

**Příkazní smlouva o výkonu činnosti technického dozoru stavebníka
při realizaci stavby Výjezdové základny Zdravotnické záchranné služby
Jihomoravského kraje, p. o. v Hustopečích**

kterou, podle ustanovení § 2430 a následujících zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění
pozdějších předpisů, uzavírají:

Název: **Jihomoravský kraj**
Zastoupený: JUDr. Bohumilem Šimkem, hejtmanem Jihomoravského kraje
Sídlo: Brno, Žerotínovo nám. 3, PSČ 601 82
IČ: 70888337
DIČ: CZ70888337
Bankovní spojení: Komerční banka, a. s.
Číslo účtu: [REDAKCE]
Kontaktní osoba: [REDAKCE] referent oddělení realizace investic Odboru
investic Krajského úřadu Jihomoravského kraje
Telefon: [REDAKCE]
E-mail: [REDAKCE]

(dále jen „příkazce“)

a

Název/jméno a příjmení: **Ing. Leoš Kratochvíl**
Zastoupený: [REDAKCE]
Sídlo: Žleby 19, Strhaře, 679 23 Lomnice u Tišnova
IČ: 137 19 394
DIČ: [REDAKCE]
Bankovní spojení: [REDAKCE]
Číslo účtu: [REDAKCE]
fyzická osoba podnikající na základě živnostenského oprávnění vydaného MěÚ Tišnov č. j.
OŽÚ/5810/398/200, Ev. Č. 370100-32766
Kontaktní osoba: [REDAKCE]
Telefon: [REDAKCE]
E-mail: [REDAKCE]

(dále jen „příkazník“)

I.

Preambule a účel smlouvy

1. Příkazce je investorem stavby Výjezdové základny Zdravotnické záchranné služby Jihomoravského kraje, p. o. v Hustopečích situované na pozemcích p. č. 1092/1, p. č. 1092/2, p. č. 1092/3, p. č. 1092/6, p. č. 1095/1, p. č. 1095/2 a p. č. 1095/3, vše v katastrálním území Hustopeče u Brna, obec Hustopeče, okres Břeclav (dále jen „stavba“). Stavba spočívá ve výstavbě

a vybavení výjezdové základny Zdravotnické záchranné služby Jihomoravského kraje, p. o. v areálu Nemocnice Hustopeče, p. o. v Hustopečích a bude realizována dle projektové dokumentace pro provádění stavby vyhotovené společností ATELIER 2002, s.r.o., IČ: 26897270, se sídlem v Brně, Zachova 634/6, PSČ 602 00, zapsané pod spisovou značkou C 43975 v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Brně a Soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, který je nedílnou součástí projektové dokumentace pro provádění stavby.

2. Účelem této smlouvy je splnění zákonné povinnosti příkazce, kterou je zajistit technický dozor stavebníka (dále jen „TDS“) nad prováděním stavby dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, k řádnému průběhu a dokončení stavby, dodržení rozpočtovaných nákladů jejího zhotovení a předpokládaných termínů její realizace a dále zajištění expertní podpory příkazci a zhotoviteli stavby směřující k dosažení nejvyšší možné kvality a efektivity stavby a jejího následného provozu. Příkazce předpokládá, že vybraný dodavatel bude svou činnost vykonávat vždy ve snaze o co nejefektivnější řešení z hlediska stavby, mimo jiné prostřednictvím toho, že bude výstavbu aktivně koordinovat, bude schopen vyhledávat rizika spojená s výstavbou a účinně jim předcházet, bude odpovědným způsobem posuzovat a řešit změny stavby, bude příkazci odpovídajícím způsobem a v odpovídajícím rozsahu poskytovat informace o průběhu stavby a pro plnění veřejné zakázky využije osoby s odpovídajícím vzděláním, zkušenostmi a manažerskými dovednostmi.

