



# SMLOUVA

## O POSKYTOVÁNÍ SLUŽBY GLOUD - INTERAKTIVNÍ ÚŘAD

(dále jen "Smlouva")

PID: GPRAX003UDP2

### 1. Smluvní strany

#### **GORDIC spol. s r. o.**

se sídlem: Erbenova 4, 586 01 Jihlava

jednající/zastoupená: Ing. Jaromír Řezáč, jednatel a generální ředitel

IČ: 479 03 783

DIČ: CZ47903783

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 9313

bankovní spojení: účet č. [REDACTED]

(dále jen „Poskytovatel“)

a

#### **Městská část Praha 20**

se sídlem: Jívanská 647, 193 21 Praha – Horní Počernice

zastoupená: Hana Moravcová, starostka městské části

IČ: 002 40 192

DIČ: CZ00240192

Bankovní spojení: [REDACTED]

Číslo bankovního účtu: [REDACTED]

(dále jen „Zákazník“)

(Zákazník a Poskytovatel společně dále jen „Smluvní strany“ nebo též jednotlivě jen „Smluvní strana“)



## 2. Trvání Smlouvy

Tato Smlouva se uzavírá na:

Dobu neurčitou

Dobu určitou

Od: \_\_\_\_\_

Do: \_\_\_\_\_

Po uplynutí výše specifikované doby trvání smlouvy na dobu určitou se doba trvání smlouvy mění na dobu neurčitou, pokud kterákoliv ze **Smluvních stran** neprojeví svůj nesouhlas se změnou trvání smlouvy, a to písemným projevem vůle doručeným druhé **Smluvní straně** nejméně jeden kalendářní měsíc před uplynutím sjednané doby.

## 3. Předmět plnění

Předmětem plnění Smlouvy je závazek Poskytovatele poskytnout Zákazníkovi Službu GLOUD – INTERAKTIVNÍ ÚŘAD, jejíž bližší specifikace je uvedena v Příloze č. 1 Technická specifikace služby, a současně závazek Zákazníka poskytnout Poskytovateli k tomu nutnou či potřebnou součinnost, převzít od Poskytovatele poskytnuté plnění a zaplatit za něj sjednanou cenu.

## 4. Ochrana osobních údajů

**Zákazník** dává **Poskytovateli** souhlas ve smyslu zákona č. 480/2004 Sb., o některých službách informační společnosti, zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů k využití svého elektronického kontaktu za účelem šíření obchodních sdělení, a to i prostřednictvím zpracovatelů, dále souhlas se zpracováním vlastních osobních anebo identifikačních, provozních, lokalizačních a souvisejících údajů, včetně údajů o platbách, za účelem marketingu. **Zákazník** zároveň bere na vědomí, že údaje mohou být ke zpracování předány pověřenému zpracovateli a že má právo přístupu a opravy osobních údajů, jakož i další práva dle § 21 zákona o ochraně osobních údajů.

## 5. Kontaktní osoby

Kontaktní osoba **Poskytovatele**

Titul, jméno a příjmení: [REDACTED]

Telefon: [REDACTED]

Email: [REDACTED]

Kontaktní osoba **Zákazníka**

Titul, jméno a příjmení: [REDACTED]

Telefon: [REDACTED]

Email: [REDACTED]



## 6. Platební podmínky

Ceny za poskytované služby a jiné související činnosti jsou specifikovány v Příloze č. 1 – Technická specifikace služby GLOUD. Uváděné ceny jsou bez DPH. Zákazník se zavazuje platit ceny za poskytnuté služby po celé smluvně definované období trvání smlouvy, a to dle fakturace, jak je uvedeno v článku 9. Přílohy č. 1.

## 7. Společná a závěrečná ustanovení

Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží dvě vyhotovení. Smlouva se stává řádně uzavřenou a účinnou dnem podpisu oběma smluvními stranami. Pokud není tento den totožný, pak se tak stává dnem dodání potvrzeného návrhu Smlouvy druhé smluvní straně.

