**Objednávka / smlouva**

číslo 95 ze dne 29.3.2019

Smluvní strany:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Smluvní strany: | **Objednatel / zadavatel:** | **Dodavatel:** |
| Organizace:  | **Ústav sociální péče pro mládež Kvasiny** | **SKOK do života, o.p.s.** |
| Se sídlem:  | Kvasiny 340, 517 02 Kvasiny, okres Rychnov nad Kněžnou | Brožíkova 451500 12 Hradec Králové |
| IČ: | 42886201 | 27521753 |
| DIČ: | není plátce DPH | ------------ |
| Zastoupená:  | Jana Mašková– ředitelka/statutární zástupce | Kateřina Drábková Bíbusová – ředitelka/statutární zástupce |

Na základě vaší nabídky u vás **objednáváme**:

* 1. kurz v době realizace platně akreditovaný Ministerstvem práce a sociálních věcí ČR podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách v aktuálním znění. Jiná akreditace není přípustná (pouze od MPSV) – výslovně akreditováno pro účastníky:
		+ 1. **pracovníci v sociálních službách** - další vzdělávání (dle § 116 odst. 9 Zákona)
			2. **sociální pracovníci** (dle § 111 Zákona)
* včetně dodání požadovaných výstupů

Jedná se o kurz/y:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **KURZ - název** | **Číslo akreditace kurzu** | **Délka kurzu** | **Počet školených osob** | **Kč za kurz/jednotková cena za osobu (vč. DPH)** |
| Jak vytvářet efektivní pracovní postupy ve službách bydlení | A2019/0089-SP/PC | 24 vyuč. hodin | 2 běhy po 9 osobáchcelkem 18 osob | 1 osoba/6000,- Kč  |
| **Celkem zakázka v Kč vč. DPH** **(***počet běhů x jednotková cena za kurz***)** | **108 000,-**  |

* 1. Dodavatelem ke každému realizovanému kurzu dodávané výstupy
1. Výukový materiál v tištěné verzi pro každého účastníka
	* nemusí obsahovat prvky „vizuální identity OPZ“,
2. Certifikát (osvědčení, potvrzení o kvalifikaci) pro každého úspěšného absolventa + 1x pro zadavatele
3. Potvrzený seznam účastníků a vydaných certifikátů/osvědčení
	* výslovně musí obsahovat prvky „vizuální identity OPZ“, dle pravidel OPZ (viz povinnosti dodavatele): logo OPZ, název a číslo projektu zadavatele/odběratele.
4. Prezenční listina – podepsaná účastníky a lektorem
	* výslovně musí obsahovat prvky „vizuální identity OPZ“, dle pravidel OPZ (viz povinnosti dodavatele) – logo OPZ, název a číslo projektu odběratele
	* název kurzu a jeho akreditační číslo, podpis oprávněné osoby za dodavatele
	* datum realizace, doba čas od-do, doba přestávek nad 15 minut (čas od-do)
	* počet výukových hodin, vč. poznámky, jak dlouhá je výuková hodina (např. á 45 minut)
	* jednoznačná identifikace účastníka (nejméně: jméno, příjmení)
	* počet hodin účasti účastníka, pokud kratší než časová dotace kurzu
	* podpis lektora/lektorů
	* podpis účastníka
	1. Doba plnění
* termín/y: **15.4. – 18.4. 2019**

