



2005/19

**FOND VYSOČINY**  
**PROGRAM „ODPADY A EKOLOGICKÁ VÝCHOVA“**  
**Podprogram B (EKOLOGICKÁ VÝCHOVA)**

**SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE**

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(ID FV02716.0049)

**Čl. 1**

**Smluvní strany**

**Kraj Vysočina**

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava  
IČO: 70890749  
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje  
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Bc. Martin Hyský, člen rady kraje  
(dále jen „Kraj“)  
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava  
číslo účtu: 4050005211/6800

a

**Obec Okrouhlice**

se sídlem: Okrouhlice 186, Okrouhlice 582 31  
IČO: 00267953  
zastoupená: Ing. Lubomírem Pospíchálem, starostou obce  
(dále jen „Příjemce“)  
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.  
číslo účtu: 2780260207/0100

**Čl. 2**

**Účel smlouvy**

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „Přírodní zahrada u ZŠ Okrouhlice“, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

**Čl. 3**

**Závaznost návrhu**

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.

- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy nebo v tomto termínu příjemce nepožádá o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

#### Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

#### Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši 40 000 Kč (slovy: čtyřicet tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
- a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
  - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

<b>Celkové náklady projektu</b>	55 547 Kč
Výše dotace v Kč	40 000 Kč
Výše dotace v %	72,01 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v %	27,99 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v Kč	15 547 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2, výše dotace uvedená v odst. 1 zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. 25%), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných

poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.

#### Čl. 6

##### Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 60 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena v souladu s Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

#### Čl. 7

##### Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejdříve ode dne 1. 2. 2019, nejpozději však do 30. 10. 2019. Pouze v tomto období mohou vznikat uznatelné náklady na realizaci projektu.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
  - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
  - b) alkohol a tabákové výrobky,
  - c) stravné a ubytování
- 4) Uznatelné náklady projektu jsou:
  - a) Ostatní osobní výdaje vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem (dohody o provedení práce do výše max. 15 tis. Kč/projekt)
  - b) Nákupy materiálu:
    - knihy, učební pomůcky a tisk
    - drobný hmotný dlouhodobý majetek (meteostanice, informační tabule, prvky přírodní/školní zahrady)
    - nákup materiálu (kancelářské potřeby, tonery, výtvarné potřeby, semena, stromky, keře, květiny, byliny, zahradnické nářadí, informační materiály)
  - c) Nákup služeb:
    - nákup služeb spočívajících ve zpracování projektové dokumentace a certifikaci přírodní zahrady, nákupu tematických školících a vzdělávacích služeb (kursů, školení, výukových programů, specializačního studia, ukázky sokolnictví, myslivosti, práce strojem nebo koněm v rámci lesnické pedagogiky), realizaci přírodní/školní zahrady, dopravy na vzdělávací akce, nájemné - prostory pro realizaci tematické akce, apod.)
  - d) Ostatní nákupy:
    - opravy a udržování (dodavatelsky zajišťované opravy a údržba přírodních a školních zahrad)
    - účastnické poplatky na konference a semináře
  - e) Občerstvení, pohoštění, potraviny (u akcí a aktivit do výše 5 000 Kč/projekt)

- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

## Čl. 8

### Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na projekt a celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účetním znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02716.0049**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 30. 10. 2019. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na [www.kr-vysocina.cz/edotace](http://www.kr-vysocina.cz/edotace) nebo [www.fondvysociny.cz](http://www.fondvysociny.cz), a to nejpozději do 30. 11. 2019. Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:
  - fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
  - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,

- kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
  - tuto smlouvu,
  - originály dokladů, prokazujících celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
  - prostou kopii závěrečné zprávy včetně všech příloh,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

#### **Čl. 9 Kontrola**

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. j.) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

#### **Čl. 10 Publicita**

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
  - umístit na výstupech projektu typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita)
  - u přírodních a školních zahrad umístit tabulku se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita),
  - umístit logo Kraje na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s projektem,
  - verbálně prezentovat Kraj v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu,

