

SMLOUVA O PORADENSKÉ ČINNOSTI **číslo MV178**

uzavřená mezi

1.
společností: Domov Slunečnice Ostrava, příspěvková organizace
se sídlem: Opavská 4472/76, 708 00 Ostrava – Poruba,
IČ: 70631883
DIČ: CZ70631883
zastoupenou: Ing. Radkem Baranem, ředitelem organizace
tel.: +420 599 508 113

(dále jen „objednatel“)

a

2.
společností: **RPIC-ViP s. r. o.**
se sídlem: Výstavní 2224/8, 709 00 Ostrava, Mariánské Hory
IČ: 258 26 051
DIČ: CZ25826051
zastoupenou: Ing. Marcelou Vondrákovou, jednatelkou společnosti
tel.: +420 602 810 514

zapsanou v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě oddíl C, vložka 19746

(dále jen „RPIC-ViP“)

společně dále také jako „smluvní strany“ nebo „účastníci této smlouvy“

I. Úvodní ustanovení

1. Objednatel má zájem v souvislosti s provozováním své činnosti na prohloubení znalostí a kvalifikace svých zaměstnanců, příp. třetích osob pro něj v této oblasti činných, a proto se smluvní strany dohodly na uzavření následující smlouvy o provedení školicí činnosti za dále uvedených podmínek.

www.silnepracoviste.cz

Rozvojový program **SILNÉ PRACOVIŠTĚ**

RPIC-ViP s.r.o., Výstavní 2224/8, 709 00 Ostrava

Kontaktní osoba: Ing. Marcela Vondráková (tel. 602 810 514, e-mail: vondrakova@rpic-vip.cz)

II. Předmět smlouvy

1. Příprava a realizace výjezdních workshopů k hodnocení zaměstnanců, interní komunikaci a spolupráci.
2. Bližší specifikace předmětu smlouvy je uvedena v cenové nabídce ze dne 19.2.2019, která tvoří přílohu této smlouvy a je její nedílnou součástí.
3. Objednatel se zavazuje za řádně provedené aktivity zaplatit dohodnutou cenu.

III. Způsob, lhůty a místo provedení poradenství

1. Výjezdní workshopy budou probíhat v prostorách zajištěných objednatelem. V případě, že nebude možno zajistit výše zmíněné prostory nebo prostory nebudou odpovídat potřebám pro provedení poradenské činnosti, sjednají smluvní strany alternativní místo konání.
2. Smluvní strany se dohodly, že výjezdní workshopy budou realizovány v období od dubna do září 2019; termíny jednotlivých workshopů budou stanoveny na základě dohody obou smluvních stran.
3. Změna místa a času plnění je možná na základě souhlasu obou smluvních stran.
4. Nebude-li se poradenství z jakýchkoliv důvodů konat ve sjednaném termínu, jsou smluvní strany povinny si do 30 kalendářních dnů po jeho marném uplynutí sjednat jeho náhradní termín, a to na návrh strany, která původní termín odvolala nebo nedodržela.
5. Poradenství bude splněno realizací workshopů v dohodnutém rozsahu a obsahu.

IV. Cena poradenství a platební podmínky

1. Smluvní strany dohodly cenu za čtyři výjezdní workshopy jako smluvní, ve výši 144.000,- Kč. Cena jednoho dvoudenního workshopu činí 36.000,- Kč.
2. V ceně není zahrnuto DPH, které bude vyúčtováno v souladu s platnými právními předpisy samostatnou položkou.
3. Nárok na úhradu ceny vznikne RPIC-ViP vždy po realizaci každého workshopu.
4. Objednatel se zavazuje uhradit RPIC-ViP cenu vždy po realizaci každého workshopu.
5. Cena poradenství bude hrazena na základě daňového dokladu RPIC-ViP (dále jen „faktura“). Faktura bude splatná do 14 dnů ode dne jejího doručení, pokud není výše uvedeno jinak, a to bezhotovostně, převodním příkazem ve prospěch účtu RPIC-ViP uvedeného na faktuře.
6. Uhrazením faktury se rozumí připsání finančních prostředků na bankovní účet RPIC-ViP. V případě prodlení objednatele s úhradou faktury bude RPIC-ViP oprávněn požadovat úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.
7. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je objednatel oprávněn zaslat ji ve lhůtě splatnosti zpět RPIC-ViP k doplnění či úpravě, aniž se dostane do prodlení se splatností. Lhůta splatnosti následně počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněného či opraveného dokladu.

