

SMLOUVA O DÍLO

uzavřená podle ust. § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“),
mezi smluvními stranami:

Objednatel: Statutární město Brno, Dominikánské nám. 196/1, 602 00 Brno
Zastoupený: JUDr. Markétou Vaňkovou, primátorkou města Brna
Oprávněn k uzavření této smlouvy na základě svěřeni pravomoci Radou města Brna:
Ing. Martin Račanský, vedoucí Odboru dopravy
IČ: 449 92 785
DIČ: CZ 449 92 785
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., Olbrachtova 1929/62, 140 00 Praha 4
Číslo účtu: 111 211 222/0800
Ve věcech smluvních oprávněn jednat: Ing. Martin Račanský, vedoucí Odboru dopravy
Ve věcech technických oprávněn jednat: [REDAKCE] Odbor dopravy MMB, Kounicova
67, 601 67 Brno

(dále jen „Objednatel“)

a

Zhotovitel: SC & C spol. s r. o.
Zastoupený: RNDr. Riana Řeháková, ředitelka a jednatelka, Mgr. Jana Hamanová,
ředitelka výzkumu a jednatelka
IČ: 45280541
DIČ: CZ45280541
Bankovní spojení: [REDAKCE]
Číslo účtu: [REDAKCE]
Ve věcech smluvních a technických oprávněn jednat: Mgr. Jana Hamanová, ředitelka výzkumu
Zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 10104.

(dále jen „Zhotovitel“)

I. Předmět smlouvy a specifikace díla

1. Zhotovitel se touto smlouvou zavazuje provést pro Objednatele řádně a včas, na své náklady a nebezpečí dílo s názvem „**Sociologické šetření – rezidentní parkování v Brně**“ (dále jen „dílo“) a Objednatel se zavazuje provedené dílo převzít a zaplatit Zhotoviteli cenu ve výši a za podmínek sjednaných v této smlouvě.
2. Zhotovitel splní závazek založený touto smlouvou tím, že řádně a včas provede dílo dle této smlouvy a splní ostatní povinnosti vyplývající z této smlouvy a ze zadání nazvaného „Sociologické šetření – rezidentní parkování v Brně“, které tvoří přílohu č. 1 této smlouvy, je její nedílnou součástí a které obsahuje podrobnou specifikaci díla.

II. Dílo a provedení díla

1. Zhotovitel se zavazuje provést dílo osobně, s odbornou péčí, v rozsahu a kvalitě podle této smlouvy a v době plnění dle čl. V. této smlouvy.
2. Zhotovitel splní svou povinnost provést dílo jeho řádným ukončením a protokolárním

předáním předmětu díla Objednateli a jeho převzetím Objednatelem. Dílo se považuje za řádně ukončené, bude-li provedeno v souladu s touto smlouvou, bude bez vad a budou-li k němu ze strany Zhotovitele poskytnuta další plnění dle této smlouvy, zejména bude-li k němu dodána dokumentace vyžadovaná touto smlouvou.

3. Zhotovitel se zavazuje opatřit vše, co je zapotřebí k provedení díla podle této smlouvy.
4. Zhotovitel je vázán příkazy Objednatele ohledně způsobu provádění díla. V průběhu provádění díla budou uskutečněny pracovní výbory sloužící mimo jiné ke kontrole a pokynům k dalšímu plnění díla.
5. Dílo podle této smlouvy bude provedeno ve lhůtě v souladu s čl. V.
6. Objednatel má právo kontrolovat provádění díla a požadovat po Zhotoviteli prokázání skutečného stavu provádění díla kdykoliv v průběhu trvání této smlouvy. Zjistí-li Objednatel porušení povinností ze strany Zhotovitele, písemně jej vyzve k zajištění nápravy a stanoví termín pro řádné splnění povinností dle této smlouvy. Nedojde-li ve stanoveném termínu k nápravě, má Objednatel právo od této smlouvy odstoupit.

