



KUJIP01ADITD

2221/19

# FOND VYSOČINY

## PROGRAM „ODPADY A EKOLOGICKÁ VÝCHOVA“

### Podprogram A (ODPADY)

#### SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(ID FV02716.0043)

#### Čl. 1 Smluvní strany

##### Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava  
IČO: 70890749  
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje  
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Bc. Martin Hyský, člen rady kraje  
(dále jen „Kraj“)  
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava  
číslo účtu: 4050005211/6800

a

##### Město Ledec nad Sázavou

se sídlem: Husovo náměstí 7, Ledec nad Sázavou, PSČ: 584 01  
IČO: 00267759  
zastoupené: Ing. Zdeňkem Tůmou, starostou obce  
(dále jen „Příjemce“)  
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.  
číslo účtu: 9005-2429521/0100

#### Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „Podpora třídění odpadů“, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

#### Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.

- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy nebo v tomto termínu příjemce nepožádá o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

#### Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

#### Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši 60 069 Kč (slovy: šedesát tisíc šedesát devět korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
- a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
  - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

<b>Celkové náklady projektu</b>	120 139 Kč
Výše dotace v Kč	60 069 Kč
Výše dotace v %	50,00 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v %	50,00 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v Kč	60 070 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2, výše dotace uvedená v odst. 1 zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. 50%), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.

- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.

#### **Čl. 6**

#### **Způsob poskytnutí dotace**

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 60 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena v souladu s Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

#### **Čl. 7**

#### **Podmínky použití dotace**

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejdříve ode dne 1. 2. 2019, nejpozději však do 30. 10. 2019. Pouze v tomto období mohou vznikat uznatelné náklady na realizaci projektu.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
  - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
  - b) alkohol a tabákové výrobky,
  - c) stravné a ubytování
- 4) Uznatelné náklady projektu jsou:
  - a) pořízení dlouhodobého hmotného majetku, drobný hmotný dlouhodobý majetek (pořízení sběrných nádob na využitelné složky komunálního odpadu - u nádob na papír, plast, barevné sklo maximálně do výše 30 % z dotace, kompostéry, stojany na pytle, fotopasti, výrobky z recyklovaného materiálu, zpevnění a úprava ploch pod sběrnými nádobami na využitelné složky komunálního odpadu a k opětovnému použití textilu, včetně ohraničení a zastřešení stání)
  - b) opravy a udržování, technické zhodnocení (sběrných nádob na využitelné složky komunálního odpadu, zpevnění a úprava ploch pod sběrnými nádobami na využitelné složky komunálního odpadu a k opětovnému použití textilu, včetně ohraničení a zastřešení stání)
  - c) nákup služeb (čistění a dezinfekce nádob, doprava pořízeného majetku, pronájem nádob na textil)
  - d) nákup materiálu (sady tašek na tříděný odpad, kancelářské potřeby a výrobky z recyklovaného materiálu, stojany na pytle, pytle do stojanů, na sběrové akce a bioodpad, sáčky na psí exkrementy, kompostéry, kompost)
- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému

rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

## Čl. 8

### Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na projekt a celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účetním znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02716.0043**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 30. 10. 2019. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na [www.kr-vysocina.cz/edotace](http://www.kr-vysocina.cz/edotace) nebo [www.fondvysociny.cz](http://www.fondvysociny.cz), a to nejpozději do 30. 11. 2019. Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:
  - fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
  - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
  - kopie záznamů prokazujících zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,

- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
  - originály dokladů, prokazujících celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
  - prostou kopii závěrečné zprávy včetně všech příloh,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.
- l) na nádobách a kompostérech vylepit sponzorský vzkaz kraje, který formou samolepek dodá Příjemci dotace Kraj

### **Čl. 9 Kontrola**

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. l) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