II.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je zajištění výkonu TDS nad prováděním stavby dle stavebního zákona, k řádnému průběhu a dokončení stavby, dodržení rozpočtovaných nákladů jejího zhotovení a předpokládaných termínů její realizace včetně kontroly dokumentace skutečného provedení stavby.
2. Příkazník při kontrole průběhu a dokončení realizace stavby provede zejména následující úkony ke splnění předmětu smlouvy spočívající ve výkonu TDS nad prováděním stavby:
 - seznámení se s pravomocným územním rozhodnutím, pravomocným stavebním povolením stavby, projektovou dokumentací pro provádění stavby vyhotovenou společností ATELIER 2002, s.r.o., IČ: 26897270, se sídlem v Brně, Zachova 634/6, PSČ 602 00, výsledky provedených průzkumů, rozhodnutími, sděleními, stanovisky a vyjádřeními vydanými k projektové dokumentaci pro územní rozhodnutí a k projektové dokumentaci pro stavební povolení, soupisem stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr a rozpočtem;
 - seznámení se s podmínkami smlouvy o dílo stavby, která bude uzavřena s dodavatelem stavby;
 - účast na předání a převzetí staveniště dodavatelem stavby a zabezpečení zápisu do stavebního deníku;
 - účast na geodetickém vytýčení staveniště a inženýrských sítí před zahájením stavebních prací;
 - provádění dohledu nad realizací Stavby do konce provádění stavebních prací a kolaudace, minimálně však 3x týdně;
 - sledování vedení stavebního deníku a provádění průběžných zápisů;
 - dohled nad dodržováním podmínek stavebního povolení a plnění podmínek obsažených ve smlouvě o dílo s dodavatelem stavby ze strany dodavatele stavby;
 - kontrola kvality a souladu prováděných prací s projektovou dokumentací, technickými normami, právními předpisy a rozhodnutími dotčených orgánů státní správy;
 - účinná spolupráce s dotčenými orgány státní správy a samosprávy v celém průběhu realizace;

- projednání změn stavby a zpracování odborných stanovisek při schvalování těchto změn - způsob schvalování a provádění změn projektu bude specifikován ve smlouvě o dílo s dodavatelem stavby;
- prověřování částí díla, které budou při dalším provádění stavby zakryty anebo se stanou nepřístupnými a pořizování s tím související fotodokumentace;
- spolupráce s projektantem zabezpečujícím autorský dohled při zajišťování souladu realizovaných dodávek a prací s projektovou dokumentací;
- spolupráce s projektantem a dodavatelem stavby na odstraňování případných překážek při realizaci stavby a řešení vzniklých kolizí;
- kontrola provádění předepsaných a smluvených zkoušek, materiálů, konstrukcí a prací;
- kontrola postupu prací dle časového harmonogramu stavby, uplatňování námitek, zpracování a prezentace návrhů na efektivnější a hospodárnější průběh realizace výstavby;
- kontrola řádného uskladnění materiálů, strojů a konstrukcí na staveništi;
- organizace pravidelných kontrolních dnů na stavbě 1krát za týden včetně vypracování zápisu;
- organizace „velkých kontrolních dnů“ na stavbě 1krát měsíčně za účasti všech zainteresovaných stran a vypracování zápisu;
- kontrola soupisu dokončených provedených prací 1 x měsíčně;
- kontrola věcné správnosti daňových dokladů – faktur dodavatele stavby před jejich předáním příkazci k úhradě; sledování čerpání finančních prostředků, včetně vypracování měsíčního výkazu čerpání rozpočtu stavby;
- spolupráce s dodavatelem stavby při zajišťování a provádění opatření na odvrácení nebo na omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi;
- ohlašování případných archeologických nálezů;
- informování příkazce o všech závažných okolnostech, které se vyskytnou při provádění stavby, případně zpracování návrhů na příslušná vhodná opatření;
- účast na řízení o předání a převzetí dokončené stavby od dodavatele stavby příkazci;
- kontrola odstranění případných vad a nedodělků zjištěných při odevzdávání a převzetí stavby v dohodnutých termínech včetně zápisu o kontrole;
- účast na zaměření skutečného provedení stavby;
- kontrola dokumentace skutečného provedení stavby, protokolů a dokladů o provedených zkouškách nezbytných k vydání kolaudačního souhlasu a jejich převzetí za příkazce včetně zápisu o kontrole;
- parafování veškerých předávacích protokolů, návrhů změn zadání, zjišťovacích protokolů o provedených pracích a soupisů provedených prací;
- příprava podkladů pro užívání stavby a účast na závěrečné kontrolní prohlídce stavby;
- předání kompletní dokumentace stavby k archivaci příkazci po vydání kolaudačního souhlasu;
- kontrola vyklízení staveniště dodavatelem stavby;
- zpracování návrhu na vklad do katastru nemovitostí;
- spolupráce s autorským dozorem příkazce, tj. autorským dozorem investora;
- spolupráce s koordinátorem bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi;
- koordinace prací zhotovitele Stavby
- zpracování návrhu způsobu zajištění staveniště do výběru nového dodavatele stavby (např. zajištění ostrahy, oplocení, nepřerušeno provozu apod.), poskytnutí součinnosti soudnímu znalci při zhotovování soupisu provedených prací a kontrola soupisu provedených prací v případě předčasného ukončení smlouvy o zhotovení stavby uzavřené mezi příkazcem a zhotovitelem stavby.

