

Smlouva o zajišťování pracovnělékařských služeb

uzavřená dle zákona č. 89/2012, občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen občanský zákoník), zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákoník práce), zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách a prováděcí vyhlášky č. 79/2013 Sb., o provedení některých ustanovení zákona č. 373/2011 Sb.

mezi těmito dvěma smluvními stranami:

Zaměstnavatel: Centrum služeb pro silniční dopravu
se sídlem: nábřeží Ludvíka Svobody 1222/12, 110 15 Praha 1
zastoupený: PhDr. Daliborem Sadovským, ředitelem organizace
IČ: 70898219
DIČ: CZ 70898219
bankovní spojení: [REDAKCE]
číslo účtu: [REDAKCE]

a

Poskytovatel: MEDIK-AMB s.r.o.
se sídlem: Blanická 943/4, 779 00 Olomouc
IČ: 04416899
DIČ:
bankovní spojení: [REDAKCE]
číslo účtu: [REDAKCE]

Článek I. Předmět plnění

Předmětem plnění této smlouvy je provádění pracovnělékařských služeb (dále jen PLS) ve spolupráci s poskytovatelem za účelem ochrany zdraví zaměstnanců a stanovení podmínek provádění pracovnělékařských služeb pro zaměstnance pracovišť zaměstnavatele CSPSD:

Ruská 17, 796 01 Prostějov

Kontaktní osobou zaměstnavatele je určen:

Jedná se o cca 3 zaměstnance.

Prováděním PLS je pověřen poskytovatel pracovnělékařských služeb.

Článek II. Práva a povinnosti smluvních stran

1) Poskytovatel se zavazuje zajišťovat pracovnělékařské služby v tomto rozsahu:

- na žádost zaměstnavatele provádět pracovnělékařské prohlídky, a to periodické, řadové, mimořádné, výstupní a následné prohlídky zaměstnanců. Podkladem pro posouzení zdravotní způsobilosti zaměstnance k požadovanému výkonu práce bude písemná informace o pracovním zařazení a charakteristika pracoviště (kategorizace prací a pracovišť vypracované ve smyslu ustanovení § 37 odst. 2 zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, ve znění pozdějších předpisů) na žádance,
- vstupní prohlídky budou vykonávány poskytovatelem pracovnělékařských služeb v místě sídla zaměstnavatele (tj. Praha).
- na žádost zaměstnavatele provádět kontrolu pracovišť se zaměřením na hodnocení a prevenci rizik možného ohrožení života nebo zdraví na pracovišti,
- na žádost zaměstnavatele provádět školení zaměstnanců v poskytování první pomoci.
- všechny služby vyplývající z této smlouvy budou uskutečněny výhradně na základě objednávky, vystavené zaměstnavatelem.

2) Poskytovatel pracovnělékařských služeb je dále povinen:

- a) informovat zaměstnance o možném vlivu faktorů pracovních podmínek na jeho zdraví, a to se znalostí vývoje jeho zdravotního stavu,
- b) informovat zaměstnavatele o možném vlivu faktorů pracovních podmínek na zdravotní stav jeho zaměstnanců,
- c) vykonávat pravidelný dohled na pracovištích zaměstnavatele a nad pracemi vykonávanými zaměstnanci,
- d) spolupracovat se zaměstnavatelem, zaměstnanci, zástupcem pro oblast bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a s odborně způsobilými osobami podle zákona upravujícího zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, odborovou organizací a kontrolními orgány v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci,
- e) neprodleně oznamovat zaměstnavateli zjištění závažných nebo opakujících se skutečností negativně ovlivňujících bezpečnost a ochranu zdraví při práci,
- f) podat podnět kontrolním orgánům v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci k zjednání nápravy nad dodržováním povinností v bezpečnosti a ochraně zdraví při práci v případě, že zjistí, že zaměstnavatel nepostupuje v souladu s lékařskými posudky nebo přes opakované upozornění neplní povinnosti v bezpečnosti a ochraně zdraví při práci stanovené jinými právními předpisy,
- g) vést dokumentaci o pracovnělékařských službách prováděných pro zaměstnavatele, která se nevztahuje ke konkrétnímu zaměstnanci, odděleně od zdravotnické dokumentace vedené o konkrétních zaměstnancích; dokumentací pracovnělékařských služeb se rozumí záznamy o provádění dohledu na pracovišti zaměstnavatele, včetně výsledků analýz, o poradenství poskytnutém zaměstnavateli a jiné obdobné záznamy o činnostech prováděných v rámci pracovnělékařských služeb,
- h) vést odděleně zdravotnickou dokumentaci vedenou o pacientovi od zdravotnické dokumentace vedené o zaměstnanci při poskytování pracovnělékařských služeb, jestliže je registrujícím poskytovatelem a zároveň poskytovatelem lékařských služeb.

