

Příloha č. 1 – Podrobná specifikace předmětu plnění

Místo plnění: ČRo Sever, Na Schodech 10, 400 01 Ústí nad Labem

Předmět plnění: Dodávka a instalace 2 ks klimatizačních sestav ve specifikovaném provedení a výkonu včetně chladiva (1x split pro Hlavní rozvodnu, 1x split pro Serverovnu)

1/ Dodávka klimatizační sestavy pro Hlavní rozvodnu

Technické požadavky a parametry nové klimatizační sestavy:

Zařízení s technologií inverter, vnitřní klimatizační jednotka v provedení nástěnném, chladivo R 410A, záruční lhůta 36 měsíců, zařízení vhodné pro celoroční nepřetržitý provoz, zařízení vhodné pro technické prostory. Včetně chladiva, dálkového ovladače a návodu.

Parametry:

minimální jmenovitý chladicí výkon/ kW:	5,0 kW
minimální rozmezí venkovních teplot pro chlazení:	-10°C až + 46°C
účinnost SEER minimální hodnota:	5,7
minimální jmenovitý topný výkon/kW:	5,0 kW

Referenční zařízení – klimatizační sestava Toshiba RAV-SM566KRT-E/RAV-SM564ATP-E nebo klimatizační sestava MDV splňující uvedené technické parametry a požadavky,

Popis stávajícího stavu a specifikace rozsahu souvisejících činností:

Ke chlazení hlavní rozvodny slouží klimatizační sestava s vnější jednotkou Carrier 38GL018G. Vnější jednotka je umístěna ve sklepní místnosti v suterénu objektu. Jednotka je ukotvena k podstavcům stojícím na zemi, stejným způsobem bude uchycena jednotka nová. Potrubí a kabeláž mezi vnější a vnitřní jednotkou je vedeno prostupy ve stěnách bez zališťování před dvě sousední místnosti a chodbu. Délka potrubí mezi vnější a vnitřní jednotkou je cca 19 metrů, převýšení mezi vnitřní a vnější klimatizační jednotkou je cca 3 m. Vnitřní nástěnná klimatizační jednotka je umístěna na zděné stěně v hlavní rozvodně cca 1,5 metru ode dveří. Odvod kondenzátu je v současné době řešen samospádem hadicí na odvod kondenzátu v délce cca 5 metrů do barelu postaveného v chodbě před rozvodnou. Nová vnitřní klimatizační jednotka bude instalována na místo původní vnitřní jednotky a odvod kondenzátu bude řešen stejným způsobem jako dosud avšak s použitím nové hadice pro odvod kondenzátu. Klimatizační sestava má samostatné jištění jističem 16 A. Je možno využít stávající napájecí kabeláž. Všechny 4 ks prostupů na trase mezi vnější a vnitřní jednotkou je třeba zednický zapravit.

V rámci dodávky klimatizační sestavy pro rozvodnu je třeba provést odsátí chladiva z původního systému, odpojit původní jednotky od chladících rozvodů, napájecí a komunikační kabeláže, odvodu kondenzátu, provést demontáž jednotek včetně demontáže potrubí a kabeláže, ekologickou likvidaci původního chladiva, dodávku a instalaci nové klimatizační sestavy včetně zhotovení plně izolovaného CU potrubí, komunikační kabeláže, napojení na stávající napájecí kabeláž, uvedení do provozu a zaškolení obsluhy, včetně záručního listu. Při instalaci vnitřní jednotky musí být minimalizovány prašné práce.

Stávající vnější a vnitřní klimatizační jednotka budou po odsátí chladiva a demontáži předány pracovníkovi ČRo Ústí nad Labem k uschování na náhradní díly. Místo této klimatizační sestavy bude v rámci zakázky kalkulována a provedena ekologická likvidace obdobné již dříve demontované a na náhradní díly využitě sestavy. Hmotnost klimatizační sestavy k likvidaci cca 70 kg.

2/ Dodávka klimatizační sestavy pro Servrovnu

Technické požadavky a parametry nové klimatizační sestavy:

Zařízení s technologií inverter, vnitřní klimatizační jednotka v provedení nástěnném, chladivo R 410A, záruční lhůta 36 měsíců, **zařízení vhodné pro celoroční nepřetržitý provoz, zařízení vhodné pro technické prostory**. Včetně chladiva, dálkového ovladače a návodu.

