

Rámcová kupní smlouva – Náplně a spotřební materiál do tiskáren a kopírovacích strojů pro vědu a výzkum rok 2019

č. 193210032

uzavřená podle § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

Smluvní strany:

Česká republika - Ministerstvo obrany, organizační složka státu

Se sídlem: Tychonova 221/1, 160 00 Praha 6 - Hradčany

Zastoupená: prof. MUDr. Pavlem Boštíkem, Ph.D.

děkanem Fakulty vojenského zdravotnictví UO Hradec Králové

Zaměstnanec pověřený jednáním:

Na adrese: Třebešská 1575, 500 01 Hradec Králové

IČO: 60162694

DIČ: CZ60162694

Bankovní spojení:

Číslo účtu:

Adresa pro doručování korespondence:

Fakulta vojenského zdravotnictví UO, Třebešská 1575, 500 01 Hradec Králové

jako **KUPUJÍCÍ** (dále jen „kupující“) na straně jedné

a

PREMO s. r. o.

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném KOS v Brně, oddíl C, vložka 40526

Sídlo: Brněnská 474, 68603, Staré Město

IČO: 26251531

DIČ: CZ26251531

Zastoupená:

Bankovní spojení:

Číslo účtu:

Kontaktní osoba:

jako **PRODÁVAJÍCÍ** (dále jen „prodávající“) na straně druhé

dle § 2079 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „Občanský zákoník“) uzavírají tuto rámcovou kupní smlouvu (dále jen „Smlouva“):

1. Předmět a účel Smlouvy

- 1.1. Prodávající se touto Smlouvou zavazuje dodávat kupujícímu **náplně a spotřební materiál do tiskáren a kopírovacích strojů** (dále jen „zboží“) definované co do druhu a množství jednotlivými objednávkami schválenými ve smyslu této Smlouvy a převést na kupujícího vlastnické právo k tomuto

- zboží. Kupující se zavazuje zboží po těchto dílčích plněních (tj. částech) převzít a zaplatit prodávajícímu kupní cenu.
- 1.2. Dílčím plněním (tj. částí díla) se pro účely této Smlouvy rozumí plnění definované kupujícím jednou schválenou objednávkou.
- 1.3. Účelem této Smlouvy je zajištění spotřebního materiálu pro provoz výpočetní techniky využívané při řešení projektů vědy a výzkumu.

2. Cena

- 2.3. **Prodávající dodá kupujícímu 20 ks barevných katalogů a stejný počet ceníků s poskytnutou slevou.**
- 2.3.1. Zboží, které není součástí dodaného katalogu, prodávající doloží na samostatných listech, nebo katalogu s barevným vyobrazením, objednacím kódem a cenou.
- 2.3.2. V případě, že prodávající má pouze Elektronický katalog zboží, pak v PDF formátu, uložený na odkazu www.premocz.eu v případě větší velikosti souboru.
- 2.4. Sleva na zboží, jakou poskytne prodávající na ostatní objednané zboží, které není uvedené v „Vzorový koš“, bude vyčíslená na dvě desetinná místa ve výši **5,00%**. Toto zboží je k objednání z katalogu zboží prodávajícího 2.3.
- 2.5. Prodávající se zavazuje dodat kupujícímu po vzájemné dohodě také zboží, které není uvedeno „Vzorový koš“ ani v katalogu zboží dle odst. 2.3. Cena takového zboží bude určena na základě dohody smluvních stran.
- 2.6. V případě, že prodávající bude v průběhu plnění smlouvy poskytovat akční ceny běžným zákazníkům, které jsou nižší, než jsou ceny stanovené „Vzorový koš“ nebo ceny dle poskytnutého katalogu po odečtení dohodnuté výše slevy dle 2.4, je povinen takovou slevu nabídnout a zohlednit ji při vystavení daňového dokladu kupujícímu.
- 2.7. Ceny stanovené podle této smlouvy jsou cenami nejvýše přípustnými za zboží a jsou v nich zahrnuty veškeré náklady prodávajícího spojené s dodáním zboží do místa plnění (zejména náklady na balné a dopravné, technickou dokumentaci, pojištění zboží během dopravy atd.).
- 2.8. Kupní cena – celkové finanční plnění za plnění této Smlouvy dle odstavce 2.8. se skládá z dílčích kupních cen za jednotlivá dílčí plnění (tj. jednotlivé dodávky na základě kupujícím schválených objednávek).
- 2.9. Celkové finanční plnění po dobu účinnosti této smlouvy **nepřekročí částku 1.960.000,00 Kč včetně DPH.**

