

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

eský rozhlas

z ízený zákonem . 484/1991 Sb., o eském rozhlasu
nezapisuje se do obchodního rejst íku
se sídlem Vinohradská 12, 120 99 Praha 2
zastoupený: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
I 45245053, DI CZ45245053
bankovní spojení: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
zástupce pro v cná jednání XXXXXXXXXXXX
tel.: XXXXXXXXXXXX
e-mail: XXXXXXXXXXXXXXXX

(dále jen jako **objednatel** nebo s **eský rozhlas**)

a

Nehoupat, s.r.o.

spole nost zapsaná v obchodním rejst íku vedeném u Krajského soudu v Brn pod sp. zn. C
104969
se sídlem Jelínkova 381/11, 616 00 Brno
zastoupená: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
I 06895387, neplátce DPH
bankovní spojení: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
zástupce pro v cná jednání XXXXXXXXXXXX
tel.: XXXXXXXXXXXX
e-mail: XXXXXXXXXXXXXXXX

(dále jen jako **poskytovatel**)

uzavírají v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2, 2586 a násl. a 2631 a násl. z. . 89/2012 Sb.,
ob anský zákoník, ve zn ní pozd jzích p edpis (dále jen **SOZ**) tuto smlouvu (dále jen
jako **smlouva**)

I.

P edm t smlouvy

1. Smlouvou se poskytovatel zavazuje poskytovat na sv j náklad a nebezpe í pro objednatele slu0by a objednatel se zavazuje za ádn poskytnuté slu0by zaplatit poskytovateli sjednanou cenu.
2. P edm tem této smlouvy je povinnost poskytovatele poskytovat objednateli slu0by spo ívající v **poskytování odborných konzultací v souvislosti s realizací a provozu aplika ního cloudu pro redak ní systém Drupal** (dále také jako **projekt** a **konzultace**) i **služby** a povinnost objednatele za slu0by zaplatit poskytovateli sjednanou cenu, to vze dle podmínek stanovených touto smlouvou.
3. Poskytování slu0eb bude zahrnovat zejména následující innosti:

- a) poskytování osobních konzultací zástupcům objednatele v rámci svolaných jednání technologického týmu objednatele;
 - b) vytvoření oponentury architektury řešení dodavatele aplikačního cloudu dle zadání objednatele;
 - c) návrhy korekcí v nastavení parametrů aplikačního cloudu;
 - d) poskytování podnětů pro optimalizaci provozu aplikačního cloudu.
4. Specifikace služeb, jakož i podmínky jejich provádění jsou blíže konkretizovány v příloze této smlouvy.
5. Pro případ, že popis podmínek plnění této smlouvy tak, jak je uveden v tomto článku smlouvy a v jejích přílohách předpokládá provedení dalších, zde explicitně neuvedených činností, sjednávají smluvní strany, že je poskytovatel povinen provést takové činnosti, jsou-li tyto nezbytné pro řádné poskytnutí služeb, mohl-li poskytovatel jejich provedení s ohledem na své odborné znalosti a zkušenosti v daném oboru předpokládat a seznámil-li s nutností jejich provedení objednatel.
6. V případě, že je poskytovatel povinen dle specifikace uvedené v příloze této smlouvy jako součást své povinnosti dodat objednateli jakékoliv zboží, je toto dodání zboží součástí služeb (a je zahrnuto v ceně) a bez jeho dodání nejsou služby řádně splněny.

II. Místo a doba plnění

1. Místem poskytování služeb je adresa sídla objednatele, jímž je **Český rozhlas, Vinohradská 12, Praha 2**, nedohodnou-li se strany písemně jinak.
2. Poskytovatel se zavazuje poskytovat službu **v dohodnutých termínech ode dne účinnosti této smlouvy až do 31. 12. 2019.**
3. Na přesném datu započetí poskytování služeb a na způsobu jejich poskytování je poskytovatel povinen se předem písemně dohodnout s objednatel.
4. Poskytovatel je povinen při poskytování služeb v objektech objednatele dodržovat pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, pravidla požární bezpečnosti a vnitřní předpisy objednatele, se kterými byl seznámen. Přílohou k této smlouvě jsou podmínky poskytování služeb externích osob v objektech, které je poskytovatel povinen dodržovat.

