

SMLOUVA O VEDENÍ ÚČETNICTVÍ

Dodavatel: **Ing. Veronika Klozová EKVITA**
Májová 1466
463 11 Liberec 30
IČO: 482 71 489
živnostenský list vydán Magistrátem města Liberce, č.j.:06/ŽÚ/16758/02Pa
zastoupená Ing. Veronikou Klozovou
(dále jen „dodavatel“)

a

Objednatel: **Mateřská škola "Jablůňka", Liberec, Jabloňová 446/29**
příspěvková organizace
Jabloňová 446/29
460 01 Liberec
IČO: 727 43 140
Zastoupená: Bc. Hanou Piňkovou
(dále jen „objednatel“)

PŘEDMĚT SMLOUVY

Vedení účetnictví, včetně zpracování dokladů spojených s uzávěrkou účetního období, v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb. o účetnictví a zákona 586/1992 Sb. o daních z příjmu, ve znění pozdějších předpisů

II. POVINNOSTI DODAVATELE

- 1) Dodavatel se zavazuje, že bude provádět běžné zpracování všech účetních případů činnosti organizace. Měsíčně bude zpracovávat veškerá data nutná pro počítačové zpracování za organizaci.

Vedení účetnictví zahrnuje:

- zaúčtování pokladních dokladů
- zaúčtování vydaných a přijatých daňových dokladů – faktur
- zaúčtování výpisů z běžných účtů
- zaúčtování ostatních účetních dokladů
- zpracování hmotného a nehmotného majetku
- zpracování měsíčních uzávěrek
- zpracování podkladů pro daňové přiznání k DPPO
- spolupráci s auditory
- poskytování součinnosti při kontrolách ze strany státních institucí

- 2) Zpracování podkladů bude dodavatel provádět na svém počítači a po ukončení měsíční uzávěrky budou data písemnou formou předána organizaci.
Archivní CD bude k úschově po roční uzávěrce.
- 3) Dodavatel bude dále provádět průběžnou kontrolu a evidenci všech pohledávkových a závazkových účtů. Na zjištěné nevyrovnané platby závazků či pohledávek bude odpovědné pracovníky organizace upozorňovat a po konzultaci případně účetně opravovat.
- 4) Dále bude pravidelně ze strany dodavatele prováděna kontrola všech nákladových a výnosových účtů a měsíčně vyhotovován přehled skutečnosti všech výše uvedených účtů podle předepsané analytické evidence. Případné pochybnosti budou opět průběžně konzultovány a případně opravovány.
- 5) Měsíčně budou pomocí počítačového programu vyhotovovány tyto sestavy:
 - přehled saldokont
 - deník dokladů
 - výkaz nákladů a výnosů
 - rozvaha příspěvkových organizacíVšechny výše uvedené sestavy budou předány objednateli po ukončení měsíční uzávěrky.
Zpracování měsíčních uzávěrek bude do 28. dne po ukončení daného měsíce.
- 6) Zpracování měsíční uzávěrky za prosinec a roční závěrky včetně podkladů pro daňové priznání k DPPO za příslušný rok nejpozději do termínu vyhlášeným zřizovatelem.
- 7) Dodavatel bude poskytovat měsíční vyhodnocování plnění rozpočtu organizace podle jednotlivých nákladových kategorií.
- 8) Spolupracovat s objednatelem na zpracování roční inventury a inventarizaci majetku.
- 8) Dodavatel se zavazuje zpracovat účetní uzávěrku a výkazy vyplývající ze zákona č. 563/1991 Sb. o účetnictví v rozsahu zpracovaných dokladů, převzatých od objednatele.
- 9) Dodavatel ručí za účetní správnost vyhotovených uzávěrek a výkazů, zpracovaných dle předložených dokladů organizace.

III. POVINNOSTI OBJEDNATELE

- 1) Objednatel se zavazuje průběžně a včas předkládat dodavateli veškeré účetní doklady (pokladní doklady, vydané faktury, přijaté faktury, výpisy z běžných účtů a jiné) se všemi náležitostmi a přílohy.
- 2) Dále se objednatel zavazuje
 - plnit mimořádné úkoly při zpracování potřebných dokladů pro další činnost

- na konci účetního období spolupracovat na inventurách majetku
- spolupracovat při čerpání dotací a sepisování žádostí o dotace

IV. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 1) Za provedené účetní práce bude dodavatel objednateli fakturovat částku **5 000,- Kč** bez DPH měsíčně.
- 2) Za roční uzávěrku bude dodavatel fakturovat navíc částku **5 000,- Kč** bez DPH.
- 3) Ceny podle čl. IV. odst. 1) a 2) budou automaticky valorizovány o hodnotu rovnající se výši oficiální míry inflace za předcházející kalendářní rok, udávané Českým statistickým úřadem. Valorizace bude provedena vždy jednostranným písemným sdělením dodavatele objednavateli, a to zpětně k 1. lednu příslušného kalendářního roku. První valorizace může být provedena dodavatelem až od měsíce ledna roku 2020 dle míry inflace za rok 2019.

Další vícepráce spojené s vedením účetnictví nad rámec této smlouvy budou fakturovány po vzájemné dohodě samostatně.

V. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 1) Tato smlouva nabývá účinnosti dne 02.01.2019 a uzavírá se na dobu neurčitou.
- 2) Tuto smlouvu může vypovědět kterákoli z výše uvedených stran. Výpovědní doba činí 3 měsíce a platí od počátku měsíce následujícího po podání výpovědi.
- 3) Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom provedení.

V Liberci dne 02.01.2019
 Město Liberec, příspěvková organizace
 Májová 446/29, příspěvková organizace
 460 01, Liberec 12
 IČO 72743140, tel. 485 123 401

.....
 podpis za objednatele
 Bc. Hana Piňková

.....
 podpis za dodavatele
 Ing. Veronika Klozová

Ing. Veronika KLOZOVÁ
 EKVITA
 Májová 1466, 463 11 LIBEREC 30
 IČ: 48271489, DIČ: CZ6661050968