




Rámcová smlouva na zajištění právních služeb pro Ministerstvo vnitra České republiky v projektech IOP a OPLZZ a v oblasti informačních a komunikačních technologií

Česká republika - Ministerstvo vnitra


Se sídlem: Nad Štolou 936/3, 170 34 Praha 7
Zastoupená: Mgr. Terezou Horčíčkovou, ředitelkou kanceláře náměstka ministra vnitra pro
informační a komunikační technologie
IČ: 00007064
DIČ: CZ00007064
Bankovní spojení: 
Číslo účtu:

(dále jen „MV“ na straně jedné)

- a -

Společná nabídka:

Mgr. Michal Mazel, advokát

Se sídlem: Vinohradská 938/37, 120 00 Praha 2
IČ: 45611262
DIČ: CZ730523823
Zapsaný v seznamu České advokátní komory pod č. 13419
Bankovní spojení: 
Číslo účtu:

a

Mgr. Filip Směja, advokát

Se sídlem: Vinohradská 938/37, 120 00 Praha 2
IČ: 46265589
DIČ: CZ7010143833
Zapsaný v seznamu České advokátní komory pod č. 10312

- a -

ROWAN LEGAL, advokátní kancelář s.r.o.

Se sídlem: Na Pankráci 1683/127, 140 00 Praha 4
IČ: 28468414
DIČ: CZ28468414
Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném: Městským soudem v Praze oddíl C, vložka 143781

Bankovní spojení:
Číslo účtu:
Jednající: JUDr. Martinem Janouškem, advokátem a jednatelem společnosti

- a -

Sdružení společností, jehož účastníky jsou:

MT Legal s.r.o., advokátní kancelář

Se sídlem: Brno, Brno – město, 602 00 Jakubská 121/1
IČ: 28305043
DIČ: CZ28305043
Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném: Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 60014
Bankovní spojení:
Číslo účtu:
Jednající: Mgr. Tomášem Machurkem, jednatelem

a

Becker a Poliakoff, s.r.o.

Se sídlem: Praha 1- Staré Město, 110 00 U Prašné brány
IČ: 25098039
DIČ: CZ25098039
Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném: Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 155003
Bankovní spojení:
Číslo účtu:
Jednající: JUDr. Janem Kotíkem, prokuristou

(každý dále jen „Poradce“ a společně jako „Poradci“ na straně druhé)

(MV a Poradci společně dále jen „Smluvní strany“)

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s § 269 odst. 2 a příslušnými ustanoveními zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Obchodní zákoník**“), zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o veřejných zakázkách**“), zákona č. 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o advokacii**“), a s vyhláškou č. 177/1996 Sb., o odměnách advokátů a náhradách advokátů za poskytování právních služeb, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Vyhláška o odměnách advokátů**“) tuto rámcovou smlouvu na zajištění právních služeb v projektech Integrovaného operačního programu (dále jen „**IOP**“) a operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost (dále jen „**OP LZZ**“) a v oblasti informačních a komunikačních technologií (dále jen „**Rámcová smlouva**“).

PREAMBULE

- (A) MV provedlo v souladu se Zákonem o veřejných zakázkách zadávací řízení na uzavření této Rámcové smlouvy. Tato veřejná zakázka je spolufinancovaná z prostředků strukturálních fondů Evropské unie (IOP a OP LZZ) a MV.
- (B) Nabídky Poradců uvedených v záhlaví této Rámcové smlouvy byly v souladu se Zákonem o veřejných zakázkách vyhodnoceny v rámci zadávacího řízení jako nejvhodnější.
- (C) MV má zájem na poskytování právních služeb v rámci projektů spolufinancovaných ze strukturálních fondů Evropské unie, konkrétně z IOP a OP LZZ (dále jen „**Projekty**“). Jedná se o tyto Projekty:
- Systém ekonomických a projektových informací v eGovernmentu – projekt IOP, registrační číslo projektu CZ.1.06/1.1.00/07.06404;
 - Informační systém základních registrů – projekt IOP, registrační číslo projektu CZ.1.06/1.1.00/03.05891;
 - Národní informační systém integrovaného záchranného systému – projekt IOP, registrační číslo projektu CZ.1.06/3.4.00/11.07071;
 - Centrální podpora projektového řízení projektů realizovaných MV ČR a jím řízených organizací – projekt OP LZZ, registrační číslo projektu CZ.1.04/4.1.00/27.00006;
 - Centrální místo služeb – Komunikační infrastruktura Informačních systémů veřejné správy – projekt IOP, registrační číslo projektu CZ.1.06/1.1.00/03.05995.
- (D) MV má dále zájem na poskytování právních služeb v oblasti informačních a komunikačních technologií v dalších aktivitách MV realizovaných mimo režim strukturálních fondů Evropské unie (dále jen „**Aktivity**“).
- (E) Poradci mají veškeré odborné a věcné předpoklady pro poskytování požadovaných právních služeb a mají zájem je pro MV za podmínek a v souladu s touto Rámcovou smlouvou poskytovat.
- (F) Není-li uvedeno jinak, ustanovení této Rámcové smlouvy se vztahují společně na Projekty i na Aktivity.
- (G) Všude tam, kde je uvedena Rámcová smlouva, se dle významu a účelu této Rámcové smlouvy rozumí přiměřeně též Prováděcí smlouva.

Článek I.

PŘEDMĚT RÁMCOVÉ SMLOUVY

- 1.1 Předmětem této Rámcové smlouvy je v souladu s ustanovením § 11 Zákona o veřejných zakázkách vymezení podmínek, na jejichž základě budou mezi MV na jedné straně a vždy jedním z Poradců na straně druhé uzavírány prováděcí smlouvy o poskytování konkrétních právních služeb, které byly předmětem zadávacího řízení na uzavření této Rámcové smlouvy (dále společně jen „**Prováděcí smlouvy**“ a jednotlivě „**Prováděcí smlouva**“).
- 1.2 V souladu s předmětem příslušného zadávacího řízení zahrnují právní služby poskytované na základě Prováděcích smluv v Projektech a v Aktivitách především:

- (a) zpracování dílčích právních stanovisek, resp. právních rozborů vztahujících se ke konkrétnímu problému;
 - (b) poskytování právních porad a konzultací;
 - (c) sepisování listin a přípravu právních dokumentů;
 - (d) účast a zastupování při jednáních, včetně zastupování MV v řízeních před soudy a Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže;
 - (e) přípravu a posuzování návrhů smluv, přípravu dodatků ke smlouvám;
 - (f) právní služby spojené s realizací veřejných zakázek (včetně přípravy a administrace) realizovaných v rámci projektů spolufinancovaných z operačních programů IOP a OP LZZ a v oblasti informačních a komunikačních technologií; a
 - (h) provedení dalších právních služeb, které bezprostředně souvisí s činností MV, dle potřeb a požadavků MV.
- 1.3 Výstupem činnosti Poradce bude zejména právní rozbor, stanovisko k řešené právní otázce, jednoznačné doporučení dalšího postupu, návrh nápravných opatření, případně ústní nebo písemné sdělení relevantních informací, a to vždy dle povahy poskytnutých právních služeb. Z výstupů musí být vždy patrné jasné právní stanovisko a nikoli pouze obecná doporučení.
- 1.4 Za poskytování právních služeb na základě jednotlivých Prováděcích smluv bude MV platit Poradcům odměnu dle článku III. této Rámcové smlouvy.

