

Příloha č. 1

SPECIFIKACE PLNĚNÍ

OBSAH:

- 1. LEGISLATIVNÍ RÁMEC**
- 2. SEZNAM VNITRORESORTNÍCH PŘEDPISŮ**
- 3. BĚŽNÁ ÚDRŽBA**
 - 3.1 SPECIFIKACE BĚŽNÉ ÚDRŽBY**
 - 3.2 POPIS POLOŽEK BĚŽNÉ ÚDRŽBY**
- 4. TECHNICKÁ SPECIFIKACE MECHANIZMŮ BĚŽNÉ ÚDRŽBY**
 - 4.1 POŽADAVKY NA TECHNICKÉ VYBAVENÍ MECHANIZMŮ, STROJNÍ A MATERIÁLOVÉ VYBAVENÍ PRO PROVÁDĚNÍ BĚŽNÉ ÚDRŽBY**
- 5. TECHNICKÁ SPECIFIKACE VOZIDLOVÉ JEDNOTKY A KOMUNIKAČNÍHO PROTOKOLU**
 - 5.1 POŽADAVKY NA GPS SYSTÉM**
- 6. ORIENTAČNÍ SPECIFIKACE KOMUNIKACÍ V OBLASTI**
 - 6.1 PŘEHLED KOMUNIKACÍ**
 - 6.2 MAPOVÉ PODKLADY**
- 7. DALŠÍ POŽADAVKY**

1. LEGISLATIVNÍ RÁMEC

Legislativní rámec pro tuto veřejnou zakázku je dán zákonem č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, v platném znění (dále v této příloze jen „**Zákon**“) a vyhláškou Ministerstva dopravy a spojů ČR č. 104/1997 Sb., kterou se provádí zákon o pozemních komunikacích, v platném znění (dále v této příloze jen „**Vyhláška**“). Pojmy používané v rámci této veřejné zakázky mají význam stanovený v Zákoně a Vyhlášce.

2. SEZNAM VNITROREZORTNÍCH PŘEDPISŮ

Poskytovatel je povinen při provádění údržby silnic dodržovat příslušné vnitrorezortní předpisy a normy vydané Ministerstvem dopravy ČR, případně Ředitelstvím silnic a dálnic ČR, dle následujícího seznamu:

1. Technické podmínky MD ČR, které jsou zveřejněny na portálu politiky jakosti pozemních komunikací www.pjpk.cz
2. Vzorové listy, které jsou zveřejněny na portálu politiky jakosti pozemních komunikací www.pjpk.cz
3. Podnikové standardy ŘSD ČR, tzv. PPK (Požadavky na provedení a kvalitu), které jsou zveřejněny na stránkách www.rsd.cz v sekci Technické předpisy
4. Výkresy opakovaných řešení, které jsou zveřejněny na stránkách ŘSD ČR www.rsd.cz v sekci Technické předpisy
5. Technické podklady pro zajištění údržby silnic, které jsou zveřejněny na stránkách www.rsd.cz v sekci Technické předpisy
6. Příkaz ředitele PÚ č. 1/2009 + jeho doplňky v platném znění (Označování pracovních míst na dálnicích, rychlostních silnicích a ostatních směrově rozdělených silnicích I. třídy), který je zveřejněn na stránkách ŘSD ČR www.rsd.cz v sekci Technické předpisy
7. Směrnice generálního ředitele č. 4/2007 v platném znění (Pravidla bezpečnosti práce na dálnicích a silnicích), která je zveřejněna na stránkách ŘSD ČR www.rsd.cz v sekci Technické předpisy
8. Příkaz generálního ředitele č. 23/2014 v platném znění (Zavedení typových technologických postupů při práci na komunikaci za provozu – provozních směrnic), který je zveřejněn na stránkách ŘSD ČR www.rsd.cz v sekci Technické předpisy

3. BĚŽNÁ ÚDRŽBA

Poskytovatel je povinen vést stavební deník údržby v souvislosti s realizací technologií běžné letní údržby. Dle pokynů Objednatele předávat informace o nasazení pracovníků, strojů a provádění technologií údržby.

3.1 Specifikace běžné údržby

Běžná údržba zahrnuje práce, jejichž potřeba byla zjištěna v rámci běžných prohlídek silnic a mostů. Jedná se zejména o následující práce: čištění vozovek, údržba dopravního značení, dopravních zařízení a dalšího příslušenství včetně jejich čištění, odstraňování závad na svislém dopravním značení, údržbu krajnic a příkopů nebo mostů.

3.2 Popis položek běžné údržby

Popis položek běžné údržby je uveden v následující tabulce.

název položky	technická specifikace
Čištění vozovek metením strojně samosběrem	Odstranění nečistot strojně metením samosběrem se zkrápěním před zametacími kartáči. V ceně jsou zahrnuty veškeré náklady nutné k provedení prací (naložení odpadu, doprava na skládku dle zákona č. 185/2001 Sb. apod.).
Čištění vozovek splachováním strojně (cisterna)	Položka zahrnuje i dodání vody a veškerou manipulaci s ní. V ceně jsou zahrnuty veškeré náklady nutné k provedení prací (naložení odpadu, doprava na skládku dle zákona č. 185/2001 Sb. apod.).
Čištění vozovek odkopem ručně	Položka zahrnuje veškerou manipulaci s vytěženým materiálem. V ceně jsou zahrnuty veškeré náklady nutné k provedení prací (naložení odpadu, doprava na skládku dle zákona č. 185/2001 Sb. apod.).
Provizorní ochrana betonovými svodidly, zřízení a odstranění	V ceně jsou zahrnuty veškeré náklady nutné k provedení prací (doprava na místo a technika potřebná k naložení, složení a umístění bet. svodidel, jejich odstranění a odvozu) vč. DIO.
Svodidlo beton, úroveň zadrž H1 výšky 1,0m - nájem	Položka zahrnuje denní sazbu za pronájem zařízení, počet měrných jednotek se určí jako součin délky zařízení a počtu dnů použití
Poplatky za skládku - zemina, kamenivo	Zahrnuje veškeré poplatky provozovateli skládky související s uložením odpadu na skládce (likvidace odpadu dle Zákona č. 185/2001 Sb.). Uložené množství bude dokládáno vážními lístky z řízené skládky.
Poplatky za skládku - inertní odpad, suť	Zahrnuje veškeré poplatky provozovateli skládky související s uložením odpadu na skládce (likvidace odpadu dle Zákona č. 185/2001 Sb.). Uložené množství bude dokládáno vážními lístky z řízené skládky.
Poplatky za skládku - uliční smetky	Zahrnuje veškeré poplatky provozovateli skládky související s uložením odpadu na skládce (likvidace odpadu dle Zákona č. 185/2001 Sb.). Uložené množství bude dokládáno vážními lístky z řízené skládky.
Poplatky za skládku - nebezpečný odpad	Zahrnuje veškeré poplatky provozovateli skládky související s uložením odpadu na skládce (likvidace odpadu dle Zákona č. 185/2001 Sb.). Uložené množství bude dokládáno vážními lístky z řízené skládky.
Opravy dlažby z dlažebních kostek velkých	Položka zahrnuje předláždění stávající dlažby z velkých kostek (tj. její rozebrání, očištění, veškerou manipulaci, rozprostření nového lože a zpětné zadláždění) na 95% plochy a dlažbu z nových kostek na 5% plochy (včetně lože).
Opravy dlažby z dlažebních kostek drobných	Položka zahrnuje předláždění stávající dlažby z drobných kostek (tj. její rozebrání, očištění, veškerou manipulaci, rozprostření nového lože a zpětné zadláždění) na 95% plochy a dlažbu z nových kostek na 5% plochy (včetně lože).
Opravy dlažby ze zámkových dlaždic	Položka zahrnuje předláždění stávající dlažby ze zámkových dlaždic (tj. její rozebrání, očištění, veškerou manipulaci, rozprostření nového lože a zpětné zadláždění) na 95% plochy a dlažbu z nových dlaždic na 5% plochy (včetně lože).

Čištění SDZ omytím vodou	Položka zahrnuje očištění předepsaným způsobem včetně odklizení a likvidace vzniklého odpadu dle Zákona č. 185/2001 Sb.
SDZ - narovnění stojanu	Položka zahrnuje narovnění např. vyvráceného stojanu svislé dopravní značky a jeho opětovné upevnění.
SDZ - vyrovnání značky	Položka zahrnuje navrácení otočené svislé dopravní značky do správné polohy.
SDZ - výměna stojanu a patky	Položka zahrnuje demontáž a montáž samotné tabule SDZ provedení demontáže poškozeného sloupku a poškozené patky, dodání a osazení nové patky na kotevní základ, dodání a osazení nového stojanu, vyrovnání a kontrolu svislé polohy SDZ. Odkup demontovaných materiálů dle Přílohy č. 2 Směrnice GŘ 06/2013.
SDZ - výměna stojanu	Položka zahrnuje výměnu poškozeného, nebo ohnutého stojanu svislé dopravní značky vč. Materiálu. Odkup demontovaných materiálů dle Přílohy č. 2 Směrnice GŘ 06/2013.
SDZ - výměna patky	Položka zahrnuje výměnu odlomené patky stojanu svislé dopravní značky, vč.materiálu. Odkup demontovaných materiálů dle Přílohy č. 2 Směrnice GŘ 06/2013.
SDZ - likvidace značky	Položka zahrnuje demontáž SDZ (značka, stojan, patka) a odstranění betonového základu vč. jeho zásypu na místě vhodným materiálem vč.odvozu a likvidace vzniklého odpadu dle Zákona č. 185/2001 Sb. Odkup demontovaných materiálů dle Přílohy č. 2 Směrnice GŘ 06/2013.
Výměna SDZ fólie tř.2 na původním stojanu - základní velikost	Položka zahrnuje demontáž DZ, dodání a montáž nové DZ se zvýrazněnou značkou v R2 vč.odvozu a likvidace vzniklého odpadu dle Zákona č. 185/2001 Sb. Všechny SDZ musí být v souladu s TP a ČSN. Odkup demontovaných materiálů dle Přílohy č. 2 Směrnice GŘ 06/2013.
Výměna SDZ fólie tř.3 na původním stojanu - základní velikost	Položka zahrnuje demontáž DZ, dodání a montáž nové DZ se zvýrazněnou značkou v R3 vč.odvozu a likvidace vzniklého odpadu dle Zákona č. 185/2001 Sb. Všechny SDZ musí být v souladu s TP a ČSN. Odkup demontovaných materiálů dle Přílohy č. 2 Směrnice GŘ 06/2013.
Výměna SDZ fólie tř.2 na původním stojanu - zvětšená velikost	Položka zahrnuje demontáž DZ, dodání a montáž nové DZ se zvýrazněnou značkou v R2 vč.odvozu a likvidace vzniklého odpadu dle Zákona č. 185/2001 Sb. Všechny SDZ musí být v souladu s TP a ČSN. Odkup demontovaných materiálů dle Přílohy č. 2 Směrnice GŘ 06/2013.
Výměna SDZ fólie tř.3 na původním stojanu - zvětšená velikost	Položka zahrnuje demontáž DZ, dodání a montáž nové DZ se zvýrazněnou značkou v R3 (dálnice) vč.odvozu a likvidace vzniklého odpadu dle Zákona č. 185/2001 Sb. Všechny SDZ musí být v souladu s TP a ČSN. Odkup demontovaných materiálů dle Přílohy č. 2 Směrnice GŘ 06/2013.

