

57/19

# PŘÍKAZNÍ SMLOUVA Č. 2018\_1065 (PŘÍKAZNÍKA) EVIDENČNÍ ČÍSLO PŘÍKAZCE .....

uzavřena podle § 2430 a následujících  
zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů  
(dále jen „smlouva“)  
mezi smluvními stranami a za podmínek, jak je uvedeno níže:

## 1. SMLUVNÍ STRANY:

**Příkazce:** Vodohospodářské sdružení Turnov  
sídlo: Antonína Dvořáka 287, 511 01 Turnov  
IČ: 49295934 DIČ: CZ 49295934  
právní forma: 771 - Svazek obcí  
bank. spojení:  
zastoupený ve věcech smluvních: Ing. Milanem Hejdukem, předsedou  
ve věcech technických:  
k převzetí plnění oprávněn: /

telefon, fax :  
e-mail:  
web:  
dat. schránka: c97yj33  
(dále jen „příkazce“)

**Příkazník:** M Projekt CZ s.r.o.  
sídlo: 17. listopadu 1020, 562 01 Ústí nad Orlicí  
IČ: 035 08 544 DIČ: CZ 035 08 544  
právní forma: 112 – Společnost s ručením omezeným  
bank. spojení:  
zastoupený ve věcech smluvních: Ing. Milošem Popelářem, jednatelem  
ve věcech technických:  
k předání plnění oprávněn:  
zapsaný v: obchodním rejstříku,  
vedeném Krajským soudem v Hradci Králové  
registrován v oddílu C, vložce 34200  
datum zápisu: 22.10.2014  
telefon, fax :  
e-mail:  
web:  
(dále jen „příkazník“)

## 2. PŘEDMĚT PLNĚNÍ

2.1 Na základě této smlouvy zajistí příkazník pro příkazce provádění výkonu autorského dozoru stavby:

**PŘÍKRÝ – DOPLŇKOVÝ ZDROJ VODY  
K.Ú. PŘÍKRÝ, BOZKOV**

### 3. PŘEDMĚT SMLOUVY

3.1 Příkazník se zavazuje za podmínek dohodnutých touto smlouvou zajistit za příkazce výkon autorského dozoru stavby „PŘÍKRÝ – DOPLŇKOVÝ ZDROJ VODY K.Ú. PŘÍKRÝ, BOZKOV“ řešící infrastrukturu pro veřejnou potřebu v předmětné lokalitě v následujícím rozsahu a dělení na stavební objekty:

SO-01-01	NEOBSAZENO
SO-01-02	NEOBSAZENO
SO-01-03	NEOBSAZENO
SO-01-04	MONITOROVACÍ VRT P-1
SO-01-05	NEOBSAZENO
SO-02-01	BETONOVÁ ŠACHTA Ø 2,5 M NAD VRTEM P-2
SO-02-02	VÝTLAČNÝ VODOVODNÍ ŘAD PV-2
SO-02-03	PŘÍVOD EL. ENERGIE K VRTU P-2
SO-02-04	VRT P-2
SO-02-05	OVLÁDACÍ KABEL PRO VRT P-2
SO-03-01	NEOBSAZENO
SO-03-02	NEOBSAZENO
SO-03-03	NEOBSAZENO
SO-03-04	NEOBSAZENO
SO-03-05	NEOBSAZENO
SO-04-01	BETONOVÁ ŠACHTA Ø 2,5 M NAD VRTEM P-4
SO-04-02	VÝTLAČNÝ VODOVODNÍ ŘAD PV-4
SO-04-03	PŘÍVOD EL. ENERGIE K VRTU P-4
SO-04-04	VRT P-4
SO-04-05	OVLÁDACÍ KABEL PRO VRT P-4
SO-05-01	NEOBSAZENO
SO-05-02	NEOBSAZENO
SO-05-03	NEOBSAZENO
SO-05-04	NEOBSAZENO
SO-05-05	NEOBSAZENO
SO-06-01	BETONOVÁ ŠACHTA Ø 2,5 M NAD VRTEM P-6
SO-06-02	VÝTLAČNÝ VODOVODNÍ ŘAD PV-6
SO-06-03	PŘÍVOD EL. ENERGIE K VRTU P-6
SO-06-04	VRT P-6
SO-06-05	OVLÁDACÍ KABEL PRO VRT P-6
SO-07	VÝTLAČNÝ VODOVODNÍ ŘAD PV

tj. odbornou, technickou a kontrolní činnost.

