



Smlouva o provádění úklidových prací č. S-001-2011-US



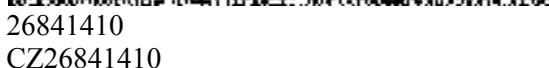
uzavřena dle § 269 a násl. zákona č. 513/1991 Sb ve znění pozdějších předpisů mezi

1. Objednatel

obchodní firma: **Česká republika – Finanční ředitelství v Ostravě**
se sídlem: Na Jízdárně 3163/3, 709 00 Ostrava
zastoupena: , zástupcem ředitele
bankovní spojení: 
číslo účtu: 
IČ: 00006939

a

2. Zhotovitel

obchodní firma: **VKUS-BUSTAN s.r.o.**
se sídlem: Svazarmovská 308, 738 01 Frýdek-Místek
zastoupena:  jednatelem
výpis z OR: Krajský soud v Ostravě, oddíl C, vložka 28122
bankovní spojení: 
číslo účtu: 
IČ: 26841410
DIČ: CZ26841410

I. Předmět smlouvy

1. Předmětem smlouvy jsou úklidové práce v budově Finančního úřadu v Novém Jičíně na adrese Svatopluka Čecha 47, 741 01 Nový Jičín v rozsahu přílohy 1a – Rozsah a obsah úklidových prací a 1b – Rozpis uklízených ploch.
2. Zhotovitel bude provádět úklidové práce dle této smlouvy s využitím vlastních úklidových a čisticích prostředků, úklidové techniky, popř. dalších pomůcek.

II. Doba plnění předmětu smlouvy

1. Plnění předmětu této smlouvy bude dodavatel zajišťovat od 01.01.2011. Úklidové práce budou prováděny v pracovní dny pondělí až pátek, a to v době 6:00 až 14:00 hod.
2. Mimořádné úklidové práce dle potřeby budou prováděny na základě samostatné objednávky vystavené objednatelem.

III. Místo plnění předmětu smlouvy

Úklidové práce budou prováděny v objektu objednatele, který je na adrese:

Objekt:	Finanční úřad v Novém Jičíně
Adresa objektu:	Svatopluka Čecha 47, 741 01 Nový Jičín

IV. Pověřené osoby

1. Osoby pověřené objednatelem pro organizační styk se zhotovitelem:

 vedoucí oddělení vnitřní správy FÚ v Novém Jičíně	Tel.:	
	Fax:	
	Mobil:	
 pracovnice vnitřní správy FÚ v Novém Jičíně	Tel.:	
	Fax:	

2. Osoby pověřené zhotovitelem pro organizační styk s objednatelem:

 vedoucí úseku správy a údržby nemovitostí	Fax:	
	Mobil:	
 vedoucí útvaru služeb	Tel.:	
	Fax:	
	Mobil:	

3. Účastníci smlouvy jsou povinni se navzájem neprodleně ústně nebo písemně (případně emailem) informovat o případných změnách ohledně svých kontaktních údajů. Ústní informace musí být neprodleně potvrzena písemně.

