

Smlouva o poskytování licencí k užití SW a souvisejících služeb a o nájmu HW

uzavřená v souladu s ustanoveními autorského zákona 121/2000 a v souladu s ustanoveními § 1724 a násl. a § 2358 a násl. zákona 89/2012 (občanský zákoník) mezi těmito smluvními stranami:

Základní škola Klatovy, Plánická ul. 194
Plánická 194, 33901 Klatovy
IČ:69982813

zastoupení ve věcech smluvních:

Ředitel: Mgr. Karel Denk

a

2. poskytovatelem

Veřejná informační služba, spol. s r.o.

Plzeň, Farského 638/14, okres Plzeň-město, PSČ 326 00

bankovní spojení: Raiffeisenbank, 5046888001/5500

telefon: 377 457 330, 377 457 334, 608 682 885

IČ: 45330344

DIČ: CZ 45330344

Obch. rejstřík: Krajský soud v Plzni, oddíl C, vložka 1561

zastoupení ve věcech smluvních:

Mgr. Eva Feketová – na základě plné moci

Článek I.

Předmět smlouvy

1. Poskytovatel se zavazuje po dobu platnosti této smlouvy poskytovat nabyvateli licence k veškerým aktualizacím SW a jeho modulů dle číslované přílohy této smlouvy, ke kterým má poskytovatel práva a nabyvatel je užívá.

2. Poskytovatel se zavazuje vykonávat pro nabyvatele přímo nebo prostřednictvím svých smluvních partnerů objednané služby specifikované v číslované příloze této smlouvy.

3. Poskytovatel se zavazuje vykonávat pro nabyvatele přímo nebo prostřednictvím svých smluvních partnerů i další servisní činnosti, které se vztahují k softwarovému vybavení dle článku I. odstavec 1 a dále k hardwarovému vybavení, které bylo nabyvateli dodáno poskytovatelem.

4. Poskytovatel se zavazuje poskytnout nabyvateli HW specifikovaný samostatnou přílohou do nájmu.

Článek II.

Cena plnění

1. Výše paušálního poplatku je stanovena na základě rozsahu softwarových licencí, dohodnutých dodacích lhůt servisních služeb, náhradní techniky, pronajatého HW a ostatních poskytovaných služeb. Výše poplatku je uvedena v číslované příloze této smlouvy.

2. Poskytovatel bude k dohodnuté ceně připočítávat daň z přidané hodnoty v sazbě odpovídající zákonné úpravě v době uskutečnění zdanitelného plnění.

3. Výše sazeb u předem nesjednaných servisních služeb se řídí aktuálně platným ceníkem servisních prací poskytovatele.

4. Dojde-li v době trvání smlouvy ke změně rozsahu softwarových licencí, dohodnutých dodacích lhůt, náhradní techniky, vyhrazeného servisního pracovníka či poskytovaných služeb, bude příloha s rozsahem licencí a služeb změněna číslovaným dodatkem, který poskytovatel zašle v elektronické podobě na e-mailovou adresu nabyvatele. Pokud nabyvatel nesouhlasí se změněnou cenou služby dle tohoto dodatku, má právo od smlouvy odstoupit bez výpovědní lhůty.

Článek III.

Lhůty plnění

1. Licenci na software v aktuální verzi poskytne poskytovatel nabyvateli do jednoho měsíce od podpisu smlouvy zasláním aplikačního čísla na e-mailovou adresu nabyvatele.

2. Každou další aktualizaci software, kterou nabyvatel objedná, poskytne poskytovatel nabyvateli vždy do jednoho měsíce od jejího vydání zasláním aplikačního čísla na e-mailovou adresu nabyvatele.

3. Obsahuje-li software zakázkové úpravy, prodlužují se lhůty z článku III. odstavce 1. a 2. o jeden měsíc.

4. Dodací lhůty pro jednotlivé objednané servisní služby a nájem HW jsou uvedeny v číslované příloze této smlouvy.

Článek IV.