III.

Cena a platební podmínky

1. Celková cena za služby poskytnuté dle této smlouvy nepřekročí částku ve výši **50.000,- Kč bez DPH.**
2. Cena za 1 hodinu poskytování služeb je určena nabídkou poskytovatele a činí **1.200,- Kč bez DPH** (dále jen **scena**), kde cena bude připočtena DPH v zákonné výši.
3. Cena dle předchozího odstavce je konečná a zahrnuje veškeré náklady poskytovatele související s poskytováním služeb dle této smlouvy (např. doprava apod.). Objednatel neposkytuje jakékoli zálohy.
4. Úhrada ceny bude provedena objednatel v českých korunách, měsíčně, po řádném poskytnutí služeb a jejich předání objednateli na základě dovoňého dokladu (dále jen **sfaktura**). Poskytovatel má právo na zaplacení ceny okamžikem řádného splnění svého závazku, tedy okamžikem řádného a úplného poskytnutí služeb dle této smlouvy.

5. Fakturace bude probíhat k poslednímu dni v měsíci na základě dokumentu (výkazů tovaných hodin) potvrzujících řádné a včasné poskytnutí služeb odsouhlasených oběma smluvními stranami. Doba splatnosti faktury činí 24 dnů od data jejího vystavení poskytovatelem za předpokladu, že k doručení faktury objednateli dojde do 3 dnů od data vystavení. V případě pozdějšího doručení faktury činí splatnost 21 dnů od data jejího skutečného doručení objednateli.
6. Faktura musí mít veškeré náležitosti dle platných právních předpisů. Přílohou faktury je výkazů tovaných hodin potvrzený oprávněnými zástupci smluvních stran. V případě, že faktura neobsahuje tyto náležitosti nebo obsahuje nesprávné údaje, je objednatel oprávněn fakturu vrátit poskytovateli a ten je povinen vystavit fakturu novou nebo ji opravit. Po tuto dobu lhůta splatnosti neobíhá a začíná plynout až okamžikem doručení nové nebo opravené faktury objednateli.
7. Poskytovatel se zavazuje, že stane-li se po dobu trvání této smlouvy, resp. před poskytnutím plnění dle této smlouvy, plátcem DPH, pak tuto skutečnost neprodleně písemně oznámí objednateli. V případě nesplnění této povinnosti nebude poskytovateli vyplacena DPH v odpovídající výši nad rámec ceny plnění sjednané v odst. 2. tohoto článku smlouvy a cena plnění se v takovém případě považuje za cenu včetně příslušné sazby DPH.

IV.

Řádné poskytnutí služeb

1. Smluvní strany potvrdí řádné a včasné poskytnutí služeb ze strany poskytovatele v ujednaném rozsahu a kvalitě podpisem výkazuů tovaných hodin, jenž musí být součástí faktury. Objednatel je oprávněn reklamovat poskytnutí služeb (či jednotlivé části), které není v souladu s touto smlouvou nebo pokud objednatel zjistí, že služby vykazují jakékoli nedostatky. V takovém případě smluvní strany sepíší výkazů tovaných hodin s výhradami, v němž uvedou, jaké nedostatky služby vykazovaly a je-li to účelné, určí lhůtu a způsob jejich odstranění.
2. Služby jsou poskytnuty až okamžikem poskytnutí služeb v rozsahu a kvalitě dle požadavků objednatele a této smlouvy. Rozhodující je podpis výkazuů tovaných hodin bez výhrad oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

V.

Kvalita služeb

1. Poskytovatel prohlašuje, že služby jsou poskytovány bez faktických a právních vad a odpovídají této smlouvě a platným právním předpisům. Poskytovatel je povinen při poskytování služeb postupovat v souladu s platnými právními předpisy a českými technickými normami ČSN.
2. Poskytovatel podpisem této smlouvy přebírá odpovědnost za to, že služby budou způsobilé ke svému užití a jejich kvalita bude odpovídat této smlouvě.

VI.

