



2207119

FOND VYSOČINY

PROGRAM „ODPADY A EKOLOGICKÁ VÝCHOVA“

Podprogram A (ODPADY)

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(ID FV02716.0044)

Čl. 1 Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Bc. Martin Hyský, člen rady kraje
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800

a

Obec Hamry nad Sázavou

se sídlem: Hamry nad Sázavou 322, Hamry nad Sázavou, PSČ: 591 01
IČO: 00543870
zastoupená: Ing. Františkem Porubským, starostou obce
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 1622328339/0800

Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „Rozvoj systému třídění odpadů v Hamrech nad Sázavou“, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.

- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy nebo v tomto termínu příjemce nepožádá o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši 75 000 Kč (slovy: sedmdesát pět tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
- a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady projektu	167 000 Kč
Výše dotace v Kč	75 000 Kč
Výše dotace v %	44,91 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v %	55,09 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v Kč	92 000 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2, výše dotace uvedená v odst. 1 zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. 50%), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.

- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.

Čl. 6

Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 60 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena v souladu s Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejdříve ode dne 1. 2. 2019, nejpozději však do 30. 10. 2019. Pouze v tomto období mohou vznikat uznatelné náklady na realizaci projektu.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) alkohol a tabákové výrobky,
 - c) stravné a ubytování
- 4) Uznatelné náklady projektu jsou:
 - a) pořízení dlouhodobého hmotného majetku, drobný hmotný dlouhodobý majetek (pořízení sběrných nádob na využitelné složky komunálního odpadu - u nádob na papír, plast, barevné sklo maximálně do výše 30 % z dotace, kompostéry, stojany na pytle, fotopasti, výrobky z recyklovaného materiálu, zpevnění a úprava ploch pod sběrnými nádobami na využitelné složky komunálního odpadu a k opětovnému použití textilu, včetně ohraničení a zastřešení stání)
 - b) opravy a udržování, technické zhodnocení (sběrných nádob na využitelné složky komunálního odpadu, zpevnění a úprava ploch pod sběrnými nádobami na využitelné složky komunálního odpadu a k opětovnému použití textilu, včetně ohraničení a zastřešení stání)
 - c) nákup služeb (čištění a dezinfekce nádob, doprava pořízeného majetku, pronájem nádob na textil)
 - d) nákup materiálu (sady tašek na tříděný odpad, kancelářské potřeby a výrobky z recyklovaného materiálu, stojany na pytle, pytle do stojanů, na sběrové akce a bioodpad, sáčky na psí exkrementy, kompostéry, kompost)
- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému

rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 8

Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování dotací** poskytnutých na projekt a **celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účetním znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02716.0044**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 30. 10. 2019. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na www.kr-vysocina.cz/edotace nebo www.fondvysociny.cz, a to nejpozději do 30. 11. 2019. Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:
 - fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
 - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,

- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy včetně všech příloh,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.
- l) na nádobách a kompostérech vylepit sponzorský vzkaz kraje, který formou samolepek dodá Příjemci dotace Kraj

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. l) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
 - vylepit na výstupech projektu samolepku se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“, kterou obdrží Příjemce od kontaktní osoby uvedené v článku 13 odst. 3),
 - verbálně prezentovat Kraj v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu,
- 3) Publicita dle Čl. 10 odst. 2) bude probíhat nejméně po dobu konání projektu, a dále v době udržitelnosti stanovené v Čl. 11.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11 Udržitelnost projektu

Příjemce nesmí majetek podpořený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu s výjimkou převodů tohoto majetku mezi příspěvkovou organizací a svým zřizovatelem. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část podpořenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Sady tašek na tříděný odpad a kompostéry, pořízené v rámci projektu, nemající charakter dlouhodobého hmotného majetku, lze bezúplatně převést, darovat nebo zapůjčit občanům (není možné, aby byl podíl žadatele spolufinancován pronájmem či prodejem občanům).

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je ing. Eva Navrátilová, tel: 564 602 522, email: navratilova.e@kr-vysocina.cz a ing. Iveta Křivánková tel. 564 602 520 email: krivankova.i@kr-vysocina.cz
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření projektu, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.

- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 19. 3. 2019 usnesením č. 0148/02/2019/ZK.

V HAMRY L.S. dne 27.3.2019

12. 04. 2019
V Jihlavě dne



Ing. František Porubský
starosta obce

Ing. Bc. Martin Hyský
člen rady kraje

Kraj Vysočina
Žižkova 57, 587 33 Jihlava

39

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	FV 02716 - 0044
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02716-30_01_19_10_01_30-78
Název programu	ODPADY A EKOLOGICKÁ VÝCHOVA 2019
Název projektu	Rozvoj systému třídění odpadů v Hamrech nad Sázavou
Podprogram	Podprogram A (Odpady)
Identifikační údaje žadatele	IČO: 00543870
	Přesný název: Obec Hamry nad Sázavou
	Právní forma: Právní osoba – obec
	Ulice, čp: Hamry nad Sázavou 322
	Obec: Hamry nad Sázavou
	PSČ: 59101
	Sídlo pošty:
	Název banky: Česká spořitelna, a.s.
	Číslo účtu: 1622328339/0800
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul: Ing.
	Jméno: František
	Příjmení: Porubský
	Funkce: starosta obce
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:

Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Jméno: Zdeněk
	Příjmení: Navrátil
	Email: navr@centrum.cz
	Tel.: 605261854
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:
1. Lokalizace projektu <i>Uvedte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uveďte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	Obec Hamry nad Sázavou, Okres Žďár nad Sázavou. Realizace projektu se týká území celé obce.