Platební podmínky

1. Poskytovatel bude po dobu platnosti této smlouvy vystavovat vždy jednou ročně fakturu na úhradu ročního paušálního poplatku za SW, související služby a nájem HW a zašle ji v elektronické podobě na e-mailovou adresu nabyvatele. Nabyvatel prohlašuje, že s elektronickým zasíláním faktur souhlasí.

2. Dohodne-li poskytovatel s nabyvatelem jiný než roční režim plateb paušálního poplatku, jsou platební podmínky specifikovány v číslované příloze této smlouvy.

3. Faktura je splatná na účet poskytovatele do 14 dnů od data jejího vystavení.

Článek V.

Způsob objednávání servisních služeb

1. Služby dle této smlouvy mohou nabyvatelem pověřeni pracovníci objednávat osobně, písemně, prostřednictvím internetu i telefonicky. V případě objednávky většího rozsahu má poskytovatel právo vyžadovat zaslání písemné objednávky.

Článek VI.

Povinnosti poskytovatele

1. Poskytovatel je povinen udržovat SW dodaný nabyvateli v provozuschopném stavu a v souladu s aktuálně platnou legislativou, pokud jej nabyvatel používá ve spojení s doporučenou technikou a operačním systémem. Dojde-li díky vnějším vlivům k náhlé a nepředvídatelné legislativní změně, je poskytovatel povinen zveřejnit prakticky použitelný náhradní postup, jak s používaným SW přiměřeně plnit aktuální legislativní požadavky.

2. Poskytovatel je povinen zpřístupnit nabyvateli každou novou verzi (aktualizaci) i opravu SW. Opravy SW i nové verze programů včetně popisu jejich obsahu zveřejňuje na svých internetových stránkách www.visplzen.cz.

3. Poskytovatel je povinen při plnění této smlouvy postupovat tak, aby požadavky nabyvatele splnil efektivně s ohledem na priority sdělené nabyvatelem (např. minimální cena, rychlost zásahu apod.).

4. Poskytovatel je povinen postupovat při servisním zásahu v souladu s platnými zákony ČR. Poskytovatel je povinen při zásahu u nabyvatele provést o servisním zásahu záznam na dodací list.

5. Je-li to touto smlouvou sjednáno, dodá poskytovatel nabyvateli HW za účelem jeho nájmu a bude ho udržovat ve funkčním stavu po celou dobu sjednaného nájmu. Převzetí předmětu nájmu potvrdí nabyvatel poskytovateli na dodací list. Podmínky případného odkoupení předmětu nájmu po jeho skončení stanoví samostatná příloha.

6. Veškeré důvěrné či citlivé informace o nabyvateli a jeho klientech je poskytovatel povinen uchovat v tajnosti.

Článek VII. Povinnosti nabyvatele

1. Nabyvatel je povinen poskytnout poskytovateli řádně a včas všechny informace nutné pro splnění povinností vyplývajících z této smlouvy.

2. Zjištěné závady skutečněných dodávek je nabyvatel povinen poskytovateli nahlásit bez zbytečných odkladů.

3. Bezprostředně před každou aktualizací SW nebo servisním zásahem poskytovatele je nabyvatel povinen pořídit ověřenou zálohu dat. Bez tohoto kroku nelze následně reklamovat ztrátu a poškození dat vzniklé v průběhu servisního zákroku.

4. Nabyvatel je povinen být přítomen servisnímu zákroku a v jeho závěru potvrdit pracovníkovi poskytovatele vypsany dodací list.

5. Jakékoli výhrady k provedení servisního zásahu je nabyvatel povinen zaznamenat na dodací list a podepsat.

6. Nabyvatel je povinen jakékoliv zamýšlené zásahy, změny, opravy a rozšíření informačního systému předem konzultovat s poskytovatelem. Přitom je povinen respektovat ty podmínky, které poskytovatel označí jako podstatné pro zachování spolehlivé funkčnosti systému.

7. Nabyvatel je povinen si pronajatý HW pojistit pro případ škody na něm vzniklé.

Článek VIII. Smluvní pokuty

1. Nedodržel-li poskytovatel termín servisních služeb, uhradí smluvní pokutu definovanou v popisu služby v číslované příloze této smlouvy.

