

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ HOTELOVÝCH SLUŽEB

č. 2606395
(dále jen „smlouva“)



Český rozhlas

zřízený zákonem č. 484/1991 Sb., o Českém rozhlasu
nezapisuje se do obchodního rejstříku
se sídlem Vinohradská 12, 120 99 Praha 2
zastoupený: PhDr. Josefem Havlem, CSc., ředitelem Kanceláře generálního ředitele
IČO: 45245053, DIČ: CZ45245053
bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s., č. ú.: 1001040797/5500
zástupce pro věcná jednání: xxx
tel.: xxx
e-mail: xxx
(dále také jen „klient“)

a

OREA HOTELS s. r. o.

Se sídlem: Na Pankráci 1062/58, Praha 4, PSČ 140 00
IČO: 27176657, DIČ: CZ27176657
Společnost zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C,
vložka 159834
bankovní spojení: č. ú.: 5080120637/5500
IBAN: xxx
Číslo banky: 5500
SWIFT: xxxxxxxxxxxx
Název banky: Raiffeisenbank

Provozovna: OREA Hotel SKLÁŘ

512 46 Harrachov 520
Zastoupená: paní Pavlínou Samešovou, obchodní manažerkou
(dále také jen „hotel“)



I. PROHLÁŠENÍ A PŘEDMĚT SMLOUVY

Tato smlouva stanoví podmínky, za nichž hotel poskytne klientovi v souvislosti s konáním akce ubytovací, gastronomické, konferenční a příp. také další hotelové služby v hotelu (dále také jen „hotelové služby“), a to tak, jak je sjednáno v této smlouvě.

Hotel se zavazuje poskytnout klientovi v hotelu v souvislosti s konáním akce níže uvedené hotelové služby:

- a) **Ubytovací služby**, a to v rozsahu a v termínech uvedených v článku II. této smlouvy.
- b) **Pronájem, resp. podnájem konferenčních prostor** uvedených v Příloze č. 1 této smlouvy.

- c) **Pronájem, resp. podnájem vybavení konferenčních prostor sjednanou technikou** v rozsahu uvedeném v Příloze č. 1 této smlouvy.
d) **Gastronomické služby** v rozsahu uvedeném v Příloze č. 1 této smlouvy.

Případné změny v rozsahu čerpání hotelových služeb podléhají storno poplatkům sjednaným v článku VI. této smlouvy, není-li v této smlouvě výslovně uvedeno jinak. Klient se zavazuje zaplatit hotelu za hotelové služby řádně a včas sjednanou cenu hotelových služeb, dle ujednání a podmínek touto smlouvou sjednaných.

II. CENY A SPECIFIKACE HOTELOVÝCH SLUŽEB

a) Ubytovací služby

Typ pokoje	STANDARD	
	SINGLE	DOUBLE
Cena za pokoj	xxxx,xx Kč	xxxx,xx Kč
středa 24. duben 2019	x	x
čtvrtek 25. duben 2019	xx	xx
Celkový počet nocí	xx	xx
Celková cena	xxxxx,xx Kč	xxxxx,xx Kč

Celková včetně 15% DPH	xxxxxx,xx Kč
-------------------------------	---------------------

Výše uvedené ceny jsou sjednány za příslušný pokoj hotelu a noc a platí pro příslušný termín a pouze pro výše uvedenou akci klienta v hotelu. Ceny zahrnují také snídaní formou bufetu a využití Wi-Fi hotelu. Ceny jsou sjednány včetně 15% DPH, není-li v této smlouvě výslovně uvedeno jinak.

Jakýkoliv požadavek klienta na změnu rezervace (hotelem akceptované objednávky) po podpisu této smlouvy, zejména pak ohledně rezervace pokojů v termínu před nebo po akci, navýšení pokojů v průběhu akce a/nebo jiné zásadní změny oproti původně sjednanému rozsahu hotelových služeb budou hotelem posuzovány ad hoc mj. i s ohledem na celkovou obsazenost hotelu a cenu pokojů, které budou v požadovaném termínu k dispozici. Dokladem o akceptaci změněné rezervace ze strany hotelu je vždy písemné potvrzení hotelu v této věci.

a) Pronájem meetingových prostor

Celková cena včetně 21% DPH	xxxxx,xx Kč
------------------------------------	--------------------

Specifikace ceny je uvedena v příloze č. 1 této smlouvy.

b) Gastronomické služby

Celková cena včetně DPH	xxxxx,xx Kč
--------------------------------	--------------------

Specifikace ceny je uvedena v příloze č. 1 této smlouvy. V ceně nejsou zahrnuty nápoje, které budou vyúčtovány dle skutečné spotřeby.