Veškerá **obchodní tajemství** v této Smlouvě a jejich přílohách byla jasně označena jako obchodní tajemství buď prostřednictvím symbolu \*\* vždy na začátku a na konci takového ustanovení (tyto údaje mohou být označeny takto: [\*\*obchodní tajemství\*\*]), nebo uvedením textu „obchodní tajemství“ v záhlaví přílohy Smlouvy. Takto označené údaje se Zákazník zavazuje nikde nezveřejňovat.

Nedílnou součástí uzavřené Smlouvy jsou přílohy:

Příloha č. 1: Technická specifikace služby GLOUD

Příloha č. 2: Obchodní podmínky pro poskytování služby GLOUD

V Praze, dne 14.9.2018

Za Zákazníka:

Hana Moravcová  
starostka městské části

V Jihlavě, dne 24.9.2018

Za Poskytovatele:

Ing. Jaromír Řezáč  
jednatel a generální ředitel



## Příloha č. 1 - Technická specifikace služby GLOUD: UCR - Rozklikávací rozpočet

Příloha č.	Ke smlouvě č.	Dotčená služba
1.	GPRAX003UDP2	UCR Rozklikávací rozpočet Report

### 1. Popis poskytované Služby

## UCR Rozklikávací rozpočet

System společnosti GORDIC určený pro zveřejňování ekonomických údajů na webu.

Základní vlastnosti dodávané Služby:

- ✓ Umožňuje široké veřejnosti udržovat si stálý přehled o hospodaření organizace.
- ✓ Posiluje důvěru občanů k vedení města a správě veřejných prostředků.
- ✓ Je symbolem moderního, otevřeného a přátelského úřadu.
- ✓ Data prezentuje přehlednou a srozumitelnou rozpadovou formou.
- ✓ Díky velké šíři nejrůznějších pohledů nabízí ucelený obraz o příjmech a výdajích organizace.
- ✓ Pomáhá k efektivnímu a transparentnímu řízení celé organizace.

### 2. Parametry Služby

Název	UCR Rozklikávací rozpočet Report
Položka Služby	1211
Podpoložka Služby	431
Rozsah Služby	004
Měsíční paušál bez DPH	2 540,00 Kč
Správa Služby - rozšířená	100,00 Kč/měsíc

Kontrola dostupnosti a funkčnosti provozované Služby je zajištěna součástí "Správa Služby - rozšířená".

### 3. Zřízení Služby

V rámci dodávky je zajištěno zřízení Služby dle níže uvedeného rozsahu. Poplatek za zřízení Služby je hrazen jednorázově (při každém zřízení služby).

Zřízení Služby	UCR Rozklikávací rozpočet	
ID služby	GORDGSL0A0AN	Poznámka
Základní analýza	✓	Maximální rozsah 2 hodiny.
Konfigurace Služby	✓	
Základní seznámení	✓	Maximální rozsah 2 hodiny.
Podpora prvotního plnění dat	✓	
Předání do rutinního provozu	✓	



#### 4. Cena Služby

Skutečnost	Cena bez DPH
Poplatek za zřízení Služby bez DPH:	18 800,00 Kč
Měsíční paušál celkem bez DPH	2 640,00 Kč

#### 5. Konfigurace služby

Název	Atribut
Dostupnost Služby:	<a href="http://grozpocet.gloud.cz/MC20">http://grozpocet.gloud.cz/MC20</a>

Přístupové údaje jsou zákazníkovi předány v rámci předání do rutinního provozu.

#### 6. Požadavky na koncové stanice uživatele

Požadavky na koncové stanice uživatele jsou uvedeny v GINIS® Compatibility List. GINIS® Compatibility List je dostupný vždy při aktualizaci služby v elektronické podobě.

#### 7. Další služby

Doplňkové služby jsou společností GORDIC® realizovány na základě objednávky. Ceny doplňkových služeb jsou v souladu s níže uvedeným sazebníkem.