3. Lhůty a místo plnění

- 3.1. Prodávající se zavazuje odevzdat kupujícímu zboží uvedené a definované co do rozsahu příslušnou schválenou objednávkou v předem schváleném termínu. Není-li tento termín uveden v objednávce, je prodávající povinen kupujícímu dodat zboží do 5 pracovních dnů od akceptace objednávky.

- 3.3. Doba plnění se sjednává ode dne účinnosti této smlouvy **do 31.12.2019**, nebo do vyčerpání finančního limitu uvedeného v čl. 2.8 nastane-li tato skutečnost dříve.

4. Objednávky

- 4.1. Objednávkou se pro účely této Smlouvy rozumí jednostranný úkon kupujícího adresovaný prodávajícímu ve smyslu čl. 4.2. této Smlouvy, kterým kupující specifikuje konkrétní dílčí plnění co do rozsahu plnění. Kupující je povinen vyplnit v objednávce tyto údaje:
- 4.1.1. číslo objednávky;
 - 4.1.2. specifikaci dílčího plnění, tj. položky zboží a jejich množství; a
 - 4.1.3. den poskytnutí dílčího plnění.
- 4.2. Kupující zasílá prodávajícímu objednávky prostřednictvím portálu NEN úkonem s označením „výzva k plnění“, přičemž objednávka kupujícího je k úkonu „výzva k plnění“ připojena jako její příloha. Portálem NEN se pro účely této smlouvy rozumí úvodní internetová stránka <https://nen.nipez.cz/>, kde jsou odkazy na zveřejňovaná výběrová řízení a další informace o veřejných zakázkách zadávaných kupujícím.
- 4.3. Prodávající je povinen nejpozději do 4 pracovních dnů ode dne uveřejnění úkonu „výzva k plnění“ prostřednictvím portálu NEN:
- 4.3.1. přijmout objednávku, a to prostřednictvím portálu NEN; nebo
 - 4.3.2. sdělit kupujícímu prostřednictvím e-mailové adresy kupujícího, že objednávku ve smyslu této Smlouvy považuje za neplatnou včetně popisu všech jejích vad, přičemž neplatnou objednávkou se pro účely této smlouvy rozumí:
 - 4.3.2.1. objednávka, která není kupujícím vyplněna ve všech svých částech tak, jak stanovuje tato smlouva;
 - 4.3.2.2. objednávka, v níž vyplněné údaje jsou v rozporu s touto Smlouvou; nebo
 - 4.3.2.3. objednávka, ve které jsou vyplněné údaje nad rámec stanovený touto Smlouvou.
- 4.4. Objedávka se považuje za schválenou a pro obě smluvní strany závaznou dnem jejího přijetí prodávajícím ve smyslu čl. 4.3.1. této Smlouvy nebo marným uplynutím lhůty stanovené v čl. 4.3. této Smlouvy.
- 4.5. S neplatnou objednávkou nejsou spojeny žádné účinky v souvislosti s touto Smlouvou, vyjma povinnosti prodávajícího vyplývající z čl. 4.3. této Smlouvy.