 **24.6. – 27.6. 2019, nebo podle aktuální dohody**

* 1. Platební doklad / faktura bude mít náležitosti dle obecně závazných předpisů a daňového dokladu podle zákona č. 235/2004 Sb. o DPH, ve znění pozdějších předpisů a dále bude obsahovat:
* Identifikaci projektu (název a číslo):
	+ název: projekt „**Transformace USP Kvasiny“**
	+ číslo **CZ.03.2.63/0.0/0.0/15\_037/0001885**
* Identifikace položky – tj. název a/nebo akreditační číslo kurzu
* Jednotková cena v Kč za kurz nebo osobu
* Počet osob/kurz
* Celková cena v Kč/kurz
* Cena celkem v Kč
	+ *Poznámka \*: Akreditované vzdělávání s akreditací MPSV je osvobozeno od DPH.*
	+ V případě formálních chyb dokladu nebo neúplnosti výstupů, bude platební doklad/faktura vrácen a termín splatnosti začíná běžet znovu od dodání bezchybného dokladu/plnění.
	1. Fakturovaná částka bude dle realizovaných kurzů podložených prezenční listinou/vydaným osvědčením a smluvní ceny za 1 kurz uvedené v bodu 1), této smlouvy a bude v české měně.
	2. Povinnosti dodavatele:
1. Sjednané výstupy budou obsahovat povinné prvky „pro informování a komunikaci a vizuální identitu OPZ“ (v OP LZZ známé jako pravidla „povinné publicity“) dle aktuálně platných pravidel OPZ (dostupná na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz)); a to zejména:
	* uvádění log OPZ ve správném typu a formátu, minimálně s povinným odstupem od ostatního textu/barvy;
	* uvádění názvu a čísla projektu, ze kterého je vzdělávání financováno (tj. projektu objednatele)
2. Dodavatel souhlasí se zpracováním poskytnutých osobních a citlivých údajů v nezbytném rozsahu, době a účelu vyplývajícími z tohoto smluvního vztahu a pro účely realizace, hodnocení a kontroly výše zmíněného projektu, a to ještě po dobu 10 let od ukončení projektu. Dodavatel bere na vědomí, že tyto údaje (organizace, IČ, adresa apod.) mohou být využívány i třetí osobou pověřenou poskytovatelem podpory (MPSV), a to pouze za účelem kontroly.
3. Dodavatel má povinnost umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty).
4. Dodavatel se zavazuje ve lhůtě nejméně 10 pracovních dnů před aktivitou sdělit závazné údaje k aktivitě, a to:
	* termín aktivity (datum)
	* čas zahájení a ukončení aktivity
	* čas zahájení a ukončení přestávky nad 30 minut
	* adresa, kde aktivita bude probíhat
	* místnost, kde aktivita bude probíhat
	* Jakékoliv změny dodavatel neprodleně hlásí odběrateli. Při změně v údajích, kterou nebylo možno včas předpokládat (např. onemocnění lektora) dodavatel zajistí a na vyžádání Domovu dodá důkazy o této skutečnosti (např. čestné prohlášení, hlášení policii při havárii vozu lektora apod.)
	* Dodavatel bere na vědomí, že údaje o plánované aktivitě jsou předávány MPSV. Dodavatel se zavazuje k tomu, že nese finanční náklady na případné sankce od poskytovatele dotace k projektu udělené Domovu, pokud kontrolní orgány zjistí dostatečně neodůvodněné nedodržení nahlášených údajů ze strany dodavatele.
5. Dodavatel a jeho zaměstnanci je při přípravě a realizaci zakázky **povinen zpracovávat a chránit osobní údaje v souladu** se zákonem o zpracování/ochraně osobních údajů ČR v platném znění, a s v souladu s „Obecným nařízením o ochraně osobních údajů“ (nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 – GDPR) v platném znění, a s pravidly OPZ „Obecná část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ“ v aktuálním znění (dostupné na stránkách www.esfcr.cz).
	* Dále je povinen umožnit subjektům údajů z řad objednatele a jeho zaměstnanců **uplatnit jejich práva** týkající se zpracování jejich údajů (viz např. Obecného nařízení o ochraně osobních údajů, čl. 13 až 15 a 18) a k tomu jim poskytnout součinnost.
	* Dodavatel je povinen v souladu s čl. 33 odst. 2 Obecného nařízení o ochraně osobních údajů **informovat** dodavatele a ŘO OPZ, popř. další instituce vyplývající ze nařízení, **o jakémkoli porušení zabezpečení** osobních údajů, a to do 24 hodin od okamžiku, kdy se o něm dozvěděl. Osobní údaje nesmí dodavatel předávat do třetích zemí.
	* Dodavatel je povinen **prokazatelně/doložitelně poučit své zaměstnance**, kteří budou nakládat s daty objednatele a jeho zaměstnanců (dále také jako CS, subjekty údajů), o povinnosti zachovávat **mlčenlivost** podle čl. 28 odst. 3 písm. b) Obecného nařízení o ochraně osobních údajů, a dále také dle platného zákona ČR o zpracování/ochraně osobních údajů, a dále jak s těmito daty **nakládat**.
	* Při zpracování a ochraně se postupuje zejména takto:
		+ rozsah údajů:
			- osobní a citlivé údaje v rozsahu vymezeném v "Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ" (dostupné na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz), v platném znění);