Výměna SDZ fólie tř.2 včetně stojanu a patky - základní velikost	Položka zahrnuje zřízení betonového základu vč.odvozu a likvidace vzniklého odpadu dle Zákona č. 185/2001 Sb., demontáž stávající SDZ, dodání a osazení patky, sloupku a dodání a montáž štítu DZ v R2. Všechny SDZ musí být v souladu s TP a ČSN. Odkup demontovaných materiálů dle Přílohy č. 2 Směrnice GŘ 06/2013.
Výměna SDZ fólie tř.3 včetně stojanu a patky - základní velikost	Položka zahrnuje zřízení betonového základu vč.odvozu a likvidace vzniklého odpadu dle Zákona č. 185/2001 Sb., demontáž stávající SDZ, dodání a osazení patky, sloupku a dodání a montáž štítu DZ v R2. Všechny SDZ musí být v souladu s TP a ČSN. Odkup demontovaných materiálů dle Přílohy č. 2 Směrnice GŘ 06/2013.
Výměna SDZ fólie tř.2 včetně stojanu a patky - zvětšená velikost	Položka zahrnuje zřízení betonového základu vč.odvozu a likvidace vzniklého odpadu dle Zákona č. 185/2001 Sb., demontáž stávající SDZ, dodání a osazení patky, sloupku a dodání a montáž štítu DZ v R2. Všechny SDZ musí být v souladu s TP a ČSN. Odkup demontovaných materiálů dle Přílohy č. 2 Směrnice GŘ 06/2013.
Výměna SDZ fólie tř.3 včetně stojanu a patky - zvětšená velikost	Položka zahrnuje zřízení betonového základu vč.odvozu a likvidace vzniklého odpadu dle Zákona č. 185/2001 Sb., demontáž stávající SDZ, dodání a osazení patky, sloupku a dodání a montáž štítu DZ v R2. Všechny SDZ musí být v souladu s TP a ČSN. Odkup demontovaných materiálů dle Přílohy č. 2 Směrnice GŘ 06/2013.
SDZ velkoplošné - mytí	Položka zahrnuje omytí velkoplošné SDZ vodou (vč. dodání vody) vč.odvozu a likvidace vzniklého odpadu dle Zákona č. 185/2001 Sb.
SDZ velkoplošné - likvidace	Položka zahrnuje odstranění zničené značky včetně nosné konstrukce vč.odvozu a likvidace vzniklého odpadu dle Zákona č. 185/2001 Sb. Odkup demontovaných materiálů dle Přílohy č. 2 Směrnice GŘ 06/2013.
SDZ velkoplošné - výměna a doplnění lamel	Položka zahrnuje dodání, výměnu a doplnění lamel . Odkup demontovaných materiálů dle Přílohy č. 2 Směrnice GŘ 06/2013.
Ocelová svodidla - čištění	Položka zahrnuje očištění (omytí) svodidel (včetně náběhů) vč. likvidace vzniklého odpadu dle zákona č. 185/2001 Sb.
Zábradlí - nátěr včetně očištění	Položka zahrnuje provedení očištění (odmaštění, odrezivění, odstranění starých nátěrů a nečistot) a provedení nátěru předepsaným postupem dle TP vč.naložení, odvozu a likvidace vzniklého odpadu dle zákona č. 185/2001 Sb.
Zábradlí - opravy	Položka zahrnuje odřezání poškozených segmentů zábradlí, úpravu styčných ploch, náhradu novými díly a provedení nátěru předepsaným postupem dle TP vč. příp. zasypu jam po odstraněných sloupcích a úpravy nerovností na místě vhodným materiálem vč.naložení, odvozu a likvidace vzniklého odpadu dle zákona č. 185/2001 Sb. Odkup demontovaných materiálů dle Přílohy č. 2 Směrnice GŘ 06/2013.

Zábradlí - likvidace	Položka zahrnuje odřezání zábradlí těsně nad niveletou terénu (betonovou patkou) a demontáž vč. příp. zásyvu jam po odstraněných sloupcích a úpravy nerovností na místě vhodným materiálem vč. naložení, odvozu a likvidace vzniklého odpadu dle zákona č. 185/2001 Sb. Odkup demontovaných materiálů dle Přílohy č. 2 Směrnice GR 06/2013.
Oplocení - sloupky narovnání	Srovnání sloupků do původní polohy. Odkup demontovaných materiálů dle Přílohy č. 2 Směrnice GR 06/2013.
Oplocení - sloupky výměna	Výměna zničených nebo poškozených sloupků. Zahrnuje odstranění, dodávku a montáž nových sloupků vč. zabetonování. Odkup demontovaných materiálů dle Přílohy č. 2 Směrnice GR 06/2013.
Oplocení - pletivo výměna	Výměna zničené nebo poškozené části oplocení. V ceně je zahrnuto odstranění stávajícího, dodávka na montáž nového pletiva vč. napojení na stávající a řádného napnutí. Odkup demontovaných materiálů dle Přílohy č. 2 Směrnice GR 06/2013.
Oplocení - branky, vrátka výměna	Výměna zničených nebo poškozených branek, vrat a vrátek. Zahrnuje odstranění stávajících a dodávku a montáž nových. Odkup demontovaných materiálů dle Přílohy č. 2 Směrnice GR 06/2013.
Nástavce na svodidla - čištění	Položka zahrnuje očištění (omytí) nástavců na svodidla vč. likvidace vzniklého odpadu dle zákona č. 185/2001 Sb.
Nástavce na svodidla - zřízení	Položka zahrnuje dodání a montáž nástavců do předvrtaných děr ve svodnici dle TP.
Nástavce na svodidla - rovnání	Položka zahrnuje rovnání nástavců na svodidla do předepsané polohy.
Odrazky ve svodidlech	Položka zahrnuje dodání a montáž odrazek do předvrtaných děr ve svodnici dle TP.
Nástavce na svodidla - demontáž	Položka zahrnuje demontáž poškozených nástavců na svodidla vč. likvidace vzniklého odpadu dle zákona č. 185/2001 Sb.
Směrové sloupky - čištění strojně	Položka zahrnuje strojní očištění (omytí) vč. likvidace vzniklého odpadu dle zákona č. 185/2001 Sb.
Směrové sloupky silniční - zřízení	Položka zahrnuje dodání a montáž směrového sloupku náhradou za odcizený/zničený dle TP dle stávajícího stavu v místě. Vč. likvidace vzniklého odpadu dle zákona č. 185/2001 Sb.
Směrové sloupky silniční - zřízení vč. betonové patky	Položka zahrnuje dodání a osazení nového směrového sloupku náhradou za odcizený/zničený dle stávajícího stavu v místě, zřízení betonové patky dle TP vč. likvidace vzniklého odpadu dle zákona č. 185/2001 Sb.
Směrové sloupky - znovuosazení	Položka zahrnuje znovuosazení vytrženého směrového sloupku dle TP vč. likvidace vzniklého odpadu dle zákona č. 185/2001 Sb.
Směrové sloupky - vyrovnání	Položka zahrnuje vyrovnání vykloněného směrového sloupku.
Balisety - čištění strojně	Položka zahrnuje strojní očištění (omytí) baliset vč. likvidace vzniklého odpadu dle zákona č. 185/2001 Sb.