V. Podmínky provádění poradenství

1. RPIC-ViP se zejména zavazuje:

- a) provést poradenství a proškolení vybraných zaměstnanců řádně a včas, s odbornou péčí a v souladu s platnými právními předpisy, touto smlouvou a pokyny objednatele;
- b) informovat včas objednatele o všech skutečnostech, které by mohly ohrozit řádné plnění jeho povinností vyplývajících z této smlouvy, zejména změnu zahájení nebo konání poradenství v dohodnutém termínu, a to písemně nejpozději 48 hod předem;
- c) zachovávat mlčenlivost o všech podstatných skutečnostech týkajících se objednatele, získaných při činnostech vykonávaných dle této smlouvy, a to i po dobu 2 let od skončení platnosti této smlouvy. RPIC-ViP je oprávněn uvedené skutečnosti použít při jednání s třetími osobami, jen pokud to bude nezbytné nebo účelné pro splnění závazků, vyplývajících pro něj z této smlouvy;
- d) využít údaje, informace a podklady převzaté či získané od objednatele k účelu, pro který mu byly poskytnuty a v souladu s touto smlouvou.

2. Objednatel se zejména zavazuje:

- a) poskytnout RPIC-ViP před zahájením poradenství veškeré informace, podklady a materiály nezbytné či vhodné ke splnění povinností RPIC-ViP vyplývajících z této smlouvy nebo jím výslovně požadované a uvedené v příloze této smlouvy. Tyto informace budou poskytovány ústně, telefonicky, e-mailem nebo na požádání RPIC-ViP písemně, a to bez zbytečného odkladu nebo v požadované lhůtě. Objednatel je v této souvislosti povinen zajistit, aby veškeré poskytované informace a předávané podklady a materiály byly správné, úplné a jím autorizované;
- b) vytvořit RPIC-ViP podle jeho požadavků podmínky pro provedení poradenství, zejména zajistit vhodné prostory pro konání školení vybraných zaměstnanců dle přílohy této smlouvy, nedohodnou-li se účastníci jinak;
- c) upozornit RPIC-ViP neprodleně písemně /e-mailem/ na veškeré změny a nové skutečnosti, které by měly nebo mohly mít vliv na plnění povinností RPIC-ViP sjednaných v této smlouvě, zejména na včasné a řádné zahájení a konání poradenství, a to nejpozději 48 hod předem;
- d) poskytnout na výzvu RPIC-ViP další součinnost nezbytnou pro splnění jeho závazků dle této smlouvy, zejména umožnit určeným účastníkům školení se jej řádně a po celou dobu účastnit;
- e) ustanovit osobu oprávněnou zastupovat objednatele v jednáních se RPIC-ViP, oznamování změn a pro poskytování potřebné součinnosti.

3. RPIC-ViP neposkytuje objednateli žádná práva či licence na využití nebo transfer know-how získaného v souvislosti s plněním RPIC-ViP dle této smlouvy.

4. RPIC-ViP upozorní bez zbytečného odkladu objednatele na nevhodnou povahu věci, kterou mu předal k provedení činnosti dle této smlouvy nebo příkazu, který mu objednatel dal. Překáží-li nevhodná věc či příkaz řádnému provedení poradenství, je RPIC-ViP oprávněn přerušit provádění činnosti dle této smlouvy do výměny věci či změny pokynu. Bude-li objednatel trvat na provádění poradenství s použitím předané věci nebo daného příkazu, je povinen toto sdělit RPIC-ViP písemně. O dobu přerušení se prodlužuje lhůta sjednaná pro provedení sjednané činnosti.

VI. Sankce za porušení povinností ze smlouvy

1. Každá ze stran má právo odstoupit od této smlouvy v případě podstatného porušení povinností druhou smluvní stranou, za které je považováno zejména:
 - a) prodlení se zahájením poradenství nebo jeho řádným pokračováním z důvodu na straně RPIC-ViP delším než 30 za sebou jdoucích kalendářních dnů;
 - b) prodlení s předložením potřebných podkladů nebo poskytnutí jiné součinnosti (zejména sjednání termínu poradenství) ze strany objednatele delším než 60 za sebou jdoucích kalendářních dnů;
 - c) prodlení s úhradou ceny za provedené poradenství, pokud RPIC-ViP neodvolá poradenství v souladu s čl. V. bod 1a smlouvy.

Oznámení o odstoupení musí být písemné, doručeno druhé smluvní straně a je účinné dnem doručení, pokud není v něm uveden jiný termín. V pochybnostech se má za to, že bylo doručeno 3. kal. den od prokazatelného odeslání.
2. RPIC-ViP je oprávněn vypovědět tuto smlouvu s 10 denní výpovědní lhůtou v případě, bude-li prohlášen úpadek objednatele.
3. Náhrada škody není ujednáními o smluvní pokutě dotčena. Náhrada škody a smluvní pokuta je splatná do 15 kalendářních dnů od doručení výzvy k zaplacení.
4. Dojde-li k ukončení této smlouvy z důvodů na straně objednatele, zavazuje se objednatel uhradit RPIC-ViP náhradu vzniklé újmy spočívající v ušlém zisku a další skutečně vzniklé škodě.