\*\*

Nabízené doplňkové služby	Dodávka služeb	Jednotka	Počet	Cena bez DPH
Administrace	*	hodina	1,00	1 800,00 Kč
Odborné konzultace	*	hodina	1,00	1 800,00 Kč
Zakázkové úpravy	*	hodina	1,00	1 800,00 Kč
Konfigurace	*	hodina	1,00	1 800,00 Kč
Diskový prostor nad 100 MB	*	100 MB	1,00	200,00 Kč

\*dodáváno na základě objednávky

\*\*

#### 8. Omezení a výpadky Služby

Dostupnost Služby je definována v obchodních podmínkách pro poskytování služby GLOUD. Plánované odstávky jsou definovány v následujícím přehledu.

ID	Prováděná akce	Plánovaný termín	Poznámka
VID-OOR-01	Pravidelná kontrola provozu systému	Po, Út, St, Čt, Pá, So, Ne (00:00 – 01:00)	
VID-OOR-02	Pravidelná údržba systému	So, Ne (22:00 – 00:00)	
VID-OOR-03	Mimořádná událost*		

\*Termín mimořádné události je nahlášen v předstihu minimálně 8 hodin před plánovaným výpadkem.



#### 9. Poznámky a zvláštní doplňující informace

Jednorázový poplatek za zřízení Služby bude fakturován nejpozději do 14 dnů od uzavření Smlouvy. Služba je fakturována 1x ročně za uplynulé měsíce používání Služby vždy ke dni 15. prosince daného kalendářního roku.

#### 10. Kontaktní informace

Základním komunikačním kanálem je zřízený Servicedesk společnosti GORDIC® - GordicServicePortal („též GSP“) <https://servicedesk.gordic.cz/>.

Technický kontakt dodavatele:

[REDACTED]  
vedoucí projektu

GORDIC Praha

Italská 35, 120 00 Praha 2

Telefon: +420 284 861 999

E-mail: [REDACTED]

Technický kontakt zákazníka:

[REDACTED]  
Telefon: [REDACTED]

E-mail: [REDACTED]

## OBCHODNÍ PODMÍNKY PRO POSKYTOVÁNÍ SLUŽBY GLOUD

Účinné od: 1. 6. 2018

### Článek 1 Úvodní ustanovení

1. GORDIC spol. s r. o., se sídlem Erbenova 4, 586 01 Jihlava, IČ 47903783, DIČ CZ47903783, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 9313, vydává tyto **Obchodní podmínky pro poskytování služeb GLOUD**.
2. Obchodní podmínky pro poskytování skupiny Služby GLOUD (dále jen „Podmínky“) stanovují základní technické, provozní, organizační a obchodní podmínky pro poskytování této služby (dále jen „Služba“) provozované společností GORDIC spol. s r.o., (dále jen „Poskytovatel“).
3. Služba bude ze strany Poskytovatele poskytována Zákazníkovi na základě smluvního vztahu uzavřeného mezi Poskytovatelem a Zákazníkem formou a za podmínek uvedených ve Smlouvě a těchto Podmínkách (dále jen „Smluvní vztah“ či „Smlouva“).
4. Ceny za Službu jsou uvedeny v Technické specifikaci služby (TSS), která je přílohou Smlouvy.

