

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

Číslo smlouvy Objednatele: 01ST-000588

Číslo smlouvy Poskytovatele: SML/2019031

Evidenční číslo (ISPROFIN/ISPROFOND): 500 115 0001

Název související veřejné zakázky: Technická podpora a rozvoj systému PPS (Postup přípravy staveb)

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi následujícími smluvními stranami (dále jako „Smlouva“):

Ředitelství silnic a dálnic ČR

se sídlem Na Pankráci 546/56, 140 00 Praha 4
IČO: 65993390
DIČ: CZ65993390
právní forma: příspěvková organizace
bankovní spojení: [REDACTED]
zastoupeno: [REDACTED] generální ředitel
osoba oprávněná k podpisu smlouvy: [REDACTED] ředitel úseku výstavby
kontaktní osoba ve věcech smluvních: [REDACTED]
e-mail: [REDACTED]
tel: [REDACTED]
kontaktní osoba ve věcech technických: [REDACTED]
e-mail: [REDACTED]
tel: [REDACTED]
(dále jen „Objednatel“)

a

CTECH s.r.o.

se sídlem Michelská 29/6, 140 00 Praha 4
IČO: 26494183
DIČ: CZ26494183
zápis v obchodním rejstříku: Městský soud v Praze, oddíl C, vložka 85760
právní forma: společnost s ručením omezeným
bankovní spojení: [REDACTED]
zastoupen: [REDACTED] jednatel
kontaktní osoba ve věcech smluvních: [REDACTED] jednatel
e-mail: [REDACTED]
tel: [REDACTED]
kontaktní osoba ve věcech technických: [REDACTED] Business development manager
e-mail: [REDACTED]
tel: [REDACTED]
(dále jen „Poskytovatel“)

(Objednatel a Poskytovatel dále také společně jako „Smluvní strany“)

I. Úvodní ustanovení

1. Smlouva je uzavřena podle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „**Občanský zákoník**“) na základě výsledků veřejné zakázky malého rozsahu na služby vedené pod výše uvedeným názvem zadávané mimo zadávací řízení v souladu s § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „**Zakázka**“).
2. Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností o vztahu Smlouvy a zadávací dokumentace nebo výzvy k podání nabídek Zakázky jsou stanovena tato výkladová pravidla:
 - a) v případě jakékoliv nejistoty ohledně výkladu ustanovení Smlouvy budou tato ustanovení vykládána tak, aby v co nejširší míře zohledňovala účel Zakázky vyjádřený zadávací dokumentací nebo výzvou k podání nabídek;
 - b) v případě chybějících ustanovení Smlouvy budou použita dostatečně konkrétní ustanovení zadávací dokumentace nebo výzvy k podání nabídek;
 - c) v případě rozporu mezi ustanoveními Smlouvy a zadávací dokumentace nebo výzvy k podání nabídek budou mít přednost ustanovení Smlouvy.

II. Předmět plnění

1. Poskytovatel se zavazuje poskytnout Objednateli plnění (služby), jejichž podrobný soupis včetně specifikace je uveden v příloze č. 1 Smlouvy (dále jen „**Služby**“).
2. Poskytovatel se zavazuje poskytnout Služby pro Objednatele vzdáleným přístupem, případně v lokalitě: ŘSD ČR - GR - Čerčanská 2023/12, 140 00 Praha 4 – Kačerov.
3. Objednatel se zavazuje řádně a včas poskytnuté Služby (jejich výstupy) převzít (akceptovat) a uhradit Poskytovateli za poskytnutí Služeb dle této Smlouvy cenu uvedenou v čl. IV. této Smlouvy.
4. Neuplatňuje se.
5. Neuplatňuje se.
6. Pokud se na jakoukoliv část plnění poskytovanou Poskytovatelem vztahuje GDPR (Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů)), je Poskytovatel povinen zajistit plnění svých povinností v GDPR stanovených. V případě, kdy bude Poskytovatel v kterémkoliv okamžiku plnění svých smluvních povinností zpracovatelem osobních údajů poskytnutých Objednatelem nebo získaných pro Objednatele, je povinen na tuto skutečnost Objednatele upozornit a bezodkladně (vždy však před zahájením zpracování osobních údajů) s ním uzavřít Smlouvu o zpracování osobních údajů, která tvoří přílohu č. 3 této Smlouvy. Smlouvu dle předcházející věty je dále Poskytovatel s Objednatelem povinen uzavřít vždy, když jej k tomu Objednatel písemně vyzve.