3.2 Předmětem této smlouvy je zajištění provádění autorského dozoru (AD) příkazníkem na výše uvedené stavbě v rozsahu a dle povinností vyplývajících ze zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a inženýrů činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů.

3.3 Podrobné vymezení rozsahu dozorované stavby, je uvedeno v projektové dokumentaci pro stavební povolení zpracované obchodní společností M Projekt CZ s.r.o., se sídlem 17. listopadu 1020, 562 01 Ústí nad Orlicí, ř

autorizovaný inženýr  
pro obor stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství, ČKAIT IV00 0701003.

## 4. ROZSAH ČINNOSTÍ

- 4.1 Výkon **autorského dozoru** před zahájením stavby, při provádění stavby do úplného dokončení stavby, po ukončení stavby do vydání kolaudačního souhlasu.
- 4.2 Příkazník zajistí na základě písemné nebo telefonické výzvy občasný autorský dozor projektanta po celou dobu výstavby. Autorský dozor je povinen zajistit zejména:
- účast na předání a převzetí staveniště a kontrolu souladu dokumentace dočasných objektů zařízení staveniště, případně dokumentace úprav trvalých objektů na účely zařízení staveniště se základním řešením zařízení staveniště podle stavební dokumentace;
  - účast na projednání navazujících technologických celků a vyžádaných změn;
  - průběžné ověřování souladu postupu provádění díla s projektovou dokumentací;
  - účast na kontrolních dnech, jakož i na řízení o předání a převzetí stavby;
  - provádění zápisů do stavebního deníku;
  - poskytování vysvětlení potřebných pro zpracování projektů pro provádění stavby u částí, které nejsou dostatečně určeny s projektovou dokumentací, vyjádření k detailním řešením, k materiálům, povrchovým úpravám a barevnosti nových či doplňovaných prvků apod.;
  - kontrolu realizační dokumentace, jejího souladu s projektovou dokumentací, s předpisy a normami a v případě zjištění závad neprodlené vyrozumění příkazce o zjištěných závadách včetně předložení návrhů potřebných opatření, například, aby byly provedeny zvláštní kontroly nebo zkoušky, popř. zhotoveny modely a prototypy, považuje-li to autorský dozor za odůvodněné,
  - poskytování konzultací, vyjádření k měsíčním soupisům provedených prací a odborných doporučení na žádost příkazce a zhotovitele stavby;
  - vyjádření k drobným úpravám (odchyilkám) či doplňkům v projektové dokumentaci pro stavební povolení či ke změnám v provádění stavby, a to na žádost příkazce či zhotovitele stavby zpravidla zápisem do stavebního deníku;
  - účast při zásadních zkouškách a měřeních (na výzvu příkazce či zhotovitele stavby) včetně vydání případných stanovisek k jejich výsledkům;
  - spolupráce s příkazcem při výběru a schvalování vzorků materiálů, zařízení a vybavení navrhovaných zhotovitelem stavby, zejména z hlediska jejich jakosti, druhu provedení a vhodnosti použití;
  - spolupráce se zhotovitelem stavby, investorsko-technickým dozorem (ITD) a v součinnosti s nimi s příslušnými orgány státní správy, účast na kontrolních dnech (na výzvu příkazce nebo zhotovitele stavby);
  - účast na řízení o předání dokončené stavby (na výzvu příkazce) na kolaudačním řízení (na přizvání stavebním úřadem);
  - účast při kontrolách projektu poskytovatelem dotace (na výzvu příkazce).
- 4.3 Osoba pověřená výkonem autorského dozoru bude provádět zápisy do stavebního deníku o své účasti na stavbě, o zjištěných skutečnostech při kontrole a ověřování a jejich vyhodnocení, o návrzích na opatření a o svých doporučeních. Stanoviska k návrhům ostatních účastníků provádění stavby zapisuje do stavebního deníku nejpozději do pěti pracovních dnů od provedení zápisu do stavebního deníku a do tří pracovních dnů od doručení výzvy příkazce. Záznamy o výkonu autorského dozoru mimo staveniště doručí osoba pověřená výkonem autorského dozoru neprodleně příkazci.