### **Čl. 10 Publicita**

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
  - vylepit na výstupech projektu samolepku se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“, kterou obdrží Příjemce od kontaktní osoby uvedené v článku 13 odst. 3),
  - verbálně prezentovat Kraj v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu,
- 3) Publicita dle Čl. 10 odst. 2) bude probíhat nejméně po dobu konání projektu, a dále v době udržitelnosti stanovené v Čl. 11.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

## **Čl. 11 Udržitelnost projektu**

Příjemce nesmí majetek podpořený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu s výjimkou převodů tohoto majetku mezi příspěvkovou organizací a svým zřizovatelem. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část podpořenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Sady tašek na tříděný odpad a kompostéry, pořízené v rámci projektu, nemající charakter dlouhodobého hmotného majetku, lze bezúplatně převést, darovat nebo zapůjčit občanům (není možné, aby byl podíl žadatele spolufinancován pronájmem či prodejem občanům).

## **Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce**

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

## **Čl. 13 Závěrečná ujednání**

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je ing. Eva Navrátilová, tel: 564 602 522, email: [navratilova.e@kr-vysocina.cz](mailto:navratilova.e@kr-vysocina.cz) a ing. Iveta Křivánková tel. 564 602 520 email: [krivankova.i@kr-vysocina.cz](mailto:krivankova.i@kr-vysocina.cz)
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření projektu, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.

- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:  
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 19. 3. 2019 usnesením č. 0148/02/2019/ZK.

v Ledeč nad Sázavou dne 28. 3. 2019

V Jihlavě dne 12. 04. 2019



*Zdeněk Tůma*

Ing. Zdeněk Tůma  
starosta města

*Martin Hyský*

Ing. Bc. Martin Hyský  
člen rady kraje

V Radě města Ledec nad Sázavou

dne: 25. 3. 2019

schváleno:

usneseno: } 96/2019/07/EM

**Kraj Vysočina**

Žitkova 57, 587 33 Jihlava

39

A

KRAJ PTA UZWZ  
KVO 9853/2019  
31. 01. 2019

Mar



## ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Odeslat data z formuláře a získat kód el. žádosti	
Tisk žádosti	
Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	FV 02716.0043
Kód elektronické žádosti (po úspěšném vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02716-30_01_19_09_01_09-74
Název programu	ODPADY A EKOLOGICKÁ VÝCHOVA 2019
Název projektu	Podpora třídění odpadů
Podprogram	Podprogram A (Odpady) <input type="checkbox"/>
Identifikační údaje žadatele	IČO: 00267759 <input type="checkbox"/> Načítá data
	Přesný název: Město Ledec nad Sázavou
	Právní forma: Právní osoba – obec <input type="checkbox"/>
	Ulice, čp: Husovo náměstí 7
	Obec: Ledec nad Sázavou
	PSČ: 58401
	Sídlo pošty: Ledec nad Sázavou
	Název banky: Komerční banka, a.s. <input type="checkbox"/>
	Číslo účtu: 9005-2429521
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul: Ing.
	Jméno: Zdeněk
	Příjmení: Tůma
	Funkce: starosta města
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:



Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Jméno: Jana
	Příjmení: Merunková
	Email: jana.merunkova@ledecns.cz
	Tel.: 569729528
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:
<b>1. Lokalizace projektu</b> <i>Uveďte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypíšte nebo v případě dopadu na větší území uveďte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	Město Ledec nad Sázavou, okres Havlíčkův Brod.
<b>2. Odůvodnění projektu a jeho cíle</b> <i>Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...</i>	<p>Strategií města je ochrana životního prostředí, udržení ekologicky čistého prostředí, minimalizaci ekologické zátěže a ekologická výchova a osvěta, se kterou úzce souvisí i podpora správného třídění odpadů.</p> <p>Cíle projektu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- snížení produkce smíšeného komunálního odpadu</li> <li>- snížení nákladů na likvidaci odpadu</li> <li>- podpora třídění odpadů</li> </ul>
<b>3. Popis projektu</b> <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořízovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i>	<p>V rámci projektu bude pořízeno:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>2 kusy sběrných nádob o objemu 1100 l na organický odpad</li> <li>2 kusy sběrných nádob o objemu 1100 l na papír</li> <li>2 kusy sběrných nádob o objemu 1100 l na umělé hmoty</li> </ul> <p>Bude provedena kompletní oprava kontejnerového stání (10 m<sup>2</sup>, nová zámková dlažba) včetně nového zábradlí, na kterém jsou umístěny kontejnery na tříděný odpad (sklo, papír, plast, bioodpad), které se nachází u domu s pečovatelskou službou a je v dezolátním stavu. Dále bude provedena oprava a údržba stávajících sběrných nádob na využitelné složky komunálního odpadu (výměna rozbitých vík, čepů, koleček....)</p>
<b>4. Cílové skupiny projektu</b> <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak tolepší jejich podmínky atp.</i>	Všichni občané regionu napříč celým věkovým spektrem. Třídění odpadu je v současnosti běžnou součástí života většiny občanů města, ačkoliv separace odpadu každoročně narůstá, na skládkách odpadů i nadále zbytečně končí jejich velké množství.

<p><b>5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu</b>  <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známa přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i></p>	<p>Náhradní díly na opravu sběrných nádob na využitelné složky komunálního odpadu budou pořízeny již v polovině února. Předpokládaný termín pořízení nových kontejnerů na využitelné složky komunálního odpadu - 05/2019 a předpokládané zahájení prací na opravě popelnicevého stání - 05/06 2019. Předpokládané dokončení projektu - 07/2019.</p>				
<p><b>6. Organizační a odborné zabezpečení projektu</b>  <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přím o žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídit pro zdárný průběh projektu</i></p>	<p>Město Ledec nad Sázavou, jako územně samosprávný celek má bohaté zkušenosti s realizací obdobných projektů, hrazených jak z vlastních prostředků, tak s příspěvkem z dotačních titulů a to po organizační i administrativní stránce.  Projekt bude realizován přímo žadatelem tzn. pracovníky oddělení životního prostředí (zajištění opravy sběrných nádob, pořízení nových kontejnerů) ve spolupráci s pracovníky oddělení majetku a investic a TS Ledec nad Sázavou s. r. o. (oprava popelnicevého stání).  Realizace projektu nepodléhá žádným povolením.</p>				
<p><b>7. Rozpočet projektu</b>  <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH. Částky uvádějte v celých Kč</i></p>	<p>Celkové náklady na projekt</p>	<p>120 139</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
	<p>Požadovaná výše dotace</p>	<p>60 069</p>	<p>Kč</p>	<p>50,00</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho investiční dotace</p>		<p>Kč</p>	<p>,00</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho neinvestiční dotace</p>	<p>60 069</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
	<p>Spoluúčast žadatele</p>	<p>60 070</p>	<p>Kč</p>	<p>50,00</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho investiční spoluúčast</p>		<p>Kč</p>	<p>,00</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho neinvestiční spoluúčast</p>	<p>60 070</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
<p><b>8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)</b></p>					
<p>žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty</p>					<p><input checked="" type="checkbox"/></p>
<p>žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty</p>					<p><input type="checkbox"/></p>
<p>žadatel není plátcem DPH</p>					<p><input type="checkbox"/></p>

9. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočina.

10. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že:

a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

11. Prohlášení žadatele o účetním období (nevypĺňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od            do            .