### Článek 2 Výklad použitých pojmů

1. Poskytovatel: GORDIC spol. s r. o., se sídlem Erbenova 4, 586 01 Jihlava, IČ 47903783, DIČ CZ47903783, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Brně, oddíl C, vložka 9313.
2. Zákazník: každá fyzická nebo právnická osoba způsobilá k právnímu jednání, která uzavře Smlouvu s Poskytovatelem a přistoupí na ustanovení těchto Podmínek.
3. Služba: soubor činností specifikovaných v článku 3 těchto Podmínek.
4. Doplnková služba: služba, kterou není možno využívat samostatně, ale pouze jako doplňkovou ke Službě (hlavní službě) podle podmínek stanovených ve Smlouvě. Pokud se v Podmínkách uvádí pojem Služba, myslí se tím a definují podmínky pro Službu včetně jejich Doplnkových služeb.
5. Smlouva: písemný dokument uzavřený mezi Poskytovatelem a Zákazníkem za účelem poskytování Služby. Smluvní vztah mezi Poskytovatelem a Zákazníkem vzniká dnem uzavření Smlouvy, není – li ve Smlouvě uvedeno jinak. Smlouva je uzavřena dnem podpisu oběma smluvními stranami. Smlouva se vyhotovuje ve čtyřech vyhotoveních s platností originálu s tím, že každá smluvní strana obdrží dvě vyhotovení.
6. Technická specifikace služby (dále jen TSS): podrobná specifikace služby poskytované Poskytovatelem Zákazníkovi včetně cenových ujednání, která tvoří přílohu a nedílnou součást Smlouvy.
7. Datum zřízení služby: datum dodání oznámení o zřízení služby kontaktní osobě zákazníka dle Smlouvy.

### Článek 3

#### Charakteristika Služby

1. Služba Gloud je poskytována jako Software as a Service (SaaS). Podstatou je poskytování softwarových aplikací formou, která umožňuje volitelně definovat a měnit parametry jednotlivých komponent podle potřeb zákazníka a jeho detailního zadání.

### Článek 4

#### Smluvní zabezpečení

1. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou, nebo určitou, a to tak, jak je uvedeno ve Smlouvě. Smluvní vztah končí uplynutím doby, na níž byla smlouva uzavřena anebo dohodou smluvních stran. Byla-li Smlouva uzavřena na dobu neurčitou, pak smluvní vztah končí uplynutím výpovědní doby.
2. Kterákoliv ze smluvních stran je oprávněna vypovědět Smlouvu uzavřenou na dobu neurčitou bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí tři měsíce (není-li po vzájemné dohodě uvedeno ve smlouvě jinak) a počíná běžet první den kalendářního měsíce následujícího po dnu doručení výpovědi druhé smluvní straně na adresu uvedenou ve Smlouvě. Výpověď musí být učiněna písemně formou doporučeného dopisu.
3. Zákazník je oprávněn Smlouvu uzavřenou na dobu určitou vypovědět v případě, že dojde ze strany Poskytovatele k jednostranným změnám Podmínek nebo cenových podmínek poskytování služby, které představují pro Zákazníka jejich podstatné zhoršení, a to do 60 dnů ode dne, kdy se o takové změně dozví; poté toto právo bez dalšího zaniká. Výpovědní doba je v takovém případě 30 dnů (a počíná běžet ode dne doručení výpovědi Poskytovateli).
4. Poruší-li Zákazník podstatně nebo porušuje-li opakovaně své povinnosti vyplývající z těchto Podmínek nebo Smlouvy, tj. zejména neuhradí v plné výši cenu za poskytování služeb - prodlení s úhradou kterékoliv faktury vystavené Poskytovatelem Zákazníkovi delší než 30 dní se pro tento případ považuje za podstatné porušení Smlouvy, a neodstraní-li takovéto podstatné nebo opakované porušení do 14 dnů ode dne doručení upozornění na tuto skutečnost formou doporučeného dopisu, je Poskytovatel oprávněn od Smlouvy odstoupit. Odstoupení je účinné dnem následujícím po dnu doručení oznámení o odstoupení Zákazníkovi ve formě doporučeného dopisu, jak je uvedeno shora.
5. V případě, že Zákazník porušil své povinnosti vyplývající z těchto Podmínek nebo Smlouvy zvláště závažným způsobem, je Poskytovatel oprávněn od Smlouvy odstoupit a ukončit poskytování Služby s okamžitou účinností ihned, jakmile takové porušení zjistil. Za porušení Smlouvy nebo Podmínek zvláště závažným způsobem se považuje zejména:
  - a) rozesílání nevyžádané pošty (spam) libovolným způsobem, šíření virů, spyware, dialerů a jiného software škodícího třetím osobám, dále útoky na cizí servery a vyvíjení aktivit, které nadměrně zatěžují datovou síť Poskytovatele a omezují tím provoz ostatních Zákazníků;
  - b) pokud Zákazník zneužije dodávané služby Poskytovatele k šíření obsahu, který je v rozporu se zákony České republiky, zejména díla, ve kterých se projevuje neúcta k člověku a podpora násilí nebo která zobrazují sexuální styk s dítětem, zvířetem nebo jiné praktiky v rozporu se všeobecně uznávanými etickými a morálními normami;
6. V případě předčasného ukončení Smlouvy na dobu určitou ze strany Poskytovatele podle odstavce 4 a 5 tohoto článku, je Zákazník povinen uhradit Poskytovateli smluvní pokutu ve výši odpovídající pravidelné měsíční ceně za používání služby násobené počtem měsíců představujících rozdíl mezi počtem měsíců, na které byla Smlouva uzavřena a počtem měsíců, po které byla Smlouva účinná. Smluvní pokuta je splatná do 30 dnů ode dne, kdy k její úhradě bude Zákazník Poskytovatelem vyzván. Právo na náhradu škody tím zůstává nedotčeno.