## 5. MÍSTO PLNĚNÍ

- 5.1 Místem plnění veřejné zakázky na služby je sídlo příkazce, sídlo příkazníka a lokalita projektu.
- 5.2 Místem předání plnění je sídlo příkazce.

## 6. ZPŮSOBILOST

- 6.1 Příkazník prohlašuje, že je k dohodnuté činnosti odborně způsobilý dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, a bude přípravu stavby a stavbu zajišťovat dle platných předpisů. Za zajištění a řádné provádění výše uvedených činností je odpovědný Ing. Miloš Popelář, autorizovaný inženýr v oboru pro stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství, ČKAIT IVO 0701003 ze dne 3.12.2002.

## 7. ODMĚNA

- 7.1 Příkazce zaplatí příkazníkovi odměnu za obstarání záležitostí v rozsahu dle čl. 4. této smlouvy ve výši:

Odměna Kč /den bez DPH	3 300,00 Kč
DPH (21%)	693,00 Kč
Odměna vč. DPH	3 993,00 Kč

V případě jednotlivých úkonů autorského dozoru prováděných v sídle příkazníka zaplatí příkazce příkazníkovi odměnu za obstarání záležitostí v rozsahu dle čl. 4. této smlouvy ve výši:

Odměna Kč /hodina bez DPH	550,00 Kč
DPH (21%)	115,50 Kč
Odměna vč. DPH	665,50 Kč

- 7.2 Odměna za obstarání výkonu autorského dozoru bude hrazena na základě dílčích daňových dokladů a konečného daňového dokladu, vystavených vždy s DUZP k poslednímu dni kalendářního měsíce v průběhu realizace stavby a s DUZP ke dni vydání kolaudačního souhlasu.
- 7.3 Provedení plateb bude na základě daňových dokladů - faktur vystavených příkazníkem. Smluvní cenou se rozumí cena včetně DPH. DPH bude účtováno podle platných předpisů v den zdanitelného plnění. Splatnost daňových dokladů je minimálně 14 dnů. Platby příkazce vůči příkazníkovi budou provedeny v Kč.

## 8. PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 8.1 Výše odměny je podle ust. § 2 zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, pevnou cenou.
- 8.2 Příkazce se zavazuje zaplatit příkazníkovi odměnu dle článku 7. této smlouvy po jeho řádném provedení a splnění smluvního závazku ve sjednané lhůtě.

- 8.3 V pochybnostech se má za to, že daňový doklad byl příkazci doručen tři dny po jeho odeslání. Povinnost uhradit platbu je splněna dnem odečtení účtované částky z účtu příkazce.
- 8.4 Kromě dohodnuté odměny uhradí příkazce příkazníkovi náklady, které účelně vynaložil při provádění příkazu. Jedná se výhradně o vyžádané posudky.
- 8.5 V pochybnostech se má za to, že daňový doklad byl příkazci doručen tři dny po jeho odeslání. Povinnost uhradit platbu je splněna dnem odečtení účtované částky z účtu příkazce.
- 8.6 Faktura příkazníka musí formou a obsahem odpovídat zákonu o účetnictví a zákonu o dani z přidané hodnoty a musí obsahovat:
- označení účetního dokladu a jeho pořadové číslo;
  - identifikační údaje příkazce;
  - identifikační údaje příkazníka včetně DIČ;
  - popis obsahu účetního dokladu;
  - datum vystavení;
  - datum splatnosti;
  - datum uskutečnění zdanitelného plnění;
  - výši ceny bez daně celkem;
  - sazbu daně;
  - výši daně celkem zaokrouhlenou dle příslušných předpisů;
  - cenu celkem včetně daně;
  - název projektu: PŘÍKRÝ – DOPLŇKOVÝ ZDROJ VODY K.Ú. PŘÍKRÝ, BOZKOV
  - podpis odpovědné osoby příkazníka.
- 8.7 Faktury budou předávány příkazci v jednom originále. Fakturace bude na základě odsouhlaseného denního výkazu výkonu AD.
- 8.8 Příkazce je oprávněn vrátit příkazníkovi bez zaplacení fakturu, která nemá náležitosti uvedené v tomto článku. Současně s vrácením faktury sdělí příkazce příkazníkovi důvody vrácení. V závislosti na povaze vady je příkazník povinen fakturu opravit nebo nově vyhotovit. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti faktury. Nová lhůta splatnosti začíná běžet ode dne doručení příkazci doplněné, opravené nebo nově vyhotovené faktury s příslušnými náležitostmi dle této smlouvy.
- 8.9 V případě, že dojde k odstoupení od této smlouvy z důvodů na straně příkazce, bude příkazník fakturovat část plnění realizovanou ke dni odstoupení od smlouvy podílem z ujednané ceny dle čl. 7 této smlouvy za provedené dílčí plnění.

