

Smlouva o výpůjčce

(dále jen "smlouva"), kterou uzavírají podle § 2193 a násl. občanského zákoníku č. 89/2012 Sb.

PROMEDICA PRAHA GROUP, a.s.

sídlo: Juárezova 17, 160 00 Praha 6, *Bubeneč*
IČ: 25099019
DIČ: CZ25099019
zastoupený: Pavel Hanuš, předseda představenstva
zápis v OR: Městský soud v Praze, oddíl B, vložka 4492
bankovní spojení: Moneta Money Bank, a.s.
č. účtu: [REDACTED]

kontakt: [REDACTED] Business Unit Manager divize Diagnostika,
gsm: [REDACTED], [REDACTED]

(dále jen "půjčitel")

a

Vsetínská nemocnice a.s.

sídlo: Nemocniční 955 775 01 Vsetín
IČ: 26871068
DIČ: CZ26871068
zastoupená: Ing. Věra Prousková, MBA, místopředsedkyně představenstva
zápis v OR: Krajským soud v Ostravě, oddíl B, vložka 2946
bankovní spojení: UniCredit Bank ČR, a.s.
č. účtu: [REDACTED]

(dále jen "vypůjčitel")

takto :

I. Předmět smlouvy

- Půjčitel je vlastníkem zdravotnického prostředku – přístroje:
 - 1ks **XN-1000**, výrobní číslo: 34522 s příslušenstvím. Dle účetnictví půjčitele je hodnota 843.611,- Kč bez DPH, tj. 1,020.769,- Kč vč. DPH (slovy: Jedenmiliondvacetisícšedsmsetšedesátdevětkorun českých).
 - 1 ks **XN-550**, výrobní číslo: 15533 s příslušenstvím. Dle účetnictví půjčitele je hodnota přístroje 422.352,- Kč bez DPH, tj. 511.046,- Kč vč. DPH (slovy: pětsetdvacetdvatisícetřistapadesátdvěkorun českých).
- Za podmínek uvedených v této smlouvě a v příslušných ustanoveních občanského zákoníku půjčitel přenechává vypůjčiteli předmět výpůjčky k bezplatnému dočasnému užívání k účelům poskytování zdravotní péče na oddělení – hematologická laboratoř vypůjčitele.

II. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Výpůjčitel je po dobu trvání výpůjčky povinen
 - pověřovat obsluhou předmětu výpůjčky pouze své zaměstnance, kteří jsou k tomu řádně vyškoleni,
 - chránit předmět výpůjčky před poškozením, zničením, ztrátou, nadměrným opotřebením nebo zneužitím,
 - do deseti dnů po skončení výpůjčky vrátit předmět výpůjčky půjčiteli ve stavu, v jakém ho převzal s přihlédnutím k obvyklému opotřebením,
 - neprodleně informovat půjčitele o všech případech poškození, zničení či ztrátě předmětu výpůjčky,
 - uhradit půjčiteli škody, které vzniknou na předmětu výpůjčky během trvání výpůjčky s výjimkou obvyklého opotřebením,
 - bez zbytečného odkladu nahlásit půjčiteli potřebu opravy předmětu výpůjčky a umožnit mu její provedení.

2. Vypůjčitel není oprávněn
 - provádět na předmětu výpůjčky jakékoliv technické úpravy nebo jiné změny s výjimkou běžné údržby a drobných oprav,
 - předmět výpůjčky nebo jeho část pronajít nebo jiným způsobem přenechat k užívání jiné osobě.

3. Půjčitel je povinen do jednoho měsíce po podpisu této smlouvy předat na své náklady vypůjčiteli předmět výpůjčky ve stavu způsobilém k užívání spolu s následujícími doklady, kterými osvědčí, že předmět výpůjčky je podle příslušných právních předpisů možno užívat v České republice. Současně s předmětem výpůjčky předá půjčitel protokol o předání a převzetí předmětu výpůjčky (předávací protokol), v němž bude proveden záznam o zaškolení vypůjčitele o tom, jak má předmět výpůjčky užívat. Předávací protokol podepíše oprávněná osoba půjčitele a pověřený zaměstnanec oddělení zdravotnické techniky vypůjčitele.

- 3.1 V případě předmětu výpůjčky, který byl uveden na trh v některém z členských států Evropské unie a který je opatřen značkou CE ve smyslu příslušných právních předpisů, musí být doloženy tyto doklady:
 - kopie prohlášení o shodě vystaveného výrobcem nebo jeho zplnomocněným zástupcem,
 - kopie CE certifikátu vystaveného notifikovanou osobou,
 - návod k obsluze v českém jazyce ve smyslu platného zákona o zdravotnických prostředcích,
 - případně další doklady nutné dle právních předpisů upravující používání zdravotnických prostředků.

