

SMLOUVA K AUDITU LIDSKÝCH ZDROJŮ **číslo HK117**

uzavřená mezi

1.
společností: **Sociální služby Karviná, příspěvková organizace**
se sídlem: Sokolovská 1761, 735 06 Karviná – Nové Město
IČ: 70997136
zastoupeným: Mgr. Blankou Dadokovou, ředitelkou organizace
tel.: +420 607 052 502

(dále jen „objednatel“)

a

2.
společností: **RPIC-ViP s. r. o.**
se sídlem: Výstavní 2224/8, 709 00 Ostrava, Mariánské Hory
IČ: 258 26 051
DIČ: CZ25826051
zastoupenou: Ing. Marcelou Vondrákovou, jednatelkou společnosti
tel.: +420 602 810 514

zapsanou v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě oddíl C, vložka 19746

(dále jen „RPIC-ViP“)

společně dále také jako „smluvní strany“ nebo „účastníci této smlouvy“

I. Úvodní ustanovení

1. Objednatel má zájem v souvislosti s provozováním své činnosti na rozvoji své organizace a zvýšení efektivity jejího fungování, a proto se smluvní strany dohodly na uzavření následující smlouvy o provedení poradenské a konzultační činnosti za dále uvedených podmínek.

II. Předmět smlouvy

1. RPIC-ViP se zavazuje provést pro objednatele audit lidských zdrojů realizovaný v organizaci Sociální služby Karviná. Bude provedeno cílené dotazníkové šetření mezi všemi zaměstnanci organizace. Výstupem služby bude zpráva analyzující stav řízení lidských zdrojů v organizaci a obsahující vzdělávací potřeby zaměstnanců. Součástí této zprávy budou i doporučení ke zlepšení zjištěných slabých stránek.

2. Objednatel se zavazuje za řádně provedený audit lidských zdrojů zaplatit dohodnutou cenu.

III. Způsob a lhůta provedení

1. Dotazníkové šetření je určeno pro všech 78 zaměstnanců objednatele.
2. Smluvní strany se dohodly, že poradenství bude realizováno v období od 22.9.2016 do 4.11.2016; termíny konkrétních prací budou stanoveny na základě dohody obou smluvních stran.
3. Změna místa a času plnění je možná na základě souhlasu obou smluvních stran.
4. Nebude-li se poradenství z jakýchkoliv důvodů konat ve sjednaném termínu, jsou smluvní strany povinny si do 30 kalendářních dnů po jeho marném uplynutí sjednat jeho náhradní termín, a to na návrh strany, která původní termín odvolala nebo nedodržela.
5. Poradenství bude splněno provedením prací konzultantů v dohodnutém rozsahu a obsahu.

IV. Cena a platební podmínky

1. Smluvní strany dohodly cenu za provedení auditu lidských zdrojů jako smluvní ve výši 95.000,- Kč.
2. V ceně není zahrnuto DPH, které bude vyúčtováno v souladu s platnými právními předpisy samostatnou položkou.
3. Nárok na úhradu ceny vznikne RPIC-ViP předáním závěrečné zprávy dle dohodnutých podmínek se zástupci objednatele.
4. Nebudou-li z důvodu na straně objednatele některá z poradenství provedena a nepodaří se je provést ani v náhradním termínu nejpozději do 3 měsíců od původního termínu navrženého RPIC-ViP, přísluší RPIC-ViP náhrada za dané nerealizované dílčí poradenství ve výši 30 % původní ceny daného poradenství.
5. Objednatel se zavazuje uhradit RPIC-ViP cenu jednorázově po realizaci předmětu plnění této smlouvy na základě daňového dokladu RPIC-ViP (dále jen „faktura“). Faktura bude splatná vždy do 14 dnů ode dne jejího doručení, pokud není výše uvedeno jinak, a to bezhotovostně, převodním příkazem ve prospěch účtu RPIC-ViP uvedeného na faktuře.
6. Uhrazením faktury se rozumí připsání finančních prostředků na bankovní účet RPIC-ViP. V případě prodlení objednatele s úhradou faktury bude RPIC-ViP oprávněn požadovat úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.
7. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je objednatel oprávněn zaslat ji ve lhůtě splatnosti zpět RPIC-ViP k doplnění či úpravě, aniž se dostane do prodlení se splatností. Lhůta splatnosti následně počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněného či opraveného dokladu.