5. Způsob plnění

- 5.1. Prodávající je povinen:
- 5.1.1. odevzdat kupujícímu zboží nové, tj. nepoužité, funkční, nepoškozené, nerenovované a kompletní, včetně nezbytné příslušné dokumentace, záručních listů, návodů k obsluze a údržbě v českém jazyce a prohlášení o shodě;
 - 5.1.2. **odevzdat originální materiál doporučený a schválený výrobcem zařízení, náplně se 100 % obsahem;**
 - 5.1.3. **zabezpečit zpětný odběr, odvoz a likvidaci prázdných tonerů a náplní dle zákona č.185/2001 Sb.**
 - 5.1.4. odevzdat kupujícímu zboží nezatížené právy třetích osob;
 - 5.1.5. zajistit, aby zboží včetně jeho balení, konzervace a ochrany pro přepravu splňovalo požadavky příslušných platných ČSN;

- 5.2. Kupující požaduje, aby prodávající odevzdal příslušné dílčí plnění kupujícímu jako celek (tj. jednou dodávkou), a to včetně dokladů a dokumentů. Proávající bere na vědomí, že kupující není povinen převzít částečné plnění dílčího plnění nebo zboží, ke kterému prodávající neodevzdá příslušné doklady a dokumenty.
- 5.3. Dodávka zboží do místa plnění bude provedena péčí prodávajícího, a to po předchozím projednání a odsouhlasení termínu a konkrétní hodině dodání zboží s kontaktní osobou kupujícího v místě plnění v pracovních dnech v době od 07:00 hod. do 14:00 hod. Mimo tuto dobu pouze ve výjimečných případech, a to po předchozím projednání a odsouhlasení termínu a konkrétní hodiny odevzdání zboží s kontaktní osobou. Dodávkou zboží se pro účely této Smlouvy rozumí:
- 5.3.1. doprava zboží a souvisejících dokladů a dokumentů do místa plnění;
- 5.3.2. vyložení zboží prodávajícím v místě plnění z dopravního prostředku a jeho složení na místo určené kontaktní osobou kupujícího;
- 5.3.3. prohlídka (kontrola) plnění za účasti obou smluvních stran.
- 5.4. Prohlídku plnění za kupujícího provede kontaktní osoba kupujícího, přičemž:
- 5.4.1. **vykazuje-li plnění vady, je kupující po provedené prohlídce oprávněn odmítnout celé plnění převzít.** Za vady plnění se pro účely této Smlouvy považuje zejména dodání jiného množství zboží, než stanovuje tato Smlouva, dodání zboží jiné jakosti, druhu a provedení, než určuje tato Smlouva a neodevzdání dokladů a dokumentů ve smyslu čl. 5.2. této Smlouvy. O nepřevzetí plnění bude kupujícím vyhotoven zápis, ve kterém kupující uvede veškeré vady zboží, pro které zboží nebylo převzato.
- 5.4.2. **není-li důvod odmítnout plnění převzít nebo nevyužije-li kupující svého práva odmítnout plnění převzít, kupující plnění převezme.** Za kupujícího převezme plnění kontaktní osoba kupujícího, která při převzetí plnění připojí na všechny výtisky dodacího listu předložené prodávajícím svůj podpis. Okamžikem podpisu dodacího listu kontaktní osobou kupujícího se plnění v něm popsané považuje za převzaté. Dodací list obsahuje zejména odkaz na tuto Smlouvu, označení dílčího plnění, rozpis jednotlivých položek zboží s uvedením jejich počtu, datum odevzdání zboží prodávajícím kupujícímu a datum podpisu dodacího listu kontaktní osobou kupujícího.
- 5.5. Proávající je oprávněn po předchozí dohodě s kontaktní osobou kupujícího odevzdat zboží kupujícímu prostřednictvím veřejného dopravce nebo prostřednictvím držitele poštovní licence. Zvolí-li prodávající tento způsob odevzdání zboží kupujícímu:
- 5.5.1. je prodávající povinen na vnějším obalu zásilky uvést zejména **adresu odesílatele a číslo objednávky dílčího plnění.**
- 5.5.2. je prodávající povinen jako součást zásilky dodat předvyplněný dodací list.
- 5.5.3. má se za to, že se tímto prodávající vzdává práva účasti na prohlídce plnění a kupující při převzetí zboží postupuje dle čl. 5.3. až čl.5.5. této Smlouvy přiměřeně.
- 5.6. Je-li zboží převáženo a dodáváno ve vratných obalech, nestávají se obaly majetkem kupujícího. Kupující není povinen zaslat, nebo dopravit obaly na své náklady zpět k prodávajícímu.