2) Zaměstnavatel se zavazuje poskytovat potřebnou součinnost při výkonu pracovnělékařských služeb a za tím účelem zajistí, popřípadě poskytne:

a) vstup na všechna svá pracoviště (vždy za přítomnosti některého z vedoucích zaměstnanců, případně také osoby odborně způsobilé v prevenci rizik).

b) veškeré informace potřebné pro plnění předmětu této smlouvy, a to zejména všechny potřebné informace o technologii, o povaze práce a pracovních podmínkách a o povaze rizikových faktorů pracovních podmínek (rozhodnutí orgánu ochrany veřejného zdraví týkající se rizikových prací a stanovení náplní a lhůt lékařských preventivních prohlídek). V případě změn, majících vliv na zařazení zaměstnanců do jednotlivých kategorií, bude zaměstnavatel o tomto neprodleně informovat poskytovatele pracovnělékařských služeb.

c) při odeslání zaměstnance k pracovnělékařské prohlídce jej vybavit písemnou žádostí obsahující údaje o druhu práce, režimu práce a pracovních podmínkách, ke kterým je posouzení zaměstnance požadováno.

d) zajistit, aby byl zaměstnanec pro pracovnělékařské prohlídky vždy vybaven výpisem ze zdravotnické dokumentace (ne starším 3 měsíců) vedené o zaměstnanci jeho registrujícím lékařem v oboru všeobecné praktické lékařství nebo oboru praktické lékařství pro děti a dorost.

e) zaměstnavatel se zavazuje předat poskytovateli veškerou osobní zdravotní dokumentaci uchazeče o zaměstnání, týkající se vykonané vstupní prohlídky u poskytovatele pracovnělékařských služeb v Praze.

3) Poskytovatel pracovnělékařských služeb se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, které souvisejí s předmětem činnosti zaměstnavatele, o nichž se v souvislosti s výkonem závodní preventivní péče dozvěděl.

Článek III. Výkon a provádění PLS

1) Pracovnělékařské prohlídky a vyšetření budou poskytovány všem zaměstnancům pracovišť zaměstnavatele uvedených v čl. I. této smlouvy, pro něž tato povinnost vyplývá z platných právních předpisů a budou zajištěny **MUDr. Markem Kocvrlichem**.

2) Požadavky a termíny prohlídek budou sjednány telefonicky nebo e-mailem.

Ordinace poskytovatele je umístěna na adrese:

Blanická 943/4, 779 00 Olomouc

3) Ordinační doba poskytovatele pracovnělékařských služeb:

Pondělí:	7:30 – 15:00
Úterý:	7:30 – 14:00
Středa:	7:30 – 14:00
Čtvrtek:	12:00 – 18:30
Pátek:	7:30 – 12:30

Kontroly a konzultace, případně prohlídky mimo ordinační hodiny budou řešeny operativně dle potřeby po telefonické domluvě s kontaktní osobou zaměstnavatele.