III. Cena díla

1. Objednatel se zavazuje zaplatit Zhotoviteli za dílo provedené v souladu s touto smlouvou cenu v celkové výši 235 950Kč vč. DPH (dále jen „cena“).
2. Cena za dílo uvedená výše je pevnou cenou, obsahuje daň z přidané hodnoty a očekávaný vývoj cen k datu předání díla.
3. Cena díla je sjednána dohodou smluvních stran v souladu se zákonem č. 526/1990 Sb., cenách, ve znění pozdějších předpisů a činí:

Cena bez DPH:	195 000 Kč
DPH 21 %	40 950,- Kč
Cena vč. DPH celkem:	235 950Kč

4. Smluvní strany si ujednávají, že kupní cena za věci obstarané Zhotovitelem pro účely provedení díla je zahrnuta v ceně a cena nebude po dobu trvání této smlouvy žádným způsobem upravována. Na výši ceny nemá žádný vliv výše vynaložených nákladů souvisejících s provedením díla ani jakýchkoliv jiných nákladů či poplatků, k jejichž úhradě je Zhotovitel na základě této smlouvy či obecně závazných právních předpisů povinen.
5. Sjednaná cena může být změněna pouze, pokud po podpisu smlouvy a před termínem dokončení díla dojde ke změnám sazeb DPH, v takovém případě bude cena za dílo upravena podle sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.
6. V případě víceprací lze nárokovat pouze změny, kdy se jedná o objektivně nepředvídatelné náklady a tyto dodatečné práce jsou nezbytné pro provedení původních prací.
7. Nastane-li některá z podmínek, za kterých je možná změna sjednané ceny, je Zhotovitel povinen provést výpočet změny ceny díla a předložit jej Objednateli k posouzení. Zhotoviteli vzniká právo na zvýšení sjednané ceny teprve v případě, že změna bude odsouhlasena Objednatelem. Objednatel je povinen vyjádřit se k návrhu Zhotovitele do 10 dnů ode dne předložení návrhu Zhotovitele. Obě strany následně změnu sjednané ceny písemně dohodnou formou dodatku ke smlouvě.

IV. Platební podmínky

1. Objednatel se zavazuje uhradit cenu za zhotovení díla podle čl. III. odst. 3 této smlouvy na základě faktury, kterou je Zhotovitel oprávněn vystavit na základě protokolu o předání a převzetí díla, a to v termínu dle čl. V. odst. 1 této smlouvy.
2. Lhůta splatnosti faktur se sjednává na 21dnů ode dne doručení Objednateli.
3. Daňové doklady (faktury) musí obsahovat náležitosti uvedené v zákoně č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty (dále jen zákon o DPH) v aktuálním znění a budou obsahovat údaje:
 - označení objednatele a zhotovitele, sídlo, IČ, DIČ,
 - číslo faktury,
 - den vystavení a den splatnosti faktury,
 - označení banky a čísla účtu, na který se má platit,
 - označení díla,
 - číslo smlouvy o dílo objednatele,
 - fakturovanou částku (vč. DPH platné v době fakturace),
 - razítko a podpis zhotovitele nebo jím oprávněné osoby.
4. Objednatel je oprávněn vrátit Zhotoviteli fakturu do dne její splatnosti, jestliže bude obsahovat nesprávné nebo neúplné údaje. V takovém případě se přeruší plynutí lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti začne plynout ode dne doručení opravené faktury Objednateli.
5. Zhotovitel se zavazuje na daňovém dokladu pro platbu ceny díla uvádět pouze bankovní účet, který určil správci daně ke zveřejnění v registru plátců a identifikovaných osob. Zhotovitel a Odběratel se dohodli, že pokud bude na daňovém dokladu uveden jiný bankovní účet než ten, který je zveřejněn správcem daně v registru plátců a identifikovaných osob, odběratel je oprávněn provést úhradu daňového dokladu na tento účet zveřejněný podle zákona o DPH a nebude tak v prodlení s úhradou ceny díla.
6. Zhotovitel je oprávněn fakturovat jen skutečně vykonané a Objednatелеm převzaté práce.
7. Objednatel nabývá vlastnické právo k předmětu díla jeho převzetím podle této smlouvy. Stejným okamžikem přechází na Objednatele i nebezpečí škody na věci. Po zaplacení ceny díla je Objednatel oprávněn dílo v neomezeném rozsahu bez souhlasu Zhotovitele poskytnout třetím osobám, užít jej v původní nebo zpracované či jinak změněné podobě, všemi způsoby užití, a v územně a množstevně neomezeném rozsahu.

