



2314/19

FOND VYSOČINY PROGRAM „SPORTUJEME A VOLNÝ ČAS 2019“

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV02706.0010)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřena: Ing. Jana Fialová, MBA, členka rady kraje
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800

a

Římskokatolická farnost Třebíč - město

se sídlem: Martinské nám. 87/20, Vnitřní Město, Třebíč, 67401
IČO: 64270050
zastoupen: Mgr. Jiřím Dobešem, farářem
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 1520312379/0800

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „VOLNOČASOVÉ AKTIVITY PRO DĚTI A MLÁDEŽ Z TŘEBÍČSKÉHO DĚKANSTVÍ 2019“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy nebo v tomto

termínu příjemce nepožádá o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši 56 000 Kč (slovy: padesát šest tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady projektu	140 000 Kč
Výše dotace v Kč	56 000 Kč
Výše dotace v %	40,0 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v %	60,0 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v Kč	84 000 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2, výše dotace uvedená v odst. 1 zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (**tj. 60%**), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy **dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše**.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 90 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena v souladu s Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejdříve ode dne 1. 1. 2019, nejpozději však do 31. 12. 2019. Pouze v tomto období mohou vznikat uznatelné náklady na realizaci projektu.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu,
 - c) mzdy, platy, pojistné na sociální a zdravotní pojištění,
 - d) pojištění majetku a podnikatelských rizik,
 - e) dotace a dary,
 - f) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
 - g) náhrady škod a manka,
 - h) zálohové platby neuhrazené a nevyúčtované v době realizace akce,
 - i) náklady na právní spory,
 - j) odpisy, náklady na prodaný majetek a prodané zboží, rezervy a opravné položky,
 - k) pokuty, penále a úroky z prodlení, úhrada úvěrů, úroků z úvěrů a půjček,
 - l) leasingové splátky (finanční pronájem),
 - m) pořízení dlouhodobého hmotného i nehmotného investičního majetku,
 - n) programové vybavení,
 - o) regulační poplatky (poplatky za lékařskou pohotovost a služby - např. vystavení potvrzení lékařem),
 - p) zábavní pyrotechnika, tabákové výrobky, alkohol a jiné návykové látky¹,
 - q) služby peněžních ústavů, služby telekomunikací a radiokomunikací,
 - r) nákup vody, paliv a energie,
 - s) náklady spojené s tvorbou projektu, projektové dokumentace a studie zadané jiným subjektům,
 - t) licence trenérů,
 - u) odměny účastníkům v rámci akcí ve formě peněžitého plnění (prize money).

¹ Zákon č. 379/2005 Sb., o opatřeních k ochraně před škodami působenými tabákovými výrobky, alkoholem a jinými návykovými látkami a o změně souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

- 4) Uznatelné náklady projekt jsou:
- a) nákup materiálu,
 - b) tiskové materiály a propagační předměty
 - c) věcné dary pro účastníky,
 - d) potraviny,
 - e) léky a zdravotnický materiál (lékárnička pro zotavovací a sportovní akce),
 - f) prádlo, oděv a obuv,
 - g) knihy, učební pomůcky a tisk,
 - h) drobný hmotný dlouhodobý majetek,
 - i) služby školení a vzdělávání
 - j) nákup ostatních služeb (vstupy do sportovních zařízení, webové prezentace, doprava, ubytování a stravování, startovné, nákup vstupenek)
 - k) nájemné,
 - l) cestovné, občerstvení, pohoštění
 - m) ostatní osobní výdaje (odměny sjednané na základy dohody o provedení práce nebo dohody o pracovní činnosti, odměny pro rozhodčí a trenéry),
 - n) ostatní nákupy jinde nezařazené (náhrady za dopravu dětí na soustředění, soutěže a zápasy dle vnitřních předpisů či stanov příjemce)
- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 8

Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování dotací** poskytnutých na projekt a **celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účetním znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02706.0010**“,

- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. 12. 2019). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na www.kr-vysocina.cz/edotace nebo www.fondvysociny.cz, a to nejpozději do 31. 1. 2020.

Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:

- fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
 - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy včetně všech příloh,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 11 této smlouvy, vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. j) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
 - umístit na výstupech projektu typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita
 - umístit logo Kraje na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s projektem,
 - verbálně prezentovat Kraj v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu,
 - provést oficiální pozvání zástupců Kraje, volný vstup do VIP prostor pro zástupce Kraje, zajistit úvodní slovo (zdravice) pro zástupce Kraje,
 - prezentovat Kraj moderátorem projektu,
 - umístit aktivní odkaz www.kr-vysocina.cz na internetových stránkách souvisejících s konáním projektu,
 - v případě, že je akce prezentována na sociální síti Facebook, propagace Kraje Vysočina na stránce (profilu) formou umístění aktivního odkazu nebo adresy www.facebook.com/vysocinakraj
 - v případě nákupu společného volnočasového oblečení uvést logo Kraje na pořizované oblečení
- 3) Publicita dle Čl. 10 odst. 2) bude probíhat nejméně po dobu konání projektu, případně včetně doby udržitelnosti stanovené v Čl. 11.
- 4) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení kontaktní osobě Kraje uvedené v článku 13 odst. 3), případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 5) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je tímto oprávněn logo Kraje v souladu s touto smlouvou použít.