III. Doba plnění

1. Poskytovatel je povinen poskytnout Služby Objednateli v celém rozsahu a v dílčích lhůtách či termínech uvedených v příloze č. 1 Smlouvy.
2. Plnění služeb je stanoveno na 12 kalendářních měsíců od účinnosti Smlouvy, bude probíhat po celou dobu účinnosti Smlouvy, anebo do vyčerpání finančních prostředků uvedených v čl. IV odst. 1 Smlouvy, podle toho, která z uvedených skutečností nastane dříve.

IV. Cena

1. Objednatel se zavazuje hradit Poskytovateli za skutečně a řádně poskytnuté Služby cenu stanovenou dle přílohy č. 2 Smlouvy. Služby budou hrazeny měsíčně zpětně za předcházející kalendářní měsíc a to vždy po protokolárním převzetí konkrétních dílčích plnění Objednatelem. Celková uhrazená Cena, tj. součet částek jednotlivých uhrazených faktur, nepřesáhne částku **1 725 600 v Kč bez DPH**.
2. Cena je stanovena jako maximální a nepřekročitelná s výjimkou změny zákonné sazby DPH nebo s výjimkou dodatkem Smlouvy sjednané nepodstatné změny Smlouvy.
3. Položkový rozpis Ceny Služeb je uveden v příloze č. 2 této Smlouvy.

V. Platební podmínky

1. Objednatel se zavazuje hradit Poskytovateli za poskytnutí služeb Cenu Služeb postupně na základě Faktur vystavovaných Poskytovatelem a to bankovním převodem na účet Poskytovatele uvedený na faktuře se lhůtou splatnosti 30 dnů ode dne doručení faktury Objednateli. Fakturu lze předložit Objednateli nejdříve po protokolárním převzetí Služeb Objednatelem bez vad, resp. po odstranění všech vad Služeb a nejpozději ve lhůtě do 15 dnů ode dne protokolárního předání Služeb Objednateli. Faktura musí být doručena na následující adresu Objednatele: Čerčanská 2023/12, 140 00 Praha 4.
2. Fakturovaná Cena musí odpovídat Ceně uvedené v čl. IV odst. 1 Smlouvy a oceněnému rozpisu Ceny Služeb uvedenému v příloze č. 2 Smlouvy.
3. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti stanovené platnými právními předpisy, zejména § 29 zákona č. 235/2004 Sb. a § 435 Občanského zákoníku. Faktura dále musí obsahovat číslo Smlouvy, název Zakázky a ISPROFIN/ISPROFOND. Pokud faktura nebude obsahovat všechny požadované údaje a náležitosti nebo budou-li tyto údaje uvedeny Poskytovatelem chybně, je Objednatel oprávněn takovou fakturu Poskytovateli ve lhůtě splatnosti vrátit k odstranění nedostatků, aniž by se tak dostal do prodlení s úhradou Ceny. Poskytovatel je povinen zaslat Objednateli novou (opravenou) fakturu ve lhůtě 15 (patnácti) kalendářních dnů ode dne doručení prvotní (chybné) faktury Objednateli. Pro vyloučení pochybností se stanoví, že Objednatel není v takovém případě povinen hradit fakturu ve lhůtě splatnosti uvedené na prvotní (chybné) faktuře a Poskytovateli nevzniká v souvislosti s prvotní fakturou žádný nárok na úroky z prodlení.
4. Objednatel neposkytuje žádné zálohy na Cenu.
5. Smluvní strany se dohodly, že povinnost úhrady faktury vystavené Poskytovatelem je splněna okamžikem odepsání příslušné peněžní částky z účtu Objednatele ve prospěch účtu Poskytovatele uvedeného na faktuře. Poskytovatel je povinen na faktuře uvádět účet Poskytovatele uvedený v ustanovení Smlouvy upravujícím Smluvní strany.
6. Platby budou probíhat v Kč (korunách českých) a rovněž veškeré cenové údaje budou uvedeny v této měně.