Balisety - zřízení	Položka zahrnuje dodání a montáž baliset náhradou za odcizené/zničené dle TP dle stávajícího stavu v místě.
Balisety - demontáž	Položka zahrnuje demontáž poškozených baliset vč. likvidace vzniklého odpadu dle zákona č. 185/2001 Sb.
Bílení stromu	Položka zahrnuje dodání veškerých potřebných materiálů a provedení nátěru bílou barvou na kmenech stromů předepsaným postupem dle TP vč. naložení, odvozu a likvidace vzniklého odpadu dle zákona č. 185/2001 Sb.
Přípevnění odrazové fólie	Položka zahrnuje dodání veškerých potřebných materiálů a provedení přípevnění odrazové fólie na kmenech stromů předepsaným postupem dle TP vč. naložení, odvozu a likvidace vzniklého odpadu dle zákona č. 185/2001 Sb.
Výměna dopravního zrcadla	Položka zahrnuje demontáž poškozeného zrcadla (bez ohledu na tvar), dodání a montáž nového zrcadla předepsaného tvaru a rozměrů vč. odvozu a likvidace vzniklého odpadu dle Zákona č. 185/2001 Sb.
Kilometrovník ocelový - dodání a osazení	Položka zahrnuje zřízení betonového základu vč. odvozu a likvidace vzniklého odpadu dle Zákona č. 185/2001 Sb., dodání a osazení patky, sloupku a dodání a montáž štítu dle TP a ČSN.
Kilometrovník - oprava	Položka zahrnuje dodání a výměnu poškozeného štítu nebo sloupku. Cena je kalkulována vč. materiálu. Odkup demontovaných materiálů dle Přílohy č. 2 Směrnice GŘ 06/2013.
Kilometrovník - narovnání	Navrácení kilometrovníku do správné polohy.
Kilometrovník - demontáž	Položka zahrnuje demontáž rušeného kilometrovníku dle TP a ČSN vč. odvozu a likvidace vzniklého odpadu dle zákona č. 185/2001 Sb. Odkup demontovaných materiálů dle Přílohy č. 2 Směrnice GŘ 06/2013.
Krajnice nezpevněná - seřezání s naložením	Položka zahrnuje seřiznutí krajnice (odebrání nánosů a drnů) pro zajištění odvodnění pozemní komunikace vč. odvozu a likvidace vzniklého odpadu dle zákona č. 185/2001 Sb.
Krajnice nezpevněná - opravy, zřízení	Položka zahrnuje dodání a doplnění krajnice vhodným dosypovým materiálem vč. zhutnění a přesypem frézovaného asfaltového materiálu v min. tl 70 mm) příp. odstranění (seřiznutí) nevhodného materiálu z krajnice a náhradou vhodným materiálem pro zajištění odvodnění pozemní komunikace dle TP vč. odvozu a likvidace vzniklého odpadu dle zákona č. 185/2001 Sb.
Opravy silničního svahu	Položka zahrnuje dodání, rozprostření vhodného materiálu vč. zhutnění, příp. odstranění nevhodného materiálu vč. odvozu a likvidace vzniklého odpadu dle zákona č. 185/2001 Sb.
Čištění příkopů, svahů, odpočívek a asf. zálivů od odpadků ručně	Položka zahrnuje sběr odpadků do plastových pytlů vč. odvozu, likvidace vzniklého odpadu dle zákona č. 185/2001 Sb.
Čištění příkopů strojně příkopovou frézou	Položka zahrnuje strojní čištění (příkopová fréza) příkopů (u překážek ruční dočištění) vč. odvozu a likvidace vzniklého odpadu dle zákona č. 185/2001 Sb.
Hloubení příkopů strojně - do 0.3 m ³ /m	Položka zahrnuje hloubení příkopů v udaném objemu vč. odvozu a likvidace vzniklého odpadu dle zákona č. 185/2001 Sb.

Hloubení příkopů strojně - do 0.5 m3/m	Položka zahrnuje hloubení příkopů v udaném objemu vč. odvozu a likvidace vzniklého odpadu dle zákona č. 185/2001 Sb.
Příkopy - opravy	Výměna poškozených příkopových tvarovek. V položce je zahrnuta dodávka o osazení nových tvarovek. Vč. odvozu a likvidace vzniklého odpadu dle zákona č. 185/2001 Sb.
Rigoly - čištění nánosů	Položka zahrnuje ruční odstranění travnatého porostu či naplaveného materiálu z rigolu ručně vč. odvozu a likvidace vzniklého odpadu dle zákona č. 185/2001 Sb.
Rigoly - opravy	Položka zahrnuje dodání a uložení betonové směsi předepsané kvality do předepsaného tvaru- provedení spar (smršťovacích, vkládaných, řezaných)- postřiky povrchu (proti odpařování, ochranné), Vč. odstranění stávajícího rigolu, odvozu a likvidace vzniklého odpadu dle zákona č. 185/2001 Sb.
Štěrbínové žlaby - čištění	Položka zahrnuje odstranění naplaveného materiálu ze štěrbinového žlabu (např. za použití tlakové vody) vč. odvozu a likvidace vzniklého odpadu dle zákona č. 185/2001 Sb.
Trubní propustky D do 600mm - čištění potrubí	Položka zahrnuje odstranění naplaveného materiálu z propustku (např. za použití tlakové vody) vč. odvozu a likvidace vzniklého odpadu dle zákona č. 185/2001 Sb.
Trubní propustky D přes 600mm - čištění potrubí	Položka zahrnuje odstranění naplaveného materiálu z propustku (např. za použití tlakové vody) vč. odvozu a likvidace vzniklého odpadu dle zákona č. 185/2001 Sb.
Rámové nebo klenbové propustky - vyčištění vtoků a výtoků propustků od nánosů	Položka zahrnuje odstranění naplaveného materiálu z ploch vtoku a výtoku u propustku vč. odvozu a likvidace vzniklého odpadu dle zákona č. 185/2001 Sb.
Vpustě, šachty - čištění	Položka zahrnuje vyjmutí a vyčištění kalového koše, vyčištění dna vpusti pomocí sacího zařízení vč. odvozu a likvidace vzniklého odpadu dle zákona č. 185/2001 Sb.
Vpustě, šachty - čištění - silně znečištěné	Položka zahrnuje vyjmutí a vyčištění kalového koše, vyčištění dna vpusti pomocí sacího zařízení vč. odvozu a likvidace vzniklého odpadu dle zákona č. 185/2001 Sb.
Vpustě - výměna mříže	Výměna mříže včetně dodávky mříže dle stávajícího stavu v místě vč. odvozu a likvidace odpadu dle zákona č. 185/2001 Sb. Odkup demontovaných materiálů dle Přílohy č. 2 Směrnice GR 06/2013.
Vpustě - výměna mříže s rámem	Výměna mříže s rámem, včetně dodávky mříže s rámem dle stávajícího stavu v místě vč. odvozu a likvidace odpadu dle zákona č. 185/2001 Sb. Odkup demontovaných materiálů dle Přílohy č. 2 Směrnice GR 06/2013.
Vpustě - výměna koše nebo jeho doplnění	Položka zahrnuje dodání a výměnu koše dle stávajícího stavu v místě vč. odvozu a likvidace odpadu dle zákona č. 185/2001 Sb. Odkup demontovaných materiálů dle Přílohy č. 2 Směrnice GR 06/2013.
Šachty - betonové doplňky	Položka zahrnuje dodání a osazení poklopu vč. odvozu a likvidace odpadu dle zákona č. 185/2001 Sb.

Vpustě, šachty - přestavba	Položka zahrnuje:- poklopy s rámem, mříže s rámem, stupadla, žebříky, stropy z bet. dílců a pod.- předepsané trouby, monolitické betonové dno a není-li uvedeno jinak i podkladní vrstvu (z kameniva nebo betonu)- výplň, těsnění a tmelení spár a spojů- očištění a ošetření úložných ploch- izolační nátěry proti zemní vlhkosti- předepsané podkladní konstrukce. Vč. odvozu a likvidace odpadu dle zákona č. 185/2001 Sb.
Výšková úprava poklopů	položka výškové úpravy zahrnuje všechny nutné práce a materiály pro zvýšení nebo snížení zařízení (včetně nutné úpravy stávajícího povrchu vozovky nebo chodníku). Vč. odvozu a likvidace odpadu dle zákona č. 185/2001 Sb.
Silniční obruby - oprava	Položka zahrnuje znovuosazení vylomených obrub včetně podsypání betonovou směsí. Vč. likvidace vzniklého odpadu dle zákona č. 185/2001 Sb.
Silniční obruby kamenné - výměna	Položka zahrnuje odstranění poškozených kamenných obrubníků (bez ohledu na rozměry) včetně odvozu a likvidace vzniklého odpadu dle zákona č. 185/2001 Sb. a zřízení nové obruby z kamenných obrubníků (osazení a dodání obrubníků předepsaných rozměrů včetně betonového lože). Vč. likvidace vzniklého odpadu dle zákona č. 185/2001 Sb.
Silniční obruby betonové - výměna	Položka zahrnuje odstranění stávajících betonových obrubníků (bez ohledu na rozměry). vč.odvozu a likvidace vzniklého odpadu dle Zákona č. 185/2001 Sb. Zřízení nové obruby z betonových obrubníků (osazení a dodání obrubníků předepsaných rozměrů včetně betonového lože).
Mosty - čištění	Úklid lokálního znečištění vozovky, krajnice, obslužného chodníku PHS, římsy mostu nebo sběr a naložení ojedinělých předmětů (pneumatika, pytel s odpadky apod.). V ceně jsou zahrnuty veškeré náklady nutné k provedení prací vč.odvozu a likvidace vzniklého odpadu dle Zákona č. 185/2001 Sb.
Mosty - čištění odvodňovačů	Čištění a proplach tlakovou vodou.
Mosty - čištění skluzů a odláždění	Ručně nebo tlakovou vodou s následným antivegetačním postřikem. Položka zahrnuje odstranění vegetace a očištění. Vč.odvozu a likvidace vzniklého odpadu dle Zákona č. 185/2001 Sb.
Mosty - čištění mostních závěrů	Ručně nebo tlakovou vodou, vč.odvozu a likvidace vzniklého odpadu dle Zákona č. 185/2001 Sb.
Mosty - odstranění vegetace	Odstranění vegetace z mostu (římsy, chodníky, přídlažby, schodiště,...), zádlahy pod mostem, v okolí opěr, křídel a pod s následným antivegetačním postřikem. Vč.odvozu a likvidace vzniklého odpadu dle Zákona č. 185/2001 Sb.
Mosty - očištění	Očištění svislých a vodorovných ploch mostu tlakovou vodou. Vč.odvozu a likvidace vzniklého odpadu dle Zákona č. 185/2001Sb.
Silniční zdi čištění	Očištění svislých a vodorovných ploch silničních zdí tlakovou vodou. Vč.odvozu a likvidace vzniklého odpadu dle Zákona č. 185/2001 Sb.
Protihlukové stěny čištění	čištění tlakovou vodou, Vč.odvozu a likvidace vzniklého odpadu dle Zákona č. 185/2001 Sb.