Změny smlouvy

1. Tato smlouva může být změněna pouze písemnými dodatky vzestupně číslovanými po řadě číslem 1 a podepsanými oprávněnými osobami obou smluvních stran.
2. Jakékoliv jiné dokumenty zejména zápisy, protokoly, příjímky apod. se za změnu smlouvy nepovažují.

VII. Sankce, zánik smlouvy

1. Bude-li poskytovatel v prodlení s poskytnutím služeb, zavazuje se poskytovatel zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý započatý den prodlení. Smluvní pokutou není dotčen nárok objednatele na náhradu případné škody v plné výši z téhož právního důvodu.
2. Objednatel je oprávněn od této smlouvy písemně odstoupit zejména
 - a) v případě prodlení poskytovatele s poskytnutím služeb o více než 7 dní;
 - b) v případě, že poskytovatel opakovaně (nejméně dvakrát) porušuje smluvní povinnosti a poskytuje služby v rozporu s pokyny objednatele a nezjedná nápravu ani v případě nenáhradní lhůty poskytnuté objednatelem.

VIII. Další ustanovení

1. Smluvní strany pro vyloučení možných pochybností uvádí následující:
 - a) je-li k poskytnutí služeb nutná souinnost objednatele, určí mu poskytovatel písemnou a prokazatelnou formou písemnou lhůtu k jejímu poskytnutí. Uplyne-li lhůta marně, nemá poskytovatel právo zajistit si náhradní plnění na účet objednatele, má však právo, upozornil-li na to objednatel, odstoupit od smlouvy;
 - b) požadavky objednatele ohledně způsobu poskytování služeb je poskytovatel vázán, odpovídá-li to povaze plnění; pokud jsou požadavky objednatele nevhodné, je poskytovatel povinen na to objednatel písemnou a prokazatelnou formou upozornit;
 - c) smluvní strany uvádí, že nastane-li zcela mimořádná nepředvídatelná okolnost, která podstatně omezuje poskytnutí služeb, není kterákoli smluvní strana oprávněna požádat soud, aby podle svého uvážení rozhodnout o spravedlivém zvýšení ceny za služby, anebo o zrušení smlouvy a o tom, jak se strany vypořádají. Tímto smluvní strany přebírají nebezpečí změn okolností.

IX. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a uzavírá se na dobu určitou do 31. 12. 2019 nebo do doby vyčerpání finančního limitu dle čl. III odst. 1 této smlouvy podle toho, která z uvedených skutečností nastane dříve.
2. Objednatel je oprávněn nevyčerpat finanční limit dle čl. III odst. 1 této smlouvy v plném rozsahu.
3. Práva a povinnosti smluvních stran touto smlouvou neupravená se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech s platností originálu, z nichž objednatel obdrží dva a poskytovatel jeden.
5. Pro případ sporu vzniklého mezi smluvními stranami se v souladu s ustanovením § 89a zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů, sjednává jako místo příslušný soud obecný soud podle sídla objednatele.

6. Smluvní strany uvádí, že nastane-li zcela mimořádná nepředvídatelná okolnost, která plnění z této smlouvy podstatně ovlivní, není kterákoli smluvní strana oprávněna požádat soud, aby podle svého uvážení rozhodl o spravedlivé úpravě ceny za plnění dle této smlouvy, anebo o zrušení smlouvy a o tom, jak se strany vypořádají. Tímto smluvní strany přebírají ve smyslu ustanovení § 1765 a násl. OZ nebezpečí změn okolností.
7. Smluvní strany tímto výslovně uvádí, že tato smlouva je závazná a0 okamžikem jejího podepsání oběma smluvními stranami. Poskytovatel tímto bere na v domě, že v důsledku specifického organizačního uspořádání objednatele smluvní strany vyloučí pravidla dle ustanovení § 1728 a 1729 OZ o předmluvní odpovědnosti a poskytovatel nemá právo ve smyslu § 2910 OZ požadovat po objednateli i neuzavření smlouvy náhradu škody.
8. Nedílnou součástí této smlouvy je její:
 - Příloha - Specifikace služeb;
 - Příloha - Protokol o poskytnutí služeb;
 - Příloha . Podmínky poskytování služeb externích osob v objektech Ro.