## 9. DOBA PLNĚNÍ

- 9.1 Předpokládaný termín zahájení činností po podpisu smlouvy
- 9.2 Požadovaný termín dokončení stavby: do 31.12.2019.
- 9.3 Termín ukončení provádění záležitosti je odvislý od termínu ukončení stavby a vydání kolaudačního souhlasu.

## 10. PLNÁ MOC

- 10.1 Podpisem této smlouvy uděluje příkazce příkazníkovi plnou moc k obstarání dohodnutých záležitostí.

## 11. SANKCE

- 11.1 Příkazník zaplatí za nesplnění termínu z důvodů ležících na straně příkazníka smluvní pokutu ve výši 0,05 % z celkové výše odměny stanovené touto smlouvou za každý započatý kalendářní den prodlení s plněním dle čl. 9, pokud se strany nedohodnou jinak.
- 11.2 Pokud bude příkazce v prodlení s úhradou faktury proti sjednanému termínu, je povinen zaplatit příkazníkovi úrok z prodlení ve výši 0,05% z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
- 11.3 Pokud prodlení příkazce s úhradou dlužné částky přesáhne více jak 60 dnů, zvyšuje se sjednaný úrok z prodlení počínaje třicátým prvním dnem prodlení na částku 0,1% z dlužné částky za každý den prodlení.
- 11.4 Prodlení příkazce s úhradou faktury delší jak 60 dnů se považuje za podstatné porušení smlouvy.

## 12. ODPOVĚDNOST ZA VADY

- 12.1 Příkazník je odpovědný za vady, které vzniknou v důsledku porušení jeho povinností vyplývajících z ujednání této smlouvy.
- 12.2 Odpovědnost za vady se sjednává na dobu 24 měsíců od ukončení výkonu autorského dozoru.

## 13. SOUČINNOST PŘÍKAZCE

- 13.1 Součinnost bude příkazcem poskytována na základě výzvy příkazníka, a to ve lhůtách přiměřených povaze a náročnosti požadované součinnosti.
- 13.2 Součinnost bude příkazcem požadována zejména v těchto záležitostech:
- poskytnutí ostatních existujících nebo v době plnění díla vzniklých podkladů, relevantních pro plnění díla (např. stanoviska orgánů státní správy a dotčených subjektů, partnerské a jiné smlouvy a dohody související s realizací projektu aj.);

## 14. DOBA TRVÁNÍ SMLOUVY

- 14.1 Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran.
- 14.2 Tento smluvní vztah může být ukončen:
- a) oboustrannou vzájemnou dohodou, a to pouze písemnou formou s tím, že platnost předmětné smlouvy končí dnem uvedeným v této dohodě;
  - b) písemnou výpovědí při podstatném a opakovaném porušení závazků touto smlouvou přijatých tj. porušuje-li druhá Smluvní strana své povinnosti i po té, co byla k jejich plnění písemně vyzvána a na možnost výpovědi výslovně upozorněna.
- 14.3 Výpovědní doba činí 1 (slovy jeden) měsíc a začíná plynout od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.

- 14.4 Závazek příkazníka uskutečňovat sjednané záležitosti a závazek příkazce uhradit příkazníkovi sjednanou odměnu zaniká ke dni skončení této smlouvy vzájemnou dohodou nebo k poslednímu dni výpovědní lhůty, ledaže tato smlouva stanoví jinak.