<p>2. Odůvodnění projektu a jeho cíle <i>Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...</i></p>	<p>Obec Hamry nad Sázavou dlouhodobě pracuje na posílení systému třídění odpadů v obci. V posledních letech se jí podařilo v obci vybudovat poměrně kvalitní systém sběrných hnízd. Systém se postupně rozšiřuje do nově vyrůstajících lokalit v obci a posiluje se z hlediska počtu a typu kontejnerů. Obec tak v současné době zajišťuje sběr odpadů k druhotnému využití u celkem 7 složek odpadu. Jedná se o papír, plast, sklo bílé, sklo barevné, bioodpady, textil a kovy. Některé specifické odpady pak obec sbírá v pravidelných svozech či přímo na obecním úřadu. Odpadové nádoby a kontejnery v obci postupně stárnou, z hlediska užité hodnoty jsou však nadále vyhovující. Obec tak řeší především nutnost postupné opravy a technického zhodnocení stávajících kontejnerů, případně jejich čištění a dezinfekce. Obec má zájem snížit objem bioodpadu, a to umístěním kompostérů na obecní pozemky tam, kde bude možno kompost nadále využít. Rovněž má zájem zvýšit komfort a informovanosti obyvatel o třídění a rozšířit systém sběru bioodpadů do nové lokality. Obec chce nadále rozvíjet systém třídění s tím, že chce minimalizovat objem směsného komunálního odpadu (SKO). Motivací je i předpoklad, že do budoucna vzroste cena za uložení či likvidace SKO. Realizací předkládaného projektu dojde k prodloužení životnosti stávajících nádob, rozšíření systému třídění v obci s cílem snížení objemu SKO, zvýšení využitelnosti bioodpadu kompostováním a posílení motivace obyvatel ke třídění.</p> <p>Primární cíl:</p> <ul style="list-style-type: none"> · Dobudování, obnova a rozvoj systému třídění odpadů v obci <p>Sekundární cíle:</p> <ul style="list-style-type: none"> · Obnova kontejnerů na tříděný odpad, posílení systému sběru bioodpadů · Zvýšení komfortu třídění pro obyvatele obce a zajištění osvěty v oblasti nakládání s odpady · Snížení objemu směsného komunálního odpadu - snížení nákladů obce
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>3. Popis projektu <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořízovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i></p>	<p>Obec Hamry nad Sázavou se rozhodla realizovat další kroky v rozvoji systému třídění odpadů. Vede ji k tomu hlavně snaha o prodloužení životnosti stávajících nádob a rozšíření nabídky třídění v obci. Obec chce snížit objem SKO, zvýšit využitelnost bioodpadu kompostováním, a také posílit motivaci obyvatel ke třídění.</p> <p>V rámci projektu bude zakoupen nový velkoobjemový kontejner pro bioodpad, bude opraveno a technicky zhodnoceno dalších minimálně 11 kontejnerů. Toto se dotkne těchto složek tříděného odpadu: papír, plast, sklo bílé, sklo barevné a bioodpad. Projekt rovněž řeší využití bioodpadu přímo v obci, a to pořízením kompostérů na obecní pozemky (zahrada školy, sportoviště). Dále budou pořízeny další sady tašek pro domácnosti na třídění odpadu. Tyto tašky budou rozdány zájemcům z řad obyvatel obce, majitelé psů přihlášených v obci pak obdrží sáčky na exkrementy. Obec pořídí stojany na odpadové pytle, které budou využívány k třídění při obecních slavnostech či jiných kulturních, sportovních a společenských akcích. Projekt počítá i s úpravou kontejnerových stání, kde je to již potřeba – obecně jsou již plochy „hnízd“ zpevněné. Tyto stavební úpravy nevyžadují žádné usnesení stavebního úřadu.</p> <p>Součástí projektu je i kampaň spojená s informováním široké veřejnosti o třídění jednotlivých složek odpadu. Obec připraví na vlastní náklady články v místním periodiku. Bude se jednat o měsíčník Novinky. Článek bude zveřejněn i na webových stránkách obce.</p> <p>Realizací projektu dojde k úspoře nákladů pro obec. Předpokládaná částka, o kterou se každoročně sníží náklady na svoz SKO po rozšíření systému a zavedení kompostování je odhadována ve výši 25.000,- Kč/ rok. Tyto prostředky pak obec bude moci účelně vynaložit na dalších rozvoj veřejné služeb.</p> <p>Výstupy a výsledky projektu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pořízen nový velkoobjemový kontejner na bioodpad - Pořízeny nové kompostéry na bioodpad – 2 ks - Obnovené kontejnery na tříděný odpad - 6 ks - Obnovené kontejnery na bioodpad (včetně velkoobjemových) - 5 ks - Nové tašky na třídění odpadu – sada po třech (50 ks) - Nové drobný materiál – stojany, sáčky na psi exkrementy - Zpevněné plochy kontejnerových stání - Snížení nákladů na svoz směsného komunálního odpadu (25.000,- ročně) - Informační akce pro obyvatele obce – zvýšení povědomí o třídění
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>4. Cílové skupiny projektu <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i></p>	<p>Primární cílovou skupinou projektu jsou všichni obyvatelé obce Hamry nad Sázavou. Celkově se jedná o minimálně 1.600 osob.</p> <p>Sekundární cílovou skupinou jsou uživatelé rekreačních nemovitostí bez trvalého pobytu a návštěvníci obce. Celkově se jedná o minimálně 500 osob.</p> <p>Zvýší se dostupnost a komfort systému třídění odpadů v obci a zvýší se informovanost cílových skupin. Snížením objemu SKO bude možno zachovat stávající poplatky za odpady bez navyšování.</p> <p>Realizací projektu dojde k úspoře nákladů pro obec. Sekundárně budou tedy občané těžit i z toho, že obci zůstane více peněz na další rozvoj veřejných služeb či investice.</p>
<p>5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známy přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i></p>	<p>Časový harmonogram projektu:</p> <p>Říjen – Prosinec 2018 Analýza systému třídění odpadů v obci</p> <p>Leden 2019 Příprava, zpracování a předložení žádosti o podporu do FV</p> <p>Duben – Září 2019 Realizace projektu</p> <p>Říjen 2019 Vyhodnocení projektu, příprava závěrečné zprávy a předložení žádosti o proplacení</p>
<p>6. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídit pro zdárný průběh projektu</i></p>	<p>Koordinace a realizace projektu: projekt bude v průběhu realizace řídit a koordinovat starosta obce Ing. František Porubský, případně technický zaměstnanec obce.</p> <p>Příprava, administrace a vyúčtování projektu: přípravu, vyúčtování a závěrečnou zprávu projektu zabezpečí ekonomka obce ve spolupráci s Civic, z.s., Žďár n/S.</p> <p>Žadatel pro kvalitní přípravu, zpracování a administraci projektu dlouhodobě spolupracuje se sdružením Civic, z.s., které se zabývá dotačním poradenstvím. Pracovníci sdružení jsou zařazení do Národního registru poradců. Spolek pomůže zajistit řádnou přípravu i vyúčtování projektu z Fondu Vysočiny</p> <p>Žadatel obec Hamry n/S má bohaté zkušenosti s organizačním zajištěním obdobných projektů. Obec realizovala řadu projektů s využitím SF Evropské unie. Jednalo se o tyto projekty: výstavba tělocvičny ZŠ Hamry n/S, rekonstrukce kulturního domu, výstavba cyklostezek, šatny u fotbalového hřiště, projekty úspory obecních budov, apod. Všechny projekty byly řádně realizovány a následně bez problémů vyúčtovány</p>

7. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	167 000	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	75 000	Kč	44,91	%
	<i>- z toho investiční dotace</i>	0	Kč	,00	%
	<i>- z toho neinvestiční dotace</i>	75 000	Kč	100,00	%
	Spoluúčast žadatele	92 000	Kč	55,09	%
	<i>- z toho investiční spoluúčast</i>	0	Kč	,00	%
	<i>- z toho neinvestiční spoluúčast</i>	92 000	Kč	100,00	%

8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)	
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH	<input checked="" type="checkbox"/>

9. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

10. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřízovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že:

a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.


11. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od do .

12. Seznam dokladů (Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očíslete je.)

- Příloha č.1 Stručný popis specifických kritérií
Příloha č.2 Výpis z registru osob - nerelevantní pro obec
Příloha č.3 Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb.
Příloha č.4 Podrobný položkový rozpočet nákladů

V Hamrech nad Sázavou dne 30. ledna 2019


.....
Razítko, jméno/a a podpis/y
statutárního
zástupce/zástupců žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- *je formulář žádosti kompletně vyplněn včetně kódu elektronické žádosti.*
- ***jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 15 Výzvy k předkládání projektů***
- *projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů*
- *je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádosti připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů*
- *žádost je podepsána všemi statutárními zástupci, jejichž podpisy jsou nutné pro platnost právního jednání*

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

Stručný popis naplnění specifických kritérií

a) Zaměření projektu na počet využitelných složek odpadu

Projekt je zaměřen na celkem **7 využitelných složek odpadu**, jejichž třídění obec zajišťuje. Konkrétně se jedná o tyto složky: papír, plast, bílé sklo, barevné sklo, textil, kovy a bioodpad. Proběhne nákup nových kontejnerů, oprava kontejnerů na separované složky, zpevnění ploch pro sběrná hnízda, zvýšení komfortu třídění pro občany a bude rozvíjen systém kompostování na obecních pozemcích.

b) Umístění v hlavní soutěži obcí „My třídíme nejlépe 2018“

Obec Hamry nad Sázavou se v soutěži „My třídíme nejlépe 2018“ umístila na 18.místě ve své kategorii s počtem bodů 54,90 bodů..

c) Aktivita k zachování čistoty veřejného prostranství

Projekt naplňuje specifické kritérium „zachování čistoty veřejného prostranství“ především v těchto bodech:

- Nový drobný materiál – přenosné stojany na pytle pro obecní akce
- Nový drobný materiál – sáčky na psí exkrementy pro občany
- Zpevněné plochy kontejnerových stání

d) Aktivita k předcházení vzniku odpadů

Obec v rámci projektu pořídí zahradní kompostéry k využití na obecní pozemky. Obec chce řešit využití bioodpadu přímo v obci, s tím, že umístí kompostéry na obecní pozemky (zahrada školy, sportoviště), kde bude možné hotový substrát znovu použít k zahradnickým účelům.