6. Platební podmínky

- 6.1. Nárok na úhradu kupní ceny kupujícím prodávajícímu vzniká vždy na každé dílčí plnění, označené číslem objednávky kupujícího, bez slučování. Úhrada dílčí kupní ceny bude provedena na základě prodávajícím vystaveného daňového dokladu (faktury), a to na bankovní účet uvedený na této Smlouvě. Kupující neposkytuje zálohy.
- 6.2. Daňový doklad (faktura) musí obsahovat zejména všechny náležitosti stanovené zák. č. 235/2004 Sb., o DPH, ve znění pozdějších předpisů. Dále musí daňový doklad (faktura) obsahovat číslo Smlouvy,

podle které se uskutečňuje plnění, adresu objednatele: **Ministerstvo obrany Tychonova 221/1, 160 01 Praha 6**, a adresu konečného příjemce, který proplatí fakturu: **Fakulta vojenského zdravotnictví UO, Třebešská 1575, 500 01 Hradec Králové**. Prodávající je povinen v daňovém dokladu (faktuře) cenu rozepsat po jednotlivých položkách zboží. Součástí každého daňového dokladu (faktury) je **originál dodacího listu** podepsaný za kupujícího kontaktní osobou kupujícího.

- 6.3. Daňový doklad (fakturu) doručí prodávající kupujícímu na doručovací adresu kupujícího. Kupující zaplatí cenu dle daňového dokladu (faktury) nejpozději do:
 - 6.3.1. **30 dnů** ode dne obdržení tohoto daňového dokladu (faktury), byl-li daňový doklad (faktura) kupujícímu.
- 6.4. Za den splnění platební povinnosti se považuje den odepsání ceny dle daňového dokladu (faktury) z účtu kupujícího ve prospěch prodávajícího.
- 6.5. Kupující je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit daňový doklad (fakturu), který neobsahuje požadované náležitosti, není doložen požadovanými, nebo úplnými doklady, nebo obsahuje nesprávné cenové údaje.
- 6.6. Ve vráceném daňovém dokladu (faktuře) musí kupující vyznačit důvod vrácení daňového dokladu (faktury). Oprávněným vrácením daňového dokladu (faktury) přestává běžet původní lhůta splatnosti daňového dokladu (faktury) a běží nová lhůta stanovená dle čl. 6.3. této Smlouvy ode dne prokazatelného doručení opraveného a všemi náležitostmi opatřeného daňového dokladu (faktury) kupujícímu.
- 6.7. Budou-li u prodávajícího, coby dodavatele zdanitelného plnění, shledány důvody k naplnění institutu ručení za daň podle § 109 zák. č. 235/2004 Sb., o DPH, ve znění pozdějších předpisů, je kupující oprávněn při úhradě ceny postupovat zvláštním způsobem zajištění daně podle § 109a tohoto zákona.

7. Přechod vlastnického práva a odpovědnosti za škodu

Nebezpečí škody na zboží a vlastnické právo přechází na kupujícího postupně, a to okamžikem převzetí příslušného dílčího plnění kupujícím.