2. Neuhradil-li nabyvatel fakturu dle článku IV. této smlouvy v dohodnutých termínech, je poskytovatel oprávněn odmítnout poskytování dalších služeb.

Článek IX. Platnost smlouvy

1. Tato smlouva je uzavřena na dobu neurčitou, a to od prvního dne měsíce následujícího po datu podpisu smlouvy.

2. Smlouva nabývá účinnosti dnem uhrazení sjednané a vyfakturované ceny na účet poskytovatele.

3. Pokud nabyvatel neuhradí fakturu dle článku IV. této smlouvy ani ve lhůtě 3 měsíců od data její splatnosti, tato smlouva zaniká.

4. Celou smlouvu i jednotlivou objednanou službu může vypovědět kterákoliv smluvní strana s výpovědní lhůtou 3 měsíce. Výpověď lze druhé smluvní straně doručit písemně nebo e-mailem.

5. Uhradil-li nabyvatel řádně všechny licenční poplatky předepsané přílohou této smlouvy, má právo nadále užívat SW ve verzi, která byla aktuální na konci řádně uhrazeného období. Pokud v příloze smlouvy není počet poplatků nijak specifikován, získává nabyvatel toto právo po uhrazení pěti ročních licenčních poplatků. Při dřívějším ukončení smlouvy může nabyvatel nadále užívat tu verzi softwaru, na kterou měl nárok před jejím uzavřením.

6. Nevyčerpanou preventivně-servisní návštěvu lze převést pouze do nejbližšího následujícího ročního období.

Článek X. Inflační doložka

1. Smluvní strany se dohodly, že je poskytovatel oprávněn zvýšit roční paušální poplatek vždy k datu jeho splatnosti maximálně o míru inflace vyhlášenou Českým statistickým úřadem (nebo jeho nástupcem) za všechny uplynulé celé kalendářní roky od zahájení služby, za které tato inflační doložka dosud nebyla uplatněna.

2. V případě, že poskytovatel toto právo podle bodu 1 tohoto článku využije, zavazuje se tuto skutečnost sdělit nabyvateli e-mailem, zasláním dodatku ke smlouvě s uvedenou výší nového poplatku nejpozději 14 dnů před fakturací ročního poplatku.

3. Za základ pro výpočet inflačního navýšení v dalších letech se bere vždy paušální poplatek, který měl nabyvatel zaplatit v předchozím roce.

Článek XI. Ukončení dosavadních platných smluv

1. Pokud jsou ke dni podpisu této smlouvy mezi poskytovatelem a nabyvatelem uzavřeny platné licenční nebo servisní smlouvy na stejný předmět plnění, jsou podpisem této smlouvy automaticky ukončeny a nahrazeny touto smlouvou.

2. Uhrazené a dosud nevyčerpané prostředky z původních smluv budou vyčísleny a odečteny z první splátky dle této smlouvy. Tato částka bude odečtena v první faktuře vystavené dle článku IV. této smlouvy jako sleva.

Článek XII. Další ujednání

1. V ostatním se tato smlouva řídí příslušnými ustanoveními autorského zákona a občanského zákoníku a ostatních právních předpisů.

2. Smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž každá strana obdrží jedno vyhotovení.

3. Na důkaz souhlasu s celým obsahem této smlouvy připojují smluvní strany své vlastnoruční podpisy.

4. Smlouvu lze doplňovat číslovanými přílohami a dodatky.

Za poskytovatele:

Za nabyvatele:

Mgr. Eva Feketová, v.r.
na základě plné moci

Mgr. Karel Denk

V Plzni

dne 28.2.2019

Příloha č.1

Smlouva o poskytování licencí k užití SW a souvisejících služeb a o nájmu HW

Ochrana osobních údajů

Preambule:

V souvislosti s dodávkami, údržbou a provozem softwaru od poskytovatele (Veřejná informační služba, spol. s r.o. dále jen VIS) se tato firma dostává anebo v budoucnu může dostat do pozice zpracovatele osobních údajů při zpracování dále uvedených agend pro nabyvatele. V souladu s Nařízením EU 2016/679 (GDPR) vystupuje poskytovatel dále v roli zpracovatele osobních údajů a nabyvatel v roli správce.

