


DODATEK Č. 1**KE SMLOUVĚ O SPOLUPRÁCI PŘI ADMINISTRACI PROGRAMU SOMOPRO 3
POD Č. J. JMK 104373/2015, PODEPSANÉ DNE 28.08.2015**

Smluvní strany:


Jihomoravský kraj

zastoupený: JUDr. Bohumilem Šimkem, hejtmanem Jihomoravského kraje
sídlo: Žerotínovo nám. 3, 601 82 Brno
IČ: 70888337
DIČ: CZ70888337
bankovní spojení: Komerční banka, a.s., pobočka Brno-město
č.ú.: 

(dále jen „poskytovatel“)

a

Jihomoravské centrum pro mezinárodní mobilitu, zájmové sdružení právnických osob

zastoupené: RNDr. Milošem Šifaldou, ředitelem
sídlo: Mezírka 775/1, 602 00 Brno
IČ: 75064707
DIČ: CZ75064707
bankovní spojení: Komerční banka, a.s., pobočka Brno-město
č.ú.: 

(dále jen „příjemce“)

uzavírají tento

DODATEK Č. 1**KE SMLOUVĚ O SPOLUPRÁCI PŘI ADMINISTRACI PROGRAMU SOMOPRO 3
POD Č. J. JMK 104373/2015, PODEPSANÉ DNE 28.08.2015 (dále jen „smlouva“)**

Článek I.

1.1. V záhlaví této smlouvy se u příjemce mění sídlo z adresy: Mezířka 775/1, 602 00 Brno na adresu: Česká 166/11, 602 00 Brno.

1.2. Smluvní strany se dohodly, že příloha č. I smlouvy se ruší a nahrazuje se přílohou novou, která tvoří přílohu č. 1 tohoto Dodatku č. 1.

Článek II.

2.1 Ostatní smluvní ujednání zůstávají beze změn.

2.2. Nedílnou součástí tohoto Dodatku č. 1 je Příloha č. 1: *Příloha č. I: Popis činnosti JCMM*

2.3. Tento Dodatek č. 1 je sepsán ve dvou vyhotoveních s platností originálu, z nichž jedno vyhotovení obdrží poskytovatel a jedno vyhotovení příjemce.

2.4. Tento Dodatek č. 1 nabývá platnosti a účinnosti ke dni jeho podpisu oběma smluvními stranami. Změny upravené tímto Dodatkem č. 1 jsou účinné ke dni nabytí platnosti a účinnosti tohoto Dodatku č. 1.

2.5. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tento Dodatek č. 1 před jeho podpisem řádně přečetly, že byl uzavřen po vzájemném projednání na základě pravdivých údajů, podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoli v tísní za nápadně nevýhodných podmínek. Smluvní strany potvrzují autentičnost tohoto Dodatku č. 1 svým podpisem.

Doložka podle ust. § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů

O uzavření Dodatku č. 1 rozhodlo Zastupitelstvo Jihomoravského kraje v souladu s ust. § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů, na svém 19. zasedání konaném dne 28.02.2019 usnesením č. 1757/19/Z19.

Za poskytovatele

V Brně dne 12.3.2019



.....
Jihomoravský kraj
JUDr. Bohumil Šimek
hejtman

Za příjemce

V Brně dne 4.3.2019



.....
Jihomoravské centrum pro mezinárodní
mobilitu, zájmové sdružení právnických osob
RNDr. Miloš Šifalda
ředitel

Příloha č. I: Popis činnosti JCMM

JCMM se řídí při administraci programu *SoMoPro 3* touto smlouvou a podmínkami programu *SoMoPro 3*, tj. dokumentací a právními předpisy uvedenými v čl. II. odst. 3 této smlouvy. Prostředky poskytnuté ve prospěch JCMM na základě této smlouvy mohou být použity pouze na tyto činnosti, jejichž výkonem je JCMM na základě této smlouvy pověřeno:

- 1. „Steering Committee“ (SC)**
 - a. Zodpovídá za sestavení SC – navrhuje proporcionálně vyvážené zastoupení jednotlivých členů SC, jejichž nominaci schvaluje rada JMK
 - b. Schvaluje jednací řád a statut SC
 - c. Uzavírá smlouvy se členy SC
 - d. Organizuje zasedání SC, je součástí SC jako pozorovatel a pořizuje zápisy z jednání SC
 - e. Zodpovídá za činnost SC dle Přílohy č. IV,
 - f. Administruje monitoring výročních a závěrečných zpráv ze strany členů SC

- 2. Publicita a komunikace**
 - a. Zajišťuje a organizuje propagaci programu *SoMoPro 3* vyplývající z Přílohy č. IV, a v souladu s pravidly pro publicitu