Článek II. UZAVŘENÍ PROVÁDĚCÍ SMLOUVY

- 2.1 Prováděcí smlouvy budou uzavírány dle konkrétních požadavků MV v souladu s podmínkami této Rámcové smlouvy postupem dle § 92 odst. 3 Zákona o veřejných zakázkách (na základě tzv. minitendrů). Takto uzavřené Prováděcí smlouvy se stanou součástí (přílohou) této Rámcové smlouvy.
- 2.2 Konkrétní Prováděcí smlouva bude uzavřena na základě písemné výzvy MV adresované všem Poradcům uvedeným v záhlaví této Rámcové smlouvy k podání nabídek. Každý Poradce uvedený v záhlaví této Rámcové smlouvy je povinen předložit svou písemnou nabídku v termínu uvedeném v písemné výzvě MV.
- 2.3 Písemná výzva MV k podání nabídek do minitendru bude obsahovat alespoň:
- (a) číslo výzvy;
 - (b) označení a identifikační údaje MV;
 - (c) vymezení a popis požadovaného plnění; v případě, že se jedná o právní služby pro Projekt, také název a registrační číslo Projektu, pro který je plnění požadováno;
 - (d) dobu a místo plnění;
 - (e) další požadavky MV na předmět plnění v souladu s touto Rámcovou smlouvou;
 - (f) údaj o hodnotícím kritériu (viz odstavec 2.5 této Rámcové smlouvy);
 - (g) lhůtu, způsob a místo pro podání nabídek, přičemž lhůta pro podání nabídek nesmí být kratší než pět (5) kalendářních dnů ode dne odeslání písemné výzvy Poradci; a
 - (h) podpis oprávněné osoby.
- 2.4 Výzva MV k podání nabídek do minitendru bude zasílána písemně. MV si vyhrazuje právo v průběhu trvání této Rámcové smlouvy změnit způsob komunikace. O této změně je MV povinno Poradců písemně včas informovat.

- 2.5 Nabídky Poradců v minutendru budou hodnoceny podle jediného hodnotícího kritéria, a to kritéria nejnižší nabídkové ceny.
- 2.6 MV v písemné výzvě k podání nabídek do minutendru stanoví maximální počet hodin požadovaných právních služeb.
- 2.7 Osoby oprávněné za MV k písemnému vyzvání Poradců k zaslání nabídek do minutendru a k uzavření Prováděcí smlouvy jsou za Projekty jednotliví ředitelé Projektů a za Aktivity ředitel kanceláře náměstka ministra vnitra pro informační technologie a projektové řízení.
- 2.8 Nabídkovou cenou se pro účely minutendru rozumí cena za jednu (1) hodinu požadované právní služby. Cenu za jednu (1) hodinu právních služeb bude Poradce ve své nabídce v minutendru strukturovat následovně: cena za jednu (1) hodinu právních služeb bez DPH, samostatně příslušná sazba DPH v % a cena za jednu (1) hodinu právních služeb včetně DPH. Při hodnocení nabídkové ceny bude rozhodná výše ceny za jednu (1) hodinu právních služeb bez DPH.
- 2.9 Cena za jednu (1) hodinu právních služeb, kterou Poradce nabídne v rámci minutendru, nesmí být vyšší než hodinová sazba, kterou tento Poradce nabídl ve své nabídce v rámci zadávacího řízení při uzavírání této Rámcové smlouvy a která je pro jednotlivé Poradce uvedena v přílohách č. 1 až 3 této Rámcové smlouvy.
- 2.10 Prováděcí smlouva uzavřená na základě konkrétní písemné výzvy MV k podání nabídek do minutendru může být uzavřena vždy pouze s jedním (1) Poradcem. Smluvní stranou jakékoli Prováděcí smlouvy může být vždy jen MV a konkrétní Poradce, účast jakýchkoli třetích osob coby stran jakékoli Prováděcí smlouvy je nepřipustná. Prováděcí smlouva uzavřená mezi MV a konkrétním Poradcem je závazná pouze mezi MV a tímto Poradcem.
- 2.11 Prováděcí smlouva bude obsahovat především následující náležitosti:
- (a) označení a identifikační údaje stran Prováděcí smlouvy;
 - (b) číslo Prováděcí smlouvy;
 - (c) číslo a název Rámcové smlouvy;
 - (d) v případě Projektů název a registrační číslo Projektu;
 - (e) popis požadovaných právních služeb s uvedením maximálního počtu hodin požadovaných právních služeb;
 - (f) místo poskytování právních služeb;
 - (g) cenu za jednotlivé poskytované právní služby;
 - (h) datum a podpis oprávněných osob.
- 2.12 Prováděcí smlouvy se budou řídit zejména Obchodním zákoníkem, a příslušnými ustanoveními Zákona o advokacii.
- 2.13 Prováděcí smlouva zaniká řádným a včasným splněním nebo z důvodů uvedených v této Rámcové smlouvě, v Zákoně o advokacii či Obchodním zákoníku. Případné ukončení této Rámcové smlouvy nebude mít vliv na platnost a účinnost Prováděcích smluv řádně uzavřených v době trvání této Rámcové smlouvy.
- 2.14 Při převzetí příslušného řádného plnění je MV povinno podepsat Protokol o předání a převzetí (**Protokol o předání a převzetí**).

- 2.15 Po podpisu Protokolu o předání a převzetí se MV s příslušným předaným plněním seznámí. Schválení konkrétní právní služby poskytnuté na základě Prováděcí smlouvy je možné pouze na základě podpisu písemného Protokolu o akceptaci (dále jen „**Akceptační protokol**“). Akceptační protokol se vyhotovuje ve třech (3) výtiscích s platností originálu, z nichž Poradce obdrží dvě (2) vyhotovení a MV jedno (1) vyhotovení. Jedno (1) vyhotovení Akceptačního protokolu odevzdá Poradce MV při fakturaci v souladu s odst. 4.4 této Rámcové smlouvy.
- 2.16 MV je oprávněno rozporovat plnění, pokud jej Poradce nevypracoval v souladu se svými povinnostmi podle této Rámcové smlouvy, Prováděcí smlouvy nebo podle pokynů MV. Poradce je povinen bez nároku na navýšení Odměny upravit plnění tak, aby bylo v souladu s jeho povinnostmi dle této Rámcové smlouvy, Prováděcí smlouvy nebo podle pokynů MV.
- 2.17 Nedílnou součástí Akceptačního protokolu bude potvrzený přehled poskytnutých právních služeb se stručným popisem jednotlivých právních služeb a s uvedením počtu hodin strávených danou právní službou (dále jen „**Přehled**“). Přehled bude zpracován vždy odděleně pro každý Projekt (dále jen „**Projektový přehled**“) a Aktivitu. V případě Projektového přehledu bude tento dále obsahovat název a registrační číslo Projektu, ke kterému se vykazované právní služby vztahují. Přehled bude Poradcem vyhotoven ve třech originálních vyhotoveních; po potvrzení Přehledu obdrží Poradce dvě vyhotovení a MV jedno vyhotovení. Správnost Přehledu potvrdí oprávněná osoba dle čl. X. této Rámcové smlouvy. Potvrzení tohoto Přehledu je nutnou podmínkou pro možnost fakturace Poradcem.