VI. Odpovědnost za vady

1. Objednatel je oprávněn uplatnit (reklamovat) u Poskytovatele vady poskytnutých Služeb včetně výstupů Služeb, jestliže nebyly poskytnuty v souladu se Smlouvou. Objednatel je povinen uplatnit vadu poskytnutých Služeb u Poskytovatele bez zbytečného odkladu poté, kdy Objednatel vadu zjistil (dále jen „Vytčení vady“). K Vytčení vady výstupů Služeb zachycených na hmotném podkladě je Objednatel oprávněn ve lhůtě 3 (tří) měsíců ode dne převzetí daného výstupu Služby, tj. ode dne podpisu příslušného předávacího protokolu nebo jiného relevantního dokladu o převzetí výstupu Služby.

2. Poskytovatel je povinen zahájit práce na odstranění Vytčené vady bez zbytečného odkladu po Vytčení vady Objednatelem, nejpozději však do pěti (5) kalendářních dnů ode dne Vytčení vady Objednatelem (dále jen „Vytčená vada“). Objednatel je oprávněn požadovat namísto odstranění Vytčené vady slevu z Ceny, resp. z Ceny dané části Služeb.
3. Jestliže je Vytčená vada vzhledem k povaze Služeb a Výstupů Služeb neodstranitelná, je Objednatel oprávněn požadovat po Poskytovateli v rámci Vytčení vady zcela nové provedení Služeb nebo slevu z Ceny Služeb nebo je oprávněn od Smlouvy odstoupit, a to dle své volby učiněné v okamžiku uplatnění vady u Poskytovatele.
4. Jestliže má Vytčená vada charakter vady právní je Objednatel oprávněn požadovat po Poskytovateli odstranění Vytčené vady spočívající v zajištění nerušeného užívání Služeb, resp. výstupů Služeb Objednatelem, a/nebo slevu z Ceny a/nebo je oprávněn od Smlouvy odstoupit, a to dle své volby učiněné při uplatnění vady Služeb.
5. Smluvní strany se mohou na žádost Objednatele písemně dohodnout na jiném způsobu řešení Vytčení vady.
6. Pro vyloučení pochybností Smluvní strany uvádí, že pokud Objednatel neuplatní v rámci Vytčení vad jiné řešení Vytčené vady, než je odstranění Vytčené vady, je Poskytovatel povinen vyřešit Vytknutou vadu jejím bezplatným odstraněním.
7. Poskytovatel je povinen postupovat při odstraňování Vytčených vad Služeb, resp. vad výstupů Služeb s odbornou péčí, Vytčené vady odstraňovat ve lhůtách stanovených k tomu Objednatelem s přihlédnutím k objektivní časové náročnosti odstranění dané Vytčené vady. Při odstranění vady Služeb je Poskytovatel povinen postupovat v souladu s požadavky a instrukcemi Objednatele a v souladu s jemu známými zájmy Objednatele. Poskytovatel je povinen po celou dobu odstraňování Vytčených vad informovat Objednatele o postupu jejich odstraňování, a to způsobem, formou, rozsahem a v termínech či lhůtách určených Objednatelem v rámci Vytčení vady, pokud tuto povinnost Poskytovatele v rámci Vytčení vady Objednatel stanoví. Pokud tuto povinnost Poskytovatele v rámci Vytčení vady ve smyslu předchozí věty Objednatel nestanoví, platí, že je Poskytovatel povinen Objednatele informovat pouze na základě jednotlivé písemné žádosti Objednatele, a to v termínu či lhůtě v této žádosti uvedené a nejsou-li uvedené, pak ve lhůtě přiměřené.
8. V případě Vytčených vad výstupů Služeb je Poskytovatel povinen tyto vady odstranit ve lhůtě stanovené mu k tomu Objednatelem (tj. předat Objednateli v této lhůtě řádný výstup Služeb). Objednatel je oprávněn odmítnout převzetí výstupů Služeb, pokud zjistí, že Vytčené vady nebyly Poskytovatelem řádně odstraněny. V případě, že Objednatel odmítne převzít výstupy Služeb, u nichž nebyly odstraněny Poskytovatelem vady, má se za to, že Vytčená vada je vadou neodstranitelnou, a Objednatel má dále právo požadovat slevu z Ceny Služeb nebo zcela nové poskytnutí Služeb nebo má právo od Smlouvy odstoupit, a to dle své volby učiněné při odmítnutí převzetí Dokumentace nebo Výstupů z důvodu neodstranění jejich vad.
9. Neuplatňuje se.