Parametry:

minimální jmenovitý chladicí výkon/ kW:	6,7 kW
minimální rozmezí venkovních teplot pro chlazení:	-10°C až + 46°C
účinnost SEER minimální hodnota:	5,6
minimální jmenovitý topný výkon/kW:	6,0 kW

Referenční zařízení – klimatizační sestava Toshiba RAV-SM806KRT-E/RAV-SM804ATP-E nebo klimatizační sestava MDV splňující uvedené technické parametry a požadavky,

Popis stávajícího stavu a specifikace rozsahu souvisejících činností:

Ke chlazení technologií v servrovně v 1. patře objektu slouží klimatizační sestava s vnější jednotkou Carrier 38GL024G a chladivem R 410 v množství 1,5 kg. Vnější jednotka je umístěna na půdě objektu. Stávající vnitřní jednotka je na stěně servrovny ve výšce cca 3 metrů. Obklad servrovny je z obkladových desek Akulit. Potrubí a kabeláž jsou vedeny prostupem skrz stěnu do sousední místnosti technické podpory a odtud svisle vzhůru a přes 2 patro. prostupem na půdu k vnější jednotce. Délka potrubí mezi vnější a vnitřní jednotkou je cca 10 metrů, převýšení mezi vnitřní a vnější jednotkou činí cca 6 metrů. Odvod kondenzátu je v současné době řešen samospádem do barelu v místnosti technické podpory. V rámci dodávky nové klimatizační sestavy bude stávající klimatizační sestava zachována s tím, že dojde k přemístění vnitřní klimatizační jednotky do vedlejší místnosti technické podpory. Bude tak nutno provést odsátí chladiva, úpravu potrubí a kabeláže (dojde k prodloužení délky rozvodů o cca 3 metry), vyřešit napojení odvodu kondenzátu a klimatizační sestavu opětovně zprovoznit. Odvod kondenzátu bude řešen novým vedením z materiálu HT DN 32 v délce cca 10 metrů přes přední část místnosti technické podpory (podél pohledově odvrácené strany oblouku) s napojením do nejbližšího umyvadla či odpadu. Pro odvod kondenzátu bude zřejmě třeba využít čerpadlo na odvod kondenzátu. Nová vnitřní klimatizační jednotka bude instalována do servrovny na místo původní vnitřní jednotky. Pro připevnění vnitřní jednotky a natažení a napojení potrubí a kabeláže bude nutno obklad v potřebném rozsahu rozebrat a po montáži opět uvést do původního stavu. Instalaci nové vnitřní jednotky je třeba provést s kotvením přímo do zdi pomocí nezávislé konstrukce nebo pomocí chemických kotev a vypodložení, vše bez poškození akustického obkladu. Délka potrubí a kabeláže mezi novou vnitřní a vnější jednotkou předpokládána cca 12 metrů, převýšení 5 m. Odvod kondenzátu bude napojen na odvod kondenzátu vedoucí přes místnost technické podpory, pro odvod kondenzátu bude třeba instalovat čerpadlo na odvod kondenzátu. Všechny otvory a prostupy bude nutno zednický zapravit (3 ks). Stávající klimatizační sestava má samostatné jištění jističem 16 A. Pro novou klimatizační sestavu je tak třeba osadit do rozvaděče nový jistič a natáhnout novou napájecí kabeláž od rozvaděče v prvním patře prostorem půdy v délce do 20 metrů. Napájecí kabeláž prostorem půdy bude vedena po trámech s využitím elektroinstalační tuhé hrdlované trubky vyhovující zkoušce odolnosti proti šíření plamene. Při provádění prací v servrovně musí být minimalizovány prašné práce a vrtání musí být prováděno s průběžným odsáváním.

U obou klimatizačních sestav platí, že:

Cenovou nabídku je třeba kalkulovat včetně drobného instalačního materiálu, včetně uvedení do provozu a zaškolení obsluhy, včetně předání návodů na obsluhu, včetně dodávky a montáže ovladače klimatizační jednotky, včetně vystavení záručního listu s uvedením typu a výrobních čísel jednotek a délky záruční lhůty, **včetně výchozí revize el. připojení**, včetně všech souvisejících prací, včetně stavebních připomocí, včetně vedlejších rozpočtových nákladů, a včetně dopravy.

Termín dodávky a instalace: Do 31.12.2016.