Článek III.

CENA ZA PRÁVNÍ SLUŽBY

- 3.1 Cena za právní služby poskytované Poradcem MV dle Prováděcí smlouvy bude stanovena na základě počtu hodin skutečně odpracovaných při poskytování právních služeb v rámci sjednaného předmětu příslušné Prováděcí smlouvy a sjednané jednotkové ceny za jednu (1) hodinu takových služeb (dále jen „**Časová odměna**“ nebo „**Odměna**“). Sjednanou jednotkovou cenou je cena, jež byla uvedena v nabídce příslušného Poradce v rámci minutendru, přičemž platí odst. 2.9 této Rámcové smlouvy.
- 3.2 Časová odměna je stanovena jako cena nejvýše přípustná a nepřekročitelná a zahrnuje veškeré náklady spojené s poskytováním příslušných právních služeb, poštovné, telekomunikační poplatky, administrativní práce, opisy, fotokopie, cestovní náklady, jakož i další běžné výdaje spojené s poskytováním sjednaných právních služeb. Náhrada mimořádných hotových výdajů v souvislosti s poskytovanými právními službami (např. soudní poplatky, znalecké posudky, odborná vyjádření a překlady) odpovídá účelně vynaloženým a prokazatelným nákladům Poradce. Vynaložení těchto výdajů ze strany Poradce je možné pouze s předchozím písemným souhlasem MV. Tyto ostatní hotové náklady uplatní Poradce maximálně ve výši daňového dokladu třetí osoby. Poradce je vždy povinen předložit originály dokladů prokazujících výši těchto výdajů. Fakturace těchto výdajů bude provedena společně s nejbližší fakturací za související právní služby.
- 3.3 Bude-li MV v soudním řízení přiznána náhrada nákladů řízení, náleží tato částka MV.
- 3.4 Maximální výše finančních prostředků za poskytované právní služby je omezena výší prostředků rozpočtovaných pro daný Projekt a Aktivitu v příslušném kalendářním roce. Celková částka za právní služby poskytované na základě jednotlivých Prováděcích smluv po dobu trvání této Rámcové smlouvy nepřesáhne 20.170.000,- Kč (slovy: dvacet milionů sto sedmdesát tisíc korun českých) bez DPH.

Článek IV. PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 4.1 Odměna za právní služby poskytované konkrétním Poradcem MV bude hrazena po poskytnutí právních služeb na základě jednotlivých Prováděcích smluv, a to na základě faktury (daňového dokladu) vystavené Poradcem, jejíž přílohou bude potvrzený přehled poskytnutých právních služeb uvedený v odst. 4.2 této Rámcové smlouvy. V případě, že Poradce poskytne právní služby pro Projekt, MV si z důvodu výkaznictví v režimu strukturálních fondů Evropské unie vyhraduje, že Poradce je povinen provádět fakturaci právních služeb poskytnutých pro Projekt odděleně po jednotlivých Projektech, což znamená, že je vždy povinen vystavit samostatnou fakturu pro každý jednotlivý Projekt (resp. registrační číslo Projektu), která bude obsahovat fakturaci Časové odměny za právní služby poskytnuté Poradcem vždy pouze pro jeden Projekt (dále jen „**Projektová faktura**“).
- 4.2 MV si vyhraduje právo uznat do fakturace pouze ty hodiny, které byly na poskytování dané právní služby účelně vynaloženy.
- 4.3 Faktura musí být MV doručena nejpozději do 15. (slovy: patnáctého) dne kalendářního měsíce, bezprostředně následujícího po skončení příslušného kalendářního měsíce, v němž byly na základě Prováděcí smlouvy poskytnuty předmětné právní služby. Poslední faktura v kalendářním roce musí být předána MV nejpozději do 5. prosince příslušného kalendářního roku.
- 4.4 Každá faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu stanovené platnou a účinnou legislativou České republiky. Projektové faktury musí dále obsahovat náležitosti vyplývající z režimu spolufinancování projektu ze strukturálních fondů Evropské unie (zejména název Projektu a registrační číslo Projektu, informaci o tom, že se jedná o Projekt IOP nebo OP LZZ), evidenční číslo Rámcové a Prováděcí smlouvy, a dále zvláště vyčíslení ceny právních služeb bez DPH, samostatně příslušná sazba DPH v % a cenu právních služeb včetně DPH. Přílohou každé faktury a Projektové faktury bude originální vyhotovení Akceptačního protokolu v souladu odst. 2.17 této Rámcové smlouvy.
- 4.5 Nebude-li faktura a Projektová faktura obsahovat zákonem stanovené nebo výše uvedené náležitosti, nebo v ní nebudou správně uvedené údaje, je MV oprávněno vrátit ji ve lhůtě 15 (slovy: patnácti) dnů od jejího obdržení Poradci s uvedením chybějících náležitostí nebo nesprávných údajů. V takovém případě je Poradce povinen ve lhůtě do 7 (slovy: sedmi) dnů od obdržení vrácené faktury vyhotovit fakturu novou s opravenými údaji. Doba splatnosti původní (chybně vystavené) faktury se přeruší a nová lhůta splatnosti počne běžet doručením nové (opravené) faktury MV. Lhůta splatnosti řádně vystavené faktury je 30 (slovy: třicet) dnů ode dne jejího doručení MV. Faktura se vždy platí bankovním převodem na účet konkrétního Poradce uvedený v záhlaví této Rámcové smlouvy. Povinnost MV plnit řádně a včas je splněna okamžikem odepsání příslušné částky z účtu MV.
- 4.6 Uzavřením jednotlivých Prováděcích smluv Poradce vyjadřuje a potvrzuje, že Časová odměna je stanovena správně a dostatečně. Časová odměna zahrnuje splnění veškerých povinností Poradcem, jeho náklady a všechny činnosti nezbytné pro řádné poskytování sjednaných právních služeb ve smyslu odst. 3.2 této Rámcové smlouvy.

- 4.7 V případě, že v průběhu plnění na základě této Rámcové smlouvy bude sazba DPH, platná ke dni podpisu této Rámcové smlouvy, zvýšena nebo snížena, bude Poradce účtovat k Odměně DPH podle platných právních předpisů.
- 4.8 MV nebude poskytovat zálohové platby; výslovně se vylučuje využití ustanovení § 20 odst. 3 Zákona o advokacii.

