	3 045 298	3 023 000	
1 Orobní náklady celkem	3 836 039	2 685 227		
1.1. Pracovní smlouvy	3 349 478	2 344 634		
1.2. Dohody o pracovní činnosti	151 561	106 093		
1.3. Dohody o provedení práce	335 000	234 500		
1.4. Jiné osobní náklady (uveďte): nejsou	0	0	2 652 929	
2 Provozní náklady celkem	606 785	360 071		
2.1. Dlouhodobý majetek	115 533	60 000		
2.1.1. Dlouhodobý majetek do 60 tis (uveďte): webové stránky (naplnění zákonné informační povinnosti), nákup software (MS Office), operačních systémů PC, licencí antivirového programu a další dle aktuálních provozních potřeb služby	20 033	10 000		
2.1.2. Dlouhodobý majetek do 40. tis. (uveďte): počítače, tiskárny, mobilní telefony, kancelářský nábytek (např. uzamykatelné skříně - zákon o ochraně údajů), odhlučňovací dveře do konzultoven a další vybavení dle aktuálních provozních potřeb služby	95 500	50 000		
2.2. pohřby	2 400	0		
2.3. kancelářské potřeby	35 000	25 000		
2.4. pohonné hmoty	0	0		
2.5. jiné spotřebované nákupy (uveďte): odborná literatura, úklidové potřeby (mycí a čistící prostředky, hadry, pytle do odpadkových košů), hygienické potřeby (toaletní papír, papírové ručníky, mydlo), vybavení lékárníčky a další materiál dle aktuálních provozních potřeb služby	43 128	30 000		
2.6. služby	410 725	245 071		
2.6.1. energie	60 000	20 000		
2.6.2. telefony, internet, poštovní, ostatní	30 000	20 000		
2.6.3. najemné	71 000	40 000		
2.6.4. právní a ekonomické služby	82 000	80 000		
2.6.5. školení a kurzy	53 300	25 000		
2.6.6. opravy a udržování	15 000	10 000		
2.6.7. cestovní náhrady	55 000	30 000		
2.6.8. pracovníci v přímé péči (mimo pracovní poměr)	0	0		
2.6.9. ostatní pracovníci (mimo pracovní poměr)	0	0		
2.5.10. jiné (uveďte): informační letáky o službě pro veřejnost a vizitky pro pracovníky služby s pracovní smlouvou (grafické zpracování a tisk), individuální a skupinová supervize pro zaměstnance v přímé práci s uživateli služby, zákonné pojištění odpovědnosti za poskytování služby, pojištění prostor pro poskytování služby proti krádeži (ochrana majetku služby v rámci zajištění její hospodárnosti), čištění koberec v prostorách pro poskytování služby, placená inzercie (nábor zaměstnanců), služby pracovního lékaře - zdravotní prohlídky (vstupní prohlídky nových a průběžně stávajících zaměstnanců), pracovní dohled 1 x za rok, úprava SW pro sledování čerpání finančních prostředků, členské příspěvky (Česká rada sociálních služeb), předplatné grantového kalendáře, pronájem mobilní na veletrhu neziskových organizací (NGO market) - hrazeno z jiných zdrojů a další dle aktuálních provozních potřeb služby	44 425	20 071		
2.7. Odpisy	0	0		
2.8. ostatní náklady	0	0	360 071	
Celkem	4 442 825	3 045 298	3 023 000	



HLAVNÍ MĚSTO PRAHA
MAGISTRÁT HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY
ODBOR ZDRAVOTNICTVÍ, SOCIÁLNÍ PÉČE A PREVENCE

Rozpočet na financování sociální služby pro rok 2019

Název organizace: Fosa, o. p. s. IČ: 24724017 Název služby: Podporované zaměstnávání Druh služby: sociální rehabilitace Registrační číslo služby (identifikátor): 93 01 232				
Nákladový (pokladni)	Plánovaný výnos (rozpočet)	Plánovaný výnos (rozpočet)	Plánovaný výnos (rozpočet)	Plánovaný výnos (rozpočet)
Náklady celkem	8 291 528	5 737 220	5 423 000	
1 Osobní náklady celkem	7 641 208	5 348 846		
1.1 Pracovní smlouvy	5 860 174	4 102 122		
1.2 Dohody o pracovní činnosti	1 734 534	1 214 174		
1.3 Dohody o provedení práce	46 500	32 550		
1.4 jiné osobní náklady (uveďte): nejsou	0	0	5 034 626	
2 Provozní náklady celkem	650 320	388 374		
2.1 Dlouhodobý majetek	120 533	72 000		
2.1.1 Dlouhodobý majetek do 60 tis (uveďte): webové stránky (naplnění zákonné informační povinnosti), nákup software (MS Office), operačních systémů PC, licenci antivirového programu a další dle aktuálních provozních potřeb služby	20 033	12 000		
2.1.2 Dlouhodobý majetek do 40. tis (uveďte): počítače, tiskárny, mobilní telefony, kancelářský nábytek (např. uzamykatelné skříně - zákon a ochrana údajů), odhlučňovací dveře do konzultaven a další vybavení dle aktuálních provozních potřeb služby	100 500	60 000		
2.2 potraviny	5 500	0		
2.3 kancelářské potřeby	37 000	20 000		
2.4 pohonné hmoty	0	0		
2.5 jiné spotřebované nákupy (uveďte): odborná literatura, úklidové potřeby (mycí a čisticí prostředky, hadry, pytle na odpadkových košů), hygienické potřeby (toaletní papír, papírové ručníky, mýdla), vybavení lékárničky a další materiály dle aktuálních provozních potřeb služby	38 432	10 000		
2.6 Služby	448 855	286 374		
2.6.1 energie	55 000	40 000		
2.6.2 telefony, internet, poštovní, ostatní	33 000	14 000		
2.6.3 nájemné	85 000	45 000		
2.6.4 právní a ekonomické služby	143 000	110 000		
2.6.5 školení a kurzy	65 600	30 000		
2.6.6 opravy a udržování	10 000	7 000		
2.6.7 cestovní náhrady	1 000	1 000		
2.6.8 pracovníci v přímé péči (mimo pracovní poměr)	0	0		
2.6.9 ostatní pracovníci (mimo pracovní poměr)	0	0		
2.6.10 jiné (uveďte): informační letáky o službě pro veřejnost a vizitky pro pracovníky služby s pracovní smlouvou (grafické zpracování a tisk), individuální a skupinová supervize pro zaměstnance v přímé práci s uživateli služby, zákonné pojištění odpovědnosti za poskytování služby, pojištění prostor pro poskytování služby, pojištění prostor pro poskytování služby proti krádeži (ochrana majetku služby v rámci zajištění její hospodárnosti), školení kubeců v prostorách pro poskytování služby, placená inzerce (nábor zaměstnanců), služby pracovního lékaře - zdravotní prohlídky (vstupní prohlídky nových a průběžné stávajících zaměstnanců), pracovní dohled 1 x za rok, úprava SW pro sledování čerpání finančních prostředků, členské příspěvky (Česká rada sociálních služeb), předplatné grantového kalendáře, pronájem mobilní na veletrhu neziskových organizací (NGO market) - hrazeno z jiných zdrojů a další dle aktuálních provozních potřeb služby	56 255	39 374		
2.7 Odpisy	0	0		
2.8 ostatní náklady	0	0	388 374	
Celkem	8 291 528	5 737 220	5 423 000	