Předmět zpracování:

1. Zpracování dat při servisním zásahu na počítači správce, kdy má technik VIS přístup ke všem zpracovávaným osobním údajům.
2. Zpracování dat na zaslané či předané záloze dat správce, kde jsou i osobní údaje.
3. Zpracování dat při provozování internetových aplikací, kde jsou i osobní údaje.

Doba trvání zpracování:

Doba trvání je dána smlouvou o provozu internetových aplikací nebo dobou trvání obchodně právního vztahu a prováděného servisního zásahu. Doba uchování zálohy dat je dána oprávněným zájmem zpracovatele doložit a prokázat stav před a po provedeném servisním zásahu.

Povaha a účel zpracování:

Smyslem a účelem zpracování je bezchybný provoz internetových aplikací, bezchybný provoz softwaru a pronajatého HW od firmy Veřejná informační služba, spol. s r.o. u správce.

Typ osobních údajů:

Zpracování se týká všech osobních údajů, které umožňuje SW zpracovatele evidovat bez ohledu na to, zda ke zpracování konkrétního osobního údaje správcem dochází. Jde o následující osobní údaje:

jméno, příjmení, titul, telefon, mail, adresa, funkce, poznámka, rodné číslo, datum narození, osobní číslo, druh diety, evidenční číslo, číslo karty, kategorie, třída, škola, obvyklé objednávky, objednávky, platby, způsob platby, číslo účtu, banka, záznam o výdeji stravy, místo a čas výdeje stravy, prodané zboží v bufetu, IČO, DIČ, příznak neplatiče, úvazek, datum nástupu a výstupu, začátek a konec pracovní doby, záznam o průchodu, odpracovaná doba, další záznamy provedené správcem

Kategorie subjektů údajů:

Zpracování se týká všech kategorií subjektů údajů, které umožňuje SW zpracovatele evidovat bez ohledu na to, zda ke zpracování konkrétní kategorie správcem dochází. Jde o následující kategorie subjektů údajů:

Děti, žáci, studenti a jejich zákonní zástupci.

Cizí strávníci.

Zaměstnanci správce.

Další kontaktní osoby v informačním systému správce

Zpracovatel se zavazuje:

- Nepoužít osobní údaje k žádnému jinému účelu zpracování a osobní údaje zpracovávat pouze na základě pokynů správce.
- Zachovávat mlčenlivost o všech zjištěných osobních údajích a k mlčenlivosti zavázat i osoby oprávněné osobní údaje zpracovávat.
- Přijmout všechna bezpečnostní, technická, organizační a jiná opatření v souladu s nařízením a mít zpracovanou vnitřní směrnici k ochraně osobních údajů a aktivně ji naplňovat. K plnění vnitřní směrnice i podmínek této smlouvy zavázat i své zaměstnance.
- Nezapojit do zpracování žádné další osoby bez předchozího písemného souhlasu správce.
- Být nápomocen správci při plnění povinností reagovat na žádosti o výkon práv subjektů údajů.
- Zajistit nutnou součinnost se správcem v otázce zabezpečení zpracování, v případě bezpečnostního incidentu v souvislosti s ochranou osobních údajů, při oznamování případů porušení zabezpečení osobních údajů subjektu údajů, ohledně posouzení vlivu na ochranu osobních údajů a předchozí konzultace s dozorovým úřadem.
- V souladu s rozhodnutím správce po doběhnutí reklamační lhůty po ukončení této smlouvy nebo při změně rozsahu nebo účelu zpracování osobních údajů nepotřebné osobní údaje vymazat včetně existujících kopií.
- Poskytnout správci veškeré informace potřebné k doložení toho, že byly splněny povinnosti stanovené nařízením, umožnit kontroly či inspekce prováděné správcem nebo jiným příslušným orgánem dle právních předpisů.
- Informovat správce v případě, pokud zjistí, že některý z jeho pokynů porušuje nařízení nebo jiné právní předpisy.
- Přijmout odpovědnost za prokázanou jednoznačnou příčinnou souvislost mezi svým pochybením na poli ochrany osobních údajů a poškozením subjektu údajů v důsledku tohoto pochybení.