Článek V. PRÁVA A POVINNOSTI PORADCE

- 5.1 Poradce je povinen při poskytování sjednaných právních služeb podle této Rámcové smlouvy a Prováděcích smluv postupovat s odbornou péčí, v souladu se svými povinnostmi stanovenými touto Rámcovou smlouvou a Prováděcí smlouvou, v souladu s obecně závaznými právními předpisy, relevantní judikaturou a výkladovou praxí, usneseními vlády, interními předpisy MV a ostatními právními dokumenty, jimiž je MV vázáno.
- 5.2 Poradce je povinen při poskytování sjednaných právních služeb podle této Rámcové smlouvy dodržovat vnitřní předpisy MV, a to zejména vnitřní předpisy vztahující se k zadávání veřejných zakázek. MV za tímto účelem umožní Poradci se s těmito předpisy seznámit.
- 5.3 Poradce se zavazuje informovat MV bez zbytečného odkladu o veškerých skutečnostech souvisejících s poskytováním právních služeb dle této Rámcové smlouvy a poučit MV o jeho oprávněných nárocích a lhůtách, v nichž je třeba je uplatňovat, i o jeho povinnostech vyplývajících z právních a jiných předpisů.
- 5.4 Poradce je povinen po celou dobu platnosti této Rámcové smlouvy disponovat platným zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu a na vyžádání MV komunikovat prostřednictvím datové schránky.
- 5.5 Právní služby bude Poradce poskytovat tak, aby vysokou kvalitou právních služeb budoval a udržoval dobré jméno MV. Poradce je povinen jednat čestně a svědomitě, je povinen využívat důsledně všechny zákonné prostředky a v jejich rámci uplatnit v zájmu MV vše, co podle svého přesvědčení pokládá za prospěšné.
- 5.6 Poradce je povinen chránit a prosazovat oprávněné zájmy MV a řídit se jeho pokyny. Od těchto pokynů se může Poradce odchýlit jen tehdy, je-li to naléhavé a nezbytné v zájmu MV a Poradce nemůže včas obdržet jeho souhlas. Poradce je dále povinen oznámit MV všechny okolnosti, které zjistil při poskytování právních služeb podle této Rámcové smlouvy a které mohou mít vliv na změnu pokynů MV.
- 5.7 Zjistí-li Poradce, že pokyny MV jsou nevhodné či neúčelné nebo jsou v rozporu se zákonem nebo jinými právními předpisy, je Poradce povinen na tuto skutečnost MV upozornit. Bude-li MV přes toto upozornění na splnění svých pokynů trvat, má Poradce právo:
- (a) požádat o písemné potvrzení pokynu;
 - (b) přerušit poskytování právních služeb za předpokladu, že pokyny MV jsou v rozporu s touto Rámcovou smlouvou.

- 5.8 Poradce je povinen informovat MV o zásadních otázkách postupu při poskytování právních služeb a zařizování záležitostí podle této Rámcové smlouvy. Poradce je dále povinen informovat MV o svém postupu ve všech případech, kdy o to bude MV požádán.
- 5.9 Poradce je povinen předat MV bez zbytečného odkladu věci, které za něj převzal při zařizování záležitostí podle této Rámcové smlouvy.
- 5.10 Poradce poskytuje právní služby osobně, je-li advokátem, nebo prostřednictvím jiného advokáta nebo advokátního koncipienta, případně zaměstnance své advokátní kanceláře, který je součástí realizačního týmu v souladu se zadávací dokumentací. Poradce je povinen zajistit, aby osoby, které použije, byly písemně zavázány k tomu, že budou svou činnost vykonávat za respektování všech ustanovení tak, jak jsou pro Poradce sjednána v této Rámcové smlouvě.
- 5.11 Poradce poskytuje právní služby v písemné formě (v podobě listinné či elektronické), formou telefonických konzultací, osobních porad či účasti v hodnotících (odborných) komisích, vždy však v souladu s podmínkami, které MV určí v písemné výzvě k podání nabídek. MV může jako součást poskytování právních služeb v ústní formě stanovit i písemnou revizi dokumentů, které MV vyhotoví na základě nebo v přímé souvislosti s poskytnutými právními službami. Pokud jsou právní služby poskytnuté v ústní formě, oprávněná osoba dle čl. X. této Rámcové smlouvy následně vydá Poradci písemné potvrzení o poskytnutí právních služeb, které udává i počet započatých hodin poradenských služeb.
- 5.12 Poradce se zavazuje uhradit MV veškerou škodu, která mu vznikne při realizaci této Rámcové smlouvy anebo Prováděcí smlouvy v případě, že poskytované právní služby se ukážou být nedostatečné, neúplné a/nebo v rozporu s touto Rámcovou smlouvou, Prováděcí smlouvou či s právními předpisy. Poradce se zavazuje postupovat při poskytování právních služeb dle této Rámcové smlouvy a Prováděcích smluv v souladu s platnými právními předpisy České republiky, které bude interpretovat podle svého nejlepšího vědomí a svědomí.
- 5.13 Poradce tímto prohlašuje, že mu nejsou známy žádné okolnosti, které by bránily uzavření této Rámcové smlouvy a plnění závazků z ní vyplývajících.
- 5.14 Poradce prohlašuje, že má veškerá povolení a/nebo souhlasy či jakákoliv jiná rozhodnutí nezbytná pro řádné plnění jeho povinností vyplývajících z této Rámcové smlouvy.
- 5.15 Poradce tímto prohlašuje, že dle jeho informací s ním nebylo zahájeno insolvenční řízení, není v úpadku, ani nelze dle jeho informací tyto skutečnosti očekávat.
- 5.16 Poradce bere na vědomí, že MV na shora uvedené prohlášení a závazky spoléhá a bere je do úvahy při uzavírání této Rámcové smlouvy.
- 5.17 Poradce se zavazuje, že v případě právních služeb poskytnutých dle této Rámcové smlouvy pro Projekty, bude dodržovat povinnosti vyplývající z režimu strukturálních fondů Evropské unie:
- Poradce je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů. Poradce je povinen poskytnout požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům MV, CRR ČR, MMR ČR, Ministerstva financí, Evropské komise, Evropského účetního dvora, NKÚ, příslušného FÚ a dalších

oprávněných orgánů státní správy a vytvořit uvedeným orgánům podmínky k provedení kontroly a poskytnout jim součinnost.

- Poradce je povinen archivovat originální vyhotovení Rámcové smlouvy, Prováděcích smluv včetně jejich dodatků, originály účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k realizaci předmětu této Rámcové smlouvy a Prováděcích smluv po dobu 10 let od zániku této Rámcové smlouvy, resp. Prováděcích smluv. Po tuto dobu je Poradce povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektů provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním této Rámcové smlouvy a Prováděcích smluv.
 - Poradce je povinen provádět informační a propagační opatření na základě Nařízení Komise (ES) č. 1828/2006, kde je mimo jiné stanovena odpovědnost příjemců, pokud jde o informační a propagační opatření pro veřejnost. Poradce je povinen všechny písemné zprávy, písemné výstupy a prezentace opatřit vizuální identitou projektů dle Pravidel pro provádění informačních a propagačních opatření (IOP) a Manuálu pro publicitu (OP LZZ).
 - Poradce prohlašuje, že je ke dni nabytí účinnosti této Rámcové smlouvy s pravidly provádění informačních a propagačních opatření seznámen. V případě, že v průběhu plnění této Rámcové smlouvy dojde ke změně těchto pravidel, je MV povinno o této skutečnosti poradce bezodkladně informovat.
- 5.18 V případě ukončení Rámcové smlouvy dle odst. 14.1 písm. c) této Rámcové smlouvy je Poradce povinen, nedohodne-li se Poradce s MV jinak nebo neučiní-li MV jiné opatření, poskytnout MV právní služby (a to včetně právního zastoupení) v rozsahu a za podmínek dle této Rámcové smlouvy po dobu dalších dvou (2) měsíců, aby MV neutrpělo újmu na svých právech nebo oprávněných zájmech. To neplatí, pokud MV Poradci sdělí, že na splnění této povinnosti netrvá.
- 5.19 Nejpozději do sedmi (7) dnů po ukončení jednotlivých Prováděcích smluv je Poradce povinen předat MV seznam veškerých projednávaných případů s uvedením údajů a veškeré podklady k těmto případům v originále.