III.

Povinnosti příkazníka

1. Příkazník se uzavřením této smlouvy zavazuje zařídit za příkazce záležitosti spočívající ve výkonu činností TDS nad prováděním stavby.

2. Příkazník při plnění této smlouvy bude postupovat v úzké součinnosti s příkazcem a řídit se pokyny příkazce.
3. Příkazník je povinen postupovat s náležitou odbornou péčí, zajišťovat plnění předmětu smlouvy v souladu se zájmy příkazce, které zná a má znát a oznámit příkazci všechny okolnosti, které zjistí při výkonu své činnosti a jež mohou mít vliv na změnu pokynů příkazce v rámci plnění předmětu smlouvy.
4. Příkazník je kdykoliv v průběhu kontroly stavební realizace povinen upozornit příkazce na nevhodnost jeho pokynů a postupů, případně na zjevný rozpor úkonů příkazce s projektovou dokumentací, stavebním povolením, smlouvou o dílo s dodavatelem stavby nebo jiným souvisejícím dokumentem či právním předpisem.
5. Příkazník je povinen připravit pro příkazce veškerou dokumentaci a informace o průběhu výstavby a tyto předat příkazci.
6. Pokud příkazník některý z úkonů k vykonání činností dle této smlouvy nebo dle díkce zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů neprovede nebo nezajistí, bude toto opomenutí považováno za podstatné porušení smlouvy za strany příkazníka.
7. Příkazník se zavazuje zachovat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví v souvislosti s plněním smlouvy, a to i po ukončení plnění dle této smlouvy.
8. Příkazník se zavazuje uzavřít v postavení pojištěného pojistnou smlouvu s pojišťovnou na pojištění odpovědnosti za škody způsobené při výkonu své činnosti dle této smlouvy s jednorázovým pojistným plněním ve výši alespoň 500.000,- Kč za jednu pojistnou událost. Uvedená pojistná smlouva bude platná a účinná po celou dobu trvání této smlouvy, jakož i po celou dobu trvání závazků z této smlouvy vyplývajících. Náklady na pojištění nese příkazník a jsou zahrnuty ve sjednané úplatě dle čl. VI. této smlouvy.
9. Originál nebo ověřenou kopii dokladu o uzavření pojistné smlouvy předloží příkazník příkazci do 10 dnů od uzavření této smlouvy. V případě změny pojištění předloží příkazník bezodkladně příkazci nový doklad prokazující uzavření příslušné pojistné smlouvy. Příkazník se zavazuje uplatnit veškeré pojistné události související s plněním předmětu této smlouvy u pojišťovny bez zbytečného odkladu.
10. Příkazník není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu příkazce nechat se při výkonu činností dle této smlouvy zastupovat třetí osobou. Za třetí osobu nejsou považováni pověření zaměstnanci příkazníka.
11. Porušení povinností příkazníka dle předchozího odstavce se považuje za podstatné porušení povinností příkazníka vyplývajících z této smlouvy a příkazce má právo na zaplacení smluvní pokuty ve výši dle čl. VIII. odst. 2 této smlouvy.
12. Příkazník se zavazuje vykonávat činnost TDS nad prováděním stavby prostřednictvím odborně způsobilé fyzické osoby:

Jméno a příjmení: [REDACTED]

Email: [REDACTED]

Telefon: [REDACTED]

13. Příkazník se zavazuje, že v případě nutnosti nahrazení osoby uvedené v předchozím odstavci bude její náhradník mj. splňovat kvalifikační předpoklady stanovené příkazcem v zadávacích podmínkách veřejné zakázky, jakož i dosahovat úrovně zkušeností deklarovaných v nabídce příkazníka podané do výběrového řízení k veřejné zakázce pro hodnocení v rámci kritéria Zkušenosti osoby vykonávající činnost TDS.

14. Příkazník odpovídá za škodu na věcech převzatých od příkazce k vyřizování záležitostí dle této smlouvy i za škody na věcech převzatých pro příkazce při zařizování takových záležitostí.

IV.

Povinnosti příkazce

1. Příkazce se zavazuje za realizaci předmětu této smlouvy zaplatit příkazníkovi úplatu sjednanou v této smlouvě.
2. Příkazce se zavazuje po uzavření Smlouvy o dílo s dodavatelem stavby, předat příkazníkovi jednu kopii této Smlouvy o dílo.
3. Příkazce se zavazuje poskytnout příkazníkovi kopii projektové dokumentace pro provádění stavby včetně soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, a to v listinné podobě
4. Příkazce se zavazuje nejpozději do 5 pracovních dnů od platnosti a účinnosti této smlouvy předat příkazníkovi kopii pravomocného územního rozhodnutí a kopii pravomocného stavebního povolení.
5. Příkazce se zavazuje nejpozději do 5 pracovních dnů od platnosti a účinnosti této smlouvy předat příkazníkovi kopie rozhodnutí, sdělení, stanovisek a vyjádření vydaných k projektové dokumentaci pro územní rozhodnutí a k projektové dokumentaci pro stavební povolení.
6. Příkazce se zavazuje poskytovat příkazníkovi všechny potřebné informace, údaje, dokumentaci a věci, jež jsou potřebné k obstarání záležitosti
7. Příkazce se zavazuje bezodkladně po uzavření této smlouvy vystavit plnou moc, opravňující příkazníka k právním úkonům dle této smlouvy za příkazce.
8. Plná moc dle předchozího odstavce bude zejména obsahovat následující ustanovení:
 - a) příkazce zmocňuje příkazníka, aby jednal při zajišťování činností v rozsahu článku II. této smlouvy jako jeho zástupce;
 - b) zmocnění zaniká splněním předmětu smlouvy;
 - c) příkazník není bez výslovného souhlasu příkazce oprávněn udělit plnou moc jiné osobě, aby za něho činila za příkazce úkony při zařizování záležitostí dle této smlouvy s výjimkou zaměstnanců příkazníka.
9. Příkazce se zavazuje umožnit příkazníkovi (tzn. i zaměstnancům příkazníka, kteří se budou podílet na zařízení záležitostí dle této smlouvy) vstup na staveniště.

V.

Doba plnění a místo plnění

1. Zahájení plnění předmětu smlouvy:

Výkon činnosti TDS zahájí příkazník na vyzvu příkazce ke dni zahájení provádění stavby, která bude příkazníkovi doručena nejpozději 5 pracovních dnů před zahájením těchto prací.

2. Ukončení plnění předmětu smlouvy:

Výkon činnosti TDS bude ukončen v den předání kompletní dokumentace o průběhu výstavby včetně kolaudačního souhlasu příkazci, a to do 15 pracovních dnů po vydání kolaudačního souhlasu.