VII.

Smluvní sankce

1. Za prodlení s poskytováním Služeb, resp. za prodlení s předáním výstupů Služeb, ve smyslu čl. IV. této Smlouvy, se Poskytovatel zavazuje uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč a to za každý i započatý den prodlení.
2. V případě prodlení Objednatele s uhrazením Ceny je Poskytovatel oprávněn po Objednateli Požadovat úrok z prodlení ve výši stanovené platnými právními předpisy.
3. Uplatněním smluvní pokuty není dotčena povinnost Smluvní strany k náhradě škody druhé Smluvní straně v plné výši. Uplatněním smluvní pokuty není dotčena povinnost Poskytovatele k poskytnutí Služeb Objednateli.

VIII.

Ukončení Smlouvy

1. Smluvní strany mohou Smlouvu ukončit písemnou dohodou.
2. Objednatel je oprávněn písemně odstoupit od Smlouvy s účinky ex tunc v případě, že Poskytovatel ve stanovených lhůtách či termínech nezapočne s plněním předmětu Smlouvy.
3. Objednatel je oprávněn písemně odstoupit od Smlouvy v případě, že prokáže, že Poskytovatel v rámci své nabídky podané v Zakázce uvedl nepravdivé údaje, které ovlivnily výběr nejvhodnější nabídky.
4. Smluvní strany jsou oprávněny písemně odstoupit od Smlouvy v případě, že druhá Smluvní strana opakovaně (minimálně třikrát) poruší své povinnosti dle této Smlouvy a na tato porušení smluvních povinností byla Smluvní stranou písemně upozorněna. Smluvní strany výslovně sjednávají, že jsou dle tohoto odstavce Smlouvy oprávněny od Smlouvy platně odstoupit i tím způsobem, že písemné odstoupení od Smlouvy doručí druhé Smluvní straně společně s třetím písemným upozorněním na porušení smluvní povinnosti druhé Smluvní strany.
5. Neuplatňuje se.
6. Objednatel je oprávněn písemně vypovědět Smlouvu s účinky od doručení písemné výpovědi Poskytovateli, a to i bez uvedení důvodu. V tomto případě je však povinen Poskytovateli uhradit nejen cenu již řádně poskytnutých Služeb, ale i Poskytovatelem prokazatelně doložené marně vynaložené účelné náklady přímo související s neuskutečněnou částí předmětu plnění, které Poskytovateli vznikly za dobu účinnosti Smlouvy. Náklady ve smyslu předchozí věty se nerozumí ušlý zisk.
7. Neuplatňuje se.

IX.