V. Ujednání o ceně

- Cena za úklidové práce prováděné denně, 2 x týdně, 1 x týdně a 1 x měsíčně dle příloh č. 1a a 1b je stanovena dohodou smluvních stran ve smyslu zákona č. 526/90 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů a činí měsíčně **11.882,- Kč** (slovy: Jedenácttisícosmsetosmdesátdvěkoruny) bez DPH. Cena 11.882,- Kč bez DPH má charakter pevné měsíční ceny a bude fakturována s příslušnou sazbou DPH.
- Faktury budou hrazeny objednatelem měsíčně. Faktura bude dodavatelem doručena na adresu: **Finanční úřad v Novém Jičíně, Svatopluka Čecha 47, 741 01 Nový Jičín**. Splatnost této faktury je 14 dnů ode dne jejího doručení objednateli.
- V případě nezaplacení kterékoli faktury ze strany objednatele ve lhůtě stanovené v čl. VI bod č. 2 je zhotovitel oprávněn vyúčtovat objednateli úrok z prodlení ve výši 0,03 % za každý započatý den prodlení z dlužné částky. Současně není zhotovitel v tomto případě povinen dodržet tříměsíční výpovědní lhůtu stanovenou v čl. X bod č. 1.
- Ceny za práce na objednávku (s předpokládanou četností 1x měsíčně, 2x ročně a 1x ročně) jsou uvedeny v příloze č. 2 této smlouvy. Pro poptávané práce neuvedené v příloze č. 2 této smlouvy jsou jednotkové sazby sjednané v příloze č. 3. Pro jiné práce v těchto přílohách neuvedené poskytne zhotovitel jednotkové ceny objednateli na vyzvání. Veškeré práce neuvedené v příloze 1a a 1b této smlouvy budou řešeny samostatnými objednávkami objednatele a hrazeny po jejich realizaci.
- Částka za měsíční práce uvedené v bodě 1 tohoto článku nebude po dobu jednoho roku měněna. Dále je změna ceny možná pouze na základě změn minimální mzdy, nebo o částku státem vyhlášeného procenta inflace, a to za podmínek dle bodu 7, článku X této smlouvy.

VI. Povinnosti objednatele

- Pracovníkům zhotovitele umožnit přístup do všech prostor objektu za účelem předmětného plnění této smlouvy.
- Poskytnout pracovníkům zhotovitele prostory k uzamčení šatstva, pracovních oděvů, čistících prostředků a technického vybavení (bezplatně).
- Zabezpečit potřebnou elektrickou energii a teplou vodu k vykonání úklidových služeb (bezplatně).
- Umožnit bezplatné odkládání obalů od čistících prostředků (mimo nebezpečné odpady) a komunálního odpadu vzniklého v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy do svých kontejnerů.
- Objednatel není oprávněn pověřovat pracovníky zhotovitele úkoly nebo pracemi neuvedenými ve smlouvě či dodatcích.

6. V případě, že znemožní zhotoviteli výkon úklidových prací, je zhotovitel oprávněn vyfakturovat tyto služby dle smlouvy jako vykonané.
7. Provést podle svých specifických podmínek vstupní proškolení pracovníků úklidu z hlediska předpisů o požární ochraně a bezpečnosti práce a nadále tyto pracovníky průběžně seznamovat s případnými změnami v této oblasti.

VII. Povinnosti zhotovitele

1. Zavazuje se dodržovat normy a předpisy při používání čisticích, mycích, dezinfekčních a technických prostředků a dalších materiálů v rámci plnění předmětu této smlouvy.
2. Provádět úklidové práce stálým okruhem pracovníků.
3. Zavazuje se dodat objednateli písemný záznam o poučení z hlediska mlčenlivosti o způsobu ochrany objektu a doklad o bezúhonnosti u pracovníků určených pro úklidové práce (i při změně osob).
4. Zavazuje se dodat objednateli spojení na určeného odpovědného zástupce zhotovitele pro řešení operativních požadavků v průběhu plnění předmětu smlouvy.
5. Spolupracovat s objednatelem při třídění komunálního odpadu v návaznosti na postupné uplatňování zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky Ministerstva životního prostředí č. 383/2001 Sb., o podrobnostech nakládání s odpady.
6. V souladu s ustanoveními Zákoníku práce seznámit a proškolit pracovníky provádějící úklidové práce se základními povinnostmi při dodržování předpisů o požární ochraně a bezpečnosti práce.
7. Zhotovitel je povinen vytvořit svým zaměstnancům veškeré potřebné podmínky nutné ke kvalitnímu provádění sjednaného předmětu smlouvy, a to především:
 - a) poskytnout dostatek vhodných kvalitních čisticích a dezinfekčních prostředků,
 - b) poskytnout potřebné kvalitní pomůcky a mechanismy,
 - c) poskytnout vhodné pracovní oblečení, obuv a ostatní osobní ochranné pracovní prostředky a zajišťovat jejich pravidelnou obměnu.
8. Odpovídá za včasné a kvalitní vykonání prací vyplývajících z této smlouvy.
9. Při provádění úklidových prací je vázán individuálními pokyny objednatele v rozsahu smlouvy.
10. Nepoužívat objednatelem poskytnuté prostory způsobem a mírou jinou, než nezbytnou pro zajišťování úklidových prací, případně sociální účely.
11. Neprodleně upozornit objednatele na skutečnosti negativně ovlivňující nebo znemožňující provádění úklidových prací, nebo které mohou ovlivnit bezpečnost práce, případně požární bezpečnost.
12. Zhotovitel je povinen vybavit své pracovníky identifikační visačkou s uvedením označení dodavatele a osobního čísla výkonného pracovníka.
13. Musí mít uzavřenou odpovědnostní pojistku za škodu způsobenou jinému při výkonu prací.