Práva a povinnosti správce:

- Mít zpracovanou vnitřní směrnici k ochraně osobních dat v souladu s nařízením GDPR a aktivně ji naplňovat.
- Vyžadovat plnění závazků zpracovatele dle této smlouvy.
- Hradit objednané služby zpracovateli v dohodnutých cenách a lhůtách.

Příloha č.2

**Smlouva o poskytování licencí k užití SW a souvisejících služeb a o nájmu HW
Popis servisních služeb**

Popis obsahuje všechny poskytovatelem nabízené služby. Služby sjednané nabyvatelem jsou uvedeny v této příloze v části Rozsah smlouvy.

Zvýhodněné servisní sazby

Nárok na zvýhodněnou servisní sazbu vzniká, pokud má zákazník ve smlouvě sjednanu průběžnou aktualizaci SW, alespoň 1 hodinu preventivně-servisní návštěvy a minimální garantovanou pohotovost k servisnímu zásahu. Pokud má zákazník více provozoven, posuzuje se výše uvedená podmínka pro každou provozovnu samostatně.

Preventivně-servisní návštěva

Předem smluvně sjednaná návštěva technika, kdy zákazník souhlasí s orientační lhůtou realizace v řádu 1-3 měsíců. Konkrétní termín návštěvy vždy nabídne VIS. Návštěva slouží k preventivní kontrole a zlepšování využití informačního systému, instalaci nových verzí programů, zavádění nových modulů programů, školení uživatelů a k veškerým servisním zásahům, které nejsou urgentní.

Vzdálená servisní podpora (HL) – tarify předplatného

Vzdálená servisní podpora zahrnuje přímé telefonické poradenství, dálkovou správu a poradenství prostřednictvím e-mailu. Služba se účtuje po minutách, přičemž minimální čerpání pro jeden servisní zásah je 12 minut. Zákazník hradí celkovou dobu odpracovanou na efektivním řešení požadavku zákazníka. Čas servisního zásahu určuje VIS dle aktuálních kapacitních možností s ohledem na zákazníkem smluvně sjednané lhůty.

Pohotovost k servisnímu zásahu

Služba poskytuje zákazníkovi garanci, že VIS zajistí dostupnou servisní kapacitu pro urgentní servisní zásah při řešení vážného provozního problému v informačním systému. Vážným provozním problémem se rozumí taková situace, kdy po nepředpokládané nahodilé závadě nefunguje výdejní terminál nebo počítač v pokladně, kdy není možné zjistit stav objednávek nebo kdy je

informační systém natolik nefunkční, že vznikají dodatečné provozní náklady ve výši přes 500 Kč denně, a přitom neexistuje levnější varianta. Tuto skutečnost musí zákazník při objednávání servisního zásahu jasně sdělit. Pokud VIS neposkytne servisní kapacitu ve stanovené lhůtě, zákazník má nárok na odstoupení od této služby s vrácením zaplacené roční ceny služby a úhradu penále ve stejné výši.

Náhradní terminál

Služba poskytuje zákazníkovi garanci, že VIS má trvale na skladě k dispozici techniku pro operativní zprovoznění náhradního režimu výdeje či objednávání stravy nebo přístupového či docházkového systému ve sjednaném množství a je připraven ji podat k přepravě k zákazníkovi do druhého pracovního dne od objednávky. Náhradní řešení nemusí odpovídat původně dodané technice, ale musí umožnit výdej či objednávání stravy alespoň v nouzovém režimu bez zásadních provozních komplikací. Zákazník s více terminály hradí službu za každý výdejní nebo objednávací terminál shodného typu. Pokud VIS nezajistí potřebnou náhradní techniku, zákazník má nárok na odstoupení od této služby s vrácením zaplacené roční ceny služby a úhradu penále ve stejné výši. Cena služby zahrnuje poplatek za zapůjčení náhradní techniky na 1 měsíc a počet zápůjček není omezen.