Registr smluv

1. Poskytovatel poskytuje souhlas s uveřejněním Smlouvy v registru smluv zřízeným zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jako „zákon o registru smluv“). Poskytovatel bere na vědomí, že uveřejnění Smlouvy v registru smluv zajistí Objednatel. Do registru smluv bude vložen elektronický obraz textového obsahu Smlouvy v otevřeném a strojově čitelném formátu a rovněž metadata Smlouvy.
2. Poskytovatel bere na vědomí a výslovně souhlasí, že Smlouva bude uveřejněna v registru smluv bez ohledu na skutečnost, zda spadá pod některou z výjimek z povinnosti uveřejnění stanovenou v § 3 odst. 2 zákona o registru smluv.
3. V rámci Smlouvy nebudou uveřejněny informace stanovené v § 3 odst. 1 zákona o registru smluv označené Poskytovatelem před podpisem Smlouvy.

X.

Závěrečná ustanovení

1. Tato Smlouva nabývá platnosti podpisem obou Smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
2. Smlouva je uzavřena na dobu určitou, která skončí uplynutím 12 měsíců ode dne nabytí její účinnosti.
3. Tuto Smlouvu je možné měnit pouze prostřednictvím vzestupně číselovaných dodatků uzavřených v listinné podobě.
4. Pokud není ve Smlouvě a jejích přílohách stanoveno jinak, řídí se právní vztah založený touto Smlouvou Občanským zákoníkem.

Příloha č. 1 – Specifikace služeb

Předmětem plnění smlouvy je: **Technická podpora a rozvoj systému PPS (Postup přípravy staveb).**

Technická podpora systému PPS – část A

Popis předmětu plnění technické podpory

- Položka A1 - Zajištění zákaznické a technické podpory uživatelů PPS prostřednictvím systému HelpDesk ŘSD ČR.
- Položka A2 - Účast na kontrolně-konzultačních dnech na správách, závodech 4x14 (čtvrtletně - 14 S/Z).
- Položka A3 - Účast na kontrolně-konzultačních dnech na generálním ředitelství (čtvrtletně).
- Položka A4- Zajištění doplňkového školení dle individuálních potřeb uživatelů ŘSD ČR (vybraná témata, konkrétní otázky nebo postupy) odsouhlasené kontaktní osobou ve věcech technických.
- Položka A5- Odborné konzultace nad složitými požadavky uživatelů, formulace zadání a vytvoření požadavku pro ICT oddělení a technická asistence při jednáních.
- Položka A6- Příprava dat a podpora při hromadném vkládání dat. Podpora při exportu dat.
- Položka A7- Příprava Ad-hoc reportů. Generování standardních reportů.
- Položka A8 - Analýza dat pro změny v šablonách (např. v případě legislativních úprav).

Způsob řešení požadavků na podporu

- Primárně prostřednictvím systému HelpDesk ŘSD ČR.
- Telefonicky na dohodnutém čísle.
- Elektronicky na dohodnutou e-mailovou adresu.