HLAVNÍ MĚSTO PRAHA
MAGISTRÁT HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY
ODBOR ZDRAVOTNICTVÍ, SOCIÁLNÍ PÉČE A PREVENCE

Rozpočet na financování sociální služby pro rok 2019

Název organizace: Fosa, o. p. s.				
IČ: 24724017				
Název služby: Osobní asistence				
Druh služby: osobní asistence				
Registrační číslo služby (identifikátor): 97 68 500				
číslo	název položky	plánované výdaje (rozpočet)	plánované příjmy	plánovaná ztráta
	Náklady celkem	6 222 349	3 158 644	3 000 015
1	Osobní náklady celkem	5 626 807	2 856 167	
1.1	Pracovní smlouvy	3 226 887	1 637 967	
1.2	Dohody o pracovní činnosti	2 389 920	1 213 124	
1.3	Dohody o provedení práce	10 000	5 076	
1.4	Jiné osobní náklady (uveďte): nejtrou	0	0	2 697 538
2	Průvozní náklady celkem	595 542	302 477	
2.1	Dlouhodobý majetek	77 233	45 000	
2.1.1	Dlouhodobý majetek do 60 tis (uveďte): webové stránky (naplnění zákonné informační povinnosti), nákup software (MS Office), operačních systémů PC, licencí antivirového programu a další díle aktuálních provozních potřeb služby	20 033	10 000	
2.1.2	Dlouhodobý majetek do 40. tis. (uveďte): počítače, tiskárny, mobilní telefony, tablety, kancelářský nábytek a další vybavení díle aktuálních provozních potřeb služby	57 200	35 000	
2.2	patroviny	0	0	
2.3	kancelářské potřeby	21 500	10 000	
2.4	pohonné hmoty	0	0	
2.5	jiné spotřebované nákupy (uveďte): odborná literatura, úklidové potřeby (mycí a čisticí prostředky, hadry, pytle do odpadkových košů), hygienické potřeby (toaletní papír, papírové ručníky, mýdlo), nitrilové rukavice, vybavení lékárníčky a další materiál díle aktuálních provozních potřeb služby	35 500	20 000	
2.6	Služby	461 309	227 477	
2.6.1	energie	27 000	10 000	
2.6.2	telefony, Internet, poštovní, ostatní	28 739	12 000	
2.6.3	nájemné	36 200	15 000	
2.6.4	právní a ekonomické služby	135 000	65 000	
2.6.5	školení a kurzy	135 300	65 000	
2.6.6	opravy a udržování	10 000	7 000	
2.6.7	cestovní náhrady	5 000	3 000	
2.6.8	pracovníci v přímé péči (mimo pracovní poměr)	0	0	
2.6.9	ostatní pracovníci (mimo pracovní poměr)	0	0	
2.6.10	jiné (uveďte): informační letáky o službě pro veřejnost a vnitřky pro pracovníky služby s pracovní smlouvou (grafické zpracování a tisk), individuální a skupinová supervize pro zaměstnance v přímé péči s uživateli služby, zákonné pojištění odpovědnosti za poskytování služby, pojištění prostor pro poskytování služby proti krádeži (ochrana majetku služby v rámci zajištění její hospodárnosti), čištění koberec v prostorách pro poskytování služby, placená inzercie (nábor zaměstnanců), služby pracovního lékaře – zdravotní prohlídky (vstupní prohlídky nových a průběžné stávajících zaměstnanců), pracovní dohled I x za rok, úprava SW pro sledování čerpání finančních prostředků, členské příspěvky (Česká rada sociálních služeb), předplatné grantového kalendáře, pronájem mobilního na veletrhu neziskových organizací (NGO market) – hrazeno z jiných zdrojů a další díle aktuálních provozních potřeb služby	84 070	50 477	
2.7	Děpisy	0	0	
2.8	ostatní náklady	0	0	302 477
	Celkem	6 222 349	3 158 644	3 000 015