PŘÍLOHA

PODMÍNKY PROVÁDĚNÍ ČINNOSTÍ EXTERNÍCH OSOB V OBJEKTECH ČRO Z HLEDISKA BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ PŘI PRÁCI, POŽÁRNÍ OCHRANY A OCHRANY ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ

I. Úvodní ustanovení

1. Tyto podmínky platí pro výkon veškerých smluvených činností externích osob a jejich subdodavatelů v objektech Českého rozhlasu (dále jen jako „ČRo“) a jsou přílohou smlouvy, na základě které externí osoba provádí činnosti či poskytuje služby pro ČRo.
2. Externí osoby jsou povinny si počínat tak, aby neohrožovaly zdraví, životy zaměstnanců a dalších osob v objektech ČRo nebo životní prostředí provozováním nebezpečných činností.
3. Externí osoby jsou povinny si počínat tak, aby nedocházelo k pracovním úrazům a byly dodržovány zásady BOZP, PO, ochrany ŽP a další níže uvedené zásady práce v objektech ČRo. Externí osoby odpovídají za dodržování těchto zásad svými subdodavateli.
4. Odpovědní zaměstnanci ČRo jsou oprávněni kontrolovat, zda externí osoby plní povinnosti uložené v oblasti BOZP, PO a ochrany ŽP nebo těmito podmínkami a tyto osoby jsou povinny takovou kontrolu strpět.

II. Povinnosti externích osob v oblasti BOZP a PO

1. Odpovědný zástupce externí osoby je povinen předat na výzvu ČRo seznam osob, které budou vykonávat činnosti v objektu ČRo a předem hlásit případné změny těchto osob.
2. Veškeré povinnosti stanovené těmito podmínkami vůči zaměstnancům externí osoby, je externí osoba povinna plnit i ve vztahu ke svým subdodavatelům a jejich zaměstnancům.
3. Externí osoby jsou povinny si počínat v souladu s obecnými zásadami BOZP, PO a ochrany ŽP a interními předpisy ČRo, které tyto zásady konkretizují a jsou povinny přijmout opatření k prevenci rizik ve vztahu k vlastním zaměstnancům a dalším osobám.
4. Externí osoby jsou povinny respektovat kontrolní činnost osob odborných organizačních útvarů ČRo z oblasti BOZP a PO a jiných odpovědných osob např. pracovník recepce, vrátný, zaměstnanci oddělení podpůrných služeb (dále jen jako „odpovědný zaměstnanec“).
5. Externí osoba je povinna se seznámit s interními předpisy a riziky BOZP a PO prostřednictvím školení provedeného odpovědným zaměstnancem ČRo a za tímto účelem vyslat odpovědného zástupce, který je povinen poté vyškolit i ostatní zaměstnance externí osoby včetně subdodavatelů. Zároveň se odpovědný zástupce externí osoby seznámí se zněním tzv. „Dohody o plnění úkolů v oblasti BOZP a PO na pracovišti“, kterou potom potvrdí svým podpisem. Tento zástupce externí osoby je odpovědný za dodržování předpisů BOZP a PO ze strany externí osoby, pokud není písemně stanoveno jinak.
6. Externí osoby odpovídají za odbornou a zdravotní způsobilost svých zaměstnanců včetně svých subdodavatelů.
7. Externí osoby jsou zejména povinny:

- a) seznámit se s riziky, jež mohou při jejich činnostech v ČRo vzniknout a provést bezpečnostní opatření k eliminaci těchto rizik a písemně o tom informovat odpovědného zaměstnance ČRo podle § 101 odst. 3 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce. Externí osoba není oprávněna zahájit činnost, pokud neprovedla školení BOZP a PO u všech zaměstnanců externí osoby včetně subdodavatelů, kteří budou pracovat v objektech ČRo. Externí osoba je povinna na vyžádání odpovědného zaměstnance předložit doklad o provedení školení dle předchozí věty,
- b) zajistit, aby jejich zaměstnanci nevstupovali do prostor, které nejsou určeny k jejich činnosti,
- c) zajistit označení svých zaměstnanců na pracovních či ochranných oděvech tak, aby bylo zřejmé, že se jedná o externí osoby,
- d) dbát pokynů příslušného odpovědného zaměstnance a jím stanovených bezpečnostních opatření a poskytovat mu potřebnou součinnost,
- e) upozornit příslušného zaměstnance útvaru ČRo, pro který jsou činnosti prováděny, na všechny okolnosti, které by mohly vést k ohrožení provozu nebo k ohrožení bezpečného stavu technických zařízení,
- f) oznámit okamžitě odpovědnému zaměstnanci existenci nebezpečí, které by mohlo ohrozit životy či zdraví osob nebo způsobit provozní nehodu nebo poruchu technických zařízení. V takovém případě je externí osoba povinna ihned přerušit práci a podle možnosti upozornit všechny osoby, které by mohly být tímto nebezpečím ohroženy,
- g) zajistit, aby stroje, zařízení, nářadí používané externí osobou nebyla používána v rozporu s bezpečnostními předpisy, čímž se zvyšuje riziko úrazu,
- h) zaměstnanci externích osob jsou povinni se podrobit zkouškám na přítomnost alkoholu či jiných návykových látek prováděnými odpovědným zaměstnancem ČRo,
- i) v případě mimořádné události (havarijního stavu, evakuace apod.) je externí osoba povinna uposlechnout příkazu odpovědného zaměstnance ČRo,
- j) trvale udržovat volné a nezatarasené únikové cesty a komunikace včetně vymezených prostorů před elektrickými rozvaděči,
- k) zajistit, aby zaměstnanci externí osoby používali ochranné pracovní prostředky a ochranné zařízení strojů zabraňujících či snižujících nebezpečí vzniku úrazu,
- l) zajistit, aby činnosti prováděné externí osobou byly prováděny v souladu se zásadami BOZP a PO a všemi obecně závaznými právními předpisy platnými pro činnosti, které externí osoby provádějí,
- m) počínat si tak, aby svým jednáním nezavdaly příčinu ke vzniku požáru, výbuchu, ohrožení života nebo škody na majetku,
- n) dodržovat zákaz kouření v objektech ČRo s výjimkou k tomu určených prostorů,
- o) dbát na to, aby všechny věcné prostředky PO a požárně bezpečnostní zařízení byly neporušené, nepoškozené a byly udržovány vždy v provozuschopném stavu a přístupné a v případě jejich poškození či ztráty nahlásit tuto skutečnost odpovědnému zaměstnanci,