- 3) Publicita dle Čl. 10 odst. 2) bude probíhat nejméně po dobu konání projektu, a dále v době udržitelnosti stanovené v Čl. 11.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

#### **Čl. 11 Udržitelnost projektu**

Příjemce nesmí majetek podpořený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu s výjimkou převodů tohoto majetku mezi příspěvkovou organizací a svým zřizovatelem. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část podpořenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

#### **Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce**

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

#### **Čl. 13 Závěrečná ujednání**

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je ing. Eva Navrátilová, tel: 564 602 522, email: [navratilova.e@kr-vysocina.cz](mailto:navratilova.e@kr-vysocina.cz) a ing. Iveta Křivánková tel. 564 602 520 email: [krivankova.i@kr-vysocina.cz](mailto:krivankova.i@kr-vysocina.cz)
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu uvedené ve Čl. 2 této

smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření projektu, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.

- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními obč. zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nediílnou součástí této smlouvy je: Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 19. března 2019 usnesením č. 0148/02/2019/ZK.

V Brannici dne 29. 3. 2019

V Jihlavě dne 10. 04. 2019

Ing. Lubomír Pospíchal  
starosta obce

Obec Brannice  
Okres Jihlava  
582 01  
IČ: 00367955

Ing. Bc. Martin Hyský  
člen rady kraje

Kraj Vysočina  
Žitkova 57, 587 33 Jihlava

45

KRAJ VYSOČINA	
Došlo dne: - 1 -02- 2019	počet listů:
Č.j.: KÚVJ 10244/2019	počet příloh:

## ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY



KUJIP01BA99I

<b>Evidenční číslo</b> (žadatel nevyplňuje)	FV 02416 - 0019
<b>Kód elektronické žádosti</b> (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02716-30_01_19-93
<b>Název programu</b>	ODPADY A EKOLOGICKÁ VÝCHOVA 2019
<b>Název projektu</b>	Přírodní zahrada u ZŠ Okrouhlice
<b>Podprogram</b>	Podprogram B (Ekologická výchova)
<b>Identifikační údaje žadatele</b>	IČO: 00267953
	Přesný název: Obec Okrouhlice
	Právní forma: Právní osoba – obec
	Ulice, čp: Okrouhlice 186
	Obec: Okrouhlice
	PSČ: 58231
	Sídlo pošty: Okrouhlice 49
	Název banky: Komerční banka, a.s.
	Číslo účtu: 2780260207
<b>Statutární zástupce žadatele</b> <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul: Ing.
	Jméno: Lubomír
	Příjmení: Pospíchal
	Funkce: starosta
<b>Statutární zástupce žadatele</b> <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
<b>Statutární zástupce žadatele</b> <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:



Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Jméno: Lenka
	Příjmení: Šuveríková
	Email: lenka.suverikova@chaloupky.cz
	Tel.: 724707621
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:
<b>1. Lokalizace projektu</b> <i>Uveďte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uveďte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	Okrouhlice, okres Havlíčkův Brod
<b>2. Odůvodnění projektu a jeho cíle</b> <i>Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...</i>	U přístavby základní školy, která bude otevřena ve školním roce 2019/20, je v současné době nevyužitý zaplevelený pozemek. Ten bychom chtěli postupně přeměnit na přírodní zahradu s jedlými keři, zeleninovými záhony a bylinkovou spirálou. Mělo by vzniknout místo, kde si děti budou moci "osahat" práci na zahradě, ale kde se také budou moci učit venku a relaxovat. Z prostředků projektu plánujeme uhradit jeden vzdělávací seminář pro celý pedagogický sbor na téma "Učíme venku" a dva ekologické výukové programy pro žáky školy na Chaloupkách v Horní Krupé.
<b>3. Popis projektu</b> <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i>	Cílem projektu je založení (budoucí certifikované) přírodní zahrady v bezprostředním okolí nové školy. Součástí projektu je nákup 42 ks nářadí a 42 ks převážně jedlých, původních keřů. Pás těchto keřů bude vysazen podél betonové zdi a plotu lemujících pozemek. Plánujeme vybudovat bylinkovou spirálu z kamene, který byl vytěžen ze základů pod novou školou; pořídit dva vyvýšené dřevěné záhony pro pěstování zeleniny a založit dva další zeleninové záhony + pořídit dva sudy na zachycování dešťové vody.
<b>4. Cílové skupiny projektu</b> <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i>	Projekt počítá s pěti cílovými skupinami: 1. Žáci základní školy (jimž je projekt určen především) si osahají práci v zahradě a získají možnost učit se venku 2. Žáci MŠ získají pěkné místo pro odpolední hru. 3. Pedagogický sbor se naučí zahradu využívat při výuce různých předmětů. 4. Klub maminek zde získá pěkné místo k setkávání se, poznávání bylinek a jedlých keřů se svými dětmi. 5. Místní senioři se zde mohou setkávat především o víkendu.