V době konání coffee breaku je káva, čaj a voda v karafách součástí ceny coffee breaku.

2.1 ZPŮSOB REZERVACE

Rezervace (objednávky) hotelových služeb v hotelu v rozsahu dle této smlouvy budou klientem provedeny ve formě vyplněného rooming listu (tj. seznamu účastníků akce). Rooming list musí být klientem zaslán hotelu nejpozději do **19. 4. 2019**. Po tomto termínu nemusí být rezervace hotelem akceptovány a budou posuzovány dle obsazenosti hotelu a cen pokojů, které budou v požadovaném termínu k dispozici. Dokladem o akceptaci změněné rezervace ze strany hotelu je vždy písemné potvrzení hotelu v této věci.

Rooming list musí obsahovat u každého účastníka následující informace: Jméno, příjmení, státní příslušnost, datum příjezdu a datum odjezdu.

OREA HOTELS s. r. o. plní veškeré povinnosti vyplývající z právních předpisů týkajících se ochrany osobních údajů, přičemž v souvislosti s GDPR byla přijata i interní směrnice zohledňující legislativní změny v této oblasti a bylo zřízeno interaktivní webové rozhraní pro uplatňování práv subjektů údajů (<http://kontakt.cimex.cz/>).

2.2 CHECK-IN / CHECK - OUT

V den sjednaného příjezdu do hotelu je klientovi (účastníkům akce) hotelem umožněno ubytování od **15:00** hod. (check-in). V den odjezdu je (jsou) klient (účastníci akce) povinen (povinni) uvolnit pokoj nejpozději do **12:00** hod. (check-out).

2.3 PLATEBNÍ UJEDNÁNÍ

Smluvní strany sjednávají následující úhrady hotelových služeb:

Hotelová služba	Hradí klient	Hradí individuálně účastníci akce
Ubytování	x	
Stravování	x	
Meeting / Banquet	x	
Ostatní		x

x = údaj o tom, který subjekt hradí příslušnou hotelovou službu

Hotelové služby, které budou dle požadavku klienta hrazeny individuálně účastníky akce, musí být hotelu uhrazeny na místě (v hotelu), a to hotově nebo debetní/kreditní kartou nejpozději ke dni ukončení pobytu (čerpání hotelových služeb) ze strany příslušného účastníka akce. Budou-li účastníci akce požadovat tížit své vedlejší čerpané hotelové služby (využití telefonů, minibarů, a/nebo jiných hotelových služeb) na svůj hotelový pokoj, jsou povinni tuto informaci při svém příjezdu (check-in) nahlásit recepci hotelu a poskytnout hotelu svou debetní/kreditní kartu pro provedení předběžné bezpečnostní autorizace. Klient je povinen informovat účastníky akce prokazatelnou formou o výše uvedené úhradě hotelových služeb. Neuhradí-li hotelu účastník akce řádně a včas hotelové služby dle ujednání výše, zavazuje se k úhradě příslušné částky za hotelové služby - pohledávky hotelu za příslušným účastníkem akce (klientem) v takovém případě klient.

2.4 NEDOJEZDY (NO SHOWS)

Ceny za pokoje hotelu, které budou dle této smlouvy hotelem pro klienta (účastníky akce) rezervovány a do nichž se účastníci akce neubytují v rámci procesu check-in na recepci hotelu do 24:00 hod. v den příjezdu dle této smlouvy, budou hotelem fakturovány klientovi v celkové výši a délce touto smlouvou příslušného objednaného pobytu, s čímž klient souhlasí a tuto částku se zavazuje hotelu dle vystaveného daňového dokladu řádně a včas uhradit. Storno poplatky za nedejezdy nepodléhají provizi.