VIII. Odpovědnost za škodu

1. Zhotovitel nese plnou odpovědnost za pracovní úraz nebo nemoc z povolání svých zaměstnanců.
2. Pro případ vzniku škod způsobených objednatelem při výkonu úklidových prací, popř. nedodržením kvality těchto prací má zhotovitel sjednanou odpovědnostní pojistku za škody způsobené jinému v pojistné výši 50.000.000 Kč.

IX. Sankční ujednání

1. V případě, že zhotovitel neodstraní reklamované závady na úklidových pracích (vynesení odpadkového koše, vyčištění vodovodních baterií apod.) do 24 hodin od okamžiku zjištění závady, bude fakturace za daný měsíc snížena o 500,- Kč za každý jednotlivý případ.
2. V případě, že objednatel bude oprávněně reklamovat úklid podlahových ploch, bude fakturace za daný měsíc snížena o 1 Kč/m² neuklizené plochy.
3. V případě, že zhotovitel nezajistí provedení sjednaného pravidelného úklidu vůbec v rámci daného dne, bude objednatel snížena měsíční platba o 2.000,- Kč za každý den, kdy nebyl úklid proveden.
4. Částka, o kterou je snížena měsíční fakturace se nezapočítává na náhradu případně vzniklé škody, kterou lze vymáhat samostatně.
5. Částku, o kterou je snížena měsíční fakturace je objednatel oprávněn započíst proti pohledávce zhotovitele.

X. Další ujednání

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou 3 měsíce, účinnost této smlouvy je od 1.1.201, 00:00 hod.
2. Odpovědnost za škody mezi objednatelem a zhotovitelem řeší příslušné paragrafy trestního zákona a občanského zákoníku v platném znění.
3. Smluvní strany jsou povinny vzájemně se informovat o rizicích.
4. Práva, nároky a povinnosti smluvní strany vyplývající z této smlouvy nelze bez souhlasu druhé smluvní strany postoupit platně na třetí subjekt.
5. Smluvní strany jsou povinny dodržovat obchodní tajemství ve vztahu ke všem informacím, které kterákoli ze smluvních stran označí při uzavření této smlouvy nebo kdykoli poté přímo či nepřímo za obchodní tajemství, a to jak ve formě ústní, písemné nebo jiné, to neplatí, pokud se smluvní strany písemně dohodnou na jiném. Tato povinnost se nevztahuje na informace, u nichž je možné prokázat, že v době předání byly obecně známy. Smluvní strana, která informace získala, je oprávněna je předat svým zaměstnancům, jiným pracovníkům či osobám, pokud je to třeba k realizaci této smlouvy a pokud tyto osoby mají uloženo nakládat s takovýmito informacemi jako s obchodním tajemstvím.
6. Tato smlouva se řídí právním řádem České republiky. Smluvní strany se zavazují vyvinout veškeré úsilí, aby případné spory vzniklé v souvislosti s touto smlouvou byly řešeny smírnou cestou. Nebude-li možné dosáhnout mezi smluvními stranami smírného řešení, bude spor řešen věcně a místně příslušným soudem České republiky
7. Jakékoliv změny a dodatky smlouvy musí být provedeny pouze písemně a se souhlasem obou smluvních stran (obchodní zákoník § 272, odst. 2).
6. Zhotovitel neodpovídá za škody způsobené objednateli třetí osobou, pokud je prokazatelně sám svou nedbalostí nebo úmyslem neumožnil.
7. Vzájemné vztahy založené touto smlouvou zanikají na základě tříměsíční písemné výpovědi, se lhůtou počínající prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.
8. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podepsáním přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoli v tísní za nápadně nevýhodných podmínek. Autentičnost této smlouvy potvrzují svým podpisem.
9. Nevynutitelnost nebo nesprávnost kteréhokoli článku nebo ustanovení této smlouvy neovlivní vynutitelnost nebo platnost ostatních ustanovení této smlouvy. V případě, že jakýkoli takovýto článek nebo ustanovení by mělo z jakéhokoli důvodu pozbyt platnosti (zejména z důvodu rozporu s aplikovatelnými českými zákony a ostatními právními normami), provedou smluvní strany konzultace