V Praze dne

V Praze dne

Za objednatele
XXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXX

Za poskytovatele
XXXXXXXXXX
XXXXXXX

P ÍLOHA Ě SPECIFIKACE SLUŽEB

Podmínkou plnění smlouvy je poskytování služeb spočívajících v poskytování odborných konzultací v souvislosti s realizací a provozem aplikačního cloudu pro Redakční systém Drupal.

Zadání konzultací bude probíhat prostřednictvím e-mailu mezi zástupci pro včasná jednání dle této smlouvy a bude obsahovat minimálně :

- a) předpokládanou náplň konzultace;
- b) formu dodání (elektronickou, ústní atd.);
- c) termín dodání;
- d) případně další požadavky na výslednou podobu konzultace (např. poskytnutí doprovodných tiskových materiálů, prezentace aj.).

Dohodnutá innost:

- a) poskytování osobních konzultací zástupcem objednatele v rámci svolaných jednání technologického týmu;
- b) vytvoření oponentury architektury řešení dodavatele aplikačního cloudu;
- c) návrhy korekcí v nastavení parametrů aplikačního cloudu;
- d) poskytování podnětů pro optimalizaci provozu aplikačního cloudu.

Poskytovatel je povinen do druhého pracovního dne prostřednictvím e-mailu potvrdit přijetí zadání a konkrétně stanovených podmínek a zaslat objednateli předpokládaný počet hodin potřebných pro splnění zadání.

Konzultace budou poskytovány v českém jazyce.

P ÍLOHA Ě PROTOKOL O POSKYTNUTÍ SLUŽEB

eský rozhlas

I 45245053, DI CZ45245053

zástupce pro v ěcná jednání

[DOPLNIT]

tel.: +420 [DOPLNIT]

e-mail: [DOPLNIT]@rozhlas.cz

(dále jen jako p ěbírající%)

a

Nehoupat, s.r.o

I 06895387

zástupce pro v ěcná jednání

[DOPLNIT]

tel.: +420 [DOPLNIT]

e-mail: [DOPLNIT]@rozhlas.cz

(dále jen jako poskytovající%)

I.

1. Smluvní strany uvádí, že na základ ě smlouvy o poskytování služeb ze dne [DOPLNIT] a zadání ze dne [DOPLNIT] poskytl níže uvedeného dne p edávající (jako poskytovatel) p ěbírajícímu (jako objednateli) následující služby:

o o

o o

II.

1. **P ěbírající po prohlídce služeb potvrzuje poskytnutí služeb v ujednaném rozsahu a kvalit ě.**
2. *Pro p ípad, že služby nebyly poskytnuty v ujednaném rozsahu a kvalit ě a p ěbírající z tohoto d vodu odmítá potvrdit poskytnutí služeb (i jejich ástí), smluvní strany níže uvedou skute nosti, které bránily potvrzení poskytnutí služeb, rozsah vadnosti pln ění, termín poskytnutí služeb bez vad a nedod lk a další d ležit ě okolnosti:*

o o

o o

3. Tento protokol je vyhotoven ve dvou vyhotoveních s platností originálu, z nich0 každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení.

V [DOPLNIT] dne [DOPLNIT]

V [DOPLNIT] dne [DOPLNIT]

Za p ěbírajícího
[DOPLNIT JMÉNO A P ÍJMENÍ]
[DOPLNIT FUNKCI]

Za p edávajícího
[DOPLNIT JMÉNO A P ÍJMENÍ]
[DOPLNIT FUNKCI]

**P ÍLOHA Ě PODMÍNKY PROVÁD ĚNÍ ČINNOSTÍ EXTERNÍCH OSOB V OBJEKTECH ROZ
HLEDISKA BEZPE ČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ P Ě PRÁCI, POPĚRNĚ OCHRANY A
OCHRANY ŽIVOTNÍHO PROST ĚDÍ**