III. ZÁLOHY, PLATEBNÍ PODMÍNKY

V souvislosti s konáním akce poskytne klient hotelu následující zálohy na sjednanou cenu za touto smlouvou objednané hotelové služby, které se zavazuje poukázat bankovním převodem na bankovní účet hotelu uvedený v záhlaví této smlouvy, resp. na příslušné faktuře hotelu:

Splatnost záloh	Částka v Kč (CZK)
50% - do 19. 4. 2019	xxxxxx Kč - nevratná záloha
50% - platba po ukončení akce	xxxxxx Kč
CELKEM	317 990 Kč

Po provedení celkového vyúčtování hotelových služeb, tj. po realizaci akce, vystaví hotel klientovi konečný daňový doklad, v němž současně zohlední od klienta zaplacené zálohy. Dnem zdanitelného plnění je den, kdy byla klientovi poskytnuta poslední hotelová služba dle této smlouvy. Konečný daňový doklad musí mít veškeré náležitosti dle platných právních předpisů a je splatný ve lhůtě 17 ti dnů ode dne vystavení za předpokladu, že bude klientovi doručen do 3 dnů od vystavení. V případě pozdějšího doručení daňového dokladu činí splatnost 14 dnů od data jeho skutečného doručení klientovi. Lhůta splatnosti je dodržena, je-li vyúčtovaná částka uvedená na faktuře připsána nejpozději v poslední den lhůty splatnosti na bankovní účet hotelu uvedený v záhlaví této smlouvy, resp. na příslušné faktuře hotelu.

Při nedodržení výše uvedených ujednání (zejména při neuhrazení některé ze sjednaných záloh) není hotel povinen sjednané hotelové služby klientovi (účastníkům akce) poskytnout a je oprávněn od této smlouvy v důsledku jejího podstatného porušení ze strany klienta písemně odstoupit a po klientovi taktéž požadovat náhradu tím způsobené škody. Odstoupení nabývá účinnosti dnem doručení oznámení o odstoupení od smlouvy klientovi.

Hotel prohlašuje, že není v souladu s § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění (dále jen „ZodPH“), tzv. nespolehlivým plátcem. Smluvní strany se dohodly, že v případě, že klient jako příjemce zdanitelného plnění bude ručit v souladu s § 109 ZoDPH za nezaplacenou DPH (zejména v případě, že bude hotel prohlášen za nespolehlivého plátce), je klient oprávněn odvést DPH přímo na účet příslušného správce daně. Odvedením DPH na účet příslušného správce daně v případech dle předchozí věty se považuje tato část ceny zdanitelného plnění za řádně uhrazenou. Klient je povinen o provedení úhrady DPH dle tohoto odstavce vydat hotelu písemný doklad. Klient má právo odstoupit od této smlouvy v případě, že hotel bude v průběhu trvání této smlouvy prohlášen za nespolehlivého plátce.

IV. REDUKCE POČTU POKOJŮ

Klient je oprávněn snížit počet touto smlouvou objednaných pokojů dle následujících podmínek:

Termín	Redukce pokojů bez storno poplatků
Od podpisu smlouvy do 21 dnů před příjezdem skupiny	15% ke dni podpisu této smlouvy objednaného počtu pokojů (room block) - viz článek II.
Od 20 dnů před příjezdem do příjezdu skupiny	nelze redukovat bez storno poplatků

V. STORNO POPLATKY PRO PŘÍPAD ZRUŠENÍ REZERVACE

Klient je oprávněn jednostranně zrušit (stornovat) sjednané hotelové služby dle této smlouvy, a to buď jako celek, nebo částečně, při dodržení níže uvedených ujednání. Storno musí být učiněno oprávněnou osobou klienta, písemně a doručeno hotelu na kontaktní spojení uvedené v záhlaví této smlouvy.

V případech níže sjednaných se klient zavazuje zaplatit hotelu při stornování sjednaných hotelových služeb následující storno poplatky:

Termín	Storno poplatek
Od podpisu smlouvy do 60 dní před příjezdem	xxxxx Kč – nevratná záloha
59 až 30 dní před příjezdem	50 % z celkových cen hotelových služeb dle této smlouvy
29 až 15 dní před příjezdem	75 % z celkových cen hotelových služeb dle této smlouvy
14 až 0 dní před příjezdem	100 % z celkových cen hotelových služeb dle této smlouvy

VI. DALŠÍ UJEDNÁNÍ

Smluvní strany dále sjednávají níže uvedené další podmínky související s realizací akce.