Řez a průklest stromů	Řez a průklest stromů. Odstranění suchých, nalomených nebo jinak nebezpečných větví. Větví zasahujících do průjezdního profilu, větví nadbytečných, výmladků a pod. Vč. likvidace vzniklého odpadu dle zákona č. 185/2001 Sb. Cena za jeden strom
Řez a průklest stromů ve výškách	Řez a průklest stromů za použití mobilní plošiny nebo lezecké techniky. Odstranění suchých, nalomených nebo jinak nebezpečných větví. Větví zasahujících do průjezdního profilu, větví nadbytečných, výmladků a pod. Vč. likvidace vzniklého odpadu dle zákona č. 185/2001 Sb. vč. likvidace vzniklého odpadu dle zákona č. 185/2001 Sb. Cena za jeden strom
Kácení stromů - BSP o průměru kmene do 25 cm	Pokácení nahnutých nebo nalomených stromů hrozících zřícením. Vč. likvidace vzniklého odpadu dle zákona č. 185/2001 Sb. Odkup materiálu dle Přílohy č. 2 Směrnice GŘ 06/2013.
Kácení stromů - BSP o průměru kmene do 50 cm	Pokácení nahnutých nebo nalomených stromů hrozících zřícením. Vč. likvidace vzniklého odpadu dle zákona č. 185/2001 Sb. Odkup materiálu dle Přílohy č. 2 Směrnice GŘ 06/2013.
Kácení stromů - BSP o průměru kmene nad 50 cm	Pokácení nahnutých nebo nalomených stromů hrozících zřícením. Vč. likvidace vzniklého odpadu dle zákona č. 185/2001 Sb. Odkup materiálu dle Přílohy č. 2 Směrnice GŘ 06/2013.
Řez a průklest keře	Řez a průklest keřů do plochy 40 m ² . Vč. likvidace vzniklého odpadu dle zákona č. 185/2001 Sb.
Kosení travních porostů ručně křovinořezem	Sečení ručně křovinořezem v omezeném rozsahu např. zajištění rozhledových podmínek.

Součástí položek jsou veškeré náklady nutné k provedení prací vč. DIO a dopravy na místo provádění prací.

4. TECHNICKÁ SPECIFIKACE MECHANIZMŮ BĚŽNÉ ÚDRŽBY

4.1 Požadavky na technické vybavení mechanismů, strojní a materiálové vybavení pro provádění běžné údržby

Objednatel předpokládá, že pro plnění zakázky bude využívána níže uvedená mechanizace.

- nákladní automobily s nosností min. 6 t,
- samosběrné oboustranné zametače včetně nosiče – objem zásobníku 6 – 7m³, šířka zametání minimálně 2 400 mm
- lehké dodávkové automobily do celkové hmotnosti 3,5 t s minimální ložnou plochou 3 m², vybavené k tažení signalizačních vozíků,
- sady přenosného svislého dopravního značení, spolu s příslušným počtem stojanů na toto značení, v minimálním rozsahu odpovídajícím příslušným schémátům pro označování pracovních míst na silnicích podle platných technických podmínek TP 66,
- signalizační vozíky se světelnou šipkou pro zajištění pracovního místa,

- nákladní automobil s užitečnou nosností alespoň 2 500 kg vybavený hydraulickým jeřábem s nosností alespoň 2 000 kg,
- kropící vozidla – velikost cisterny minimálně 12 m³,
- zařízení pro operativní označování pracovních míst na směrově dělených silnicích,
- univerzální nosiče nářadí – hydraulické rameno, dosah 7 m – pro čištění příkopů, včetně betonových žlabů, myčka svislého dopravního značení, myčka směrových sloupků, příkopová fréza, fréza na seřezávání krajnic
- kombinovaný čistič vpustí (tlakové čištění kanalizačních a odpadních potrubí s možností odsávání odplaveného materiálu) se sacím výkonem min. 4,8 m³/hod.

Samojízdný nebo tažený stroj musí být osazený světelnou šipkou. Netýká se ručních a ručně vedených strojů.

Vozidla provádějící údržbu dálnic musí odpovídat zákonným požadavkům pro provoz na dálnici, především požadavku na konstrukční rychlost.

5. TECHNICKÁ SPECIFIKACE VOZIDLOVÉ JEDNOTKY A KOMUNIKAČNÍHO PROTOKOLU

5.1 Požadavky na GPS systém

Vozidla provádějící údržbu komunikací musí být vybavena systémem GPS, který splňuje kritéria:

Vozidla přivážející materiál, odvázející odpad skládku, vozidla zajišťující přepravu osob na pracovní místo, vozidla zajišťující převoz pracovních strojů, uzavírková tabule/předzvěstný vozík a dále všechny pracovní stroje provádějící jednotlivé činnosti musí být vybaveny systémem GPS (netýká se ručních strojů), který splňuje kritéria:

- **Sledování polohy** v reálném čase, nastavitelný interval provádění záznamů
 - **dle času** (minimální nastavitelný interval **1 s**),
 - **dle ujeté vzdálenosti** (minimální nastavitelný interval **10 m**),
- **Sledování činnosti pracovního stroje**
 - **samosběr**
 - válcové koště
 - levé boční koště
 - pravé boční koště
 - turbína/sání
 - spuštění šachta
 - **kropice**
 - levý splach
 - pravý splach
 - střední splach
 - mlžení
 - čerpadla, (popř. čištění propustků, čištění vpustí)

- **univerzální nosič, nástavba (pokud není specifikován v jiných činnostech):**
 - mytí značek
 - mytí směrových sloupků
 - mytí nástavců na svodidla
 - mytí baliset
 - mytí svodidel
 - čištění propustků
 - čištění vpustí
 - tlaková voda
 - čištění
 - seřezávání krajnic
 - hloubení příkopů
 - oprava silničních svahů
- **jeřáb**
 - činnost nástavby
- **nakladač**
 - práce vozidla (otáčky motoru větší než 0)
- **plošina**
 - činnost nástavby
- **Odchylka** přijímače GPS pro lokalizaci mechanismů: max. 15 m.
- **Povinnosti** poskytovatele je poskytovat nekorigovaná data z vozidlových jednotek veškeré techniky uvedené výše, provádějící resp. zajišťující údržbu v reálném čase (tj. neprodleně po uložení do databáze poskytovatele, případně přímo z vozidel) do centrální databáze objednatele pomocí závazného XML protokolu, který určí objednatel. Odesílání XML souborů objednateli bude realizováno prostřednictvím webové služby, kterou určí objednatel.

Poskytovatel je povinen zajistit funkčnost telemetrických prvků umístěných na mechanismech.

Popis komunikačního protokolu viz samostatná příloha.

6. ORIENTAČNÍ SPECIFIKACE KOMUNIKACÍ V OBLASTI

6.1 Přehled komunikací

Tabelární přehled komunikací v oblasti.

Viz samostatná příloha.

6.2 Mapové podklady

Mapa oblasti

Viz samostatná příloha.

7. DALŠÍ POŽADAVKY

Poskytované plnění tj. veškeré materiály, stavební díly, technolog. Zařízení a pracovní postupy musí odpovídat požadavkům uvedeným v právních předpisech, technických normách a technických podmínkách Ministerstva dopravy ČR (www.pjpk.cz). Dopravní zabezpečení musí být prováděno dle TP66.

Poskytovatel si zajistí provizorní dopravní značení po celou dobu provádění prací a náklady na toto značení zahrne do nabídkové ceny.

Veškeré práce na komunikaci budou prováděny za kompletního zabezpečení DIO a v souladu se „Stanovením přechodné úpravy provozu“ KÚ odboru dopravy a SH, které si je povinen Zhotovitel zajistit v dostatečném časovém předstihu. Dále je nutné dodržovat všechny předpisy a vyhlášky související s BOZP, PO, bezpečností silničního provozu a ochranou životního prostředí na dotčených silnicích I. třídy.

Poskytovatel si zajistí odvoz a likvidaci odpadu dle platného zákona a vyhlášky o odpadech. Fakturace skládkovného bude dokládána vážními lístky ze skládky, kde byl materiál uložen.

Způsob předání prací bude specifikován v dílčí objednávce. Jako podklad pro převzetí prací je nutné doložit požadované údaje z GPS.

Dodavatel bude prováděné činnosti údržby komunikací, které jsou předmětem uzavřené rámcové dohody, evidovat v software webové aplikace „Provozní deník“, kterou Objednatel Dodavateli zpřístupní a umožní vyškolení uživatelů vítězného Dodavatele k jejímu užívání.

Odsouhlasený měsíční soupis prací odešle poskytovatel elektronicky do systému objednatele, kterým je Helios Green (dále jen HeG). Postup zasílání viz samostatná příloha – Stálé datové rozhraní.

Příloha č. 2

POLOŽKOVÝ ROZPOČET PLNĚNÍ

Příloha č. 2 Rámcové dohody č. 10PU-001946 - Položkový rozpočet Plnění

REKAPITULACE

Nabídková cena silnice za 12 měsíců v Kč bez DPH	21 588 745,00
DPH Kč	4 533 636,45
Nabídková cena silnice za 12 měsíců v Kč včetně DPH	26 122 381,45

Nabídková cena silnice za 48 měsíců v Kč bez DPH	86 354 980,00
DPH Kč	18 134 545,80
Nabídková cena silnice za 48 měsíců v Kč včetně DPH	104 489 525,80

Příloha č. 3

SEZNAM PODDODAVATELŮ

Dodavatel využije při plnění předmětu Rámcové dohody a dílčích smluv následujících poddodavatelů:

1. jméno/název: SOVIS CZ, a.s.
se sídlem: Přemyslova 219/17, Nový Hradec Králové, 500 08 Hradec Králové
IČO: 275 32 208
rozsah plnění: 10% z celkové ceny zakázky

Příloha č. 4

PŘEDÁVACÍ PROTOKOL – VZOR

Na základě dílčí objednávky [bude doplněno] ze dne [bude doplněno], číslo související
RD č. 10PU-001946

Ředitelství silnic a dálnic ČR,

se sídlem Na Pankráci 546/56, 140 00 Praha 4 – Nusle

IČO: 659 93 390

(dále jen „**ŘSD**“),

a

jméno/název: ÚDRŽBA SILNIC Královéhradeckého kraje a.s.

se sídlem: Kutnohorská 59/23, Plačice, 500 04 Hradec Králové

IČO: 275 02 988

(dále jen „**Dodavatel**“)

tímto potvrzují, že níže uvedeného dne, měsíce a roku:

1. Dodavatel odevzdal a ŘSD od něj převzalo následující Plnění:
druh Plnění: [bude doplněno]
množství / rozsah: [[bude doplněno] dle připojeného soupisu provedených prací
specifikace Plnění (např. výrobce, model, typ, značka): [bude doplněno]
2. Společně s Plněním Dodavatel odevzdal a ŘSD od něj převzalo následující Dokumentaci
vztahující se k Plnění: [bude doplněno]
3. ŘSD uvádí, že:
výše uvedené Plnění bylo převzato ŘSD bez zjevných vad.
4. Tento předávací protokol se podepisuje ve dvou (2) stejnopisech s tím, že jeden (1) stejnopis
je určen pro ŘSD a jeden (1) stejnopis je určen pro Dodavatele.