V. Doba plnění

1. Zhotovitel se zavazuje provést dílo v souladu s touto smlouvou a předat dílo Objednateli k projednání **do 15 týdnů od účinnosti smlouvy**.
2. Ocitne-li se Zhotovitel v prodlení s plněním svých povinností dle této smlouvy z důvodů nezaviněných Zpracovatelem, v důsledku čehož nebude moci Zhotovitel provést dílo v termínu sjednaném v čl. V. odst. 1 této smlouvy, zavazuje se Objednatel uzavřít dodatek k této smlouvě, jehož obsahem bude ujednání o prodloužení termínu dokončení díla.

VI. Předání a převzetí díla

1. O dokončení díla a provedení a předání všech výstupů předpokládaných touto smlouvou, včetně jejího zadání, bude sepsán protokol o předání díla, který bude podkladem pro vystavení faktury.

2. Bude-li mít Objednatel vůči dílu výhrady, uvede je Objednatel do předávacího protokolu, případně je písemně oznámí Zhotoviteli do doby splatnosti faktury a zároveň stanoví Zhotoviteli přiměřenou lhůtu k jejich odstranění. Předání díla s vadami není splnění Zhotovitelova závazku, pokud Objednatel v protokolu neuvede, že dílo i s vyskytnutými vadami přebírá.
3. V případě zjištění nedostatků díla bude cena za dílo dle vystavené faktury proplacena až po jejich odstranění.
4. Současně s dílem je Zhotovitel povinen předat Objednateli veškeré dokumenty, plány a jiné listiny, které Zhotovitel získal nebo měl získat v souvislosti s dílem či jeho provedením.

VII. Povinnosti Zhotovitele

1. Zhotovitel je povinen provést dílo v souladu s touto smlouvou.
2. Zhotovitel je povinen informovat Objednatele o zamýšlené změně sídla Zhotovitele.
3. Zhotovitel není oprávněn poskytnout kopie díla jiné osobě než Objednateli.

VIII. Povinnosti Objednatele

1. Objednatel je povinen zaplatit Zhotoviteli cenu podle této smlouvy.
2. Objednatel je povinen poskytnout Zhotoviteli součinnost nezbytnou pro provedení díla dle této smlouvy.

IX. Práva z vadného plnění

1. Objednatel je v případě vadného plnění oprávněn uplatnit u Zhotovitele práva z vadného plnění bez zbytečného odkladu poté, co vadu objevil. Neuplatnění vady, byť zjevné, při převzetí díla nemá vliv na možnost uplatnění práva z vadného plnění podle tohoto odstavce. V ostatním se úprava práv z vadného plnění řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

X. Smluvní pokuty

1. V případě prodlení s termínem předání díla dle čl. V. odst. 1 této smlouvy je Objednatel oprávněn účtovat Zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 0,1 % ceny díla za každý den prodlení.
2. V případě prodlení s termínem splatnosti faktury je Zhotovitel oprávněn účtovat Objednateli úrok z prodlení ve výši 0,1 % z dlužné částky za každý den prodlení.
3. Výše uvedené sjednané sankce nemají vliv na případnou povinnost náhrady škody. Sjednané sankce hradí povinná strana nezávisle na tom, zda a v jaké výši vznikne druhé straně v této souvislosti škoda, kterou lze vymáhat samostatně. Smluvní strany vylučují použití ust. § 2050 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

XI. Odstoupení od smlouvy

1. Od této smlouvy může odstoupit kterákoliv smluvní strana, pokud lze prokazatelně zjistit podstatné porušení této smlouvy druhou smluvní stranou. Právní účinky odstoupení od smlouvy nastávají dnem následujícím po písemném doručení oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.