I. Úvodní ustanovení

4. Tyto podmínky platí pro výkon veškerých smluvených činností externích osob a jejich subdodavatel v objektech Českého rozhlasu (dále jen jako smlouva) a jsou přílohou smlouvy, na základě které externí osoba provádí činnosti a poskytuje služby pro Rozhlas.
5. Externí osoby jsou povinny si počínat tak, aby neohrožovaly zdraví, životy zaměstnanců a dalších osob v objektech Rozhlasu nebo životní prostředí provozováním nebezpečných činností.
6. Externí osoby jsou povinny si počínat tak, aby nedocházelo k pracovním úrazům a byly dodržovány zásady BOZP, PO, ochrany ŽP a další ním uvedené zásady práce v objektech Rozhlasu. Externí osoby odpovídají za dodržování těchto zásad svými poddodavateli.
7. Odpovědní zaměstnanci Rozhlasu jsou oprávněni kontrolovat, zda externí osoby plní povinnosti uložené v oblasti BOZP, PO a ochrany ŽP nebo tímto podmínkami a tyto osoby jsou povinny takovou kontrolu strpět.

III. Povinnosti externích osob v oblasti BOZP a PO

1. Odpovědný zástupce externí osoby je povinen předat na výzvu Rozhlasu seznam osob, které budou vykonávat činnosti v objektu Rozhlasu a předem hlásit případné změny těchto osob.
2. Veškeré povinnosti stanovené tímto podmínkami v rámci zaměstnanců externí osoby, je externí osoba povinna plnit i ve vztahu ke svým poddodavatelům a jejich zaměstnancům.
3. Externí osoby jsou povinny si počínat v souladu s obecnými zásadami BOZP, PO a ochrany ŽP a interními předpisy Rozhlasu, které tyto zásady konkretizují a jsou povinny přijmout opatření k prevenci rizik ve vztahu k vlastním zaměstnancům a dalším osobám.
4. Externí osoby jsou povinny respektovat kontrolní činnost osob odborných organizačních útvarů Rozhlasu z oblasti BOZP, PO, správy a bezpečnosti (dále jen jako odpovědný zaměstnanec Rozhlasu).
5. Externí osoba je povinna se seznámit s interními předpisy a riziky BOZP a PO přednictvím zkolení provedeného odpovědným zaměstnancem Rozhlasu a za tímto účelem vyslat odpovědného zástupce, který je povinen poté vyzkolit i ostatní zaměstnance externí osoby včetně poddodavatelů. Zároveň se odpovědný zástupce externí osoby seznámí se zněním tzv. Dohody o plnění úkolů v oblasti BOZP a PO na pracovišti, kterou potom potvrdí svým podpisem. Tento zástupce externí osoby je odpovědný za dodržování předpisů BOZP a PO ze strany externí osoby, pokud není písemně stanoveno jinak.
6. Externí osoby odpovídají za odbornou a zdravotní způsobilost svých zaměstnanců včetně svých poddodavatelů.
7. Externí osoby jsou povinny:
 - a) seznámit se s riziky, jež mohou při jejich činnostech v Rozhlasu vzniknout a provést bezpečnostní opatření k eliminaci těchto rizik a písemně o tom informovat odpovědného zaměstnance Rozhlasu podle § 101 odst. 3 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce. Externí osoba není oprávněna zahájit činnost, pokud neprovedla zkolení BOZP a PO u všech zaměstnanců externí osoby včetně poddodavatelů, kteří budou pracovat v objektech Rozhlasu.

Externí osoba je povinna na vy0ádání odpov dného zam stnance p edlo0it doklad o provedení zkolení dle p edchozí v ty,