V Praze dne _____

V Praze dne _____

Ředitelství silnic a dálnic ČR

[jméno zástupce ŘSD]

ÚDRŽBA SILNIC Královéhradeckého kraje a.s.

Příloha č. 5

DÍLČÍ OBJEDNÁVKA - VZOR

Číslo související rámcové dohody: 10PU-001946 (dále jen „rámcová dohoda“)

Číslo dílčí objednávky: «InvestorOrderNumber»

Ze dne: [bude doplněno]

Objednatel:

Ředitelství silnic a dálnic ČR

Správa Hradec Králové

Adresa: Pouchovská 401, 503 41 Hradec Králové

IČO: 65993390

DIČ: CZ65993390

Dodavatel:

ÚDRŽBA SILNIC Královéhradeckého kraje a.s.

Sídlo: Kutnohorská 59/23, Plačice, 500 04 Hradec Králové

IČO: 275 02 988

DIČ: CZ27502988

Tato dílčí objednávka je návrhem na uzavření dílčí smlouvy ve smyslu čl. III uzavřené rámcové dohody. Způsob akceptace dílčí objednávky dodavatelem (uzavření dílčí smlouvy), obchodní a platební podmínky a další práva a povinnosti smluvních stran touto dílčí dohodou výslovně neupravená stanovuje rámcová dohoda.

Na základě uzavřené rámcové dohody u Vás objednáváme:

Místo dodání: [bude doplněno v souladu s rámcovou dohodou]

Termín dodání: [bude doplněno v souladu s rámcovou dohodou]

Kontaktní osoba objednatele: [bude doplněno]

Celková hodnota objednávky v Kč bez DPH / s DPH: [bude doplněno] / [bude doplněno]

Další informace pro dodavatele: [lze doplnit další informace pro dodavatele týkající se dílčí objednávky; tyto informace či požadavky nesmějí být v rozporu či nad rámec uzavřené rámcové dohody]

Jméno a příjmení oprávněné osoby objednatele: [bude doplněno]

NA DŮKAZ SVÉHO SOUHLASU S OBSAHEM TÉTO SMLOUVY K NÍ SMLUVNÍ STRANY PŘIPOJILY SVÉ UZNÁVANÉ ELEKTRONICKÉ PODPISY DLE ZÁKONA Č. 297/2016 SB., O SLUŽBÁCH VYTVÁŘEJÍCÍCH DŮVĚRU PRO ELEKTRONICKÉ TRANSAKCE, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ.

Příloha č. 6

SMLOUVA O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ (VZOR)

[Pozn. pro dodavatele: Tato vzorová smlouva se jako příloha smlouvy na plnění předmětu veřejné zakázky do nabídky přikládá nevyplněná a nepodepsaná]

Smlouva o zpracování osobních údajů

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi:

Ředitelství silnic a dálnic ČR

se sídlem	Na Pankráci 546/56, 140 00 Praha 4
IČO:	65993390
DIČ:	CZ65993390
právní forma:	příspěvková organizace
bankovní spojení:	[redacted]
zastoupeno:	[redacted], [redacted]
osoba oprávněná k podpisu smlouvy:	[bude doplněno]
kontaktní osoba ve věcech smluvních:	[bude doplněno]
e-mail:	[bude doplněno]
tel:	[bude doplněno]
kontaktní osoba ve věcech technických:	Pověřenec pro ochranu osobních údajů (DPO)
e-mail:	[redacted]
tel:	[redacted]
(dále jen „Správce“)	

a

[zpracovatel doplní svůj název]

se sídlem	[doplní zpracovatel]
IČO:	[doplní zpracovatel]
DIČ:	[doplní zpracovatel]
zápis v obchodním rejstříku:	[doplní zpracovatel]
právní forma:	[doplní zpracovatel]
bankovní spojení:	[doplní zpracovatel]
zastoupen:	[doplní zpracovatel]
kontaktní osoba ve věcech smluvních:	[doplní zpracovatel]
e-mail:	[doplní zpracovatel]
tel:	[doplní zpracovatel]
kontaktní osoba ve věcech technických:	[doplní zpracovatel]
e-mail:	[doplní zpracovatel]
tel:	[doplní zpracovatel]
(dále jen „Zpracovatel“ nebo „Prvotní Zpracovatel“)	

(Správce a Zpracovatel společně dále také jako „Smluvní strany“)

Preambule

Vzhledem k tomu, že Zpracovatel v průběhu poskytování Služeb a/nebo Produktů Správci může zpracovávat Osobní údaje Správce, považují Smluvní strany za zásadní, aby při zpracování těchto osobních údajů byla zajištěna vysoká úroveň ochrany práv a svobod fyzických osob ve vztahu k takovému zpracování osobních údajů a toto zpracování bylo v souladu s Předpisy na ochranu osobních údajů, a to zejm. s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 96/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), a proto Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu o ochraně osobních údajů (dále jen „**Smlouva**“).

1 Definice

Pro účely této Smlouvy se následující pojmy vykládají takto:

„**EHP**“ se rozumí Evropský hospodářský prostor.

„**GDPR**“ se rozumí Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 96/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) ve znění opravy uveřejněné v Úředním věstníku Evropské unie L 119 ze dne 4. května 2016.

„**Hlavní smlouvou**“ se rozumí smluvní vztah či smluvní vztahy založené mezi Správcem a Zpracovatelem na základě uzavřených platných a účinných smluv vymezených v příloze č. 1 této Smlouvy.

„**Osobními údaji Správce**“ se rozumí osobní údaje popsané v příloze č. 1 této Smlouvy a veškeré další osobní údaje zpracovávané Zpracovatelem jménem Správce podle a/nebo v souvislosti s Hlavní smlouvou.

„**Podzpracovatelem**“ se rozumí jakýkoli zpracovatel osobních údajů (včetně jakékoli třetí strany) zapojený Zpracovatelem do zpracování Osobních údajů Správce jménem Správce. Za podmínek stanovených touto Smlouvou je Podzpracovatel oprávněn zapojit do zpracování Osobních údajů Správce dalšího Podzpracovatele (tzv. řetězení podzpracovatelů).

„**Pokynem**“ se rozumí jakýkoliv pokyn Správce Zpracovateli týkající se zpracování Osobních údajů Správce. Zpracovatel je povinen kdykoliv v průběhu zpracování osobních údajů prokázat existenci a obsah Pokynu.

„**Porušením zabezpečení osobních údajů**“ se rozumí takové porušení zabezpečení osobních údajů, které vede nebo může přímo vést k neoprávněnému přístupu nebo k neoprávněné či nahodilé změně, zničení, vyzrazení či ztrátě osobních údajů, případně k neoprávněnému vyzrazení nebo přístupu k uloženým, přenášeným nebo jinak zpracovávaným Osobním údajům Správce.

„**Produkty**“ se rozumí Produkty, které má Zpracovatel poskytnout Správci dle Hlavní smlouvy.

„**Předpisy o ochraně osobních údajů**“ se rozumí Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 96/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) ve znění opravy uveřejněné v Úředním věstníku Evropské unie L 119 ze dne 4. května 2016, jakož i veškeré národní předpisy upravující ochranu osobních údajů.

„**Schválenými Podzpracovateli**“ se rozumějí: (a) Podzpracovatelé uvedení v příloze č. 3 této Smlouvy (autorizované předání Osobních údajů Správce); a (b) případně další dílčí Podzpracovatelé předem písemně povolení Správcem v souladu se kapitolou 6 této Smlouvy.

„**Službami**“ se rozumí Služby, které má Zpracovatel poskytnout Správci podle Hlavní smlouvy.

„**Standardními smluvními doložkami**“ se rozumí standardní smluvní doložky pro předávání osobních údajů zpracovatelům usazeným ve třetích zemích schválené rozhodnutím Evropské komise 2010/87/EU ze dne 5. února 2010, nebo jakýkoli soubor ustanovení schválených Evropskou komisí, který je mění, doplňuje nebo nahrazuje.

„**Třetí zemí**“ se rozumí jakákoli země mimo EU/EHP, s výjimkou případů, kdy je tato země předmětem platného a účinného rozhodnutí Evropské komise o odpovídající ochraně osobních údajů ve třetích zemích.

„**Vymazáním**“ se rozumí odstranění nebo zničení Osobních údajů Správce tak, aby nemohly být obnoveny nebo rekonstruovány.

„**Zásadami zpracování osobních údajů**“ se rozumí zásada zákonnosti, korektnosti, transparentnosti, účelového omezení, minimalizace údajů, přesnosti, omezení uložení, integrity a důvěrnosti. Smluvní strany berou na vědomí, že jakékoliv zpracování osobních údajů či jakýkoliv výklad této Smlouvy musí být v souladu s těmito zásadami. Dokument Zásady zpracování osobních údajů je k dispozici na internetových stránkách www.rsd.cz v záložce Organizace pod odkazem GDPR.

„**Zpracování**“, „**správce**“, „**zpracovatel**“, „**subjekt údajů**“, „**osobní údaje**“, „**zvláštní kategorie osobních údajů**“ a jakékoli další obecné definice neuvedené v této Smlouvě nebo v Hlavní smlouvě mají stejný význam jako v GDPR.