8. Práva z vadného plnění a záruka za jakost

- 8.1. Práva z vadného plnění se řídí § 2099 a násl. Občanského zákoníku.
- 8.2. Prodávající uzavřením Smlouvy poskytuje záruku za jakost zboží. Poskytnutím záruky za jakost prodávající přejímá závazek, že zboží nebo jakákoliv jeho část bude po celou záruční dobu způsobilé k užívání, ke kterému je svou povahou určeno, bude plně funkční a že po celou tuto záruční dobu bude mít vlastnosti vyžadované Smlouvou.
- 8.3. Prodávající poskytuje záruku za jakost v trvání **24 měsíců** (tj. záruční doba činí **24 měsíců**), v níž je kupující oprávněn prodávajícímu vady oznámit a požadovat jejich odstranění. Záruční doba za jakost běží pro každý kus zboží zvlášť a počíná běžet ode dne převzetí zboží v rámci dílčího plnění kupujícím.
- 8.4. Záruční doba neběží:
 - 8.4.1. po dobu, po kterou kupující nemůže zboží, nebo jeho vadou dotčenou část, řádně v plném rozsahu užívat pro jeho vadu, za kterou odpovídá prodávající;
 - 8.4.2. po dobu, po kterou prodávající odstraňuje vady plnění, za které odpovídá prodávající a které sice nebrání kupujícímu v řádném užívání plnění, ale vyskytnou se opakovaně.
- 8.5. Záruční doba neběží vždy ode dne doručení ohlášení vad prodávajícímu až do dne, kdy prodávající odevzdá kupujícímu příslušné plnění nebo jeho část po odstranění vady.

- 8.6. Prodávající je povinen se k reklamaci vyjádřit do 5 dnů ode dne jejího obdržení. Pokud během této lhůty nebude kupujícímu doručeno písemné vyjádření prodávajícího k reklamované vadě, platí, že prodávající uznává reklamaci v plném rozsahu
- 8.7. Záruční doba se prodlužuje vždy o dobu, po kterou tato záruční doba podle předchozích ustanovení neběží.

9. Smluvní pokuty

- 9.1. Za nesplnění závazku z této Smlouvy se sjednávají následující smluvní pokuty:
- 9.1.1. za prodlení se splněním povinnosti prodávajícího dle čl. 4.3. této Smlouvy je prodávající povinen zaplatit kupujícímu za každý jednotlivý případ porušení této povinnosti 100,00 Kč;
 - 9.1.2. v případě jednostranného odstoupení prodávajícího od Smlouvy se prodávající zavazuje zaplatit kupujícímu smluvní pokutu ve výši 5.000,00 Kč, a to do 5 pracovních dnů od zániku smluvního vztahu.
- 9.2. Kupující uplatní nárok na smluvní pokutu a její výši písemnou výzvou u prodávajícího na jeho adrese pro doručování. Prodávající je povinen zaplatit uplatněnou smluvní pokutu do 21 dnů od doručení této výzvy.
- 9.3. Smluvní strany se dohodly, že minimální výše nákladů spojených s uplatněním každé pohledávky se řídí ustanovením §3 část 2. Nařízení vlády č. 351/2013 Sb.
- 9.4. Smluvní strany se dohodly, že zaplacením smluvní pokuty a úroku z prodlení není dotčeno právo na náhradu škody, ustanovení § 2050 OZ se nepoužije. Rovněž není dotčena povinnost řádně splnit závazky vyplývající z této smlouvy.

10. Odstoupení od smlouvy, výpověď Smlouvy

- 10.1. Smluvní strany se dohodly na tom, že tato Smlouva zaniká vedle ostatních případů stanovených Občanským zákoníkem také jednostranným odstoupením od Smlouvy ze strany kupujícího pro její podstatné porušení prodávajícím nebo její výpovědí ze strany kupujícího.
- 10.2. Podstatným porušením povinností ze strany prodávajícího se rozumí:
- 10.2.1. prodlení prodávajícího se splněním povinnosti dle čl. 4.3. této Smlouvy po dobu delší než 10 pracovních dnů;
 - 10.2.2. prodlení prodávajícího s poskytnutím dílčího plnění po dobu delší než 10 dnů;
 - 10.2.3. opakované porušení povinností prodávajícího vyplývajících z této Smlouvy, přičemž opakovaným porušením se rozumí nejméně třetí porušení jakékoliv povinnosti.
- 10.3. Kupující je oprávněn tuto Smlouvu vypovědět, a to i bez udání důvodu. Výpověď musí být učiněna písemně, výpovědní lhůta činí 2 měsíce a začne běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícím po dni, kdy byla výpověď prodávajícímu doručena.

