



# MĚSTO DAČICE

MĚSTSKÝ ÚŘAD

KRAJÍŘOVA 27, 380 13 DAČICE I

IČ:	00246476	Čj.: ODI/7811-19 83/2016
DIČ:	CZ00246476	VYŘIZUJE: xxx
BANKOVNÍ SPOJENÍ:	ČS a.s. Jindřichův Hradec	TELEFON: xxx
ČÍSLO ÚČTU:	xxx	E-MAIL: xxx
		DAČICE DNE: 03.04.2019

## OBJEDNÁVKA ČÍSLO: 39/2019 ODI

**DODAVATEL:** Ing. František Lízal, Stamicova č.p. 3850, 586 01 Jihlava 1  
**IČ:** 75662132 **DIČ:** CZ451102443

**Město Dačice zastoupené Městským úřadem Dačice u Vás objednává:**

Výkon funkce "Stavební dozor investora" na stavbě "Rekonstrukce MK na sídlišti Za Lávkami" dle cenové nabídky, která je nedílnou součástí této objednávky.

**DODÁVKA URČENA PRO:** Město Dačice  
**LHŮTA DODÁNÍ:** do 31.08.2019 (nebo v případě kolaudačních závad až po jejich odstranění, v případě reklamací součinnost až do konce záruční doby)

**MÍSTO DODÁNÍ:** Dačice  
**PŘEDPOKLÁDANÁ CENA VČETNĚ DPH:** 90 750,00 Kč

.....  
xxx  
SPRÁVCE ROZPOČTU

.....  
xxx  
PŘÍKAZCE OPERACE

.....  
Ing. Karel Macků  
OSOBA POVĚŘENÁ RM UZAVŘENÍM SMLOUVY

Dodavatel se zavazuje, že v případě nesplnění termínu dodání zaplatí objednateli smluvní pokutu ve výši 10% z ceny dodávky bez DPH.

Dodávka bude realizována ve věcném plnění, lhůtě, ceně, při dodržení předpisů bezpečnosti práce a za dalších podmínek uvedených v objednávce.

K faktuře bude doložen rozpis uskutečněné dodávky zboží, u provedených prací bude práce předána předávacím protokolem.

Objednatel proplatí fakturu do 30 dnů ode dne doručení, pokud bude obsahovat veškeré náležitosti vyžadované právními předpisy.

Objednatel si vyhrazuje právo neproplatit fakturu, pokud nebude obsahovat veškeré náležitosti vyžadované právními předpisy.

K FAKTUŘE PŘIKLÁDEJTE **POTVRZENOU KOPII** NAŠÍ OBJEDNÁVKY. D Ě K U J E M E.

Dne:03.04.2019

**S objednávkou souhlasím (datum, podpis):**

Ing. František Lízal, Stamicova č.p. 3850, 58601 Jihlava 1, IČ:75662132

## Příloha č. 1.

### **K cenové nabídce pro výkon funkce „Stavební dozor investora“ na stavbě „Rekonstrukce MK na sídlišti Za Lávkami“**

#### **Podrobný obsah a rozsah výkonu stavebního dozoru investora :**

V rámci stavebního dozoru budou zabezpečovány tyto úkony :

- Seznámení se s podklady, podle kterých se připravuje a bude zajištěna realizace stavby, obzvláště s projektovou dokumentací.
- Účast na stavbě 2 – 3 x za týden.
- Seznámení se s obsahem smluv a s obsahem stavebních povolení.
- Odevzdání staveniště (pracoviště) zhotovitelům a zabezpečení zápisu do stavebního nebo montážního deníku.
- Účast při kontrolním zaměření terénu zhotovitelem před zahájením prací.
- Dodržení podmínek stavebních povolení a opatření státního stavebního dohledu po dobu realizace stavby.
- Péče o systematické doplňování dokumentace, podle které se stavba realizuje a evidence dokumentace dokončených částí stavby.
- Kontrola čerpání nákladů.
- Projednání dodatků a změn projektu, které nezvyšují náklady stavebních objektů nebo provozních souborů, neprodlužují lhůtu výstavby a nezhoršují parametry stavby. Ostatní dodatky a změny předkládat s vlastním vyjádřením investorovi.
- Kontrola věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovacích podkladů a faktur, jejich soulad s podmínkami uvedenými ve smlouvách a jejich předkládání k likvidaci investorovi.
- Kontrola těch dodávek, které budou v dalším postupu zakryté nebo se stanou nepřístupnými.
- V souladu se smlouvami odevzdat připravené práce případným dalším zhotovitelům na jejich navazující činnost.
- Spolupráce s pracovníky projektanta zabezpečujícími autorský dozor při zajišťování souladu realizovaných dodávek a prací s projektem.
- Spolupráce s projektantem a se zhotoviteli při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných závad projektu.
- Sledovat, jestli zhotovitelé provádějí předepsané zkoušky materiálů, konstrukcí a prací, kontrolu jejich výsledků a vyžadovat doklady, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek (atesty, protokoly apod.).
- Sledovat vedení stavebních a montážních deníků v souladu s podmínkami uvedenými v příslušných smlouvách.
- Uplatňování námětů, směřujících k zhospodárnění budoucího provozu (užívání) dokončené stavby.
- Hlášení archeologických nálezů.
- Spolupráce s pracovníky zhotovitelů při provádění opatření na odvrácení nebo omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi.
- Kontrola postupu prací podle časového plánu stavby a ustanoveními smluv a upozorňování dodavatelů na nedodržení termínů, včetně přípravy podkladů pro uplatnění majetkových sankcí.
- Kontrola řádného převzetí a uskladnění dodávek na staveništi.
- V průběhu výstavby připravovat podklady pro závěrečné hodnocení stavby.
- Příprava podkladů pro odevzdání a převzetí stavby nebo její části a účast na jednání o odevzdání a převzetí.
- Kontrola odstraňování vad a nedodělků zjištěných při přebírání v dohodnutých termínech.
- Organizace kontrolních dnů stavby, jejich vedení a dokumentování.

- Kontrola vyklizení staveniště zhotovitelem.
- Spolupráce při sestavování dokladů jako podkladů pro vyhodnocení stavby.
- Seznámení se všemi předpisy, pokyny a nařízeními, které je nutné dodržovat při realizaci stavby z fondů EU.