6.1. ZÁVAZNÉ POTVRZENÍ POČTU ÚČASTNÍKŮ AKCE A VÝBĚR MENU

Klient se zavazuje informovat hotel o přesném počtu účastníků akce nejpozději do **19. 4. 2019**; pokud tak klient do tohoto termínu neučiní, bude považován za závazný počet účastníků akce uvedený v Příloze č. 1 této smlouvy.

Klient se zavazuje upřesnit hotelu výběr menu pro poskytnutí gastronomických služeb nejpozději jeden týden před konáním akce; neprovede-li klient v této lhůtě upřesnění menu, je hotel oprávněn zvolit menu dle svého uvážení s přihlédnutím k charakteru akce. Změna v počtu účastníků akce může být klientem provedena nejpozději 3 kalendářní dny před termínem konání akce. Bude-li takto nahlášený počet účastníků akce překročen o více než 10 %, není hotel povinen dodržet objednané menu. Objednávky jídel, nápojů a/nebo tabákových výrobků na místě přesahující rámec uvedený v Příloze č. 1 této smlouvy budou klientovi hotelem účtovány samostatně, a to v ceně dle ceníku hotelu platného v den poskytnutí (prodeje) příslušné/-ho služby či zboží.

Hotel si dále vyhrazuje právo změnit a/nebo upravit prostory objednané klientem dle této smlouvy, a to v souvislosti se změnou počtu účastníků akce o více než 10 %.

6.2. GARANCE CATERINGU

Předpokládané náklady na akci jsou uvedeny v této smlouvě a/nebo jejich přílohách. V případě, že reálné náklady spojené s akcí klesnou pod 90 % nahlášeného počtu účastníků k **19. 4. 2019**;; je hotel oprávněn požadovat po klientovi kompenzaci odpovídající příslušnému rozdílu až do 90 % původně sjednaných (předpokládaných) nákladů na akci a klient povinen takovou kompenzaci hotelu na základě hotelem vystavené faktury řádně uhradit.

6.3. VÝHRADA HOTELU KE KONZUMACI NÁPOJŮ A POKRMŮ

S ohledem na odpovědnost provozovatele gastronomického zařízení mohou být v hotelu konzumovány pouze pokrmy a/nebo nápoje, které jsou připraveny a/nebo prodávány přímo v hotelu. Nápoje a/nebo pokrmy na akci budou hotelem připraveny výhradně pro klienta a jeho akci v hotelu; z tohoto důvodu nesmí být vynášeny z prostor hotelu. Konzumace jiných nápojů, než uvedených výše podléhá předchozímu písemnému schválení hotelu s tím, že v takovém případě je hotel oprávněn účtovat klientovi v dohodnuté výši, vycházející zejména z množství a druhu příslušných nápojů, tzv. korkovné.

6.4. KONÁNÍ AKCE MIMO STANDARDNÍ PROVOZ HOTELU

V případě večerních akcí, které klientem nebudou ukončeny do 00:00 hod. (ranního času), je klient povinen uhradit (počínaje od 00:01 hod.) paušální částku 5.000,- Kč včetně DPH. Ukončení hotelového provozu pro večerní společenské akce je v 02:00 hod.

6.5. TECHNICKÉ VYBAVENÍ

Základní technické vybavení (projektor, plátno, ozvučení) je součástí meetingových prostor.

6.6. PROPAGAČNÍ MATERIÁLY KLIENTA

Klient je oprávněn v prostorách hotelu, kde bude akce konána, v souvislosti s akcí instalovat dle pokynů hotelu a v přiměřeném rozsahu své propagační materiály a/nebo předměty týkající se akce. Instalace těchto propagačních materiálů a/nebo předmětů proběhne bezprostředně před příjezdem účastníků akce. Veškeré své propagační materiály a/nebo předměty odstraní klient z prostor hotelu nejpozději do tří hodin po oficiálním ukončení akce. Za škodu vzniklou v souvislosti s instalací, vyvěšením, demontáží a/nebo odstraněním materiálů a/nebo předmětů, nebo jejich nesprávným či nevhodným

umístěním, a za dodržení bezpečnostních a dalších právních předpisů či norem v této věci odpovídá v plném rozsahu klient. Bude-li instalaci a/nebo demontáž dle předchozí dohody smluvních stran zajišťovat hotel, budou klientovi účtovány náklady instalace a demontáže samostatně, společně s vyúčtováním ceny hotelových služeb dle této smlouvy.