11. Zvláštní ujednání

- 11.1. Všechny právní vztahy, které vzniknou při realizaci závazků vyplývajících z této Smlouvy, se řídí právním řádem České republiky.
- 11.2. Tuto Smlouvu lze měnit pouze písemným, číslovaným, oboustranně potvrzeným ujednáním, výslovně nazvaným dodatek ke Smlouvě podepsaným statutárními orgány nebo zmocněnými zástupci obou smluvních stran. Jiné zápisy, protokoly apod. se za změnu Smlouvy nepovažují. Změni-li se kterýkoliv údaj uvedený v záhlaví této Smlouvy u smluvních stran, je smluvní strana, u níž ke změně došlo povinna neprodleně písemně o této skutečnosti informovat druhou smluvní stranu. Účinnost změny u

- 11.3. Kontaktní osoba kupujícího není oprávněna zejména rozhodnout nebo s prodávajícím dohodnout způsob vypořádání nároků z vadného plnění. Úkony učiněné kontaktní osobou kupujícího nad takto vymezený rámec nezavazují kupujícího.
- 11.4. Neplatnost některého ze smluvních ustanovení nemá vliv na platnost ustanovení ostatních. Dojde-li k rozporu mezi zněním této Smlouvy a kterékoli objednávky dle této Smlouvy, mají při aplikaci přednost ujednání obsažená v této Smlouvě.
- 11.5. Smluvní strany jsou oprávněny postoupit jakoukoliv pohledávku nebo závazek vyplývající z této Smlouvy pouze s předchozím písemným souhlasem druhé smluvní strany.
- 11.6. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu zástupci obou stran a účinnosti nabude jejím uveřejněním v registru smluv.
- 11.7. Prodávající souhlasí se zveřejněním obsahu této smlouvy na elektronickém nástroji NEN <https://nen.nipez.cz/>.
- 11.8. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva bude uveřejněna v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., v platném znění.
- 11.9. V případě, že nastane rozpor mezi touto Smlouvou a jejími přílohami, budou přednostně aplikována ustanovení této Smlouvy.
- 11.10. Tato Smlouva má 7 očíslovaných stran.

1. The first part of the document is a header section containing the following information:

- 1.1. The name of the organization: "The [Redacted] Foundation"
- 1.2. The address: "1234 Main Street, Suite 500, New York, NY 10001"
- 1.3. The phone number: "(212) 555-1234"
- 1.4. The fax number: "(212) 555-5678"
- 1.5. The email address: "info@redacted.org"
- 1.6. The website: "www.redacted.org"

2. The second part of the document is a table of contents:

Section	Page
1. Introduction	1
2. Mission Statement	2
3. Board of Directors	3
4. Financial Statements	4
5. Appendix	5

3. The third part of the document is a list of items:

- 3.1. Item 1: "The [Redacted] Foundation is a non-profit organization dedicated to promoting the arts and culture in the city of New York."
- 3.2. Item 2: "The [Redacted] Foundation was founded in 1980 by a group of artists and community leaders."
- 3.3. Item 3: "The [Redacted] Foundation has a long history of supporting local artists and organizations."
- 3.4. Item 4: "The [Redacted] Foundation has a strong commitment to transparency and accountability."
- 3.5. Item 5: "The [Redacted] Foundation has a diverse board of directors and a strong network of supporters."

4. The fourth part of the document is a list of items:

- 4.1. Item 1: "The [Redacted] Foundation has a strong commitment to transparency and accountability."
- 4.2. Item 2: "The [Redacted] Foundation has a diverse board of directors and a strong network of supporters."
- 4.3. Item 3: "The [Redacted] Foundation has a long history of supporting local artists and organizations."
- 4.4. Item 4: "The [Redacted] Foundation was founded in 1980 by a group of artists and community leaders."
- 4.5. Item 5: "The [Redacted] Foundation is a non-profit organization dedicated to promoting the arts and culture in the city of New York."