## Článek 5

### Ceny, cenové a platební podmínky

1. Zákazník je povinen za užívání Služby platit ceny dle Smlouvy, a to na základě doručených daňových dokladů. Ceny za Služby jsou stanoveny dle ujednání uvedených ve Smlouvě, Technické specifikaci služeb a případně v dalších smluvních dokumentech, které obě smluvní strany vzájemně uzavřely.
2. Cena se obvykle skládá z jednorázové ceny za zřízení Služby a z pravidelné měsíční ceny za používání Služby tak, jak je uvedeno ve Smlouvě či TSS. Pravidelná měsíční cena se účtuje zpětně za uplynulé zúčtovací období. Zúčtovacím obdobím je kalendářní měsíc.
3. Zákazník odpovídá za to, že úhrada cen za poskytnuté Služby bude provedena ve výši a lhůtě splatnosti, uvedené na daňovém dokladu, a to i v případě, že plátcem je jiná osoba, označená Zákazníkem ve Smlouvě. V takovém případě Zákazník prohlašuje, že pohledávku Poskytovatele uspokojí namísto této jiné osoby, tj. stává se ručitelem. Poskytovatel toto ručitelské prohlášení přijímá.
4. Pro případ prodloužení Zákazníka s úhradou daňového dokladu náleží Poskytovateli za každý započatý den prodloužení smluvní pokuta ve výši 0,05 % z dlužné částky, a to až do úplného zaplacení. Smluvní pokuta je splatná do 10 dnů ode dne, kdy k její úhradě bude Zákazník Poskytovatelem vyzván. Je-li Zákazník v prodloužení s úhradou účtované částky delším než 15 dní, je Poskytovatel oprávněn pozastavit poskytování Služby až do doby úplného zaplacení pohledávky a dále také od Smlouvy odstoupit dle bodu 4 čl. 4. Po dobu pozastavení trvá Zákazníkova povinnost platit pravidelné měsíční ceny dle doručených daňových dokladů.
5. Nezaplatí-li Zákazník částku za poskytnuté Služby ve lhůtě splatnosti uvedené na vyúčtování Služby, může být Poskytovatelem o dluhu informován i elektronicky nebo jiným dohodnutým způsobem. Jakákoliv platba Zákazníka bude v případě prodloužení s úhradou za poskytování služeb elektronických komunikací Poskytovatele použita přednostně na úhradu Služby poskytovanou Poskytovatelem.
6. Služba je fakturována k poslednímu dni měsíce poskytnuté služby, pokud není ve smlouvě či technické specifikaci uvedeno jinak.