- 3. Vyhlášení výzvy a její znění**
 - a. Vytváří veškeré podklady pro výzvu a vlastní text výzvy a předkládá je ke schválení SC
 - b. Stanovuje seznam podporovaných disciplín, který poskytuje JMK k vyjádření
 - c. Vypisuje výzvu
 - d. Zajišťuje veškeré poradenství – ve sporných otázkách konzultuje s JMK/SC/EK
 - e. Přijímá finální žádosti o grant (elektronické aplikace)
 - f. Informuje žadatele o grant, že jejich žádost byla doručena JCMM
 - g. Spravuje administrační on-line systém na webu JCMM

- 4. Vyhodnocení žádostí o grant**
 - a. Zodpovídá za zajištění hodnotitelů pro přijaté žádosti o grant *SoMoPro 3*
 - b. Komunikuje s žadateli o grant
 - c. Zajišťuje kontrolu způsobilosti a informuje neúspěšné žadatele o grant
 - d. Organizuje vědeckou evaluaci
 - e. Vede negociace se zástupci projektů doporučených k financování (včetně změn projektu doporučených evaluátory a schválených SC)
 - f. Předkládá voleným orgánům JMK ke schválení seznam žádostí o grant doporučených členy SC k financování
 - g. Informuje všechny žadatele o výsledku finálního výběru JMK

- 5. „Ethical Issues“**
 - a. Zajišťuje vyjádření hodnotitelů k „Ethical Issues“ – doporučení pro SC

- b. *JCMM* v rámci monitoringu zjišťuje, zda jsou dodržovány „Ethical Issues“ (etické zásady výzkumu). V případě, že zjistí pochybení, informuje *JMK*, který bude postupovat podle smlouvy mezi příjemcem (hostitelskou institucí) a *JMK*.
- c. Svolává v případě nutnosti Etickou komisi

6. Realizace aktivit v rámci projektů *SoMoPro 3*

- a. Spolupracuje s *JMK* na nastavení smluv mezi *JMK* a příjemci (hostitelskými institucemi)
- b. Provádí informační podporu pro příjemce během realizace projektů, komunikuje s příjemci, zajišťuje sběr monitorovacích zpráv a dohlíží na plnění pravidel *SoMoPro 3*
- c. Zodpovídá za monitoring projektů a jejich věcnou kontrolu, monitoruje změny v projektech
- d. Spolupracuje s *JMK* na finanční kontrole projektů, zejména ve smyslu zajišťování odborných posudků účelnosti a hospodárnosti vynaložených finančních prostředků
- e. Průběžně informuje *JMK* o výsledcích monitoringu a navrhuje ukončení projektů z důvodu neplnění podmínek *SoMoPro 3*
- f. Vytváří podklady pro *JMK* týkající se změn podpořených projektů *SoMoPro 3* (o předčasném ukončení rozhoduje *JMK*)
- g. Zajišťuje ve spolupráci s *JMK* vzdělávací aktivity
- h. v definovaných případech povoluje odložení zahájení projektu na základě písemné žádosti příjemce max. o 3 měsíce nebo přerušení projektu a informuje *JMK* o tomto odložení nebo přerušení

7. Spolupráce s *JMK* na řízení programu *SoMoPro 3*

- a. Přípravuje pro *JMK* podklady pro veškeré potřebné zprávy pro EK
- b. Ve spolupráci s *JMK* zodpovídá za vedení komunikace s EK ve všech fázích programu *SoMoPro 3*
- c. Plní a zodpovídá za plnění úkolů vyplývajících pro *JMK* z Grantové dohody č. 665860 – *SoMoPro 3* a z komunikace mezi *JMK* a EK

8. Evaluace programu *SoMoPro 3* a pokračování programu *SoMoPro 3*

- a. Zodpovídá za průběžnou a závěrečnou evaluaci programu
- b. Navrhuje možnosti udržitelnosti programu *SoMoPro 3*

9. Další činnosti

- a. Zajišťuje další činnosti vyplývající ze smluv o poskytnutí dotace uzavíraných mezi *JMK* a příjemci (hostitelskými institucemi) a z příručky pro příjemce, která tvoří přílohu uvedených smluv, s výjimkou činností, které tyto dokumenty svěřují *JMK*

Veškeré povolené změny uvedené v Příloze č. IV, které nezakládají povinnost vytvářet dodatky ke grantové smlouvě mezi Evropskou komisí a *JMK*, může *JCMM* provádět po řádném schválení EK. Všechny takové změny Přílohy č. IV, vždy předem oznamuje *JMK*. Ostatní změny v programu *SoMoPro 3*, které vyžadují dodatek ke grantové smlouvě mezi Evropskou komisí a *JMK*, budou řešeny *JMK* na základě doporučení od *JCMM*.