3. Místem výkonu TDS nad prováděním stavby je prostor staveniště stavby.

VI. Úplata

1. Úplata za zařízení záležitosti příkazce za 1 kalendářní měsíc je sjednána ve výši 19 800,00 Kč bez DPH měsíčně (Devatenáct tisíc osm set korun/měsíc bez DPH).
2. Úplata za poskytnutí předmětu plnění sjednaná touto smlouvou je nejvýše přípustná. Ke sjednaným úplatám bez DPH bude připočtena daň z přidané hodnoty v procentní sazbě odpovídající zákonné úpravě účinné k datu uskutečnění příslušného zdanitelného plnění.
3. Úplata za poskytnutí předmětu plnění dle této smlouvy příkazníkem zahrnuje veškeré náklady příkazníka na jeho poskytnutí a přiměřený zisk.
4. V případě, že činnost příkazníka dle čl. II. této smlouvy bude vykonávána pouze po část kalendářního měsíce, má příkazník za tento měsíc nárok pouze na poměrnou část sjednané úplaty.
5. V případě, že v příslušném kalendářním měsíci nebude činnost příkazníka dle čl. II. smlouvy z důvodů na straně příkazce vykonávána vůbec, nemá příkazník za tento měsíc právo na měsíční úplatu za zařízení záležitosti příkazce dle čl. II. smlouvy.

VII. Platební podmínky

1. Úplata za výkon TDS dle čl. II této smlouvy bude hrazena měsíčně na základě faktur vystavených příkazníkem zpětně za uplynulý kalendářní měsíc.
2. Podkladem pro úhradu měsíční úplaty za plnění dle čl. VI. odst. 1. této smlouvy je daňový doklad – faktura, kterou příkazník vystaví do 15 dnů po skončení kalendářního měsíce. K fakturacím bude doložena smluvně požadovaná přítomnost kopiemi zápisů ve stavebním deníku nebo kopiemi prezenčních listin z jednání. Úplatu příkazce uhradí příkazníkovu bankovním převodem v české měně na účet uvedený v této smlouvě. Faktura musí formou a obsahem odpovídat zákonu č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění a zákonu č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, dále musí být v souladu s požadavky IROP a musí obsahovat zejména tyto náležitosti:
 - označení účetního dokladu a jeho pořadové číslo
 - identifikační údaje příkazce včetně DIČ
 - identifikační údaje příkazníka včetně DIČ
 - popis obsahu účetního dokladu
 - datum vystavení
 - datum uskutečnění zdanitelného plnění
 - výši ceny bez daně celkem
 - sazbu daně
 - výši daně celkem zaokrouhlenou dle příslušných předpisů
 - cenu celkem včetně daně
 - podpis odpovědné osoby příkazníka.
3. Splatnost faktury se sjednává v délce 30 dnů od jejího doručení příkazci.
4. Za den doručení se pokládá den uvedený na otisku doručovacího razítka podatelny příkazce.
5. Příkazce je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit příkazníkovu fakturu, která neobsahuje požadované náležitosti nebo obsahuje nesprávné údaje. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet lhůta její splatnosti. Příkazníkem vystaví novou fakturu se správnými údaji a dnem doručení příkazci začíná běžet nová 30 denní lhůta splatnosti.
6. Příkazce neposkytuje zálohy.

7. Příkazník touto smlouvou prohlašuje:

- nemá v úmyslu nezaplatit daň z přidané hodnoty u zdanitelného plnění podle této smlouvy (dále jen „daň“),
- nejsou mu známy skutečnosti nasvědčující tomu, že se dostane do postavení, kdy nemůže daň zaplatit a ani se ke dni podpisu této smlouvy v takovém postavení nenachází,
- nezkrátí daň nebo nevytláká daňovou výhodu.

VIII.