- p) zajistit evidenci pracovních úrazů a neprodleně maximálně do 24 hodin od vzniku pracovního úrazu informovat o okolnostech, příčinách a následcích pracovního úrazu odpovědného zaměstnance ČRo a společně přijmout opatření proti opakování pracovních úrazů,

III. Povinnosti externích osob v oblasti ŽP

1. Externí osoby jsou povinny dodržovat veškerá ustanovení obecně závazných právních předpisů v oblasti ochrany ŽP a zejména z. č. 185/2001 Sb., o odpadech. Případné sankce uložené orgány státní správy spojené s porušením legislativy ze strany externí osoby, ponese externí osoba.
2. Externí osoby jsou zejména povinny:
 - a) nakládat s odpady, které vznikly v důsledku jejich činnosti v souladu s právními předpisy,
 - b) nakládat při svých činnostech s chemickými látkami a přípravky v souladu s platnými právními předpisy a v případě manipulace s rizikovou látkou, která by mohla ohrozit zdraví osob či majetek, to oznámit odpovědnému zaměstnanci ČRo,
 - c) neznečišťovat komunikace a nepoškozovat zeleň,
 - d) zajistit likvidaci obalů dle platných právních předpisů.
3. Externí osoby jsou povinny na předaném místě výkonu jejich činnosti na vlastní náklady udržovat pořádek a čistotu, jakož i průběžně na vlastní náklady odstraňovat odpady a nečistoty vzniklé v důsledku jejich činnosti.
4. Externí osoba je povinna vyklidit a uklidit místo provádění prací nejpozději v den stanovený ve smlouvě a není-li tento den ve smlouvě stanoven tak v den, kdy bylo dílo či práce předány. Neučiní-li tak externí osoba, je ČRo oprávněn místo provádění prací vyklidit sám na náklady externí osoby.

IV. Ostatní ustanovení

1. Fotografování a natáčení je v objektech ČRo zakázáno, ledaže s tím vyslovil souhlas generální ředitel, nebo jeho pověřený zástupce.

PŘÍLOHA – PROTOKOL O ODEVZDÁNÍ**Český rozhlas**

IČ 45245053, DIČ CZ45245053

zástupce pro věcná jednání

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX*(dále jen jako „přebírající“)*

a

AIRCON CLIMA CZ, s.r.o.**IČ 24138878, DIČ CZ24138878**

zástupce pro věcná jednání

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX*(dále jen jako „předávající“)***I.**

1. Smluvní strany uvádí, že na základě kupní smlouvy ze dne **[DOPLNIT]** odevzdal níže uvedeného dne předávající (jako prodávající) přebírajícímu (jako kupujícímu) následující zboží:

.....
.....**II.**

1. **Přebírající po prohlídce zboží potvrzuje odevzdání zboží v ujednaném množství, jakosti a provedení.**
2. *Pro případ, že zboží nebylo dodáno v ujednaném množství, jakosti a provedení a přebírající z tohoto důvodu odmítá převzetí zboží (či jeho části nebo jednotlivého kusu) strany níže uvedou skutečnosti, které bránily převzetí, počet vadných kusů, termín dodání bezvadného zboží a další důležité okolnosti:*

.....
.....

3. Tento protokol je vyhotoven ve dvou vyhotoveních.

V dne.....	V dne
Za přebírajícího	Za předávajícího