2 Podmínky zpracování Osobních údajů Správce

- 2.1 V průběhu poskytování Služeb a/nebo Produktů Správci podle Hlavní smlouvy je Zpracovatel oprávněn zpracovávat Osobní údaje Správce jménem Správce pouze za podmínek této Smlouvy a na základě Pokynů Správce. Zpracovatel se zavazuje, že bude po celou dobu zpracování dodržovat následující ustanovení týkající se ochrany Osobních údajů Správce.
- 2.2 V rozsahu požadovaném platnými a účinnými Předpisy o ochraně osobních údajů musí Zpracovatel získat a uchovávat veškeré potřebné licence, oprávnění a povolení potřebné k zpracování Osobních údajů Správce včetně osobních údajů uvedených v příloze č. 1 této Smlouvy.
- 2.3 Zpracovatel musí dodržovat veškerá technická a organizační opatření pro splnění požadavků uvedených v této Smlouvě a jejích přílohách. Zpracovatel je dále povinen dbát Zásad zpracování osobních údajů a za všech okolností tyto zásady dodržovat.
- 2.4 Pro účely komunikace a zajištění součinnosti Správce a Zpracovatele navzájem (zejm. v případech porušení zabezpečení osobních údajů, předávání žádostí subjektů údajů), není-li v konkrétním případě určeno jinak, pověřily Smluvní strany tyto osoby:
 - 2.4.1 osoba pověřená Správcem: [redacted]
 - 2.4.2 osoba pověřená Zpracovatelem: [doplní zpracovatel], e-mail: [doplní zpracovatel], tel: [doplní zpracovatel].

3 Zpracování Osobních údajů Správce

- 3.1 Zpracovatel zpracovává Osobní údaje Správce pouze pro účely plnění Hlavní smlouvy nebo pro plnění poskytované na základě Hlavní smlouvy (viz příloha č. 1 této Smlouvy). Zpracovatel nesmí zpracovávat, předávat, upravovat nebo měnit Osobní údaje Správce nebo zveřejnit či povolit zveřejnění Osobních údajů Správce jiné třetí osobě jinak než v souladu s touto Smlouvou nebo s Pokyny Správce, pokud takové zveřejnění není vyžadováno právem EU nebo členského státu, kterému Zpracovatel podléhá. Zpracovatel v rozsahu povoleném takovým zákonem informuje Správce o tomto zákonném požadavku před zahájením zpracování Osobních údajů Správce a dodržuje pokyny Správce, aby co nejvíce omezil rozsah zveřejnění.
- 3.2 Zpracovatel neprodleně nebo bez zbytečného odkladu od obdržení Pokynu informuje Správce v případě, kdy podle jeho názoru vzhledem k jeho odborným znalostem a zkušenostem takový Pokyn porušuje Předpisy o ochraně osobních údajů.
- 3.3 Zpracovatel bere na vědomí, že není oprávněn určit účely a prostředky zpracování Osobních údajů Správce a pokud by Zpracovatel toto porušil, považuje se ve vztahu k takovému zpracování za správce.
- 3.4 Pro účely zpracování uvedeného výše tímto Správce instruuje Zpracovatele, aby předával Osobní údaje Správce příjemcům ve třetích zemích uvedených v příloze č. 3 této Smlouvy (Autorizované předávání Osobních údajů Správce) vždy za předpokladu, že taková osoba splní požadavky uvedené v kapitole 6 této Smlouvy.

4 Spolehlivost Zpracovatele

- 4.1 Zpracovatel učiní přiměřené kroky, aby zajistil spolehlivost každého zaměstnance, jeho zástupce nebo dodavatele, kteří mohou mít přístup k Osobním údajům Správce, přičemž zajistí, aby byl přístup omezen výhradně na ty osoby, jejichž činnost vyžaduje přístup k příslušným Osobním údajům Správce. Zpracovatel vede seznam osob oprávněných zpracovávat osobní údaje Správce a osob, které mají k těmto osobním údajům přístup, přičemž sleduje a pravidelně přezkoumává, že se jedná o osoby dle tohoto odstavce.
- 4.2 Zpracovatel musí zajistit, aby všechny osoby, které zapojil do zpracování Osobních údajů Správce:
 - 4.2.1 byly informovány o důvěrné povaze Osobních údajů Správce a byly si vědomy povinností Zpracovatele vyplývajících z této Smlouvy, Hlavní smlouvy, Pokynů a platných a účinných Předpisů o ochraně osobních údajů, a zavázaly se tyto povinnosti dodržovat ve stejném rozsahu, zejm. aby zachovávaly mlčenlivost o osobních údajích a přijatých opatřeních k jejich ochraně, a to i po skončení jejich pracovněprávního nebo jiného smluvního vztahu ke Zpracovateli;
 - 4.2.2 byly přiměřeně školeny/certifikovány ve vztahu k Předpisům o ochraně osobních údajů nebo dle Pokynů Správce;
 - 4.2.3 podléhaly závazku důvěrnosti nebo profesním či zákonným povinnostem zachovávat mlčenlivost;
 - 4.2.4 používaly pouze bezpečný hardware a software a dodržovaly zásady bezpečného používání výpočetní techniky;
 - 4.2.5 podléhaly procesům autentizace uživatelů a přihlašování při přístupu k Osobním údajům Správce v souladu s touto Smlouvou, Hlavní smlouvou, Pokyny a platnými a účinnými Předpisy o ochraně osobních údajů;
 - 4.2.6 zabránily neoprávněnému čtení, pozměnění, smazání či znepřístupnění Osobních údajů Správce, nevytvářely kopie nosičů osobních údajů pro jinou než pracovní potřebu a neumožnily takové jednání ani jiným osobám a případně neprodleně, nejpozději však do 24 hodin od vzniku, hlásily jakékoliv důvodné podezření na ohrožení bezpečnosti osobních údajů, a to osobě uvedené v kapitole 2 této Smlouvy.

5 Zabezpečení osobních údajů

- 5.1 S přihlédnutím ke stavu techniky, nákladům na provedení, povaze, rozsahu, kontextu a účelům zpracování i k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody fyzických osob, provede Zpracovatel vhodná technická a organizační opatření (příloha č. 2 této Smlouvy), aby zajistil úroveň zabezpečení odpovídající danému riziku, případně včetně:
- 5.1.1 pseudonymizace a šifrování osobních údajů;
 - 5.1.2 schopnosti zajistit neustálou důvěrnost, integritu, dostupnost a odolnost systémů a služeb zpracování;
 - 5.1.3 schopnosti obnovit dostupnost osobních údajů a přístup k nim včas v případě fyzických či technických incidentů;
 - 5.1.4 procesu pravidelného testování, posuzování a hodnocení účinnosti zavedených technických a organizačních opatření pro zajištění bezpečnosti zpracování.
- 5.2 Při posuzování vhodné úrovně bezpečnosti se zohlední rizika, která představuje zpracování, zejména náhodné nebo protiprávní zničení, ztráta, pozměňování, neoprávněné zpřístupnění předávaných, uložených nebo jinak zpracovávaných osobních údajů, nebo neoprávněný přístup k nim.
- 5.3 V případě zpracování osobních údajů více správců je Zpracovatel povinen zpracovávat takové osobní údaje odděleně.
- 5.4 Konkrétní podmínky zabezpečení jsou uvedeny v příloze č. 2 této Smlouvy a dále v Pokynech.

6 Další Podzpracovatelé

- 6.1 Zpracovatel je oprávněn použít ke zpracování Osobních údajů Správce další Podzpracovatele uvedené v příloze č. 3 této Smlouvy. Jiné Podzpracovatele je Zpracovatel oprávněn zapojit do zpracování pouze s předchozím písemným povolením Správce.
- 6.2 Zpracovatel je povinen u každého Podzpracovatele:
- 6.2.1 poskytnout Správci úplné informace o zpracování, které má provádět takový Podzpracovatel;
 - 6.2.2 zajistit náležitou úroveň ochrany Osobních údajů Správce, včetně dostatečných záruk pro provedení vhodných technických a organizačních opatření dle této Smlouvy, Hlavní Smlouvy, Pokynů a platných a účinných Předpisů na ochranu osobních údajů;
 - 6.2.3 zahrnout do smlouvy mezi Zpracovatelem a každým dalším Podzpracovatelem podmínky, které jsou shodné s podmínkami stanovenými v této Smlouvě. Pro vyloučení pochybností si Smluvní strany ujednávají, že v případě tzv. řetězení zpracovatelů (tj. uzavírání smlouvy o zpracování osobních údajů mezi podzpracovateli) musí tyto smlouvy splňovat podmínky dle této Smlouvy. Na požádání poskytne Zpracovatel Správci kopii svých smluv s dílčími Podzpracovateli a v případě řetězení podzpracovatelů i kopii smluv uzavřených mezi dalšími Podzpracovateli;
 - 6.2.4 v případě předání Osobních údajů Správce mimo EHP zajistit ve smlouvách mezi Zpracovatelem a každým dalším Podzpracovatelem Standardní smluvní doložky nebo jiný mechanismus, který předem schválí Správce, aby byla zajištěna odpovídající ochrana předávaných Osobních údajů Správce;
 - 6.2.5 zajistit plnění všech povinností nezbytných pro zachování plné odpovědnosti vůči Správci za každé selhání každého dílčího Podzpracovatele při plnění jeho povinností v souvislosti se zpracováním Osobních údajů Správce.