Sankce

1. Bude-li příkazce v prodlení s úhradou řádně vystavené faktury, je příkazník oprávněn účtovat příkazci úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení po termínu splatnosti faktury, a to až do doby zaplacení dlužné částky a příkazce je povinen takto účtovaný úrok z prodlení zaplatit.
2. Příkazník odpovídá za řádné plnění svých povinností stanovených touto smlouvou. V případě porušení nebo nedodržení povinností příkazníka stanovených touto smlouvou nebo v případě jakékoliv činnosti či nečinnosti příkazníka, která není v souladu s účelem této smlouvy vymezeným v čl. I., je příkazce oprávněn požadovat na příkazníkovi zaplacení smluvní pokuty ve výši 10.000,- Kč za každý zjištěný případ takového porušení nebo nedodržení povinností nebo činnosti či nečinnosti a příkazník se zavazuje takto požadovanou smluvní pokutu příkazci zaplatit.
3. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok příkazce na náhradu škody vzniklé v příčinné souvislosti s porušením povinností příkazníka, s nímž je spojena smluvní pokuta dle této smlouvy.
4. Smluvní pokuty, úroky z prodlení a náhrady škody jsou splatné do 15 dnů ode dne, kdy na ni oprávněné straně vznikne nárok. Sankce, případně náhrada škody musí být ve výzvě vyčíslena v požadované výši včetně uvedení důvodu, pro který je požadována, a popisu skutečností, ve kterých je spatřováno porušení sankcionovaných povinností ze strany povinné strany.
5. V případě porušení povinností příkazníkem je příkazník povinen na své náklady zajistit provedení nápravných opatření, pokud je jejich provedení možné a povede ke splnění předmětu a naplnění účelu této smlouvy.

IX.

Ukončení smluvního vztahu

1. Tuto smlouvu je možné předčasně ukončit, a to buď dohodou smluvních stran, odstoupením některé ze smluvních stran z důvodů předpokládaných touto smlouvou nebo ze zákonných důvodů.
2. Od této smlouvy lze odstoupit v případě podstatného porušení povinností jednou smluvní stranou, jestliže je toto porušení povinnosti označeno za podstatné touto smlouvou nebo zákonem. Odstoupení je účinné dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně. Odstoupením od smlouvy nejsou dotčena ustanovení týkající se smluvních úroků z prodlení, smluvních pokut, náhrady škody a ustanovení týkající se těch práv a povinností, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po odstoupení.
3. Smluvní strany se dohodly, že za podstatné porušení smlouvy považují:
 - a) porušení povinností příkazníka uvedených v čl. III. odst. 8 až 10 této smlouvy,
 - b) prodlení s plněním závazku vyplývajícího ze smlouvy po dobu delší než 15 dnů.
4. Odstoupením od smlouvy nejsou dotčena ustanovení týkající se smluvních pokut a úroků z prodlení, a ustanovení týkající se těch práv a povinností, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat

i po odstoupení (zejména jde o povinnost poskytnout peněžité plnění za plnění poskytnutá před účinností odstoupení).

X.

Závěrečná ujednání

1. Práva a povinnosti smluvních stran výslovně v této smlouvě neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
2. Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru příkazce, příkazník výslovně prohlašuje, že souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů).
3. Práva vzniklá z této smlouvy nesmí být postoupena bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany.
4. V případě plurality osob na straně příkazníka se tyto osoby zavazují, že budou vůči příkazci a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění této smlouvy, i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících této smlouvy.
5. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu. Dvě vyhotovení obdrží příkazce a dvě vyhotovení obdrží příkazník.
6. Tuto smlouvu je možné měnit pouze písemnými číslovanými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami.
7. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami. V případě, že je smlouva podepisována smluvními stranami v různém čase, nabývá platnosti dnem podpisu té smluvní strany, která ji podepíše později.
8. Tato smlouva podléhá povinnosti uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se dohodly, že uveřejnění v registru smluv včetně uvedení metadat provede příkazce. Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
9. Příkazník prohlašuje, že neporušuje etické principy, principy společenské odpovědnosti a základní lidská práva.

Doložka dle ustanovení §23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů:

Tato smlouva byla schválena Radou Jihomoravského kraje dne 25. 02. 2019 na 88. schůzi usnesením č. 6539/19/R88.

V Brně dne 26. 03. 2019

Ve Strhařích dne 01. 03. 2019



příkazce
zastoupený
JUDr. Bohumilem Šimkem,



příkazník



hejtmanem Jihomoravského kraje