Plnění služeb podpory

- Položka A1 - plnění bude probíhat po celou dobu účinnosti Smlouvy měsíčním paušálem. Služby podpory poskytované prostřednictvím HelpDesk ŘSD ČR budou zajišťovány v pracovních dnech v době od 8:00 do 16:00 a budou plněny dle stanovených hodnot.
- Položka A2- předpokládá se provádění 1x za 3 měsíce na jednotlivých správách a závodech, vykazání a fakturace bude dle plnění v měsíci. Měrná jednotka 1 kpl je chápána jako jedna správa či závod.
- Položka A3 - předpokládá se provádění 1x za 3 měsíce na generálním ředitelství, vykazání a fakturace bude dle plnění v měsíci. Měrná jednotka 1 kpl je chápána jako jeden kontrolně-konzultační den na generálním ředitelství.
- Položka A4 - předpokládá se provádění 6x v době účinnosti Smlouvy, vykazání a fakturace dle plnění v měsíci. Měrná jednotka 1 kpl je chápána jako jedno doplňkové školení, konané na základě pokynu osoby ve věcech technických.
- Položka A5 - plnění bude probíhat průběžně po celou dobu účinnosti Smlouvy na základě pokynu kontaktní osoby Objednatele ve věcech technických.
- Položka A6 - plnění bude probíhat průběžně po celou dobu účinnosti Smlouvy na základě pokynu kontaktní osoby Objednatele ve věcech technických.
- Položka A7 - plnění bude probíhat průběžně po celou dobu účinnosti Smlouvy na základě pokynu kontaktní osoby Objednatele ve věcech technických.
- Položka A8 - plnění bude probíhat průběžně po celou dobu účinnosti Smlouvy na základě pokynu kontaktní osoby Objednatele ve věcech technických.
- V souladu s plněním čl. IV odst. 1 Smlouvy a čl. V odst. 1 Smlouvy je Poskytovatel povinen min. 5 dní před předložením faktury předat kontaktní osobě Objednatele ve věcech technických k odsouhlasení předávací protokol, jehož součástí bude soupis dílčích plnění. U položky A1 (Služba poskytovaná kontinuálně) je stanovena pravidelná paušální úhrada Ceny. U položek, které nejsou poskytovány kontinuálně, u kterých není stanovena pravidelná paušální úhrada Ceny, je Poskytovatel oprávněn tuto Objednateli fakturovat až po jejím řádném dokončení a předání (prostřednictvím předávacího protokolu), a to včetně předání

všech dokumentů a výstupů příslušných pro danou část Služby Objednateli. Fakturace však vždy proběhne v rámci Faktury vystavované Poskytovatelem pro Služby s pravidelnou paušální úhradou Ceny.

Přehled požadovaných hodnot úrovní poskytovaných služeb prostřednictvím systému HelpDesk ŘSD ČR.

SLA parametry	Jednotka	Hodnota
Vyhodnocovací období		1 kalend. měsíc
Provozní doba HelpDesk Objednatele	(hod.x dny)	8x5 (po-pá 8:00-16:00)
Provozní doba řešení požadavků a incidentů	(hod.x dny)	24x5 (pouze pracovní dny)
Max. doba servisní odezvy na všechny typy incidentů a požadavků uživatelů	(hod)	8
Max. doba vyřešení incidentu A	(hod)	32
Max. doba vyřešení incidentu B	(hod)	64
Požadavky uživatele	(pracovní dny)	Dle vzájemně odsouhlaseného termínu
Definice pojmů:		
Incident typu A	Nedostupnost Služby.	
Incident typu B	Částečná nedostupnost Služby. Např. aplikaci lze spustit, ale není funkční její část, nebo její část funguje nesprávně, nebo nastal problém s ukládáním dat apod. Funguje v rozporu	
Požadavek uživatele	Běžný požadavek uživatele, který nesouvisí s dostupností nebo výpadkem Služeb.	
Servisní okno	Plánovaná i neplánovaná odstávka IT technologií Objednatele. Nezapočítává se do Provozní doby řešení v daném měsíci.	

Rozvoj systému PPS – část B

Popis předmětu rozvoje systému PPS

Položka B1 - priorita I

- Integrace na interní systém JSIVV.
- Pokročilé reporty pro potřeby kontrolních dní.
- Pokročilé reporty pro manažerský náhled.
 - Přehled stavů a změn staveb (seznamy staveb k vybranému dni, pravidelné čtvrtletní stavy)
 - Časová osa změn (zobrazení historie změn u stavby)
 - Kontrolní den stavby (rozdílová data mezi aktuálním datem a vybraným datem)
- Napojení na databázi IDM pro zobrazení práv uživatelů.
- Rozšíření rolí u stavby.

Položka B2 - priorita II

- Definice lhůty pro platnosti k úkolu.
- Zobrazení milníku v časové ose.
- Definice číselníku předdefinovaných struktur úkolů.
- Úprava omezení v šablonách staveb (definice práv k jednotlivým úrovním).

- Funkce zpětných kroků pro vybrané úkony v systému.
- Úprava stávající logiky uživatelských rolí s vazbou na jednotlivé stavby.