12. Seznam dokladů (Uveďte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

1. Stručný popis naplnění specifických kritérií
2. Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb. - samostatný formulář + kopie Usnesení č. 1a/2018/ZM z ustavujícího jednání ZM
3. Položkový rozpis nákladů projektu

V Ledči nad Sázavou

dne 30.1.2019

Ing. Zdeněk Tůma  
Digitálně podepsal Ing. Zdeněk Tůma  
Datum: 2019.01.30  
15:15:46 +01'00'

.....  
Razítko, jméno/a a podpis/y  
statutárního  
zástupce/zástupců žadatele

**Poznámka pro žadatele :**

*Před podáním projektu si ověřte, zda:*

- je formulář žádosti kompletně vyplněn včetně kódu elektronické žádosti.
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 15 Výzvy k předkládání projektů
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádosti připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- žádost je podepsána všemi statutárními zástupci, jejichž podpisy jsou nutné pro platnost právního jednání

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

## NAPLNĚNÍ SPECIFICKÝCH KRITÉRIÍ

Grantový program „ODPADY A EKOLOGICKÁ VÝCHOVA 2019“, Podprogram A: Odpady

Projekt: „Podpora třídění odpadů“

**a) Zaměření projektu na počet využitelných složek odpadu**

V rámci projektu bude pořízeno/provedeno:

- 2 kusy sběrných nádob o objemu 1100 l na organický odpad
- 2 kusy sběrných nádob o objemu 1100 l na papír
- 2 kusy sběrných nádob o objemu 1100 l na umělé hmoty
- kompletní oprava kontejnerového stání (10 m<sup>2</sup> - zámková dlažba) včetně nového zábradlí, na kterém jsou umístěny kontejnery na tříděný odpad (sklo, papír, plast, bioodpad), které se nachází u domu s pečovatelskou službou a je v dezolátním stavu (podesta je téměř rozpadlá).
- Opravy a údržba stávajících sběrných nádob na využitelné složky komunálního odpadu (výměna rozbitých vík, čepů, koleček.....)

**b) Umístění v hlavní soutěži obcí „My třídíme nejlépe 2018“**

Konečné výsledky krajské soutěže obcí „My třídíme nejlépe 2018“- obce nad 5000 obyvatel:

Poř.	NÁZEV OBCE	Body
17.	Ledeč nad Sázavou	48,9

**c) Aktivita k zachování/monitoring čistoty veřejného prostranství**

Není součástí projektu.

**d) Aktivita na předcházení vzniku odpadů**

Není součástí projektu.

**e) Aktivita na opětovné použití textilu**

Žadatel již textil sbírá.

**f) Pořízení a využití kompostu**

Není součástí projektu.

**g) Projekt obsahuje pořízení materiálu/majetku vyrobeného minimálně 50% z recyklovaného materiálu**

Neobsahuje.

V Ledči nad Sázavou dne 30. 1. 2019

.....  
Ing. Zdeněk Tůma  
starosta města

Ing.  
Zdeněk  
Tůma

Digitálně podepsal  
Ing. Zdeněk Tůma  
Datum: 2019.01.30  
09:49:34 +01'00'

Vypracovala: Jana Merunková

# Podrobný položkový rozpis nákladů projektu

## Fond Vysočiny

grantový program "Odpady a ekologická výchova 2019"

Odběratel:	Město Ledč nad Sázavou Husovo náměstí č.p. 7 584 01 Ledč nad Sázavou IČO: 00267759	Akce:	"Podpora třídění odpadů"
------------	---	-------	--------------------------

### Celkové náklady

Celková cena v Kč bez DPH	99 288,64
DPH 21 %	20 850,61
Celková cena za projekt včetně DPH 21%	120 139

Vypracováno dle předběžných nabídek, dle cen obvyklých v místě a čase. Odběratel je plátcem DPH, daňové identifikační číslo CZ00267759, ale pro účely dotace není oprávněn uplatnit odpočet DPH, vzhledem k tomu, že v tomto případě se nejedná o jeho ekonomickou činnost