6.7. VYROZUMĚNÍ ÚČASTNÍKŮ

Klient se zavazuje informovat účastníky akce o tom, aby si ve svém zájmu, zejména pak z důvodu předcházení škod na jejich majetku, v prostorách konání akce bez patřičného dohledu (např. o přestávkách apod.) neponechávali své věci (zejména pak své doklady, hotovost, cennosti, mobilní či jiná zpravidla technická zařízení apod.); za tyto škody hotel nenese odpovědnost. Požádá-li o to ubytovaný účastník akce, hotel od něj převezme do úschovy peněžní prostředky, klenoty nebo jiné cennosti, ledaže to jsou věci nebezpečné nebo hodnotou či rozsahem pro hotel neúměrné.

VII. ZMĚNY A/NEBO DOPLNĚNÍ SMLOUVY

Tato smlouva může být měněna a doplňována pouze písemně - formou uzavření vzestupně číslovaných dodatků k této smlouvě.

VIII. EVENT MANAGER

Po podpisu této smlouvy bude klientovi hotelem přidělen Event Manažer, který bude klientovi k dispozici při koordinaci a komunikaci záležitostí dle této smlouvy, a to zpravidla až do odjezdu účastníků akce a finálního, zejména finančního vypořádání akce dle této smlouvy.

IX. ZÁVĚREČNÁ UJEDNÁNÍ

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami. Smlouva je uzavírána na dobu určitou - do sjednaného termínu ukončení akce, resp. řádného a úplného vypořádání práv dle této smlouvy, zejména pak finančních a odpovědnostních nároků. Tuto smlouvu lze ukončit pouze písemně - dohodou smluvních stran, nebo odstoupením od smlouvy z důvodů uvedených v této smlouvě, nebo v platných obecně závazných právních předpisech.
2. Nedílnou součástí této smlouvy jsou tyto přílohy:
 - Příloha č. 1: Souhrn konferenčních služeb
3. Není-li v této smlouvě výslovně uvedeno jinak, řídí se práva a povinnosti smluvních stran právním řádem České republiky a v jeho rámci zejména příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění. Hotel vylučuje přijetí nabídky smlouvy (její změny) s dodatkem nebo odchylkou.
4. Hotel je oprávněn formou písemného oznámení, doručeného klientovi, navýšit ceny hotelových služeb uvedené v této smlouvě, pokud dojde po podpisu této smlouvy ke zvýšení sazby DPH na poskytované hotelové služby, ke zvýšení místních poplatků, které se váží k poskytování hotelových služeb uvedených ve smlouvě, anebo k zavedení nových daní či poplatků, které je hotel povinen z titulu poskytnutí hotelových služeb odvést; takové navýšení musí vždy odpovídat maximálně příslušnému zvýšenému daňovému či poplatkovému zatížení.


OREA
RESORT SKLÁŘ
HARRACHOV

5. Hotel prohlašuje, že informace o ceně hotelových služeb a o platebních a/nebo fakturačních ujednáních uvedených a/nebo vyplývajících z této smlouvy jsou důvěrné a hotelem považovány za předmět obchodního tajemství dle ust. § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění. Klient tyto informace nesmí sdělit jiné osobě či jakkoliv zpřístupnit bez předchozího písemného souhlasu hotelu. V případě porušení tohoto článku smlouvy klient odpovídá za škodu takto způsobenou hotelu.
6. Účinnosti smlouva nabývá uveřejněním v registru smluv. Uveřejnění v registru smluv provede klient.
7. Tato smlouva je pořizována ve dvou originálních vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení.