Čl. 11 Udržitelnost projektu

Příjemce je povinen nakládat po dobu jednoho roku ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci projektu dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek podpořený z poskytnuté dotace po dobu jednoho roku od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu s výjimkou převodů tohoto majetku mezi příspěvkovou organizací a svým zřizovatelem. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část podpořenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12
Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13
Závěrečná ujednání

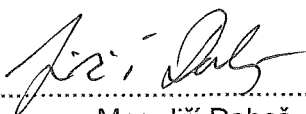
- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy jsou Kateřina Němcová, tel: 564 602 935, email: nemcova.k@kr-vysocina.cz a Ing. Karolina Smetanová, tel: 564 602 942, email: smetanova.k@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření projektu, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nepřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

9) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace

10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 3. 4. 2019
usnesením č. 0562/10/2019/RK.

V Třebíči dne 12. 04. 2019


V Jihlavě dne 17. 04. 2019



Mgr. Jiří Dobeš
farář



Ing. Jana Fialová, MBA
členka rady kraje

 **Římskokatolická farnost Třebíč-město**
Martinské nám. 87/20, 674 01 Třebíč
www.trebicmartin.cz; IČO: 642 70 050
E-mail: trebic-mesto@dieceze.cz
Tel.: 560 000 522, 728 133 220

 **Kraj Vysočina**
Žitkova 57, 587 33 Jihlava

41

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	10
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02706-16_01_19-12
Název programu	SPORTUJEME A VOLNÝ ČAS 2019
Název projektu	VOLNOČASOVÉ AKTIVITY PRO DĚTI A MLÁDEŽ Z TŘEBÍČSKÉHO DĚKANSTVÍ 2019
Podprogram	Volný čas
Identifikační údaje žadatele	IČO: 64270050
	Přesný název: Římskokatolická farnost Třebíč - město
	Právní forma: Právní osoba - nestátní nezisková organizace
	Ulice, čp: Martinské náměstí 87/20
	Obec: Třebíč
	PSČ: 67401
	Sídlo pošty: Třebíč 1
	Název banky: Česká spořitelna, a.s.
Číslo účtu: 1520312379/0800	
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul: Mgr.
	Jméno: Jiří
	Příjmení: Dobeš
	Funkce: farář
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:

Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Jméno: Jiří
	Příjmení: Dobeš
	Email: trebicmartin@volny.cz
	Tel.: +420728133220
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:
1. Lokalizace projektu <i>Uvedte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uveďte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	Město Třebíč, okres Třebíč, trebičské děkanství
2. Odůvodnění projektu a jeho cíle <i>Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...</i>	<p>Vzhledem k tomu, že volnočasové aktivity nabízené římskokatolickou farností Třebíč - město jsou poměrně rozsáhlé a hojně navštěvované a využívány dětmi a mládeží z celého trebičského děkanství (a to nejen pouze věřícími), rozhodla se farnost předložit tento záměr na spolufinancování z Kraje Vysočina. Cílem projektu je rozšíření nabídky aktivit pro děti a mládež. Hlavním cílem je tedy naplnit volný čas dětí a mládeže vhodným a užitečným programem. Tato činnost je samozřejmě otevřena všem dětem a mládeži bez rozdílu vyznání. Mezi hlavní cíle tohoto projektu patří:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zajištění smysluplného využití volného času dětí a mládeže - stabilizovat nabídku organizovaných činností pro děti a mládež, a to jak dlouhodobých aktivit, tak i jednorázových akcí - dlouhodobě finančně zajistit fungování zájmových činností pro děti a mládež - podpořit mladé lidi v přípravě do života, pomoci jim naučit se starat o druhé, nebýt jen konzumenty připravených programů, ale také se podílet na tvorbě programů