### Položkový rozpočet

Číslo položky	Název položky, cena	Počet	celkem (Kč) bez DPH	DPH	celkem (Kč) s DPH
1.	Plastový kontejner hnědý, objem 1100 l, s kulatým víkem (5 250,- Kč bez DPH/kus)	2 kusy	10 500	2 205	12 705
2.	Plastový kontejner žlutý, objem 1100 l, s kulatým víkem (5 250,- Kč bez DPH/kus)	2 kusy	10 500	2 205	12 705
3.	Plastový kontejner modrý, objem 1100 l, s kulatým víkem (5 250,- Kč bez DPH/kus)	2 kusy	10 500	2 205	12 705
4.	Víko k plastovému kontejneru 660 l hnědé - (1190,- Kč bez DPH/kus)	1 kus	1 190	250	1 440
5.	Malé víko ke kontejnerům V/V 1100l - žluté (250,- Kč bez DPH/kus)	4 kusy	1 000	210	1 210
6.	Malé víko ke kontejnerům V/V 1100l - modré (250,- Kč bez DPH/kus)	3 kusy	750	158	908
7.	Víko k plastovému kontejneru 1100 l - modré (1290,- Kč bez DPH/kus)	1 kus	1 290	271	1 561
8.	Víko k 240 l plastové nádobě - zelené (199,- Kč bez DPH/kus)	7 kusů	1 393	293	1 686
9.	Čep víka kontejneru (90,- Kč bez DPH/kus)	30 kusů	2 700	567	3 267
10.	Čep nádoby kontejneru 1100 l pravý (190,- Kč bez DPH/kus)	5 kusů	950	200	1 150
11.	Čep nádoby kontejneru 1100 l levý (190,- Kč bez DPH/kus)	5 kusů	950	200	1 150
12.	Otočné kolečko k plastovým kontejnerům (329 Kč bez DPH/kus)	5 kusů	1 645	345	1 990
13.	Otočné kolečko s brzdou k plastovým kontejnerům (509 Kč bez DPH/kus)	5 kusů	2 545	534	3 079
14.	Oprava popelnického stání u DPS - viz samostatný rozpočet v příloze	1 kus	53 376	11 209	64 585
<b>Celkové náklady na akci</b>			<b>99 288,64</b>	<b>20 850,61</b>	<b>120 139,25</b>

v Ledči nad Sázavou dne 30. 1. 2019

Ing. Zdeněk Tůma  
Tůma

Digitálně podepsal  
Ing. Zdeněk Tůma  
Datum: 2019.01.30  
09:47:08 +01'00'

Ing. Zdeněk Tůma  
starosta města

**Kraj Vysočina**

Kraj Vysočina, Žižkova 57, Jihlava, 58733



KUJIXP1AUZWZ

**PRŮVODKA ELEKTRONICKÉHO PODÁNÍ**

Datum podání: 31.01.2019 09:39:47	EL. PODATELNA: Kraj Vysočina
Věc: Fond Vysočiny, Program "ODPADY A EKOLOGICKÁ VÝCHOVA 2019"	Identifikátor el. podání: KUJI0C1VNIP3
Poznámka:	Předmět: Fond Vysočiny, Program "ODPADY A EKOLOGICKÁ VÝCHOVA 2019"
Odesílatel: Město Leděč nad Sázavou, Husovo náměstí 7, 58401 Leděč nad Sázavou	Datum doručení: 31.01.2019 09:39:47
ID DS odes.: 7jybxs	Datum stažení: 31.01.2019 09:47:47
Počet příloh dokumentu: 5	Stav el.podání: Podáno
Seznam el. souborů: Žádost_o_dotaci.pdf; formular_250_2000sb_jen_obce.pdf; Usnesení_ZM_ustavující.pdf; Specifická_kritéria.pdf; Položkový_rozpočet.pdf; Položkový_rozpočet_kontejnerové_stání.pdf	Datum zpracování: 31.01.2019 09:49:36
Přiděleno: Odbor živ. prostř. a zem.	Zpracoval: Coufalová Eva, Refo_POD,VYP
	Výsledek zpracování: podání přijato
	Podpis: Ověřeno
	Ověření: OK
	Datum ověření: 31.01.2019 09:49:36
	Časové razítko: Ověřeno
	Ověření čas. r.: OK
Datum a podpis zpracovatele:	