

**Smlouva o pronájmu**  
dle zákona č. 89/2012 Sb. občanského zákoníku

uzavřená mezi

firmou **DYSTAN s.r.o.** DK Kladno nám. Sítná 3127 272 01 Kladno  
IČ : 27212599 DIČ : CZ 27212599 zastoupená panem [REDACTED]

jako pronajímatel  
( dále jen „pronajímatel“)

a

**Oblastní nemocnice Kladno, a.s., nemocnice Středočeského kraje**

Vančurova 1548,272 59 Kladno

IČ: 27256537

bankovní spojení: [REDACTED]

zastoupená [REDACTED]

jako podnájemce  
( dále jen „podnájemce“)

**I.**

**Předmět smlouvy**

Pronájem prostor Domu kultury nám. Sítná 3127 Kladno a to : vstupní haly,foyeru,velkého sálu včetně balkonu,předsálí business klubu,malého sálu spolu s WC a umývárnamí ( dále jen prostory) na akci : **PLES ZDRAVOTNÍKŮ** , který se uskuteční dne **5.4.2019** v době od **20.00.hod do 02.00.hod.**

**II.**

**Podmínky užívání**

1. Pronajímatel pronajímá na akci, specifikovanou v bodě I.této smlouvy,uvedené prostory spolu s vnitřním vybavením a inventářem na základě nájemní smlouvy s Odborovou radou POLDI Kladno ze dne 25.1.2005.
2. Tyto budou předány k užívání dne **5. 4. 2019 v 10.00** hod. na přípravné práce na základě předávacího protokolu.
3. Gastronomické služby jsou v objektu Domu kultury zajišťovány firmou [REDACTED] [REDACTED]DK Kladno nám. Sítná 3127 272 01 Kladno IČ :717 48 741 DIČ : CZ 8309260674.  
Veškeré požadavky na gastronomické služby si podnájemce dohodne sám, v případě potřeby i smluvně s výše uvedenou firmou nebo [REDACTED]

4. Pronajímatel zajistí a zodpovídá za následující služby :

- a) přípravu VS,MS, foyeru, předsálí BC a vstupní haly
- b) přítomnost provozního technika a požární hlídky po celou dobu akce
- c) šatnu pro návštěvníky s obsluhou
- d) šatnu pro účinkující č.60, 61(kapela, ukázky předtančení, apod.)

**Podnájemce zajistí :**

- a) dodržení přísného zákazu používání otevřeného ohně, kouření na jevišti a k němu přilehlých místech pod pokutou 5.000.- Kč.
- b) předání pronajatých prostor spolu se sepsáním protokolu o převzetí a případný zápis o zjištěných závadách a to před akcí
- c) očíslování stolů

### III.

#### Ostatní ustanovení

Prostory DK budou zpřístupněny max.3. hod. před zahájením vlastní akce (v případě nutnosti po předchozí dohodě možno i dříve) na přípravné práce.

Podnájemce je povinen vyklidit prostory DK do 1. hod. po ukončení akce.

V případě poškození movitého i nemovitého majetku DK bude náhrada škody řešena následující pracovní den po proběhlé akci, kdy budou sepsány, nafoceny případné škody a oboustranně odsouhlaseny. Následně tyto záležitosti bude podnájemce řešit s likvidátorem pojišťovny a za spolupráce pronajímatele dojde k případné dohodě a narovnání právních vztahů. Následně bude vystavena faktura za poškozený majetek, která bude mít zákonem stanovené náležitosti a bude uhrazena v zákonem stanovené lhůtě.

O převzetí prostor bude sepsán písemný protokol, stvrzený oprávněnými zástupci obou smluvních stran a se zápisem o případných zjištěných závadách před akcí

**5.4.2019 a po akci 6.4.2019.**