**5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu**  
*Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známa přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc*

Zahájení projektu: duben 2019 - přípravné práce, objednávka nářadí, terénní úpravy zajištěné ze strany obce. Květen 2019 - zakládání bylinkové spirály, příprava a osázení zeleninového záhonu. Červen 2019 - péče o zeleninové záhony. Srpen 2019 - objednávka jedlých keřů. Září 2019 - osazení bylinkové spirály (z vlastních zdrojů), vysazení jedlých keřů.

**6. Organizační a odborné zabezpečení projektu**  
*Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídít pro zdárný průběh projektu*

Projekt bude realizovat žadatel ve spolupráci se: 1) společností Chaloupky ops, která dodá lektora pro seminář pro pedagogy, vzdělávací programy pro žáky ZŠ a know-how, 2) pod odborným vedením Tomáše Svobody z firmy Návrhy-realizace přírodní zahrady, 3) všech prací se aktivně zúčastní žáci a učitelé základní školy. Převážná většina prací bude realizována na základě dobrovolnosti. Zajistíme dvě brigády - jarní pro rodiče + děti, podzimní pro Sokoly (případně rodiče) + děti. Máme předchozí zkušenost s vysazováním zeleně v obci s pomocí dobrovolníků. Zpracovatelka žádosti buduje vlastní přírodní zahradu certifikovanou v roce 2011, své zkušenosti uplatní i při realizaci nové školní zahrady.

**7. Rozpočet projektu**  
*(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH. částky uvádějte v celých Kč*

<b>Celkové náklady na projekt</b>	55 547	Kč	100,00	%
<b>Požadovaná výše dotace</b>	40 000	Kč	72,01	%
- z toho investiční dotace		Kč	,00	%
- z toho neinvestiční dotace	40 000	Kč	100,00	%
<b>Spoluúčast žadatele</b>	15 547	Kč	27,99	%
- z toho investiční spoluúčast		Kč	,00	%
- z toho neinvestiční spoluúčast	15 547	Kč	100,00	%

**8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)**

žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input checked="" type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH	<input type="checkbox"/>

9. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočina.

10. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že:

a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

11. Prohlášení žadatele o účetním období (nevypíňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od            do

12. Seznam dokladů (Uveďte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

1-Stručný popis naplnění specifických kritérií, 2-Doložení náležitostí dle zák. č. 250/2000 Sb., 3-Podrobný položkový rozpis nákladů projektu (rozpočet), 4-Doklad o vlastnictví (dálkový z KN), 5-Zákres do KN (+situace)

V Okrouhlici

dne 29. 1. 2019



Razítko, jméno/a a podpis/y  
statutárního  
zástupce/zástupců žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn včetně kódu elektronické žádosti.
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 15 Výzvy k předkládání projektů
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádosti připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- žádost je podepsána všemi statutárními zástupci, jejichž podpisy jsou nutné pro platnost právního jednání

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

## Specifická kritéria pro podprogram B - Ekologická výchova:

a) Zapojení cílových skupin

**4 body: 5 zapojených cílových skupin**

1. Žáci ZŠ
2. Žáci MŠ
3. Pedagogický sbor ZŠ
4. Klub maminek
5. Senioři

b) V projektu je minimálně jedna aktivita zaměřena na spolupráci žadatele:

**7 bodů: se 4 subjekty**

1. Základní škola - součinnost s pedagogickým sborem a žáky ZŠ při realizaci výsadby
2. Rodiče žáků – realizace výsadby a zakládání bylinkové spirály
3. Sokol Okrouhlice – pomoc při realizaci výsadby keřů
4. Chaloupky o.p.s. – dodavatel knowhow a garant budování přírodní zahrady

c) Součástí projektu bude vzdělávání pro osoby do 18 let zaměřené na některou oblast dle bodu 5) výzvy

**4 body:**

1. 29 žáků 1. - 3. ročníku se zúčastní ekologického vzdělávacího programu na Chaloupkách v Horní Krupé
2. 26 žáků 4. - 5. ročníku se zúčastní ekologického vzdělávacího programu na Chaloupkách v Horní Krupé

d) V rámci projektu absolvuje člen samosprávy/zaměstnanec žadatele vzdělávání zaměřené na některou oblast podprogramu Ekologická výchova dle bodu 5) výzvy


**3 body:**

Semináře na téma „Učíme venku“ se zúčastní celý pedagogický sbor ZŠ Okrouhlice (4-5 osob)

e) Prvek dobrovolnosti

**5 bodů:**

Naprostá většina aktivit je zajišťována na základě dobrovolnosti.

  
Mesto Okrouhlice  
Okrouhlice 100  
010 01 Okrouhlice  
Tel: 032 534 1111  
www.okrouhlice.sk

Dotace z Fondu Vysočiny  
ODPADY A EKOLOGICKÁ VÝCHOVA 2019

Rozpočet akce:

	Cena s DPH (Kč)	Počet ks	Cena celkem	Odkaz na web
školení pro pedagogické pracovníky 8h vč. cestovného			6 000,00	<a href="https://www.chaloupky.cz">https://www.chaloupky.cz</a>
Ekologický vzdělávací program pro děti 1-3 ročník	90	29	2 610,00	<a href="https://www.chaloupky.cz/evp-horni-krupa/">https://www.chaloupky.cz/evp-horni-krupa/</a>
Ekologický vzdělávací program pro děti 4-5 ročník	90	26	2 340,00	
Doprava dětí do Horní Krupé a zpět (autobus)	2300	1	2 300,00	
Celkem			7 250,00	
			0,00	
Odborná konzultace projektu a vypracování rozpočtu	2000	1	2 000,00	<a href="http://www.prirodnizahrady.com/">http://www.prirodnizahrady.com/</a>
Vedení workshopu (4 hodiny vč. cestovného)	3000	1	3 000,00	
Celková cena keřů a popínavek (samostatný rozpois)	4510	1	4 510,00	
Ekotextilie muičovací 83 m2	60	83	4 980,00	
Kotvicí kolíky do ekotextilie (100 ks)	343	1	343,00	
Treláž pro popínavé rostliny vč. kotvení do zdi	2500	1	2 500,00	
Nádrž na vodu s kohoutkem	1000	2	2 000,00	
Masivní konstrukce na nádrž	1500	2	3 000,00	
Celkem			22 333,00	
Dřevěné vyvýšené záhony 200 x 100 x 48 cm	2400	2	4 800,00	<a href="http://www.kul-truhlarstvi.cz/Vvyseny-zahon-d375.htm">http://www.kul-truhlarstvi.cz/Vvyseny-zahon-d375.htm</a>
Doprava	500	1	500,00	
Celkem			5 300,00	
Občerstvení pro dobrovolníky - květnový workshop	700	1	700,00	
Nářadí	Cena s DPH	Počet ks	Cena celkem	Odkaz na web