## Článek 6

### Práva a povinnosti Zákazníka

1. Zákazník je povinen při využívání Služby dodržovat Podmínky, Smlouvu, obecně závazné právní předpisy České republiky a jednat v souladu s dobrými mravy a všeobecně uznávanými morálními a etickými normami. Zákazník zejména nesmí porušovat zákonem chráněná práva Poskytovatele a třetích osob.
2. Zákazník smí používat pouze takové technické a programové prostředky, které nenarušují provoz Služby a nejsou v rozporu se zákonem chráněnými právy Poskytovatele a třetích osob.
3. Zákazník je povinen po celou dobu trvání smluvního vztahu oznamovat Poskytovateli písemně změny všech identifikačních a jiných údajů, vyplývajících ze smluvního vztahu, a to nejpozději do 7 pracovních dnů ode dne, kdy k takové změně došlo. Jedná se zejména o změny jména, příjmení, obchodní firmy či názvu Zákazníka, adresy trvalého pobytu, sídla či místa podnikání, právní formy Zákazníka a bankovního spojení.
4. Oznámení nových údajů dle předchozího odstavce, žádost o změnu Služby nebo výpověď Smlouvy zasílá Zákazník formou doporučeného dopisu na sídlo společnosti, jehož adresa je uvedena ve Smlouvě. Ve své žádosti uvede Zákazník číslo Smlouvy včetně využívaných služeb.

## Článek 7

### Práva a povinnosti Poskytovatele

1. Poskytovatel je povinen poskytovat Zákazníkovi Služby a přístup ke Službě za podmínek uvedených v těchto Podmínkách a Smlouvě. Tuto povinnost mohou omezit pouze obecně závazné právní předpisy České republiky nebo působení okolností vylučujících odpovědnost Poskytovatele.
2. Poskytovatel je povinen vést provozní záznamy o využívání Služby Zákazníkem, sloužící pro vyúčtování Služby Zákazníkovi, po dobu nejméně tří měsíců zpětně. Provozní záznamy Služby slouží také k nastavování Služby.
3. Poskytovatel je oprávněn zamezit šíření dat, která Zákazník šíří v rozporu se Smlouvou, Podmínkami, obecně závaznými právními předpisy České republiky a všeobecně uznávanými morálními a etickými normami. Smlouva, její přílohy a součásti, práva a povinnosti stran se řídí zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, zák. č. 127/2005 Sb., o elektronických komunikacích a o změně některých souvisejících předpisů, ve znění pozdějších předpisů a právním řádem České Republiky.
4. Poskytovatel je oprávněn jednostranně obměnit funkce Služby nebo Službu úplně zrušit. Zrušení Služby je Poskytovatel povinen oznámit Zákazníkovi nejméně dva měsíce předem. Oznámení o zrušení Služby musí být učiněno formou doporučeného dopisu na adresu Zákazníka uvedenou ve Smlouvě.
5. Poskytovatel je oprávněn provádět pravidelné servisní odstávky služeb. Tyto odstávky je povinen předem písemně oznámit Zákazníkovi nejméně 5 pracovních dní předem.
6. Poskytovatel je povinen vhodným způsobem informovat Zákazníka o poskytovaných a nově zaváděných službách.
7. Poskytovatel je povinen poskytovat Službu nepřetržitě s výjimkou doby nezbytné pro údržbu technických a softwarových prostředků, prostřednictvím kterých je Služba provozována. Mimořádné termíny údržby budou Zákazníkovi oznámeny vhodnou formou předem.