			- jiné, pro realizaci zakázky a kontrolu projektu nezbytné osobní a citlivé údaje, než ty uvedené v "Obecné části pravidle pro žadatele a příjemce v rámci OPZ", pokud je účastník v souvislosti se svojí účastí poskytl;
		+ účel zpracovávání:
			- výhradně v souvislosti s realizací projektu a za účelem prokázání řádného a efektivního nakládání s prostředky ESF, které byly na realizaci projektu poskytnuty z OPZ;
		+ časové období:
			- po dobu nezbytně nutnou při realizace projektu a po dobu nezbytně nutnou po ukončení realizace projektu, maximálně deseti let od ukončení realizace projektu – tj. minimálně do 9/2029;
			- po uplynutí této lhůty bez zbytečného odkladu povinnost provést likvidaci těchto údajů;
		+ přístup k údajům:
			- osobní údaje ve fyzické podobě, tj. listinné údaje či na nosičích dat, uchovávat v uzamykatelných schránkách, elektronicky vedená data musí být navíc chráněna přiměřenými přístupovými hesly;
			- přístup ke zpracovávaným osobním údajům umožnit jen svým prokazatelně poučeným zaměstnancům nebo orgánům oprávněným provádět kontrolu, pokud není pravidly OPZ upraveno jinak;
			- osobní údaje nesmí dodavatel předávat do třetích zemí.
	1. **Čestné prohlášení dodavatele**: Já, níže uvedený statutární zástupce dodavatele prohlašuji, že uvedený dodavatel:
6. splňuje všechny kvalifikační a další předpoklady pro plnění zakázky.
	* má platné oprávnění a kvalifikaci k podnikání/poskytování služeb v EU v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky.
	* nemá k dnešnímu dni žádné závazky vůči orgánům státní správy, samosprávy a zdravotním pojišťovnám po lhůtě splatnosti
	* není v likvidaci ve smyslu zákona, v úpadku nebo hrozícím úpadku, ani proti němu není vedeno insolvenční řízení ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení; nebyl na jeho majetek prohlášen konkurz nebo nucené vyrovnání; ani není proti němu vedeno nebo v realizaci exekuční řízení dle zákona č. 120/2001 Sb., exekučního řádu
	* má zajištěny vlastní prostředky a je po všech stránkách schopen realizovat předloženou nabídku
	* **kurzy jsou akreditované MPSV** s platnou akreditací, a určené pro požadovanou CS, v době uzavírání smlouvy a plnění zakázky.
7. nabídka na uvedenou zakázku nebyla zpracována, podána nebo zakázka nebude realizována, a to ani ve formě subdodavatele či uchazeče ve sdružení, osobou:
	* které byl uložen zákaz plnění veřejných zakázek ve smyslu § 120a odst. 2) zákona a je vedena v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek;
	* která se ve prospěch zadavatele podílela na přípravě nebo zadávání předmětné zakázky nebo na zpracování žádosti o finanční podporu projektu, ze kterého je zakázka hrazena;
	* která je zaměstnancem, členem statutárního orgánu nebo realizačního týmu projektu zadavatele.
	1. Objednatel i dodavatel uzavírají tuto doložku o mlčenlivosti, podle níž se obě strany zavazují neposkytnout třetím osobám a nezveřejňovat žádné informace, získané v souvislosti s touto smlouvou, které by mohly poškodit vzájemné vztahy obou stran nebo jednu ze stran. Tato doložka se nevztahuje na nezbytné zveřejňování informací v souvislosti se zajištěním administrace, monitoringu a kontroly projektu v rámci Operačního programu zaměstnanost (OPZ), ze kterého je tato zakázka hrazena, nebo jiných zákonných povinností. Smluvní strany berou na vědomí, že může vzniknout povinnost zveřejnit tuto smlouvu, nebo její části nebo z ní vybraných informací, a to dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv.
	2. Smluvní strany mohou ukončit smluvní vztah písemnou dohodou nebo jednostrannou výpovědí z důvodu neplnění povinností druhou stranou.
	3. Objednatel je oprávněn od smlouvy bez náhrady odstoupit v případě, že by byly změněny podmínky realizace projektu, ze kterého je tato zakázky financována, a to tak, že by nebylo možné v realizaci zakázky dále pokračovat.
	4. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly a že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísni nebo za nápadně nevýhodných podmínek, a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy. Smluvní strany prohlašují, že při přípravě a realizaci zakázky jednají v dobré víře.
	5. Smlouva nabude platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a bude uzavřena:
		* na dobu určitou do 31. 8.2019.

**Za objednatele: Za dodavatele:**

V Kvasinách V Hradci Králové

 dne: 29. 3. 2019 dne: 29. 3. 2019

.......................................................... ...........................................................

statutární zástupce oprávněná osoba