9. Statutární město Brno je při nakládání s veřejnými prostředky povinno dodržovat ustanovení zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů (zejména ustanovení § 9 odstavce 2 tohoto zákona).
10. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva včetně případných budoucích dodatků bude uveřejněna v souladu s ustanoveními zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv. Smlouvu v registru smluv uveřejní Objednatel. Zhotovitel prohlašuje, že tato smlouva neobsahuje jeho obchodní tajemství, osobní údaje, které by nebylo možno uveřejnit, utajované skutečnosti ve smyslu ustanovení zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných skutečností, ani jiné informace či skutečnosti, které by nebylo možno uveřejnit.

V Brně dne
Za Objednatele:

V Praze dne
Za Zhotovitele:

.....
Ing. Martin Račanský
vedoucí Odboru dopravy MMB

.....
RNDr. Riana Řeháčková
ředitelka a jednatelka

.....
Mgr. Jana Hamanová
ředitelka výzkumu, jednatelka

Příloha č. 1 smlouvy – Zadání „Sociologické šetření-rezidentní parkování v Brně“

**Rezidentní parkování v Brně
zadání sociologického šetření**

Zadavatel:

Statutární město Brno

Dominikánské nám. 1, PSČ 601 67 Brno

zastoupený Odborem dopravy Magistrátu města Brna

Subdovadatel/zhotovitel šetření: na základě výběrového řízení – zakázka malého rozsahu

1. Kontext a důvody pořízení šetření

Ve městě Brně bylo rezidentní parkování (dále RP) zaváděno postupně od 1. 9. 2018. Jedním z hlavních důvodů pořízení tohoto průzkumu je získat informace o tom, jak je RP přijímáno ze strany jeho uživatelů, a to prostřednictvím **anketního šetření mezi uživateli RP**.

Průzkum proto poskytne relevantní představu o tom, jak jsou uživatelé RP rozdělení do různých cílových skupin spokojeni se systémem (viz <https://www.parkovaniivbrne.cz/>) a co by změnili. Bude zaměřen na zjištění ne/spokojenost se systémem a co tuto ne/spokojenost ovlivňuje (důvody ne/spokojenosti). Z hlediska rozdělení uživatelů RP se jedná o:

1. rezidenty v oblasti 1-01 (budou vyhodnoceni zvlášť)
2. rezidenty v oblastech 1-02, 1-13, 1-14
3. abonenty v oblasti 1-01 (budou vyhodnoceni zvlášť)
4. abonenty 1-02, 1-13, 1-14
5. návštěvníky v oblasti 1-01 (nebudou se oslovovat)
6. návštěvníky v oblasti 1-02, 1-13, 1-14

Tyto znalosti budou použity pro návrhy opatření pro optimalizaci nastavení rezidentního parkování.

2. Druh šetření

Jedná se o kvantitativní průzkum **náborů a postojů uživatelů RP provedený formou anketního šetření pomocí standardizovaného dotazníku**. Forma a průběh získávání dat bude přizpůsoben typu uživatele RP: návštěvníci budou dotazováni na ulici po zaparkování vozidla (face to face interakce mezi respondentem a tazatelem pomocí standardizovaného dotazníku), rezidenti a abonenti budou osloveni přes uživatelské rozhraní OSU – osobních stránek uživatele, kde budou požádáni o vyplnění elektronické formy dotazníku.

3. Cíl průzkumu

Hlavním cílem průzkumu je **zjistit a popsat** názory a postoje uživatelů rezidentního parkování spojené s jeho užíváním. I na základě těchto poznatků bude systém RP v budoucnosti dále upravován.

Hlavní výzkumná otázka:

1. Do jaké míry jsou uživatelé systému RP (rezidenti, abonenti, návštěvníci) spokojeni s rezidentním parkováním?
2. Jak se liší jejich názory podle účelu využívání RP, frekvence využívání RP, vlastnictví auta, podle lokality bydliště a podle základních sociodemografických charakteristik?