## 15. OSTATNÍ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 15.1 Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech údajích, které jsou obsaženy v projektových, technických a realizačních podkladech, nebo o jiných skutečnostech, se kterými přijde při plnění této smlouvy do styku. To se netýká sdělování informací orgánům a subjektům v souvislosti s řádným plněním smlouvy.
- 15.2 Příkazník bude při zabezpečování činnosti podle čl. 4. této smlouvy postupovat s odbornou péčí. Svoji činnost bude příkazník uskutečňovat v souladu se zájmy příkazce a podle jeho pokynů, zápisů a dohod oprávněných pracovníků smluvních stran a v souladu s vyjádřeními a rozhodnutími dotčených orgánů státní správy.
- 15.3 Od pokynů příkazce se může příkazník odchýlit, jen je-li to naléhavě nezbytné v zájmu příkazce a příkazník nemůže včas obdržet jeho souhlas.
- 15.4 Příkazník je povinen odevzdat bez zbytečného odkladu příkazce úřední doklady, věci nebo jiný prospěch a vše co získá ve jménu příkazce při zabezpečování činnosti dle čl. 3. této smlouvy od třetí strany.
- 15.5 Příkazník je povinen respektovat povinnosti kontrolované osoby dodavatele prací pro projekt spolufinancovaný z veřejných prostředků v rozsahu daném řídicím orgánem programu.
- 15.6 Příkazník je povinen uchovávat veškeré doklady související s realizací předmětu plnění a jeho financováním (způsobem dle zákona 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů).
- 15.7 V případě okolností způsobených zásahem vyšší moci, které přechodně znemožní jednomu ze smluvních partnerů realizaci smluvních podmínek, prodlužuje se lhůta pro splnění těchto povinností o dobu trvání okolností vyšší moci, případně o dobu trvání jejich následků. Okolnostmi způsobenými vyšší moci se rozumí např. živelné katastrofy, válka, revoluce nebo jiné zcela v době uzavření této smlouvy nepředvídatelné události, které mohou prokazatelně a podstatně změnit výchozí podmínky, za nichž byla tato smlouva uzavírána. V případech zásahu vyšší moci, které trvají po dobu delší než 120 dnů a brání prokazatelně pokračování v provádění činnosti, je kterákoli ze stran oprávněna odstoupit od této smlouvy, a to po předchozí notifikaci doručené druhému účastníku nejméně 15 dnů před odstoupením.
- 15.8 Při nesplnění součinnosti jednou ze smluvních stran může druhá strana od smlouvy odstoupit, a to po písemném návrhu na smírné řešení věci. Při odstoupení má druhá smluvní strana nárok na úhradu vynaložených nákladů.
- 15.9 Obsah této smlouvy lze měnit pouze formou písemných číslovaných dodatků k této smlouvě podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran, pokud nevyplývá ze smlouvy jinak nebo nebude-li mezi účastníky jiné dohody.
- 15.10 Vztahy neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.

- 15.11 Smlouva zaniká uskutečněním právních úkonů a činností příkazníka sjednaných v této smlouvě.
- 15.12 Smlouva se vyhotovuje ve čtyřech (4) vyhotoveních, přičemž každá ze smluvních stran obdrží po dvou (2) vyhotoveních.
- 15.13 Smluvní strany této smlouvy prohlašují a stvrzují svými podpisy, že mají plnou způsobilost k právním úkonům, a že tuto smlouvu uzavírají svobodně a vážně, že ji neuzavírají v tísní, ani za jinak nápadně nevýhodných podmínek, že si ji řádně přečetly a jsou srozuměny s jejím obsahem.

Příkazník:

Příkazce:

.....  
**Ing. Miloš Popelář**  
**ředitel a jednatel společnosti**  
**M Projekt CZ s.r.o.**

V Ústí nad Orlicí, dne 15.3.2019

.....  
**Ing. Milan Hejduk**  
**předseda Rady sdružení**  
**Vodohospodářské sdružení Turnov**

V Turnově dne 18.3.2019