Článek VI.

PRÁVA A POVINNOSTI MV

- 6.1 MV se zavazuje poskytnout Poradci, popřípadě Poradcem zmocněné osobě úplné, pravdivé a včasné informace potřebné k řádnému plnění závazků Poradce.
- 6.2 MV poskytne Poradci, popřípadě Poradcem zmocněné osobě veškerou součinnost, která se v průběhu plnění závazků Poradce dle této Rámcové smlouvy projeví jako potřebná a zavazuje se zajistit dostatečnou spolupráci ze strany zaměstnanců MV.
- 6.3 MV se zavazuje seznámit Poradce se všemi relevantními skutečnostmi, které jsou nezbytné pro poskytnutí každé jednotlivé právní služby, kterou Poradce bude pro MV na základě této Rámcové smlouvy poskytovat. Mezi tyto povinnosti patří zejména povinnost seznámit Poradce se všemi známými okolnostmi týkajícími se provádění dané právní služby, s informacemi a dokumenty, které MV v souvislosti s danou právní službou má k dispozici, a všemi dalšími relevantními skutečnostmi.

- 6.4 MV je povinno Poradci poskytnout a zajistit nezbytnou spolupráci a součinnost a vytvořit Poradci podmínky pro jeho práci v případech, kdy je Poradce povinen plnit své úkoly v místě sídla MV nebo na pracovištích MV.
- 6.5 MV je v souladu s § 89 odst. 11 Zákona o veřejných zakázkách oprávněno požadovat od Poradců po uplynutí každého roku účinnosti této Rámcové smlouvy prokázání kvalifikace nebo její části maximálně v rozsahu, který byl požadován v zadávacím řízení.

Článek VII.

POJIŠTĚNÍ PROFESNÍ ODPOVĚDNOSTI PORADCE

- 7.1 Poradce prohlašuje, že má ke dni uzavření této Rámcové smlouvy uzavřenu pojistnou smlouvu pro případ odpovědnosti za škodu způsobenou MV při poskytování právních služeb a v souvislosti s výkonem advokacie s minimálním limitem pojistného plnění 50.000.000,- Kč (dále jen „**Pojištění profesní odpovědnosti Poradce**“).
- 7.2 Poradce se zavazuje po celou dobu trvání této Rámcové smlouvy udržovat sjednané Pojištění profesní odpovědnosti Poradce v platnosti a minimální výši, jak je uvedeno shora.
- 7.3 Poradce není oprávněn snížit výši pojistného krytí nebo podstatným způsobem změnit podmínky Pojištění profesní odpovědnosti Poradce bez předchozího písemného souhlasu MV.
- 7.4 Poradce je povinen na požádání předložit MV příslušné Pojištění profesní odpovědnosti Poradce. Poradce se zavazuje předložit MV jakýkoliv dodatek ke sjednanému Pojištění profesní odpovědnosti Poradce, a to do deseti (10) dnů od jeho uzavření. Poradce je povinen neprodleně informovat MV o všech změnách v podmínkách Pojištění profesní odpovědnosti Poradce, zejména o výši limitu pojistného plnění a příslušných výlukách z Pojištění profesní odpovědnosti Poradce, nejpozději do deseti (10) dnů od okamžiku, kdy taková změna nastane.

Článek VIII.

SUBDODAVATELÉ

- 8.1 Pokud Poradce prokázal v zadávacím řízení, na jehož základě byla uzavřena tato Rámcová smlouva, splnění části kvalifikace prostřednictvím subdodavatele, musí tento subdodavatel plnit tu část jednotlivé právní služby, jež prokazoval za Poradce. Jakákoliv změna subdodavatele poradce je možná pouze z vážných důvodů a za předpokladu doložení příslušné části kvalifikace obdobným způsobem novým subdodavatelem a po předchozím písemném souhlasu MV.
- 8.2 Žádný z Poradců nesmí být subdodavatelem jiného Poradce při plnění kterékoli Prováděcí smlouvy.
- 8.3 V případě, že je předmět plnění či jakákoliv jeho část plněna prostřednictvím subdodavatele, je Poradce zavázán, jako by plnil sám.

Článek IX.

POVINNOST MLČENLIVOSTI, OCHRANA INFORMACÍ A OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- 9.1 Poradce se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozví v souvislosti s poskytováním právních služeb MV podle této Rámcové smlouvy, ve smyslu ustanovení § 21 Zákona o advokacii. Povinnost Poradce zachovávat mlčenlivost dle věty první

trvá i po skončení platnosti této Rámcové smlouvy ve smyslu Zákona o advokacii a stavovských předpisů České advokátní komory. Poradce se zavazuje zajistit, aby veškeré osoby, jež se budou v rámci jeho týmu podílet na poskytování příslušných právních služeb, byly zavázány mlčenlivostí.

- 9.2 Poradce se zavazuje, že informace a poznatky získané při plnění této Rámcové smlouvy a jednotlivých Prováděcích smluv, uzavřených na základě této Rámcové smlouvy, na které se vztahuje povinnost mlčenlivosti, nebude využívat při poskytování právních služeb jiným klientům a třetím osobám. Tím není dotčena možnost Poradce uvádět činnost dle této Rámcové smlouvy jako svou referenci ve svých nabídkách v zákonem stanoveném rozsahu, popřípadě v rozsahu stanoveném MV.
- 9.3 Poradce se zavazuje, že pokud v souvislosti s realizací této Rámcové smlouvy při plnění svých povinností přijdou jeho zaměstnanci do styku s osobními/citlivými údaji ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o ochraně osobních údajů**“), učiní veškerá opatření, aby nedošlo k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k těmto údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož aby i jinak neporušil Zákon o ochraně osobních údajů. Smluvní strany se v případě kontaktu s osobními údaji, které budou spadat pod Zákon o ochraně osobních údajů, zavazují uzavřít dodatek k této Rámcové smlouvě spočívající v dohodě o zpracování takových osobních údajů. Poradce nese plnou odpovědnost za případné porušení Zákona o ochraně osobních údajů z jeho strany.
- 9.4 Poradce se zavazuje uhradit MV či třetí straně, kterou porušením povinnosti mlčenlivosti nebo jiné své povinnosti v tomto článku uvedené poškodí, veškeré škody tímto porušením způsobené. Povinnosti Poradce vyplývající z ustanovení příslušných právních předpisů o ochraně utajovaných informací nejsou ustanoveními tohoto článku dotčeny.
- 9.5 Poradce bere na vědomí a souhlasí, že MV poté, co bude uzavřena Rámcová smlouva, jakož i jednotlivé Prováděcí smlouvy, tyto zveřejní na webových stránkách www.mvcr.cz. Součástí zveřejněných smluv budou mimo jiné i identifikační údaje Poradců a informace o Odměnách Poradců.

Článek X. OPRÁVNĚNÉ OSOBY

- 10.1 Poradci budou dostávat pokyny k jednotlivým úkonům prováděným na základě Prováděcích smluv výhradně od osob jmenovaných MV (dále jen „**Oprávněné osoby**“). Seznam Oprávněných osob bude poskytnut všem Poradcům. MV bude tento seznam pravidelně aktualizovat a vždy jej doručí ostatním Smluvním stranám.
- 10.2 Tyto Oprávněné osoby jsou oprávněny zadávat, konkretizovat, upřesňovat požadavky na poskytnutí právních služeb a potvrzovat Přehledy a Projektové přehledy. Jiné osoby než Oprávněné osoby nejsou oprávněny zadávat požadavky na poskytnutí právních služeb a Poradce není oprávněn přijímat požadavky od jiných osob.