- b) zajistit, aby jejich zam stnanci nevstupovali do prostor, které nejsou ur eny k jejich innosti,
- c) zajistit, aby zam stnanci externí osoby pou0ívali k identifikaci v objektech Ro p id lenou ID kartu Ro - DODAVATEL. Dále zajistí, aby byly ID karty viditeln p ipevn ny a nozeny na od vu,
- d) dbát pokyn p ísluzného odpov dného zam stnance a jím stanovených bezpe nostních opat ení a poskytovat mu pot ebnou sou innost,
- e) upozornit p ísluzného zam stnance útvaru Ro, pro který jsou innosti provád ny, na vzechny okolnosti, které by mohly vést k ohroení provozu nebo k ohroení bezpe ného stavu technických za ízení,
- f) oznámit okam0it odpov dnému zam stnanci existenci nebezpe í, které by mohlo ohrozit 0ivoty i zdraví osob nebo zp sobit provozní nehodu nebo poruchu technických za ízení. V takovém p ípad je externí osoba povinna ihned p eruzit práci a podle mo0nosti upozornit vzechny osoby, které by mohly být tímto nebezpe ím ohroeny,
- g) zajistit, aby stroje, za ízení, ná adí pou0ívané externí osobou nebyla pou0ívána v rozporu s bezpe nostními p edpisy, ím0 se zvyzuje riziko úrazu,
- h) zam stnanci externích osob jsou povinni se podrobit zkouzkám na p ítomnost alkoholu i jiných návykových látek provád nými odpov dným zam stnancem Ro,
- i) v p ípad mimo ádné události (havarijního stavu, evakuace apod.) je externí osoba povinna uposlechnout p íkazu odpov dného zam stnance Ro,
- j) trvale udr0ovat volné a nezatarasené únikové cesty a komunikace v etn vymezených prostor p ed elektrickými rozvad í,
- k) zajistit, aby zam stnanci externí osoby pou0ívali ochranné pracovní prost edky a ochranné za ízení stroj zabra ujících i sni0ujících nebezpe í vzniku úrazu,
- l) zajistit, aby innosti provád né externí osobou byly provád ny v souladu se zásadami BOZP a PO a vzemi obecn závaznými právními p edpisy platnými pro innosti, které externí osoby provád jí,
- m) po ínat si tak, aby svým jednáním nezavdaly p í inu ke vzniku po0áru, výbuchu, ohroení 0ivota nebo zkody na majetku,
- n) dodr0ovat zákaz kou ení v objektech Ro s výjimkou k tomu ur ených prostor ,
- o) dbát na to, aby vzechny v cné prost edky PO a po0árn bezpe nostní za ízení byly neporuzené, nepozkozené a byly udr0ovány v0dy v provozuschopném stavu a p ístupné a v p ípad jejich pozkození i ztráty nahlásit tuto skute nost odpov dnému zam stnanci,
- p) zajistit evidenci pracovních úraz a neprodlen maximáln do 24 hodin od vzniku pracovního úrazu informovat o okolnostech, p í inách a následcích pracovního úrazu odpov dného zam stnance Ro a spole n p íjmout opat ení proti opakování pracovních úraz ,

IV. Povinnosti externích osob v oblasti ŽP

1. Externí osoby jsou povinny dodržovat veškerá ustanovení obecně závazných právních předpisů v oblasti ochrany ŽP a zejména z. č. 185/2001 Sb., o odpadech. Případné sankce uložené orgány státní správy spojené s porušením legislativy ze strany externí osoby, ponese externí osoba.
2. Externí osoby jsou zejména povinny:
 - a) nakládat s odpady, které vznikly v důsledku jejich činnosti v souladu s právními předpisy,
 - b) nakládat při svých činnostech s chemickými látkami a přípravky v souladu s platnými právními předpisy a v případě manipulace s rizikovou látkou, která by mohla ohrozit zdraví osob či majetek, to oznámit odpovídajícímu zaměstnanci ŘO,
 - c) nezneužívat komunikace a nepozkozovat zeleň,
 - d) zajistit likvidaci obalů dle platných právních předpisů.
3. Externí osoby jsou povinny na předaném místě výkonu jejich činnosti na vlastní náklady udržovat pořádek a čistotu, jakož i případně na vlastní náklady odstraňovat odpady a nečistoty vzniklé v důsledku jejich činnosti.
4. Externí osoba je povinna vyklidit a uklidit místo provádění prací nejpozději v den stanovený ve smlouvě a není-li tento den ve smlouvě stanoven tak v den, kdy bylo dílo či práce předány. Neučiní-li tak externí osoba, je ŘO oprávněn místo provádění prací vyklidit sám na náklady externí osoby.

V. Ostatní ustanovení

1. Fotografování a natáčení je v objektech ŘO zakázáno, ledaže s tím vyslovil souhlas generální redaktor, nebo jeho pověřený zástupce.