

Smlouva o výpůjčce

uzavřená ve smyslu ustanovení § 2193 a násl.
zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů

Město Vlašim, IČ: 00232947, DIČ: CZ00232947
se sídlem Jana Masaryka 302, 258 01 Vlašim
zastoupené starostou Mgr. Ludkem Jeništou

dále jen „**půjčitel**“

a

Základní škola Vorlina Vlašim, příspěvková organizace,
IČ: 70130426, DIČ: CZ70130426
se sídlem U Vorliny 1500, 258 01 Vlašim
zastoupená ředitelem panem Mgr. Petrem Jíšou
zapsaná v obchodním rejstříku, vedeného Městským soudem v Praze oddíl Pr, vložka 419

dále jen „**vypůjčitel**“

všichni společně též jen jako „**smluvní strany**“

uzavírají tuto

smlouvu o výpůjčce nemovitého a movitého majetku

Čl. I. Předmět výpůjčky

1. Půjčitel je vlastníkem nemovitostí – pozemku st. p. č. 1945 o výměře 11524 m² jehož součástí je budova č. p. 1500, pozemku p. č. 2287/20 o výměře 29253 m², pozemku p. č. 2287/23 o výměře 2694 m², p. č. 2287/24 o výměře 2381 m², pozemku p. č. 2287/25 o výměře 1222 m² vše v k.ú. Vlašim (předmětem smlouvy nejsou prostory pronajaté školní jídelně) zapsané na LV č. 10001 pro obec Vlašim a katastrální území Vlašim u Katastrálního úřadu pro Středočeský kraj, Katastrální pracoviště Benešov.

Uvedený nemovitý majetek dostává vypůjčitel od půjčitele k bezplatnému užívání v těchto pořizovacích cenách:

a) budovy:

	původní PC	navýšení/snížení	nová PC
budova č. p. 1500	105.057.011,53 Kč	0 Kč	105.057.011,53 Kč

b) pozemky

	výměra	původní PC	navýšení/snížení	nová PC
stavební pozemek:				
p. č. 1945	11524 m ²	1.152.400 Kč	0 Kč	1.152.400 Kč
pozemek:				
p. č. 2287/20	29253 m ²	146.265 Kč	0 Kč	146.265 Kč
p. č. 2287/23	2694 m ²	13.470 Kč	0 Kč	13.470 Kč
p. č. 2287/24	2381 m ²	11.905 Kč	0 Kč	11.905 Kč
p. č. 2287/25	1222 m ²	8.554 Kč	0 Kč	8.554 Kč

Předmětem smlouvy o výpůjčce nejsou prostory pronajaté školní jídelně, tj. 12 místností v suterénu školy a 14 místností v přízemí školy a dvě bytové jednotky v přízemí školy, z nichž každá sestává se ze tří pokojů, kuchyně a příslušenství. Pořizovací hodnota shora uvedených nebytových prostor je 10.977.037,60 Kč.

c) Vypůjčitel dostává od půjčitele do výpůjčky k bezplatnému užívání na dobu neurčitou hřiště vybudované na pozemku p. č. 2287/20 v k.ú. Vlašim v rámci projektu „Revitalizace školních hřišť na území obvodu obce Vlašim – Projekt CZ 00 39“ – stavba č. 1 ZŠ Vorlina v pořizovací ceně 1.768.864 Kč dle přiložené fotodokumentace, která tvoří přílohu č. 1 a je nedílnou součástí této smlouvy.

Vypůjčitel je povinen:

- zajistit řádné užívání hřiště a zajistit jeho ochranu před poškozením, zničením a ztrátou včetně jeho součástí,
- zajišťovat drobné opravy a údržbu hřiště a opravy většího rozsahu je povinen hlásit půjčiteli,
- evidovat a inventarizovat předmětný majetek, který je součástí předmětu výpůjčky způsobem uvedeným v příslušných obecně právních předpisech a v jejich rámci se řídit i příslušnými pokyny zřizovatele.

d) Vypůjčitel dostává od půjčitele do výpůjčky k bezplatnému užívání na dobu neurčitou movitý majetek v pořizovací hodnotě 289.136 Kč – herní prvky a informační tabule – za účelem vybavení hřiště na st. pozemku p. č. 2287/20 v k.ú. Vlašim v rámci projektu „Revitalizace školních hřišť na území obvodu obce Vlašim – Projekt CZ 00 39“ – stavba č. 1 ZŠ Vorlina.