V. Podmínky provádění auditu lidských zdrojů

1. RPIC-ViP se zejména zavazuje:

- a) provést audit lidských zdrojů řádně a včas, s odbornou péčí a v souladu s platnými právními předpisy, touto smlouvou;
- b) informovat včas objednatele o všech skutečnostech, které by mohly ohrozit řádné plnění jeho povinností vyplývajících z této smlouvy, zejména změnu zahájení nebo konání poradenství v dohodnutém termínu, a to písemně /též e-mailem/ nejpozději 48 hod předem;
- c) zachovávat mlčenlivost o všech podstatných skutečnostech týkajících se objednatele, získaných při činnostech vykonávaných dle této smlouvy;
- d) využít údaje, informace a podklady převzaté či získané od objednatele k účelu, pro který mu byly poskytnuty a v souladu s touto smlouvou.

2. Objednatel se zejména zavazuje:

- a) poskytnout RPIC-ViP před zahájením auditu lidských zdrojů veškeré informace, podklady a materiály nezbytné či vhodné ke splnění povinností RPIC-ViP vyplývajících z této smlouvy. Tyto informace budou poskytovány ústně, telefonicky, e-mailem nebo na požádání RPIC-ViP písemně, a to bez zbytečného odkladu nebo v požadované lhůtě. Objednatel je v této souvislosti povinen zajistit, aby veškeré poskytované informace a předávané podklady a materiály byly správné, úplné a jím autorizované;
 - b) vytvořit RPIC-ViP podle jeho požadavků podmínky pro realizaci auditu lidských zdrojů, zejména zajistit vhodné podmínky pro realizaci, nedohodnou-li se účastníci jinak;
 - c) upozornit RPIC-ViP neprodleně písemně /e-mailem/ na veškeré změny a nové skutečnosti, které by měly nebo mohly mít vliv na plnění povinností RPIC-ViP sjednaných v této smlouvě, zejména na včasné a řádné zahájení a realizaci auditu lidských zdrojů, a to nejpozději 48 hod předem;
 - d) poskytnout na výzvu RPIC-ViP další součinnost nezbytnou pro splnění jeho závazků dle této smlouvy, zejména umožnit určeným účastníkům poradenství se jej řádně a po celou dobu účastnit;
 - e) ustanovit osobu oprávněnou zastupovat objednatele v jednáních se RPIC-ViP, oznamování změn a pro poskytování potřebné součinnosti.
3. RPIC-ViP neposkytuje objednateli žádná práva či licence na využití nebo transfer know-how získaného v souvislosti s plněním RPIC-ViP dle této smlouvy.
4. RPIC-ViP upozorní bez zbytečného odkladu objednatele na nevhodnou povahu věci, kterou mu předal k provedení činnosti dle této smlouvy nebo příkazu, který mu objednatel dal. Překáží-li nevhodná věc či příkaz řádnému provedení auditu lidských zdrojů, je RPIC-ViP oprávněn přerušit provádění činnosti dle této smlouvy do výměny věci či změny pokynu. Bude-li objednatel trvat na provádění poradenství s použitím předané věci nebo daného příkazu, je povinen toto sdělit RPIC-ViP písemně. O dobu přerušování se prodlužuje lhůta sjednaná pro provedení sjednané činnosti.