7 Plnění práv subjektů údajů

- 7.1 Subjekt údajů má na základě své žádosti zejména právo získat od Správce informace týkající se zpracování svých osobních údajů, žádat jejich opravu či doplnění, podávat námitky proti zpracování svých osobních údajů či žádat jejich výmaz.
- 7.2 Vzhledem k povaze zpracovávání Zpracovatel napomáhá Správci při provádění vhodných technických a organizačních opatření pro splnění povinností Správce reagovat na žádosti o uplatnění práv subjektu údajů.
- 7.3 Zpracovatel neprodleně oznámí Správci, pokud obdrží od subjektu údajů, orgánu dohledu a/nebo jiného příslušného orgánu žádost podle platných a účinných Předpisů o ochraně osobních údajů, pokud se jedná o Osobní údaje Správce.
- 7.4 Zpracovatel spolupracuje se Správcem dle jeho potřeb a Pokynů tak, aby Správci umožnil jakýkoli výkon práv subjektu údajů podle Předpisů o ochraně osobních údajů, pokud jde o Osobní údaje Správce, a vyhověl jakémukoli požadavku, dotazu, oznámení nebo šetření dle Předpisů o ochraně osobních údajů nebo dle této Smlouvy, což zahrnuje:
 - 7.4.1 poskytnutí veškerých údajů požadovaných Správcem v přiměřeném časovém období specifikovaném Správcem, a to ve všech případech a včetně úplných podrobností a kopií stížnosti, sdělení nebo žádosti a jakýchkoli Osobních údajů Správce, které Zpracovatel ve vztahu k subjektu údajů zpracovává;
 - 7.4.2 poskytnutí takové asistence, kterou může Správce rozumně požadovat, aby mohl vyhovět příslušné žádosti ve lhůtách stanovených Předpisy o ochraně osobních údajů;
 - 7.4.3 implementaci dodatečných technických a organizačních opatření, které může Správce rozumně požadovat, aby mohl účinně reagovat na příslušné stížnosti, sdělení nebo žádosti.

8 Porušení zabezpečení osobních údajů

- 8.1 Zpracovatel je povinen bez zbytečného odkladu a v každém případě nejpozději do 24 hodin informovat Správce o tom, že došlo k porušení zabezpečení Osobních údajů Správce nebo existuje důvodné podezření z porušení zabezpečení Osobních údajů Správce. Zpracovatel poskytne Správci dostatečné informace, které mu umožní splnit veškeré povinnosti týkající ohlašování a oznamování případů porušení zabezpečení osobních údajů podle Předpisů o ochraně osobních údajů. Takové oznámení musí přinejmenším:
 - 8.1.1 popisovat povahu porušení zabezpečení osobních údajů, kategorie a počty dotčených subjektů údajů a kategorie a specifikace záznamů o osobních údajích;
 - 8.1.2 jméno a kontaktní údaje pověřence pro ochranu osobních údajů Zpracovatele nebo jiného příslušného kontaktu, od něhož lze získat více informací;
 - 8.1.3 popisovat odhadované riziko a pravděpodobné důsledky porušení zabezpečení osobních údajů;
 - 8.1.4 popisovat opatření přijatá nebo navržená k řešení porušení zabezpečení osobních údajů.
- 8.2 Zpracovatel spolupracuje se Správcem a podniká takové přiměřené kroky, které jsou řízeny Správcem, aby napomáhal vyšetřování, zmírňování a nápravě každého porušení osobních údajů.
- 8.3 V případě porušení zabezpečení osobních údajů Zpracovatel neinformuje žádnou třetí stranu bez předchozího písemného souhlasu Správce, pokud takové oznámení nevyžaduje právo EU nebo členského státu, které se na Zpracovatele vztahuje. V takovém případě je Zpracovatel povinen, v rozsahu povoleném takovým právem, informovat Správce o tomto právním požadavku, poskytnout kopii navrhovaného oznámení a zvážit veškeré připomínky, které provedl Správce před tím, než porušení zabezpečení osobních údajů oznámí.

9 Posouzení vlivu na ochranu osobních údajů a předchozí konzultace

- 9.1 Zpracovatel poskytne Správci přiměřenou pomoc ve všech případech posouzení vlivu na ochranu osobních údajů, které jsou vyžadovány čl. 35 GDPR, a s veškerými předchozími konzultacemi s jakýmkoli dozorovým úřadem Správce, které jsou požadovány podle čl. 36 GDPR, a to vždy pouze ve vztahu ke zpracovávání Osobních údajů Správce Zpracovatelem a s ohledem na povahu zpracování a informace, které má Zpracovatel k dispozici.

10 Vymazání nebo vrácení Osobních údajů Správce

- 10.1 Zpracovatel musí neprodleně a v každém případě do 90 (devadesáti) kalendářních dnů po: (i) ukončení zpracování Osobních údajů Správce Zpracovatelem nebo (ii) ukončení Hlavní smlouvy, podle volby Správce (tato volba bude písemně oznámena Zpracovateli Pokynem Správce) buď:
- 10.1.1 vrátit úplnou kopii všech Osobních údajů Správce Správci zabezpečeným přenosem datových souborů v takovém formátu, jaký oznámil Správce Zpracovateli a dále bezpečně a prokazatelně vymazat všechny ostatní kopie Osobních údajů Správce zpracovávaných Zpracovatelem nebo jakýmkoli autorizovaným dílčím Podzpracovatelem; nebo
 - 10.1.2 bezpečně a prokazatelně smazat všechny kopie Osobních údajů Správce zpracovávaných Zpracovatelem nebo jakýmkoli dalším Podzpracovatelem, přičemž Zpracovatel poskytne Správci písemné osvědčení, že plně splnil požadavky kapitoly 10 této Smlouvy.
- 10.2 Zpracovatel může uchovávat Osobní údaje Správce v rozsahu požadovaném právními předpisy Unie nebo členského státu a pouze v rozsahu a po dobu požadovanou právními předpisy Unie nebo členského státu a za předpokladu, že Zpracovatel zajistí důvěrnost všech těchto osobních údajů Správce a zajistí, aby tyto osobní údaje Správce byly zpracovávány pouze pro účely uvedené v právních předpisech Unie nebo členského státu, které vyžadují jejich ukládání, a nikoliv pro žádný jiný účel.

11 Právo na audit

- 11.1 Zpracovatel na požádání zpřístupní Správci veškeré informace nezbytné k prokázání souladu s platnými a účinnými Předpisy o ochraně osobních údajů, touto Smlouvou a Pokyny a dále umožní auditu a inspekce ze strany Správce nebo jiného auditora pověřeného Správcem ve všech místech, kde probíhá zpracování Osobních údajů Správce. Zpracovatel umožní Správci nebo jinému auditorovi pověřenému Správcem kontrolovat, auditovat a kopírovat všechny příslušné záznamy, procesy a systémy, aby Správce mohl ověřit, že zpracování Osobních údajů Správce je v souladu s platnými a účinnými Předpisy o ochraně osobních údajů, touto Smlouvou a Pokyny. Zpracovatel poskytne Správci plnou spolupráci a na žádost Správce poskytne Správci důkazy o plnění svých povinností podle této Smlouvy. Zpracovatel neprodleně uvědomí Správce, pokud podle jeho názoru zde uvedené právo na audit porušuje Předpisy o ochraně osobních údajů.
- 11.2 Zpracovatel je povinen zajistit výkon práva Správce dle předchozího odstavce také u všech Podzpracovatelů.

12 Mezinárodní předávání Osobních údajů Správce

- 12.1 Zpracovatel nesmí zpracovávat Osobní údaje Správce sám ani prostřednictvím Podzpracovatele ve třetí zemi, s výjimkou těch příjemců ve třetích zemích (pokud existují) uvedených v příloze č. 3 této Smlouvy (autorizované předání Osobních údajů Správce), není-li to předem písemně schváleno Správcem.
- 12.2 Zpracovatel na žádost Správce okamžitě se Správcem uzavře (nebo zajistí, aby uzavřel jakýkoli příslušný dílčí Podzpracovatel) smlouvu včetně Standardních smluvních doložek

a/nebo obdobných doložek, které mohou vyžadovat Předpisy o ochraně osobních údajů, pokud jde o jakékoli zpracování Osobních údajů Správce ve třetí zemi.

13 Kodexy chování a certifikace

- 13.1 Na žádost Správce je Zpracovatel povinen dodržovat relevantní kodex chování schválený podle čl. 40 GDPR a získat relevantní osvědčení podle čl. 42 GDPR, pokud se týká zpracování Osobních údajů Správce a bez zbytečného odkladu zajistit dodržování takového kodexu nebo jeho příslušných částí u Podzpracovatelů a dále zajistit získání takových osvědčení Podzpracovateli.

14 Všeobecné podmínky

- 14.1 Smluvní strany si ujednaly, že tato Smlouva zanikne s ukončením účinnosti Hlavní smlouvy. Tím nejsou dotčeny povinnosti Zpracovatele, které dle této Smlouvy či ze své povahy trvají i po jejím zániku.
- 14.2 Tato Smlouva se řídí rozhodným právem Hlavní smlouvy.
- 14.3 Jakékoli porušení této Smlouvy představuje závažné porušení Hlavní smlouvy. V případě existence více smluvních vztahů se jedná o porušení každé smlouvy, dle které probíhalo zpracování Osobních údajů Správce.
- 14.4 V případě nesrovnalostí mezi ustanoveními této Smlouvy a jakýchkoli jiných dohod mezi Smluvními stranami, včetně, avšak nikoliv výlučně, Hlavní smlouvy, mají ustanovení této Smlouvy přednost před povinnostmi Smluvních stran týkajícími se ochrany osobních údajů.
- 14.5 Pokud se ukáže některé ustanovení této Smlouvy neplatné, neúčinné nebo nevymahatelné, zbývající části Smlouvy zůstávají v platnosti. Ohledně neplatného, neúčinného nebo nevymahatelného ustanovení se Smluvní strany zavazují, že je buď (i) dodatkem k této Smlouvě upraví tak, aby byla zajištěna jeho platnost, účinnost a vymahatelnost, a to při co největším zachování původních záměrů Smluvních stran nebo, pokud to není možné, (ii) budou vykládat toto ustanovení způsobem, jako by neplatná, neúčinná nebo nevymahatelná část nebyla nikdy v této Smlouvě obsažena.
- 14.6 Tato Smlouva je sepsána v 4 stejnopisech, přičemž Správce obdrží po 2 vyhotovení a Zpracovatel 2 vyhotovení.
- 14.7 Veškeré změny této Smlouvy je možné provést formou vzestupně číslovaných písemných dodatků podepsaných oběma Smluvními stranami. Pro vyloučení všech pochybností si Smluvní strany ujednávají, že tímto ustanovením není dotčeno udělení Pokynu Správce ke zpracování Osobních údajů Správce, který tato Smlouva předvídá.
- 14.8 Tato Smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu obou Smluvních stran.