Vypůjčitel je povinen:

- zajistit řádné užívání movitého a nemovitého majetku a zajistit jeho ochranu před poškozením, zničením a ztrátou včetně jeho součástí,
- zajišťovat drobné opravy a údržbu movitého a nemovitého majetku a opravy většího rozsahu hlásit půjčiteli,
- evidovat a inventarizovat předmětný majetek, která je součástí předmětu výpůjčky způsobem uvedeným v příslušných obecně právních předpisech a v jejich rámci se řídit i příslušnými pokyny zřizovatele.

2. Předmětem výpůjčky je nemovitý a movitý majetek specifikovaný v odstavci 1 tohoto článku.

3. Předmět výpůjčky je vyznačen šrafováním v přiloženém situačním plánu, který tvoří přílohu č. 2, jež je nedílnou součástí této smlouvy o výpůjčce.

Čl. II. Účel výpůjčky

1. Vypůjčitel dostává od půjčitele do výpůjčky k bezplatnému užívání předmět výpůjčky specifikovaný v čl. I. této smlouvy na základě usnesení Rady města Vlašimi (usnesení z 15. zasedání Rady města Vlašimi, konaného dne 07.08.2018) za účelem uvedeným v předmětu činnosti příspěvkové organizace Základní škola Vorlina Vlašim, příspěvková organizace uvedené ve zřizovací listině ze dne 17.04.2018 vč. dodatků.

Čl. III. Doba výpůjčky

1. Smlouva o výpůjčce je uzavírána s účinností od 01.09.2018 na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou 6 měsíců.

Čl. IV. Práva a povinnosti vypůjčitele

1. Vypůjčitel prohlašuje, že si předmět výpůjčky prohlédl, byl seznámen s jeho stavem a účelem užívání předmětu výpůjčky a zavazuje se dodržet účel výpůjčky sjednaný v této smlouvě o výpůjčce. V případě nedodržení sjednaného účelu výpůjčky odpovídá vypůjčitel za všechny škody, které nesplněním této povinnosti vznikly půjčiteli, popř. dalším osobám.

Vypůjčitel je v tomto případě povinen uhradit i případné sankce uložené orgány veřejné správy.

2. Vypůjčitel se zavazuje užívat předmět výpůjčky pouze k dohodnutému účelu a v souladu s touto smlouvou, zájmy města Vlašimi a právními předpisy a dbát, aby vypůjčený majetek byl efektivně a ekonomicky využit, pečovat o něj s péčí řádného hospodáře a pečovat o ochranu, rozvoj a zvelebení předmětu výpůjčky. Dále je povinen zajistit řádné užívání předmětu výpůjčky, udržovat jeho stav s přihlédnutím k účelu výpůjčky, řádně jej udržovat a chránit před poškozením, znehodnocením a ztrátou včetně jeho součástí. Je povinen provádět v celém rozsahu nahodilých i plánovaných potřeb obvyklé udržování. Pro potřeby této smlouvy se pod pojmem „obvyklé udržování“ rozumí všechny činnosti, jejichž prostřednictvím se zpomaluje fyzické opotřebení nemovitého majetku, odstraňují se drobnější závady, zajišťuje se bezpečnost užívání apod. Vypůjčitel se zavazuje starat se o předmět výpůjčky po stránce stavebně technické, zajišťovat běžné opravy.

3. Vypůjčitel je povinen evidovat a inventarizovat předmětný majetek, který je součástí předmětu výpůjčky způsobem uvedeným v příslušných obecně právních předpisech a v jejich rámci se řídit i příslušnými pokyny půjčitele.

4. Vypůjčitel je oprávněn dát předmět výpůjčky do nájmu nebo do výpůjčky třetí osobě s předchozím písemným souhlasem půjčitele, o který má povinnost požádat na majetkovém odboru nejméně 7 kalendářních dnů před projednáním na zasedání rady města. Souhlas zřizovatele je vydáván na školní rok, tj. na období od 01.09. běžného roku do 31.08. roku následujícího.