Rýč zahradní špičatý Ergonomic Fiskars 131410	529	2	1 058,00	<a href="https://www.fiskars-shop.cz/ryc-zahradni-spicaty-ergonomic-fiskars-131410">https://www.fiskars-shop.cz/ryc-zahradni-spicaty-ergonomic-fiskars-131410</a>
Nůžky P44 dvoučepelové Fiskars 111440	249	2	498,00	<a href="https://www.fiskars-shop.cz/nuzky-zahradni-singlestep-p26-dvoucepelove-fiskars-111260">https://www.fiskars-shop.cz/nuzky-zahradni-singlestep-p26-dvoucepelove-fiskars-111260</a>
J.A.D. TOOLS MacHook lopata černá s dřevěnou násadou	399	2	798,00	<a href="https://www.fiskars-shop.cz/lopata-fiskars-solid-132403">https://www.fiskars-shop.cz/lopata-fiskars-solid-132403</a>
Motyka rovná 75 mm s násadou 110 cm	130	2	260,00	<a href="http://www.kovovyrobaslavik.com/kovovyroba/eshop/3-1-Motyky-a-krumpace/0/5/51-Motyka-rovna-75-mm-s-nasadou-110-cm">http://www.kovovyrobaslavik.com/kovovyroba/eshop/3-1-Motyky-a-krumpace/0/5/51-Motyka-rovna-75-mm-s-nasadou-110-cm</a>
Motyčka malá - Plečka vysoká	67	5	335,00	<a href="http://www.kovovyrobaslavik.com/kovovyroba/eshop/4-1-Drobne-zahradni-naradi/0/5/40-Plecka-vysoka">http://www.kovovyrobaslavik.com/kovovyroba/eshop/4-1-Drobne-zahradni-naradi/0/5/40-Plecka-vysoka</a>
Motyčka srdíčko + 2 hroty s násadou 24 cm	70	5	350,00	<a href="http://www.kovovyrobaslavik.com/kovovyroba/eshop/4-1-Drobne-zahradni-naradi/0/5/42-Motycka-srdicko-2-hroty-s-nasadou-24-cm">http://www.kovovyrobaslavik.com/kovovyroba/eshop/4-1-Drobne-zahradni-naradi/0/5/42-Motycka-srdicko-2-hroty-s-nasadou-24-cm</a>
Hrábě železná 12 zubů s násadou	145	2	290,00	<a href="http://www.kovovyrobaslavik.com/kovovyroba/eshop/2-1-Hrabe-a-hrabla/0/5/68-Hrabe-zelezne-12-zubu-s-nasadou">http://www.kovovyrobaslavik.com/kovovyroba/eshop/2-1-Hrabe-a-hrabla/0/5/68-Hrabe-zelezne-12-zubu-s-nasadou</a>
Fiskars Lopatka Solid™ (137000)	89	5	445,00	<a href="https://www.fiskars-shop.cz/fiskars-137000-lopatka">https://www.fiskars-shop.cz/fiskars-137000-lopatka</a>
Kolečko stavební KS 60, piné	999	1	999,00	<a href="https://www.superdiskont.cz/kolecko-stavebni-ks-60-pine">https://www.superdiskont.cz/kolecko-stavebni-ks-60-pine</a>
Konev s růžicí plastová 10 l	99	2	198,00	<a href="https://www.superdiskont.cz/konev-s-ruzici-plastova-zelena-10-l">https://www.superdiskont.cz/konev-s-ruzici-plastova-zelena-10-l</a>
Konev s růžicí plastová 14 l	169	2	338,00	<a href="https://www.superdiskont.cz/konev-s-ruzici-plastova-14-l">https://www.superdiskont.cz/konev-s-ruzici-plastova-14-l</a>
Kolík sázečí kovový PROFI český výrobek	55	4	220,00	místní obchod
Košťe čirokové s násadou, dlouhé vlákno	140	2	280,00	místní obchod
Zahradní plastový kbelík 16l	45	6	270,00	místní obchod
<b>Celkem</b>		<b>42</b>	<b>6 339,00</b>	

Semena zeleniny	25	15	375,00	<a href="https://www.semena-osiva.cz/">https://www.semena-osiva.cz/</a>
-----------------	----	----	--------	---

<b>Náklady celkem (vč. DPH) Kč</b>			<b>55 547,00</b>
------------------------------------	--	--	------------------

Obec Ústřednice  
 Místní úřad  
 55 001 001  
 100 000 000  
 Posádek