



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost
Iniciativa na podporu zaměstnanosti mladých lidí



Úřad práce ČR

AKTUALIZACE PLÁNU REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

I. Uchazeč o zaměstnání		ABSOLVENT	
Jméno a příjmení:		xxx	
Datum narození:		xxx	
Kontaktní adresa:		xxx	
Telefon:		xxx	
Zdravotní stav dobrý:		xxx	
Omezení:		xxx	
V evidenci ÚP ČR od:		xxx	
Vzdělání:		xxx	
Znalosti a dovednosti:		xxx	
Pracovní zkušenosti:		Xxx	
Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu:		rozsah	druh
a) Poradenství		xxx	xxx
b) Rekvalifikace		xxx	xxx
II. ZAMĚSTNAVATEL			



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost
Iniciativa na podporu zaměstnanosti mladých lidí



Úřad práce ČR

Název organizace:	GELLO WEST s.r.o.
Adresa pracoviště:	Pražská 3227, 415 01 Teplice
Vedoucí pracoviště:	xxx
Kontakt na vedoucího pracoviště:	xxx
Zaměstnanec pověřený vedením odborné praxe – MENTOR	xxx
Jméno a příjmení:	///
Kontakt:	///
Pracovní pozice/Funkce Mentora	///
Druh práce Mentora /rámec pracovní náplně/	///



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost
Iniciativa na podporu zaměstnanosti mladých lidí



Úřad práce ČR

III. ODBORNÁ PRAXE

Název pracovní pozice absolventa: **Recepční ve sportovní hale**

Místo výkonu odborné praxe: **Pražská 3227, 415 01 Teplice**

Smluvený rozsah odborné praxe: **40 hodin / týden / 10 měsíců**

Kvalifikační požadavky na absolventa: **xxx**

Specifické požadavky na absolventa: **xxx**

Druh práce - rámec pracovní náplně absolventa: **xxx**

KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:

PRŮBĚŽNÉ CÍLE: **xxx**

Zadání konkrétních úkolů činnosti: **xxx**

STRATEGICKÉ CÍLE: **xxx**

VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:

Název přílohy:
Příloha č. 7 Průběžné
hodnocení absolventa
Příloha č. 8 Závěrečné
hodnocení absolventa
Příloha č. 9 Osvědčení o
absolvování odborné praxe
Příloha: Reference pro
budoucího zaměstnavatele*

Datum vydání přílohy:
10/2018, 01/2019,
04/2019
07/2019
07/2019
07/2019

HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost
Iniciativa na podporu zaměstnanosti mladých lidí



Úřad práce ČR

Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení na společensky účelné pracovní místo a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.

Měsíc / Datum	Aktivita	Rozsah	Zapojení Mentora
07 / 2018 xxx		160 hodin / měsíc	///
08 / 2018 xxx		160 hodin / měsíc	///
09 / 2018 xxx		160 hodin / měsíc	///
10 / 2018 xxx		160 hodin / měsíc	///
11 / 2018 xxx		160 hodin / měsíc	///
12 / 2018 xxx		160 hodin / měsíc	///
01 / 2019 xxx		160 hodin / měsíc	///
02 / 2019 xxx		160 hodin / měsíc	///
03 / 2019 xxx		160 hodin / měsíc	///
04 / 2019 xxx		160 hodin / měsíc	///
05 / 2019 xxx.		160 hodin / měsíc	///
06 / 2019 xxx		160 hodin / měsíc	///

** V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.*

Schválila: Šárka Haklová Nétková dne 26. 03. 2019