a dohodnou se na právně přijatelném způsobu provedení záměrů obsažených v takovéto části smlouvy, jež pozbyla platnosti.

10. Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž každé má platnost originálu. Objednatel i zhotovitel obdrží jedno vyhotovení.

Přílohy:

Příloha č. 1a – Rozsah a obsah úklidových prací

Příloha č. 1b – Rozpis uklízených ploch

Příloha č. 2 – Ceny úklidových prací

Příloha č. 3 – Ceny dalších úklidových prací

V Ostravě dne 13. 12. 2010

Za objednatele:

Ve Frýdku-Místku dne 16. 12. 2010

Za dodavatele:

.....

zástupce ředitele FR v Ostravě

.....

jednatel VKUS-BUSTAN s.r.o

Rozsah a obsah úklidových prací

Úklidové práce (zahrnuté do měsíční fakturace)

Četnost	Činnost	Uklízené prostory	ks resp. m ²
denně	vynesení odpadků	z kanceláří, z kuchyňek, ze sociálních zařízení, z chodeb	150 ks
	vyčištění rohoží	vstupu do budovy	3 m ²
	vytírání podlah	rozpis viz příloha č. 1b	871,4 m ²
	mytí WC mís a pisoárů, umyvadel	na sociálních zařízeních, ve dvou kancelářích 3 NP	157 ks
2x týdně	vytírání podlah	rozpis viz příloha č. 1b	317 m ²
1x týdně	vysávání koberců	rozpis viz příloha č. 1b	1 410,3 m ²
	vytírání podlah	rozpis viz příloha č. 1b	15,7 m ²
	mytí dřezů	v kuchyňkách	4 ks
	stírání prachu z nábytku (dostupného z podlahy)	v kancelářích, na chodbách, v kuchyňkách, ve vestibulu, v čekárnách	700 m ²
	mytí parapetních desek	v kancelářích, ve vestibulu, v čekárnách	105 m ²
	mytí automatických prosklených dveří (oboustranně) vč. rámu	vstupních do budovy, vstup ke schodišti a výtahu	2 ks
	mytí skleněné přepážky	vrátnice, podatelny, pokladny	3 ks
1x měsíčně	mytí a leštění zrcadel	v kancelářích, na sociálních zařízeních, ve výtahu	11 ks
	mytí a leštění skleněných tabulí	informační tabule pro veřejnost	8 m ²
	mytí obkladů stěn	na sociálních zařízeních, v kuchyňkách	100 m ²

Úklidové práce (na objednávku)

Předpokládaná četnost	Činnost
2x ročně	Mytí a leštění nábytku – v kancelářích, kuchyňkách (700 m ²)
	Mytí vnitřních stěn výtahové kabiny (8,5 m ²)
	Mytí skel v prosklených skříňkách nábytku v kancelářích (16 m ²)
	Mytí podlahy – kotelna (44,8 m ²) – viz příloha 1b
	Mytí podlahy – zasedací místnost (184,8 m ²) – viz příloha 1b
	Mytí podlahy – spisovna (82 m ²) – viz příloha 1b
1x ročně	Mytí a leštění plných a prosklených dveří vč. rámu – oboustranná výměra (705 m ²)
	Strojové čištění koberců (1 410,3 m ²)
	Mytí oken v dřevěných rámech vč. rámu z vnější strany a vnitřní strany (bez rozšroubování oken) a parapetních desek z vnější strany (oboustranná výměra 2 418 m ² bez rozšroubování oken)
	Praní záclon a závěsů vč. svěšení a navěšení – 150 ks
	Vysávání koberců (56 m ²) – viz příloha 1b
	Mytí podlah (123,6 m ²) – viz příloha 1b