Položka B3 - priorita III

- Inteligentní našeptávač pro přidávání nových úkolů.
- Rozšířené funkce Ganttova diagramu.
- Vylepšení uživatelského prostředí na základě nových podnětů.
- Vytvoření kontrolního listu kroků, které jsou nutné pro získání příslušného povolení (včetně výčtu potřebných stanovisek DOSS, popisu procesu odnětí ZPF, PUPFL, popisu procesu povolení kácení mimolesní zeleně, atp.).
- Napojení na jednotný číselník staveb – K35.

Plnění služeb rozvoje systému PPS

- Plnění položek rozvoje bude probíhat průběžně po celou dobu účinnosti Smlouvy na základě pokynu osoby Objednatele ve věcech technických a ve lhůtě stanovené na základě Poskytovatelem potvrzeného požadavku Objednatele.
- Položky rozvoje jsou rozděleny dle priorit na BI, BII, BII. Případnou změnu priorit stanoví kontaktní osoba Objednatele ve věcech technických.
- Součástí plnění služeb rozvoje je aktualizace manuálů (uživatelský/administrátorský) dle nasazené verze.
- V souladu s plněním čl. IV odst. 1 Smlouvy a čl. V odst. 1 Smlouvy je Poskytovatel povinen min. 5 dní před předložením faktury předat kontaktní osobě Objednatele ve věcech technických k odsouhlasení předávací protokol, jehož součástí bude soupis dílčích plnění. Služby rozvoje je Poskytovatel oprávněn Objednateli fakturovat až po řádném dokončení a předání (prostřednictvím předávacího protokolu), a to včetně předání všech dokumentů a výstupů příslušných pro danou část Služby Objednateli. Fakturace však vždy proběhne v rámci Faktury vystavované Poskytovatelem pro Služby s pravidelnou paušální úhradou Ceny.

Příloha č. 2 – Rozpis ceny služeb

Název zakázky:

Technická podpora a rozvoj systému PPS (Postup přípravy staveb).

Část	Položka	Ocenění služeb technické podpory a rozvoje systému PPS (podrobné plnění položek je uvedeno v příloze č. 1)	M.j.	Počet m.j.	Cena za 1 m.j.	Cena celkem (Kč)
A (Technická podpora systému PPS)	1	Zajištění zákaznické a technické podpory uživatelů PPS prostřednictvím systému HelpDesk ŘSD ČR.	■	■	■	■
	2	Účast na kontrolně-konzultačních dnech na správách, závodech 4x14 (čtvrtletně - 14 S/Z).	■	■	■	■
	3	Účast na kontrolně-konzultačních dnech na generálním ředitelství (čtvrtletně).	■	■	■	■
	4	Zajištění doplňkového školení dle individuálních potřeb uživatelů ŘSD ČR (vybraná témata, konkrétní otázky nebo postupy) odsouhlasené kontaktní osobou ve věcech technických.	■	■	■	■
	5	Odborné konzultace nad složitými požadavky uživatelů, formulace zadání a vytvoření požadavku pro ICT oddělení a technická asistence při jednáních.	■	■	■	■
	6	Příprava dat a podpora při hromadném vkládání dat. Podpora při exportu dat.	■	■	■	■
	7	Příprava Ad-hoc reportů. Generování standardních reportů.	■	■	■	■
	8	Analýza dat pro změny v šablonách (např. v případech legislativních úprav).	■	■	■	■
B (Rozvoj systému PPS)	1	Rozvoj systému PPS - priorita I	■	■	■	■
	2	Rozvoj systému PPS - priorita II	■	■	■	■
	3	Rozvoj systému PPS - priorita III	■	■	■	■
Celkem (Kč)						1 725 600 Kč
DPH 21 % (Kč)						362 376 Kč
Celková cena s DPH (Kč)						2 087 976 Kč

V Praze dne 28. 3. 2019

Mil
CT