

Příloha č. 5 Smlouvy o závazku veřejné služby k zajištění základní dopravní obslužnosti

Metodika nakládání s připomínkami k jízdním řádům a postupu přípravy jízdních řádů ve Zlínském kraji v linkové autobusové dopravě

Tato metodika popisuje proces nakládání s připomínkami k jízdním řádům, postup přípravy jízdních řádů a jejich změn ve vazbě na platnou legislativu a to zejména §17 zákona 111/1994 Sb., o silniční dopravě ve znění pozdějších předpisů.

Metodika se vztahuje ke smluvně objednaným spojům v linkové autobusové dopravě (dále LAD) Zlínským krajem.

Nedílnou součástí této metodiky je vzor Průvodního listu změny jízdních řádů.

1. Evidence a vyřízení připomínek k jízdním řádům v LAD

Koordinátor veřejné dopravy Zlínského kraje, s.r.o. (dále Koordinátor) shromažďuje všechny připomínky institucí (firem, školních zařízení aj.), občanů a obcí k jízdním řádům.

V rámci evidence těchto připomínek dále rozhoduje o jejich uplatnění při řešení změn anebo přípravě nových jízdních řádů.

Po obdržení připomínky dopravcem a Krajským úřadem Zlínského kraje (dále KÚ ZK) jsou postoupeny Koordinátorovi k zaregistrování.

Dopravce, který postupuje připomínku Koordinátorovi, připojí také vlastní vyjádření (např. technologické možnosti řešení, frekvence cestujících) a návrh řešení.

Připomínky, které jsou v kompetenci jiného kraje, postupuje Koordinátor této instituci.

Připomínky k jízdnímu řádu, které obdrží Koordinátor, jsou postupovány k vyjádření dopravci. Dopravce zašle své vyjádření Koordinátorovi nejpozději do 15 pracovních dnů po obdržení od Koordinátora.

Do 20 dnů bude zpracován návrh odpovědi, který bude konzultován mezi Koordinátorem, dopravcem a KÚ ZK.

Odpověď odesílá ten, komu byla připomínka adresována, tzn. dopravce, KÚ ZK nebo Koordinátor. Termín zaslání odpovědi k připomínce je nejpozději 30 pracovních dnů po obdržení požadavku.

O požadavcích, jejichž vyřízení má dopady do vedení dalších spojů (např. časové posuny, přetrasování spoje aj.) jsou dále informovány dotčené obce.

Připomínky budou evidovány Koordinátorem elektronicky zvlášť za každého dopravce, s uvedením mezního termínu zaslání odpovědi. Pokud nebude možné vyřídit připomínku v daném termínu, bude ve stanovisku k připomínce a v odpovědi na připomínku uveden důvod.

2. Příprava nových jízdních řádů na následující období

Nové jízdní řády jsou připravovány na základě připomínek ke stávajícím jízdním řádům.

Pracovníci dopravce připravují jízdní řády ve spolupráci s pracovníky Koordinátora.

Cílem je udržení kvalitní nabídky přepravních služeb se zohledněním disponibilních finančních prostředků na dotace veřejné dopravy Zlínským krajem.

Harmonogram zpracování nových jízdních řádů LAD:

Předpokládaný termín platnosti nových jízdních řádů je druhá neděle v prosinci.

Základní harmonogram:

- do 15. září - upřesnění časových poloh jednotlivých spojů na základě konečného návrhu železničních jízdních řádů,
zaslání přehledu změn proti současnému jízdnímu řádu Koordinátorovi.
- do 30. září - projednání úprav jízdních řádů s dotčenými obcemi,
zpracování návrhů jízdních řádů,
zveřejnění návrhu jízdních řádů na www.koved.cz.
- do 15. října – přijímání připomínek k návrhovým jízdním řádům od veřejnosti.

- do 31. října - zveřejnění konečného návrhu jízdních řádů,
zveřejnění přehledu změn na www.koved.cz.

Nejpozději 15 pracovních dnů před termínem platnosti nových jízdních řádů předloží dopravce jízdní řády ke schválení na Oddělení veřejné dopravy Odboru dopravy a silničního hospodářství KÚ ZK.

3. Příprava změn jízdních řádů

Předpokládané termíny změn jízdních řádů jsou první neděle v březnu a druhá neděle v červnu - tyto termíny jsou dále uváděny jako „Z“.

3.1 Harmonogram zpracování změn jízdních řádů v LAD:

Z-30 pracovních dnů – předání požadavků na změny Koordinátorovi,
zveřejnění přehledu změn jízdních řádů na www.koved.cz.

Z-20 pracovních dnů - přijímání připomínek ke změnám jízdních řádů od veřejnosti,
projednání změn jízdních řádů s dotčenými obcemi

Z-15 pracovních dnů - zveřejnění konečného přehledu změn jízdních řádů na www.koved.cz,
předložení jízdních řádů dopravcem ke schválení na KÚ ZK.

V mimořádných případech ve veřejném zájmu jsou možné změny jízdních řádů i mimo termíny zde uvedené, za předpokladu projednání změn s dotčenými obcemi, Koordinátorem a KÚ ZK.

3.2 Projednání požadavků na změny jízdních řádů

Každá změna u spojů v závazku veřejné služby Zlínského kraje musí být bez výjimky projednána s dotčenými obcemi, a to i v případě velmi nízkých frekvencí cestujících.

Pokud je změna předkládána ze strany dopravce (např. změna oběhu), je povinen projednat změny s dotčenými obcemi dopravce.

Omezení spojů v důsledku neefektivnosti s obcemi projednává Koordinátor za přizvání dopravce.

Pokud je požadavek předkládán ze strany institucí, obcí/měst a občanů, změny s obcemi projedná Koordinátor za přizvání dopravce, případně dalších zainteresovaných stran.

Pokud Koordinátor nesouhlasí se změnou u spoje nebo linky, zašle dopravci a v kopii KÚ ZK zdůvodnění svého nesouhlasu.

V případě rozporných stanovisek Koordinátora a dopravce má pravomoc rozhodnout o dalším postupu KÚ ZK.

3.3 Přehled změn jízdních řádů

Změna u spoje musí být podrobně popsána tak, aby tato změna byla dostatečně vysvětlena i v případě předložení dotčené obci/městu a nemohlo dojít z jejich strany k omylu.

Doprovce a Koordinátor vyplňují Průvodní list změny jízdních řádů.

V případě návrhu na zrušení spoje bude přílohou průvodního listu změny jízdních řádů:

- průměrná a maximální frekvence cestujících za poslední měsíc ve formátu „xls“,
- průměrný nástup a výstup cestujících na jednotlivých zastávkách za stejné období,
- v případě návrhu na zrušení např. po období prázdnin, budou přílohou frekvence za relevantní měsíc.

V případě přetrasování spoje a časovém posunu u více spojů na jedné lince, předloží dopravce s průvodním listem změny Koordinátorovi i návrh jízdního řádu linky ve formátu „pdf“.

S ohledem na základní smluvní parametry uvede dopravce, v případě dopadu změny spoje do výše výkonů a dotací, také vyčíslení tohoto dopadu.