Další výzkumné otázky:

1. Jak / nakolik systém RP uživatelé využívají? Jaká je jejich osobní zkušenost s RP?
2. Jaký je jejich obecný postoj vůči RP? Mění se jejich postoj čase (byl stejný na začátku zavedení systému, jako je nyní)?
3. Co uživatelům na systému vadí? Co se jim na systému líbí? Co by mohlo systém zlepšit?
4. Jaká je spokojenost s RP s různorodými atributy RP, jako je značení, barevné rozlišení, čas / doba, číslo oblasti, parkomaty, cena za parkování, cena za oprávnění atd.).
5. Hodnocení důležitosti / potřebnosti RP v různých uživatelských režimech (rezident, abonent návštěvník).
6. Kolik jsou rezidenti a abonenti maximálně ochotni zaplatit za oprávnění?
7. Kolik jsou návštěvníci maximálně ochotni zaplatit za parkování?
8. Parkomaty – co je na nich uživatelsky nepříjemné? Co se má na nich změnit?
9. Jaká je znalost mobilní aplikace na parkování?
10. Jaké jsou názory uživatelů na možné úpravy systému (pokud už existují varianty úprav, lze to takto otestovat), včetně rozšiřování systému, zrušení systému atd.
11. Existují specifické potřeby jednotlivých skupin uživatelů RP?
12. U návštěvníků rozlišit, zda jsou obyvatelé Brna či mimobrněští.

4. Etapy průzkumu

1. Operacionalizace výzkumných otázek a tvorba dotazníku ve spolupráci zadavatele a zpracovatele, délka dotazníku max. 20 minut pro rezidenty a abonenty a 5-10 minut pro návštěvníky.
2. Design sběru dat včetně technické řešení elektronického sběru.
3. Pilotáž (cca 50 respondentů), technická zpráva z pilotáže, vyhodnocení a úprava dotazníku.
4. Proškolení tazatelů ve spolupráci s odborem dopravy MMB.
5. Sběr dat.
6. Čištění a přepis dat do matice (IBM SPSS).
7. Analýza dat.
8. Výsledky výzkumu ve formě závěrečné výzkumné zprávy.
9. Po odevzdání závěrečné výzkumné zprávy proběhne připomínkování ze strany objednatele, tyto připomínky musí zhotovitel vypořádat do sedmi pracovních dnů.
10. Vytvoření prezentace z výsledků výzkumu a její prezentace představitelům města a MMB.

5. Základní a výběrový soubor a metoda sběru dat

Návrh přesné konstrukce designu sběru bude součástí nabídky.

Základní soubor tvoří uživatelé systému RP (18 +) rozdělení do těchto skupin:

1. rezidenti v oblasti 1-01 - cca 950 držitelů oprávnění
2. rezidenti v oblastech 1-02, 1-13, 1-14 – cca 5000 držitelů oprávnění
3. abonenti v oblasti 1-01 – cca 450 držitelů oprávnění
4. abonenti 1-02, 1-13, 1-14 – cca 350 držitelů oprávnění
5. návštěvníci v oblasti 1-02, 1-13, 1-14 (celkem 54 000 uživatelů za 3 měsíce)
- 6.

Výběrový soubor: 500 respondentů za návštěvníky. Výběr vzorku z řad návštěvníků města bude vytvořen na základě záměrného výběru lokalit, kde bude výzkum uskutečněn a času dotazování (denní hodina, den v týdnu). S cílem eliminovat odmítnutí návštěvníci obdrží drobný dárek, který zajistí objednatel (OD MMB).

Rezidenti a abonenti budou osloveni všichni s žádostí o vyplnění dotazníku prostřednictvím OSU – osobních stránek uživatele. Nutné je ze strany zadavatele a zpracovatele vyřešit technické otázky, jako je nutnost odeslat jeden dotazník za jednoho rezidenta či abonenta (tj. unikátní link pro každého rezidenta či abonenta), kde bude dotazník fyzicky naprogramován (patrně webová stránka zpracovatele), rezidenti a abonenti budou vyzváni k vyplnění i na kontaktním pracovišti Zvonařka i přes infolinku, kam volají lidé s dotazy ohledně rezidentního parkování.

Výzkumné otázky budou převedeny do podoby standardizovaného dotazníku. Zpracovatel zohlední při této tvorbě dotazníku relevantní výzkumy, respektive teoreticko-metodologický kontext. Dotazník bude obsahovat uzavřené, polouzavřené a otevřené otázky (na základě operacionalizace výzkumných otázek). Základními nezávislými proměnnými budou zejména sociodemografické charakteristiky, jako jsou pohlaví, věk, vzdělání, socioekonomický status, územní zařazení (bydliště) atd.