Článek XI. ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU

- 11.1 Poradce odpovídá za řádné, odborné a včasné poskytnutí právních služeb. Poradce odpovídá MV za škodu, kterou mu způsobil v souvislosti s poskytováním příslušných právních služeb.

- Poradce odpovídá za škodu způsobenou MV i tehdy, byla-li škoda způsobena v souvislosti s poskytováním příslušných právních služeb jím zvoleným zástupcem, advokátním koncipientem nebo jiným zaměstnancem.
- 11.2 Smluvní strany nesou odpovědnost za způsobenou škodu v rámci platných právních předpisů a dle této Rámcové smlouvy. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod.
- 11.3 Žádná ze Smluvních stran není odpovědná za škodu způsobenou prodlením druhé Smluvní strany s jejím vlastním plněním.
- 11.4 Žádná ze Smluvních stran není odpovědná za prodlení způsobené okolnostmi vylučujícími odpovědnost. Za okolnosti vylučující odpovědnost se považuje překážka, jež nastala nezávisle na vůli povinné strany a brání jí ve splnění její povinnosti, jestliže nelze rozumně předpokládat, že by povinná strana tuto překážku nebo její následky odvrátila nebo překonala, a dále že by v době vzniku takovou překážku předvídala. Odpovědnost nevylučuje překážka, která vznikla teprve v době, kdy povinná strana byla v prodlení s plněním své povinnosti a/nebo vznikla z důvodů jejich hospodářských poměrů. Účinky vylučující odpovědnost jsou omezeny pouze na dobu, dokud trvá překážka, s níž jsou tyto povinnosti spojeny.
- 11.5 Smluvní strany se zavazují upozornit druhou Smluvní stranu bez zbytečného odkladu na vzniklé okolnosti vylučující odpovědnost bránící řádnému plnění této Rámcové smlouvy. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k odvrácení a překonání okolností vylučujících odpovědnost.
- 11.6 Každá ze Smluvních stran je oprávněna požadovat náhradu škody i v případě, že se jedná o porušení povinnosti, na kterou se vztahuje smluvní pokuta.

Článek XII.

PODSTATNÉ PORUŠENÍ RÁMCOVÉ SMLOUVY A SMLUVNÍ POKUTY

- 12.1 Za podstatné porušení této Rámcové smlouvy nebo Prováděcích smluv se považuje:
- (a) prodlení Poradce se splněním zákonných nebo smluvních termínů;
 - (b) porušení povinností vyplývajících z režimu strukturálních fondů Evropské unie dle odst. 5.17 této Rámcové smlouvy;
 - (c) porušení povinností mlčenlivosti, ochrany informací a osobních údajů Poradce dle článku IX. této Rámcové smlouvy;
 - (d) když Poradce již potřetí i přes předchozí písemné upozornění poskytuje právní služby v nízké kvalitě;
 - (e) když Poradce již potřetí nesprávně zpracuje Přehled nebo Projektový přehled nebo nesprávně vyúčtuje poskytnuté právní služby.
- 12.2 Za porušení povinností mlčenlivosti, ochrany informací a osobních údajů specifikované v článku IX. této Rámcové smlouvy se Poradce zavazuje MV uhradit smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení.
- 12.3 Za porušení povinnosti stanovené v odstavci 5.19 této Rámcové smlouvy se Poradce zavazuje MV uhradit smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každý, byť započatý den prodlení.

- 12.4 Za každý, byť započatý den prodlení Poradce s řádným a bezvadným plněním povinností stanovených Prováděcí smlouvou je Poradce povinen uhradit MV smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč.
- 12.5 Smluvní pokuta je splatná na základě doručení faktury vystavené MV Poradci. Faktura musí obsahovat náležitosti dle příslušných právních předpisů a této Rámcové smlouvy a její splatnost je sedm (7) dní ode dne jejího doručení.
- 12.6 Smluvní pokuty lze uložit opakovaně za každý jednotlivý případ. Vznikem nároku na smluvní pokutu, jejím vyúčtováním ani zaplacením není dotčen nárok MV na úhradu vzniklé škody způsobené prodlením či porušením povinností v jakémkoli rozsahu.

Článek XIII.

ODSTOUPENÍ OD RÁMCOVÉ SMLOUVY

- 13.1 MV je oprávněno odstoupit od této Rámcové smlouvy nebo od Prováděcí smlouvy uzavřené na základě této Rámcové smlouvy kdykoli, zejména v případě podstatného porušení smluvních povinností dle odst. 12.1 této Rámcové smlouvy. V takovém případě je MV povinno zaplatit Poradci náklady do dne odstoupení účelně vynaložené na poskytování příslušných právních služeb ve výši, kterou Poradce prokáže MV, pokud jejich vyčíslení doručí MV do 15 dnů od účinnosti odstoupení MV od této Rámcové smlouvy nebo od Prováděcí smlouvy.
- 13.2 MV je oprávněno odstoupit od této Rámcové smlouvy, jestliže byl Poradce v prodlení s řádným a bezvadným plněním povinností stanovených Prováděcí smlouvou opakovaně více než 3krát v průběhu kalendářního roku po dobu delší než deset (10) dnů, a to i přes písemné upozornění MV.
- 13.3 MV je rovněž oprávněno odstoupit od této Rámcové smlouvy, jestliže zjistí, že Poradce:
- (a) nabízel, dával, přijímal nebo zprostředkoval nějaké hodnoty s cílem ovlivnit chování nebo jednání kohokoliv, ať již státního úředníka nebo někoho jiného, přímo nebo nepřímo, v zadávacím řízení nebo při provádění této Rámcové smlouvy či Prováděcí smlouvy; nebo
 - (b) zkresloval skutečnosti za účelem ovlivnění zadávacího řízení nebo provádění této Rámcové smlouvy či Prováděcí smlouvy ke škodě MV, včetně podvodných praktik k potlačení a snížení výhod volné a otevřené soutěže.
- 13.4 MV je od této Rámcové smlouvy nebo od Prováděcí smlouvy oprávněno odstoupit bez jakýchkoliv sankcí, pokud nebude schválena částka ze státního rozpočtu následujícího roku, která je potřebná k úhradě za plnění poskytované podle této Rámcové smlouvy nebo Prováděcí smlouvy v následujícím roce. MV prohlašuje, že pokud nebude schválena částka ze státního rozpočtu následujícího roku, která je potřebná k úhradě za plnění poskytované podle této Rámcové smlouvy nebo Prováděcí smlouvy v následujícím roce, oznámí tuto skutečnost písemně do třiceti (30) dnů po vyhlášení zákona o státním rozpočtu ve Sbírce zákonů Poradci. MV je dále oprávněno od této Rámcové smlouvy nebo Prováděcí smlouvy odstoupit bez jakýchkoli sankcí v případě, že odstoupí v průběhu realizace od Projektu, čímž dojde ke zmaření účelu této Rámcové smlouvy nebo její části. MV prohlašuje, že v případě, že nastane odstoupení od Projektu, oznámí tuto skutečnost písemně Poradci do třiceti (30) dnů po schválení odstoupení od Projektu příslušným orgánem implementační struktury IOP nebo OP LZZ.