VII. Ochrana osobních údajů

1. Veškeré osobní údaje získané v rámci tohoto smluvního vztahu jsou zpracovány v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady /EU/ č.2016/679 ze dne 27. dubna 2016 (Obecné nařízení o ochraně osobních údajů) /dále jen „GDPR“/. Důvodem poskytnutí osobních údajů Subjektu údajů Správci je identifikace smluvních stran nezbytná pro uzavření a plnění tohoto smluvního vztahu, což by bez poskytnutí těchto údajů nebylo možné. Subjekt údajů bere na vědomí, že jeho osobní údaje mohou být Správcem poskytnuty dalším příjemcům osobních údajů, a to za účelem plnění tohoto smluvního vztahu. Jelikož tyto příjemci nejsou v okamžiku uzavření smluvního vztahu známi, bude o nich Subjekt údajů Správcem informován průběžně. Vždy však předtím, než budou osobní údaje dalšímu příjemci poskytnuty. Subjekt údajů dále bere na vědomí, že jím poskytnuté osobní údaje budou u Správce uloženy po dobu 10 let, po uplynutí této doby budou skartovány. Subjekt údajů může za podmínek uvedených v GDPR požadovat po Správci informací, jaké jeho osobní údaje zpracovává, vyžádat si u Správce přístup ke zpracovaným údajům a tyto nechat aktualizovat nebo opravit, požadovat po Správci výmaz těchto osobních údajů, požadovat po Správci získání jeho osobních údajů ve strukturovaném, běžně použitelném a strojově čitelném formátu a předat tyto osobní údaje jinému správci, požadovat, aby osobní údaje byly Správcem rovnou předány druhému správci, je-li to technicky proveditelné. Subjekt údajů může vznést námitku proti zpracování osobních údajů, které se ho týkají. V případě pochybností o dodržování povinností souvisejících se zpracováním osobních údajů se může obrátit na Správce nebo Úřad pro ochranu osobních údajů.

VIII. Závěrečná ustanovení

1. Smluvní strany sjednaly, že jejich vzájemná práva a povinnosti se budou řídit ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., Občanského zákoníku.
2. Změnit nebo doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslované, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
3. Pro případ, že kterékoliv ustanovení této smlouvy se stane neúčinným nebo neplatným, smluvní strany se zavazují bez zbytečných odkladů nahradit takové ustanovení novým. Případná neplatnost některého z ustanovení této smlouvy nemá za následek neplatnost ostatních ustanovení, jedná-li se o samostatná ustanovení nezávislá na ustanovení neplatném.
4. Písemnosti se považují za doručené dnem převzetí druhou smluvní stranou. V případě odmítnutí převzetí či nevyzvednutí zásilky v úložní lhůtě se zásilka považuje za doručenou 5. den po uložení zásilky či odmítnutí jejího převzetí, a to i v případě, že se adresát o doručování či uložení nedozvěděl.
5. Smluvní strany sjednaly, že akceptace návrhu či protinávrh s odchylkou od původní nabídky k uzavření dodatku k této smlouvě se nepovažuje za uzavření dodatku.
6. Účastníci této smlouvy výslovně prohlašují, že:
 - a) si tuto smlouvu před jejím podpisem řádně přečetli, porozuměli jejímu obsahu,
 - b) smlouva byla sepsána dle jejich svobodné, vážné a shodné vůle, nikoli v tísní,
 - c) při uzavírání smlouvy jednali s běžnou péčí a opatrností, poctivě a ctíc zákonná ustanovení,
 - d) jsou si vědomi vzájemných práv a povinností a okolností jejich smluvního vztahu, svá postavení považují za vzájemně rovná a vzájemná plnění za vyvážená

na důkaz čehož připojují na závěr své podpisy.

7. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
8. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran, přičemž objednatel obdrží jedno a RPIC-ViP rovněž jedno vyhotovení. Všechny listy této smlouvy musí být parafovány oběma smluvními stranami, vyjma poslední strany obsahující podpisy stran.
9. Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha – Cenová nabídka ze dne 19.2.2019

Přílohy nebudou pevně spojeny s touto smlouvou.

V Ostravě dne 25.03.2019

V Ostravě dne 25.03.2019

.....
za RPIC-ViP s.r.o.

.....
za objednatele

www.silnepracoviste.cz

Rozvojový program **SILNÉ PRACOVISTĚ**

RPIC-ViP s.r.o., Výstavní 2224/8, 709 00 Ostrava

Kontaktní osoba: Ing. Marcela Vondráková (tel. 602 810 514, e-mail: vondrakova@rpic-vip.cz)