Níže podepsané osoby prohlašují a svými podpisy výslovně potvrzují, že jsou oprávněny ke sjednání a podpisu této smlouvy do 12. 4. 2019 a že s jejím obsahem i podmínkami v ní uvedenými souhlasí.

Místo a datum

Místo a datum

PhDr. Josef Havel, CSc.
ředitel Kanceláře generálního ředitele
Český rozhlas
podpis a razítko

Pavλίna Samešová, MSc.
obchodní manažerka
OREA HOTELS s. r. o.
podpis a razítko

Příloha č.1 – Souhrn konferenčních služeb

1) Pronájem meetingových prostor

čtvrtek 25. duben 2019	ČAS	PRONÁJEM	POČET OSOB	USPOŘÁDÁNÍ
Úschovna zavazadel	9:00 - 15:00	CZK 0	xxx	xxx
Příprava sálu	7:00 - 9:00	CZK 0	xxx	xxx
Jednání	10:00 - 18:00	CZK xxxx	130	školní
Prostor pro coffee breaky	10:00 - 18:00	CZK 0	130	recepce
Náhledový monitor	10:00 - 18:00	CZK xxxx	1	xxx
Ikebana	10:00 - 18:00	CZK xxx	1	xxx
Večerní posezení	22:00 - 0:00	CZK 0	80	restaurační
Subtotal czk včetně 21% DPH		CZK xxxxx		

pátek 26. duben 2019	ČAS	PRONÁJEM	POČET OSOB	USPOŘÁDÁNÍ
Úschovna zavazadel	9:00 - 15:00	CZK 0	xxx	xxx
Náhledový monitor	9:00 - 12:00	CZK xxxx	1	xxx
Jednání	9:00 - 12:00	CZK xxxx	TBA	TBA
Subtotal czk včetně 21% DPH		CZK xxxxx		

Total včetně 21% DPH	CZK xxxxx
-----------------------------	------------------

Veškeré ceny zahrnují 21% DPH.

2) Jídlo a pití (F&B)

Datum	F&B	Prostor	Cena za osobu v CZK	Počet osob	Subtotal v CZK včetně DPH
čtvrtek 25. duben 2019	Dopolední kávová přestávka	Předsálí	CZK xxx,00	130	CZK xxxxx
	Oběd	Restaurace	CZK xxx,00	130	CZK xxxxx
	Odpolední kávová přestávka	Předsálí	CZK xxx,00	130	CZK xxxxx
	Nápoje - dle skutečné spotřeby*	Předsálí + restaurace	CZK 0,00	130	CZK 0
Subtotal v CZK včetně DPH					CZK xxxxxx

Datum	F&B	Prostor	Cena za osobu v CZK	Počet osob	Subtotal v CZK včetně DPH
pátek 26. duben 2019	Dopolední kávová přestávka	Předsálí	CZK xxx,00	130	CZK xxxxx
	Nápoje - dle skutečné spotřeby*	Předsálí	CZK 0,00	130	CZK 0
	Oběd	Restaurace	CZK xxx,00	130	CZK xxxxx
Subtotal v CZK včetně DPH					CZK xxxxx

TOTAL včetně DPH:					CZK xxxxx
--------------------------	--	--	--	--	------------------

Veškeré ceny zahrnují příslušnou DPH.


OREA
RESORT SKLÁŘ
HARRACHOV

*Nápoje budou účtované dle skutečné spotřeby dle platného ceníku níže:

Káva z kávovaru	50 Kč
Čaj	40 Kč
Karafa vody 1l	45 Kč
Toma natura 0,33l	45 Kč
Korunní 0,33l	45 Kč
Pepsi Cola 0,25l	50 Kč
Mirinda 0,25l	50 Kč
7Up 0,25l	50 Kč
Džus 0,25l	50 Kč

Níže podepsané osoby prohlašují a svými podpisy výslovně potvrzují, že jsou oprávněny ke sjednání a podpisu této smlouvy do 12.4.2019 a že s jejím obsahem i podmínkami v ní uvedenými souhlasí.

Místo a datum

Místo a datum

PhDr. Josef Havel, CSc.
ředitel Kanceláře generálního ředitele
Český rozhlas
podpis a razítko

Pavλίna Samešová, MSc.
obchodní manažerka
OREA HOTELS s. r. o.
podpis a razítko