

## DODATEK č. 2

### k dohodě o vytvoření pracovních příležitostí v rámci veřejně prospěšných prací a poskytnutí příspěvku č. KVA-VZ-32/2018 ze dne 21.5.2018

uzavřená mezi

Úřadem práce České republiky

zastupující osoba: Mgr. Alice Kalousková, ředitelka krajské pobočky v Karlových Varech

sídlo: Dobrovského 1278/25, 170 00 Praha 7

IČ: 72496991

adresa pro doručování: Závodní 385/98, Dvory, 360 01 Karlovy Vary

(dále jen úřad práce) na straně jedné

a

zaměstnavatelem: "občanské sdružení Tranquillite"

zastupující osoba: Dušan Kalvach

sídlo: Široká 59, 36453 Chyše

IČ: 22745491

(dále jen zaměstnavatel) na straně druhé.

### Článek I

#### Účel dodatku

Účelem tohoto dodatku je úprava výše uvedené dohody uzavřené mezi úřadem práce a zaměstnavatelem.

### Článek II

#### Předmět dodatku

1. Zaměstnavatel vytvoří níže uvedené pracovní příležitosti v rámci veřejně prospěšných prací (dále jen „pracovní místa“)

1.1. na dobu ode dne 1.6.2018 do dne 31.5.2019.

Druh práce	Počet pracovních míst	Týdenní pracovní doba v hod. (úvazek)
Pomocník, uklízeč	3	40
Celkem	3	

Dosavadní text článku III.1 dohody se nahrazuje textem:

2.

Druh práce	Počet pracovních míst	Týdenní pracovní doba v hod. (úvazek)	Max. měsíční výše příspěvku na 1 pracovní místo (Kč)
Pomocník, uklízeč	3	40	15000

Součet poskytnutých měsíčních příspěvků nepřekročí částku 690 000 Kč.

3. Ostatní ujednání dohody zůstávají nezměněny.
4. Dodatek k dohodě nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
5. Dodatek k dohodě, na nějž se vztahuje povinnost uveřejnění prostřednictvím Registru smluv, nabývá účinnosti dnem uveřejnění, nejdříve však 1.4.2019. Dodatek k dohodě, na nějž se nevztahuje povinnost uveřejnění prostřednictvím Registru smluv, nabývá účinnosti dnem 1.4.2019.
6. Dodatek je sepsán ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno obdrží úřad práce a jedno zaměstnavatel.

v Karlových Varech dne 27.3.2019

.....  
Dušan Kalvach

za zaměstnavatele

.....  
Mgr. Alice Kalousková

ředitelka krajské pobočky v Karlových Varech

za Úřad práce ČR

Za úřad práce vyřizuje: Věra Jarošová

Telefon: 950 125 520