- 13.5 Poradce může od této Rámcové smlouvy nebo od Prováděcí smlouvy odstoupit pouze z důvodů uvedených v ustanovení § 20 Zákona o advokacii, zejména dojde-li k narušení nezbytné důvěry mezi ním a MV nebo neposkytuje-li MV potřebnou součinnost, a dále pokud je MV v prodlení s plněním svých peněžitých závazků vůči Poradci.

Článek XIV.

VÝPOVĚĚ RÁMCOVÉ SMLOUVY

- 14.1 MV je oprávněno vypovědět tuto Rámcovou smlouvu, a to i bez udání důvodů, s výpovědní lhůtou v délce jednoho (1) měsíce; výpovědní lhůta počne běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé Smluvní straně.

Článek XV.

OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

- 15.1 Poradce je oprávněn provádět změny ve složení realizačního týmu, který poskytuje MV právní služby na základě této Rámcové smlouvy. Navrhovaný nový člen realizačního týmu musí splňovat minimálně stejnou kvalifikaci jako člen, jehož nahrazuje.
- 15.2 Smluvní strana poskytující právní služby v Aktivitách je povinna uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací předmětu plnění dle této Rámcové smlouvy včetně účetních dokladů po dobu deseti (10) let od zániku závazků vyplývajících z Rámcové smlouvy.
- 15.3 Poradce je povinen upozornit MV písemně na existující či hrozící střet zájmů bezodkladně poté, co střet zájmů vznikne nebo vyjde najevo, pokud Poradce i při vynaložení veškeré odborné péče nemohl střet zájmů zjistit před uzavřením této Rámcové smlouvy.
- 15.4 Poradce bez jakýchkoliv výhrad souhlasí se zveřejněním své identifikace a dalších údajů uvedených v Rámcové smlouvě, včetně ceny poskytovaných právních služeb.

Článek XVI.

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

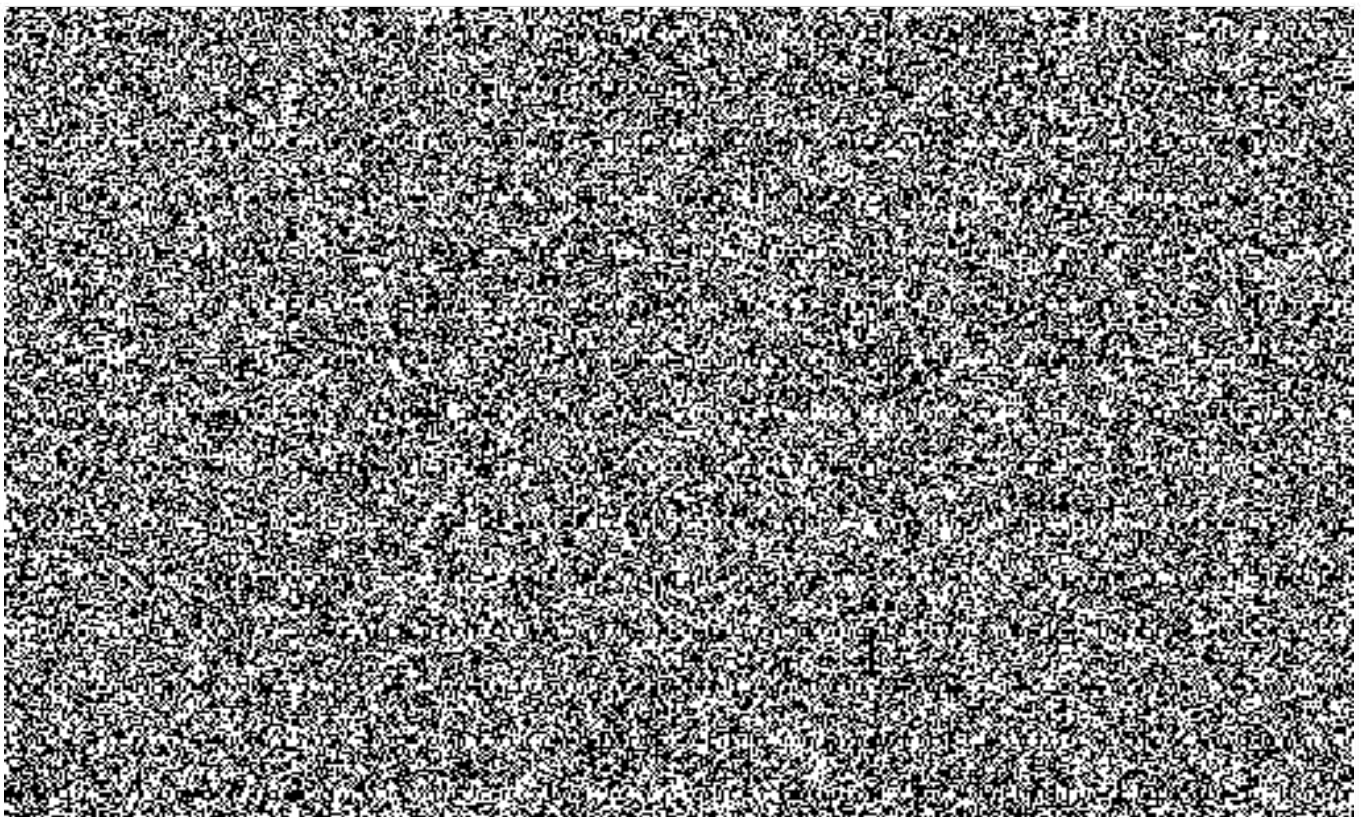
- 16.1 Oddělitelnost. V případě, že budou některá ustanovení této Rámcové smlouvy zrušená, neplatná či nevynutitelná, nezpůsobí neplatnost či nevymahatelnost celé Rámcové smlouvy. Smluvní strany se zavazují nahradit zrušené, neplatné nebo nevynutitelné ustanovení novým ustanovením, jehož znění bude odpovídat úmyslu vyjádřenému původním ustanovením a touto Rámcovou smlouvou jako celku. Analogicky bude postupováno, jestliže se ukáže, že Rámcová smlouva obsahuje mezery. V případě, že takováto mezera nemůže být vyplněna výkladem, Smluvní strany jsou povinny spolupracovat na vytvoření odpovídajícího dodatku k této Rámcové smlouvě.
- 16.2 Rozhodné právo. Smluvní strany se výslovně dohodly, že tato Rámcová smlouva a právní vztahy založené touto Rámcovou smlouvou a jednotlivými Prováděcími smlouvami se budou řídit právním řádem České republiky, zejména Obchodním zákoníkem, Zákonem o veřejných zakázkách, Zákonem o advokacii a Vyhláškou o odměnách advokátů. Pokud by se některý z právních vztahů neřídil Obchodním zákoníkem přímo ze zákona, platí, že se Smluvní strany o tom dohodly ve smyslu § 262 odst. 1 Obchodního zákoníku.