Individuální konzultant pro nasmlouvané preventivně-servisní návštěvy

Doplňková služba, kdy zákazník požaduje pro preventivně-servisní návštěvy účast stále stejného vybraného konzultanta. Roční poplatek závisí na vzdálenosti pracoviště konzultanta od zákazníka. Součástí služby je také možnost přímého kontaktování určeného konzultanta pro řešení nahodilých servisních problémů. Tento konzultant se znalostí situace rozhodne o dalším efektivním postupu.

Datum podpisu 28.2.2019

.....
Za poskytovatele

.....
Za nabyvatele

Příloha č.3

Smlouva o poskytování licencí k užití SW a souvisejících služeb a o nájmu HW

Rozsah smlouvy - soupis SW licencí a servisních služeb

Zákaznické číslo 3581

Rozsah SW

	PC1 - program Stravné
	• ProVIS
38-0104	• systém ProVIS úroveň funkčnosti 4
38-2000	• mod. Komunikace mezi terminály
38-2100	• mod. Banka
38-2120	• mod. Plátce DPH
	• Stravné
33-0003	• Stravné bez omezení počtu osob
330-002070	• Strava.cz objednávání do 1000 osob
33-0203	• mod. Objednávání a Výdej na ID média
	PC2 - program MSklad
	• ProVIS
38-0104	• systém ProVIS úroveň funkčnosti 4
38-2120	• mod. Plátce DPH
	• MSklad
35-1005	• MSklad bez omezení na inv.
35-1130	• modul Normování stravy
35-1121	• modul Došlé faktury
35-1150	• modul Finanční bilance
35-1160	• modul Spotřební koš
	PC2 - program Majetek
	• ProVIS
38-0104	• systém ProVIS úroveň funkčnosti 4
	• Majetek
30-1101	• Majetek do 1000 evidovaných položek
30-1130	• mod. Účetní odpisy
	PC3 - program Účtárna
	• ProVIS
38-0104	• systém ProVIS úroveň funkčnosti 4
38-2100	• mod. Banka
38-2120	• mod. Plátce DPH
	• Účtárna
30-0008	• Účtárna bez omezení obratu
30-0030	• mod. Výkazy a rozpočty
30-0080	• Výkazy a Rozp. - aktualizace vzorců
	PC3 - program Majetek
	• ProVIS
38-0104	• systém ProVIS úroveň funkčnosti 4
	• Majetek
30-1103	• Majetek bez omezení počtu položek
30-1110	• mod. Rozšířené struktury
30-1130	• mod. Účetní odpisy
	PC4 - program Otvírač
	• systém ProVIS úroveň funkčnosti 4
	• Otvírač dveří bez omezení počtu os.
	• mod. Kategorie
	• mod. Časové zóny

Rozsah smlouvy

	zvýhodněné servisní sazby Ano	mn.	m.j.	bez DPH
	• <i>Software</i>			
390-095150	• <i>Licenční sml. na SW1 - roční paušál</i>	1	ks	18 778,00
	• <i>Služby</i>			
800-095411	• <i>preventivně servisní návštěva 1</i>	2	hod	1 800,00
800-096520	• <i>vzdálená servisní podpora 2,0 hod.</i>	1	ks	1 400,00
800-096550	• <i>vzdálená servisní podpora 5,0 hod.</i>	0	ks	0,00
800-096580	• <i>vzdálená servisní podpora 10,0 hod.</i>	0	ks	0,00
800-095120	• <i>pohotovost HL: 6h / na místě: 2dny</i>	1	ks	1 800,00
800-095310	• <i>náhradní terminály</i>	0	ks	0,00
800-095210	• <i>individuální konzultant NEPŘIDĚLEN</i>	0	ks	0,00

Roční paušální poplatek činí 23. 778,- Kč bez DPH.

Datum podpisu 28.2.2019

.....