5. Vypůjčitel nenese odpovědnost za poškození předmětu výpůjčky vzniklé živelnou událostí, požárem, kroupami, větrem a deštěm, nebo jiným z jeho strany nezaviněným jednáním. Hrozící škodu je povinen oznámit půjčiteli bez zbytečného odkladu, jinak nese náklady na její odstranění. Vypůjčitel je povinen oznámit půjčiteli potřebu reklamace, popř. potřebu kvalifikované opravy po uplynutí záruční doby vypůjčeného nemovitého majetku a dále oznámit pojišťovně vzniklou škodu a zajistit vyřízení pojištění odpovědnosti za škodu v souladu s podmínkami pojistné smlouvy a s ohledem na to, aby spoluúcast nepřevyšovala škodu.

6. Vypůjčitel není oprávněn provádět na předmětu výpůjčky jakékoliv úpravy nebo změny bez předchozího písemného souhlasu půjčitele. V případě, že vypůjčitel provede se souhlasem půjčitele úpravu předmětu výpůjčky, stává se zabudovaný materiál součástí nebo příslušenstvím předmětu výpůjčky. Smluvní strany se dohodly, že pokud se písemně nedohodnou jinak, půjčitel není povinen nahradit vypůjčiteli takto vynaložené náklady ani protihodnotu toho, o č se zvýšila hodnota předmětu výpůjčky. V případě, že vypůjčitel provede úpravu předmětu výpůjčky bez souhlasu půjčitele, je vypůjčitel povinen uvést předmět výpůjčky do původního stavu na výzvu a ve lhůtě stanovené půjčitelem, nejpozději však před skončením výpůjčky, pokud se vypůjčitel s půjčitelem nedohodne jinak. Vynaložené náklady ani protihodnotu toho, o č se zvýšila hodnota předmětu výpůjčky, není vypůjčitel oprávněn na půjčiteli požadovat a půjčitel není povinen vypůjčiteli hradit. V případě snížení hodnoty předmětu výpůjčky v důsledku úprav ze strany vypůjčitele, poškození nebo znehodnocení, je vypůjčitel povinen uhradit půjčiteli náklady na uvedení předmětu výpůjčky do původního stavu, pokud se nedohodne s půjčitelem jinak.

7. Vypůjčitel je povinen hradit výlohy oprav, jakož i výlohy samotného použití. Vypůjčitel je povinen písemně informovat půjčitele o opravách vypůjčeného nemovitého majetku rozsáhlého charakteru nad 10.000 Kč vč. DPH v jednotlivém případě.

8. Smluvní strany souhlasí s tím, že po dobu výpůjčky je vypůjčitel povinen, a to bez zbytečného odkladu, informovat půjčitele o každé vadě vypůjčené věci. V případě nepodání této informace půjčiteli ztrácí vypůjčitel nárok na náhradu škody, jež by mu vznikla z důvodu vady, a je povinen nahradit škodu, kterou by z tohoto důvodu utrpěl půjčitel.

9. Vypůjčitel je povinen po nezbytně nutnou dobu strpět kontrolu předmětu výpůjčky pověřenými zástupci půjčitele za účelem zjištění jeho aktuálního stavu, dodržování smluvních podmínek, odvrácení hrozící škody nebo kontroly provedených úprav či údržby předmětu nájmu. Vypůjčitel je povinen prováděné kontroly se osobně zúčastnit nebo zabezpečit účast svého zástupce.

10. Před ukončením výpůjčky je vypůjčitel povinen uvést předmět výpůjčky do stavu způsobilého k obvyklému užívání a k účelu užívání, pokud nebude smluvními stranami dohodnuto jinak.

11. Vypůjčitel je povinen bezplatně poskytnout půjčitelu na jeho žádost a na nezbytně nutnou dobu prostory a vybavení v budově č. p. 121 v k. ú. Vlašim pro uskutečnění oficiálních akcí Města Vlašimi, popř. uskutečnění školení, jednání, zasedání apod.

12. Kontroly hřiště vybudované v rámci Projektu CZ 00 39 – Norské fondy:

a) Vypůjčitel zajišťuje při provozu dodržování hygienických, bezpečnostních a dalších předpisů.

b) Vypůjčitel provádí tyto kontroly dle platných norem EN 1176-7:

- běžná vizuální kontrola – umožňuje rozeznat nápadné zdroje nebezpečí např. vandalismus, povětrnostní podmínky. Provádí se v pravidelných intervalech bez závazného časového rozmezí.

- provozní kontrola – prohlídka zaměřená na kontrolu funkce a stability zařízení. Tuto kontrolu je nutno provádět v rozmezí od 1 do 3 měsíců.