- 16.3 Vzniklé spory. Smluvní strany se zavazují pokusit se vyřešit smířící cestou jakýkoli spor mezi Smluvními stranami, sporný nárok nebo spornou otázku vzniklou v souvislosti s touto Rámcovou smlouvou. Nepovede-li tento postup k vyřešení sporu, bude spor předložen k rozhodnutí příslušnému soudu v České republice. Arbitrážní řízení je vyloučeno.
- 16.4 Stejnopisy. Tato Rámcová smlouva je vyhotovena v deseti (10) stejnopisech s platností originálu, z nichž sedm (7) obdrží MV a každý Poradce obdrží po jednom (1) vyhotovení. MV po podpisu této Rámcové smlouvy vyznačí na všechny stejnopisy evidenční číslo této Rámcové smlouvy.
- 16.5 Změny a doplňky. Veškeré změny této Rámcové smlouvy lze provést pouze formou písemných číslovaných dodatků podepsaných všemi Smluvními stranami. Podstatná změna této Rámcové smlouvy je vyloučena. Jakýkoli úkon vedoucí k ukončení této Rámcové smlouvy musí být učiněn v písemné formě a je účinný okamžikem jeho doručení druhé straně. Odstoupení je účinné ode dne, kdy bude doručeno druhé Smluvní straně.
- 16.6 Platnost a účinnost. Tato Rámcová smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to na tři (3) roky ode dne nabytí její platnosti a účinnosti, resp. do vyčerpání prostředků určených na tuto Rámcovou smlouvu dle odst. 3.4 této Rámcové smlouvy, podle toho, která skutečnost nastane dříve. Tato Rámcová smlouva nabyvá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu Smluvními stranami, resp. dnem podpisu poslední Smluvní strany.

Smluvní strany prohlašují, že si tuto Rámcovou smlouvu přečetly, porozuměly jí, s jejím zněním souhlasí a na důkaz pravé a svobodné vůle prostě tísňě připojují níže své podpisy.

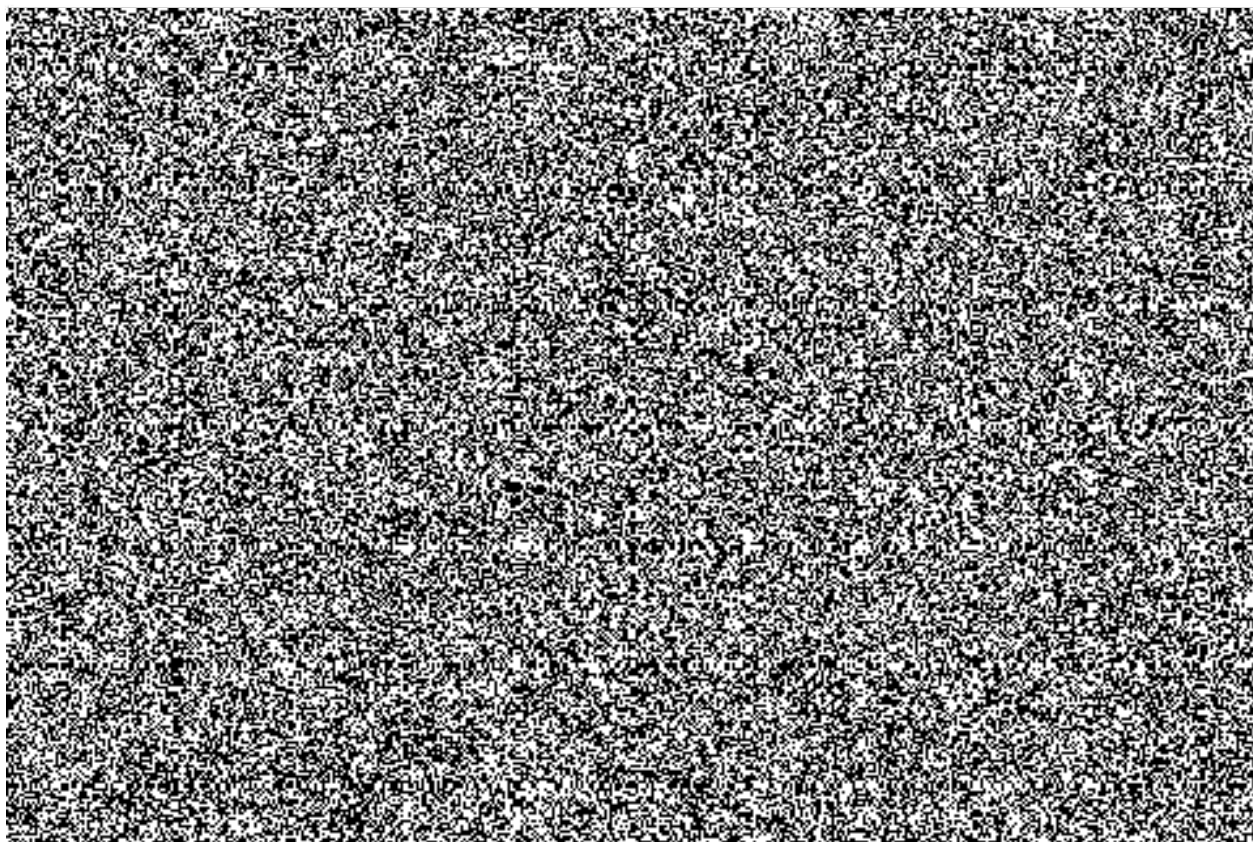
V Praze, dne 30.4.2014

Za MV:



V Praze, dne 30.4. 2014

Za Poradce:



Příloha č. 1 Rámcové smlouvy – Maximální cena za jednu (1) hodinu právních služeb

Poradce:

Společná nabídka:

Mgr. Michal Mazel, advokát

Se sídlem: Vinohradská 938/38, 120 00 Praha 2

IČ: 456 11 262

DIČ: CZ730523823

Zapsaný v seznamu České advokátní komory pod č. 13419

a

Mgr. Filip Směja, advokát

Se sídlem: Vinohradská 938/37, 120 00 Praha 2

IČ: 462 65 589

DIČ: CZ7010143833

Zapsaný v seznamu České advokátní komory pod č. 10312

Maximální cena za jednu (1) hodinu právních služeb uvedená v nabídce Poradce	1 090,- Kč bez DPH
--	--------------------

Příloha č. 2 Rámcové smlouvy – Maximální cena za jednu (1) hodinu právních služeb

Poradce:

ROWAN LEGAL, advokátní kancelář s.r.o.

Se sídlem: Na Pankráci 1683/127, 140 00 Praha 4

IČ: 284 68 414

DIČ: CZ28468414

Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddíl C, vložka 143781

Maximální cena za jednu (1) hodinu právních služeb uvedená v nabídce Poradce	900,- Kč bez DPH
--	------------------

Příloha č. 3 Rámcové smlouvy – Maximální cena za jednu (1) hodinu právních služeb

Poradce:

Sdružení společností, jehož účastníky jsou:

MT Legal s.r.o., advokátní kancelář

Se sídlem: Brno, Brno – město, 602 00 Jakubská 121/1

IČ: 283 05 043

DIČ: CZ28305043

Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 60014

a

Becker a Poliakoff, s.r.o.

Se sídlem: Praha 1 – Staré Město, 110 00 U Prašné brány

IČ: 250 98 039

DIČ: CZ25098039

Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 155003

Maximální cena za jednu (1) hodinu právních služeb uvedená v nabídce Poradce	1 350,- Kč bez DPH
--	--------------------