- 3.2 V případě předmětů výpůjčky, které nebyly uvedeny na trh v některém z členských států Evropské unie a nemají značku CE, avšak mohou být, dle jeho přechodných ustanovení, uváděny do provozu, musí být doloženy tyto doklady:
 - kopie prohlášení o shodě,
 - kopie certifikátu české notifikované osoby, která se podílela na posuzování shody,
 - kopie závěrečné zprávy o klinickém hodnocení,
 - návod k obsluze v českém jazyce ve smyslu zákona o zdravotnických prostředcích,
 - případně další doklady nutné dle právních předpisů upravující používání zdravotnických prostředků.

4. Půjčitel je dále povinen

- zaškolit určené zaměstnance vypůjčitele, kteří budou předmět výpůjčky obsluhovat, jak má být předmět výpůjčky užíván,
- při předání předmětu výpůjčky doložit platný protokol o provedení bezpečnostně technických kontrol a dalších servisních úkonů, jejichž provádění vyplývá z právních předpisů, technických norem nebo pokynů předepsaných výrobcem. Tato povinnost neplatí, jedná-li se o nový předmět výpůjčky, který dosud nebyl užíván,
- za půjčitele předmět zápůjčky převezme pověřená osoba ([REDACTED], tel: [REDACTED], email: [REDACTED]. O předání bude informován minimálně s třídenním předstihem,
- po dobu trvání výpůjčky zajišťovat a hradit opravy předmětu výpůjčky, jejichž potřebu mu vypůjčitel oznámil, a údržbu předmětu výpůjčky, která mu měla být známa, s výjimkou obvyklých nákladů, spojených s užíváním předmětu výpůjčky. Na náhradu zaplacené ceny opravy má půjčitel vůči vypůjčiteli právo jen tehdy, prokáže-li, že nutnost opravy předmětu výpůjčky vznikla škodnou událostí výlučně zaviněnou vypůjčitelem,
- po dobu trvání výpůjčky zajišťovat nebo provádět na svůj náklad bezpečnostně technické kontroly předmětu výpůjčky včetně případných servisních kitů, jejichž výměnu doporučuje výrobce a další servisní úkony, vyplývající z právních předpisů, technických norem nebo pokynů předepsaných výrobcem. Protokoly nebo zprávy o provedení těchto bezpečnostně technických kontrol bude půjčitel bez zbytečného odkladu zasílat pověřenému zaměstnanci oddělení zdravotnické techniky vypůjčitele,
- po ukončení doby výpůjčky převzít zpět předmět výpůjčky a na své náklady jej odvézt od vypůjčitele.

III. Doba výpůjčky


Výpůjčka se touto smlouvou sjednává ode dne předání předmětu výpůjčky půjčitelem a jeho převzetí vypůjčitelem **na dobu neurčitou**.

IV. Závěrečná ustanovení

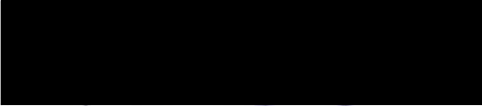
1. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
2. Platnost smlouvy a výpůjčka končí:
 - uplynutím doby, na kterou byla výpůjčka sjednána,
 - výpovědí - výpověď může podat každá ze smluvních stran z jakýchkoliv důvodů nebo bez uvedení důvodů. Výpověď musí být podána písemně a doručena druhé smluvní straně. Výpovědní lhůta činí tři měsíce a počíná běžet prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi,
 - dohodou obou smluvních stran uzavřenou v písemné formě,
 - předčasným vrácením předmětu výpůjčky vypůjčitelem půjčiteli,
 - z ostatních důvodů zániku výpůjčky a závazků podle občanského zákoníku.
3. Práva a povinnosti smluvních stran, které nejsou výslovně upraveny touto smlouvou, se řídí příslušnými právními předpisy, zejména občanským zákoníkem.
4. Změny a doplňky smlouvy lze provádět pouze se souhlasem obou smluvních stran, který musí být učiněn písemně ve formě dodatků, číslovaných v chronologickém pořadí. Smlouva byla vyhotovena ve dvou exemplářích, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom.

5. Strany smlouvy potvrzují, že si smlouvu přečetly, že tato byla sepsána dle jejich vážné a svobodné vůle, jejímu obsahu rozumí a souhlasí s ním.
6. Vztahuje-li se na tuto smlouvu povinnost uveřejnění prostřednictvím registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění, souhlasí obě smluvní strany s tímto uveřejněním a sjednávají, že správci registru smluv zašle tuto smlouvu k uveřejnění prostřednictvím registru smluv Vsetínská nemocnice a.s.

Ve Vsetíně dne 25.3.19


Vypůjčitel:
Ing. Věra Prousková, MBA
místopředsedkyně představenstva

V Praze dne 


Půjčitel:
Pavel Hanuš
předseda představenstva