Obec také připraví na vlastní náklady článek informující občany o třídění v místním periodiku. Bude se jednat o měsíčník Novinky. Článek bude zveřejněn i na webových stránkách obce.

e) Aktivita na opětovné využití textilu

Obec v současné době textil již sbírá s tím, že v rámci projektu upraví další místo, kde by jej bylo možno sbírat. Následně bude jednat se zástupci spolku, který v současné době odebírá vytříděný odpad, zda bude mít zájem systém rozšířit vzhledem k naplněnosti stávajících kontejnerů na textil. Pokud tato potřeba vznikne a dojde k dohodě, bude v rámci projektu rozšířen systém sběru textilu v obci.

f) Pořízení a využití kompostu

Vzhledem k předpokládanému objemu pořizovaných kompostérů lze předpokládat, že bude produkováno více než 500 kg ročně. Hotový substrát bude následně použit k zahradnickým účelům a k péči o prostranství veřejné zeleně.

Obec Hamry nad Sázavou

Projekt „Rozvoj systému třídění odpadů v Hamrech nad Sázavou“

g) Projekt obsahuje pořízení materiálu

Obec v rámci projektu pořídí další sady tašek pro domácnosti na třídění odpadu.

Snahou je zvýšit dostupnost a komfort systému třídění odpadů v obci a zvýšit zájem občanů ke třídění.

Základní kritéria

Na tomto místě uvádíme informace k naplnění základních kritérií pro hodnocení projektu. Projekt „Rozvoj systému třídění odpadů v Hamrech nad Sázavou“ je:

- v souladu s Programem rozvoje Kraje Vysočina a se Strategickým rozvojovým dokumentem obce Hamry n/S
- v souladu s vyhlášeným grantovým programem
- v souladu s obecně platnými právními předpisy
- připravený a realizovatelný
- poskytnuté prostředky na realizaci projektu budou prokazatelně využity ve prospěch Kraje Vysočina
- reálný a průhledný z pohledu rozpočtu nákladů
- realizován důvěryhodným předkladatelem, který je schopen akci spolufinancovat a realizovat

V Hamrech nad Sázavou, dne 30.1.2019



Ing. František Porubský, starosta obce

Podrobný položkový rozpis nákladů projektu

Položkový rozpočet / Rozvoj systému třídění odpadů v Hamrech nad Sázavou			
Popis	Počet (ks)	Jednotková cena	Celkem
Pořízení Dlouhodobého hmotného majetku a DHIM			
Pořízení velkoobjemového kontejneru na bioodpad	1	42000	42000
Opravy a udržování, technické zhodnocení			
Oprava kontejneru na papír	2	5000	10000
Oprava kontejneru na plast	1	5000	5000
Oprava kontejneru na bílé sklo	2	5000	10000
Oprava kontejneru na barevné sklo	1	5000	5000
Oprava kontejnerů na bioodpad (menší typ)	3	10000	30000
Oprava velkoobjemových kontejnerů na bioodpad (větší typ)	2	15000	30000
Zpevnění plochy kontejnerového stání	1	10000	10000
Nákup materiálu			
Sada tašek na třídění odpadu	50	200	10000
Pořízení kompostérů na obecní pozemky	2	3000	6000
Pořízení stojanů na odpadkové pytle	2	2000	4000
Sáčky na psí exkrementy (sada)	50	100	5000
Informování občanů o předcházení vzniku odpadů, opětovném použití odpadů a správném třídění odpadů			
Článek v místním periodiku Novinky, webová prezentace	1	zdarma	0
CELKEM NÁKLADY PROJEKTU			167 000,00 Kč

Tabulka příjmů projektu	
Druh položky	Finanční kalkulace
Podpora z Fondu Vysočiny	75.000,- Kč
Vlastní prostředky žadatele	92.000,- Kč
Celkem	167.000,- Kč

Tabulka rozvahy nákladů a příjmů projektu			
Náklady celkem	167.000,- Kč	Příjmy celkem	167.000,- Kč