_____(„Správce“)

_____(„Zpracovatel“)

V _____ dne _____

V _____ dne _____

[bude doplněno]

[jméno a funkce doplní zpracovatel]

PŘÍLOHA č. 1: PODROBNOSTI O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ SPRÁVCE

Tato příloha 1 obsahuje některé podrobnosti o zpracování osobních údajů správce, jak vyžaduje čl. 28 odst. 3 GDPR.

[konkrétní výčet smluvních vztahů doplní zpracovatel]

1 Předmět a trvání zpracování osobních údajů Správce

Předmětem zpracování osobních údajů jsou tyto kategorie:

[Zde uveďte kategorie zpracovávaných osobních údajů – např. adresní a identifikační údaje, popisné (výška, váha, atd.; údaje třetích osob; zvláštní kategorie os. údajů; jiné (fotografie, kamerové záznamy)]

Doba trvání zpracování osobních údajů Správce je totožná s dobou trvání Hlavní smlouvy, pokud z ustanovení Smlouvy nebo z Pokynu Správce nevyplývá, že mají trvat i po zániku její účinnosti.

2 Povaha a účel zpracování osobních údajů správce

Povaha zpracování osobních údajů Správce Zpracovatelem je: prosím zaškrtněte Vás týkající se

☐ Zpracování

☐ Automatizované zpracování

☐ Profilování nebo automatizované rozhodování

Účelem zpracování osobních údajů Správce Zpracovatelem je:

[Popište zde, např. příprava stavby,...]

3 Druh osobních údajů správce, které mají být zpracovány

Druh osobních údajů (zaškrtněte):

☐ Osobní údaje (viz výše odst. 1)

☐ Osobní údaje zvláštní kategorie dle čl. 9 GDPR [Uveďte zde konkrétní typy údajů]

4 Kategorie subjektů údajů, které jsou zpracovávány pro správce

[Uveďte zde kategorie subjektů údajů – např. vlastníci pozemků, zaměstnanci...]

Pozn. takto podbarvené části slouží k doplnění zpracovatelem, před podpisem tento text vymažte.

PŘÍLOHA č. 2: TECHNICKÁ A ORGANIZAČNÍ OPATŘENÍ

1. Organizační bezpečnostní opatření

1.1. Správa zabezpečení

- a. Bezpečnostní politika a postupy: Zpracovatel musí mít dokumentovanou bezpečnostní politiku týkající se zpracování osobních údajů.
- b. Role a odpovědnosti:
 - i. role a odpovědnosti související se zpracováním osobních údajů jsou jasně definovány a přiděleny v souladu s bezpečnostní politikou;
 - ii. během interních reorganizací nebo při ukončení a změně zaměstnání je ve shodě s příslušnými postupy jasně definováno zrušení práv a povinností.
- c. Politika řízení přístupu: každé roli, která se podílí na zpracování osobních údajů, jsou přidělena specifická práva k řízení přístupu podle zásady "need-to-know."
- d. Správa zdrojů/aktiv: Zpracovatel vede registr aktiv IT používaných pro zpracování osobních údajů (hardwaru, softwaru a sítě). Je určena konkrétní osoba, která je odpovědná za udržování a aktualizaci tohoto registru (např. manažer IT).
- e. Řízení změn: Zpracovatel zajišťuje, aby všechny změny IT systémů byly registrovány a monitorovány konkrétní osobou (např. IT manažer nebo manažer bezpečnosti). Je zavedeno pravidelné monitorování tohoto procesu.

1.2. Reakce na incidenty a kontinuita provozu

- a. Řízení incidentů / porušení osobních údajů:
 - i. je definován plán reakce na incidenty s podrobnými postupy, aby byla zajištěna účinná a včasná reakce na incidenty týkající se osobních údajů;
 - ii. Zpracovatel bude bez zbytečného odkladu informovat Správce o jakémkoli bezpečnostním incidentu, který vedl ke ztrátě, zneužití nebo neoprávněnému získání jakýchkoli osobních údajů.
- b. Kontinuita provozu: Zpracovatel stanoví hlavní postupy a opatření, které jsou dodržovány pro zajištění požadované úrovně kontinuity a dostupnosti systému zpracování osobních údajů (v případě incidentu / porušení osobních údajů).

1.3. Lidské zdroje

- a. Důvěryhodnost personálu: Zpracovatel zajišťuje, aby všichni zaměstnanci rozuměli svým odpovědnostem a povinnostem týkajících se zpracování osobních údajů; role a odpovědnost jsou jasné komunikovány během procesu před nástupem do zaměstnání a / nebo při zácviku;
- b. Školení: Zpracovatel zajišťuje, že všichni zaměstnanci jsou dostatečně informováni o bezpečnostních opatřeních IT systému, která se vztahují k jejich každodenní práci; zaměstnanci, kteří se podílejí na zpracování osobních údajů, jsou rovněž řádně

informování o příslušných požadavcích na ochranu osobních údajů a právních závazcích prostřednictvím pravidelných informačních kampaní.

2. Technická bezpečnostní opatření

2.1. Kontrola přístupu a autentizace

- a. Je implementován systém řízení přístupu, který je použitelný pro všechny uživatele přistupující k IT systému. Systém umožňuje vytvářet, schvalovat, kontrolovat a odstraňovat uživatelské účty.
- b. Je vyloučeno používání sdílených uživatelských účtů. V případech, kdy je to nezbytné je zajištěno, že všichni uživatelé společného účtu mají stejné role a povinnosti.
- c. Při poskytování přístupu nebo přiřazování uživatelských rolí je nutno dodržovat zásadu "need-to-know", aby se omezil počet uživatelů, kteří mají přístup k osobním údajům pouze na ty, kteří je potřebují pro naplnění procesních cílů zpracovatele.
- d. Tam, kde jsou mechanismy autentizace založeny na heslech, Zpracovatel zajišťuje, aby heslo mělo alespoň osm znaků a vyhovovalo požadavkům na velmi silná hesla, včetně délky, složitosti znaků a neopakovatelnosti.
- e. Autentifikační pověření (například uživatelské jméno a heslo) se nikdy nesmějí předávat přes síť.

2.2. Logování a monitorování

- a. Log soubory jsou ukládány pro každý systém / aplikaci používanou pro zpracování osobních údajů. Log soubory obsahují všechny typy přístupu k údajům (zobrazení, modifikace, odstranění).

2.3. Zabezpečení osobních údajů v klidu

- a. Bezpečnost serveru / databáze
 - i. Databázové a aplikační servery jsou nakonfigurovány tak, aby fungovaly pomocí samostatného účtu s minimálním oprávněním operačního systému pro zajištění řádné funkce.
 - ii. Databázové a aplikační servery zpracovávají pouze osobní údaje, které jsou pro naplnění účelů zpracování skutečně nezbytné.
- b. Zabezpečení pracovní stanice
 - i. Uživatelé nemohou deaktivovat nebo obejít nastavení zabezpečení.
 - ii. Jsou pravidelně aktualizovány antivirové aplikace a detekční signatury.
 - iii. Uživatelé nemají oprávnění k instalaci nebo aktivaci neoprávněných softwarových aplikací.
 - iv. Systém má nastaveny časové limity pro odhlášení, pokud uživatel není po určitou dobu aktivní.

- v. Jsou pravidelně instalovány kritické bezpečnostní aktualizace vydané vývojářem operačního systému.

2.4. Zabezpečení sítě / komunikace

- a. Kdykoli je přístup prováděn přes internet, je komunikace šifrována pomocí kryptografických protokolů.
- b. Provoz do a z IT systému je sledován a řízen prostřednictvím Firewallů a IDS (Intrusion Detection Systems).

2.5. Zálohování

- a. Jsou definovány postupy zálohování a obnovení údajů, jsou zdokumentovány a jasně spojeny s úlohami a povinnostmi.
- b. Zálohování je poskytována odpovídající úroveň fyzické ochrany a ochrany životního prostředí.
- c. Je monitorována úplnost prováděních záloh.

2.6. Mobilní / přenosná zařízení

- a. Jsou definovány a dokumentovány postupy pro řízení mobilních a přenosných zařízení a jsou stanovena jasná pravidla pro jejich správné používání.
- b. Jsou předem registrována a předem autorizována mobilní zařízení, která mají přístup k informačnímu systému.

2.7. Zabezpečení životního cyklu aplikace

- a. V průběhu životního cyklu vývoje aplikací jsou využívány nejlepší a nejmodernější postupy a uznávané postupy bezpečného vývoje nebo odpovídající normy.

2.8. Vymazání / odstranění údajů

- a. Před vyřazením médií bude provedeno jejich přepsání při použití software. V případech, kdy to není možné (CD, DVD atd.), bude provedena jejich fyzická likvidace / destrukce.
- b. Je prováděna skartace papírových dokumentů a přenosných médií sloužících k ukládání osobních údajů.

2.9. Fyzická bezpečnost

- a. Fyzický perimetr infrastruktury informačního systému není přístupný neoprávněným osobám. Musí být zavedena vhodná technická opatření (např. turniket ovládaný čipovou kartou, vstupní zámky) nebo organizační opatření (např. bezpečnostní ostraha) pro ochranu zabezpečených oblastí a jejich přístupových míst proti vstupu neoprávněných osob.

PŘÍLOHA č. 3: AUTORIZOVANÉ PŘEDÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ SPRÁVCE

Seznam schválených podzpracovatelů. Uvedte prosím (i) úplný název podzpracovatele; (ii) činnosti zpracování; (iii) umístění středisek služeb.

Č.	Schválený podzpracovatel	Činnost zpracování	Umístění středisek služeb
1.	[doplň zpracovatel]		