- roční hlavní kontrola – za účelem zjištění celkové úrovně bezpečnosti zařízení, základů a povrchů. Tato kontrola se musí provádět v intervalech nepřesahujících 12 měsíců.

Vypůjčitel provádí tyto kontroly podle zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví:

a) Kontrola dodržování čistoty písku hřišť s pískovištěm – za účelem zajištění hygienických limitů, tj. aby písek užívaný ke hrám dětí v pískovištích nebyl mikrobiálně, chemicky a parazitárně znečištěn nad hygienické limity stanovené právním předpisem, a za účelem zajištění údržby pískoviště.

b) Kontrola dodržování provozních řádů hřišť – za účelem kontroly dodržování podmínek provozu hřišť s pískovištěm a za účelem zajištění úklidu a údržby, včetně tabule.

Vypůjčitel provádí další potřebné kontroly ke zjištění stavu hřišť.

Vypůjčitel vykonává tyto povinnosti a oprávnění:

a) zajišťuje včasnou a řádnou kontrolu, údržbu, opravy, úklid hřišť a zapisuje zjištěné závady do provozního deníku hřišť,

b) oznamuje půjčitelu potřebu reklamace, popř. potřebu kvalifikované opravy po uplynutí záruční doby zařízení hřiště,

c) oznamuje pojišťovně vzniklou škodu a zajišťuje vyřízení pojištění odpovědnosti za škodu v souladu s podmínkami pojistné smlouvy a s ohledem na to, aby spoluúčast nepřevyšovala škodu.

Pro zajištění výkonu oprávnění k jednání s pojišťovnou půjčitel vystaví pro vypůjčitele plnou moc.

Při výkonu oprávnění je půjčitel povinen dbát maximální hospodárnosti, efektivnosti a účelnosti.

13. Vypůjčitel je povinen zajistit přístup veřejnosti na víceúčelové hřiště umístěné na pozemku p. č. 2287/20 v k.ú. Vlašim

14. Veškeré služby spojené s předmětem výpůjčky hradí vypůjčitel sám na základě samostatných smluv uzavřených s jejich dodavateli (jedná se zejména o dodávku elektrické a tepelné energie, dodávku vody – platba vodného a stočného, telefonní poplatky, odvoz TKO, apod.) a to s účinností od 01.09.2018.

Čl. V.

Práva a povinnosti půjčitele

1. Půjčitel přenechává vypůjčitelu předmět výpůjčky ve stavu způsobilému účelu výpůjčky.

2. Půjčitel nenesie odpovědnost za dodávky služeb zajišťovaných samotným vypůjčitelem nebo vypůjčitelem smluvně sjednanými třetími osobami.

3. Půjčitel je oprávněn kontrolovat předmět výpůjčky, zjištění stavu, dodržování smluvních podmínek, zajištění ochrany majetku, zdraví osob nebo odvrácení hrozící škody nebo provedení prací při rekonstrukci, opravách nebo údržbě předmětu výpůjčky. Půjčitel je povinen, je-li to možné, předem vypůjčitele o takovýchto činnostech vyrozumět.

Čl. VI.

Skončení výpůjčky a předání předmětu výpůjčky

1. Výpůjčka končí vzájemnou dohodou obou smluvních stran nebo výpovědí danou půjčitelem nebo vypůjčitelem.

2. Půjčitel i vypůjčitel může smlouvu o výpůjčce vypovědět bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí 6 měsíců a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícím po doručení výpovědi druhé smluvní straně. Výpověď musí být učiněna písemně a musí být doručena druhé smluvní straně.

3. Půjčitel může vypovědět smlouvu s výpovědní lhůtou 1 měsíc z důvodu hrubého porušení smlouvy ze strany vypůjčitele, zejména porušení ustanovení článku II. této smlouvy - nedodržení sjednaného účelu výpůjčky, zanedbává údržbu předmětu výpůjčky a vzniká nebezpečí značné škody pro půjčitele. Tato lhůta počíná běžet prvním dnem po doručení výpovědi druhé smluvní straně. Výpověď musí být písemná a musí obsahovat důvody výpovědi. Výpověď musí být doručena druhé smluvní straně na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy nebo na jinou adresu pro doručování, kterou strana smlouvy předem oznámí písemně.