Ceny úklidových prací

objekt Finančního úřadu v Novém Jičíně

Četnost prací	Rozsah úklidu	Cena rok bez DPH [Kč]	Cena /rok s DPH 20 % [Kč]
denně	871,4 m ² podlahové plochy dle přílohy 1b 3m ² vyčištění rohoží ostatní činnosti dle přílohy 1a	92 880,00	111 456,00
2 x týdně	317 m ² podlahové plochy dle přílohy 1b	9 900,00	11 880,00
1 x týdně	1 426 m ² podlahové plochy dle přílohy 1b 105 m ² ostatní plochy dle přílohy 1a ostatní činnosti dle přílohy 1a	38 580,00	46 296,00
1 x měsíčně	108 m ² ostatní plochy dle přílohy 1a ostatní činnosti dle přílohy 1a	1 224,00	1 468,80
Celkem za činnosti (denně, 2x týdně, 1x týdně, 1x měsíčně)			

Předpokládaná četnost	Činnost	Cena rok bez DPH [Kč]	Cena /rok s DPH 20 % [Kč]
2x ročně	Mytí a leštění nábytku – v kancelářích, kuchyňkách (700 m ²)	1 680,00	2 016,00
	Mytí vnitřních stěn výtahové kabiny (8,5 m ²)	11,90	14,28
	Mytí skel v prosklených skříňkách nábytku v kancelářích (16 m ²)	96,00	115,20
	Mytí podlahy – kotelna (44,8 m ²) – viz příloha 1b	120,96	145,15
	Mytí podlahy – zasedací místnost (184,8 m ²) – viz příloha 1b	317,86	381,43
	Mytí podlahy – spisovna (82 m ²) – viz příloha 1b	123,00	147,60
1x ročně	Mytí a leštění plných a prosklených dveří vč. ráků – oboustranná výměra (705 m ²)	1 762,50	2 115,00
	Strojové čištění koberců (1 410,3 m ²)	25 385,40	30 462,48
	Mytí oken v dřevěných rámech vč. ráků z vnější strany a vnitřní strany (bez rozšroubování oken) a parapetních desek z vnější strany (oboustranná výměra 2 418 m ² bez rozšroubování oken)	19 344,00	23 212,80
	Praní záclon a závěsů vč. svěšení a navěšení – 150 ks	2 250,00	2 700,00
	Vysávání koberců (56 m ²) – viz příloha 1b	42,00	50,40
	Mytí podlah (123,6 m ²) – viz příloha 1b	92,70	111,24

Cena obsahuje veškeré náklady zhotovitele spojené s úplným a kvalitním plněním předmětu zakázky.

**Ceny ostatních úklidových služeb (na objednávku)**

objekt Finančního úřadu v Novém Jičíně

Úklidové práce	MJ	cena [Kč] bez DPH/MJ
Mytí oken vč. rámu a parapetů (oboustranně)	m ²	8,00
Svěšení, vyprání a pověšení záclon	ks	15,00
Strojové čištění koberců	m ²	26,00
Otření osvětlovacích těles	ks	30,00
Čištění vertikálních látkových žaluzií	m ²	110,00
Celkové ošetření kancelářského nábytku a dveří (mytí a leštění)	hod.	80,00
Úklid po malování, opravách a rekonstrukcích	hod.	170,00
Čištění čalouněného nábytku:		
<i>Židle</i>	ks	50,00
<i>Křeslo</i>	ks	130,00
<i>Sedací souprava – menší</i>	ks	610,00