5. The fifth part of the document is a list of items:

- 5.1. Item 1: "The [Redacted] Foundation has a strong commitment to transparency and accountability."
- 5.2. Item 2: "The [Redacted] Foundation has a diverse board of directors and a strong network of supporters."
- 5.3. Item 3: "The [Redacted] Foundation has a long history of supporting local artists and organizations."
- 5.4. Item 4: "The [Redacted] Foundation was founded in 1980 by a group of artists and community leaders."
- 5.5. Item 5: "The [Redacted] Foundation is a non-profit organization dedicated to promoting the arts and culture in the city of New York."

6. The sixth part of the document is a list of items:

- 6.1. Item 1: "The [Redacted] Foundation has a strong commitment to transparency and accountability."
- 6.2. Item 2: "The [Redacted] Foundation has a diverse board of directors and a strong network of supporters."
- 6.3. Item 3: "The [Redacted] Foundation has a long history of supporting local artists and organizations."
- 6.4. Item 4: "The [Redacted] Foundation was founded in 1980 by a group of artists and community leaders."
- 6.5. Item 5: "The [Redacted] Foundation is a non-profit organization dedicated to promoting the arts and culture in the city of New York."

7. The seventh part of the document is a list of items:

- 7.1. Item 1: "The [Redacted] Foundation has a strong commitment to transparency and accountability."
- 7.2. Item 2: "The [Redacted] Foundation has a diverse board of directors and a strong network of supporters."
- 7.3. Item 3: "The [Redacted] Foundation has a long history of supporting local artists and organizations."
- 7.4. Item 4: "The [Redacted] Foundation was founded in 1980 by a group of artists and community leaders."
- 7.5. Item 5: "The [Redacted] Foundation is a non-profit organization dedicated to promoting the arts and culture in the city of New York."

8. The eighth part of the document is a list of items:

- 8.1. Item 1: "The [Redacted] Foundation has a strong commitment to transparency and accountability."
- 8.2. Item 2: "The [Redacted] Foundation has a diverse board of directors and a strong network of supporters."
- 8.3. Item 3: "The [Redacted] Foundation has a long history of supporting local artists and organizations."
- 8.4. Item 4: "The [Redacted] Foundation was founded in 1980 by a group of artists and community leaders."
- 8.5. Item 5: "The [Redacted] Foundation is a non-profit organization dedicated to promoting the arts and culture in the city of New York."

9. The ninth part of the document is a list of items:

- 9.1. Item 1: "The [Redacted] Foundation has a strong commitment to transparency and accountability."
- 9.2. Item 2: "The [Redacted] Foundation has a diverse board of directors and a strong network of supporters."
- 9.3. Item 3: "The [Redacted] Foundation has a long history of supporting local artists and organizations."
- 9.4. Item 4: "The [Redacted] Foundation was founded in 1980 by a group of artists and community leaders."
- 9.5. Item 5: "The [Redacted] Foundation is a non-profit organization dedicated to promoting the arts and culture in the city of New York."

10. The tenth part of the document is a list of items:

- 10.1. Item 1: "The [Redacted] Foundation has a strong commitment to transparency and accountability."
- 10.2. Item 2: "The [Redacted] Foundation has a diverse board of directors and a strong network of supporters."
- 10.3. Item 3: "The [Redacted] Foundation has a long history of supporting local artists and organizations."
- 10.4. Item 4: "The [Redacted] Foundation was founded in 1980 by a group of artists and community leaders."
- 10.5. Item 5: "The [Redacted] Foundation is a non-profit organization dedicated to promoting the arts and culture in the city of New York."

Ve Starém Městě dne

Za prodávajícího

██████████ ██████████ ████████████████████
 ██████████ ██████████ ████████████████████

Figure 1 illustrates the relationship between the Overall score and the Component scores. The Overall score is represented by a large rectangle at the top, with a dotted line above it. Below it, four smaller rectangles represent the Component scores, each with a dotted line above it. The Overall score is the sum of the four Component scores.