4) V případě nepřítomnosti poskytovatele pracovnělékařských služeb ve sjednaném termínu pro provedení pracovnělékařské prohlídky zajistí tuto zastupující lékař na adrese:

Článek IV. Cena a platební podmínky

- 1) Zaměstnavatel se zavazuje uhradit poskytovateli bezhotovostně platby za činnost provedenou na základě této Smlouvy, dle ceníku, který je Přílohou č. 1 této Smlouvy a na základě faktury vystavené poskytovatelem.
- 2) Zaměstnavatel uhradí poskytovateli zvláště náklady, které mu vzniknou v souvislosti s prováděním závodní preventivní péče, a to:
 - a) případné platby za odborná vyšetření, provedená jinými zdravotnickými zařízeními či jinými ambulantními specialisty poskytovatele (pokud nejsou hrazeny z fondu veřejného zdravotního pojištění), která vyplývají z pracovnělékařské prohlídky, na kterou byl zaměstnanec vyslán zaměstnavatelem
 - b) případné náklady spojené s doplňujícím měřením, vyžádaným odborným šetřením a expertizami nezbytnými pro zaměstnavatele.
 - c) poskytovatel pracovnělékařských služeb provede následné přeúčtování plateb zaměstnavateli za příslušné služby, uvedené v čl. IV. odst. 2 a) této Smlouvy, jiných zdravotnických zařízení.
- 4) Splatnost faktury je do 21 dnů od jejího doručení zaměstnavateli, včetně. V případě prodlení s úhradou bude postupováno podle platných předpisů občanského práva. Přílohou faktury vystavené poskytovatelem za objednané služby zaměstnavatelem bude přehled fakturovaných výkonů (druh fakturované činnosti, sazba, výpočet odměny), případně fotokopie účtů (faktur), prokazující cenu odborných vyšetření, vykonaných jinými zdravotnickými zařízeními. Faktura včetně všech příloh bude zaslána elektronicky na e-mail: kamila.kohoutova@cspds.cz.

Článek V. Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
- 2) Tuto smlouvu lze vypovědět oběma smluvními stranami. Výpovědní lhůta je dvouměsíční a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.
- 3) Tato smlouva zaniká též dnem určeným v písemné dohodě smluvních stran.
- 4) Tuto smlouvu lze měnit pouze písemně, a to uzavřenými číslovanými dodatky.
- 5) Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení.
- 6) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran.

V Praze dne:

27/3/2014

V Olomouci dne:

27.3.2014

SILNIČNÍ DOPRAVU
12, 110 15 Praha 1
: CZ70898219
31 701

MEDIK - AMB s.r.o.

zaměstnavatel
(razítko a podpis)

poskytovatel pracovnělékařských služeb
(razítko a podpis)

Příloha č. 1 Smlouvy o zajišťování pracovnělékařských služeb ze dne:

CENÍK VÝKONŮ

Název	Cena
Periodická lékařská prohlídka	400 Kč
Mimořádná lékařská prohlídka	400 Kč
Výstupní lékařská prohlídka	200 Kč
Poradenství zaměřené na ochranu zdraví při práci a ochranu před pracovními úrazy, nemocemi z povolání a nemocemi souvisejícími s prací	200 Kč
Školení v poskytování první pomoci	200 Kč
Pravidelný dohled na pracovištích a nad výkonem práce nebo služby	200 Kč/ ^{1/2} h

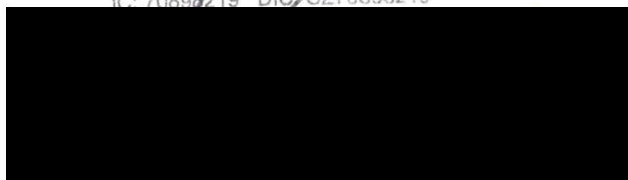
V Praze dne:

20/3/2017

V Olomouci dne:

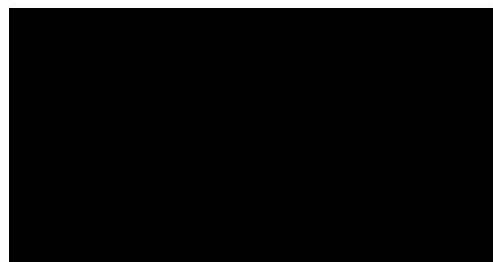
27.5.2017

CENTRUM SLUŽEB PRO SILNĚ PŘÍRODNĚ
nábř. L. Svobody 1222/12, 110 15 Praha 1
IČ: 70899219, DIČ: CZ70899219



zaměstnavatel
(razítko a podpis)

[Handwritten signature]



poskytovatel pracovnělékařských služeb
(razítko a podpis)

[Handwritten signature]