4. Ke dni skončení výpůjčky je vypůjčitel povinen předat předmět výpůjčky vypůjčiteli čistý a nepoškozený, ve stavu v jakém jej převzal, nebo do jakého byl se souhlasem půjčitele přiveden, s přihlédnutím k běžnému opotřebení. Vypůjčitel neodpovídá za opotřebení věci v důsledku jejího řádného používání, ani za poškození, která vyplývají z jejího časového opotřebení.

5. V případě, že vypůjčitel nepředá čistý a nepoškozený předmět výpůjčky půjčiteli ke dni skončení výpůjčky, je vypůjčitel povinen až do doby fyzického předání předmětu výpůjčky uhradit půjčiteli bezdůvodné obohacení ve výši 1% z hodnoty předmětu výpůjčky vždy k 10. dni měsíce až do vrácení předmětu výpůjčky.

6. V případě, že vypůjčitel dobrovolně nepředá půjčiteli předmět výpůjčky ke dni skončení výpůjčky, dohodly smluvní strany pro předání předmětu výpůjčky navíc tento postup. Půjčitel písemně s dostatečným předstihem oznámí vypůjčiteli náhradní termín provedení předání předmětu výpůjčky. Pokud vypůjčitel do stanoveného termínu předmět výpůjčky sám nepředá, je půjčitel oprávněn za asistence tří dalších osob předmět výpůjčky zajistit tak, že provede soupis nalezených věcí v předmětu výpůjčky a následně zajistí odvoz a uskladnění těchto věcí na vhodné místo. Půjčitel je oprávněn požadovat po vypůjčiteli takto vzniklé náklady. Půjčitel zároveň nenese odpovědnost za případné škody vzniklé na věcech ve vlastnictví vypůjčitele v souvislosti s provedením výše uvedeného vyklizení.

7. Vypůjčitel je povinen oznámit půjčiteli, že došlo ke skutečnosti, která mu dlouhodobě brání předmět výpůjčky užívat. Výpůjčka v tomto případě končí dnem, kdy tuto skutečnost vypůjčitel půjčiteli oznámí.

ČI. VII. Závěrečná ustanovení

1. Změny a doplňky této smlouvy o výpůjčce jsou platné pouze v písemné formě a se souhlasem obou smluvních stran.

2. Tato smlouva o šesti stranách je sepsána ve dvou vyhotoveních - stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom.

3. Písemnosti mezi smluvními stranami se doručují na adresy uvedené v záhlaví této smlouvy o výpůjčce, pokud některá ze smluvních stran písemně nesdělí druhé smluvní straně adresu jinou, na kterou jí mají být písemnosti doručovány. V případě, že je písemnost doručována poštou a pošta vrátí písemnost jako nedoručenou z důvodu, že si druhá smluvní strana nevyzvedla písemnost v úložní lhůtě, nebo odmítla převzít písemnost, nebo se nezdržuje na uvedené adrese, považuje se pro účely této smlouvy za den doručení den, kdy byla nedoručená písemnost vrácena druhé smluvní straně (odesilateli).

4. Záměr půjčitele předat nemovitý majetek, který je předmětem výpůjčky, vypůjčiteli k bezplatnému užívání na dobu neurčitou, byl schválen Radou města Vlašimi (Usnesení z 15. zasedání Rady města Vlašimi konaného dne 07.08.2018).

5. Tím byly splněny zákonné podmínky výpůjčky nemovitého majetku obce a této smlouvy o výpůjčce nemovitého majetku.

6. Smluvní strany prohlašují, že smlouva o výpůjčce nemovitého majetku byla sepsána dle jejich skutečné a svobodné vůle, určitě a vážně, nikoli v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek, že smlouvu o výpůjčce nemovitého majetku přečetly, s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho připojují na smlouvě o výpůjčce nemovitého majetku svoje podpisy. Vztahy neupravené touto smlouvou o výpůjčce nemovitého majetku se řídí příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku.

7. Smluvní strany prohlašují, že souhlasí se zpracováním a užitím osobních údajů uvedených v této smlouvě, v dokumentech souvisejících s touto výpůjčkou a navazujících na něj v souladu s příslušnými zákony a souhlasí s vedením těchto dokumentů v příslušných evidencích. K užití osobních údajů smluvní strany nestanovují jakékoli podmínky, souhlas smluvní strany udělují na dobu neurčitou

Ve Vlašimi dne .17.09.2018.....

Za půjčitele:

Za vypůjčitele:

.....
Mgr. Luděk Jeništa
starosta

.....
Mgr. Petr Jíša
ředitel