## Článek 8

### Reklamacce, stížnosti, spory

1. Poruchy Služby je Zákazník oprávněn oznámit dle ujednání v Příloze 1 Technická specifikace služeb.
2. Poskytovatel vynaloží maximální možné úsilí k odstranění poruchy v co nejkratší možné době.
3. Podmínky pro službu Gload: U všech služeb, pro které platí tyto Všeobecné obchodní podmínky, je standardně garantována dostupnost 99%. Do doby dostupnosti nejsou započítávány pravidelné servisní odstávky služeb. Výpočet použitý pro stanovení dostupnosti je následující:

$$A = (AST - MW - DT) / (AST - MW) \times 100, \text{ kde:}$$

Hodnota	Popis
A	Dostupnost (Accessibility)
D	Sleva (Discount)
MF	Měsíční paušální platba (Monthly Fee)
AST	Celková odsouhlasená provozní doba za sledované období - měsíc (Approved Service Time v hod.)
MW	Celková odsouhlasená doba pracovních odstavek ve sledovaném období -

	měsíc (Maintenance Window v hod.)
DT	Celková doba neplánovaných odstávek ve sledovaném období - měsíc (Downtime v hod.)

Nemůže-li Zákazník využívat Službu pro poruchu Služby zaviněnou Poskytovatelem, je oprávněn požadovat vrácení poměrné části měsíční ceny za každou započatou hodinu nedostupnosti služby, pokud dostupnost služeb ve sledovaném období klesla pod garantovanou hodnotu. Poměrná část bude počítána podle následujícího vzorce:

$$D = MF / (AST - MW) \times DT$$

Vrácení příslušné částky je Zákazník povinen uplatnit písemně na adrese Poskytovatele uvedené v Ceníku, nejdéle však do 10 dnů ode dne doručení daňového dokladu za příslušný kalendářní měsíc. Zákazník se pro tento případ vzdává práva na náhradu škody a ušlého zisku.

4. V případě nesprávně vyúčtované ceny za Služby je Zákazník oprávněn reklamovat vyúčtování ceny do jednoho měsíce ode dne doručení příslušného daňového dokladu, případně ode dne vzniku rozhodné skutečnosti (např. závady v poskytování Služby), jinak právo zaniká. Posledním dnem takto stanovené lhůty je den, který se číselně shoduje se dnem dodání vyúčtování cen, případně dnem vzniku rozhodné skutečnosti. Podání reklamace nemá odkladný účinek na povinnost uhradit i sporné vyúčtování cen ve výši platné v době poskytnutí Služby.
5. Poskytovatel je povinen vyřídit reklamaci bez zbytečného odkladu, nejpozději do 30 dnů ode dne dodání reklamace.

#### Článek 9 Vyšší moc

Pro účely těchto Podmínek „vyšší moc“ znamená událost, která je mimo kontrolu smluvních stran a ke které došlo bez zavinění smluvních stran. Takovou událostí se rozumí např. přírodní katastrofa, epidemie, dopravní embargo nebo stávka v příslušném odvětví. Smluvní strana postížená vyšší mocí je povinna bezodkladně informovat druhou smluvní stranu o rozsahu a předpokládaném trvání překážek v plnění smluvních závazků. Strany se zavazují vyvinout nejvyšší úsilí za účelem odstranění nebo snížení následků způsobených vyšší mocí.

#### Článek 10 Ochrana důvěrných informací, shromažďování, evidence a užití informací a dat vyplývajících z uzavřeného smluvního vztahu

1. Poskytovatel a Zákazník považují za důvěrné veškeré informace o druhé straně, které vyplývají z uzavřené Smlouvy nebo které se dozvěděli v souvislosti s jejím plněním, a tyto informace nesdělí či nezpřístupní třetí osobě bez písemného souhlasu druhé smluvní strany. Závazek mlčenlivosti platí i po dobu 3 let po ukončení smlouvy. Závazek mlčenlivosti se nevztahuje na:
  - a) informaci o tom, že mezi stranami byla uzavřena smlouva;
  - b) informace, které jsou nebo se stanou veřejně dostupnými bez porušení závazku mlčenlivosti;
  - c) poskytnutí identifikačních údajů a provozních dokladů, které mohou být předmětem

