

Počet stran: 4

SMLOUVA O PORADENSKÉ ČINNOSTI
č.SM1900000305

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

Smluvní strany:

Městská část Praha 11

se sídlem Praha 11, Ocelíkova 672, 149 41 Praha 415

zastoupena Jiřím Dohnalem, starostou městské části

IČ: 00231126

bank. spojení: Česká spořitelna, a.s., Budějovická 1912, Praha 4

č. ú.: [REDACTED]

jako jednotka územní samosprávy, na straně jedné (dále jen „městská část“)

a

Mgr. Magdalena Boukhemisová

bytem a místem podnikání: [REDACTED]

IČ: 61009288

bank. spojení: Komerční banka, a.s., 17. listopadu 51, 251 01 Říčany

č. ú.: [REDACTED]

zapsaný v ŽR, vedeném u živnostenského úřadu v Říčanech pod ev. číslem 310011-2828-02

jako podnikatel – fyzická osoba na straně druhé (dále jen „poradce“),

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku

podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

tuto

smlouvu o poradenské činnosti:

I.

Předmět smlouvy a účel

Předmětem této smlouvy je úprava vzájemných práv a povinností smluvních stran při zajištění činnosti poradce městské části Praha 11. Účelem této smlouvy je zajištění poradenství ze strany poradce v oblasti životního prostředí, sportu, kultury a volného času. Rozsah činnosti poradce je podrobněji upraven v příloze č. 1 této smlouvy.

II.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Poradce se zavazuje řádně vykonávat poradenskou činnost, jejíž obsah a rozsah je stanoven v příloze této smlouvy, a to na základě jednotlivých pokynů městské části. Jednotlivé pokyny budou určovat obsah a rozsah činnosti a lhůtu pro její splnění.
2. Městská část se zavazuje poskytnout poradci veškerou potřebnou součinnost pro řádné a včasné plnění jeho povinností podle této smlouvy.
3. Skutečnosti, které se poradce dozví v souvislosti s uzavíráním této smlouvy a při plnění závazků vyplývajících z této smlouvy jsou důvěrné a poradce je není oprávněn bez výslovného písemného souhlasu městské části jakkoliv využít ani je sdělit dalším osobám ani je použít v rozporu s jejich účelem pro své potřeby, a to ani po ukončení smluvního vztahu. Pokud poradce poruší tuto svoji povinnost, je povinen uhradit městské části smluvní pokutu ve výši 100.000 Kč za každé jednotlivé porušení povinnosti a navíc též v plném rozsahu nahradit způsobenou škodu s tím, že se výše náhrady škody o sjednanou smluvní pokutu nesnižuje.

III.

Úplata poradce

1. Úplata za činnost poradce podle této smlouvy je stanovena vzájemnou dohodou smluvních stran a činí **Kč 5.000,-** bez DPH (slovy: Pět tisíc korun českých) za každý kalendářní měsíc.
2. Měsíční úplatu je poradce oprávněn městské části vyúčtovat vždy jednou měsíčně za skončený kalendářní měsíc, a to nejpozději do 5. dne kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž činnosti podle této smlouvy poskytoval. Součástí daňového dokladu bude jako příloha výkaz provedených činností.
3. Účetní daňové doklady - faktury je oprávněn poradce vystavit s lhůtou splatnosti nejméně 14 kalendářních dnů ode dne jejich doručení městské části, přičemž za den úhrady se považuje den odepsání příslušné částky z účtu městské části ve prospěch účtu poradce.

IV.

Doba platnosti smlouvy

1. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.

V.

Způsoby zániku smlouvy

1. Tato smlouva zaniká písemnou dohodou mezi smluvními stranami, písemnou výpovědí některé smluvní strany nebo odstoupením od smlouvy některou ze smluvních stran.
2. Městská část je oprávněna smlouvu kdykoli částečně nebo v celém rozsahu vypovědět. Výpověď musí mít písemnou formu, a nabývá účinnosti dnem, kdy se o ní poradce dozvěděl nebo mohl dozvědět. Od účinnosti výpovědi je poradce povinen nepokračovat v činnosti, na niž se výpověď vztahuje, je však povinen městskou část upozornit na opatření potřebná k tomu, aby se zabránilo vzniku škody bezprostředně hrozící nedokončením jeho činností podle této smlouvy.
3. Poradce je oprávněn tuto smlouvu vypovědět písemnou výpovědí s účinností ke konci kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena městské části. Poradce je povinen městskou část upozornit na opatření potřebná k tomu, aby se zabránilo vzniku škody bezprostředně hrozící nedokončením jeho činností podle této smlouvy.
4. Každá ze smluvních stran je oprávněna od smlouvy odstoupit s tím, že odstoupení se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
5. Poradce je povinen předat městské části zpět všechny věci, které od městské části nebo od třetích osob převzal v souvislosti s touto smlouvou, a to nejpozději do 3 dnů od ukončení smlouvy.

VI.

Odpovědnost za škodu

Poradce odpovídá za škodu, kterou způsobí městské části na věcech převzatých od městské části nebo od třetích osob v souvislosti s touto smlouvou.

VII.

Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží dvě vyhotovení.
2. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv vedeném dle zákona č. 340/2015 Sb., v platném a účinném znění.
3. Text smlouvy je veřejně přístupnou informací ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb.
4. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, že tato smlouva jako celek bude zveřejněna v registru smluv vedeném dle zákona č. 340/2015 Sb., v platném a účinném znění.
5. Adresami stran pro účely doručování jsou adresy, uvedené v záhlaví této smlouvy. V případě jakékoliv změny doručovací adresy je strana dotčená touto změnou povinna změnu včas oznámit druhé smluvní straně.
6. Práva a povinnosti smluvních stran touto smlouvou výslovně neupravená se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, která se dají na obsah této smlouvy analogicky použít.
7. Smluvní strany výslovně prohlašují, že tato smlouva odpovídá jejich pravé a svobodné vůli a nebyla uzavřena v tísní či za nápadně nevýhodných podmínek.
8. Smluvní strany se dohodly, že veškeré změny a dodatky k této smlouvě vyžadují ke své platnosti písemnou formu.
9. Nedílnou součástí této smlouvy je i příloha č. 1 – Podrobný rozsah činnosti poradce.

Obsah a rozsah činnosti poradce

Soubor činností, které bude poradce v rámci poradenské činnosti vykonávat:

- Poskytuje poradenské služby místostarostovi Lepšovi a radnímu Stárkovi v oblastech sportu, kultury a životního prostředí a poskytuje jim pomoc se zpracováním mediálních výstupů v oblastech sportu, kultury a životního prostředí a s jejich distribucí
- Na pokyn místostarosty Lepše či radního Stárka s věcně příslušnými odbory jedná o záležitostech z oblastí životního prostředí, sportu, kultury a volného času.
- Na pokyn místostarosty Lepše či radního Stárka plní další úkoly vyplývající z funkce poradce.