VI. Sankce za porušení povinností ze smlouvy

1. Každá ze stran má právo odstoupit od této smlouvy v případě podstatného porušení povinností druhou smluvní stranou, za které je považováno zejména:
 - a) prodlení se zahájením poradenství nebo jeho řádným pokračováním z důvodu na straně RPIC-ViP delším než 30 za sebou jdoucích kalendářních dnů;
 - b) prodlení s předložením potřebných podkladů nebo poskytnutí jiné součinnosti (zejména sjednání termínů poradenství) ze strany objednatele delším než 60 za sebou jdoucích kalendářních dnů.Oznámení o odstoupení musí být písemné, doručeno druhé smluvní straně a je účinné dnem doručení, pokud není v něm uveden jiný termín. V pochybnostech se má za to, že bylo doručeno 3. kalendářní den od prokazatelného odeslání.
2. RPIC-ViP je oprávněn vypovědět tuto smlouvu s 10 denní výpovědní lhůtou v případě, bude-li prohlášen úpadek objednatele.
3. Náhrada škody není ujednáními o smluvní pokutě dotčena. Náhrada škody a smluvní pokuta je splatná do 15 kalendářních dnů od doručení výzvy k zaplacení.
4. Dojde-li k ukončení této smlouvy z důvodů na straně objednatele, zavazuje se objednatel uhradit RPIC-ViP náhradu vzniklé újmy spočívající v ušlém zisku a další skutečně vzniklé škodě.

VII. Ochrana osobních údajů

1. Objednatel tímto dává RPIC-ViP výslovný souhlas ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ke zpracování všech osobních údajů objednatele a jeho zaměstnanců, které RPIC-ViP v souvislosti s plněním této smlouvy o objednateli a jeho zaměstnancích získá, včetně možnosti použít osobních údajů k zasílání materiálů vztahujících se k předmětu této smlouvy a jejímu plnění.

VIII. Závěrečná ustanovení

1. Smluvní strany sjednaly, že jejich vzájemná práva a povinnosti se budou řídit ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., Občanského zákoníku.
2. Změnit nebo doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků, které budou v sestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
3. Pro případ, že kterékoliv ustanovení této smlouvy se stane neúčinným nebo neplatným, smluvní strany se zavazují bez zbytečných odkladů nahradit takové ustanovení novým. Případná neplatnost některého z ustanovení této smlouvy nemá za následek neplatnost ostatních ustanovení, jedná-li se o samostatná ustanovení nezávislá na ustanovení neplatném.

4. Písemnosti se považují za doručené dnem převzetí druhou smluvní stranou. V případě odmítnutí převzetí či nevyzvednutí zásilky v úložní lhůtě se zásilka považuje za doručenou 5. den po uložení zásilky či odmítnutí jejího převzetí, a to i v případě, že se adresát o doručování či uložení nedozvěděl.
5. Smluvní strany sjednaly, že akceptace návrhu či protinávrhu s odchylkou od původní nabídky k uzavření dodatku k této smlouvě se nepovažuje za uzavření dodatku.
6. Účastníci této smlouvy výslovně prohlašují, že:
 - a) si tuto smlouvu před jejím podpisem řádně přečetli, porozuměli jejímu obsahu,
 - b) smlouva byla sepsána dle jejich svobodné, vážné a shodné vůle, nikoli v tísní,
 - c) při uzavírání smlouvy jednali s běžnou péčí a opatrností, poctivě a ctíce zákonná ustanovení,
 - d) jsou si vědomi vzájemných práv a povinností a okolností jejich smluvního vztahu, svá postavení považují za vzájemně rovná a vzájemná plnění za vyvážená

na důkaz čehož připojují na závěr své podpisy.

7. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran, přičemž rozhodující je datum pozdějšího podpisu.
8. Sociální služby Karviná, p.o. jsou povinným subjektem dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění. Smluvní strany se dohodly, že povinnosti dle tohoto zákona v souvislosti s uveřejněním smlouvy zajistí Sociální služby Karviná. Smluvní strany souhlasí s uveřejněním v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění.
9. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran, přičemž objednatel obdrží jedno a RPIC-ViP rovněž jedno vyhotovení. Všechny listy této smlouvy musí být parafovány oběma smluvními stranami, vyjma poslední strany obsahující podpisy stran.

V Ostravě dne

V Karvině dne

.....

.....

za RPIC-ViP

za objednatele

www.silnepracoviste.cz

Rozvojový program **SILNÉ PRACOVISŤE**

RPIC-ViP s.r.o., Výstavní 2224/8, 709 00 Ostrava

Kontaktní osoba: Ing. Marcela Vondráková (tel. 602 812 514, e-mail: vondrakova@rpic-vip.cz)