<p>3. Popis projektu <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i></p>	<p>Farnost se snaží spolu s dobrovolnými spolupracovníky pořádat pravidelné akce, které jsou zaměřené na děti a mládež nejen ve farnosti Třebíč - město, ale v celém děkanství Třebíč. Tyto akce jsou určeny a otevřeny všem bez rozdílu vyznání.</p> <p>Pravidelně jednou za 14 dní pořádáme schůzky ministrantů a místní farní scholy. Děti a mládež mají možnost využívat dvě klubovny ve farní budově - klubovnu Spomal a klubovnu Zrychli. Pravidelně každý týden se také schází společenství maminek s nejmenšími dětmi.</p> <p>Kromě toho pořádáme jednorázové akce, např. kulturní akce, vánoční a velikonoční tvoření pro děti, farní výlety a poutě, mikulášskou nadílku, vánoční besídku, rozloučení se školním rokem. Pořádáme také vícedenní akce - jarní přífarní tábor, 4 x do roka celovíkendová akce pro menší děti, 4 x do roka celovíkendová akce pro mládež, v létě týdenní tábor pro menší děti i týdenní tábor pro mládež. Všechny tyto aktivity probíhají za podpory dostateku vedoucích, kteří se ve volném čase do těchto aktivit dobrovolně zapojují. Některé akce probíhají ve spolupráci se skautským oddílem. Také je pěkná spolupráce se ZŠ Světlo, s. r. o., MŠ Světýlko, s. r. o., ZŠ a MŠ Třebíč, Bartušková, ZŠ Třebíč Benešova, ZŠ Václavské náměstí.</p>
<p>4. Cílové skupiny projektu <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i></p>	<p>Cílovou skupinou v tomto projektu je skupina asi 80 dětí a mládeže z trebičského děkanství. Z toho je asi 40 dětí ve věku 5 - 10 let, 25 mladých ve věku 10 - 15 let a asi 15 účastníků akcí, ale i dobrovolníků ve věku 18 - 25 let.</p> <p>Regionální dopad projektu - na děti a mládež z trebičských farností, okresu Třebíč a trebičského děkanství.</p>
<p>5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známy přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i></p>	<p>1. 1. 2019 - 31. 12. 2019</p>

<p>6. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídit pro zdárný průběh projektu</i></p>	<p>Celý projekt bude odborně a organizačně zabezpčen Mgr. Jiřím Dobešem. Nápomocni mu budou zkušení katecheté a vedoucí. Vedení akcí zabezpečuje zkušená katechetka Mgr. Renata Jurková a další vedoucí a pomocníci z řad mládeže.</p>				
<p>7. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč</p>	<p>Celkové náklady na projekt</p>	<p>140 000</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
	<p>Požadovaná výše dotace</p>	<p>56 000</p>	<p>Kč</p>	<p>40,00</p>	<p>%</p>
	<p><i>- z toho investiční dotace</i></p>		<p>Kč</p>	<p>,00</p>	<p>%</p>
	<p><i>- z toho neinvestiční dotace</i></p>	<p>56 000</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
	<p>Spoluúčast žadatele</p>	<p>84 000</p>	<p>Kč</p>	<p>60,00</p>	<p>%</p>
	<p><i>- z toho investiční spoluúčast</i></p>		<p>Kč</p>	<p>,00</p>	<p>%</p>
	<p><i>- z toho neinvestiční spoluúčast</i></p>	<p>84 000</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
<p>8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)</p>					
<p>žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty</p>					<p><input type="checkbox"/></p>
<p>žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty</p>					<p><input type="checkbox"/></p>
<p>žadatel není plátcem DPH</p>					<p><input checked="" type="checkbox"/></p>

9. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

10. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že:

a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní

infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

11. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od do .

12. Seznam dokladů (Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

 **Římskokatolická farnost Třebíč-město**
Martinské nám. 87/20, 674 01 Třebíč
www.trebicmartin.cz; IČO: 642 70 050
E-mail: trebic-mesto@dieceze.cz
Tel.: 560 000 522, 728 133 220

V Třebíči

dne

16. 01. 2019



Razítko, jméno/a a podpis/y
statutárního
zástupce/zástupců žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn včetně kódu elektronické žádosti.
- **jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 15 Výzvy k předkládání projektů**
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- žádost je podepsána všemi statutárními zástupci, jejichž podpisy jsou nutné pro platnost právního jednání

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

1. Stručný popis naplnění specifických kritérií

Specifická kritéria:

a) Dopad projektu na děti a mládež:

Popis:

V rámci tohoto projektu se skutečně zaměřujeme na děti a mládež v našem regionu. Snažíme se smysluplně naplnit volný čas dětí. Pravidelnými schůzkami, jednorázovými aktivitami i vícedenními pobyty se snažíme, aby děti a mládež poznávali určité hodnoty, sami sebe vzdělávali, a také aby prohlubovali přátelství mezi sebou navzájem. Je také zřejmé, že díky těmto aktivitám děti pak nemají tolik času setkávat se s negativními jevy dnešní doby, a když už se setkají, můžou se jim lépe bránit.

Během roku bude zorganizováno 8 víkendových pobytů pro děti a mládež, přífarní tábor, dva letní tábory, pravidelné schůzky ministrantů a farní scholy. Ve farnosti se také pravidelně schází Misijní klubko. Velkou tradici má také Noc kostelů, farní den, rozloučení se školním rokem, farní poutě, mikulášská nadílka pro děti a vánoční besídka.