Sběr dat bude prováděn formou **A) osobního dotazování** („face to face“) na ulici (návštěvníci) a zaznamenáváním odpovědí tazatelem do připraveného dotazníku (např. papírová podoba, dotazník v notebooku, tabletu), a dále **B) v on-line prostředí** prostřednictvím OSU-osobních stránek uživatelů“ (rezidenti a abonenti).

Odhadovaná délka vyplnění dotazníku je do 20 minut pro rezidenty a abonenty. Návštěvníci budou vyplňovat zkrácenou verzi dotazníku (do 10 minut). Je možné zvážit postup, kdy návštěvník vyplní s tazatelem na ulici zkrácenou verzi dotazníku, od tazatele získá unikátní heslo na vstup do plné verze dotazníku, kterou může později vyplnit on-line (obě části dotazníku se tak sloučí v jeden dotazník).

Pilotáž:

Před zahájením průzkumu bude provedena pilotáž (cca 50 respondentů) a následně bude provedena úprava dotazníku.

Kontrola sběru dat:

Popis způsobu této kontroly bude součástí nabídky.

Kontrola sběru dat bude prováděna v souladu s pravidly kodexu ESOMAR. Kontrola se zaměří na správnost výběru respondenta (podle zvolené metody), správnost vyplnění dotazníku. Bude použita kontrola tazatelů v terénu, případně i zpětná kontrola (telefonická), a to na vzorku alespoň 20 % respondentů. Zadavatel bude mít také možnost kontroly sběru dat (např. účast na školení tazatelů, možnost kontroly práce v terénu, možnost vlastní telefonické kontroly atd.).

Informace o „nonresponse“:

Zadavatel požaduje informace o úspěšnosti dotazování. Tazatelé budou evidovat počty odmítnutých rozhovorů s uživateli RP a úspěšnost dotazování v on-line prostředí. Zpracovatel předá v závěrečné zprávě informaci o podílu odmítnutí a případných důvodech odmítnutí.

6. Pracovní výbory

V průběhu zpracování zakázky se uskuteční minimálně pět pracovních výborů (po vyhodnocení dat bude svolán výrobní výbor, kde bude zadavatel seznámen s výstupy analýzy dat a zároveň bude projednána a schválena forma a rozsah závěrečné zprávy) a minimálně jeden závěrečný výbor spojený s prezentací výstupů výzkumu, a to i pro jiné partnery.

7. Vyhodnocení a závěrečná zpráva

Analytické práce budou probíhat v programu IBM SPSS, MS Excel, případně pomocí dalších SW. Analytické práce budou spočívat nejen v třídění prvního a druhého stupně, ale též v pokročilejších metodách (např. faktorová analýza, clusterová analýza, diferenciacní / rozhodovací stromy atd.). Datová matice a Code Book budou součástí výstupů.

Získaná data budou interpretována v širším kontextu relevantních šetření. Výsledkem bude závěrečná výzkumná zpráva, která bude odevzdána v editovatelné formě (MS Word). Bude obsahovat tabulky, grafy a interpretační texty. Součástí příloh zprávy bude soubor tabulek a grafů v MS Excel (zejména třídění prvního stupně a další výstupy). Součástí výstupů bude i prezentace v MS PowerPoint.

Vlastnictví dat a nástrojů pro jejich interpretaci, včetně postupu přechází na objednavatele tak, aby bylo možné výsledné analýzy replikovat.

8. Podkladové materiály

Dopravní chování obyvatel města Brna a Brněnské metropolitní oblasti, 2017.

- https://www.brno.cz/fileadmin/user_upload/sprava_mesta/Strategie_pro_Brno/dokumenty/brno_v_datech/Dopravni_chovani_MMB_zaverecna_zprava.pdf
- <http://mestobrna.maps.arcgis.com/apps/MapJournal/index.html?appid=4db8fd61a02b41e3bde46984d298a6e9>
- <https://www.parkovanivbrne.cz/>