Za poskytovatele

.....

Za nabyvatele

Příloha č.4

Smlouva o poskytování licencí k užití SW a souvisejících služeb a o nájmu HW

Rozsah smlouvy – rozsah pronajatého HW a specifické podmínky nájmu

Zákaznické číslo 3581

Poskytovatel přenechává nabyvateli soubor HW formou nájmu k dočasnému užívání za dohodnutou úplatu (nájemné), a to za účelem provozování informačního systému. Pronajímatel je výlučným vlastníkem předmětu nájmu.

Doba nájmu a vrácení předmětu nájmu po jeho skončení

- Nájem začíná dnem předání předmětu nájmu nájemci a sjednává se na dobu určitou v délce 96 měsíců.
- Při výpovědi smlouvy zaplatí nabyvatel sjednané nájemné do konce předčasně ukončeného nájmu včetně výpovědní doby a vrátí předmět nájmu poskytovateli.
- Nabyvatel je povinen vrátit předmět nájmu poskytovateli nejpozději do 15 dnů ode dne skončení nájmu dle smlouvy, a to do sídla pronajímatele.
- V případě prodloužení s vrácením předmětu nájmu dle této smlouvy v dohodnuté době se sjednává dohodou smluvních stran smluvní pokuta ve výši 100,- Kč za každý za každý i jen započatý den prodloužení s vrácením předmětu nájmu.
- V případě poškození, ztráty, zničení předmětu nájmu kdykoliv v průběhu trvání nájmu dle této smlouvy či nevrácení předmětu nájmu ani ve lhůtě 30 kalendářních dnů ode dne předčasně ukončení nájmu dle této smlouvy je nabyvatel povinen uhradit poskytovateli zůstatkovou cenu předmětu nájmu. Zůstatková cena předmětu nájmu se určuje jako součet všech dosud neuhrazených splátek až do konce platnosti smlouvy vynásobený koeficientem 0,55. Při nevrácení předmětu nájmu ani ve lhůtě 30 kalendářních dnů ode dne řádného skončení nájmu dle této smlouvy je nabyvatel povinen uhradit poskytovateli prodejní cenu předmětu nájmu ve výši jedné měsíční splátky.
- Po skončení pronájmu v délce 96 měsíců bude předmět nájmu prodán nabyvateli, požádá-li o to, za cenu jedné měsíční splátky. Předmět nájmu bude prodán nabyvateli i kdykoliv dříve na základě jeho žádosti za zůstatkovou cenu dle bodu 5. Po takovém odprodeji již nelze uplatnit právo z vady.

Podmínky nájmu

- Nabyvatel je oprávněný používat věc výhradně na dohodnuté účely a není oprávněný dát předmět nájmu do podnájmu třetí osobě.
- Nabyvatel není oprávněný provádět jakékoliv změny či úpravy a opravy na předmětu nájmu, jinak zodpovídá za všechny škody takovým jednáním způsobené.
- Poskytovatel dodá předmět nájmu ve stavu způsobilém k jeho řádnému užívání, nabyvatel ho převezme a je povinen ho v tomto stavu udržovat. V případě poruchy je nabyvatel povinen poskytovatele neprodleně vyrozumět a dohodnout s ním způsob realizace opravy. Náklady na odstranění poruch nezaviněných nabyvatelem nese po celou dobu trvání nájmu a v celém rozsahu poskytovatel vyjma nákladů na dopravu předmětu nájmu do oprav.

Rozsah HW k nájmu

	Výdej Standard		
990-080211	nap. zdr. zál. AWZ 101 12V/1A/1.2Ah	1	Ks
750-099700	PE20-8 převodník HUB USB/3xRS485n	1	Ks
790-080310	akumulátor pro AWZ 12V/1.2Ah	3	Ks
910-020210	výdejní terminál EM 485	2	Ks
roční splátka			14 808,00
Počet ročních splátek			8

Roční paušální poplatek činí 14.808,- Kč bez DPH.

Datum podpisu 28.2.2019

.....
Za poskytovatele

.....
Za nabyvatele