Volnočasové aktivity jsou určeny pro všechny děti a mládež bez rozdílu vyznání. Celkový počet dětí a mládeže: asi 80 dětí a mládeže z třebičského děkanství. Z toho je asi 40 dětí ve věku 5 – 10 let, 25 mladých ve věku 10 – 15 let a asi 15 účastníků akcí, ale i dobrovolníků ve věku 18 - 25 let.

b) Časový rozsah projektu

od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2019

Popis:

Akce se konají během školního roku, a také o prázdninách.

- schůzky ministrantů – 2 x měsíčně (mimo letních prázdnin)
- schůzky farní scholy – 1 x týdně + 1 x ročně soustředění
- jednodenní poznávací výlety a zájezdy - 2 x ročně
- víkendové pobyty mimo farnost – 8 x ročně
- jarní přífarní tábor
- 2 letní tábory
- kulturní akce – Noc kostelů, farní den, mikulášská nadílka, vánoční besídka, rozloučení se školním rokem

c) Součástí projektu je tábor navazující na pravidelnou činnost

Popis:

Každoročně pořádáme 8 víkendových pobytů pro děti a o letních prázdninách tábory pro děti:

V roce 2013 – 1 x týdenní tábor pro menší děti na faře v Heralticích, 1 x týdenní tábor pro starší děti na faře v Heralticích

V roce 2014 – 1 x týdenní tábor pro menší děti na faře v Heralticích, 1 x týdenní tábor pro starší děti na faře v Heralticích

V roce 2015 – 1 x týdenní tábor pro menší děti na faře v Heralticích, 1 x týdenní tábor pro starší děti na faře v Heralticích

V roce 2016 – 1 x týdenní tábor pro menší děti na faře v Nové Říši, 1 x týdenní tábor pro starší děti na faře v Nové Říši

V roce 2017 – 1 x týdenní tábor pro menší děti na faře v Nové Říši, 1 x týdenní tábor pro starší děti na faře v Nové Říši

V roce 2018 – 1 x týdenní tábor pro menší děti na faře v Nové Říši, 1 x týdenní tábor pro starší děti na faře v Nové Říši

d) Rozpočet a výše ostatních plateb za provedenou práci

Podrobný rozpočet je popsán v příloze č. 2. Veškeré aktivity, které provozujeme, se dějí **na základě dobrovolnosti** vedoucích jednotlivých aktivit a v jejich volném čase. Hlavní katecheta je placena samostatně z jiných zdrojů.

e) Zkušenosti žadatele

Římskokatolická farnost Třebíč – město již téměř deset let organizuje tábory pro děti a mládež a s tím spojené víkendové pobyty pro děti a mládež během roku. Mnohaletou tradici ve farnosti mají i schůzky ministrantů či farní scholy.

f) Význam projektu z hlediska zapojení cílových skupin

Volnočasové aktivity jsou určeny pro všechny děti a mládež bez rozdílu vyznání. Celkový počet dětí a mládeže: asi 80 dětí a mládeže z trebičského děkanství. Z toho je asi 40 dětí ve věku 5 – 10 let, 25 mladých ve věku 10 – 15 let a asi 15 účastníků akcí, ale i dobrovolníků ve věku 18 - 25 let. Všechny akce se přizpůsobují současné společenské potřebě v oblasti volnočasových aktivit. Program je přizpůsoben věku a potřebám dětí.

g) Propagace projektu směrem k široké veřejnosti

Naše akce tohoto projektu jsou pravidelně prezentovány při různých akcích farnosti pro širokou veřejnost – Noc kostelů, farní den – dále pak na farní nástěnce, ve farním zpravodaji, v Třebíčských novinách.

2. Podrobný položkový rozpis nákladů projektu

Dopravní náklady – 35 000,-- Kč

- jednodenní výlety
- cestovné na letní tábory

Ubytování a strava – 66 000,-- Kč

- náklady za pobyt
- nákup potravin

Spotřeba materiálu, kancelářské potřeby, knihy ... - 9 000,-- Kč

- papír na kreslení, lepidla, barvy apod.
- čisticí potřeby
- knihy, zpěvníky

Drobný dlouhodobý hmotný majetek – 2 000,-- Kč

- nákup míčů, sportovních potřeb a táborového vybavení

Materiálové náklady ostatní – 20 000,-- Kč

- odměny účastníkům soutěží
- odměny dobrovolníkům
- mikulášská nadílka, vánoční besídka
- vybavení táborové lékárny

Služby a ostatní provozní náklady – 8 000,-- Kč

- vstupné
- úpravy místností a prostorů k volnočasovým aktivitám

Předpokládané náklady projektu celkem: 140 000,-- Kč.