- obchodního tajemství, orgánům činným v trestním řízení nebo soudu v rámci soudního řízení vedeného mezi Zákazníkem a Poskytovatelem;
- d) informace vyžadované soudy, správními úřady, orgány činnými v trestním řízení nebo auditory pro zákonem stanovené účely.
2. Poskytovatel je oprávněn uvádět Zákazníka v seznamu svých referenčních zákazníků.
  3. Poskytovatel a Zákazník se zavazují veškeré informace o druhé smluvní straně, které vyplývají z uzavřené Smlouvy, nebo které získají v souvislosti s jejím plněním, používat v souladu s obecně závaznými právními předpisy (zejména nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES, těmito Podmínkami nebo dohodou smluvních stran. Tento závazek platí i po ukončení smluvního vztahu.
  4. Pokud bude při plnění předmětu Smlouvy docházet ke zpracování osobních údajů, Poskytovatel se zavazuje dbát toho, aby Zákazník neutrpěl újmu na svých právech a přijmout taková opatření, aby nedošlo k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům Zákazníka, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož i k jinému zneužití osobních údajů.

#### Článek 11

##### Ochrana práv k nehmotným statkům

1. Smluvní strany se dohodly, že nebudou bez předchozího písemného souhlasu druhé strany používat ochranných známek a jiných chráněných označení druhé strany, pokud není výslovně dohodnuto jinak.
2. Zákazník je oprávněn využívat Služeb včetně nehmotných statků spojených se Službami pouze k účelu danému Smlouvou. Toto právo není přenosné na třetí osoby bez předchozího písemného souhlasu Poskytovatele.
3. Zákazník je povinen při své činnosti dle Smlouvy chránit práva k nehmotným statkům Poskytovatele a dalších subjektů, která Poskytovatel zajistil Zákazníkovi k užívání ve spojitosti se Smlouvou. Porušení závazků toho článku Podmínek je podstatným porušením Smlouvy.

#### Článek 12

##### Ostatní a závěrečná ustanovení

1. Veškerá komunikace týkající se Smlouvy a plnění předmětu Smlouvy, která může mít vliv na posuzování způsobu a rozsahu plnění Smlouvy, musí být zásadně vedena v písemné formě. Pokud je vedena formou elektronické zprávy, musí být následně potvrzena formou doporučeného dopisu. Jednostranné úkony smluvních stran, při kterých nebyla dodržena písemná forma, jsou neplatné.
2. V případě neúspěšného doručení písemností, které vyžadují formu doporučeného dopisu, bude zásilka považována za doručenu třetím dnem po jejím prokazatelném odeslání. Zásilky se doručují na adresu uvedenou ve Smlouvě.
3. Právní vztahy při poskytování Služby se řídí právním řádem České republiky, Smlouvou, těmito Podmínkami a Technickou specifikací služby. V případě, že by se dostaly Smlouva a Podmínky do vzájemného rozporu, platí následující pořadí závaznosti:
  - Smlouva;
  - Podmínky;



GORDIC



4. Obchodní Podmínky jsou nedílnou součástí Smlouvy.
5. Poskytovatel a Zákazník se výslovně dohodli, že jejich smluvní vztah vzniklý při poskytování Služby se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů a zák. č. 127/2005 Sb., o elektronických komunikacích a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
6. Poskytovatel je oprávněn jednostranně měnit a doplňovat Obchodní podmínky. Poskytovatel je povinen informovat Zákazníka o změnách Obchodních podmínek a o změnách cen nebo cenových podmínkách nejméně jeden (1) měsíc předem, a to vhodnou formou např. oznámením na internetových stránkách Poskytovatele, elektronickou zprávou, oznámením na daňovém dokladu apod.

Ing. Jaromír Řezáč, v. r.  
jednatel a generální ředitel

GORDIC spol. s r.o., Erbenova 4, 586 01 Jihlava, IČ: 47903783  
Společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Brně, oddíl C, vložka 9313